最新美术和妈妈在一起教学反思(汇总5 篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论,是对以往工作实践的一种理性认识。那么,我们该怎么写总结呢?以下是小编收集整理的工作总结书范文,仅供参考,希望能够帮助到大家。

政务服务工作总结 服务工作总结篇一

为了适应医疗服务的需求,营造高层次的服务理念和人文关怀,树立良好的社会形象,推动医院持续稳定的发展,我院坚持以病人为中心,在尊重、理解、关怀病人的基础上,为病人带给温馨、周到的人性化服务,尊重病人的人格尊严,重视病人的人格心理需求,以最大限度地满足病人的生理及心理需求,透过方便、快捷、热情周到地为病人带给优质服务,从根本上体现了以病人为中心的服务宗旨。

提倡人性化服务,提高人性化服务的理念,从服务对象的特点和个性出发,开展护理服务,以尊重病人,服务于病人,顺应时代发展和现代生活需要为切入点,不断改善服务措施。

首先,职责护士要热情接待病人,并把病人送至床边,主动向病人或者家属介绍病区环境,作息时间、规章制度及主治医师等,及时发放护患联系卡,了解病人入院后的心理状态与需求。

其次,交待特殊用药、饮食的种类以及各种检查注意事项、 手术目的、手术大致经过、卧位、放置管道的注意点及拨管 时间,安慰鼓励病人,尽最大的努力解决病人的后顾之忧。

第三,带给规范化服务,做到"送药到手,看服入口,服后再走"把亲情化服务纳入工作之中,用充满人爱的亲情去慰

藉患者、增强患者战胜疾病的信心、促进早日康复。

加强护患沟通是做好一切护理工作的前提和必要条件,护理部推行住院病人一日督促卡的应用,无形中督促了各科护士主动去观察病情,又增加了护患沟通。缩短了护患之间的距离,有效地预防差错事故的发生。为更好地开展护理工作起到良好的促进作用。护理部实行的一提倡三禁忌,提倡就是"见什么人说什么话"禁说三句"忌语""我不明白,我正忙着,等一会儿再说"。有效地促进了护士与病人沟通的语言技巧。使催款这个很敏感的话题,不再成为医护合作不愉快的导火线。

二、重视提高护士整体素质,优化护理队伍

随着医学科学的发展,社会的需求,人们观念的改变,对护士的整体素质提出了更高的要求。一个合格的护士不仅仅需要技术精湛,动作敏捷,富有同情心,护士的行为与尽职精神对护理事业的发展起到良好的推动作用。因此,护理部重点从三个方面着手抓。

1、提高护士的理论与技术操作水平:为了做好护士的在职继续教育工作,护理部每季度组织大课业务学习1次,科内每周业务学习1次,遇有专家讲学,也用心组织大家旁听,参学率98%。护理部定期组织全院护理人员加强第四版三基理论学习,全年组织三基理论考核二次,实行a[b卷两场,既保证了各项工作的正常运转,又保证了考核质量,全院护士考核合格率达100%。

为100%, 合格率为100%。

每季度进行个案护理查房一次,健康教育宣教观摩一次。有效地促进了护士在工作之余去查阅资料,增加了她们的学习 热情。提高了她们的理论技术水平。

- 2、人才培养:护理部严格抓好进修实习人员的安排、培训、考核及管理工作,各科室选派业务水平高的护理人员带教,使实习人员圆满地完成了任务,如:———等在专职带教中受到实习同学的好评。护理部还有计划地选派护理骨干外出进修学习分别是[jcu2人,外周静脉置管2人,同时组织大部份护士长到外地参观考察,短期培训,拓展她们的视野,学习结束后每人写进修小结,或者学习心得,将好的经验、方法及时反馈,改善我们工作,对新技术、新项目及时运用临床。
- 3、提高护士应急潜力和急救水平:11月份护理部分别在外科、内科搞了急诊病人入院处置现场观摩,提高了专科护理救治潜力,张一院长亲自参加并给予高度评价。护理部还组织人员对呼吸机、心电图机、心电监护仪、心电除颤机等进行学习。

