

创业风险管理工作总结(精选5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

创业风险管理工作总结篇一

一、公司概况：

新疆亚鑫国际经贸股份有限公司（简称亚鑫公司）是2000年12月经原国家对外经济贸易合作部和自治区人民政府批准成立的股份制企业，享有一般贸易和边境小额贸易经营权。公司现投资控股和参股的企业有：新疆新建国际招标有限责任公司、新疆奎屯绿源酱业有限公司和新疆鸿翔番茄制品有限责任公司。公司注册资金5000万元，股本总额4776.32万元，现有股东：兵团农十四师国资公司2334.50万元，占总股本48.88%；新疆中基实业股份有限公司1447.12万元，占总股本的30.3%；新疆兵团农十四师中汇投资有限公司361.7万元，占总股本的7.57%；徐永强361.7万元，占总股本的7.57%；向艳华271.3万元，占总股本的5.68%。截止2009年12月31日止，公司资产总额8221万元，负债总额2959万元，净资产5262万元，资产负债率为35.99%。

二、工作思路及经营运作：

- 1、亚鑫公司组织管理机构；
- 2、亚鑫公司董事会工作制度和规则；
- 4、亚鑫公司高层领导分工；

- 5、亚鑫公司办公室职责范围及工作细则；
- 6、亚鑫公司财务管理制度；
- 7、亚鑫公司考勤制度及假休制 度；
- 8、亚鑫公司员工工作报告制度；
- 9、亚鑫公司人事部门职责范围及工作细则；
- 10、亚鑫公司差旅费开支及费用开支管理办法；
- 11、亚鑫公司车辆管理办法；
- 12、亚鑫公司电脑及网络信息的使用管理规定；
- 13、亚鑫公司印鉴及公章使用管理办法；
- 14、亚鑫公司经济合同管理办法；
- 15、亚鑫公司文档管理办法；
- 16、亚鑫公司进出口业务管理规定。

（二）公司设有财务部，实行财务监督，建立了会计核算体系，在经济活动中的资金开支实行联签制度，即：对每一笔开支由财务人员审核制单，公司主管财务领导审核签批，公司主要领导最后签字后才能办理款项的支付手续。对应收账款当月可以收回的不跨月，年终决算前对应收款项实行全面清收，按照谁经办谁负责清收欠款的原则办理，对收不回的应收款项将追究经办人员的责任。对“三重一大”事项中的“重大决策”，必须实行公开决策、民主决策和科学决策；对“重大项目”安排必须建立“五项制度”，即：重大项目安排集体决策制度、重大项目立项专家咨询论证制度、重大项目公开招投标制度、重大项目评价制度和重大项目责任追

究制度；对大额资金的安排和支付，必须经过公司集体讨论通过后，再按照正常的审批程序办理。

（三）对经营过程中的物资购进和发出，实行严格的出入库手续，建立和健全了购进物资先入库，物资出库实行财务、保管、主管领导联签制度，物资出库手续齐全后，保管人员才能发放物资，每月安排对库存物资进行清仓盘库工作，确保库存物资不短缺、不变质，减少风险，避免损失。

（四）在经营活动过程中，对每一笔经济合同的签订，先由公司法律顾问审核确认，公司分管领导签署意见，公司主要领导最终签字认可后，才能办理合同盖章手续。对每一笔经济合同的履行，实行先收款后发货，对赊账发货必须要有资产抵押手续或先支付预付款，避免资产流失，确保资金安全。对以银行信用证方式办理国内贸易发出的货物，公司采用在对方办理信用证业务时，必须要有对方银行100%信用保函手续，一旦货物发出要确保资金全额收回，规避经营风险，减少资金损失。

（五）公司对外长期股权投资都实行了资金跟踪监管。现公司对外投资合营在农七师和农九师的两个番茄酱厂都派出了公司高管人员进驻厂家，实行经营活动、财务开支和物资进出手续的监督和管理的工作，对每一笔经济活动都做到了心中有数，并能在监督和管理过程中提出合理化建议，供经营者参与，有利于公司的规范运作和有序发展，确保了公司对外长期股权投资的资产在保值的基础上得到了增值。

