

餐饮效能监察工作总结(通用8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

餐饮效能监察工作总结篇一

根据工作要求，xx公司纪委认真制定了“三重一大”决策制度执行情况的专项效能监察实施方案，明确了效能监察的工作目的、工作方法和工作步骤，并分阶段组织实施。

监察目的：为贯彻十届省纪委六次全会和国资委党委的部署，落实科学发展观，提高企业管理效率、效益、效果，开展反腐倡廉建设，推进惩防体系建设，提升制度执行力，重点检查决策执行情况的监督制约制度及决策程序的规范性、决策的有效性，促进企业健康发展，为企业提供发展保证，加强企业效能监察。

工作方法：通过建立完善“三重一大”决策制度，规范“三重一大”决策程序。重点监察20xx年xx公司党总支制定的《“三重一大”决策实施细则》落实、执行情况；各职能部门履行《“三重一大”决策实施细则》情况，包括重大决策、重要干部任免、重大项目安排和大额度资金的使用。（“三严三实”专题教育总结汇报）

4、**总结阶段：**效能监察工作结束，及时作出效能监察总结报告，包括对监察项目的完成情况评价、最终效果等。

时间安排：拟从20xx年3月份起开展效能监察立项工作，

到20xx年10月31日结束、总结监察工作。

各职能部门管理制度的梳理，按照xx公司《“三重一大”决策实施细则》总体要求，对涉及“三重一大”事项的部门，进行认真监察，修订制度，对制度执行中存在的漏洞和不足及时完善，明确责任。

在自查工作结束后，效能监察领导小组会同相关生产部门对今年设备采购情况进行了检查。

1、首先进行了系统基础检查。对生产运行部20xx年有关设备采购基础资料进行查阅。检查招标准备、评标工作中程序资料。通过检查，各类资料都较规范、齐全，符合要求。

2、对执行程序、制度的规范性进行了检查。按照《“三重一大”决策实施细则》规定，10万元以上资金使用要进行招标，在氮氧生产运行部采购氧压机招评标工作中，监察部门全程参与、监督。通过检查，职能部门能按要求执行制度，按程序开展工作。

期间内□xxxx部采购一台氧气增压机，预计投入xx万元左右，经过招标(企业内部招标小组评标)，最终采用xxx气体公司生产的zw-3/165氧气压缩机，成交价为xx万元，节约采购资金xxx余元。这次专项工作主要实现三个强化，即强化执行：执行落实主体是人，明确党政负责人为第一责任人，专人负责监察工作，监督决策制度的执行过程；强化监督：对监察项目的效果进行监督，注重效能监察的过程，通过有效的监督协调，圆满完成了工作任务；强化效果：通过专项工作达到提升企业经济效益、管理水平、廉洁措施等综合效果，在项目的关键节点为工作重点，实现立项准确，监督到位，效果较明显。

通过这次效能监察工作，纪检监察部门全面履行职责，推动

效能监察工作深入开展以至于为今后开展这类工作打下基础和提供经验，创新和规范效能监察工作的方式方法，完善效能监察工作成效评价，探索构建效能监察工作的长效机制，分析效能监察围绕企业改革发展中的选题立项，不断研究效能监察在融入管理、进入流程方面的新途径，增进职能部门间的沟通和协调，培养按制度办事的意识，提高效能监察干部的业务素质和能力，增强完善效能监察工作的信心，搞好效能监察的经验总结，加强信息沟通和交流，宣传和推广效能监察工作的经验和成效，为企业改革、发展、稳定做出贡献。

餐饮效能监察工作总结篇二

一、加强领导，搞好宣传发动工作

开展效能监察工作，公司领导非常重视，认真传达上级精神，层层动员，部署公司各部门做好自查工作，使公司全体职工充分认识到开展该项效能监察工作的重要意义，提高了职工的自觉性、主动性和积极性。

二、领导重视，认识统一

公司成立了效能监察工作领导小组，以看、查、听多种方式进行监察工作，即看监察公司有关资料；查相关帐目、规章制度、相关设备台账及记录和有关政策规定落实情况；听取各部门职工的意见；组织相关部门人员共同研究确定效能监察有关事项；根据职工反应的问题进行检查，发现问题及时责令进行整改，并对整改情况进行跟踪检查；对在监察中发现的违规违纪违法等重大问题，立即向主要领导汇报并及时开展调查；围绕公司领导班子廉洁自律和重点环节管理，督促建立规章制度，注重预防，规范管理，堵塞漏洞。

全公司成员高度重视，通过协调配合，形成合力，共同完成效能监察工作任务。各部门依据各自职责，完善了职责范围

内的管理制度;加管理体系建设,按照工程建设的流程、环节和特点,制定相应的管理制度和程序。针对现场各技改改造、设备采购,做到每个合同通过招标委员会公开公正招标,设备采购订购是货比三家的管理模式,有效的预防职务犯罪的发生。公司把效能监察的重点主要放在跟踪问效上,注重整改,强化监管。对上级公司审计、安全生产标准化、安全大检查等发现的问题,及时提出限期整改意见,并进行全程的跟踪监察和严格的现场复查,确保逐步整改落实到位的。