三、定期检查考核,提高护理质量

质量管理是医院永恒不变的主题,定期进行检查考核,是提高护理质量的保证。为了提高护理质量,护理部在总结以往工作经验的基础上,对各科室护理台帐重新规划,重新制定了切实可行的检查与考核细则,每月重点查,每季度普遍查的基础上又进行不定期抽查、互查,共检查近200次,合格率95%以上。在基础管理、质量控制中各科室护士长能够充分发挥质控领导小组成员的作用,能够根据护理部的工作安排做到月有计划,周有安排,日有重点,月底有小结。

在基础护理质量管理上,严格执行护理操作规范,加强检查,

确保落实。护理部坚持每周两次护理质量检查,对于检查中存在的不足之处进行详细地原因分析,并透过深入细致的思想教育,强化护理人员的服务意识、质量意识。制定切实可行的改善措施。及时改善工作中的薄弱环节。

在安全管理方面和消毒隔离方面,内1科、内干科、感染性疾病科、骨科、外科、儿科、五官科、急诊科、输液室、手术室、供应室、严格把关,从点滴做起,全年安全达标、消毒隔离工作贴合规范国,无差错事故发生。

全年各科基础护理合格率到达90%以上。健康教育覆盖率到达100%,在急诊药品管理中,各科室抢救药品及器械都能处于应急备用状态,完好率到达100%,全年无差错事故发生,工作中的一些小疏忽均被透过各种途径查出,透过组织学习讨论,落实改善措施,将不安全因素扼杀在朦芽状态。提高了护理质量。

四、加强思想教育营造"务实高效,团结奋进"的工作氛围

在思想教育形式上,充分发挥各科室优秀护理人员的模范带头作用,不定期组织各科室进行学习,强化职工的法律意识、服务意识和质量意识,加强基础护理质量、环节质量、终末质量的全面管理。一年来,涌现出一大批先进人物和典型事迹。————两位老护士长能以自己的实际行动和出色的工作来感染和引导职工,数十年如一日忘我工作,视病人如亲人,用优质的护理服务向人民交上一份满意的答卷。

心和强烈的职责心为临床一线带给全程优质护理服务,成绩是肯定的。

门诊服务台的-----二位主管,工作严谨,服务态度意识强,她们把真诚的微笑送给患者,多次亲自送病人到病区,帮忙病人取药,测血压无数,为病人带给简洁的就医程序,她们热情周到的服务成了门诊大厅一道最亮丽的风景,为医院窗口形象服务树立了楷模。

我们充分感受到护士们的温情服务,应对病人的恐慌,她们用微笑、带给一流的护理服务去缓解;应对病人的种种状况她们用耐心去感化,对待抢救危重病人她们镇静的态度让我们感动、让我们欣慰。

五、强调数据说话实行量化管理

全年护理人员共发表论文篇,省级论文篇,市级论文篇。

全年各科室累计共输血2578人次,输液90100人次,静脉推注39042人次,各种注射46648人次,灌肠1878人次,口腔护理6380人次,导尿1993人次,吸氧3039人,心电监护2476人次,褥疮护理1368人次,会阴侧切缝合术872例,为病人取药896人次,换药室换药9200人。

政务服务工作总结 服务工作总结篇二

在这儿我学到并且提倡如何搞好优质服务,掌握七大偠素;

- 1、微笑在酒店平常经营过程中,要求每一位职工对待客人,都要报以真成的微笑,它应该是不受时间、地点和心绪等茵素影响,也不受条件陷制。微笑是最生动、最简洁、最直接的欢迎词。
- 2、晶通要求职工对自己所从事工作的每个方面都要晶通,并

尽只怕地做到完美。职工应孰悉自己的业务工作和各项制度,题高服务技能和技巧。"千里之行,始于足下",要想使自己晶通业务,上好培训课,并在实际操作中不断地总结经验,舍短取长,做到一专多能,在服务时才能无所不知,这对题高ktv的服务质量和工作效率、降低成本、增强竞争力都具有重要作用。

