

煤炭结算制度 国企煤炭秘书工作总结 (模板6篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

煤炭结算制度 国企煤炭秘书工作总结篇一

时光如梭，光阴似箭。转眼间，参加工作已经一年。在见习期即将结束的时候，我对这一年的工作做一下总结。

始终把学习作为获得新知、掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法，切实做到用理论武装头脑、指导实践、推动工作。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于社会实践中，在实践中也才能检验知识的有用性。所以在这近一年来的实习工作中给我最大的感触就是我们在学校学到了很多理论知识，但很少用于社会实践中，这样理论和实践就大大的脱节了，以至于在以后的学习和生活中找不到方向。同时在工作中不断的学习也是弥补自己的不足的有效方式。社会在变化，人也在变化，所以你一天不学习，你就会落后。通过这几个月的实习，并结合管线所的实际情况，认真学习公司的各项政策制度、管理制度和工作条例，使工作中的困难有了最有力地解决武器。通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实地开展各项工作。

在各项工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作。虽然开始由于经验不足和认识不够，觉得在管线所找不到事情做，不能得到锻炼的目的，但我迅速从自身出发寻找原因，和同事交流，认识到自己的不足，以至于迅速的转变自己的角色。为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时

间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面我虚心向公司的领导、同事请教使自己对管线所情况有了一个比较全面、系统的认识和了解。

刚步入工作岗位我难以适应角色的转变，不能发现问题，从而解决问题，认为没有多少事情可以做，我就有一点失望，开始的热情有点消退，完全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些杂事，同时也勇于协助同事做好各项工作，慢慢的就找到了自己的角色，明白自己该干什么，这也就是一个热情的态度，只要我保持极大的热情，相信自己一定会得到认可，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。

自从进入管线所以后，我一方面努力做好自己的本职工作，另一方面积极配合所部同事们的工作，在同事们工作忙碌的时候主动帮助，尽自己最大的能力为同事们分忧解难。

几个月来，我虽然努力做了一些工作，但距离公司领导的要求还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对新的工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后的工作和学习中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职。

在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识用知识指导实践全方位的提高自己的工作能力和工作水平。

在以后的工作和学习中，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中任劳任怨力争“没有最好只有更好”。

煤炭结算制度 国企煤炭秘书工作总结篇二

（一）煤矿安全生产情况。1—9月，全县35对煤矿共生产原煤92.23万吨，与上年同期相比，原煤产量增加3.23万吨，增

长3.5%，实现产值3.69亿元，同比增长40%，出关煤50.8万吨；实现税费收入3333.1万元，与去年同期持平。发生煤矿安全事故1起，死亡5人，事故起数同比去年下降75%，死亡人数同比去年上升20%，百万吨死亡率为5.4，与去年相比上升1.4，煤矿安全生产形势严峻。

（二）强化安全发展意识，抓好煤矿安全生产工作，落实煤矿片区监管责任制，建立安全生产互保联保体系。一是增强安全发展意识，确保安全生产。我局认真落实国家、省、市关于安全生产的各项法律、法规，切实强化煤矿安全监管和促进全县煤炭产业的发展，始终把煤矿安全生产作为工作中的重中之重；二是落实监管部门的主体责任，确保“以责保安”。认真落实煤矿安全监管责任，建立目标责任管理考核体系，形成一级抓一级，层层抓落实的良好工作格局。年初县政府与县直有关部门和各产煤乡镇政府，我局与各乡镇煤管所、各煤矿企业，层层签订目标管理责任书，实行煤炭行业主管部门领导包片、干部职工包矿，以及乡（镇）领导包村、安监员驻矿负责制，逐级落实煤矿安全生产工作责任，将安全生产责任环环相扣，形成严密的安全责任体系，确保了煤矿安全生产工作各项措施落到实处。

（三）严格标准和程序，坚决把好煤矿复工复产验收关。在扎实抓好春节期间煤矿安全工作的同时，结合实际，制定了《某某县煤矿春节后复产验收工作方案》，明确复工复产验收程序和相关要求，坚持原则不放松、标准不降低，现场检查合格一个，批准恢复生产一个。对达不到复产条件的煤矿一律不予验收通过，责令煤矿落实责任，强化监管，限期整改；对停而不整或借整改为名进行生产的煤矿，坚决从严从重处罚，并责令停产整顿，截止9月30日，全县35对煤矿14对恢复生产，20对复工，1对因煤矿事故停产整顿，有14对煤矿因《采矿许可证》过期正在办理延续登记手续。