根据公司的统一部署,结合公司实际情况,对20xx年各项目进行了检查。

1、针对风电场项目及、各技改项目;按集团公司、新能源公司的有关程序的规定办理,从发包的资料、施工许可证、施工合同、资质证书、项目概算书、概算调整书、资金计划、资金使用、资金结算、决(结)算审计报告、财务账目等资料的检查,物资采购、合同管理、施工管理、等情况进行检查。通过检查,较为真实地反映了公司资产情况、财务和经营状况,工程建设项目管理人员依法、合规、高效、廉洁地履行职责,促进了管理规范运作。

2、承建队伍选择:严格执行上级管理部门和公司的有关规定,实行公开招标。对个别工程建设在施工项目管理方面的薄弱环节和有关单位管理制度不完善,作为切入点开展效能监察,建议各项目负责人要严格执行规范的项目管理、安全管理,建立健全必要的规章制度,堵塞管理上的漏洞,避免造成不必要的经济损失。

3、设备、材料的采购:是否严格执行有关招标投标和“货比三家”的采购方法。

4、资金管理:资金管理制度是否建立,资金使用、支付审批和监督机制是否完善;工程款的支付和竣工决算是否严格按照有关制度执行。

5、人员持证上岗：结合安全生产标准化要求，各级人员需持证上岗，公司根据各岗位需要，安排相关财务人员、综合管理人员及现场人员参加技能培训并取得相关资格证书。

6、结合上级关于开展安全生产大检查的精神：公司各部门、各风电场按照公司通知要求，结合季节性工作特点，深入开展安全生产大检查工作。根据工作实际，着重对安全管理方面，设备基础管理方面，现场检查方面，防火检查方面，防止人身伤害事故方面，度夏措施及防台、防汛检查方面，作业环境，防控手段等方面存在的隐患，以及制度建设、责任落实、劳动纪律、现场管理等软硬件方面存在的薄弱环节进行全面整治，通过高频次、多方位的检查，认真抓好职责范围内各类安全隐患的排查和治理工作。

7、竣(交)工验收工作：按有关规定程序组织交工验收，是否及时申请组织竣工验收，竣工验收时评定工程质量是否与合同承诺一致。

8、抓好8项技术监督工作：贯彻落实，结合实际，边查边改。针对技术监督中查出的问题，组织及时制订整改措施进行纠正，坚持做到边查边改，落实责任人，将整改贯穿于效能监察工作全过程。

9、认真了开展“小金库”专项检查：公司认真开展了“小金库”专项治理工作，按照上级公司的部署和安排，认真组织“小金库”自检自查工作。

10、建章立制，强化考核：为进一步加强制度建设，综合部、安生部等部门结合效能监察工作中发现的各类问题，紧密结合实际，制定和完善与之相适应的、切实可行的规章制度，如：制定了《工作规范实施细则》、《安全生产管理制度》等多项制度，形成长效机制。同时还加大了对规章制度执行和落实的考核力度，做到遵章必严，违章必究，坚决维护制度的严肃性，推进安全生产工作的全面提高。

一年来，公司各部门相互配合、通力合作，对照立足本职岗目标，明确工作步骤和工作措施，对效能监察项目进行细化，认真研究分析，针对性地采取措施，有的提前介入、有的全过程参与、有的采取专项检查等形式进行监督。明确责任部门和具体责任人，对每个项目明确具体的监察目标、监察措施、监察方式、对照完成时限落实整改，保证了效能监察工作的贯彻落实。效能监察领导小组成员本着坚持原则，实事求是，认真负责的态度，不搞形式，不走过场，对现场负责。现场废旧物资处置，物资采购、设备仪器购置、工程项目管理、成本管理及“三重一大”在上级领导的监督管理下有条不紊的进行。检查中还注意收集各部门在效能监察工作中提出一些意见和建议，对全公司效能监察工作起到积极的作用。

在上级公司的正确领导下，公司领导重视、效能监察工作领导小组努力工作和相关部门的大力配合下较好的完成了全年的效能监察工作任务，但还存在很多薄弱环节(如：个人挂款清理不到位、党风廉政会签制度落实不到位、报销制度落实不到位)等与上级公司要求仍有一定的差距。今后，公司会切实维护效能监察的权威性和严肃性，使效能监察工作规范化，在标准化建设中发挥应有的作用。此外，公司将在效能监察上创新理念和工作方式，做好效能监察事后评估工作，强化管理，推动效能监察工作由纠偏纠错向提升绩效转变。为全面推进党风廉政建设，我们将坚定信心，求真务实，扎实工作，认真履行工作责任，弘扬核心价值观，通效能监察，全员自律，严格管理经营行为，及时发现、认真整改，严肃查处违规违纪违法问题。强化责任，科学决策，严格管理，改进工作作风，提高办事效率，保证公司各项工作目标顺利实现，使公司效能监察工作再上新台阶，取得新成效，为推动公司发展做出更大贡献。

餐饮效能监察工作总结篇三

一、加强领导，广泛宣传，健全机制

1、加强组织领导，明确工作职责。强有力的组织领导，是组织开展各项活动的成败关键。为确保效能监察工作的顺利开展，就必须加强领导，明确责任。因此，在开展效能监察过程中，我站成立了以站长和书记为组长的效能监察领导小组，负责审定效能监察项目，听取工作汇报，解决工作中遇到的问题，审定工作总结及取得的成果。

