

# 最新做好宣传工作总结(优秀5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 做好宣传工作总结篇一

工作总结是一个单位工作总结和作者文风的综合反映。在秘书科工作写好工作总结也是考察工作的一部分。那么秘书科的工作总结应该如何写？以下是小编整理的如何做好秘书科工作总结。

秘书科作为政府办公室的综合协调部门，工作服务对象既对领导，又对科室，还直接接触群众，工作任务繁重而艰巨，总起来可以概括为：一个字“杂”，两个字“辛苦”，三个字“不好干”，四个字“很锻炼人”。所以说秘书科的工作既是对我们新进入办公室的年轻职员的一种考验，又是赋予我们学会更快更好的完成办公室工作的一次机遇。

如何做好科室工作，一定要在在提高“想干事”的热情、“会干事”的本领、“干成事”的水平上力求新突破，就应做到“一快”、“两勤”、“三心”，“四不让”。

“一快”，即办事要快捷，好中求快，快中求好，努力提高工作效率。办事拖拉，作风疲沓，时间观念不强，是影响工作效率的主要因素。以处理公文为例，其特殊性要求不允许搁置，所以要求公文运转必须“蹄急而步稳”，“蹄急”就是公文运转要快速，这样才能保证公文时效性。作为秘书科的工作人员必须牢固树立时间观念、效率观念，增强只争朝

夕的紧迫感和责任感，切实做到当日事当日毕，急事急办，特事特办，及时完成领导交办的工作。“步稳”就是公文运转要遵循严格的程序，这样公文才会有章可循。每处理一份公文，要对文件的来源、文件内容、领导批阅、文件传阅、批示转办、落实情况等都要清清楚楚，一个环节运行完毕才能进行下一环节。

“两勤”，即腿勤、口勤。办公室的工作都是具体的、实在的，哪项工作都不能拖、不能等、不能推；漏了、省了、虚了哪个环节都不行。要做到严谨细致，就要求我们要认认真真地把每一件事情都做细致，不拖泥带水，对不清楚的事项一定要多方询问，例如存有疑虑的批示一定要多去领导办公室请示，必须确保经手的文件不能在运行之后对内容还模棱两可。

## 一、科室职责

(一)负责重要会议材料、工作要点、工作总结、决议、综合材料、工作通报以及领导重要讲话、文稿的起草、修改和初审工作。

(二)负责有关会议的记录，起草、整理、印发会议纪要、会议通报。

(三)协助领导衔接和协调工作，根据掌握的情况为领导提出建议、当好参谋。

(四)完成领导交办的其它工作。

## 二、岗位职责

### (一)科长职责

1、严格按程序处理各类文稿。

2、负责重要会议材料、工作要点、工作总结、决议、综合材料、工作通报以及领导重要讲话、文稿的起草、修改和初审工作。

3、安排科室人员做好有关会议的记录和录音整理工作，负责对科室其他人员草拟的各类文稿进行修改、审核。

4、负责做科室人员的思想教育、业务学习、协调指导和管理工作；

5、完成领导交办的其它工作。

## (二)副科长职责

1、协助科长处理各类文稿。

2、负责有关会议材料、综合材料、领导讲话的草拟、修改工作。

3、协助做好科室工作人员的调度安排、业务学习和管理工作。

4、完成领导交办的其它工作。

## (三)科员职责

1、完成科室交办的各种讲话、文稿的起草、撰写和文字校核工作。

2、做好所联系领导的文字材料处理工作。

3、负责科室材料的收集、整理、立卷归档工作。

4、根据安排参与有关会议，做好记录工作。

5、完成领导交办的其它工作。

## 做好宣传工作总结篇二

### 一、工会硬件建设方面：

2、在工会工作方面，建立了工会工作管理、组织等工作制度，并对工会开展的各项活动进行存档备案，为以后活动的开展提供基础和理论依据。

3、在工会经费保障方面，镇工会活动的开展主要依托县总工会以及镇党委、政府来共同开展，在经费方面没有直接经费来源，独立开展活动比较困难，这方面有待解决和加强。

### 二、工会软件建设方面

1、对于工会工作，镇党委、政府高度重视，将工会工作纳入党建目标体系，并定期召开党委会对工会工作中存在的重大问题进行研究，在支持工会开展工作的前提和基础上，主动征求工会意见，为工会各项活动的开展提供必要的物质保障。

