

2023年防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结(精选8篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇一

20xx年, xx街道按照区文明办等相关部门要求, 以创建全国文明城市城区为契机, 大力推进志愿服务工作。重点从工作体系、运行机制、组建队伍、深化活动等方面入手逐步使志愿者工作走上正轨, 探索依托社会组织开展志愿者服务管理工作的新突破。

一、搭建工作体系, 强化组织领导

搭建组织机构, 明确职责分工, 捋顺工作关系, 加强组织协调。街道和社区分别成立了此项工作领导小组, 明确街道志愿服务工作由工委副书记主抓, 文明办为牵头单位和责任科室;10个社区分别明确了此项工作负责人, 以此构建区、街道、社区三级组织体系。各级领导班子将此项工作纳入年终绩效考核内容, 以加强对工作的组织领导和统筹协调, 确保志愿服务工作有序扎实深入开展。

二、健全规章制度, 强化工作保障

为了使志愿服务工作进一步规范化, 街道文明办从制度建设入手, 在原有工作基础上, 健全和完善各项规章制度, 为工作顺利开展提供了基础保障。一是完善志愿者注册登记制度。继续加大志愿者招募工作力度。20__年, 我地区注册志愿者

人数为8962人，达到了辖区常住人口的8%以上。

20xx年，我们在夯实以往工作基础上，继续加大志愿者招募和注册登记工作力度，将工作触角从社区居民延伸到社会单位，从两新组织延展到商务楼宇；二是完善培训工作制度。将志愿者按照不同职业、年龄和本人志愿服务意向分门别类进行梳理和归纳，建立不同类型的志愿服务队伍，定向进行培训，满足地区居民和社会单位各种服务需求。三是建立激励保障工作制度。

街道制定了《20xx年志愿服务行动方案》，投资10万元，建立文体、兴趣、环保等各类志愿者小组，招募不同爱好和兴趣的各类志愿者开展志愿服务行动，年底按照志愿者本人和志愿者队伍情况，落实对志愿者星级评定表彰奖励制度和志愿服务品牌队伍的表彰激励制度。

三、组建各种队伍，强化凝聚作用

落实《20xx年xx街道志愿服务行动方案》，办事处机关组织了交谊舞、足球、游泳等兴趣志愿小组，定期开展活动；地区共建单位组织了创建传媒、经典诵读、影片巡放等志愿服务小组；7个社区组织了合唱、舞蹈、环保、治安、培训等各种志愿服务队伍。

各志愿者小组根据自身情况，开展小型分散的志愿行动，既围绕社会公益事业开展主题志愿者行动，也围绕本行业、本领域弱势群体开展健康志愿、专题献爱心等行动，不断拓展志愿者活动领域，同时增强了各种志愿小组的吸引力和凝聚力。

四、广泛开展活动，强化品牌意识

各种志愿服务队伍在全地区范围内开展了以红歌合唱、诗歌赛、乒乓球、羽毛球、棋牌、健步走、足球、游泳、手工制

作等为主要内容的趣味文体活动;在共建单位中开展了创建传媒、经典诵读、心理咨询、培训、影片巡放等志愿者行动;同时,围绕创建全国文明城区,全年开展了10次大规模的以城市交通、环境整治、城市卫生环境等为主要内容的环保志愿者行动。

在工作中注重培育典型和特色品牌。我们一是与党员创先争优活动相结合,通过党员志愿者丰富多彩的志愿服务活动,开创党群共建工作新局面。深化创先争优活动,充分发挥党组织战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用,组建了党员志愿者队伍,结合庆祝建党90周年,开展了爱党、爱祖国、爱社会主义教育。

二是与推进市民素质提升结合,组建了市民学校义务师资和指导员志愿者队伍,加强市民文明学校建设,切实提高区域文明程度和市民文明素质。“三八”节期间组织开展了女性风采展示赛;“五一”期间,组织了社区歌咏比赛、舞蹈比赛等红色大舞台系列活动;以“我们的节日”为契机,大力弘扬传统文化,组织了第二届“端午时节话文明”等特色活动。

三是与加强青少年思想道德建设相结合,深入开展品牌活动。暑假期间,在7个社区青少年中广泛开展了“争当六小志愿者活动”□xx社区开展的创建文明城区艺术绘画、知识问答和互动游戏取得了很好效果。