（四）开展煤矿隐患排查治理情况

我县制定印发了《某某县煤矿安全生产隐患排查治理专项行动方案》，开展了从7月—6月的百日安全隐患排查治理行动，以“一通三防”和水患治理为重点，要求煤矿排查工作要深入、细致、全面、不留死角，对排查出的隐患要按项目切实落实整改资金、整改期限和整改责任人进行整改，排查要有记录，有台帐，整改完毕后由煤矿主要负责人检查签字验收并10天一个周期报县煤炭工业局备案，切实做到煤矿安全隐患排查率达100%，排查出的隐患治理率达100%，今年7月—6月底开展隐患排查治理工作，全县共投入隐患排查治理整改资金2126.00万余元，共排查出煤矿安全隐患365条，已整改315条，其它隐患都在规定时间内整改中。为认真吸取“9.09”事故教训，经县政府同意，开展了从9月10日至6月20日为期100天的安全隐患排查专项整治行动，目前专项整治行动正紧张有序地开展。今年1—9月底全县共计查出隐患1644条，其中一般隐患1623条，重大隐患21条，对查出的安全隐患已整改1561条，整改率达91.95%，其中重大隐患整改率达100%。

（五）推进煤矿从业人员全员培训，全面提升煤矿从业人员综合素质。今年上半年我局煤矿九级培训中心采用“送学到矿”的方式，对煤矿工人进行全员培训，目前共培训一线工人2510余人次，并颁发了上岗证，做到持证上岗。6月13日，我局邀请昭通市三级煤矿培训中心到我县开办为期九天的煤矿特种作业人员培训班，开设了安全检测、机电、打点把钩、绞车、乳化泵等十二种专业，共计培训了296名特种作业人员。截止9月底送法人代表、煤矿矿长、安全副矿长、机电副矿长、生产副矿长76人到省学习，送特员113名到市培训。通过培训，实行了全员持证上岗，从而提高煤矿从业人员的安全意识和增强从业人员的自我保护能力。

（六）严把招聘程序关，派驻安监协管员工作落实到位。为进一步加大对我县煤矿的监管力度，我局面向全县招聘了35位驻矿安监协管员，于7月5日—6日在消防大队和某某一中分别进行了体能测试和笔试，在招聘过程中始终坚持公开、公

平、公正的选人用人方针，严肃招聘纪律，严把招聘程序关，确保招聘工作顺利进行。7月27日，我局对招聘的协管员进行为期20天（其中10天到煤矿进行实践学习）的岗前业务培训。目前，安监协管员已派驻到各煤矿企业履行其职责。

（七）强力推进煤矿安全生产技术管理人员，突出安全生产技术管理。今年我局高度重视煤矿安全管理工作，要求每个矿井必须配置技术负责人（技术副矿长、总工程师），对煤矿安全生产技术工作负责，同时配备采矿、通风、机电、地质及测量等专业技术人员，建立以专业技术人员为核心的技术管理专业队伍，确立专业技术人员在煤矿企业决策层中的地位和作用，明确专业技术人员职责，并在人、财、物上赋予其相应的权限。对没配备技术管理人员的煤矿春节复产一律不予验收，并限期配备，在限期内仍然没有配备技术负责人的煤矿实行重处重罚，确保各煤矿隐患排查治理工作的开展。

（八）完成煤矿机电设备仪器检测、煤矿安全评价和瓦斯等级鉴定工作。按照国家、省、市有关文件规定，每年必须对煤矿仪器机电设备检测和煤矿安全评价工作，6月27日至29日对35家煤矿进行了机电和仪器的检测，6月3日至6月20日进行了煤矿安全评价，其中21家煤矿完成安全评价，其余的14家等待评价。8月10日开始瓦斯等级鉴定工作，截止到9月30日全县35对完成了瓦斯等级鉴定工作，鉴定结果待出。