2、建立健全了工会组织机构，成立了由镇党委副书记兼任工会主席，镇宣传委员、妇联主席、劳动保障科员等为工会成员的组织机构，进一步完善了镇工会组织机构体系。同时，镇工会还深入到村屯进行工会组建工作，在各村成立工会的同时在村里还建立了基层工会工作领导小组，更好的配合镇工会的工作。

3、在履行基本职责方面。镇工会对景山镇辖区内的鑫源铁选有限公司、县来宝矿业有限公司建立了企业工资集体合同制度、女性集体合同制度、工资集体协商制度、厂务公开民主管理制度等，并在企业内部建立健全了劳动争议调解组织，维护职工的合法权益。几年来，在景山镇辖区内企业无严重侵犯职工合法权益问题及群体性事件的发生。

4、在对待基层工会上，镇工会努力引导和帮助，适时对区域

内基层工会工作提出指导性意见，主动与企业进行沟通协商，解决基层工会在开展工作中遇到的困难和问题，经常性地同司法所的工作人员一起，对企业职工在维权和工作合法权益的保护上提供咨询和指导，对工会干部定期不定期的进行培训，提高他们对工作的了解和认识，增强维护职工合法权益的能力。

5、在帮扶工作上，镇工会积极响应和配合县委、县政府提出的“三帮扶”工作，努力为困难职工群众做好事、办实事、解难事，使工会在送温暖方面经常化、制度化。镇工会不仅在每年的年底开展送温暖活动，为困难职工和群众送去米、面等生活用品，在平时也对困难职工群众进行帮扶救助，在今年3月就协同镇妇联一起，发动全体机关干部和工会成员为景山镇患病儿童邢筱钊共捐款1万余元，为治疗解决了燃眉之急。通过一系列的帮扶和救助，深刻体现了工会以人为本，全心全意为人民服务的理念。

## 做好宣传工作总结篇三

后进党员帮扶制度 党为进一步加强村级组织建设,充分体现党组织和社会 各界对困难党员的关心和爱护,今天本站小编给大家找来了做好后进党员工作总结,供大家阅读和参考,希望能够帮助到大家,谢谢大家对小编的支持。

回首过去一年，我严格要求自己，努力做一个合格的人民教师，认真学习和领会党的精神和“三个代表”重要思想，与时俱进，爱岗敬业，为人师表，热爱学生，尊重学生，争取让每个学生都能享受到高质量有效的教育，都能有不同程度的发展。

### 一、教学工作：

在这一个学期里，我在思想上严于律己，热爱党的教育事业。

这一学期来我严格约束自己，鞭策自己，力争在思想上、工作上，在同事、学生的心目中树立起榜样的作用，使自己的思想上上了一个新的台阶，同时也是对自己思想上严格要求的一个新的开始。一学期来，我还积极参加各类学习，努力提高自己的政治水平和业务水平。

1、在教学工作方面，整学期的教学任务都非常重。但不管怎样，为了把自己的教学水平提高，我坚持经常翻阅《青年教师》等书籍。还争取机会多听课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。平时还虚心请教有经验的老师。每上的一节课，我都做好充分的准备，我的信念是——不打无准备的仗。在备课过程中认真分析教材，根据教材的特点及学生的实际情况设计教案。

2、增强上课技能，提高教学质量，使讲解清晰化，条理化，准确化，条理化，准确化，情感化，生动化，做到线索清晰，层次分明，言简意赅，深入浅出。在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，充分体现学生的主作用，让学生学得容易，学得轻松，学得愉快；注意精讲精练，在课堂上老师讲得尽量少，学生动口动手动脑尽量多；同时在每一堂课上都充分考虑每一个层次的学生学习需求和学习能力，让各个层次的学生都得到提高。

1、用发展的观点看学生。应当纵向地看到：后进生的今天比他的昨天好，即使不然，也应相信他的明天会比今天好。

2、因势利导，化消极因素为积极因素。以平常的心态对待：后进生也是孩子，厌恶、责骂只能适得其反，他们应该享有同其它学生同样的平等和民主，也应该在稍有一点进步时得到老师的肯定。

3、真正做到晓之以理，动之以情。首先做到“真诚”二字，对待学生没有丝毫虚伪与欺哄，一旦学生发现“有假”，那么教师所做的一切都会被看作是在“演戏”。其次做到“接

受”，即能感受后进生在学习过程中的各种心理表现和看法，如对学习的畏惧、犹豫、满足、冷漠，错误的想法和指责等，信任他们，鼓励他们自由讨论。最后做到“理解”二字，即通过学生的眼睛看事物。