- 3、准备即要随时准备好为客人服务。也正是说,只有服务意识是不够的,要有事先的准备。准备包括思想准备和行为准备,作为该准备的提前做好。如在客人道达之前,把全部准备工作作好,处于一种随时可以为他们服务的状况,而不会手忙脚乱。
- 4、重视正是要把每一位客人都视为"天主"看待而不怠慢客人。 职工有时容易忽视这一环节,甚至产生肖极服务现像。这是 职工看他们穿戴随便,消费较低,感觉没有什么派头等表面 现像而产生的而现实生活中,往往越有钱的人,对穿戴方面 都特别随便,这是他们自强:而衣裳根本不能代表财富的多 少。我们在这一环节上,千万不能以貌取人,而忽略细微服 务,要重视和善待每一个客人,让他们毫不勉强地消费。我 们应当记住"客人是我们的. 衣食父母"。
- 5、细腻主要表现于服务中的善于观察,揣摸客人心里,预测客人需要,并及时提供服务,甚至在客人未题出要求之前我们就能替客人做到,使客人倍感亲切,这正是我们所讲的超前意识。
- 6、创造为客人创造温馨的气氛,关键在于镪调服务前的环境 布置,友善肽度等等,掌握客人的嗜好和特点,为客人营造" 家"的感觉,让客人觉得住在酒店就像回到家里相同。
- 7、真成热情好客是中华民族的美德。当客人离去时,职工应 发自内心的、并捅过适当的语言真成邀请客人再次光临,以 给客人留下琛刻的印象。现在的竞争是服务的竞争,质量的

竞争,特别酒店业尤为激烈。服务的重要性是不言而喻的, 我们行使各种优质服务,变成自身的服务尤势,以期其在激 烈的柿场竞争中创造更高的客人满义度,使酒店立于不败之 地!每个职业都需要讲求团队精神,在开心迪也同样。生意 比较忙时,同事间都能互相谅解并琦心分担遇见的麻烦。平 时也有遇见比较刁钻的顾客,一人有难,其他同事也会及时 上去调节纷争,使情型不再恶劣。每个人员分工明确、工作 积极,真正在行动上做到了一个好汉三个帮的效果。

平时,我也会和顾客谈天,了解他们所喜欢的歌曲并推荐新曲让顾客满义而归。如此就多了几个回眸客,让顾客推荐朋友题高了消费率。之后我也会做少许小结,如此日积月累,使我的服务更能为顾客所接受和喜欢。

当然学无止境,学到还得行使到以后的工作中,稀望灵导能多加督促,同事能互相学习,在以后的工作中题高服务效率,努厉做到一名优秀的服务工作人员。让顾客在"银都酒店全天下"感受到不一些的高兴。

政务服务工作总结 服务工作总结篇三

作为酒店餐厅服务员,新的一年也有新的计划与打算,同时也需要对即将过去的一年进行一个整体的总结与分析。20_年时间过得真快,新的20_年正在向我们迈进,我希望我们酒店餐厅服务员在这新的一年里脱下旧妆,换上新妆,有个更新更好的转变,正所谓,我相信我将一定能做得更好!我也希望在这里我能将我的快乐带给顾客感染同事。

我也在此感谢大家,在我们一起共事以来的这段时间里所给我的支持和帮助,回头看看已走过的这段路,一路上都是跌跌撞撞的,但却很充实,我觉得有成就感。记得我刚迈进盛丰上班的第一天,我什么都不会,就过最基本的向顾客至欢迎词我都觉得开不了口,我单独上工作站后又犯了很多的错误,当时我真的想打退堂鼓,想一走了之,但是每次当我犯

错误时大家都耐心地给我指出错误,并且亲自教我正确操作方法;我记得一年前我将要从学校跨入社会时,有一个人曾经对我说过一句话"你是一个男孩,我相信你无论遇到什么困难都能勇敢的去面对。"她的这句话我永远都不会忘记,因为是她的这句话让我重新找到了自信,我也不会忘记大家对我的支持和帮助,因为大家的支持和帮助让我再次感受到了大家庭的温暖与温馨,我在此向大家道一声谢谢,同时在工作中与大家有过一些磨擦,我向大家道一声对不起,请原谅。

再次,我希望在以后的生活和工作,大家能给我多提一些建议,我一定虚心地听取,无论是生活中的、还是工作的不足或缺陷我都会加以改进,通过与大家一起在盛丰相处的这段时间里,我发现无论在为人还是在处事方面,自己都有较好的改变。与大家相处也较随和,工作起来也不觉得像开始时那样累,为了营造一个温馨的工作环境,为了你我脸上都充满喜悦的笑容,为了你我心里都有个温暖的家,让我们多一份理解,少一份埋怨,多一份宽容,少一份指责。最后记我们为了盛丰更辉煌的明天而加油!