（九）煤炭资源整合情况。全县煤炭资源整合工作严格按照《某某县煤炭资源整合方案》的有关规定和要求进行，经过去年的努力，全县煤矿矿井数从原有的49对减少到35对，设计总生产规模209万吨/年，符合昭通市煤炭资源整合工作领导小组下达的我县资源整合控制指标。根据某某政府文件云政发〔20xx〕151号精神，为了使我县的煤炭资源整合更完善、更可行、具体，我局聘请了某某明仁检测技术公司在参考原整合方案的基础上，以《某某煤炭资源整合方案编制内容提纲》和《某某省煤炭资源整合实施方案》以及《某某县政府

煤炭资源整合方案》（彝政发〔20xx〕32号）为依据，重新编制了《某某县煤炭资源整合方案》，经县委常委会议讨论通过，并上报省、市煤炭资源整合工作领导小组，现已通过评审，批准实施。

（十）继续深化煤矿安全整治，打好瓦斯治理、顶板管理、整顿关闭“三个攻坚战”。一是加大瓦斯治理力度。瓦斯不治、矿无宁日，县政府对煤矿瓦斯防治工作的重要性历来都有较为深刻的认识，在煤矿安全生产管理工作中，始终都把煤矿瓦斯治理作为重中之重，紧紧围绕“通风可靠、抽采达标、监控有效、管理到位”的瓦斯综合治理工作体系，逐步建立完善了由县政府统一领导的瓦斯治理领导小组、企业法人代表负总责的瓦斯治理责任体系、技术负责人负责瓦斯治理技术工作管理体系的瓦斯防治工作体系；二是下定决心，狠抓矿井顶板管理。落实了煤矿顶板管理专业队伍，建立健全了顶板管理员跟班和安全员巡查制度，加强对矿井的顶板检查和管理，及时发现和排除顶板安全隐患，做到隐患不排除不生产，把顶板事故消灭在萌芽状态，减少顶板事故发生；三是打好整顿关闭攻坚战。对已经关闭的矿井进行定期复查、巡回检查，特别落实了专人专盯措施，严防死灰复燃，坚决防止非法偷采行为的发生，确保关闭矿井落实到位。

（十一）切实加强煤矿安全基础设施建设，提升煤矿安全保障能力。为全面落实7月20日市委、市政府召开的全市安全生产工作会议的各项工作部署和国家、省、市关于加强小煤矿基础管理的意见，切实解决全县煤矿安全生产基础条件薄弱、煤矿规模小、办矿水平低、安全装备差、抗灾能力弱、资源回采率低，生产技术落后的状况，提升煤矿安全基础管理水平，提高煤矿安全生产保障能力，促进全县煤炭产业持续健康发展，我局开展以“三推行”和“三条线”为主的煤矿安全基础设施建设，制定印发了《某某县煤炭工业局关于开展煤矿安全基础设施建设的通知》。组织全县煤矿的法人代表和技术负责人到我县九方援煤矿参观学习和交流其煤矿基础设施建设经验和方法。目前全县35对煤矿正紧张有序地

进行井下建设、井巷建设、巷道建设、采煤工艺改革、“三条线”建设、瓦斯监测监控系统、设备更新、煤矿地面建设等。截止到9月底，有24家已经完成了“三条线”安装工作，其余煤矿正在按照编制的设计方案请有资质的安装单位逐步进行安装，确保在今年底前完成“三条线”的建设工作。现有15家煤矿采用壁式工作面开采方式，其余煤矿也强力要求推行壁式开采方式，全力推行煤矿支护改革，力争到年底全县煤矿支护改革率达80%以上。

（十二）认真搞好煤矿“雨季三防”工作。为认真抓好煤矿汛期工作，我局下发文件，各煤矿企业组建了防洪防汛队伍，制定防灾应急处置预案，配备必要的防洪防汛器材和设备，全面清理矿井范围内的地面排水沟、渠、涵洞、防洪洞、防洪堤，确保雨季洪流的顺利排泄。对矿井范围内存在的老窑水、池塘水、采空水等可能威胁矿井安全的水体，采取有效措施进行排放或疏堵，井口和工业广场要装设防雷电设施，确保了今年沿河江边矿井安全渡汛。

