

# 2023年楼宇办工作总结 楼宇物业管理工 作总结(大全8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇一

一、按照实际情况，对现有的规章制度及作业流程作出了修改

1、保安部对外来办事人员的核实及控制上访人员方面：以前保安部对外来办事及上访人员据不登记的，采用小区一直沿用的巡逻岗跟随，反复盘问等软性措施。经过两次突发事件的经历，在听取了管委会相关部门领导的建议下，办公室对保安部外来人员身份核实作出了相应调整，首先加强了保安部门对人员及车辆的识别能力，其次对拒不登记及无理取闹的人员坚决不予以放行，并通知治安警卫室处理。

2、会务组方面：因天气温度逐渐升高，××大厦会议室人员开会时饮水的频率逐渐上升，要求的换水间隔时间15分钟/每次已不能符合开会人员的饮水要求，物管办公室针对以上问题，作出缩短换水间隔时间的要求，调整为10分钟/每次。经过近段时间的观察，开会人员打电话来要求换水的要求逐渐减少，取得了较好的效果。

3、保洁方面：××大厦作为经济开发区的行政办公大楼，各阶层的到访人员多，也给保洁工作造成一定程度上的影响。20xx年4月，连绵的雨天使得办事人员的脚上沾满的泥土，四楼及五楼的会议室使用频率又高，但我们对保洁工作警觉性不高，还是按照以往每一个小时对卫生间保洁的频率来执

行，导致了引起业主方人员的投诉卫生间清洁情况较差的事。办公室及保洁部针对出现的问题也作出了分析，分析主要原因是管理者思想麻痹，没充分意识到天气原因导致的不可控性。办公室也针对这种情况作出了调整，在下雨天楼层与会人员多的情况下，卫生间作为清洁重点不定时保洁，在卫生间设置保洁签到表等。

4、工程方面□20xx年5月左右，管委会对外招商进入一个新的高峰期，其间到访的各国代表团及大型外企人员也较多，××大厦电梯因采用并联运行，在人员上下电梯时每次只能乘从一台电梯，大大影响了上楼开会人员的时间。鉴于此种原因，办公室及时要求工程部对电梯并联装置进行了处理。通过以后的几次实际使用，发现使用效果明显，管委会领导反映良好，于是办公室把大型会议在楼层上召开时取消电梯并联装置的流程纳入《大型会议准备预案》。

## 二、协调管委会、金泰公司及施工方对遗留问题进行整改

因我司是一个物业代管单位，在要求施工方整改及返修时也需要讲究方式、方法。物业公司只能谈及工程问题的表面现象，尽量回避其中出现问题的原因，出现问题后，如不能由我方协调解决的，可以寻求业主方及相关部门的资源，由他们一起去协调处理。如前期工程设计及工作界面等关系遗留下来的问题，施工单位相互推诿，工程返修进度缓慢，协调管委会、金泰公司及施工方就逐渐成为客户中心的一项工作重点。经过客户中心的不懈努力及协调□20xx年上半年5件典型的整改问题得到了解决，2件未解决的也明确了责任人，得出了整改意见。

1、档案馆墙面反潮的整改：档案作为经开区的机要文件存放中心，对房间温、湿度要求较高，因各方面原因，档案馆负一楼房间内普遍存在反潮、发霉的现象□20xx年上半年，档案馆准备正式入住，但因为设计单位与施工方在工作界面上产生分歧，都不予整改。经客户中心与管委会及业主方相关领

导反映后，在管委会的支持下，协调施工方对档案馆反潮的问题进行了整改，现档案馆墙面反潮问题已得到了解决。

2、北楼玻璃天棚漏水的整改：××大厦北楼玻璃天棚在20xx年上半年漏水情况特别严重，土建施工方与灯饰施工方都不予以处理，导致北楼三楼会议室停止使用三天时间，经过我方协调，组织各施工单位到现场查看及分析原因，最后确定了责任方，并及时予以了解决。

3、配电房双电源的整改：××大厦信息中心因在当初施工设计时未考虑配置双电源转换装置，导致在停电期间信息中心机房计算机中心不能正常工作，极大的影响了开发区的正常办公秩序。办公室也在前期介入遗留问题中提出，也得到了相关领导的批示，要求解决。经过办公室与各方面协调，现双电源问题已得到了解决。

4、外环死亡植物的整改确定：外环植物因前期施工方养护原因，部份热带乔木一直长势不好，施工方质保期过后，我方也委托专业养护公司进行委外养护，经过20xx年寒冬，外环广场部份乔木死亡，严重影响了××大厦景观。办公室通过给管委会相关领导打报告说明情况外，还与外环植物供货方就植物死亡的原因进行了分析。在管委会领导的牵头下，金泰公司、物管办公室及施工方达成了一致意见，并根据植物本身存活特性，采取适当的时机由管委会予以更换。