（六）重视和加强了对公司员工的培训工作，使公司每一位员工在熟悉业务工作的同时，增强了法律意识，在经营活动运作中，依照法律、法规和公司的各种规章制度处理每一项业务，对每一项贸易业务的运作，首先要保护好公司自身的利益，考虑到此笔贸易经营的风险程序和应对措施，防患于未然。

（七）公司每年对应纳税事项都聘请了税务代理办理相关业务，避免了因漏交和少交税款导致罚款事情的发生。

（八）公司在2006年出现对外单位银行贷款办理贷款担保业务，出现担保连带责任后，至今从未再给任何单位办理过担保业务，彻底杜绝了对外单位银行贷款担保业务的再次发生。

三、存在的问题和应加强的工作：

（一）应全面建立和健全风险管理制度，通过在企业管理的各个环节和经营过程中都应执行风险管理的基本流程，在公司内部应培育良好的风险管理文化，全面建立健全风险管理体系，包括风险管理策略、风险理财措施、风险管理的组织职能体系、风险管理信息系统和内部控制系统，从而实现风险管理的总体目标。

（二）应加强企业在银行的融资能力，增强企业资金流动的正常周转和连续性，要避免企业资金链断裂后给企业造成资金风险。

（三）企业应注重和加强对供应商的商品质量的控制风险，税收风险，应收款项的风险，对外投资的风险，在经营活动中经济纠纷的风险，对外担保的风险，经营扩张的风险，银行借贷的风险，管理失控的风险，经济合同纠纷的风险，经营理财的风险。通过以上风险的控制，从而加强企业的管理，提高企业的经营运作职能，发挥企业的整体运营机制，使企业在规范运作、避免风险、减少损失、增加效益的基础上，充分发挥企业的整体形象和得到良好的发展。

二〇一〇年元月二十六日

创业风险管理工作总结篇二

刚刚走出大学校园的我们是幸运的，被领导选中来到**公司，

正好赶上公司开业筹备，我们三月份就步入了期待已久的职业生涯。时光如梭，转眼间一年就要结束，历数这一年做的工作、得到的肯定、犯过的错误，我看到了自己由稚嫩的学生渐渐变成职业人。在这个过程中感谢领导和同事给予的信任、包容！

1、协助经理梳理人行、银监会（局）报表，与其他**公司、监管机构反复沟通、核对，重点关注表样是否完整、报送时间是否准确，确保及时、全面的报送报表，最后按方便取数的原则将报表按部门分配，发予各部门。

2、协助经理汇总上报银监会1104报表及其他银监报表，包括计财资金部、信贷管理部及本部门填制的报表，汇总后进行检查，保证报表可以通过银监报表系统的表内、表间校验。报表上报后针对已经或可能出现的问题及时与监管部门沟通。

3、协助经理填报人行、银监局其他经常性或临时性报表，主要是风险方面以及跨部门的报表。按季度汇总上报财协报表。

1、协助经理对信贷业务进行贷前调查，分析风险点。为深入了解可能的风险，在开展或将要开展新业务前，对其业务特点、操作流程、以及存在的风险点进行分析，并形成初步成果，如委托贷款、融资租赁、买方信贷、消费信贷、商业汇票业务、房地产贷款等。

2、协助经理对贷款资料是否真实、合法、完整进行审查，组织贷审会，完成会议的记录工作，完成相关文件的签批工作。

放款时，协助经理对放款各要素进行检查，包括线上和线下的合同文本、协议及各方面材料是否完整、准确。

协助经理对资产五级分类结果进行复核。对相关材料进行分类和保管。

1、在领导的指导下，收集、整理、学习与财务公司相关的法律、法规及规范性文件，明确财务公司合规环境。为方便各部门查阅，制作电子书同时整理后打印装订成册。在日常工作中，持续关注、更新。

