

# 品质异常处理心得报告(大全7篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 品质异常处理心得报告篇一

今日小区门岗共检测某人，暂时未发现异常人员。

今日未接到湖北籍返回小区业主。

截止至今日，长期居住小区湖北籍的业主有某户，从本市返回小区\*\*籍的业主有某户(我司已将实情反馈至房管局)。

我司针对小区所有湖北籍业主一一做电话回访，登记实情，暂时未发现异常。

### 二、公告区域防疫工作汇报：

1. 今日对小区某部电梯消毒某次，每天对电梯按钮进行多次擦拭，对某个大堂消毒一次，公共区域及楼层消毒一次，地下车库消毒一次。
2. 每天对小区垃圾桶进行消毒清洗，对公共的设施设备进行消毒擦拭。
3. 小区大门口及大堂公共栏粘贴疫情温馨提示及广播宣传，提醒业主相关注意事项及戴口罩，勤洗手等。

### 三、员工内部防控情况

今日上岗员工某人，暂时未发现异常人员。

四、\*\*籍或近期到过\*\*人员烦请到门岗值班人员处进行登记。

五、如发现任何疑问，请致电物业服务中心：某某

预防疾病，人人有责！全民防范，众志成城！

某物业服务中心

20\*\*年\*月\*日

## 品质异常处理心得报告篇二

一、生产过程中，设备搅拌不均匀，导致出现包装外观大小不一的现象；

二、质量过胜，给施工现场带来了施工难度。

三、保温砂浆包装计量不足，普遍走下偏差，这一事件引起的客诉，为公司造成了一定的损失，但通过大家的努力，积极应对，于20\_\_年9月这些现象得到有效的解决，在10月质量过胜现象也有了明确的要求，对保温砂浆的容重严格控制在330-350kg/m<sup>3</sup>之间，重量都处于上线，并得到了控制，在10月后的产品里，性能基本稳定，包装基本均匀。在客诉方面，杜绝了这一块的投诉。

首先从原材料出发，在无机保温行业，影响产品不良的因素有：原材料性能不稳定，如矿砂的不稳定影响玻珠质量，水泥等辅料，性能在短期内不能得到准确的信息，导致产品成型后的性能不足。为此，我们品质和研发部门将严把关口，从原材料进料开始。严格审核供应商提供的产品附带信息资料，多做实验，以考证各类材料的性能。

其次从生产出发，在生产过程中，严格控制半成品的流向，准确掌握原料的特性，搭配好每一组材料。加强操作工人的

自检意识，做好自检工作。减少生产中材料的浪费，降低不良率、降低生产成本。

最后从收集相关信息出发，多了解同行产品，对相关产品信息，国家标准，地方标准，行业标准作分析、研究，以改善产品质量及研发新产品，以迎合客户的质量要求。对销后质量着调查，搜集客户对本公司产品所接受的程度及其所要求的产品质量，以及其他竞争产品的比较。让我们的产品在市场上更优势。及时处理业务部门的客诉，仔细了解其情况，在第一时间得到准确信息，查明原因后，并妥善处理。会同有关部门，针对原因，提出改善对策，着好相关记录，对以后产品更严管质量，防范于未然。

在新的一年里，我们有了之前的经验，但也面临着新的挑战，我们必须更加努力，更专心、更耐心、更细心的完成来年的工作。大家心连心，把力拧在一起，相信我们来年更好！

## 品质异常处理心得报告篇三

### 品质部管理工作计划

#### 一、年工作计划的指导思想与工作目标

根据公司三年发展规划和年工作要点，物业服务中心年度工作的基本指导思想是：坚持发展就是硬道理的基本原则，以人为本、强化管理，提高服务质量，大胆、积极、稳妥地推进公司的改革和发展，做到市场有新的发展，管理服务水平有新的提高，经济效益有新的突破，公司面貌有新的变化，争取全面完成公司下达的各项工作指标。

#### 二、年工作计划的基本工作思路

今年我们公司面临的主要任务：一是要深入进行体制的改革和机制的转换。二是要充分整合现有资源，努力做强做大。

因此，年度工作计划的重点是做出几个标牌项目，一是要加强内部的管理，建立起一整套比较科学、规范、完整的物业管理程序和规章制度。二是积极创造市场准入条件，尽快与市场接轨，大力拓展物业、学校、医院、住宅、商城、市场，创造更好的经济效益，实现企业做强做大的目标。