5、坚持原则、对档案馆空调除湿效果进行严格把关，就施工方的不合格项目上报建设局督促施工方整改。（此问题正在整改中）

### 三、20xx年下半年工作总体框架

完善各项制度、流程——努力完善各部门考核标准并结合实际情况进行考核。完善各部门作业文件，使工作更规范化、专业化。

打造两个和谐——即打造和谐团队，和谐楼宇。

推进一大整合——推进××大厦现有资源的整合。

通过严格要求各部门班组长的服务考核，进一步发动××大厦各部门为业户满意而提供精细服务。提高业户满意度是20xx年下半年的首要目标，考核标准将从研究业主的需求着手，以iso9000相关标准为量化目标，提高××大厦各部门例会安排事项执行质量等为手段，确保各部门实现物管合同约定的品质目标、成本目标和时间目标，尽努力提高管理服务水准。

(二)、进一步建设“善待你一生”的企业文化，打造两个和谐，即打造和谐团队，和谐楼宇。

由于行业的原因物管行业从业人员素质参差不齐，员工构成复杂，并且困难的多、身体差的多，文化水平低的多，客观上存在一部分“弱势群体”，这就使得我们的思想工作和员工凝聚力尤为重要和艰巨。正如我们员工所言，员工对企业的满意是客户对企业满意的保证，员工以企业为荣，为之自豪则是企业兴旺发达的象征。目前，××大厦的发展比较好，它靠的是什么呢？它靠的是有一种坚忍不拔的精神，有一个团结互助向上的团队。20xx年下半年我们要更好地加强团队建设，要进一步在增强员工的归属感上下功夫。一方面，要充分利用公司的发展，建立人才岗位合理调动机制，做到人尽其才；另一方面，做好培训工作，使员工能适应本岗位工作，使员工增强归属感，进而增强××大厦的凝聚力。要发扬互帮互助、互敬互爱、互谦互谅的工作氛围，打造和谐团队。

(三)、进一步推进现有资源的整合，提高班组长的管理能力、专业人员的工作能力、全体员工的学习和创新能力。

整合资源加快人才培养，人才培养分两个步跨：一是现职班组长自身工作能力的培养和提高，要学管理、学成本控制、

学习协调解决各方面的矛盾。按照自身情况要求公司要组织培训，个人加强自学。二是管理和专业人员的培养和储备。要利用××大厦现有人才资源，采用传、帮、带的方式，所谓“闻道有先后，术业有专攻”，对那些学有所长的员工，要采取“派任务、压指标、出人才”的形式，一对一地拜师傅、带徒弟，加快人才培养。改良业绩考核与激励机制，依据职责和计划客观评估员工的工作业绩，保证团队工作积极性。要强化班组长的管理能力，通过有效培训和交流，为公司构建一支有战斗力的核心团队。

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇二

1、确保了小区无安全管理事故。保安部在今年继续脚踏实地抓好小区平常安全管理的落实，加强小区平常安全巡检和巡检监视管理，做好经常性的安全大检查，确保了x年无偷、盗、消防等安全管理事故，保障了小区正常的和生活秩序。

2、季节性和阶段性得到有效落实。针对每阶段的情况，保安部对季节性和阶段性提早做好充分预备，对元旦、春节、清明、五一、及雨季期间出具具体管理方案和计划，严抓具体的落实，使各季节和阶段性得到安全有序的展开。

3、积极跟进车辆收费的前期预备。保安部在x年与各相干部分配合积极跟进停车场收费前期预备，出台停车场管理制度，制定停车收费管理方案，跟进小区交通道路经营许可证和收费行政批复，现已基本完成。

4、保安管理顺利展开。根据公司发展需要，我部在x月x日开始安排保安职员进驻，负责所属区域的保安管理，并根据现场情况增减岗位，现已由刚开始进驻时的4人增加到12人，确保了现场保安管理的顺利展开。

5、在做好本职的同时，努力发挥“x”职能。保安部在做好平常安全管理的同时，不定期地对小区公共区域和楼宇进行全

面巡检，对各类存在题目进行记录汇总，清洁绿化公共设施，报各部分进行整改，并跟进整改情况。同时保安部积极配合各相干部分的，从物品搬运、送水送煤气到配合各部分的巡检、监视及临时等，在保证本职的同时凡保安部力所能及的都主动、全力予以配合。保安部实际上已基本担负了一个“x”的职责，在安全管理外配合各部分所产生的量已占保安整体量相当大的一个比例。