2、在开展各项业务，特别是信贷业务前，协助经理进行合规性分析，寻找解决合规问题的方案，规避监管风险。

3、协助经理开展监管评级自评估工作，协同其他部门及本部门进行自评估、改进，完善规章制度，并按制度要求开展业务。以期完善公司管理状况、经营状况，顺利通过银监局现场监管考核，为未来更好地发展夯实基础。

1、开业初期，由于综合部人员紧张，参与完成了部分公司物品的采购工作，主要是餐具、茶壶、暖壶及部分文具。按领导要求，整理小会议室，为方便取物按大类对物品进行分类，并贴标签。

6、积极参与内刊的投稿，前期参与各模块设计的讨论，日常关注热点、特别是与集团产业有关的新闻，积极投稿。

7、参与**项目的可行性分析，期间参与调研了**公司、**公司、**公司、**公司及**协会，最终形成报告。

8、协助审计稽核部经理制作《资金管理电子系统客户服务协议》、《资金管理电子系统业务申请表》、《资金管理电子系统客户证书领取单》，打印全部成员单位的申请表、领取单、密码信封，检查各要素的准确性后盖章交给综合管理部及结算业务部。

9、协助审计稽核部经理开展对结算业务部的审计工作。

风险与收益成正比，银行既是经营风险的机构，财务公司作为银行业金融机构也势必不能规避这个问题。**经理有20余

年银行从业经验，在她的悉心指导下，我对银行业的各业务模块有了较为直观的认识，特别是信贷业务方面，掌握更为深刻、直观。

在**经理的指导下，学习了‘三个办法，一个指引’、《贷款通则》以及信贷业务有关的其他法律、法规及规范性文件，初步了解了信贷业务的合规问题。通过参与了公司自营贷款业务和委托贷款业务，了解了信贷业务的操作流程、信贷合同文本内容、放款所需材料等方方面面。

通过报送报表及文字性材料，对金融业所面临的监管环境有了一定的感受，对监管部门的监管重点有了一些认识。通过填写本部门报表及检查汇总报表，对金融行业经常涉及的财务指标有了一定的了解。

通过对其他财务公司经营情况的搜集分析、上市公司关联交易的了解、小贷公司可行性分析，对本行业及相关行业有了一定的了解。

通过对本部门制度的学习和梳理，对现代企业的管理模式、内部控制、风险防范等方面有了一定的认识。

更为重要的是，在公司上上下下勤恳、务实这一风气的感染下，我培养了敬业、务实、虚心的工作作风，开创了比较好的职业发展起点。

专业能力有待提高，虽然对公司各项业务都有一定的了解，但是了解的深度都不够深，对于很多问题还存在似是而非的看法，在下一年的工作当中要着力培养专业能力，提升专业水平。

工作细致程度不够，在报表的上报时出现过差错，万幸问题不大并且在**经理与监管部门的及时沟通下得以解决，为避免此类问题的发生，在未来要加强工作内容的梳理，特别是

报表的梳理，防范于未然。

1、继续协助经理完成监管评级自评估工作，深入学习监管文件，全面了解公司规章制度，熟悉各部门工作流程及形成的书面文件。协助其它部门自评估与改进工作，完成本部门的改进工作。顺利通过一年后的监管验收。在此过程中，也是对公司各业务单元的梳理，使得公司发展更加规范、稳健。

2、继续参与完成审计工作，储备审计所需的财务知识、掌握被审部门各项业务，更好地协助**经理完成审计工作。

3、更好的协助经理完成日常性的风险管理工作，规避公司信用风险、操作风险、合规风险等各项风险。不断的学习风险管理知识，将所学知识应用于工作。

4、更好的协助经理完成报表报送工作，全面、细致的理解报表的每一项内容，做到心中有数，防止报表报错导致的监管风险。同时努力做到基于监管报表发现公司的经营问题，及时提出建议。