### 三、年工作计划的具体实施办法

#### （一）进一步加强内部管理和制度建设

1、对现有的制度进行整理和修订补充，逐步完善和建

-1/ 17

项目、桃花潭示范园区。根据公司的精神和要求，渭南苏苑、信达、桃花潭、四院、硬件条件基本具备的管理条件，要在管理等软件方面积极努力，创造条件，力争在年内达到“一级项目”标准。

#### （二）进一步完善功能，积极发展，提高效益

理的气息和氛围，创造融管理、服务、育人为一体的物管特色。

一、严格例行季度检查制度；

-3/ 17

#### 【1】桃花潭项目标准

物业公司品质部年度工作计划

物业公司品质部年度工作计划提要：

一、全员服务质量管理。把诉求服务和业主(用户)满意度作为服务质量的源头。突出主动服务、及时服务、温馨服务。把责任制作作为落实全员服务质量的关键手段。充分调动全体管理者和业主(用户)的积极性和创造性,促进我们的员工不断提高素质,牢固树立“质量第一”的思想,关心物业服务质量,参与质量管理。

## 物业公司品质部年度工作计划

(一)目标:全面开展品质管理工作,提高服务和管理质

-5/ 17

组织培训。对基层人员的培训突出操作性和服务质量意识;对管理人员的培训突出经营管理能力和主动、敏锐、超前、务实的管理质量意识。

五、优化制度,提高制度自身可执行性质量。制订岗位职责及细节描述、工作操作手册、服务质量标准和改进绩效考核制度,完善质量监督机制等。确保各项服务工作的规范化、有序化。制度是否科学,符合实际,直接关系到制度的效用。制度的效用越高,它才更有可执行性,它才能成为员工提高服务质量的工作指南。复杂、繁琐的规章制度只能迫使服务人员消极地执行服务操作程序。

六、完善项目管理处制。要提高服务效率和管理质量,企业就必须尽可能删除繁琐的、不必要的、限制员工决策权力的规章制度和操作规程,在企业的实绩考核和奖惩制度中应鼓励服务人员创造性地、主动地为业主提供优质服务。

-7/ 17

第一部分：工作综述

年，在公司发展方针指导下，围绕年度发展目标和计划，圆满完成了各项工作计划。本年度重点做好了前期物业管理工作，初步制定出品质监督、检查体系，重点加强了管理处三级文件的审核、规划和修订，及时、高效率的完成了常态工作，并高标准的完成了公司领导交办的各项工作。各项工作紧紧围绕目标、计划和考核的管理思路开展，加强沟通和协作，充分发挥技术支持部的指导、监督作用，认真听取管理处意见、建议，及时为管理处提供技术保障，为公司发展起到了积极作用。

## 第二部分：主要工作事项及任务完成情况

### 一、圆满完成项目前期物业管理工作

-9/ 17

司常态业务标准为基础，并满足有关技术标准、规范和法规的要求。目前检查标准的内容和评分方法已基本完成，检查方法需进一步结合管理处实际进行完善。待11年管理处三级文件审定后，根据服务提供规范、服务规范，最终确定服务控制规范。

### 三、重点加强了管理处提交的三级文件的审核、修订和完善

-11/ 17

根据外包合同的约定，并针对外包项目的特点、服务标准和服务方式，采取了不同的方式、方法进行了严格的服务质量抽查和复核，基本达到客观、公正，为保证公司支付合理费用、享受质价相符的服务提供了保障。本年度重点加强了对石材结晶养护工作的监督、检查，协调外包方对重点部位加强养护，并参与每日石材结晶质量的验收。及时协助管理处协调杀虫、绿化、保洁等有关外包方对我公司提出的问题进行整改，并参与管理处外包联席会议，完成了外包管理规程

初稿。

## 六、完成工作计划核查工作

根据公司《计划管理规定》，每月针对公司各部门、管理处所拟定的计划完成情况进行了核查，并按时提交了核查报告。计划核查内容包括月度工作计划、会议决议、总经理批复三个方面。计划核查工作做到了公正、严格和客观，为考核计划执行人提供了有力依据。本年度核查工作主要以重点工作为主，加强了如电梯维保、消防报警系统维保、保安工作等重点服务过程工作计划的落实情况，同时，通过工作计划核查，加强了对管理处日常工作质量进行检查，并及时督导管理处对存在的问题进行整改。