四是与“做文明有礼的北京人,垃圾分类从我做起”等主题活动相结合□xx社区组建了环保志愿者队伍,鼓励居民自觉开展垃圾分类,维护社区环境。

五、存在问题和意见建议

1、居民志愿者普遍年龄偏大,社会单位志愿者发动有待进一步加强。

2、志愿服务需求与志愿者资源之间尚需有效衔接。

3、志愿服务激励机制有待进一步完善，志愿者服务积极性需要进一步加以保护和激发，志愿活动影响力需要进一步扩大。

建议发展社会组织，将此项工作由政府牵头逐渐转变为由社会组织牵头，广泛招募社工开展各项工作。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇二

今年年初，我们依然按照保安部工作流程来完成对本班管理。每天上班提前20分钟到控制中心开班前会，首先检查本班上岗人员仪容仪表，对不合格员工当面纠正；总结前一天工作不足之处，安排当天岗位值班人员，之后带队接班安全完成当日的工作。每小时巡视各岗位工作情况，发现问题当面纠正并且指出解决的最佳方案，让岗位人员在实践工作中掌握业务知识，更好的完成在岗工作。不断给员工灌输安全意识，加强安全教育，在遇到问题时怎样果断、理智处理问题。

班后总结本班在当天工作中遇到的问题，当面讲解、当面消化，把问题绝不带到第二天工作当中。加强与其它各班的沟通和交流，扬长避短，为更好的管理好本班打下坚实的基础。按时完成经理所交代的各项任务，对完成情况要及时反馈，做到有始有终，就是本班未能完成指定性任务，及时传达到下个班来完成，领班职责第一条就是对经理负责，所以我们要把工作做好、做到前面。

审视今年的整体工作对内抓纪律，对外抓安全，纪律方面没有出现大的问题，各员工都能按时完成领班所布置的工作，只是极个别员工在纪律方面比较松散，积极性不是很高涨，随心所欲上班，特别是在上夜班时警惕性不高，自身没有安全隐患意识，不能及时发现问题等。安全方面：加强对酒店的巡查力度，特别是辅房、装修区域、更衣室、各营业吧台

等，认真、仔细、反复检查，在对辅房检查时发现员餐人员偷东西，这说明我们的工作有明显的提高，安全工作是一项长期的、艰巨的工作，需常抓不懈。

二、培训方面

每年岗位知识一般放在比较炎热时培训，往常培训科目都是岗位知识，基本在室内培训，忽视了在岗实践培训。制定了比较全面的培训计划，其中包括理论知识与实践在岗培训，从整体效果讲，培训的目的基本达到，而且各培训导师讲的比较全面，参训人员积极性比较高，只有个别员工因事临时请假，所有参训员工基本上能把培训内容运用到工作当中。唯一的不足的地方就是员工把培训内容细节不能坚持，时间长了就会淡忘，使培训效果没有持续下去。

三、训练方面

严格按照经理制定的请假制度执行，并且做好请假笔记。我们两个把队伍分为两列，老队员由我带领，在巩固以前所学习内容上进行新的科目，把我们老队员的军事素质再提高一个档次。在训练当中充分体现军人的精、气、神，调动训练的积极性，最后要达到预期训练科目。对训练的时间进行了调整。在接下来的训练时间里，我们两个团结一致，相互交流与学习，加强训练力度，使我们保安整体队伍素质能有新的面貌。

四、明年的工作计划

加大值班和巡逻检查力度，在重大活动期间，加强值班、对重点部位安排专人值班，发生情况基本做到及时到位，及时处置，把一些不安定因素和苗头消灭在萌芽状态。在加强值班的基础上进一步加强巡逻检查力度，确保保安人员24小时巡查，全面保证酒店全年无安全事故发生。加强管理，要求队员作到的首先我们自己必须要作好。对队员加强领导，对

每个队员严格考核，为提高保安队员整体素质，对他们提出严格要求。

严格执行酒店的规章制度，做好本职工作，管理好本班的各项工作。做好队员的思想工作。要关心爱护队员，了解队员的思想、工作、家庭等的情况，及时发现问题。做到思想上信任，工作上教导，生活上体贴。不断提高队员的业务素质。要有计划的组织队员学习业务，使其保持良好工作状态。坚持查岗、查哨制度，掌握人员在岗情况，作好考核工作，发现问题及时解决，遇重大事件及时汇报。