2、加大宣传力度，提高思想认识。效能监察工作在干部职工中不同程度的存在一些模糊认识。针对这种情况，要开展好效能监察，就要从提高思想认识入手，抓好宣传教育。充分调动一切宣传手段和工具，如撰写站内信息、召开专题会议等，进行广泛宣传，并及时宣传在效能监察工作中涌现出来的先进科室和先进个人，达到宣传与激励相结合的作用，从而为开展好此项工作奠定较好的职工基础。

3、建立工作机制，提供制度保障。制度是确保活动顺利进行的前提，为保证效能监察活动顺利开展，我站结合实际，制定了《晋中煤销介休发煤站效能监察办法》等相关制度，通过各项工作制度的实施，使效能监察开展制度化、活动工作管理规范化，有力地保证了效能监察活动的顺利进行。

二、开展专项监察，营造良好环境

1、项目监察立项情况

(1) 立项时间

20xx年3月18日

(2) 项目名称

煤炭经销

(3) 项目实施单位

山西煤炭运销集团晋中有限公司介休发煤站

项目完成进度

20xx年3月28日完成

2、我站对办公用品的采购实行严格的管理制度，制定了《物品采购办法》。所有日常办公用品及必需物资，由后勤统一采购，定期有计划地购置一次，并严格管理，做到既有保障又不浪费。采购办公用品及所需物资由后勤指派专人负责，所购物品要填写入库明细表，并由保管物品人员验收入库。使用办公用品时要做好记录，各部门或工作人员在领取物品时要签字。3、严格执行《介休发煤站车辆管理制度》，遵守车辆调用程序，所有车辆统一管理、调度、保养、维护。

车辆的年审、保险、养路费的缴纳事务，统一由后勤指定专人负责管理。未经批准，单位车辆不得外借。车辆设置行车记录本，记载行驶里程、时间、地点、用途以及维修情况。

油料管理方面。车辆油料由后勤统一购买油卡，每月底将出车公里数及油耗汇总，结合车辆调派单，进行审核统计并上报。

车辆维修、保养指定专业厂家，统一结算。如有特殊情况，请示站长批准，否则费用一律不予报销。鼓励自我检修和保养，确需进厂维修的，由驾驶员填写维修申请单，分管领导批准后方可维修。并每月将修理费统计上报。

4、严格执行《考勤制度》。凡本单位在职职工，要全体参加考勤考核制度，月终严格按考核结果发工资。严格遵守考勤考核制度、请假制度。

5、在领导干部廉洁承诺方面。强化廉政教育，切实提高党员干部的廉政意识，坚持党员干部廉政教育制度。我站党支部

充分利用中心组、支部会议等，广泛组织党员干部深入学习党的政治理论、优良传统、党纪条规教育，认真学习《党员领导干部廉洁从政若干准则》和“八项规定”，使全体党员的党性观念进一步确立，反腐倡廉意识进一步增强。

积极搞好自查自纠，结合贯彻落实党的群众路线教育实践活动，各班子成员按照“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”的总要求，根据自己所分管的本职工作，认真查摆“四风”方面存在的问题。通过签写廉洁承诺书和举行民主评议，自觉接收广大职工的监督。

三、20xx年工作计划

1、我站效能监察工作的开展在宣传力度上仍有不足。今后，我们有必要利用现有宣传条件，加大宣传力度，进一步提高领导干部的思想认识，把效能监察工作进一步落到实处。同时要注重学习其他单位的优秀成果，并有效地加以应用。

2、我站对效能监察人员的业务培训力度不够，业务水平有待进一步提高，在理论联系实际方面还有一定的差距，密切联系群众不够，有待加强。下一步，在全面加强思想素质教育和廉洁自律教育的同时，适时安排一些有关效能监察方面的培训，不断提高效能监察人员的综合素质和履行职责的能力，增强他们的责任意识、廉洁意识和绩效意识，壮大效能监察队伍的整体实力。

3、需要进一步加强对决策环节、财务管理、煤炭经销、采购环节等的效能监察。重点监察我站煤炭经销和日常采购等是否规范。

4、要仔细检查具体工作中履行职责方面存在的问题，调查违纪行为。通过监督检查，督促完善各项规章制度，加强企业管理。同时，要分清责任，对有关责任人要进行责任追究。

5、进一步畅通民主监督渠道，健全监督网络，对举报、发现问题的职工进行奖励，充分发挥职工群众的监督作用，保证所立项目顺利实施。总之，效能监察工作是纪检监察工作服务生产经营和管理工作的切入点和着力点。今后，我站效能监察领导小组要继续严格按照市公司的安排部署，继续认真抓好物资采购和煤炭经销的成本控制和效能监察工作，从源头上预防和治理腐败，继续保持党风廉政建设和反腐败工作的良好发展势头，为保障我站利益，加强我站的管理，进一步提高经济效益，做出应有的贡献。

餐饮效能监察工作总结篇四

一、强化组织领导，明确工作职责

为开展好本年度效能监察工作，公司成立了“规范车辆管理，降低企业成本”效能监察工作领导小组。由总经理担任组长，分管领导及相关部门负责人为成员，并各付其责。日常办事机构下设在综合事务部，具体负责效能监察各项工作的开展。