创业风险管理工作总结篇三

综放一队认真贯彻落实矿发[20xx]28#文件《关于实施安全风险预控管理体系工作安排的通知》以来，我们牢固树立“生命无价、安全至上”理念，围绕“事故防范在于落实预防在先”这一中心，摸清安全生产中存在的问题和薄弱环节，以落实现场责任为重点，全面排查安全风险因素，超前治理生产安全隐患，进一步提升综放一队安全综合管理水平和防范事故能力促进综放一队安全形势的持续稳定发展。

在六月份我们按照魏家地煤矿的要求，对全队的各岗位工进行《危险源辨识卡》持证人员考试，有95%以上的员工都取得了很好的成绩，《危险源辨识卡》考试再次让职工细读和实背

辨识卡的内容和标准，提高职工按照标准和措施作业的态度，严防事故的发生。告知牌的悬挂时刻提醒各工种按章作业，及作业时的隐患和预防的措施。

一是风险预控告知管理工作。为进一步推进实施安全风险预控管理体系工作，“安全风险预控工作领导小组”的成员都会准确的在下一班班前会前，将工作面的存在的风险汇报到队上，值班人员认真的做好记录，分析下一班工作任务中的风险，每一个工种、每一个岗位、每一道工序中存在的风险和预防风险的措施。在班前会上告知跟班队长、班长和员工要清楚自己作业范围内可能在“人机环管”方面存在的风险，管理标准和措施，提高现场管理人员和员工的预知风险的能力。

二是规范员工行为。我们通过规范班前礼仪、班前宣誓、排队进浴池、排队通过文化长廊、入井前观看安全动态，集体入井、乘罐、文明乘坐人车和大巷排队行走等行为，避免入井到工作面前发生的各类事故。

三是持卡上岗。我们对各工种发放《危险源辨识卡》，达到每人一卡和每人多卡的现象，告知员工工作区域的存在的安全风险，使员工班前预想、班中预控，使员工知道重大危险源的防范措施，防止事故的发生。

四是作业前安全风险预控确认管理。在到达工作面后，由跟班队长和班长对工作面作业区域的安全风险进行确认，各岗位工对本岗位内的安全风险进行确认，工作过程中对安全风险随时进行确认，查出隐患及时处理，防止事故的发生。

一是风险评估管理。对每一项工程开工前进行风险评估，在工作中每班进行每班进行安全风险评估，对各个隐患源进行安全风险评估、分级，有重点针对性的做好风险评估和预防工作。

二是责任到人，规范风险管理。对查出的危险源，按照特别重大风险、重大风险、中等风险、一般风险和低风险五个等级进行划分。风险查处后，根据风险的等级，制定风险源的责任人，制定处理风险的措施和标准。

三是认真落实隐患整改通知。我们每天有专人负责整理上级部门下发的《安全风险隐患整改通知单》，并根据内容形成书面材料，按照限期整改日期，由值班人员布置，验收员跟踪落实销号，升井后及时汇报，上台帐注明隐患整改情况，确保隐患整改落到实处，对于完不成隐患整改的个人和班组，则进行严厉的考核，在整改期限内继续跟踪落实整改。

四是加强生产区域管理。队上对“安全风险预控管理小组”成员的入井时间、入井次数和排查内容进行规定，要求小组成员，每次排查路线要100%覆盖全工作面，检查做到不留死角、考核不留情面。