总之，虽然今年工作取得了一点成绩，我们不能骄傲，明年新的时期意味新的机遇，新的挑战，自己处处以身作则，敢打敢拼，始终把团结和谐放在工作首位，在经理英明决策正确引导下，和各领班加强思想交流与学习，把我们这支保安队伍做得更加出色。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇三

1、出勤方面，每天都能提前十到二十分钟到达办公室，做好上班前的相关工作筹备，并能实时扫除两位领导的办公室等。

2、公牒处置惩罚历程方面，严格依照国家事业单位公牒处置惩罚法子中所规定的法度模范做事。发文时，能严格依照拟稿、核稿、会签、签发、印制、盖章、挂号、发文等法度模范解决；收文时，依照收文挂号、拟办、批办、分送、催办、立卷、归档等法度模范解决，没有呈现差错的公牒处置惩罚事情。

3、纸张文档、电子文档的归得魅整理方面。在工作中，我分外注意对纸张材料的整理和保存，将有用的实时保存、归档，对付没用的实时销毁。因为许多翰墨性工作都是电脑作业，所以我在电脑中树立了个人工作材料档案库。并于每周星期

五把工作过的材料集中整理，分类保存，以便往后查找。

4、关系处置惩罚方面，在工作上能做到主动补位。并能与其他各科室人员增强沟通，密切共同，互相支持，包管整体工作不呈现纰漏。在工作中我本身肯定了一条工作原则，属于本身的工作要保质保量完成，不属于本身的工作范围的其他人员能完成的也要按时完成，做到了主动协助、热情办事。

5、制度扶植方面，以科学治理为主，人性关心为辅的理念。为了增强对人、财、物、法、环的治理，在新任局长上任不久，依据会议精神集中精力对各项治理制度和岗位职责等二十几项制度进行了全面改动和完善，突出制度治理，严格照章做事，为治理工作的制度化、规范化作出了必然供献。并且，这些治理制度的完善，充分体现了对事讹谬人的治理思想，使局内各项工作井井有条。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇四

在那个炎热的日子里，我随着团中央西部计划河南青年基层专项行动团队中的10人一起坐上焦作至开封的长途汽车，奔赴我们的服务地，开封市的五县五区。由于我们在焦作市委党校学习交流的时间里大家都彼此相互了解了。我们在车上谈笑着，内心却有一种紧张，有一种不安，想象着服务单位会是什么样子和工作单位中可能出现的各种场景，同时内心又有一种莫名的兴奋，因为我对志愿者的工作不陌生，在大学我就是一名志愿者，下过乡，支过教，献过血，去过敬老院，参与过一系列公益活动。想着《青年志愿者之歌》歌词中的“青春似火，青春闪光，青春无悔。”将要来到开封，从事志愿服务活动，内心是无比的激动。

时光转瞬即逝，回眼望去，在开封市龙亭区团委为期一年的

志愿服务期即将结束，那些点点滴滴的记忆仿佛就在昨天，那么触手可及。

一、政治思想及学习方面

我于xx年年6月份加入中国共产党，我亲身经历了由学生干部党员向基层干部党员这两种决然不同身份的转变，在志愿服务期间，我始终坚持中国共产党的领导，政治思想上和党中央保持高度一致，以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”等重要思想为平台，认真学习党的xx届四中全会精神，政治觉悟不断提高，思想素质逐步增强。

在学习和实践科学发展观的同时，我认真学习20__年上半年县志愿者工作总结并做了近5000字的学习笔记和学习心得，虚心求教，以人之长补己之短。我在工作之余认真学习《团章》、《团干手册》、有关共青团工作的法律知识、《龙亭区团建工作制度》等材料。

二、工作方面

1. 服务建设基层团组织。按照有利于发会作用，有利于青年成长成才，有利于增强活力要求，以建立团干部基层联系点活动为载体，以农村，企业，社区为重点，积极创新基层团组织设置方式。在农村，借助实施大学生村官计划，村委组织换届机遇，去年八月份，配合团区委对全区44个行政村的团支部进行了统一换届。并大力推行各类经济组织合作组织建团，将团组织建在农业产业链上。在企业，进一步理顺团组织的隶属关系，巩固和完善适应现代企业制度的基层组织体系。在社区，注重发挥街道团工委的核心作用，在居民区，工业区，商业街等功能社区广泛建立团组织，形成社区团组织与属地单位团组织联动合作的新格局。在今年三月份，配合团区委对全区机关团组织，基层团组织，进行全面的信息采集，对全区的团员进行摸底，增强了团组织的凝聚力和战斗力。

