

2023年月份部门工作总结表(通用6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

月份部门工作总结表篇一

进入公司以来，已有一月有余。在这一个多月的时间里，参加公司各种大大小小的培训、接触不同形形色色的人、参加组织的各项活动，我对自己的所见所闻也有其独特的感受。

在前期的培训中，公司对我们进行了一次比较全面的培训。从公司的组织框架、经营模式、酱香型白酒生产工艺、中国市场白酒的分析再到销售技巧等方面的学习，让我的知识面得到了大幅度的提高。

对于一个刚刚进入白酒行业的我来说，从一无所知到略有所知，再到慢慢掌握，的确是一个有趣的学习过程。这个过程里，我了解了酱香型白酒的历史文化、制作工艺、未来市场的发展等等。

第一：了解酱香型白酒的生产知识

酱香型白酒的生产周期为一年，特别是我们宝洞酱藏酒，工艺多步：端午踩曲，重阳投料，两次加沙，九次蒸煮，八次发酵，七次取酒，五年存放，分型勾兑，检验品查，包装出厂。总的过程分为六步：一步制曲，二步制酒，三步存放，四步勾兑，五步检查，六步包装上市。总的来说，对大体的知识还是有了基本的了解！

整个过程看起来很简单，但实际上还是很复杂的。就举其中

的一个工艺吧。如酒曲，单是酒曲就有很多的种类。

什么是酒曲？

酿酒所用的曲种就是酒曲。简单说就是一种维持微生物（曲霉、毛霉、酵母菌、乳酸菌等）生存和繁殖的养料。制曲所用的原料不同，制出的曲种也就不同。

如果有一天顾客问我们：酒曲是用什么做的？？我想我们也许也说不出太多的所以然来。其实，这也就是一个细节，对于这些细节，我们只能去学习，这本身也就是我们对自己能力的一个提高。

那么酒曲是用什么做的？

大曲是以小麦、大麦或豌豆、小豆为原料，经过菌种培养而制成的。用大曲酿造的酒，香气突出，味道醇厚，好喝，但生产用量大，粮食消耗多，酿造周期长，出酒率低，成本高，所以价格也高。

小曲是以大米粉和米糠为原料，接种以隔年的小曲为菌种，经自然发酵而成。小曲酿酒，适合气温较高的我国南方地区。用小曲酿造的酒，一般是米香型，其香气、口味都比较淡薄，不如大曲酿造的酒香味浓厚。但用小曲酿酒，用曲量少，出酒率高，成本低，价格便宜。如果在小曲中掺入中药材，就成了药曲了。

麸曲是以麦为原料制成的。因制曲用的时间少，所以叫快曲。一般酿造杂粮酒或瓜干酒、代用原料酒，都是用快曲。用快曲酿酒，节约粮食，产量高，成本低，价格便宜。

从以上的曲种中，我们还可以将其曲种分为很多种。按其形状分可分为：1、大曲2、小曲3、麸曲。其中大曲还可以分为很多的种类。

按其温度分有：1、高温大曲、2中温大曲、3低温大曲三类。
按其工艺分有：1传统大曲、2强化大曲、3纯种大曲三类。

按其原料分为：1、酱香大曲、2浓香大曲、3兼香大曲、4清香大曲。

关于酒的酿造工艺，其实我们只知道皮毛，所以还需进一步的去深入了解和学习。特别是作为贵州宝洞的一名员工，我觉得我们有必要把自己变成一名专业的人士，只有这样才能为自己为公司的发展做出一份好的成绩。

第二、对公司的营销模式的学习！

我知道市场常用的交易模式（即经销商打款拉货，企业负责产品、促销，然后各自为战）。

我知道郎酒的“群狼共舞”模式，带出了群商共舞、市场共舞。

我知道洋河蓝色经典的“1+1”模式（厂商合作的模式，实现了厂商的明确分工，即企业承担品牌推广、市场开发、消费引导，经销商承担资金、仓储、物流及售后服务）。

但我就没有见过我们公司这种“公司+会员”的营销模式。

我本身自己做过生意，做过推销，也喜欢思考一些特别的营销模式，但却没有见过公司目前经营的这种模式。我本身对营销方面的知识都比较有兴趣的，所以我本人感觉，这个模式里的很多东西，是值得我去学习去研究的。因为任何一个模式，除了有它的特点以外，关键还是看你怎么去经营好这个模式，这才是最重要的。对于白酒市场而言，只有创新厂商营销模式，建立自身的市场模式，才能实现战略的崛起。所以，我非常认可公司，我也相信公司会给我带来一个好的前程，我回继续努力地做走下去。