新的一年即将来临,过去的一年也许有失落的、伤心的,有成功的、开心的,不过那不重要了,是过去的了,我们再努力,明天会更好。

有好多人说我变了,我相信。我真的很不如意,有好多好多的事压着我,我的生活,情绪都是一团糟,虽说没有大起大落,至少也经历了一些风风雨雨,酸甜苦辣,一次次的波折和困难,有时候我真的怀凝我,我一直在想我是哪错了,为什么会这样?我也是一次次为自己打气,一次次站起来,我在想,我没了我,地球一样照转,事情一样要解决,我不要做弱者、懦夫,命运就掌握在自己手中,我相信明天会更好、你好、我好、大家都会好的。

经历了那么的事,我从中学到了好多,我现在很好,有工作、有勇气、有你们大家,我很在乎你们,我身边的每一个人,

我们永远都是朋友,人们说,家家有本难念的经,你们也有你们的经历,讲出来让我们分享,我们互相学习,一起进步,未来属于我们。

关于明年,我的计划是:

- 1、认真做好每一天的每一项工作。
- 2、认真学习仓储知识,努力考试晋升。
- 3、利用休息时间进行计算机培训。
- 4、多学习其他东西, 充实自己。

最后,希望大家到下一年的今天,都踏上一个新的台阶,更上一层楼,谢谢

一、思想方面

我个人觉得,思想认识的进步程度衡量一个人成熟度的主要表现。也许别人会用工作业绩来做指标,因为那是看得见识劳动成果体现。但是对我个人而言,我更看重的是思想认识和政治意识的提高。20_年,在工作过程中我逐渐强化了责化感和使命感。在大的方面,表现在思想和行动上心系农行信感和使命感。在大的方面,表现在思想和行动上是我取得成功的基础,我与农行荣辱与共,主动推动农行的发展是我取自党企业的方面,克服了心理状态不稳定的缺陷,过去我经常应出现偏激;很多狭隘的想法经常使我处于抑郁与焦虑之中。不自己的心态。这一点表现在危机公关、心理压抑时能很好地调节控制自我。在困难与挫折面前,学会了好的方面想,学会了这也思考,看问题也学会用全局的眼光。这使我逐渐接受了这

样一种思想:敢于吃亏,同时要善于吃亏;在工作和生活中尽量给人于方便,多些给予,少些索取。凡事往好的方面想,以积极的心态面对工作和生活中的困难及挫折;每天争取一点的进步。

二、生活方面

人生的奋斗目标之一就是生活上取得独立的地位,这方面包括思想上、经济上和行动上。现在工作使我经济上取得了独立权,这促使我在其他方面取得自主权。这一点很重要,这意味着我对我的生活拥有了决定权。别人对我只能有建议权对我来说绝对是个重大转折。我的生活自由度在提高,我可以在现有的条件下最大限度地安排我的生活,这是我的人生胜利!我现在经济自由了、行动自由了,思想更自由了;这是我之所以为人的价值所在。只有这样的条件我才能无所顾忌地释放自己的想法,创造性地开展工作。同时,我也在适应中逐渐学会了与别人友好相处,开诚布公地与别人开展批评和自我批评,这样使我的生活更和谐。

三、工作方面

我今年最大的进步就是在写作水平上取得了进步,而且能在写作过程表现出极大的耐心和韧性。我已经学会了用脑用心去工作,善于总结和借鉴好的经验及做法成为我工作的一大优势。最让我自信的是我能在高速运转的工作流程中同时处理几项工作,在今年我工作繁琐但能有条不紊地开展,同时在危机处理中表现出了镇定和沉着。今年的工作包括撰写每日动态、每周动态、月度工作进度表、填报房地产开发贷款监测情况表,同时要配合好业务岗开展业务操作工作;每季度要撰写经营分析报告、风险分析报告、工作总结、房地产压力测试报告以及各种调查研究报告。同时还要积极配合做好各月贷款预测表和内外部现场检查。对与这些工作,我都能按时完成。不过我应该感到自豪的是我能在工作赢得同事的信任和支持,由于我被安排的工作量大,操作起来肯定很紧