## 七、其他工作

（一）完成了对管理处节假日安全检查和夜查

（二）完成了保洁部经理代管工作

-13/ 17

量

## 第五部分：对公司意见或建议

物业公司品质经理工作总结的延伸阅读：如何写好你的工作总结

一、工作总结的内容 1. 基本情况 这是对自身情况和形势背景的简略介绍。自身情况包括单位名称、工作性质、基本建制、人员数量、主要工作任务等；形势背景包括国内外形势、有关政策、指导思想等。2. 成绩和做法 工作取得了哪些主要成绩，采取了哪些方法、措施，收到了什么效果等，这些

是工作的主要内容，需要较多事实和数据。3. 经验和教训通过对实践过程进行认真的分析，找出经验教训，发现规律性的东西，使感性认识上升到理性认识。4. 今后打算 下一步将怎样发扬成绩、纠正错误，准备取得什么样的新成就，不必像计划那样具体，但一般不能少了这些内容。

三种情况。3. 结尾。

四、注意事项 1. 要坚持实事求是原则 2. 要注意共性、把握个性3. 要详略得当，突出重点。

物业公司品质经理工作总结之外的更多相关信息，请访问：[工作总结校 部门经理工作总结](#)。该内容如果您有帮助，请别忘了“顶”一下，分享给朋友！谢谢！

-17-/ 17

## 品质异常处理心得报告篇四

为促进广大干部职工积极参与到质量管理工作中去，今年，我们积极开展了广泛的宣传活动，认真组织全司学习《质量发展纲要（20——20—）》，通过分公司led宣传屏幕和——车间悬挂宣传横幅的方式，为全员营造关注质量的良好氛围。同时，积极组织员工通过网络答题的方式参加“实施质量兴市战略知识竞赛活动”，确保了参加竞赛答题人数比例超过了全司人数的50%，使质量知识和质量意识在全分公司上下层面内得到了较好的普及。

公司围绕着解决生产实际问题，建立科技创新创效、培育核心竞争力的新机制，有效进行技术创新工作。用新技术、新设备改善产品质量、降低生产成本。20一年，——公司共申请了15项科研项目，2项公司级课题，16项分公司级课题，其中部分已投用到实际生产当中，并对生产起到良好作用。



同时，我们积极组织职工知识产权方面的培训。尤其是专利方面，组织公司知识产权工作人员及各车间、科室科技管理人员接受专业老师的培训，学习专利相关知识，包括专利的分类、撰写方法以及申报流程，对专利有更加确切、细致的了解，对专利各个细节有了明确的界定。专家老师还为准备申报专利人员进行了现场指导，既解决了申报人员遇到的各种疑问，也为其他科技人员对自己岗位上的切入点有了更多的认识。20一年，公司申请了2项专利，分别是——和——。

1、积极开展qc小组活动。20一年——分公司共注册了6个qc小组，并于12月份进行了经验交流和成果展示。6个qc小组全部完成设定目标，解决了生产工作中急需解决的问题，对生产起到良好推进作用。其中，————更是为公司创造了良好经济效益。

2、提高职工操作熟练程度。我们定期对职工是否按照生产工艺要求、是否遵照操作规程进行检查，并开展多项职工技能比赛，让职工意识到本工序质量特性对产品质量影响程度，促使广大干部职工积极参与到质量管理工作中去。

### 3、实施奖励制度

按照————专利管理办法对专利已授权的专利发明人（设计人）进行奖励。今年共给予7个专利的发明人（设计人）物质奖励，有效提高员工的创新热情，也为今后质量工作有效开展提供了强劲动力。

20一年质量管理工作中遇到了很多急待解决的问题，也是20一年我们工作的重点。

1、对质量管理体系、程序上知识较为欠缺。在工作中，对质量管理工作了解不够全面，一些细节还没掌握，尤其是知识产权，对其申报流程、管理办法以及如何转化为经济效益等了解不足。20一年，重点学习质量管理工作中的细节、

分支和一些先进成功的管理方法。

2、就围绕生产中的重点、难点问题开展技术攻关。20一年，有较多科研、课题在实施过程因遇到困难和问题而延迟实施，没能将理论转化实际成果。20一年，我们将应对这些问题，逐步分析，找出其中的疑点和难点进行攻关，积极推进科研项目的实施。