二、制定工作计划，认真开展立项

为进一步强化效能监察工作，公司年初制定了工作计划，就20xx年效能监察工作进行了计划安排，明确了工作任务和要求。经公司研究并反复论证，认为目前公司车辆管理还存在薄弱环节，还未形成较完善的制度化、程序化、规范化的操作流程。根据这些情况，经公司研究确定以“规范车辆管理，降低企业成本”环节进行立项，并制定了效能监察《实施方案》，从严格公司车辆使用调度手续、车辆定点维修、定点加油、建立车辆派遣维修台帐等环节加强管理，努力降低企业成本，增强企业效益，促进企业管理上新台阶。

三、健全管理制度，规范车辆管理

根据公司20xx年效能监察《实施方案》的工作部署，公司效

能监察办公室及时向有关部室下发效能监察通知书，提出了具体工作要求，有关业务部室积极行动起来，根据通知书的要求，安排专人落实开展工作，并重新修订完善了公司《车辆管理办法》。公司效能监察办公室及时进行了检查，并根据项目实施过程中发现的问题组织召开了碰头协调会议，大家相互通报了前一段时间的工作开展的情况，会议要求有关责任部室尽快根据收集到的意见和建议进行修改完善，并提出了下一步工作要求。公司效能监察办公室就检查中发现的问题分别下发了2份建议书，进一步完善车辆使用、维修操作流程，有关责任部门都一一及时落实并认真进行了整改，公司车辆管理进一步规范。截止20xx年10月31日，公司车辆使用费用同比上年度下降20%，节省5.45万元，企业效益明显得到提升。同时通过效能监察工作的开展，有效完善了公司制度及规范操作流程，堵塞了车辆管理中的各项漏洞。公司员工也自觉形成厉行节约，反对浪费的廉洁意识，公司党风廉政建设得到进一步加强。

四、建立长效机制，注重监察效果

在效能监察工作中，我们既注意促进公司加强管理，提高效益，同时又注意推动领导人员廉洁从业。同时把效能监察工作纳入本年度党风廉政建设责任制的考核内容进行检查考核，并通过实行部门负责制，加强监督检查等手段，促进公司建立长效机制，强化建章立制，堵塞管理漏洞，健全企业内部监督约束机制，规范工作流程，创新工作思路，提升管理水平，提高经济效益，为企业各项任务目标的顺利实现提供有力保障。

今后我们将不断探索效能监察工作的新途径新方法，在公司领导班子的正确带领下，进一步加强企业党风廉政建设，提高企业效能监察工作的实际成效，为企业发展做出应有的贡献。

餐饮效能监察工作总结篇五

一、完善工作制度，加强组织领导，为开展效能监察工作打下基础。

为按照上级要求认真搞好我*的效能监察工作，年初我们就做出了《关于*年开展*年效能监察工作的安排意见》，并结合我*实际，健全完善了多项管理制度。如《效能监察暂行办法》、《效能监察项目成果评价考核办法》、《效能监察员管理办法及考核标准》、《效能监察工作例会制度》，还先后制定下发了《关于招标评比实施办法》、《关于强化收费缴费管理的几项规定》、《关于自建工程的实施办法》、《关于工资总额与经营任务挂钩考核的管理办法》、《关于加强管理，强化节约，搞好后勤改造的有关规定》、《关于加强设备管理的暂行规定》等多个文件，同时，成立了以*长为组长、纪委书记为副组长的效能监察领导小组，并结合本单位实际，认真选题立项，为深入搞好效能监察工作打下了基础。

二、本着“质量和效益兼顾”的原则，深入开展工程建设项目的效能监察。

因我*下岗人员较多，为安置职工就业，一般性的维修维简工程项目均为自营性质，但即使如此，我们也采取在内部公开招标的办法，坚持对每一个维修项目实行认真细致地监督检查。如20xx年*月**日，参与了由组织的“**社区厕所重修工程”招标一次，原标的为5.5万元，通过三轮竞标，最终中标价为5.2万元，比计划节约资金0.3万元，节减率为5.5%。同时，在围绕工程项目开展效能监察工作中，我们吸取了以前单纯追求降低工程造价而忽视工程质量的教训，建立了“信誉与报价兼评”、“质量和效益兼顾”的原则，本着“公开、公平、公道，合理、节支、保质”的指导思想，坚持对每一项工程项目实行认真细致地监察和考量。如*年5月，我*在进行砼路面工程招标时，在竞标中报价较低的有两家单位，一个是15.65万元，一个是15万元，虽然后者比前者

低了0.65万元，但它的资质较低，信誉度也不如前者，所以经大家反复认真地对此评议后，选定前者中标，从而在资金支持上保证了施工质量。

据统计，今年以来，我*共进行维修项目招标*次，通过实行竞标，节减维修费用**万元，比总计划降低了11.3%。此外，我们还积极参与了成本项目的审计工作，严格按照有关规定和标准，精打细算，深挖细扣，尽量减少成本费用的支出。据统计：今年共参与成本项目审计**次，送审金额为*万元，审定金额为*万元，核减金额*万多元，核减率为7.9%。为降低成本、化地发挥资金效益做出了贡献。