（十三）切实抓好煤矿采区设计工作。为进一步推进合理集中生产、优化生产系统、采用先进技术、保障矿井安全生产，根据批准实施的《某某县煤炭资源整合方案》，我局结合实际成立了煤矿采区设计领导小组，聘请了有资质的中介机构负责我县煤矿的采区设计工作，目前，全县煤矿已与中介机构签定了采区设计合同，正紧张有序地开展采区设计工作，力争在年前全面完成全县煤矿采区设计工作。

虽然今年我县在煤矿安全生产方面采取一系列行之有效的措施，做了大量的工作，但依然发生了某某县腾达煤矿“9.09”较大事故，死亡5人，受伤13人。这起较大事故的发生，损失惨重，教训深刻，给人民群众的生命财产造成了重大损失，同时，也充分说明我县的煤矿安全生产工作仍存在许多薄弱环节。

1、我县的煤矿基本都是由小煤窑演变过来的，存在先天不

足，地质勘探工作滞后，生产系统极不合理，大部分煤矿的生产系统都是为了保留煤矿而仓促形成的，没有经过正规规划设计，生产条件差，煤炭资源没有得到合理的开发利用，资源浪费大，部分煤矿仍处于找探矿阶段，严重制约了煤炭企业的持续健康发展。

2、煤矿企业主体责任不落实。一是煤矿企业领导带班下井制度执行不严；二是煤矿企业未落实各项安全生产责任制；三是未将安全生产责任目标层层分解，落实到具体岗位和；四是未严格执行安全生产规章制度和操作规程，无视安全生产的法律和法规；五是煤矿企业加大对安全生产的资金投入不足，未严格按标准配齐配全装备，未发挥应有的作用。

3、煤矿投资构成情况复杂，股东之间办矿理念差异大，部分煤矿片面追求率益、盲目生产、造成严重的采掘失调，生产无以为继；部分煤矿股东相互扯皮，造成管理混乱，无法正常生产。如发路联营煤矿至今无法恢复生产。野牛塘煤矿、九谷湾煤矿、昌能煤矿经我局调解已完成股份重组，正着手恢复生产。

4、煤矿发展环境较差，且国家政策变化大，煤矿重复投资大，煤炭业主缺乏投资信心，涉及部门多，办理相关手续复杂，出现煤矿业主为一件事多头跑，重复跑，从而导致煤矿发展环境不利于煤矿发展。

5、部分煤矿资金不足，加上煤炭资源赋存条件差，生产时断时续，无法保障必要的安全生产投入，煤矿的安全生产状况较差，生产无法正常进行。

6、监管工作人员严重不足，监管水平不高。县煤炭工业局现仅有监管人员7人（其中抽调加工基地1人），肩负着对30对煤矿每月的安全监管2次，协助煤矿办理相关证照、处理煤矿的矛盾纠纷、搞好煤矿的安全监管、对全县3000余名煤矿工人进行培训等任务，工作难度大，工作压力重。

7、机构不顺，管理体制不完善。县委、县政府十分重视煤炭产业发展和煤矿安全监管工作，在机构和人员编制紧缺的情况下，在产煤乡（镇）设立煤管所，配备了25个事业编制，并向每个煤矿派驻了安监协管员。但现在煤管所25个编制实际在编人数仅为10人，而这10人大部分时间都在参与乡（镇）的中心工作，根本无法起到指导煤矿生产、监管煤矿安全的作用。与此同时，35名驻矿安监协管员虽然现在全部到位，但毕竟是刚从事煤炭这个行业，专业知识薄弱，从而无法更好地起到驻矿监管作用。

8、监管意识不强，专业知识有待提高。按照“守土有责、属地管理”原则，各产煤乡（镇）长为煤矿安全生产的第一责任人，负责对辖区内煤矿安全监管工作，县煤炭工业局作为全县煤炭行业主管部门，负责对全县煤矿的安全生产及技术服务工作，但仍出现领导班子管理手段不够过硬，对煤矿安全监管意识不强，监管人员业务技能不足，监管力度不够，对查出的煤矿安全隐患，未能有效地督促整改落实。

9、监管装备落后，工作经费不足。日常监管中所需设备极为缺乏，现有装备落后，就连基本的瓦检仪、测风仪都没有配备，交通工具缺乏，县煤炭工业局现有车辆2辆，其中一辆基本不能正常使用，无法满足对全县煤矿安全生产监管工作，目前，各产煤乡（镇）煤管所无交通工具，给煤矿的监管工作带来较大困难。