一、重点工作

1、2103综放面末采管理，加强顶板管理。

2、2103工作面施工回撤通道。

二、危险源及防范措施：

2103综放面末采管理与回撤通道施工危险源及防范措施

序号

危险源及后果

等级

标准及措施

1

未检查顶、帮状况进行支护作业，冒顶、片落伤人

重大

施工前，必须先“敲帮问顶”，将工作区域顶帮活矸处理掉后，方可开始作业。

2

钻杆推进速度过快，操作不当，卡钻，造成人员伤害

重大

打眼时点转打眼后，控制给进阀杆，控制给进速度；退钻杆时，严禁高钻速带动钻杆。

3

超前支护拆除超前，空顶作业，造成顶板冒落伤人

重大

1、超前支护拆除，架前空顶距不得超过1.6m，否则要及时架设临时支护。

2、顶板有特殊变化时，超前支护可直接上架，防止顶板冒落，跟班队长、班长负责监督。

4

上口三角点的支护不到位，造成顶板抽冒，人员伤害

重大

- 1、加强上口三角点的支护，防止三角点抽冒。
- 2、及时移架护帮，防止架前抽冒。

5

上口抬棚支护不到位，造成顶板抽冒，人员伤害

重大

- 1、上口抬棚支护要按照《作业规程》的要求进行施工。
- 2、抬棚支护的单体齐全、迎山角合理、保险绳齐全。

6

上隅角封堵不到位，造成瓦斯超限事故。

重大

- 1、上隅角封堵必须到位，封堵墙完好。
- 2、上段支架后的浮煤清理干净，保证风流畅通。

7

拉移支架时，对支架检查不到位，立柱或其它设备件脱落，造成设备损坏或人员伤害。

重大

作业前，进行安全确认，立柱顶销、固定销，平衡油缸销子等各种连接销齐全到位。

8

移架时，没有观察架前、架内有人作业或通行，盲目拉架挤伤人员

重大

- 1、移架时，操作范围内有人时严禁拉架。
- 2、移架时，停止前输送机的运行。

9

巷道支护没有可靠牢固的工作台，造成人员跌落受伤

中等

- 1、必须具备牢固可靠的工作台。
- 2、必须站在工作台上进行支护作业。
- 3、台上台下工作人员必须配合、协调一致。

10

锚杆（索）打设质量不合格，顶板冒落伤人

中等

- 1、打设锚杆（索）时，要严格按照措施规定执行，锚杆（索）间排距、扭距、抗拔力必须符合规定。
- 2、在不合格锚杆旁边重新补打锚杆（锚索）。

12

冲洗高压风、水管时，软管未抓紧或软管口对准人员，造成人员伤害

中等

冲洗软管时，将高压软管理顺，开阀门要由小到大慢开，确认管口前无人。

13

风动、工作时，戴手套接近钻杆处，造成人员伤害

中等

使用麻花钻杆时操作人员不得戴手套。

14

移架后，未关闭进液阀，误操作造成人员伤害

中等

支架操作阀组件，使用过后必须关闭进液阀。

15

液管卡子窜出或管接头断裂，高压液体喷射伤人

中等

管路接头完好、可靠□u型卡规格合适、安装到位。

16

作业区域内粉尘超标，人员易患职业病

中等

2、配戴齐全个人防护用品，选用3m防尘口罩。

创业风险管理工作总结篇四

。固定资产风险管理审计是内部审计参与固定资产风险管理的实现路径，通过监督固定资产风险管理的过程，今天本站小编为大家精心挑选了关于风险管理部工作总结的文章，希望能够很好的帮助到大家。

通过半年多的学习和实践，风险管理部综合统计岗是一个需要责任心与耐心的岗位。坚信能胜任岗位并做出成绩;今后的工作中，也将继续努力，成为更优秀的一员。

年8月参加工作，自己系银行支行员工。任职风险管理部综合统计岗。

受到领导和各位前辈多方面的关心和照顾，自己参与工作半年多时间来。工作上亦受到无微不至的指导，协助我快速的胜任岗位。

监测、评价和控制的综合管理部门，风险管理部是负责支行全面风险管理政策的落实。风险和内控的日常管理职责部门。自己任职的综合统计岗，主要负责对本行信贷资产风险状况和风险分类的统计、分析和管理工作;负责全行信贷数据动态管理、分析。

自己主要完成以下几个方面的信贷手工台帐的录入与核对，实际工作中。对实际发生的信贷业务明细进行动态掌控、分析和管理工作，以便于及时准确的获得各项信贷统计数据;对支行