三、围绕中心工作，认真开展了对电算化收费项目的效能监察。

除了政府预算拨款以外，社区的水、电、暖、气等各项服务收费项目是我*收入的主要来源，是后勤管理的关键环节，也是群众关注的热点，为此，我们对该项目开展了效能监察。

首先，我们成立了电算化收费项目工作领导小组，组长由*长担任，副组长由后勤副处长和纪委书记担任，成员由纪委、监察、审计、财劳、计划、技术、工会等部门和单位负责同志组成。其次，成立了以纪检监察负责人为组长，工会、财务科、综管办、审计科等有关人员组成的效能监察工作小组。第三，制定了实施方案，明确了项目负责人和项目实施人。对效能监察小组成员进行了详细的分工，明确了责任和要求。第四，健全规章制度，完善操作流程。一是制定了有关规章制度，明确了各职能部门和人员的具体责任及权力和义务，为认真做好这项工作提供了有力的保证。二是为了扎实有效的开展好电算化收费项目的效能监察工作，在效能监察小组成立后，就立即召开了专题会议，研究制定了该项目的具体操作流程。在实施过程中，我们严格按照处领导要求，先后深入街道、深入家庭、深入工作现场进行实地勘察调研和监督监察**次，召开有关部门协调会议**次，提出整改建

议**条，建立和完善制度*项，从而促进了此项工作的开展，提高了监察效能，增强了有关管理人员的责任心，达到了项目的预期目的：一是优化了收费管理系统，节省了大量人力物力资源；二是减少了扰民现象，达到了群众的满意；三是提高了经济效益。经测算收费总额与去年同期相比，提高了**万元。

四、围绕物资招标采购(包括药品和医疗器械的采购)开展效能监察。

在物资采购时，为降低成本，节约资金，我们严把进价关，在工作中实行了全程跟踪监督，如在计划进购*台电器设备时，先后经上网查找资料、找业内人士了解、派人进行市场调查、专门会议研讨、与厂家进行直接谈判等多种方式开展工作，最终将进购金额由**万元，降低到**万元，节减资金*元，节减率为16.6%。在对药品和医疗器械采购开展效能监察时，首先责成医院成立了由正副院长、科主任、工会主席、财务人员、医务部负责人等参加的专门工作机构，为此项工作的开展奠定了组织基础；其次是每次招标采购时都有主管矿长和纪监、审计人员现场监督进行，为认真搞好此项工作提供了监督保证。如*年*月**日，参与医院购买仪和仪两项小型设备的物资招标采购一次，原标的为*.1万元，通过三轮竞标，最终成交价为*.2万元，比计划节约资金0.*万元，节减率为22%。据统计，今年共参与物资招标采购(包括药品和医疗器械的采购)*次，总计划资金**万元，通过招标，实际使用资金**万元，比计划节约*万元，节资率*%。

五、围绕节能技改项目开展了效能监察。

因我*原供水系统设计不合理，供暖系统陈旧老化，造成用电、用煤浪费，为避免损失浪费，我们在充分调研的基础上对此进行了立项监察，要求对原供水供暖系统进行合理更新改造，以达到节能提效的方案。经过严格按方案实施监察以后，通过今年一个周期的实验，切实取得了显著的效果：如吃水泵

房改造前，由于设备陈旧、布局不合理导致二次送水的原因，造成用电的大量浪费，每年电费多达*万元以上。技改后(即新选地址打井，实行一次供水)每年节资万多元，加上由此而减少的人力开支等每年可节资金万余元;供暖管路改造前，因设备陈旧、供暖管路年久失修，造成跑气漏气严重，多烧煤还达不到室温规定要求。经对此立项监察改造以后，由原来的年用煤*余吨(单价*元，总计金额万多元)降低到现在的年用煤吨(用款*万元)，每年节支**万元。用盐也从原来的吨/年，减少到现在的吨/年，(每吨*元)年节支*万元。“节能技改”一项，除去技改成本*万元，在五年回报期内每年就可节资万多元，为企业降低成本、化地发挥资金效益做出了贡献。

六、围绕废旧物资开展效能监察，促进了国有资产保值升值。

今年以来，虽然处理废旧物资工作已由统一管理，但我*为配合上级认真做好这一工作，尽量减少损失，增加收入。我*对拟拍卖物资进行了大量的摸底、分类、排队等基础工作，做到胸有成竹，底数清楚。同时在客户拉货过程中实行了装车、过磅、出厂全过程的跟踪监督，有效地防止了国有资产的流失。1—10月份，共对外卖出废旧物资*次，原定标底**万元，实际拍卖价为**万元，实现增收*万元，比计划提高了%。

此外，根据上级安排，我们还认真开展了纠正吃拿卡要，截留职工工资、私设“小金库”胡支乱花，在医疗服务中收受“红包”、滥开“大处方”、搭车开药、乱收费等不正之风。对群众反映强烈的“热点”问题进行了及时的监督检查，对确有问题的下达了“监察建议书”，督促有问题的单位进行了认真整改。通过监督检查和各单位进行自查自纠，提高了工作人员的服务意识和责任意识，规范了有关工作制度，和谐了党群干群关系，基本得到了群众的满意。

七、效能监察向区科和班组延伸工作有零的突破。

1、**科在收费方面，处规定每月要收到**万元(85%)，可以

前一直收不到这个标准，总是在*元之间(仅61%左右)，自从今年实施效能监察以来，通过完善制度，明确责任，加强管理，4—7月平均月收费*万元(4月*万元、5月*.5万元、6月*5万元、7月*.7万元)收费率比过去提高了40%以上。每年多收费.2万元。