第一，进一步强化宣传教育。在下步工作中，将加强煤矿安全生产法律法规的宣传，认真剖析近年来特别是今年“9.09”某某县腾达煤矿事故的直接和间接原因，总结煤矿安全生产工作中的经验和教训，进一步树立安全发展的理念，深化对煤矿安全生产工作的长期性、复杂性、艰巨性、动态性的认识，从讲政治的高度，切实把煤矿安全生产作为重要工作抓紧抓实。

第二，进一步强化责任追究。认真按照《某某省安全生产条

例》，全面落实“两个主体责任”，围绕建立健全煤矿安全生产工作的长效监管体系和责任制体系，层层分解任务，层层落实责任，将责任和措施分解细化到每个环节、每个岗位、每个责任人。对发生事故的将严格实行问责，对情节严重的，将按照相关法律法规依法追究法律责任。

第三，进一步强化执法监管。将按照有关法律法规用铁的心肠、铁的手腕切实加强安全监管，对安全生产工作中的违法违规行爲，采取行政、经济和法律手段，多管齐下、多项并举，从重、从严、从快处罚违法行为。严格按照相关隐患排查治理文件的要求，进行隐患排查，及时发现隐患，及时消除隐患，从源头上防范事故的发生。

第九，进一步强化专项整治。一是按照省、市一系列关于深化安全专项整治的文件要求，吸取“9.09”较大事故教训，对煤矿行业开展为期三个月的安全专项整治，确保安全生产工作平稳运行。二是根据9月24日全国以及全省安全生产电视电话会议精神，认真开展瓦斯等级鉴定工作，在结果未出来之前，严格把低瓦斯矿井作为高瓦斯矿井进行监管。三是保持高压态势，以打击非法煤窑为重点，严厉打击各种非法开采、非法经营、非法建设、私挖乱采等行为。

第九，进一步强化培训。一是强化监管人员培训，努力提高监管人员的政策和业务水平，切实解决不会监管的问题；二是强化煤矿工人的安全意识培训工作，切实提高从业人员安全技能；三是强化对生产经营单位负责人、安全管理人员、特种作业人员的培训，努力提高安全生产管理水平。

第九，进一步强化监管队伍建设。一是严格执行驻矿安监员制度，进一步明确驻矿安监员的职责，督促企业全面落实安全生产的主体责任。二是壮大安全监管队伍和实力，提高对企业的监管频率和监管面。三是强化监管人员的管理和监督，对工作不认真、监管不严的人员予以重处，确保工作严格得起来，落实得下去。

煤炭结算制度 国企煤炭秘书工作总结篇三

进入xx年以来，我矿广大干部职工认真贯彻落实集团公司和矿工作会议精神，紧紧围绕我矿“三百万、管理年、增效益、促发展”的奋斗目标，和我矿大经营、大管理格局的实现，通过强化内部管理，完善内控机制，严格落实责任、考核奖惩，进一步规范了经营管理秩序，使我矿xx年经营管理工作取得了预期效果，下面做以总结汇报。

一、xx年1-10月份经营指标完成情况：

1□xx年1—11月份商品煤质量实际完成：综合灰分27.87%，其中：外运煤灰分31.46%，入洗煤灰分：25.56%。

2、1-10月份全矿发出商品煤275.1万吨；其中：入洗煤152.3万吨；外运102.3万吨，平均售价246.15元/吨，比去年同期价格提高58元/吨；已组煤销售165万吨，价格上升50元/吨；地销21.5万吨，价格比去年同期上升80元/吨。

3、今年1-10月份，我矿吨煤材料费消耗为：46.3元/吨。全年预计为：47元/吨。

4□xx年，我矿职工人均收入预计由17385元/人，提高到23128元/人，人均增加工资5743元，增幅达33.03%。

5□xx年预计实现回收价值850万，复用价值800万，实现修旧利废750万元。

围绕集团公司和矿xx年工作会议精神，结合我矿实际情况，先后出台和完善了《材料费管理与考核办法》、《我矿煤质管理规定》、《我矿煤质管理风险抵押考核办法》《物资修旧利废和复用办法》、《关于加强劳动力管理的实施意见》、《关于加强办事员管理实施意见》、《我矿劳动力市场管理