运行的老信贷系统进行维护和管理，对各部办录入的数据及报表进行统计及分析；提供行各项信贷资产数据及明细，完成四级分类和五级分类的统计工作和分析工作；月度为行领导以及计财处、公司部、个金部提供同业经营情况的详细数据；月度、季度、年度，独立的或配合办公室、计财处等部门对外提供各项信贷数据报表。此外，行新设了信息平安员一岗，自己即任风险管理部信息平安员，负责部门电脑网络信息平安的维护。

领导和前辈的关心照顾下，进入银行半年多时间来。自己抱着谦虚好学的态度努力工作，积极学习业务知识、掌握操作技能、适应工作岗位，基本能较好的完成本职工作和领导交办的其他工作。自己是刚毕业的理科本科学生，踏上工作岗位接触全新的银行工作，面临着全新的挑战，这个过程不只是专业的换位，更是一种思考方式和学习方法的换位，综合统计岗位上，领导和前辈的关心指导使本人认识到严谨的态度、正确的方法、积极的沟通、努力的思考，才干获得最准确的统计数据 and 最高的工作效率。也正是银行业这种对我而言全新的工作，提供给我一个全新的学习机会，优良的生长环境下使我能够养成在每一天的工作生活中不时学习和获取新的知识，努力了解银行业、金融业的运行规律，把所学所悟的点点滴滴运用到实际工作岗位工作中。

自己在过去的半年时间里努力向各位前辈学习业务知识，正是由于以上的认识。严谨认真的完成了本职的统计工作，做到及时、准确、完整的反映支行信贷业务情况。认真的完成了信息平安员的工作，做好了信息平安的日常维护并建立了平安员日志。努力地养成着良好的工作习惯和工作方法，近来的工作使自己越来越深刻的认识到良好的工作习惯是互通的特别是工作的条理性上，受到各位前辈的指导今后还将继续努力。

进入**银行半年多时间来，在领导和前辈的关心照顾下，本人抱着谦虚好学的态度努力工作，积极学习业务知识、掌握

操作技能、适应工作岗位，基本能较好的完成本职工作和领导交办的其他工作。本人是刚毕业的理科本科学生，踏上工作岗位接触全新的银行工作，面临着全新的挑战，这个过程不仅是专业的换位，更是一种思考方式和学习方法的换位，在综合统计岗位上，领导和前辈的关心指导使本人认识到，严谨的态度、正确的方法、积极的沟通、努力的思考，才能获得最准确的统计数据 and 最高的工作效率。也正是银行业这种对我而言全新的工作，提供给我一个全新的学习机会，在优良的成长环境下使我能够养成在每一天的工作生活中不断学习和获取新的知识，努力了解银行业、金融业的运行规律，把所学所悟的点点滴滴运用到实际工作岗位工作中。

风险管理部是负责支行全面风险管理政策的落实，监测、评价和控制的综合管理部门，是风险和内控的日常管理职责部门。本人任职的综合统计岗，主要负责对本行信贷资产风险状况和风险分类的统计、分析和管理工作；负责全行信贷数据动态管理、分析。

在实际工作中，本人主要完成以下几个方面的：信贷手工台帐的录入与核对，对实际发生的信贷业务明细进行动态掌控、分析和管理工作，以便于及时准确的获得各项信贷统计数据；对支行运行的老信贷系统进行维护和管理，对各部办录入的数据及报表进行统计及分析；提供行各项信贷资产数据及明细，完成四级分类和五级分类的统计工作和分析工作；月度为行领导以及计财处、公司部、个金部提供同业经营情况的详细数据；月度、季度、年度，独立的或配合办公室、计财处等部门对外提供各项信贷数据报表。此外，我行新设了信息安全员一岗，本人即任风险管理部信息安全员，负责部门电脑网络信息安全的维护。

正是由于以上的认识，本人在过去的半年时间里努力向各位前辈学习业务知识，严谨认真的完成了本职的统计工作，做到了及时、准确、完整的反映支行信贷业务情况。认真的完成了信息安全员的工作，做好了信息安全的日常维护并建立