6、管理制度的调剂和修改完善。为适应管理情况的变化和情势的发展，保安部对现有的管理制度和操纵流程进行了大量的调剂，以使制度和操纵流程应具有实操性，为保障顺利有序展开奠定了基础。

7、内部管理方面的进步：

(1)保安部在4月份将8小时制调剂为12小时制，有效减缓了招聘压力和下降人事用度支出，解决了x年长时间影响保安部管理的严重缺编、缺岗、积休多题目，单个岗位每月可勤俭用度650元左右，实行12小时制的4至6月份可为公司勤俭人事开支超过5万元。同时我部针对12小时制与8小时制的差异，对部份管理制度进行了适度调剂，以确保在质量与标准不降落的前提下实现人事用度支出的缩减和增进队伍稳定。

(2)队伍稳定性增强，保安职员活动率稳步降落□x年，保安部把队伍的稳定列为重点来抓，积极加强与员工的沟通及引导，转变员工的心态和思想，同时进步管理职员的管理技能，使职员活动率稳步降落，与去年职员活动率相对照下降了近6个百分点。

(3)x年，保安部调剂培训思路，培训的重点侧重放在队伍的整体形象、礼节、服务意识，和主动性、原则性与灵活性的利用上，增进员工在处理岗位题目时能逐渐到达“理”与“礼”相结合，“原则性”与“灵活性”相结合，取得了一定的成效。

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇三

1、负责智慧楼宇(园区)场景及相应解决方案设计;

7、关注智慧楼宇(园区)相关行业动向,及时、准确地研究、分析,并提出相应的建议或对策。

5、具有强烈的团队意识和合作精神,能承受工作压力,能够跟踪当下先进技术。

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇四

我们知道,智能化建筑是高科技与建筑的巧妙集成,是信息时代的产物,也是现代化建筑的重要发展方向。楼宇自动化系统,作为智能化建筑的重要组成部分,是建筑智能化的根基。使用智能建筑,可以感受其舒适性、高效性、便捷性、安全性和经济性,故楼宇自动化系统具有巨大的实用价值。

楼宇自动化系统是以集中监视、控制及管理为目的,将建筑物或其内的照明、电力、给排水、空调通风、车库管理系统等设备或系统构成综合系统。广义的楼宇自动化系统bas一般包含消防自动化系统fas和安全自动化系统sas,但这两种系统较为特殊,所以常把它们独立设置,并与bas监控中心建立通信,确保灾情发生时能按约定进行操作权转移,实施一体化的协调控制。

bas的主要功能是调节、控制建筑的各个设施,并检测显示其运行参数,监视它们的运行状态,根据外界因素、负载变化而自动调节各种设备。bas与高层建筑节能的关系十分密切,因为建筑物各项能耗的检测传感器和仪表是bas的组成部分,集散控制系统是控制bas各子系统的主要手段,也是实施节能的媒介。现在发达国家的智能建筑系统大多按照建筑物的使用功能来予以设置,尽管没有刻意把智能化放在建设目标上,

但是智能化系统的装备技术是先进的，系统的设置是完备的，系统的工程设计是合理的，故系统能够良好地实现其功能。

## 1. 系统集成的定义

所谓系统集成，是指通过计算机网络技术及综合布线系统，把智能建筑的各个主要子系统从分离的设备、功能和信息等集中于一个统一的、有关联的和协环境之中，在同一个操作平台之下运行，使大家能共享资源，能高效地完成规定任务。系统集成后有如下的特征表现：形式上是一个完整的综合系统；统一管理 and 控制硬件、软件及多元化信息的流动；用户的界面统一化，操作简单方便；功能齐全、完备，各个子系统派生出许多新功能。

## 2. 系统集成的必要性

### (1) 系统集成成为管理者提供统一的指挥和协调

通过功能模块设计和软件编程，智能建筑集成管理软件可为弱电系统提供联动逻辑，进而提高全局事件的控制能力，保证人身及设备的安全。

### (2) 系统集成成为高效物业管理提供可能

系统集成利用同一操作系统的计算机平台，把建筑物的各个子系统进行统一的监控和管理，减少了关联人员，提高了管理效率，也增强物业管理了对全局事件的控制能力。

### (3) 开放的数据结构使信息资源得以共享

集成系统的建立提供了一个开放的平台，这些采集到的各子系统的数据库，使信息系统根据功能需要，自由选取其所需，这样就提高了信息的利用率，发挥出其增值服务的功能。



#### （4）智能建筑系统的工程建设也需要系统集成

智能建筑系统其实不是各产品与子系统的简单堆积，而是采用系统工程方法及技术，让不同厂家的产品充分发挥其功能。这有利于工程建设，减小工程的承包面，方便工程的实施及管理，保证工程进度及质量，降低工程管理费用。