办法》、《关于工人技术大拿、技师、高级技师评聘考核办法》、《我矿职工奖惩工作规定》、《我矿副职干部工资发放考核规定》、《工资科内部控制制度》、《我矿内部承包管理办法》等管理规定和办法，规范了我矿的经营管理工作，提高了经济运行可控性、可操作性。

xx年1—11月份商品煤质量实际完成：综合灰分27.87%，其中：外运煤灰分31.46%，入洗煤灰分：25.56%。与去年同期相比，综合灰分降低0.71个百分点，外运煤灰分上升2.1个百分点，入洗煤灰分降低0.9个百分点□xx年商品煤质量预计完成：综合灰分28.38%，其中外运煤灰分31.85%，入洗煤灰分26.73%□xx年1—7月份入洗煤灰分均在23%以下，创3年来首次入洗煤质量连续数月优质□xx年杜绝了商务纠纷和质量事故，创连续3年来我矿商务纠纷和质量事故均为零的记录。

成立了煤质管理小组，建立了月煤质分析会制度。我矿以文件的形式下发并实施了《我矿煤质管理规定》和《我矿煤质管理风险抵押考核办法》，其中《我矿煤质管理规定》是根据我矿煤层赋存条件和市场对煤炭产品质量的要求制定的切实可行有效的管理办法，今年8月份我矿又根据集团公司下发的“煤炭产品质量成本浮动考核办法”的有关规定，并结合第四季度井下的具体情况，又制订并实施了“我矿煤质管理补充规定”。这三个文件的实施，加大了奖罚力度，提高了全矿干部职工的质量意识和责任心，确保了煤质措施的落实。

(1)、加强掘进和采煤工作面的现场毛煤管理，对不同采面、掘进巷道，坚决落实分掘、分采、分运措施，杜绝煤矸混出，以保证毛煤质量；同时，充分利用现有的井上、下所有煤仓及运输系统和已二排矸仓，对不同煤种和不同质量的煤实施分时、分运、分储、分装，确保按用户的要求装车发运；加强煤场管理，保证地销煤质量。

(2)、煤质管理人员分区、包头、包面、明确责任，重点头

面专人负责，现场跟班，落实一头一面一措施。

(3)、坚持采、掘工作面定期采样化验，根据采样化验和检查结果及时调整煤质管理的重点并修改完善煤质管理专项措施，增强煤质管理的针对性和预见性，实现动态管理。

(4)、加强煤楼振动筛、螺旋筛的使用管理和煤楼系统的手选工作；充分利用快灰检测仪和矿洗煤厂的水洗、风洗作用，堵塞煤质管理漏洞，杜绝了商务纠纷和质量事故。

1-10月份全矿发出商品煤275.1万吨；其中：入洗煤152.3万吨；外运102.3万吨，平均售价246.15元/吨，比去年同期外运下降39.4万吨，价格提高58元/吨；已组煤销售165万吨，比去年同期多100吨，价格上升50元/吨；地地销21.5万吨，价格比去年同期上升80元/吨；实现了产销平衡。

1、今年集团公司统一销售后，运销站、销售科等相关部门团结协作，密切联系集团公司相关处室，加强攻关，多要车皮，保证了原煤外运和直达专列准点运行，满足了用户的需求，赢得了市场。

2、充分用足用好集团公司有关政策，做好田庄洗煤厂、焦化公司等单位的售前售后服务工作，大力加强了已组煤的销售。已组煤销售连创我矿历史新纪录。并且杜绝了质量纠纷，实现了产销平衡，为我矿利润增长做出了应有的贡献。其中元月份首创已组煤外运22万吨历史纪录，10月份有日装车255车的历史最高水平。

3、今年4、5月份，煤炭市场发生了一些变化，市场需求下降，造成原煤库存8万吨；与此同时，由于下半年生产条件变化，煤质出现了较大的反复，这些问题一度给销售工作造成很大压力。对此我们想方设法，顶着压力，迎难而上。

其次是采取有效措施，实施分储分运，做好落地返装；

再次是拓宽销售渠道，加强地销工作，使煤场及时“消肿”，为全年的销售工作奠定了扎实基础。

煤炭结算制度 国企煤炭秘书工作总结篇四

转眼间，20__年就要挥手告别了，在这新年来临之际，回想自己一年多所走过的路，所经历的事，没有太多的感慨，没有太多的惊喜，没有太多的业绩，多了一份镇定，从容的心态。