2、**科在托儿所经营管理方面，以前*个员工，仅工资就需支付*元左右，但月收费仅*元，每月就要赔*元。通过实施效能监察以后，目前*个员工，每月收费*元左右全部上交处财务。这样每月就减亏*元，年减亏*万元。

3、**科在用电管理上，采取峰谷避电的办法(以前居民用水都是白天补水，每度电平均支出0.*元左右，现在改为晚上12点以后补水，每度电平均支出0.*元左右)，每年可节约电费**万元。

通过开展效能监察，不仅规范了工作程序，实现了阳光操作，限度地减少了违规违纪问题的发生，而且也为企业节约了资金，降低了成本，提高了经济效益。

总之，今年我*效能监察工作，在上级机关和*党政的正确领导下，在*效能监察工作领导小组直接指导和项目所在单位和部门的大力配合下，较好的完成了全年的效能监察工作任务，取得了较为明显的成绩，尤其是节能技改项目特别突出，作为优秀成果项目已向推荐参与评选。尽管我*效能监察工作取得了一定的成绩，但与上级要求和先进兄弟单位相比仍有不小的差距，我们决心在明年的工作中奋起直追，迎头赶上，再创佳绩。

餐饮效能监察工作总结篇六

(1) 立项时间20xx年3月18日

(2) 项目名称煤炭经销

2、我站对办公用品的采购实行严格的管理制度，制定了《物品采购办法》。所有日常办公用品及必需物资，由后勤统一采购，定期有计划地购置一次，并严格管理，做到既有保障又不浪费。采购办公用品及所需物资由后勤指派专人负责，所购物品要填写入库明细表，并由保管物品人员验收入库。使用办公用品时要做好记录，各部门或工作人员在领取物品时要签字。

3、严格执行《介休发煤站车辆管理制度》，遵守车辆调用程序，所有车辆统一管理、调度、保养、维护。车辆的年审、保险、养路费的缴纳事务，统一由后勤指定专人负责管理。未经批准，单位车辆不得外借。车辆设置行车记录本，记载行驶里程、时间、地点、用途以及维修情况。

油料管理方面。车辆油料由后勤统一购买油卡，每月底将出车公里数及油耗汇总，结合车辆调派单，进行审核统计并上报。

车辆维修、保养指定专业厂家，统一结算。如有特殊情况，请示站长批准，否则费用一律不予报销。鼓励自我检修和保养，确需进厂维修的，由驾驶员填写维修申请单，分管领导批准后方可维修。并每月将修理费统计上报。

4、严格执行《考勤制度》。凡本单位在职职工，要全体参加考勤考核制度，月终严格按考核结果发工资。严格遵守考勤考核制度、请假制度。

5、在领导干部廉洁承诺方面。强化廉政教育，切实提高党员干部的廉政意识，坚持党员干部廉政教育制度。我站党支部充分利用中心组、支部会议等，广泛组织党员干部深入学习党的政治理论、优良传统、党纪条规教育，认真学习《党员领导干部廉洁从政若干准则》和“八项规定”，使全体党员的党性观念进一步确立，反腐倡廉意识进一步增强。

积极搞好自查自纠，结合贯彻落实党的群众路线教育实践活动，各班子成员按照“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”的总要求，根据自己所分管的本职工作，认真查摆“四风”方面存在的问题。通过签写廉洁承诺书和举行民主评议，自觉接收广大职工的监督。

餐饮效能监察工作总结篇七

一、工作准备

根据工作要求□xx公司纪委认真制定了“三重一大”决策制度执行情况的专项效能监察实施方案，明确了效能监察的工作目的、工作方法和工作步骤，并分阶段组织实施。

监察目的：为贯彻十届省纪委六次全会和国资委党委的部署，落实科学发展观，提高企业管理效率、效益、效果，开展反腐倡廉建设，推进惩防体系建设，提升制度执行力，重点检查决策执行情况的监督制约制度及决策程序的规范性、决策的有效性，促进企业健康发展，为企业提供发展保证，加强企业效能监察。

工作方法：通过建立完善“三重一大”决策制度，规范“三重一大”决策程序。重点监察20xx年xx公司党总支制定的《“三重一大”决策实施细则》落实、执行情况；各职能部门履行《“三重一大”决策实施细则》情况，包括重大决策、重要干部任免、重大项目安排和大额度资金的使用。

4、总结阶段：效能监察工作结束，及时作出效能监察总结报告，包括对监察项目的完成情况评价、最终效果等。

时间安排：拟从20xx年3月份起开展效能监察立项工作，到20xx年10月31日结束、总结监察工作。

二、自查自纠

各职能部门管理制度的梳理，按照xx公司《“三重一大”决策实施细则》总体要求，对涉及“三重一大”事项的部门，进行认真监察，修订制度，对制度执行中存在的漏洞和不足及时完善，明确责任。

三、突出监察

在自查工作结束后，效能监察领导小组会同相关生产部门对今年设备采购情况进行了检查。

1、首先进行了系统基础检查。对生产运行部20xx年有关设备采购基础资料进行查阅。检查招标准备、评标工作中程序资料。通过检查，各类资料都较规范、齐全，符合要求。

2、对执行程序、制度的规范性进行了检查。按照《“三重一大”决策实施细则》规定，10万元以上资金使用要进行招标，在氮氧生产运行部采购氧压机招评标工作中，监察部门全程参与、监督。通过检查，职能部门能按要求执行制度，按程序开展工作。