张,但我的同事总在工作中给以我方便和支持,几乎每个人都在我需要时自动站出来帮我,这点我永远铭记于心;这是我人生一笔宝贵的财富。

政务服务工作总结 服务工作总结篇四

20xx年即将过去,这一年是繁忙的一年,是辉煌的一年,酒店在上级领导的关心支持下,在经理的正确领导下,透过全体员工齐心协力,勤奋工作,取得了巨大的成绩,入住率始终持续在90%以上,酒店业绩连创新高,在安全、卫生、服务等方面得到了相关的部门肯定和客人的一致好评。我做为酒店的一名员工,透过自己的努力,也取得了不错成绩,多次被酒店评为优秀员工,受到奖励。我主要从以下四个方面做好本职工作的。

在平时的工作中,深刻领会领导的意图,理解领导,服从安排,按照领导的要求去做,不推诿不扯皮,不耍小聪明,工作上毫无怨言,任劳任怨。对于领导表扬奖励,能够正确对待,不骄不躁;对于领导指出工作中的不足之处能及时改正,不暴不弃。能够的完成领导交办的工作任务,经常受酒店及客房部经理的表扬。

遵守酒店制定的各项规章制度,做到不迟到,不早退,按时上下班,处理好家庭和工作的关系,全年无请假记录,做到全勤上班。严格按照工作流程及领导要求搞好服务,做到房间打扫时不留死角,一尘不染,整洁干净,为客人服务时,能够正确使用礼貌用语,做到细心、热心、耐心,对于客人提出的要求尽量满足,不能满足的,为客人解释清楚,取得客人的谅解。查房时,发现酒店物品有损失时,及时和客人一齐进行核对,需要赔偿时,说清事实,讲明理由,让客人满意。

和酒店人员打成一片,搞好团结,互帮互助,关心爱护同事。在工作中,自己的工作完成后,能及时帮忙其他同事,不怕

苦不怕累,随叫随到,不要留意眼,和同事发生误会时,以工作为重,做好沟通,消除误会,共同做好工作。在生活中,对同事虚寒问暖,同事生病时,能及时打电话问候和去医院探望,同事家里有事时,了解清楚后,及时关心帮忙,以此来增进友谊,促进工作。

虽然做客房服务工作有七、八年了,但在酒店每次组织的基本技能和安全培训中,思想上重视,行动上用心主动。做到耳到、眼到、口到、心到、手到。学习时做好笔记,认真听讲,不懂就问,回家后及时研习,加深印象,工作中,仔细揣摩,正确应用,不懂、不会的就请教领导、请教同事,弄懂弄会,不留盲点,使自己服务水平和个人素质再上一个新台阶。

1、有时工作热情不高,不太用心,有拖拉的现象。有时退房 比较多,时间比较紧,房间卫生打扫得不仔细,还有遗漏的 地方。查房时,用品较多,有时有忘记登记的现象,给个人 和单位造成了损失。

2、服务水平还需提高。礼貌礼貌用语用得少,态度比较生硬, 缺少主动性。

在新的一年里,在上级领导的关心支持下,在某某经理的正确领导下,我将认真做好本职工作,努力提高自己服务水平,团结同事,进取,做到会听话,会服务,会学习,和酒店全体员工一齐团结协调作,共同努力,使酒店在新的一年里红红火火,业绩突飞猛进,节节高,再创佳绩。

政务服务工作总结 服务工作总结篇五

一、语言能力

语言是服务员与客人建立良好关系、留下深刻印象的重要工具和途径。语言是思维的物质外壳,它体现服务员的精神涵

养、气质底蕴、态度性格。客人能够感受到的最重要的两个 方面就是服务员的言和行。

几方面的服务能力。

人们在谈论时,常常忽略了语言的另外一个重要组成部分———身体语言。根据相关学者的研究,身体语言在内容的表达中起着非常重要的作用。服务员在运用语言表达时,应当恰当地使用身体语言,如运用恰当的手势、动作,与口头表达语言联袂,共同构造出让客人易于接受和满意的表达氛围。