第三、个人的不足和成长

一个月的时间以来，在公司领导和各位同事关心和支持下，在业务渠道拓展、组织协调等方面有了很大的提升，同时也存在着许多不足之处。

不足的方面主要表现在：

1、没有与前来我公司观光的顾客做好良好的沟通并对其消费进行引导。（存在这一方面的原因主要是对酱香型白酒的了解不足，没有做好一套属于自己的推销说辞）

1、没有养成一个“总结”的习惯。（通过参与的植树节活动，一开始并不总结，也没有发现多大的问题。后来回去做了一个总结以后，才发现，原来存在的问题还是很大的。）

3、对酱香型白酒的知识面了解不够；

比较好的方面主要表现在：

月份部门工作总结表篇二

流星转瞬，时光流逝，转眼间一个学年即将过去了。学习部在这一学年取得了优异的工作成绩，给学校、老师、同学交出了一份满意的工作答卷。我们努力完成学校交给的各项工作、配合其他部门的工作、为同学们精心打造了一个又一个丰富多彩的活动……这一学年我们是忙碌的，同样也是收获的。回首这一学年的工作，我们受益匪浅。

根据学习部的计划和职责，我部这学期的主要工作包括以下几个方面：

1. 主要工作和日常工作

2. 开展丰富的课余活动

3. 协助其他部门工作

在主要工作和日常工作方面：

(1) 学校门口值勤：由于一些特殊原因，本学年学校学生会加派了在校门口值勤的工作。学习部是每周一在校门口值勤。校门口值勤是锻炼干事交流能力的一个最直接的方式。也是让在校生和领导看到我们工作态度的最直接的一项工作。

(2) 学校楼道执勤：同样，每周一的楼道执勤也是十分重要的，在执勤的过程中，每名干事都会和在校学生进行一些交流。对于学生会干事也是很好的锻炼机会。同时还可以纠正在校生课间的一些不正确的作息方式。

在定期举行的大型活动方面：

(1) 活力校园演讲比赛：活力校园演讲比赛是我成为部长所举办的第一个活动，为期3周的时间，评选出了等奖共6人。此次活动，充分证明了学生会干事的工作能力和工作韧性，也充分显示出了学生会干事无私奉献的精神。

(2) 卡拉ok大赛：《卡拉ok大赛》从报名到结束比赛，为期一个月的时间。因为是第一次开展唱歌比赛，所以难免会显得有些手忙脚乱。这个活动不仅仅是我部门自己的活动，同时全体的学生会成员都参与了进来。不仅校领导来观看我们的比赛。还外请了一些专业老师来对为我们的参赛选手点评。这次比赛不仅展示出了学生会成员的工作效率，也充分表明了在校生对学校活动的热情，在南院礼堂的初赛和复赛在开赛那一刻起便座无虚席。这无疑是对我们工作的肯定。

协助其他部门工作：

我们深知自己的职责是与其他部门积极合作，扬长避短，以进一步完善学生工作，而不是为了一己私利，与人争抢功劳。因此我们十分注意加强与学生会其他部门及校内其他学生团体的合作互助。其中我们协助其他兄弟部门举行“趣味运动会”等活动。

一年的工作在短短的几分钟内就总结完毕了，感觉上，一年的时间很长，但是现在看来，其实也很匆匆，这一年里，主席、部长和各位干事在工作中都成长了不少，学生会的工作也在日益壮大，一切都在朝着理想中的那个目标发展，我们每个人都是见证者，见证着学生会的蓬勃发展和欣欣向荣。我们都相信，学生会会越来越好。

一学年的工作让我们得到了很多成就感，系领导、学生会内部、全体同学都给予了我们很大的肯定。但也留下了不少遗憾与自责。比如不少活动的宣传力度还不够大，今后还应加强工作的前期宣传；工作中还缺乏进一步地创新……这些缺点我们一定会在今后的工作中改正，争取更好的充当校方与同学之间的纽带。继续秉承学习部一贯的优良传统，吸取经验教训，为今后的工作努力。

月份部门工作总结表篇三

作为我行重点工作之一，人力资源项目关系到能否理顺激励约束机制，推动全行业务发展，一直以来受到行领导的高度重视。三季度是我行薪酬绩效方案的关键时期，是整个方案实施前的最后准备期，直接关系到方案能否最终落地。人力资源部也深感责任重大，期间曾多次组织该项目的宣讲会 and 讨论会，尤其是对项目的核心绩效考核方案更是按行领导层要求分别对支行班子、业务主管、柜员、总行业务部室、行政管理部室反复组织讨论、收集员工意见和建议并进行整理。应该说，人力资源部做了大量工作，目的是确保绩效考核方案能够顺利实施。