在下学期我必须努力做到以下几点：

第四，多听课，多向师傅学习；

第五，用真心去关爱每一名学生，关心学生的学习，生活和心理。

总之一年来，干了一些工作，也取得了一些成绩，但成绩只能代表过去，工作中也存在着一些不足，如：学生学习两极分化严重，行为习惯还不够规范等，在今后的工作中，我一定要发扬优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩。

## 一、思想上

认真学习党和国家的各种路线、方针、政策以及xx届三中、四中全会等精神，在思想上同党中央保持高度一致；深入学习邓理论和“三个代表”重要思想，辩证唯物主义和历史唯物主义，科学发展观、正确政绩观和马克思主义群众观，努力把改造客观世界同改造主观世界相结合，进一步树立正确的世界观、人生观、价值观和利益观，坚定共产主义理想信念和“为人民服务”的意识；加强学习《中国共产党章程》、《党内监督条例》和《党纪处分条例》，进一步加深对中国共产党的历史、宗旨和精神的了解和理解，结合“云岭先锋”工程和加强党员先进性教育活动认真思考，努力提高自身的党性修养和觉悟，让自己真正做到从思想上入党。

## 二、工作上

时刻牢记自己是一名光荣的共产党员，用“一滴水可以折射

出太阳的光辉”来警醒自己，踏实进取、认真谨慎，忠于职守、尽职尽责，遵纪守法、廉洁自律，努力发挥党员的先锋模范作用，以吃苦在前、享乐在后和对自己负责、对单位负责、对人民负责、对党负责的态度对待每一项工作，树立大局意识、服务意识、使命意识，努力把“全心全意为人民服务”的宗旨体现在每个细节中；以改进工作作风、讲求工作方法、注重工作效率、提高工作质量为目标，积极努力，较好地完成了全年的各项工作任务。一是按时完成了上报下发的材料、信息等，并注意提高质量；二是认真做好全年文件收发的签收、登记、传阅、管理等工作，注意提高效率；三是在做好文书档案、后勤服务等工作；四是做好领导交办的其他工作并积极协助其他同志完成任务。

### 三、存在的不足

一年来，虽然我在思想、工作等方面都有一定的提高，但与优秀党员的标准、与党和人民的要求都还存在很大差距，今后，我会更加努力，认真学习，深入思考，勤奋工作，让自己的党性修养不断提高、认识不断升华，为人民服务的本领不断增强，积极向优秀党员的标准靠拢。

。我能够时刻牢记入党誓词的要求，认真学习马列主义、毛泽东思想和邓-小-平理论，始终保持与党中央高度一致，认真学习xx大精神和“三个代表”重要思想，积极参加学院及系、班里组织的思想政治学习活动，不断提高自身的政治素质，积极向党组织靠拢，身体力行地践行“三个代表”并将其溶合于实际工作当中。在工作、学习和生活中严格以党员标准来要求自己，虚心向身边的党员学习，并结合国内国际政治生活的大事，定期作好思想汇报□

我能够认真履行党员的义务和权利，正确处理好国家、集体、个人三者之间的关系，做到个人利益服从党和人民的利益，坚决服从党组织的决定和安排，积极参加党的组织生活，按时交纳党费。能够按照民-主集中制的要求，和全局干部职工



同心同德，为把全局各项工作推上一个新台阶而努力。特别是在处理和党组成员的关系上，能够互相尊重，互相帮助，互相补台，和衷共济为共同搞好全局工作齐心协力。并注重联系群众，团结、关心、帮助同志，事事以集体的利益为重，注重维护好集体形象。

我热爱生活，个性开朗，对生活充满信心。爱好结交不同的朋友，待人真诚，注意团结同学，在日常的生活中，我能真诚地与同学同志们交流，并热心帮助他们。群众基础也比较扎实，屡较高的投票结果就可以看出同学对我的信任。“党员从人民中来，应尽力为人民服务”。这是我对党员义务的诠释。所以平时同学们遇上困难时，在力所能及的范围内我总是主动伸出援手帮助他们，让他们在心灵上感到一丝丝温暖。

在学习方面。我学习刻苦，态度认真端正，在学习中善于发现问题，在自己不能解决的情况下会向老师、同学们请教并寻求解决方法。在这一年来我学习的平均学分绩点为3.24，没有补考、重修现象，对英语有极大的兴趣并且通过大学英语四级考试和广东省计算机一级考试。通过这两年的大学学习，对于专业方向、节奏、程度、难易度等等，也有所了解。在大学的后两年中，对学习任务有了更高的要求，在这样的关键时刻，我会加倍努力学习并全力以赴。