了安全员日志。努力地养成着良好的工作习惯和工作方法，近来的工作使本人越来越深刻的认识到良好的工作习惯是互通的，特别是在工作的条理性上，受到各位前辈的指导今后还将继续努力。

风险管理部综合统计岗是一个需要责任心与耐心的岗位，通过半年多的学习和实践，我坚信能胜任岗位并做出成绩；在今后的工作中，我也将继续努力，成为更优秀的一员。

本人系**银行支行员工20xx年8月参加工任职风险管部综合统计岗。

在本人参加工半年多时间来受到领导和各位前辈多方面的关心和照顾在工上亦受到了无微不至的指导帮助我快速的胜任岗位。

风险管部是负责支行全面风险管政策的落实监测、评价和控制的综合管部门是风险和内控的日常管职责部门。本人任职的综合统计岗主要负责对本行信贷资产风险状况和风险分类的统计、分析和管；负责全行信贷数据动态管、分析。

在实际工中本人主要完成以下几个方面的：信贷手工台帐的录入核对对实际发生的信贷业务明细进行动态掌控、分析和管以便于及时准确的获得各项信贷统计数据；对支行运行的老信贷系统进行维护和管对各部办录入的数据及报表进行统计及分析；提供行各项信贷资产数据及明细完成四级分类和五级分类的统计工和分析工；月度为行领导以及计财处、公司部、个金部提供同业经营情况的详细数据；月度、季度、年度独立的或配合办公室、计财处等部门对外提供各项信贷数据报表。此外我行新设了信息安全员一岗本人即任风险管部信息安全员负责部门电脑网络信息安全的维护。

进入**银行半年多时间来在领导和前辈的关心照顾下本人抱着谦虚好学的态度努力工积极学习业务知识、掌握操技能、

适应工岗位基本能较好的完成本职工和领导交办的其他工。本人是刚毕业的科本科学学生踏上工岗位接触全新的银行工面临着全新的挑战个过程不仅是专业的换位更是一种思考方式和学习方法的换位在综合统计岗位上领导和前辈的关心指导使本人认识到严谨的态度、正确的方法、积极的沟通、努力的思考才能获得最准确的统计数据 and 最高的工效率。也正是银行业种对我而言全新的工提供给我一个全新的学习机会在优良的成长环境下使我能够养成在每一天的工生活中不断学习和获取新的知识努力了解银行业、金融业的运行规律把所学所悟的点点滴滴运用到实际工岗位工中。

正是由于以上的认识本人在过去的半年时间里努力向各位前辈学习业务知识严谨认真的完成了本职的统计工做到了及时、准确、完的反映支行信贷业务情况。认真的完成了信息安全员的工做好了信息安全的日常维护并建立了安全员日志。努力地养成着良好的工习惯和工方法近来的工使本人越来越深刻的认识到良好的工习惯是互通的特别是在工的条性上受到各位前辈的指导今后还将继续努力。

创业风险管理工作总结篇五

一、建立健全风险管理的工作机制和领导机制

我们始终坚持以增强服务对象的满意度为立足点，以风险管理理论为基础，突出“推进效能建设，优化发展环境”的主题，建立健全风险管理的基本流程、组织架构和运行机制，立足于风险防范，着眼于预警提醒，聚焦于高风险的领域和对象以科学化管理、规范化执法、人性化服务为根本要求，创新执法管理方式，整合执法管理资源，提高执法效能，优化经济发展环境。为了更好地推动这项工作，成立对重点生产经营单位实行风险管理工作领导小组，由潘九海局长任组长，叶伟副局长、林涛副局长为副组长，领导小组办公室设在监察大队，林立峰同志兼任办公室主任，具体负责风险管