一、工作感悟

二、20__年工作设想

依据20__年销售情况和市场变化，自己计划将工作重点划分区域，一是；对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。二是；在拥有老客户的同时还要不断从老客户获得更多的客户信息。三；要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

三、工作中的问题及解决办法

1、不能正确的处理市场信息，具体表现在缺乏把握市场信息的能力，在信息高度发达的现代社会，信息一纵而过，有很多有效的信息在身边流过，但是却没有抓住；缺少处理市场信息的能力，有效的信息是靠把握、分析、处理、提交的，及时掌握了信息，又往往缺乏如何判断信息的正确性；缺乏信息交流，使很多有效信息白白流失。在今后的工作中，应采取有效措施，发挥信息的作用，加强处理信息的能力，加强沟通交流，能够正确判断信息的准确性。

煤炭结算制度 国企煤炭秘书工作总结篇五

办公室作为联系全处职工群众的重要“纽带”，是体现精神面貌的重要“窗口”，我们抓契机、促提升，在办公室工作中不断创新思路，完善机制，努力做好“三个提升”，进一步提高服务的质量和水平，促进办公室各项工作不断提高。

身在兵位、胸为帅谋，在日常工作中办公室始终把为领导决策当好参谋摆在突出的位置，牢牢抓住牵动全局的重点、热点、难点问题，深入细致地调查，潜心入微地研究，在重大决策、关键问题上给领导献计献策。文稿起草在吃透上情、把握下情、了解外情的基础上，努力贴近发展大局、贴近领导思路、贴近职工群众意愿，反复琢磨观点，精心锤炼文字，坚持以“精、准、实、新”原则做好各类办文工作。尤其是针对一些重要、重大文件和会议材料的起草，坚持集体讨论，广泛听取和反映各方面的意见，集思广益，博采众长，力求使文稿成为领导和有关方面认可的精品力作。坚持实事求是和可靠有用的原则，深入现场和基层一线了解情况，及时收集和上报重要情况、重大突发性事件、重点不稳定因素等信息，为及时有效地应对和处置各类问题提供翔实而准确的第一手资料。以高度的责任心抓实抓细抓好职工来信来访工作，耐心做好职工思想工作，有效避免事态扩大和矛盾激化，确保各种问题和矛盾都能尽早解决。按照对突发事件“早预防、早发现、早处置”的要求，加强前期调查工作，摸索建立起了一套预案齐全、反应迅速、信息准确、处理稳妥的应急处置办法，有效地将各种不稳定因素消灭在萌芽状态。

按照领导满意，机关干部、职工满意，基层群众满意这“三个满意”的总体要求，我们充分发挥办公室的优势，积极做好各项协调工作，不断提升办事办会的服务质量。在具体工作的中，我们突出抓好领导公务活动和日常事务的协调处理。对重要会议、活动超前协调，努力把工作做到前头；对领导临时交办的任务随叫随办，不拖拉、不滞后。对于需要同时安排多项活动时能做到统一协调，综合权衡，通盘考虑。今年上半年，

尽管办公室人员短缺,但从未因此而影响各项活动的开展,相反由于我们注重了方方面面的协调,使各项活动安排得井井有条,许多复杂的活动也处理得有条不紊。对于各种事务,我们始终把握一点,就是工作无小事,件件抓落实,开展工作时做到讲程序、讲规矩、讲大局、讲协调、讲团结,从而使工作上下步调一致,各项工作处于良性运行状态。

积极加强软硬件投入,努力提升会务服务质量。近年来随着各类大大小小的会议对会场硬件和软件设施提出了更高更新的要求,我们紧贴实际需要,加大投入,加强了对各会议室硬件配置,逐步淘汰了部分使用时间较长、效果差的设备,更新了一批投影设备、音响设备,建设成了一个多媒体会议室,可提供各类电视电话会议服务。为了进一步提升会议服务的水平和质量,我们加强了服务人员的培训,提出了热心、贴心、舒心的“三心服务”的要求。

通过完善各种管理制度,突出制度管理,严格照章办事。加强对人、财、物的管理,进一步明确了工作职责,完善了公章使用、办公用品使用、请假、值日、公务接待等各种常规管理,各项工作井然有序。

