

最新贯彻落实新安法工作总结汇报 贯彻落实四项制度工作总结(模板5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

贯彻落实新安法工作总结汇报 贯彻落实四项制度工作总结篇一

20xx年1月，省政府先后制定下发了《云南省人民政府印发〈云南省人民政府关于省政府部门及州市行政负责人问责办法〉的通知》和《云南省人民政府关于在全省行政机关推行服务承诺制首问责任制办结制的决定》，并于3月1日开始实施。为深入贯彻落实该文件精神，县人民政府及其办公室先后下发了《印发关于贯彻行政问责办法等四项制度实施意见的通知》（宾政发[20xx]10号）和《关于转发省政府加强自身建设推行服务承诺等四项制度文件的通知》（宾政办电[20xx]11号）。两个文件下发后，*县劳动和社会保障局高度重视，认真学习贯彻省政府行政问责办法等四项制度，并及时成立了四项制度贯彻落实领导小组，制定了《关于贯彻行政问责办法等四项制度的实施方案》（宾劳社发[20xx]6号），对四项制度的落实全面加强领导，制定了具体的抓落实措施，明确了相关的落实责任。

一、工作开展情况

（一）领导重视，及时成立领导小组，明确局属各单位的具体责任。

县政府行政问责办法等四项制度下发后，局领导班子及时将文件精神向全局干部职工进行传达，要求各单位做好贯彻实施四项制度的相关准备工作。省政府电视电话会议召开后，我局及时召开专门会议传达电视电话会议精神，研究贯彻落实的具体意见和措施，决定成立*县劳动和社会保障局贯彻落实县政府行政问责办法等四项制度实施工作领导小组。明确由局长为全局贯彻实施县政府行政问责办法等四项制度的第一责任人；副局长、纪检组长为副组长，相关股室负责人为成员的贯彻实施领导组，具体分级分责抓好“四项制度”的具体落实。

（二）加强紧迫感、责任感，组织干部职工开展行政问责办法等四项制度的学习活动。

组织广大党员、干部学习行政问责办法等四项制度原文，学习有关文件、讲话和材料，明确行政问责办法等四项制度的主要内容和基本要求，深入领会行政问责办法等四项制度的精神实质，做到学习内容、学习时间、学习人员、学习效果“四落实”，实行集中学习与分散学习相结合；学习文件与对照实际相结合，全面加深对文件精神的理解，在组织学习中做到集中学习、召开专题、安排落实工作。使党员干部加强紧迫感和责任感，深刻认识实施行政问责办法等四项制度的重要意义，以良好的心态对待行政问责办法等四项制度的实施，以积极的态度对待来自各方面的监督。要求全局干部职工统一思想，充分认识实施行政问责办法等四项制度的重要意义，增强执行行政问责办法等四项制度的责任感和紧迫感。通过认真组织学习，统一了干部职工的思想认识，提高贯彻落实行政问责办法等四项制度的自觉性。

（三）贯彻执行四项制度，着力抓好四力建设。

把贯彻执行四项制度，着力抓好四力建设即：执行力、创新力、凝聚力、落实力，要求机关全体工作人员全心全意为人民服务。通过贯彻实施行政问责办法等四项制度，进一步

增强领导干部和干部职工的责任感和使命感，强化工作人员依法行政意识，加强对行政权利的监督制约，促进领导干部转变作风，深入基层和群众，关注困难企业，了解服务对象的思想、工作、生活和学习情况，坚持“说实话、摸实情、办实事、求实效”的好作风，把广大服务对象的根本利益作为落实政策和开展工作的出发点和落脚点，切实解决群众关心的热点和难点问题。立党为公、执政为民，牢记“两个务必”，努力营造“心往基层想、人往基层走、利为基层谋、劲为基层使”的良好氛围。以强烈的事业心、高度的责任感、严密的纪律性、自觉的能动性做好各项工作。

（四）制定工作方案，切实抓好行政问责办法等四项制度的贯彻执行。

及时召开机关全体干部大会，由局领导向干部职工进行宣传动员。成立了四项制度贯彻落实领导小组，对四项制度的落实全面加强了领导。结合单位实际，制定了《关于贯彻行政问责办法等四项制度的实施方案》（宾劳社发〔20xx〕6号），制定了具体的抓落实措施，对贯彻落实行政问责办法等四项制度提出明确要求，明确了相关的落实责任，进一步强调工作纪律。具体落实情况如下。