期间内□x部采购一台氧气增压机，预计投入xx万元左右，经过招标(企业内部招标小组评标)，最终采用气体公司生产的zw-3/165氧气压缩机，成交价为xx万元，节约采购资金x余万元。

这次专项工作主要实现三个强化，即强化执行：执行落实主体是人，明确党政负责人为第一责任人，专人负责监察工作，监督决策制度的执行过程；强化监督：对监察项目的效果进行监督，注重效能监察的过程，通过有效的监督协调，圆满完成了工作任务；强化效果：通过专项工作达到提升企业经济效益、管理水平、廉洁措施等综合效果，在项目的关键节点为工作重点，实现立项准确，监督到位，效果较明显。

通过这次效能监察工作，纪检监察部门全面履行职责，推动

效能监察工作深入开展以至于为今后开展这类工作打下基础和提供经验，创新和规范效能监察工作的方式方法，完善效能监察工作成效评价，探索构建效能监察工作的长效机制，分析效能监察围绕企业改革发展中的选题立项，不断研究效能监察在融入管理、进入流程方面的新途径，增进职能部门间的沟通和协调，培养按制度办事的意识，提高效能监察干部的业务素质和能力，增强完善效能监察工作的信心，搞好效能监察的经验总结，加强信息沟通和交流，宣传和推广效能监察工作的经验和成效，为企业改革、发展、稳定做出贡献。

餐饮效能监察工作总结篇八

为按照上级要求认真搞好我x的效能监察工作，年初我们就做出了《关于xxxx年开展xxxx年效能监察工作的安排意见》，并结合我x实际，健全完善了多项管理制度。如《效能监察暂行办法》、《效能监察项目成果评价考核办法》、《效能监察员管理办法及考核标准》、《效能监察工作例会制度》，还先后制定下发了《关于xxxx招标评比实施办法》、《关于强化收费缴费管理的几项规定》、《关于自建工程的实施办法》、《关于工资总额与经营任务挂钩考核的管理办法》、《关于加强管理，强化节约，搞好后勤改造的有关规定》、《关于加强设备管理的暂行规定》等多个文件，同时，成立了以x长为组长、纪委书记为副组长的效能监察领导小组，并结合本单位实际，认真选题立项，为深入搞好效能监察工作打下了基础。

因我x下岗人员较多，为安置职工就业，一般性的维修维简工程项目均为自营性质，但即使如此，我们也采取在内部公开招标的办法，坚持对每一个维修项目实行认真细致地监督检查。如xx年年x月xx日，参与了由xxx组织的“xx社区厕所重修工程”招标一次，原标的为5.5万元，通过三轮竞标，最终中标价为5.2万元，比计划节约资金0.3万元，节减率

为5.5%。同时，在围绕工程建设项目开展效能监察工作中，我们吸取了以前单纯追求降低工程造价而忽视工程质量的教训，建立了“信誉与报价兼评”、“质量和效益兼顾”的原则，本着“公开、公平、公道，合理、节支、保质”的指导思想，坚持对每一项工程项目实行认真细致地监察和考量。如xxxx年5月，我x在进行xxxxx砼路面工程招标时，在竞标中报价较低的有两家单位，一个是15.65万元，一个是15万元，虽然后者比前者低了0.65万元，但它的资质较低，信誉度也不如前者，所以经大家反复认真地对此评议后，选定前者中标，从而在资金支持上保证了施工质量。

据统计，今年以来，我x共进行维修项目招标x次，通过实行竞标，节减维修费用xx万元，比总计划降低了11.3%。此外，我们还积极参与了成本项目的审计工作，严格按照有关规定和标准，精打细算，深挖细扣，尽量减少成本费用的支出。据统计：今年共参与成本项目审计xx次，送审金额为xxx万元，审定金额为xxx万元，核减金额x万多元，核减率为7.9%。为xx降低成本、最大化地发挥资金效益做出了贡献。

除了政府预算拨款以外，社区的水、电、暖、气等各项服务收费项目是我x收入的主要来源，是xx后勤管理的关键环节，也是群众关注的热点，为此，我们对该项目开展了效能监察。

首先，我们成立了电算化收费项目工作领导小组，组长由x长担任，副组长由后勤副处长和纪委书记担任，成员由纪委、监察、审计、财劳、计划、技术、工会等部门和单位负责同志组成。