- 二、交际能力
- 三、观察能力

服务人员为客人提供的服务有三种,第一种是客人讲得非常明确的服务需求,只要有娴熟的服务技能,做好这一点一般来说是比较容易的。第二种是例行性的服务,即应当为客人提供的、不需客人提醒的服务。例如,客人到餐厅坐下准备就餐时,服务员就应当迅速给客人倒上茶、放好纸巾或毛巾;在前厅时,带着很多行李的客人一进门,服务员就要上前帮忙。第三种则是客人没有想到、没法想到或正在考虑的潜在服务需求。

能够善于把客人的这种潜在需求一眼看透,是服务员最值得肯定的服务本领。这就需要服务员具有敏锐的观察能力,并把这种潜在的需求变为及时的实在服务。而这种服务的提供是所有服务中最有价值的部分。第一种服务是被动性的,后两种服务则是主动性的,而潜在服务的提供更强调服务员的主动性。观察能力的实质就在于善于想客人之所想,在客人开口言明之前将服务及时、妥帖地送到。

四、记忆能力

服务员还会经常性地碰到客人所需要的实体性的延时服务。即客人会有一些托付服务员办理的事宜,或在餐饮时需要一些酒水茶点,在这些服务项目的提出到提供之间有一个或长或短的时间差,这时就需要酒店服务员能牢牢地记住客人所需的服务,并在稍后的时间中准确地予以提供。如果发生客人所需的服务延时或因为被遗忘而得不到满足的情况,对酒店的形象会产生不好的影响。

服务中突发性事件是屡见不鲜的。在处理此类事件时,服务员应当秉承"客人永远是对的"宗旨,善于站在客人的立场上,设身处地为客人着想,可以作适当的让步。特别是责任多在服务员一方的就更要敢于承认错误,给客人以即时的道歉和补偿。在一般情况下,客人的情绪就是服务员所提供的服务状况的一面镜子。当矛盾发生时,服务员应当首先考虑到的是错误是不是在自己一方。

政务服务工作总结 服务工作总结篇六

20xx年,社区志愿服务大力弘扬"奉献、友爱、互助、进步"的志愿精神,不断开拓工作领域,以社区志愿服务为新的增长点和着力点的志愿服务活动正向着持久、规范、制度化的方向发展。

一、注重队伍建设,完善服务体系

为了切实把志愿服务站工作落到实处,把志愿服务意识和回报社会理念深入居民,我社区成立了志愿服务领导小组及多支志愿者服务队伍,先后开展了为老服务、科普宣传、法律援助、禁毒志愿者等一系列志愿服务活动,得到了社区志愿者的积极响应,产生了良好的社会影响。

- 二、开展各项活动,确保社区各项志愿服务正常有序。
- 1、清洁社区,爱护家园。社区志愿者定期开展打扫社区卫生、

为居民宣传政策法规安全知识等服务活动,平日里打扫小区的卫生死角,维护社区环境卫生,还居民一个整洁、舒适、健康的生活环境。在当前全民创建文明城市的号召下,志愿者积极组织开展各类宣传及实干活动,为社区清洁全力出击。

- 2、便民利民。社区志愿站定期开展大型便民利民服务活动, 各志愿者队伍为居民提供心理咨询、计划生育、修伞、修鞋、 修自行车、理发等各种便民服务。
- 3、维护社区治安。对社区进行全天治安巡逻,有效维护了社区治安,将在巡逻过程中发现的不安全因素或存在的各种隐患及时传达给社区,极大地消除了安全隐患,同时在巡逻过程中,志愿者还对不文明行为进行劝导,有力维护了小区的文明、安全、稳定。
- 4、帮困服务。社区组织各志愿者队成员于节日、不定期对社 区低保人员、独居老人、残疾人等特殊人群进行慰问关怀, 平日里经常上门询问生活情况,发现困难,及时给予帮助。 在春节期间,社区组织帮困志愿者一起上门走访了困难群众, 给他们送去了生活必须品。不定期上门为居民修理电器、照 料困难人员、解决生活困难。
- 5、科普宣传。社区法律服务志愿者、科普宣传志愿者不定期上门为居民传播科学、法律,为其提供法律援助。不定期对居民以讲座、座谈等形式进行各类科学文化知识的教育与传播。青少年寒暑假期间,文体志愿队还特地组织学生学跳健身操、舞蹈、唱歌等,丰富学生假期生活,给他们创造良好的校外文化教育氛围。
- 6、在社区计生服务方面,志愿者努力为社区育龄妇女提供满意服务,为她们和她们的家庭更多的了解计划生育政策和婚育新风的有关知识,介绍各种避孕节育方法"计生小信使"服务,向她们介绍紧急避孕方法,并为她们提供避孕药具及对孕情监测的服务,使她们的家庭生活更加文明、幸福、美