一是积极推行行政负责人问责办法。县劳动和社会保障局全体公务员不履行或不正确履行职责，造成不良影响和后果的，参照《*县领导干部问责办法（试行）》，实行问责。

二是积极推行服务承诺制。第一是公开单位职能和服务事项。在各单位办公室、服务厅、中心醒目处，向社会和公众公示我局各单位的具体职能，把我局各项行政管理和服务工作置于社会和公众的监督之下。第二是公开办事流程和办理时限。对涉及我局的各项行政服务项目，在各单位办公地点醒目处悬挂办理程序、办理流程、办理时限、所需材料和相关政策规定，提高工作的透明度。第三是对来信来访的，做到有信必复，有访必接，主动服务，跟踪服务。四严格履行八项工

作承诺：不让来办事的人员在我这里受冷落；不让工作的事项在我这里积压延误；不让工作的差错在我这里发生；不让工作的机密在我这里泄露；不让影响团结的言行在我身上出现；不让违纪违法的行为在我身上发生；不让机关的形象因我受到影响；不让群众的利益因我受到侵害。第五是规范服务行为。所有工作人员接待办事和来访同志，做到举止文明、服务到位。

三是积极推行首问责任制。一是对来我局咨询或办理事项的同志要做到热情接待，文明用语，有问必答。二是咨询或办理事项属于首问责任人职责范围内的，能办理的应现场办理；不能现场办理的，要说明相关情况或者对办事人员提出办理意见；需要提供相关材料的，应当一次性告知。三是咨询或办理事项属于本单位相关股室的职责，首问接待人要及时引荐到相关股室办理；若经办人（业务受理人）不在，首问接待人应主动与其联系；若联系不上，首问接待人要先将被服务对象的有关材料收下，做好记录，随后移交给经办人（业务受理人）。四是咨询或办理事项不属于本单位职能范围内的，首问接待人要耐心解释，并尽己所能给予指导和帮助。五是服务对象通过电话咨询、反映问题、投诉或举报的，接听电话的工作人员即为首问接待人。属于首问责任人职责范围内的，应认真负责回答；属于本单位其他股室的，应将有关的电话告知来电人，尽可能地为来电人提供帮助。六是每个干部职工要对首问实行登记制度，对来电、来访人员的姓名、单位、时间、咨询或办理事项、办理结果等进行登记，以备查询和考核。七是对到我局办事人员故意刁难或对要办事情推诿扯皮的首位业务受理人，经查属实，按有关规定严肃处理。八是我局的首问责任制适用于本局全体工作人员。九是设立了举报电话，受理服务对象的举报投诉。十是严格执行“四项制度”的考评。将“四项制度”的贯彻实施情况列入年度工作考核。对于执行效果显著的要给予表彰和奖励；对于执行不力、甚至违反“四项制度”的要给予通报批评，限期改正。对执行“四项制度”不合格的，取消当年评优评先资格；连续两年不合格的，调整工作岗位。对违