其次，成立了以纪检监察负责人为组长，工会、财务科、综管办、审计科等有关人员组成的效能监察工作小组。

第三，制定了实施方案，明确了项目负责人和项目实施人。对效能监察小组成员进行了详细的分工，明确了责任和要求。

第四，健全规章制度，完善操作流程。

一是制定了有关规章制度，明确了各职能部门和人员的具体责任及权力和义务，为认真做好这项工作提供了有力的保证。

二是为了扎实有效的开展好电算化收费项目的效能监察工作，在效能监察小组成立后，就立即召开了专题会议，研究制定了该项目的具体操作流程。

一是优化了收费管理系统，节省了大量人力物力资源。

二是减少了扰民现象，达到了群众的满意。

三是提高了经济效益。经测算收费总额与去年同期相比，提高了xx万元。

在物资采购时，为降低成本，节约资金，我们严把进价关，在工作中实行了全程跟踪监督，如在计划进购x台电器设备时，先后经上网查找资料、找业内人士了解、派人进行市场调查、专门会议研讨、与厂家进行直接谈判等多种方式开展工作，最终将进购金额由xx万元，降低到xx万元，节减资金x元，节减率为16.6%。在对药品和医疗器械采购开展效能监察时，首先责成医院成立了由正副院长、科主任、工会主席、财务人员、医务部负责人等参加的专门工作机构，为此项工作的开展奠定了组织基础；其次是每次招标采购时都有主管矿长和纪监、审计人员现场监督进行，为认真搞好此项工作提供了监督保证。如xxxx年x月xx日，参与医院购买xx仪和xx仪两项小型设备的物资招标采购一次，原标的为xx万元，通过三轮竞标，最终成交价为xx万元，比计划节约资金0.x万元，节减率为22%。据统计，今年共参与物资招标采购（包括药品和医疗器械的采购）x次，总计划资金xx万元，通过招标，实际使用资金xx万元，比计划节约x万元，节资率x%

因我x原供水系统设计不合理，供暖系统陈旧老化，造成用电、用煤浪费，为避免损失浪费，我们在充分调研的基础上对此进行了立项监察，要求对原供水供暖系统进行合理更新改造，以达到节能提效的最佳方案。经过严格按方案实施监察以后，通过今年一个周期的实验，切实取得了显著的效果：如xx吃水泵房改造前，由于设备陈旧、布局不合理导致二次送水的原因，造成用电的大量浪费，每年电费多达xxx万元以上。技改后（即新选地址打井，实行一次供水）每年节资xx万多元，加上由此而减少的人力开支等每年可节资金xx万余元；供暖管路改造前，因设备陈旧、供暖管路年久失修，造成跑气漏气严重，多烧煤还达不到室温规定要求。经对此立项监察改造以后，由原来的年用煤xxxx余吨（单价xxx元，总计金额xxx万多元）降低到现在的年用煤xxx吨（用款xxx万元），每年节支xx万元。用盐也从原来的xx吨/年，减少到现在的xx吨/年，（每吨xxx元）年节支x万元。仅此“节能技改”一项，除去技改成本xxx万元，在五年回报期内每年就可节资xxx万多元，为企业降低成本、最大化地发挥资金效益做出了贡献。

今年以来，虽然处理废旧物资工作已由xxxx统一管理，但我x为配合上级认真做好这一工作，尽量减少损失，增加收入。我x对拟拍卖物资进行了大量的摸底、分类、排队等基础工作，做到胸有成竹，底数清楚。同时在客户拉货过程中实行了装车、过磅、出厂全过程的跟踪监督，有效地防止了国有资产的流失。1—10月份，共对外卖出废旧物资x次，原定标底xx万元，实际拍卖价为xx万元，实现增收x万元，比计划提高了xx%□

此外，根据上级安排，我们还认真开展了纠正吃拿卡要，截留职工工资、私设“小金库”胡支乱花，在医疗服务中收受“红包”、滥开“大处方”、搭车开药、乱收费等不正之风。对群众反映强烈的“热点”问题进行了及时的监督检查，对确有问题的下达了“监察建议书”，督促有问题的单位进

行了认真整改。通过监督检查和各单位进行自查自纠，提高了工作人员的服务意识和责任意识，规范了有关工作制度，和谐了党群干群关系，基本得到了群众的满意。

1□xx科在收费方面，处规定每月要收到xx万元（85%），可以前一直收不到这个标准，总是在xxxx元之间（仅61%左右），自从今年实施效能监察以来，通过完善制度，明确责任，加强管理，4—7月平均月收费x万元（4月x万元、5月xx万元、6月xx万元、7月xx万元）收费率比过去提高了40%以上。每年多收费xxx万元。

2□xx科在托儿所经营管理方面，以前x个员工，仅工资就需支付xxxx元左右，但月收费仅xxxx元，仅此每月就要赔xxxx元。通过实施效能监察以后，目前x个员工，每月收费xxxx元左右全部上交处财务。这样每月就减亏xxxx元，年减亏x万元。

3□xx科在用电管理上，采取峰谷避电的办法（以前居民用水都是白天补水，每度电平均支出0.x元左右，现在改为晚上12点以后补水，每度电平均支出xx元左右），每年可节约电费xx万元。

通过开展效能监察，不仅规范了工作程序，实现了阳光操作，最大限度地减少了违规违纪问题的发生，而且也为企业节约了资金，降低了成本，提高了经济效益。

总之，今年我x效能监察工作，在上级机关和x党政的正确领导下，在x效能监察工作领导小组直接指导和项目所在单位和部门的大力配合下，较好的完成了全年的效能监察工作任务，取得了较为明显的成绩，尤其是节能技改项目特别突出，作为优秀成果项目已向xxxx推荐参与评选。尽管我x效能监察工作取得了一定的成绩，但与上级要求和先进兄弟单位相比仍有不小的差距，我们决心在明年的工作中奋起直追，迎头赶上，再创佳绩。