又是一年年终时，回顾自己一年来所做的工作，对照党员标准和评议标准要求，我感到自己的精神状态应该说是良好的，工作作风应该说是务实的，思想观念应该说是能够与时俱进的。尽管自己还有许多的不足之处，有些方面还将有待于进一步提高，下面就本年度做个自我评价。

能时刻牢记党的宗旨，牢固树立全心全意为人民服务的思想，在工作中能处处以党员的标准严格要求自己，工作以身作则，处处发挥共产党员的先锋模范作用。对待自己分管的工作，能够认真负责，脚踏实地的抓好局党组布置的每一项工作，

切实树立“落实也是创新”的工作理念。

能够时刻牢记入党誓词的要求，认真学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，认真学习和贯彻“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的精神实质，身体力行地践行“三个代表”并将其溶合于实际工作当中。能够认真学习和贯彻落实党的xx大和xx届三中、四中全会精神，坚定不移地贯彻执行党和国家的路线方针和政策，在思想上、政治上、行动上和党中央保持高度一致，坚定共产主义信念，坚持改革开放，发扬艰苦创业、求真务实的工作作风，时刻保持谦虚谨慎的工作作风，牢固树立与时俱进的思想观念。

能够认真履行党员的义务和权利，正确处理国家、集体、个人三者之间的关系，做到个人利益服从党和人民的利益，坚决服从党组织的决定和安排，积极参加党的组织生活，按时交纳党费。能够按照民主集中制的要求，和全局干部职工同心同德，为把全局各项工作推上一个新台阶而努力。特别是在处理和党组成员的关系上，能够互相尊重，互相帮助，互相补台，和衷共济为共同搞好全局工作齐心协力。并注重联系群众，团结、关心、帮助同志，事事以集体的利益为重，注重维护好集体形象。

能够认真执行党的组织制度和纪律，强化党性党纪观念，严守党纪、政纪、国法，严格执行廉洁自律的各项规定以及国家xx总局的“八严禁”和“十不准”，做到令行禁止，依法行政，严格把关，秉公尽责，廉洁自律，不断转变工作作风，提高工作效率，处处服从和服务于地方经济的发展。

反思自己一年来的工作，我感到自己主要在以下几个方面还存在不足：一是尽管一年来忙忙碌碌，但未能合理安排好时间，加强对党的基础理论知识的深入学习和系统学习；二是把握全局整体工作的能力仍有待于进一步提高；三是对年轻同志的关心和帮助还有待于进一步深入。剖析产生上述不足的原因，我感到主要还是自己平时注意加强学习不够，工作上或

多或少的仍然存在畏难情绪。

综上所述，一年来，尽管自己还存在这样或那样的缺点和不足，但我认为，自己的思想本质是好的，缺点和不足通过自己的努力也是一定能够克服和改正的。因此，根据“四对照四看”的评议要求，我认为自己基本属于合格党员。

## 做好宣传工作总结篇四

1. 审核和调整了以前完成的账目，及时改正一些账务上的错误

3. 根据会计制度与准则结合实际情况，进行业务核算，及时进行记账、登帐、编制各种会计财务报表；做好财务最基本工作，所有账实相符，支出考虑合理性，做到出有凭，入有据；在做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

这个月最最重要的工作就是\_\_年度帐的审计工作和统计年报工作。对于我来说，这项工作给我的压力很大，这个审计过程的顺利与否，直接证明了这一年来我们在财务工作上的成绩，值得欣慰的是，没有什么大问题，只有一些数据需要核实证明一下就可以了，连给我们做审计的注册会计师也夸我们今年的帐比去年的做的清楚多了，基本上没有什么问题了。这对于我们来说就是最大的鼓舞和信心。再有就是统计局的年报工作，以前的统计申报工作是会计公司负责上报的，我们自己没有接触过这种报表，所以今年的统计年报对于我们来说也是一个挑战，每一个数字都要查几遍，算几遍，不会的，不懂得也及时向统计局商调队的老师请教，在我们的共同努力下终于全部审核通过。