反“四项制度”，造成不良影响的要依据《行政机关公务员处分条例》进行处理。

四是全面开展办结制。一是办结制是指行政机关按照规定的时间、程序和要求处理行政事项的制度。二是办结制遵循准时、规范、高效、负责的原则，各部门认真对待和办理各种办结的行政事项。三是办结范围包含：各类行政审批（包括行政许可项目和非行政许可项目）和备案事项；社会保障、来信来访、领导交办事项以及其他需要及时办理的事项。四是对行政审批（包括行政许可项目和非行政许可项目）、行政复议、行政赔偿等行政管理事项，以及对人民群众来信来访、举报和投诉的答复，法律、法规和政策有明确办理时限规定的，严格按照规定的时限办理；法律、法规和政策没有明确规定办理时限的，各单位各部门分类确定办理时限，并及时向上级机关报告，向社会公告。能够缩短时间、当场办理的，及时办理。特殊情况不能在规定时限内办结的，及时向服务对象说明原因。五是执行上级各项重大决策，都及时部署和落实。不需要制定具体政策的，在15个工作日内完成；需要充分调研、制定具体政策的，在15个工作日内制定工作计划，并向局机关发文机关报告。对请示性事项要及时研究处理，作出明确答复，时间不超过15个工作日。答复时限以收件日作为计算工作日的起始时间。六是各单位在处理行政事项，都把办结时间、办事程序和所需材料等，按照政务公开的有关规定在办公地点醒目出向社会进行了公告；以依法及时、方便群众为标准，让办事人员满意，让人民群众满意，不推诿、拖延。七是各单位工作人员要严格遵守工作纪律，坚守工作岗位。业务工作实行ab角制，能够相互补位，确保各项工作运转正常。因特殊情况离开工作岗位的，以留言、启事等方式实行告知。八是各单位把“三项制度”作为依法行政、转变机关作风、优化政务环境、树立服务形象、建设和谐社会的重要手段，并作为基本工作内容确立下来，并联系本部门（单位）的职能职责，制定切实可行的实施细则，认真组织实施。

二、下步工作计划

三是完善局属各单位结合本单位实际悬挂的服务承诺事项；

四是进一步完善各项工作制度。

五是积极与政府电子政务中心协调联系，公布我局的服务项目、服务标准、办事条件、办事程序、办理时限、办理结果承诺等服务事项。

贯彻落实新安法工作总结汇报 贯彻落实四项制度工作总结篇二

乡党委、政府高度重视四项制度贯彻落实，结合本乡实际，创新思考，以转变政府职能和干部工作作风为目标，切实把四项制度全面贯彻到工作中，落实到实际行动上，四项制度贯彻落实取得了阶段性成果。

一、工作开展情况

（一）领导重视，及时成立领导小组，明确责任。乡政府成立了以乡主要领导为组长的贯彻落实四项制度工作领导小组，把全乡机关站所纳入贯彻落实四项制度的对象，全面落实行政问责办法、服务承诺制、首问责任制和限时办结制。具体分级分责抓好四项制度的具体落实。

（二）加强紧迫感、责任感，组织干部职工开展行政问责办法等四项制度的学习活动。组织广大党员、干部学习行政问责办法等四项制度原文，学习有关文件、讲话和材料，明确行政问责办法等四项制度的主要内容和基本要求，深入领会行政问责办法等四项制度的精神实质，做到学习内容、学习时间、学习人员、学习效果“四落实”，实行集中学习与分

散学习相结合；学习文件与对照实际相结合，全面加深对文件精神的理解。3月25日，乡对全乡公务员、参公管理单位共27人进行四项制度专题学习培训，并进行四项制度的考试。

（三）贯彻执行四项制度，着力抓好四力建设。把贯彻执行四项制度，着力抓好四力建设即：执行力、创新力、凝聚力、落实力，全体干部职工树立了全心全意为人民服务理念，通过贯彻实施行政问责办法等四项制度，进一步增强领导干部和干部职工的责任感和使命感，强化干部职工依法行政意识，加强对行政权利的监督制约，促进领导干部转变作风，深入基层和群众，关注困难群体，了解服务对象的思想、工作、生活和学习情况，坚持“说实话、摸实情、办实事、求实效”的好作风，把广大服务对象的根本利益作为落实政策和开展工作的出发点和落脚点，切实解决群众关心的热点和难点问题。（四）制定工作方案，切实抓好行政问责办法等四项制度的贯彻执行。及时召开机关全体干部大会，由乡领导向干部职工进行宣传动员。成立了四项制度贯彻落实领导小组，对四项制度的落实全面加强领导。结合单位实际，制定了乡人民政府《关于认真贯彻省人民政府关于在全省行政机关推行服务承诺制首问责任制限时办结制的决定的实施意见》平政发〔〕28号，制定了具体的抓落实措施，对贯彻落实行政问责办法等四项制度提出明确要求，明确了相关的落实责任，进一步强调工作纪律。（五）挂牌上岗，乡属各单位，各部门充分结合行业特点，拟定服务承诺事项，办事程序和办结时限，向社会承诺，实现挂牌上岗制度，制作了乡机关工作人员去向栏一块，干部、职工上岗证76个，制定首问责任登记簿。（六）注重结合，在贯彻落实“四项制度”工作中，高度重视与实际和当前工作相结合，确保各项工作上台阶、上水平。