## 品质异常处理心得报告篇五

我于今年七月中旬调至品管部工作。品管，顾名思义：管理。这是对品管广义的一种诠释，也只是我对品管初步的一种认识。

当初始接触这一工作至今日，从静态调试内饰检验至检验，再至今日的配件来件检验，让我对品管这一工作有了更加深刻的认知，亦让我深感这一工作的巨大责任感。具体体现在对公司的责任感，对客户的责任感。特别是检验工作，更加体现了对乘客生命安全的责任感和社会的一种责任感。同样也是要求具有这些责任感。天然气是具有一定危险性的气体，特别是以天然气为动力燃料的汽车，由于汽车运行时发动机产生的高温和众多电路线束通电等环境、结构的特殊性，致使天然气可能带来很多非安全因素。严重时可能导致重大安全事故或造成人身伤亡。怀着这种巨大责任感，我更加要求自己必须做好天然气检漏工作，时刻心系他人安危。

在今年十一月我偶然看见一份公司十月售后索赔的报表。本月共索赔2747台次：海狮系列816台次；湖里基地405台次；海沧基地783台次；漳州基地743台次。这是一份多么骇人听闻的数据，一个月索赔数如此庞大。可想而知，索赔金额之庞大，公司承受的损失有多大。所以我时刻铭记公司产品与自己息息相关，亦始终秉持着质量标准不仅由我们自己而定，更加要以客户的标准而定。只有自己在工作中尽职尽责，严把各项质量关，做到提高整车质量从细节、从每一个环节，

从每一个人做起，为公司减少损失，打造世界精品和树立良好信誉做好保障。

品质是企业发展的命脉，是员工生活的保障，只有具有卓越品质的产品才能让客户更加满意，只有品质卓越的企业才能赢得更多市场，企业才能更好的发展，才能给予企业员工更好的生活保障。

我愿以自己微薄之力为公司发展而努力，抓好合格品质而尽社会义务，追求卓越品质而为社会做贡献。

## 品质异常处理心得报告篇六

党领导下的工会工作，是中国特色社会主义政治文明的重要组成部分，是党的领导和人民当家作主的一个重要结合点。20xx年我场工会在林场的支持和县总工会的精心指导下，紧密结合我场实际，按照年初制定的工作目标，与时俱进、开拓创新、扎实推进，工会工作取得了新的进展。

首先，注重加强机关工会组织的建设。我场非常注重加强工会自身建设。一方面林场党委把工会工作纳入党建范畴。在布置党建工作时，将工会工作作为一项重要工作通盘加以考虑。尤其是把工会工作摆到的重要位置，做到年初有布置，年中有检查，年末有考核。另一方面，工会经费给予保障，我场对工会经费实行实报制度。

其次，注重强化工会工作机制，推进工会工作规范化、制度化。一是组织制度。根据单位的特点和实际及人员变动情况，按程序选配新的工会干部。二是目标责任制度。根据县工会的要求，我场工会提出具体的工作目标、任务和要求，做到年初有计划、年终有检查总结。三是会议制度。年初召开了林场工会工作总结部署会议，总结工作，布置任务。每季度召开一次例会汇报工作，互通信息，相互学习。四是培训制度。采用各种形式，培训工会干部，提高工会干部的素质。

五是档案台帐制度。建立了各种台帐和，使工会工作底子清、进度明，有据可查。

维权是工会重中之重的的工作。必须维护好职工的合法权益，才能把职工的积极性引导好、保护好、发挥好，这是非常关键的。我们始终把这种理念贯穿到工会日常工作中去。针对维权工作中的突出问题，我们通过推行平等协商、集体合同和送温暖活动，维护职工的合法权益，调动职工的积极性。

一是推行平等协商、集体合同制度，维护职工合法权益。推行平等协商、集体合同制度是工会工作的“牛鼻子”。为了抓好这项工作，我们加强了培训工作，对职工进行《劳动法》及集体合同等方面知识的培训，推行集体合同制度，确保不发生重大劳动争议和拖欠工资现象，从而使职工的劳动报酬、工作时间、安全卫生得到较好的保障，单位和职工利益实现了双赢。

二是积极探索职工民主管理新路子，依法维护职工民主权利。职工有什么建议、有什么意见，有什么困难，都可以向工会倾诉。

三是以送温暖为载体，为困难职工办实事。送温暖活动是工会心系职工，帮助困难职工的有效途径，也是工会增强凝聚力的重要措施。每逢节日，我们都积极筹措资金进行慰问。20xx年元旦、春节我们共走访慰问困难职工xx户，走访退休职工xx名，共发放各类慰问金计xxxxxx元。20xx年对困难职工进行了帮困脱困精准识别工作，上户调查xx户，确定帮困解困对象xx户，发放资金xxxxxx元，为他们送去了组织的温暖，体现了组织对他们的关怀。此外我场还积极开展职工互助保险工作，完成职工互助保险保费xxxxxx元，超额地完成了县工会的工作目标任务。