理工作的组织指导和综合协调，承担风险管理的流程建立、制度建设、效果评价等职责。

二、做好风险管理选题，认真制定实施方案

各科室利用两个多月的时间，深入调查研究，做好选题工作，为全面推进打下坚实基础。为确保制定的风险管理实施方案符合实际情况、便于操作，要采取职能科室认真细化、有关人员研究论证、广泛征求多方意见、分管领导严格审查、领导班子集体决定的办法，力求达到详尽、科学和准确。在研究方案的过程中，要提前考虑应用信息化，建立风险管理信息系统。要抽调对工作有研究、业务能力强、熟悉政策法规的同志参加此项工作，具体承担风险管理的流程建立、制度建设、效果评价等职责。要明确工作责任，把推行风险管理工作落实到岗、落实到人，保证风险管理工作有效开展。

我们把安全生产风险管理的级别分为四级。并要求安全生产执法检查行为和服务措施与风险级别紧密挂钩。对生产经营单位安全生产分类监管实行动态和阶梯管理□a□b□c三类企业发生符合d类企业条件之一的，立即按照d类企业实施管理□b□c□d三类企业因安全生产状况发生变化，可随时申请晋级评估。

四、建立信息收集机制

纳和分析引发风险的关键因素，并根据风险因素发生量的大小、发生的频率、后果的严重程度、社会影响和社会危害性等方面综合考虑，设定参数，逐步建立和完善风险评估的模型和指标体系。我们将执法对象的具体情况，与已经梳理的风险因素、风险区域、风险行业、风险点进行对照分析，筛选出各执法对象的风险信息，及时采集、汇总。然后根据已经确定的风险评估模型，运用客观计算和主观评估相结合、指标分析和经验分析相结合的方法，对筛选的各条风险信息进行度量并加总，计算出各执法对象的风险分值，进行排序和划分等级。

根据不同的风险等级和风险形成的情形，采取相应的风险防控措施。建立风险管理应对预案，采取系统性、有针对性的应对措施。对低风险的，主要体现为服务；对中等风险的，主要进行预警和监控；对高风险的，主要采取控制性、约束性措施。通过风险应对预案和应对机制，实施差别化管理、动态管理，达到规范执法、优化服务、引导服务对象遵守安全生产法律法规等综合效果。

五、加强宣传培训，保障推进效果

任感和使命感，努力营造良好的社会氛围。二是强化业务培训。通过编印资料、专题研讨、知识竞赛、建立网上学习交流平台、举办培训班等措施，让大家掌握风险管理的相关知识，提高风险管理工作的业务技能，夯实工作基础。要加强探索实践和技术攻关，集中力量研究解决实施过程中的难题，提高应用能力，增强应用效果。三要发挥典型引路作用。通过认真总结试点工作经验，分析存在的问题和不足，掌握工作规律，充分发挥先进典型的示范引导作用，以点带面，形成互动，推进整体工作开展。

六、建立健全风险管理长效机制。风险管理是一项系统工程，需要结合实际持续改进，不断完善，建立健全长效管理机制。建立健全信息维护机制，对各类风险信息进行动态收集、分析和维护，防止因信息数据的不实、不准而影响风险管理的实际效果。建立健全问题发现和解决机制，对实践中的情况加强收集和反馈，增强问题的预见性和发现的及时性，在解决具体问题的同时，着力从制度和机制层面寻求治本之策，保证风险管理体系的适应性和有效性。领导小组不断加强组织指导和督查考核，对各个阶段工作的完成情况进行督促检查。严格按照服务对象风险程度的高低进行执法和管理，对随意执法、不该检查而检查等行为，追究有关人员责任，对拖拉等待、敷衍应付等问题，要给予通报批评，并对责任人实行效能问责，切实保障风险管理的实际效果。

深远。我们要把这项工作列为今后的一项重点工作，摆上位置，集中力量，迅速行动，狠抓落实，确保实效，为促进我县经济社会又好又快发展、加快全面建设小康金湖作出新的更大贡献！

金湖县安全生产监督管理局 二〇〇九年十二月二十六日