为满足我行业务发展需要，人力资源部先后进行了大学生新员工的招聘和部分管理、专业岗位人才的招聘。尽管招聘工作时间跨度长，工作量大，涉及到发布信息、现场报名、资格审核、组织考试、公布结果、身体检查、办理入职等多个阶段，但通过前几次招聘工作，我部门积累了一定的经验，能及时处理招聘过程中遇到的问题，在部门员工密切配合、相互协作下较好地完成了任务，保证了招聘过程的公平、公正、公开，为我行选拔了优秀人才。同时，我行薪酬绩效改革对吸引行业内优秀人才起到了积极地作用，从招聘过程来看，新的薪酬绩效方案具有一定的市场吸引力，这将有力促进我行招聘工作的开展。但也应该看到，我部门的招聘大多是聘请专业人力资源公司进行协助，自身的招聘水平还不够专业，没有自己的一套科学的对人才进行鉴别的方法。这是我部门在今后的招聘工作中需要加强的地方。

为积极促进我行各项业务的开展、选拔和培养相应人才，人力资源部先后组织了支行行长助理、业务主管、业务主办的内部竞聘。通过竞聘使一批优秀年轻员工脱颖而出，带动我行各项业务的发展。通过这种对外招聘和对内竞聘机制，结合我行薪酬改革和专业序列管理制度，人力资源部致力于打造一种能上能下、能高能低的人员流动机制。使全行员工真正做到凭本事吃饭，凭能力办事。

银行业作为服务性行业对职工的培训有着很高的要求，人力资源部也一直十分重视培训工作。三季度，在人力资源部的配合组织下，我行先后进行了保险代理资格培训、银银平台业务培训、服务与管理培训、新员工集中面授等多项培训。从反馈情况来看，无论是培训的频率、质量和效果还是培训的针对性和员工参与性都比以前都有了一定的提高。但我行目前处于业务发展的起步阶段，未来对人力资源的需求将会越来越强烈，如何通过建立科学的培训体系，来提高员工的素质和技能，满足我行业务发展的需要将是我部门面临的重大问题。针对这一问题，我部门积极推动培训制度建设，包括研究建立我行内部培训师制度、拟定系统的培训方案，并

已经开展了相应的培训需求调查，力求为我行建立较为完善的培训体系。

为加强全行人力资源管理和考核，人力资源部制定了xx并即将完成xx办法的出台完善了我行的用工制度，一方面有利于公平、公正考核；另一方面也有利于促进员工业绩的提高。

为进一步加强我行内控合规管理，防范案件风险，在监管部门要求和行领导高度重视下，人力资源部协同其它部门通过收集员工基本信息资料、组织人员走访基层派出所和社区委员会、安排家访等措施对全行员工进行了异常行为排查，取得了一定效果。为进一步深入行为排查，部门下阶段将开展党员“结对子、一帮一”活动。坚决杜绝由员工行为隐患引起的风险案件的发生。

经过前期的精心准备，xx支行于xx顺利开业。我部门也顺利完成了乐平支行高管任职资格申请材料及开业申请材料的申报工作。本次材料申报过程较为顺利，一方面得益于前期总行及13家支行开业申请的经验；一方面得益于与监管部门的及时沟通。相信在接下来我部门即将进行的监事长材料申报及其他材料申报工作也一定能够顺利完成。

人力资源部积极完成我行党建、员工档案管理、员工的日常调配等工作。

总的来说，三季度人力资源部完成了行领导安排的各项工作，较好地履行了部门职责。下阶段，人力资源部将继续推进全行绩效考核方案的实施，完成各部门及个人绩效合约书的签署、完成新员工集中面授阶段性考试并分配岗位、启动20xx届毕业生校园招聘等工作。