二、取得成效

1、干部、职工精神面貌有了新的变化，工作热情高涨，沟通协调能力得到进一步提升，避免了工作相互推诿扯皮等现象的发生。2、工作作风得到了明显改善，服务意识明显增强，

为民办事的质量和效率明显提高，有效杜绝了“四难”（门难进、脸难看、话难说、事难办）问题，从而打下了良好的基础。

三、下步工作计划

四是进一步完善各项工作制度。

年关将近，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，笔者特将访遍名师学来的年终总结秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。

要点一：篇幅要够长

要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。

要点二：套话不可少

如开头必是“时光荏苒，2004年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

要点三：数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。

要点四：用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

贯彻落实新安法工作总结汇报 贯彻落实四项制度工作总结篇三

XXX

一、认真组织筹划，建立健全各项制度规范换届选举各个环节。

选举环境。

二、严密纪律要求，把监督贯穿到换届选举的各个环节。

及时采取切实有效措施，使换届选举的整个过程都规范合理。一是抓住关键环节，创新监督手段。在开展民主推荐时，组织参加推荐人员对严肃换届纪律情况进行问卷调查，重点了解掌握“5个严禁，17个不准和5个一律”纪律要求的情况，了解是否有干部存在违反换届纪律的行为。换届选举时，请代表和委员对本地换届风气总体情况和是否存在突出问题进行民主测评。二是认真接受上级监督。认真贯彻县纪委、组织部下发关于严肃换届纪律的相关文件精神，在我镇领导班子换届期间，换届纪律督察组，对我镇换届工作进行督促检查。三是落实监督制度，用好监督成果。认真落实干部选拔任用工作有关事项报告制度，凡是要求报告的事项，必须如实报告，凡是考察对象，都要向考察组如实报告个人有关事项；考察对象确定后，镇党委如实报告个人有关事项；考察对象确定后，镇党委认真征求纪检机关的意见，防止干

部“带病提拔”、“带病上岗”。

遵守又加强监督，正确行使民主权利，认真履行代表职责。全镇共印发《函》和换届风气测评表各80份，收回换届风气测评表80份。三是教育力求实效。换届工作开始前，镇党委会同镇纪委与村、站所主要领导进行专题谈心谈话，督促他们带头严格执行换届纪律，并切实负起严肃换届纪律的责任。充分运用反面典型，警示教育党员干部。将组织部印发的《严肃换届纪律保证换届风清气正学习读本》一并印发给全镇领导干部，作为警示教材，提前打好“预防针”。

四、对违纪行为坚决查处，绝对不允许发生一起违规违纪行为。

严肃追究问责，严格贯彻落实“5个一律”的要求，让换届纪律成为“高压线”，保证整个换届选举期间不发生一起违反换届纪律的事件。

中共xxx镇委员会

2011年8月18日

深入学习中纪委、中组部《关于严肃换届纪律保证换届风清气正的同志》的通知精神后。我领导班子高度重视，召开专题会议，深入学习研究，精心组织部署，强化宣传力度，严格工作程序，确保严肃换届纪律工作落到实处。

一、迅速掀起贯彻落实热潮

团将严肃换届纪律工作提到第一要务当中，制定实施方案，细化工作安排，并先后召开严肃换届纪律工作会议，集中组织党员干部重点学习《关于严肃换届纪律保证换届风清气正的通知》等文件精神，发放“五个严禁、十七个不准、五个一律”宣传单。召开换届选举工作落实会，编印相关资料，

由团副书记负责领导，引导学习，使广大党团员干部充分认识到开展严肃换届纪律工作的重要性，提高了全体党团员思想认识，为推进换届选举工作顺利开展奠定了思想基础。

二、开展多种形式的活动造浓宣传氛围

部的纪律观念。

三、结合创先争优活动抓换届主题承诺

一是团全体成员向队委会进行承诺，以创先争优活动开展新一轮承诺为契机，印发党员干部严肃换届纪律承诺书，明确承诺。二是团领导班子成员开展换届主题承诺，每名领导干部把承诺事项进行公开，接受监督。三是成立工作指导组，对各宣传严肃换届纪律落实工作进行监督管理，督促党团员干部发挥先锋表率作用，确保换届环境风清气正。