2. 服务青年创业就业。针对青年创业就业，主要提供相应创业项目咨询，小额贷款扶持，政府相关政策解读引导。去年我区柳园口乡柳园村大学生村官李阳帮助农民脱贫致富，种植水果玉米项目。协助李阳对该项目进行详细的实地考察，以及该项目所需资金申请相应程序，如今该项目已经取得良好的收益。

3. 服务完善青年志愿者协会。在去年七月份，完善了龙亭区志愿者信息，建立了《龙亭区青年志愿者信息档案库》，起草了《龙亭区青年志愿者协会章程》，大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿者精神，使协会走上了规范化道路。在去年十一旅游黄金周期间组织辖区志愿者到西门大街，大梁门东侧等路段，开展了“爱我家乡，美化古城”义务劳动。推动了文明城区建设。利用相应的节假日为载体开展志愿服务。在平常星期六，星期日组织志愿者去敬老院慰问孤寡老人，到开封市中等特殊学校和孩子谈心，进一步体现志愿者精神。

4. 服务管理团委日常公共事务。积极做好团委办公室的日常卫生工作，以及相应的文件送递工作。工作无小事，认真把相应工作做好。在今年五月份区委青年工作会召开前后，协助团区委领导把相应的工作做好。

因为我对电脑知识比较熟练，在龙亭区团委服务的这一年里，经常会有其他单位同事找我解决一些电脑小问题，每次遇到这种情况，我会耐心的帮他们一一解答，教他们一些电脑小技巧，有些单位因为工作任务有时候比较重，本单位工作人员又忙不过来，每当此时，我都会尽全力帮忙。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇五

一、优质护理服务

- 1、进一步改革护理工作模式，落实分组责任制整体护理，每名护士负责患者数为8-10人，并为所负责的病人提供连续、全程的基础护理和专业技术服务。
- 2、继续实行apn排班及弹性排班，注重年资新老、能力强弱的搭配，并能充分体现对病人的连续观察。
- 3、制定科学有效的绩效考核制度，与护理工作量、质量、患者满意度、护理难度及技术要求挂钩，体现优劳优酬、多劳多得，充分调动护士工作的积极性，使护士对工作满意度96%。
- 4、护士长每天对科室危重病人进行评估，检查护士掌握所负责病人的诊疗护理信息，督促开展健康教育、康复指导和心理护理。
- 5、不断提高患者满意度，满意度达96.5%。全年无护理纠纷、投诉。

二、临床护理质量

- 1、建立护士长、质控护士护理质量督查小组，职责分工明确，每周开展质控检查有记录，认真落实各项护理安全规章制度。
- 2、严格执行查对制度，在治疗、给药前至少同时使用2种方法核对患者身份，落实率100%。
- 3、规范使用腕带“腕带”，使用合格率100%。
- 4、规范使用各种护理警示标识，使用率100%。
- 5、正确评估高危患者跌倒/坠床、管道滑脱、压疮的风险因素，评估率98%。并落实有效的防护措施。
- 6、急救物品齐全，处于应急备用状态，定专人管理，班班交