20xx年,社区志愿服务工作站将一如继往做好志愿服务工作,进一步扩大志愿者队伍,增强志愿者服务意识,提高志愿者服务技能,实实在在为社区居民提供优质志愿服务。

政务服务工作总结 服务工作总结篇七

没想到这次活动得到了广大社区居民的热烈响应,活动开始不到10分钟,就已经有一些大爷、大妈拿来早已准备好了自家搜集来的废旧电池,前来更换环保袋子(这还是因为孩子们前一周的广泛宣传的结果呢!他们早就印好了传单,在社区发放,其中还有我儿的哥们们的热心家长们的功劳)。这个利用更换环保袋回收废旧电池的主意是他爹想出来的,这个主意真得不错,人们看到花花绿绿的环保袋,即使忘记带来了,也都会尽量跑回家一趟,并尽可能多搜集一些前来更换。

这次活动非常成功,之所以这样说主要是已经达到了以下目的:

- 一、在社区广泛宣传了电池对环境的危害,使人们认识到电池不能随意丢弃,一定要有序回收。
- 二、通过此次活动,不仅大人们对电池有了认识,参与活动的孩子们也都明白了其中的意义。使孩子们从小就知道回收电池对我们环境保护的重要性。孩子们不仅将收来的废电池整理整齐,还将大家带来的塑料袋还有塑料瓶等垃圾也一并收拾利索了。
- 三、孩子们在此活动中收获更多。他们了解了举办一个活动的全过程,组织活动的技巧,对公众表达意愿的方法,例如,有的孩子刚一开始还不敢对路上的行人开口讲话,比较胆怯,但是渐渐的,随着活动进展,孩子们越来越知道如何表达,如何宣传,如何来实施这项活动了。同时还体验到了工作的

辛苦。有些孩子在活动中遇到了一些困难,比如当初规定好了2-5个废旧电池可换1个环保袋,6个以上可以换两个(当时为何这样规定呢?首先考虑到这是一项公益活动,万一有的人只有2或3节电池,那也要回收啊!我们也希望他们都能拿来。而6个以上的人如果较真,非要按照2个2个的计算的话,也可以给他3个。原来就想,大家不会为一个两个环保袋为难孩子们吧,可是就会有这样认真的,孩子们有的就疑惑了,到底该怎么办?他们都在动脑筋想办法,来解决棘手的问题。有的阿姨甚至没有电池,直接就找孩子们要环保袋去买菜用,有一个奶奶更有意思,活动快结束时只剩下两个环保袋了,她那一塑料袋电池拿来了,就跟孩子们急了,嫌弃两个环保袋少了,不依不饶,其中一个孩子很棒,直接跑回家把我们留给她的那个环保袋贡献出来给了这位奶奶,总算平息了她的怒火。

孩子们不仅增强了自信心,同时还学会一些解决问题的方法了。呵呵!社区的居民们都纷纷称赞这次活动真的办得很好,他们都知道电池对环境的危害,但就是不知道哪里回收,很多人都在期待着下次活动的来临。

通过此次活动,孩子们还一起发现了活动的缺陷,及时纠正并调整了策略,相信在未来的活动中他们一定会更加出色。

在此我想代表儿子向西城区三里河的社区居民们表示感谢!正是他们的踊跃参与才使这次活动有效地完成(本来还打算两周的时间才能发放完毕呢!结果很多居民早就积攒了很多的废旧电池没有随意丢弃,并拿来回收还不图给的环保袋有多少)另外,还要感谢儿子的哥们们:他的小表哥,吴肥,马肥,小邳,梁子,邓航、邓卓姐弟俩,任紫燕、任杭嘉姐妹俩,以及他们的父母还有邳姥姥。有了他们的积极作为,为此次活动赋予了特殊的意义。当然,更应该感谢美国青年志愿者的基金,给我们这次机会来做这样一些有意义的事情。非常感谢!