四、严格规范选举程序抓监督

会派出督察组对各支部执行贯彻严肃换届纪律工作进行督察，认真聆听党团员关于换届选举工作的意见建议，及时受理党团员反映的问题。同时开设举报箱和举报电话，安排专人值班。对被推荐人员和拟提拔人员进行公示，并上报个人有关事项，接受社会和组织部门监督。对全队换届选举工作进行全程监控，及时向上报告相关信息，确保信息沟顺畅。

经过前期的精心安排和大力宣传，团开展严肃换届纪律工作取得一定成绩，截止目前未发生违反换届纪律的事件，为全市工作打好了基础。通过此次严肃换届纪律工作，团基层民主政治建设进一步深入，换届选举环境更加风清气正。

共青团公主岭

2011年7月30日

贯彻落实新安法工作总结汇报 贯彻落实四项制度工作总结篇四

(一)运用“x+x”工作法，推进“两个责任”落地生根以责任清单为主线。制定出台x区委落实党风廉政建设主体责任清单和纪委监督责任清单，两个清单以分条列举的方式明确了区委和区纪委的共性责任和个性责任，将落实“两个责任”的工作细化为一条条具体化、能落实的“干货”，督促提醒常委会和每个班子成员牵牢“牛鼻子”、种好“责任田”。同时，为逐级传导压力，力促“两个责任”落地生根，要求各部门、单位、街道(镇)党组织和纪(工)委结合实际，分层次列出各自主体责任和监督责任清单，报区纪委备案。目前，“两个责任”清单制定实现“全覆盖”，并形成了一级抓一级、层层抓落实的责任体系。

重点抓好五项工作。在做好述廉述责、制定党风廉政建设和反腐败工作主要任务分工等工作的基础上，重点抓好以下五项工作，力促“两个责任”落地生根。一是持续开展廉政约谈。按照约谈工作实施细则，建立起了党委书记、纪委书记、班子成员约谈下级党政主要负责人工作制度。已开展各类约谈xx人次，其中专门针对党风廉政建设工作存在问题较多的xx个单位负责人进行了约谈。二是推行党风廉政建设抄告制。制定《党风廉政建设责任制情况抄告办法》，对在巡察、检查、督查中发现各单位存在的苗头性、倾向性问题，除向相关党组织下发整改建议书外。按照工作分工向分管领导或党风廉政建设包抓联系领导下发落实党风廉政建设责任制情况抄告单，通过廉政抄告助推“一岗双责”落实。三是实行主体责任履职纪实留痕。制定《落实党风廉政建设责任制主体责任履责纪实手册》，对履责关键节点真实留痕、对工作流程有效记录，确保领导干部照单履责、有迹可循。四是强化监督检查。为推动全区党风廉政建设“两个责任”落实，组成督查组，对区直部门、单位落实“两个责任”情况进行了专项检查，并下发通报。五是严格责任追究。教育千遍，不

如问责一个。综合运用好党风廉政建设主体责任和监督责任追究办法，实行“一案三查”，用好“一案三书”，使问责形成制度、成为常态。

(二)采取“xx”工作措施，强化权力运行监督狠抓“两个重点”。一是狠抓侵害群众利益的不正之风和腐败问题，通过全面排查一批群众反映突出的问题线索，严肃查处一批重点案件，集中通报一批典型案例，着力解决一批损害群众利益的突出问题，让群众看到、体会到、享受到全面从严治党成果，不断传递查处群众身边“四风”和腐败问题的坚定决心。二是狠抓“为官不为”专项整治，着力解决不作为、慢作为和不担当等问题，狠刹“庸懒散软拖”之风。对履行主体责任和监督责任不到位的干部予以处理，对工作不在状态、不敢担当的x名部门主要负责人进行了问责处理。

实行“三个倒查”。在开展常规性监督检查的基础上，通过创新“三个倒查”工作方法，从严纠治“四风”顽疾。实施“痕迹倒查”，会同交警部门，调取车辆行使记录，对公车私用进行检查；实施“账目倒查”，会同财政、审计部门，对“三公”经费支出情况进行抽查；实施“发票倒查”，会同税务、工商等部门，对公款购物进行抽查。