1、开展了法治理论专题教育活动。按照要求，组织开展了《劳动法》《合同法》《女职工保护条例》等为主的法制宣

传教育，引导职工群众坚定法治信仰，自觉学法、遇事找法，依法表达诉求和维护权益。

2、加强工会劳动法律监督和援助。加大源头参与力度，推动劳动法律监督工作的进一步拓展，一年来劳动争议调处机制进一步完善，覆盖面进一步扩大□ 20xx年我场共调处劳动纠纷xx起，共接待职工信访xx件，成功调处劳资纠纷xx件，调处率100%，成功率100%。

回顾20xx年我场工会工作取得的成绩，主要得益于以下三方面：一是得益于林场党委和县总工会的关心、支持和指导。通过召开工会工作会议、联席会议等形式，研究、协调、解决了一些工会工作中的难点问题，如果没有林场党委的支持，我们一些涉及面广、社会性强的工作很难得到全面落实。县总工会在很多方面也给了我们许多支持。二是得益于工会干部的观念改变，作风改善。一年来，我们工会干部积极学习业务知识，适应新形势发展需要，对工会工作的认识有了进一步提高，逐步从工会工作职能转变中找到工作方向，通过学习《工会法》在工作中逐步突出了维护职能。对县总工会布置的工作有了积极的承办态度，努力做到说干就干，干就干好。三是得益于严格要求和规范管理。任何一个单位和集体，没有规矩和纪律，没有制度和要求，是很难生存和发展的。工会工作虽然不是主线工作，与经济工作结合的地方少，但却是人们生活和社会发展不可缺少的一部分。

一年来，我们在维权、工会活动、经费使用、帮扶工作等业务方面及学习、参加会议等工作制度方面进行了严格要求和规范管理，取得了较好的效果。

肯定成绩的同时，我们也认识到自身工作存在的一些不足：一是工会相关档案资料尚不齐全规范；二是新会员发展覆盖面不够广；三是对外劳务输出的数量还不够；四是工会活动内容还很单一，要向以提高劳动技能职业技能为主要内容的工会活动方面拓展和研究；四是围绕林场经济建设这个中心

开展工作和活动，力度还不够，需要我们进一步加强。

一、积极争取党政支持，加强工会阵地建设。

二、抓好职工劳动技能培训，提高职工的整体素质。

三、加强民主管理、民主监督工作，在事业和企业单位积极推行政务、厂务公开，推行平等协商、集体合同。

四、举办下岗职工技能培训班，继续开展劳务输出，同时加强对外出务工人员法律常识培训。

20xx年，工会将在开展职工技能竞赛、企业文化建设活动以及强化维权机制建设等方面发力，更好为辖区职工服务。

## 品质异常处理心得报告篇七

姓名：

性别：男

年龄：78岁

入院时间：2011-1-14

出院时间：2011-1-24

共住院：10天

入院情况：以“间歇性无痛肉眼血尿一月余”为主诉入院。既往体健。

入院查体：浅表淋巴结未触及肿大，双肺呼吸音清，未闻及干湿啰音及胸

下肢不肿。

入院诊断：

1. 血尿待查□a

膀胱肿瘤□ b

膀胱结石？

2. 前列腺增生

3. 膀胱结石

4. 原发性高血压，1级，低危

治疗经过：入院后完善检查。行硬外麻下经尿道前列腺电切，膀胱结石碎

石取石术，术程顺利，术毕恢复良好，今痊愈出院。

出院诊断：

1. 血尿待查□a

膀胱肿瘤□ b

膀胱结石？

2. 前列腺增生

3. 膀胱结石

4. 原发性高血压，1级，低危

出院情况：神智清，精神可，饮食睡眠良好，无呕吐，无发热，心肺听诊

制良好。

出院医嘱：

- 1、多饮水，勤排尿。
- 2、避免负重，保持大便通畅，避免再出血。
- 3、加强营养，对症支持治疗，不适随诊。

院外可能出现的情况及处理方法、注意事项均已向患者及家属讲明，详见

医患沟通记录。

主治医师：

科主任：