接，质控护士不定期检查，急救物品完好率100%。

7、加强药品的安全管理，专人负责，每周清点。高危药品有标识，定点存放，定点配置。符合率98%。

8、落实住院患者基础护理服务项目，认真执行分级护理制度，基础护理合格率97%，特、一级护理合格率98%。

9、护理记录做到客观、及时、真实、准确、完整。护理文书书写合格率98.2%。

10、为病人提供多种形式(橱窗、宣传册、集中讲座等)的专科疾病健康教育，健康教育覆盖率100%，知晓率90%。

11、发生护理不良事件及时上报，有原因分析，并落实整改措施。

12、认真落实各项护理，确保全年住院患者无护理并发症发生(不可不免的压疮及院前压疮除外)。

13、加强安全管理，全年无护理差错发生。

三、院感工作

1、严格执行消毒隔离制度、无菌技术操作规程，护士长及院感质控护士定期自查。

2、严格按照《医疗卫生机构医疗废物管理办法》及我院医疗废物管理相关制度的要求正确处置医疗废物。

3、严格执行《医务人员手卫生规范》，掌握正确的洗手方法，规范洗手达标率100%。

4、无菌物品合格率100%。

- 5、严格执行安全注射制度，一人一针一管执行率100%。
- 6、积极主动接受院感知识培训，做到每人每年不少于6学时。

四、培训学习

- 1、每月开展专科知识培训，种子护士在科内组织开展护理技术操作培训及分层次考核。护理技术操作考核达标率100%。
- 2、每季度开展护理核心制度培训，护理人员知晓率100%。
- 3、在岗护理人员参加全员理论考核每年2次，考试合格率100%。
- 4、参加护理部组织的全院护理操作考核，达标率100%。
- 5、每月组织疾病护理查房、业务学习各一次，组织护理部参与的查房二次。遇到疑难病例及时组织全院护理会诊。
- 6、组织开展应急预案培训，护理人员知晓率100%。
- 7、组织开展专科急救技能培训，培训率100%。护理人员技术操作合格率100%。
- 8、根据不同层级要求，完成全年继教学分及护理集中培训学时，达标率100%。

五、教学科研

- 1、轮换具有带教资格的护理人员负责实习生教学工作，培养优秀带教老师。
- 2、完成20__年实习生备课笔记及更新教学计划。
- 3、20__年护理教学工作计划落实率达到100%，出科理论及操

作考试完成率100%，实习鉴定书写合格率达到100%。

六、存在的问题

- 1、护理人员的整体素质仍有待进一步提高，仍需要加强“三基”及专科理论知识学习。
- 2、护理质量仍需进一步提高。
- 3、个别护理人员危机感不强，存在工作欠主动的现象。
- 4、健康宣教亟待加强。
- 5、优质护理服务需进一步深化。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇六

一、尽职尽责，做好行政管理工作：

根据工作需要，随时制作各类表格、文档等，同时完成各部门安排的打印、扫描、复印等文件处理工作。对公司所发放的通知、文件做到及时上传下达。及时的整理外来文件，做好文件登记、标注文号。

二、认真细致，确保档案完善有序

档案管理工作，是集团三令五申需要所有职员十分重视的工作，集团专门组织各公司档案负责人对__等公司的档案管理进行学习，并且进行档案管理学习培训。在办公室主任的带领下，对历年档案进行了整理分类，按规定进行装订和归档，使各项档案管理正规化、规范化。及时对各部门上报的文件办理交接手续，按时归档，并建立了查借阅台帐，做好档案查阅、借阅等工作，务必做到细致并保证档案的完整，及时

借阅、及时归还，不让公司的档案丢失和损坏。

三、保障有力，做好物资管理

接管资产已经一年了，从开始的生疏，到此刻的熟练，我严格的要求自我，做好每一件物品的出入库。及时购买大家所需的物品，遵照公司物资管理规定，货比三家的去挑选既实际又实用的物品，尽量做到零库存；每月按时与财务盘点低值易耗物品，清点每一件物品，务必做到笔笔清楚，件件细致。

四、及时完成证照年检，保障各项工作正常运行

按照国家工商部门的规定，定期对__和__的组织机构代码证、营业执照进行年检。今年7月份主要是对__的房地产开发资质的延期，按照市建委的要求来整理资料，这期间由于我们现有的资料不全面，所以出现了种种困难，但是我们不厌其烦的与市建委办公室的人员沟通，还借助了同事的帮忙，最后圆满的完成了房地产开发资质的延期申请。

五、其他工作完成状况

1、做好各项协助工作：用心参加集团，公司组织的各项活动和培训，协助办公室主任做好公司各种活动和答谢会准备工作。

2、在办公室日常接待及接打电话时，使用礼貌语言，说话和气、热情，礼貌地接待来访人员，对于遇到相关问题来咨询或者要求帮忙的人员，我都会尽我所知给予解答或及时转达相关领导给予解决，维护公司形象。

六、明年需要努力的方向及工作思路：

在现有的工作基础上加强学习、不断积累经验，运用所掌握的知识弥补自身还存在的缺陷，进一步加强学习意识，根据

形势的发展和工作的需要，完善自我，展现自我。

是项目大干快上的一年，我会遇到困难不低头，不逞一时之勇，用行动证明自我的信心和潜力。用更用心的态度对待一切事务，其中主要工作集中在：收发文的管理、资产与物资的管理、工作检查督办、证照年检和__房地产开发资质四级申请和配合领导做好各类活动的组织，加强团队建设。胸装谨慎的意识，外饰用心的作风，工作生活乐观谨慎，行为举止大方有礼，待人待事热情诚恳。