建立“四个清单”。加快建立完善责任清单、权力清单、负面清单和项目清单，推进政务公开，透明用权，进一步强化政府投资项目监管，坚决杜绝重复建设和超预算、超标准建设，促进各职能部门依法履职、守土尽责，切实从源头上防止权力失控、行为失范。

用好“五种手段”。综合运用好明查暗访、专项检查、微信纠风、电视问政、群众评议机关五种手段。建立高频次、常态化监督机制，紧盯重要时间节点，不断重申各项纪律要求，对落实中央八项规定精神、“四风”问题等持续进行明查暗访、专项检查，为党员干部设定行为“红线”。今年以来，已对《准则》《条例》的学习、“两个责任”落实、工作纪

律、公车私用、公款吃喝等情况进行x次专项检查，共下发通报x期，对存在问题的xx个单位□xx辆公务用车进行点名道姓通报曝光。

(三)加大纪律审查力度，保持惩治腐败高压态势发挥“两个合力”。制定印发□x区纪律审查工作协作区工作制度》，建立x个纪律审查协作片区，形成纪律审查的整体合力。定期召开反腐败协调领导小组会议，提升了与司法机关、审计、财政和信访等部门的协调配合能力。

建立“三个制度”。修订完善党风廉政及作风建设考核细则，明确规定凡是由镇、街道主动查处、曝光的不正之风和腐败等违纪问题，在年终考核中不但不扣分、还适当加分。建立《问题线索月报制度》，开展线索大起底，认真筛选甄别线索，确定审查重点。制定《纪检监察机关执纪审理工作制度》，对审理案件、受理、阅卷、草拟报告、审理谈话、集体讨论、审议、制作处分决定和相关问题执行等作出规定，切实提高案件审理质量。

用好巡察利器。按照□x区党风廉政建设巡察工作办法》，主动靠前站位，加大巡察力度，重点对我区涉农惠农资金、移民安置、扶贫开发、征地补偿等内容开展专项巡察、延伸巡察，同时对已巡察过的部门和单位进行督办“回头看”，推动巡察问题的整改和反馈意见落实。目前，对区教育局体育局、长兴、长胜街道办事处等部门开展了专项巡察，并延伸巡察了、长胜村、学校等单位，做好“政治体检”，发现问题线索。

搭建“五个平台”。在发放信访举报“一卡通”和反腐败协调小组成员单位移送问题线索的基础上，积极构建来信、来访、来电、网络和微信举报五个平台，畅通监督举报渠道，广泛收集问题线索。今年以来，共受理信访件 xx 件，初核xx件、函询x人、立案xx件、处分xx人。向上级纪检监察机关

移送问题线索xx件 xx人。

(四)围绕“三项”重点工作、实施“四个紧盯”，切实把纪律和规矩挺在前面围绕“三项”重点工作管住“大多数”，开展全覆盖式教育。一是扎实开展党纪党规宣传教育。通过制作廉政微电影、微动漫、编印教育读本、邀请专家讲课、组织新任领导干部廉政知识考试、开展演讲比赛、知识竞赛、组织全区党员干部参加网络和书面测试等形式，深入学习宣传《准则》《条例》，引导党员干部瞄准“高线”，守牢“底线”。截至目前，我区已印制廉政知识教育读本xx余册，党纪党规廉政知识测试x次，拍摄制作了x纪检监察系统首部廉政微电影《一家之主》。二是深入开展“访贫思廉”教育活动。制定下发《关于进一步深化“访贫思廉”教育活动的通知》，切实树立全区党员干部廉洁自律、主动担当和勤政为民意识。今年，又印制了“访贫思廉”日记本xx余册，延伸发放到基层党员干部手中。三是树立良好家风弘扬廉洁齐家活动。组织开展“好家风、好家训”征集宣传、家书手札征集和“廉洁齐家”主题实践活动，开展了亲情廉政寄语活动，将家庭助廉教育融入领导干部生活之中，提醒领导干部时刻绷紧“廉洁自律”这根弦，始终做到严以律己。