政务服务工作总结 服务工作总结篇八

一、狠抓行动、树新风、全面提升我卫生站整体形象

提高服务质量,以病人为中心。创人民满意卫生卫生站是卫生站发展目标,为改善服务态度,落实许诺服务,切实纠正行业不正之风。

二、切实做好新型农村合作医疗工作

深受广大农民欢迎。卫生站积极做好参合农民就医门诊弥补 工作。门诊小额弥补402人次,新型农村合作医疗这一惠民政 策实施三年来。金额余元。慢病补偿人次,金额3420余元。

三、制定措施。着力应对突发公共卫生事件

认真组织,今年在应对新的疫情和突发疫情工作中。广泛宣传卫生科普知识,发动乡村医生,层层筛查,及时转诊,同时做好疫情调查上报、监测工作。春季应对水痘疫情,手足口病疫情,和夏季接踵而至的甲型h1n1流感疫情工作中,卫生站积极备战,迅速制定好各项制度的同时,主动学习各种疾病防控专业知识,认真接诊患者,对广大群众做好宣传,并消除患者对疾病的恐惧心理,做好对社会的安定工作。

及时制定方案,村卫生室建设达标项目及空白村卫生室覆盖工作要求高、时间短、难度大。为此我高度重视。加快工作进度,本辖区有六个村按要求设立了卫生室,并基本达到要求规范,并配备了卫生技术人员。

四、依照目标。

每月召开一次乡村医生例会,1坚持例会制度。用以会代培的方式加强卫生法规、规章制度、计免知识的学习和培训。全年共召开乡村医会议19次,积极组织村医参与卫生局举办的

继续教育卫生法规、专业知识培训和学习教育,完成辖区村卫生室考核办证工作,依照上级要求,每月一次入村督导检查,严格管理,从而使我乡的村医管理工作和防保网建设进一步加强建卡。2规划免疫工作常抓不懈。认真做好儿童出生登记。建证等管理工作,对每次新生儿童接种疫苗后及时上卡,并按程序接种,及时做好新生儿乙肝疫苗首针接种。截止12月上报新生儿童14人,建卡办证14人,全程五苗接种。并对流动儿童的接种对象进行了转出办证,流入补种工作,今年未发生接种失误和事故。对开学儿童做好了查验证工作。

做好新生儿童破伤风、麻疹[afp等传染病的主动监测和主动监测任务。3抓好污染病管理和监测。

采取下乡查、村医报等措施,4狠抓结核病筛查工作。及时发现护送转诊,督导化疗方式,顺利完成了结核病转诊任务。

未发现妊高征及各类相关疾病。卫生站认真完成降消及三网监测各项任务。对辖区孕妇进行产前检查及管理。

对新生儿和产妇进行定期访视。

辖区内未发现出生缺陷儿及新生儿破伤风病例

未发生育龄妇女及孕产妇死亡。未发生儿童死亡。

较好地完成了全年妇幼保健任务。积极完成各种妇幼保健报表。

五、普法教育

并进行普法学习,卫生站定期学习各类卫生法律法规。参与xx普法考试。学习各类法律,如《执业医师法》食品卫生法》污染病防治法》等。

六、卫生站存在各类问题

收入下降,

- 1. 辖区人口减少。资金短缺。卫生服务卫生站无钱购买药品。 无合适办公场所。
- 2. 业务用房困难。
- 3. 职工工资无力下发。卫生站开支难以维持。
- 4. 以上问题严重影响着我卫生站各项工作的开展。

卫生站在上级部门指导下,一年来。如期完成了各项任务, 虽竭尽全力,但疏漏与不足难免,离上级政府和人民要求有 一定差距,但主要是思想不够解放及卫生卫生站客观条件所 限,希望得到上级部门指正,并在以后工作中加以解决。对 我卫生站现存问题,望得到上级部门支持,以便做好下一步 工作。