在继承总结以往工作运行经验的基础上,建立和规范了办公室工作流程,完善办文、办会、办事的制度和程序,减少中间环节,确保每一项工作、每一个环节都有章可循、有规可依,从而实现由靠人管人管事向靠制度管人管事转变。通过建立完善了办公室各项规章制度,细化工作职责,量化工作任务,做到人人责任分明、处处有章可循、事事有始有终。大家都能补台不拆台,补位不越位,达到事事有人管、人人能管事、事事能管好的要求,大家心往一处想,劲朝一处使,形成了众人拾柴火焰高的良好态势。进一步建立健全科学的考核评价机制,做到奖勤罚懒、奖优罚劣,激发办公室全体人员不断提高自身素质、服务水平和工作效率。

加强档案规范化、标准化、信息化管理。近年来我们加强了

档案基础业务建设，提升了档案工作质量和水平，重点抓好财务、文书等各类档案收集、整理和归类工作，实现档案整理规范化、目标管理制度化，做到档案收集完整、划分保管期限准确、整理和编目科学。加快档案信息化建设的步伐，实现资料检索和查看更加方便快捷，推动了档案工作更加有效地服务于钻井生产发展。

在今后的工作中，我们将坚持用科学的理论武装干部，用团结向上的工作氛围凝聚干部，在压力中提高干部，廉洁自律，艰苦奋斗，力争把办公室工作推上一个新的台阶！

煤炭结算制度 国企煤炭秘书工作总结篇六

(一) 年终财务分析—年初预算分析

本年度财政预算为____元，比上年增加____元。其中，基本支出____元，比上年增加____%，项目支出____元，比上年增加____%，基本支出增加的原因是：，项目支出增加的原因是。

(二) 年终财务分析—本年预算执行情况分析

1. 财政补助收入情况

财政补助收入全年共拨入____元，其中：基本支出全年共拨入____元，项目支出全年共拨入____元。

上级补助收入____元，其他收入____元。

2. 事业支出情况

事业支出全年共支出____元，其中：基本支出全年共支出____元(工资福利支出____元，商品和服务支出____元，对个人和家庭的补助支出____元)，项目支出全年共支出____元(工资福利支出____元，商品和服务支出____元，对个人和

家庭的补助支出____元)。在所有支出中，其中____
费、____费、____费开支较大，主要原因是。

上级补助支出____元，主要用于____方面。其他支出____元，
主要用于____方面。

3. 年终决算情况

本年度单位共收入____元，共支出____元，年末事业结余
为____元，其中基本结余____元，项目结余____元，上年结
余为____元，今年比上年多(少)结余____元。多结余或者是
少结余的因是。

(三) 年终财务分析—存在的问题和建议

1. 积极做好对其他应收款的清理工作

其他应收款主要是职工出差和购物所借款项，这部分借款如
不及时进行清理，就不能够真实反映经济活动和经费支出，
甚至会出现不必要的损失，为此，我们通过年终财务分析，
采取积极措施加以管理和清算。

一是要控制应收款的资金额度。

二是要缩短应收款的占用时间。

三是要及时对应收款进行清理、结算。

针对一些一直拖欠的职工，采取见面打招呼，让其及时结账
清算。若仍不能进行清还，则每月从工资中扣还一部分，直
至把借款清完。

2. 加强对固定资产的管理

固定资产是台站开展业务及其它活动的重要物质条件，其种

类繁多，规格不一。在这一管理上，很多人长期不重视，存在着重钱轻物，重采购轻管理的思想。

今后要加强这方面管理，财务处在平时的报销工作中，对那些该记入固定资产而没办理固定资产入库手续的，督促经办人及时进行固定资产登记，并定期与使用部门进行核对，确保帐实相符。

通过清查盘点能够及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处理和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进措施，确保了固定资产的安全和完整。

3. 重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，台站今后要建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度办理，极大地提高了资金的使用效益，达到了节约支出的目的。

4. 认真做好年终决算工作

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等。财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，是财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导台站预算执行工作的重要资料，也是编制下年度台站财务收支预算的基础。

所以我们要非常重视这项工作，放弃周末和假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。同时针对报表又撰写出了详尽的财务分析报告，对一年来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过年终财务

分析，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。