实施“四个紧盯”抓住关键“少数”，开展精准式教育。一是紧盯新任职领导干部，打廉政“预防针”。对新任职和调整交流的xx名领导干部按照“四项”教育管理模式，进行了任前集体廉政谈话、签订承诺书、建立廉政档案和任前廉政考试。做到“早打疫苗”，树牢廉洁意识、绷紧廉政之弦。二是紧盯“三岗”，划定纪律“红线”。针对审批、财务、人事x个重要岗位，对掌管人、财、物和有行政执法权的领导干部和工作人员，通过廉政警示教育、现场观摩庭审和定期述责述廉等形式进行教育，严把重点岗位人员思想关。三是紧盯重要节点，强化廉政教育。紧盯重大节假日、婚丧嫁娶和提职升迁x个重要时间节点，通过网络、报纸、短信、微信等平台，推送廉政信息、发布廉政禁令、提出自律要求、明

示规矩和纪律。截至目前，已发送廉政信息 xx 余条、发布纪律要求和禁令 xx 余条。四是紧盯受处分党员干部，建立教育管理工作办法。通过建立受处分党员干部教育管理工作办法，切实帮助犯错误的党员干部提高认识和改正错误，促使其吸取教训，放下思想包袱，振作精神，积极参与到工作当中。对思想转变好、综合素质高、工作实绩突出者，积极向组织推荐使用。

贯彻落实新安法工作总结汇报 贯彻落实四项制度工作总结篇五

结

省纪委：

准则》和《学习问答》，充分认识学习贯彻《廉政准则》的重要作用和必要性，通过学习教育，使全体党员干部切实增强廉政意识，明确了廉政责任，增强了廉政观念，思想政治素质、党性党纪观念、政策理论水平、勤政为民的思想意识进一步提高。今年以来，党员干部中未发生违纪违规和违法现象。

实行党风廉政建设责任制，坚持党组统一领导，党政“一把手”为第一责任人，成立了以市长xxxx同志为组长，副市长xxxxx同志为副组长的党风廉政工作领导小组，市党组与各局所签订了党风廉政建设目标责任书，形成了以党政一把手为党风廉政建设第一责任人，对单位党风廉政建设工作负总责，切实做到重要工作亲自部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调；领导班子成员认真履行“一岗双责”，对分管局的党风廉政建设负直接领导责任，各局在党组、支部的统一领导下，做到“谁分管、谁负责，人人肩上有任务”。班子成员严格遵守党的政治纪律、组织纪律，建立了党政齐抓共管、局各负其责，依靠全体干部职工支持和参与的党风

廉政建设工作体制和机制。

党风廉政建设工作年度总体安排，把党风廉政建设和反腐倡廉工作作为一项重要内容与年度工作一起实施，做到党风廉政建设和业务工作紧密结合，同规划、同部署、同检查、同落实、同考核。制定和完善了2011年党风廉政建设和反腐工作实施意见、党风廉政建设责任制和党员领导干部中心组学习制度、党支部党员学习教育制度等各项规章制度及措施、方案，建立了党风廉政建设、预防腐败的长效机制，确保了党风廉政建设工作顺利、健康开展。

局、干部职工的意见，有效遏制了领导干部利用职务便利谋取不正当利益的行为。

市党委坚持把教育引导作为增强党员干部职工廉政意识和转变作风的根本举措，针对领导干部涉及思想作风、学风、领导作风、工作作风和生活作风等突出问题，坚持领导干部带头，全员参与，以“学、查、访、评、议、纠”为主要方法，通过座谈讨论和发送征求意见函，广泛征求相关部门和服务对象的意见建议，深入查找存在的问题和不足，狠抓落实整改。针对征求到的自学意识不强，研究层次不深；大局观念淡薄、责任意识不强；作风不实、工作效率不高；管理不严、日常监督不力等问题，及时制定相应措施，切实加以整改。通过教育引导，干部职工的自学意识明显增强，学习重点更加突出，学习领域不断拓宽，学习思考更加深入。工作中不断强调既分工明确又团结协作的团队精神，严格实行责任追究制，保证了各项工作任务的有效落实。同时，加强单位日常管理，各项工作井然有序。党员干部严于律己、廉洁奉公、兢兢业业、干干净净做好本职工作，各项工作做到公开、公正、透明，形成了勤政廉洁、务实高效的良好工作氛围。