以上是我全年的工作和明年的展望，我相信在领导的正确指导下，我将以更好的姿态，迎接来年的挑战。在此，再次感谢各位领导对我的工作的支持，感谢各位同事的倾心帮忙。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇七

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自我的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织持续高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作用心主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚步入运政的新人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自我又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。工作以来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习党的各种重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习“创先争优”，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终持续虚心好学的态度对待业务知识的学习。学习到了许多工作方法，与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训、会议，透过执法培训，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为办公室人员需要负责处理各种文件，另外作为运政执法人员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自我的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自我，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。不管是在办公室，还是在违规处理室，工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

(一)办公室工作。能够说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办理的事，遇到办理不了的案件时能耐心向其解释清楚，或帮忙其联系他人，使群众能尽快办好手续，树立好运政的形象。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)违章处罚室工作。在违章处罚室，先是认真学习《中华

《中华人民共和国道路运输条例》、《云南省道路运输条例》，了解法律法规，并解读大理州交通运政管理处下发的行政处罚自由裁量权基准执行标准；然后向有经验的同事请教相关问题，向他们学习操行、处理问题的方法方式。在遇到驾驶员有疑问时，认真向他们解释相关的法律法规，使他们回顾三个月来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自我的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的潜力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，法律知识不足，状况了解不细，给工作带来必须的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我必须会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、用心进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

防疫工作志愿者工作总结 社区志愿者防疫工作总结 篇八

根据区综治委《关于做好迎接x年省市综治暨平安建设工作检查考评准备工作的通知》(峰综治[]8号)文件精神，在区委、区政府的正确领导和上级主管部门的业务指导下，我局就本身职责，主要做了以下工作。

一、主要工作

1、积极做好县级行政区域界线联检工作。根据省民政厅20xx-x年县级行政区域界限联检任务及市民政局《关于做好x年度行政区域界线联检工作的通知》(枣民字[]14号)的文件精神，制定了《关于峰城区与苍山县边界线联合检查工作的实施方案》，《关于台儿庄区和峰城区行政区域界线联合检查工作的实施方案》，分别与苍山县、台儿庄区共同做好

峰城——苍山、台儿庄-峰城的界线界桩(方位物)等检查工作，联检边界线长140公里，界桩17块，已完成两条边界线联检任务。

2、签订县级边界地区和谐走廊协议书。为巩固县级双方联合勘界成果，切实保障边界双方人民群众利益，维护边界地区社会稳定，促进边界地区经济和社会发展，峰城与台儿庄、薛城、苍山民政部门积极签订了创建平安边界、和谐走廊协议书。

3、界线联检“回头看”。对界线管理特别是界线联检工作情况进行一次“回头看”，对界线、界桩的维护情况进行认真的自查自纠，通过“回头看”，及时发现和解决联检工作与勘界工作遗留的一些问题，确保“创平安边界、建和谐峰城”目标的实现。

4、整理汇总联检资料并建档。对在联检工作中所形成的实施方案、会议纪要、界线界桩联检记录、界桩照片、联检工作报告等有关资料进行整理汇总，并按国家档案管理的有关规定立卷建档。

二、存在问题和改进措施

我区在开展创建平安边界工作中，虽取得了一定成效，但离平安边界建设的总体目标还有一定差距。主要体现在以下两个方面：一是极少数边界线两侧的干部群众对界线、界桩的重要意义认识不够，保护意识有待进一步加强；二是近年来，随着基础项目的建设快速发展，界桩丢失、方位物被人为损坏时有发生。今后我区借这次迎检为契机，学习借鉴其他区市好的做法，抓好以下几项工作：一是加大力度开展宣传工作。通过宣传，进一步提高认识，营造氛围，使“平安边界”建设活动深入人心，增强边界干部群众参与平安边界建设的积极性和自觉性。二是继续加强与有关部门联系，共同抓好平安边界建设工作。主动地与林业、国土、水利、公安、

综治、财政等部门的沟通，争取支持和配合，共同维护边界地区的安定稳定局面。三是加强毗邻双方的沟通联系，密切往来，适时召开联席会，总结工作，交流经验，共同推进平安边界建设工作。四是进一步实现边界管理信息化建设，更好地为峰城的各项建设服务。