下面是总结的一些关于财务上面的问题：由于新来的实习生是在年底进入我们公司的，临近年关，所以没有把工作具体的分工到个人，这也就造成了有些事，做完之后没有人整理、

记录，甚至出现问题没有人承担责任的现象。所以，在这个月，我们重新分配了一下工作，定人定岗，每个人每天必须上交详细的工作记录，避免此现象的再次产生。还有就是做事情粗心，财务工作最重要的就是要有细心，其次是用心，再者就是耐心，如果是因为自己不细心的结果而感到委屈的话，大可不必，只要做到以后耐心的用心仔细对待每一件工作就好了。

## 做好宣传工作总结篇五

一段时间的工作在不知不觉间已经告一段落了，回首这段不平凡的时间，有欢笑，有泪水，有成长，有不足，好好写写工作总结，吸取经验教训，指导将来的工作吧。怎样写工作总结才更能吸引眼球呢？下面是小编整理的如何做好统计工作总结，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

一是学习精神。社会是不断发展的，科学是不断进步的，知识是不断更新的，因此，作为一名统计人，一定要发扬学习精神，遵循“活到老、学到老”的古训，变为适应社会需要我读书为主动的我要读书建设社会，持之以恒，孜孜不倦。

二是团队精神。发扬团队精神，就是要求我们在做好本职岗位工作的基础上，齐心协力，紧密协作，心往一处想，劲往一处使，确保本单位其他各项工作的顺利完成。

三是求真务实精神。务实就是实事求是。发扬务实精神，就是想问题、做工作，不好高骛远，沉下心思，一切从实际出发，一步一个脚印，扎实地解决现实中的各种问题。

四是奉献精神。奉献精神，是一名国家工作人员应有的品质。奉献精神，对于统计人来讲，更有着特别的意义。统计工作服务的是宏观决策，着眼于事务的总体，无权有责，清苦、

贫寒，没有奉献精神就无法干好统计工作。

五是创新精神。创新是一个国家、一个民族经久不衰的源泉，是统计部门前进的长远动力。作为统计人，要不断地创新工作思路和工作方法，策应新的形势，新的要求，变“等待式”统计为“主动出击式”统计，摈弃简单汇总上报为综合分析预测，充分发挥统计调查职能，综合运用抽样调查、典型调查、重点调查、综合分析等统计调查方法，力争把统计数自。据搞准、搞全、搞实。

一是服务意识。统计部门是一个服务机构，服务于公众利益、服务于长远发展。统计工作人员理所当然要强化服务意识，为政府，为公众服好务，当好人民的公仆。

二是大局意识。我们想问题、办事情都要摒弃个人利益、短期利益，用发展的眼光、遵循有利于全局的原则看待具体事务。当个人利益和局部利益与集体利益和全局利益发生矛盾时，要以集体利益和全局利益为重。

三是进取意识。社会是一个大熔炉，夹杂着各种各样的思想、人生态度和处事标准。因此在实际工作中，会遇到这样或那样的困难，作为统计人，要在各种困难面前，锐意进取，勇往直前。

四是纪律意识。古话说得好，没有规矩不能成方圆。纪律就是规矩，用之于规范秩序、规范程序的制度。规范大范围、大行业、大环境的纪律，国家通过法律、法规的形式来制定。规范小单位、小范围的纪律用制度的形式体现。作为统计人，不仅要遵守单位的各项规章制度，而且要遵守国家的各项方针政策。

五是服从意识。下级服从上级、地方服从中央是一条铁的纪律。除非上级决策有重大失误和隐患，否则任何人、任何单位均不得违背、均不得打折扣。作为一名统计人，就是要毫

不犹豫地服从领导的安排，不能拈轻怕重，瞻前顾后，再苦再累，也要勇挑重担。

一是业务能力。统计是一门科学，体系完整，内容博大精深，并随着经济社会的进步，日益扩展。我们从事统计工作，不仅要掌握基本的统计理论，而且要熟悉掌握一定的统计技巧，这样才能成为统计行业的行家理手。

二是适应能力。适者生存是生物进化的一大规律，人类也如此。作为一名统计人，就是要不断适应环境的变化，适应新的形势的要求，不断更新知识，武装头脑，游刃有余地运用新的统计手段。

三是写作能力。统计部门的工作就是处理统计信息。如何把这些信息研究、开发、表达出来，就需要有扎实的写作能力。

四是分析能力。统计工作是“针线活”，有一定的准确性。统计的原始资料是大量的数据，如何把这些数据加以整理，归纳出内在的规律，反映出潜在的问题，解释出问题的实质，靠的就是分析能力。