月份部门工作总结表篇四

一、日常性工作：

1、计划指标

设备完好率为99%；巡检抽查合格率为98.5%，设备故障停机一二系各为零故障。圆满完成了各项生产临时故障的修复工作。

二、重点工作总结

（一）、大中修及技改工作

1、更换地下室机侧执行机构，实现了3#炉机侧吸力的自动调节功能。

6、完成了配煤室新安装电子秤10月份的实物校正工作。

7、完成了样机更换轨道过程中出现的大车、小车不能自动使用的故障恢复。

8、完成了化验室各胶质层、马弗炉的日常修复工作。

9、安装化产车间一系硫铵压力变送器一台。

11、完成三期粗苯无法使用电伴热改蒸气伴热改造工程。

月份部门工作总结表篇五

（1）、团总支部长工作完成后，部门进行了各项工作的交接，并就各项工作的新开展听取了上一任部长的意见和建议。

（2）、部门交接工作完成后，进行了部长职责分工安排，具体如下：

正部长陈桂运：真实传达、贯彻团总支的决议和指示，及时向分管书记如实汇报情况。负责团日活动的开展及部门博客的管理与更新。

副部长陈素红：负责团日活动的开展及创新基金的开展，加大“创新基金”工作的宣传力度。

副部长钟土娟：负责调研活动的开展及部门资料的管理，争取把调研活动做得更好。

副部长胡榕波：负责调研活动的开展及部门财务管理，处理部门的财政预算及报销事项。

(3)、团总支第一次部长会议后，经书记团明确部门职责和工作，进行了学期和学年工作计划的撰写并上交办公室。

本学期第一次调研活动已于9月20号开始，经过部门多次开会讨论确定，此次调研主题为“大学生对英语四六级机考改革的看法”，目前调研策划书和问卷尚在完善中，预计国庆假后可进行调研。

创新基金20xx年结项工作已经完成，评选工作正在进行中□20xx年创新基金立项工作尚在进行中。

部门日常工作运转正常，包括博客管（纪念九一八发言稿_纪念九一八讲话致辞）理，资料整理上交，都能达到及时按质完成。

(1) 面对新的工作，新的挑战，部门各部长都能以积极的心态去对待，在工作中斗志昂扬，认真负责，虚心学习，展现了科技调研部“科技调研，勇往直前”的良好风貌！

(2) 新的东西总需要一个磨合的过程，由于职位和工作的转变，在部门工作中往往会忽略很多细节的东西，各部长在沟通协调方面也存在一些问题。

总之，9月份部门各项工作进展顺利，在接下来的工作中，我们一定会克服各种困难，加倍努力，把部门的工作做得越来

越好！

月份部门工作总结表篇六

人力资源工作是一个“润物细无声”的工作。如何更好的服务于公司各个部门，需要有较强的抗压力，灵活度，如何把各种琐事处理的妥当是一门学问。人事做为公司窗口，除了招聘面试外，良好的职业素养有利于应聘者对公司的认知，从而介绍更多优秀的人才为公司服务。提高公司整体的形象。

在入职的两个月，我能够胜任公司交予我的招聘任务，也希望在这个模块做的更好。我希望能够以最饱满的热情为公司做出最大的贡献。无论是任何事情我都能尽职尽责，高效的完成任务。

这两个月的基本完成了领导安排的各项事务，这与领导的指导和同事们的帮助是分不开的，在此再次对领导和同事们表示衷心的感谢！以上是我两个月以来，工作、思想情况的总结。我将会一如既往去工作，以认真、勤劳、务实的态度鞭策自己，充满热情的去工作。尽最大的努力，完成领导交给我的的一切任务。

厨房主管月工作总结一

时光飞逝，转眼间一个月已经过去了，在上个月的工作中我们后厨的员工工作很积极，很配合我的工作，在卫生方面有很大的提高，在炎热的夏季，也能保证正常的出品和原料的保存。

但是也存在许多的问题和不足，菜品的定位不准确，没有按照客人的需求来改进；卫生虽然有很大的改观，但我们不能就此满足。所以我们带着种种问题和努力改变提升产品形象迎来了新的一月。

先将下个月的工作计划汇报如下：

1. 在菜品的定位上，根据客人的需求来逐渐改变菜品的质量。我会努力配合新厨师长的工作，把菜品的出品做到标准化，使之能逐渐形成一组有针对性的风格化产品，是产品在发展变化中树立自己的品牌。
2. 在厨政管理方面，一系统化整合核心竞争力，以规范化提升管理水平，以效益化为目标指导厨政管理工作，对厨房进行有效监控与指导，严格按照标准提高执行力。对厨房技术力量进行合理储备，合力推出新颖菜品。
3. 在人员方面，进行专业技能考核，采用定期培训的办法提高人员的业务技能和专业素养，再结合实际的前提下，进一步完善厨房内部的各种规章制度。
5. 在原材料的验收和使用方面，做到严把原材料质量关，提高原材料的使用率，争取把最大的利益让给顾客。
6. 在沟通方面，服从领导，管己，管人，官队伍。
7. 学习计划：后厨设备的保养与维护，学习新厨师长的工作方针。

在下个月里，意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，我决心再接再厉，努力配合潘总和各位领导的工作，为后出的工作打开一个新的局面。