### 3. 系统集成应遵循的原则

#### （1）可靠性与开放性

应该采取多种措施来建立一个容错性和可靠性极高的系统，使系统能不间断、有足够的延时来应对各种突发事件，以满足用户在工作、生活中的个性需求。

当然，因系统集成的过程主要是解决不同产品和系统之间的协议和接口的标准化问题，故在设计系统时，所选用的设备、系统、及软硬件产品都应符合国家或国际标准，这种标准应是开放式标准，如：灵活性好、可扩展性、兼容性等。

#### （2）先进性和经济性

在设计系统和选型产品时，要采用与技术发展潮流相适应的、成熟的新产品，确保前期施工与后续投资的可延续性。当然，因经济成本是系统集成的重要因素，系统设计者应从用户需求和系统目标出发，经过反复论证，选取合适的产品，用最小的成本改善环境条件，最大限度地满足用户需求。

系统的可扩充性由系统结构的合理性决定，模块化的系统结构有利于功能的扩充及系统升级。对于那些基于网络平台的模块化结构的系统，其集成是一种非常有效的方法。此外，在一个统一的操作界面下，集成系统可以实现信息共享，对跨系统的全局事件进行管理。

## 4. 系统集成模式

系统集成根据投资者的投资状况与需求可分为以下两种模式：

### (1) 建筑物管理系统bms集成

bms集成是将相互关联的、相互独立的安全防范系统sas□消防自动化系统fas□楼宇自动化系统bas集成到一个统一的运行系统中进行协调管理□bms能进一步与通信自动化系统cas□办公自动化系统oas间建立更高级的智能建筑综合管理系统ibms□进而达到建筑物设备的自动监测与优化控制，使信息资源得以共享。

### (2) 智能建筑综合管理系统ibms集成

ibms集成是在物理上、逻辑上和功能上把智能建筑内不同功能的子系统连在一起，进而实现信息的综合化与资源的共享，也即是利用通信技术和计算机网络，将构成智能建筑的oas□cas以及bas三大要素作为核心，综合布线系统pds将数据、语音、图像和相关监控信号综合在一起，以pds为介质，通过建筑内外的pds和公共通信网，协调各局域网和各子系统之间的协议和接口，将那些分离的功能、设备和信息有机地组合成一个完整的系统。

智能建筑楼宇自动化系统及其集成技术涵盖了计算机技术、自动控制技术、信息技术以及通讯技术等，它是这些技术的集合体，作为一项规模庞大、跨多门学科的系统工程，虽说其发展的历史并不长，但随着新技术的发展，楼宇自动化系统一定会有更新的发展和更新的应用，达到一个新的高度。

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇五

《楼宇自动化》是一门多学科综合交叉性课程，是对本科期

间所学知识的一个综合。本文针对该课程的特点，提出了实践的系统性考核方式，阐述了该考核方式的具体操作和实施效果。

《楼宇自动化》在很多院校中是自动化专业和电气工程及其自动化专业的一门专业选修课。该课程属于多学科综合交叉性课程，点多面广，是一门融合控制、暖通、机电、检测、计算机应用和网络通信等多学科的课程。

该课程大部分院校以课堂教学为主，实践教学为辅。作为自动化专业或电气工程及其自动化专业的一门专业选修课，该课程一般开设在第七学期。很多老师都达成共识，第七学期的课教学效果均不理想，一方面部分学生把主要精力投入到考研中，上课是人在心不在，甚至直接缺课。另一方面，部分学生经常请假参加各种各样的招聘会及面试。即使来上课的学生，学习积极性也不高，课堂上存在睡觉、看小说、玩手机等现象。必须对该课程进行一些改革，提高学生对该课程的兴趣，达到较好的教学效果。

笔者根据自动化专业本科教学过程中的体会，对这门课程的考核方式进行了一些具体改革。既考虑到第七学期学生所面临的考研或就业的压力，又调动他们的主观能动性，把这门课的内容掌握好，并学以致用。

最开始的时候，该课程采用的是试卷考核方式，以客观题为主，包括名词概念解释、选择题、简答、论述等，闭卷考试和开卷考试的方式均采用过。

《楼宇自动化》课程概念介绍得偏多，理论推导的内容偏少，所以闭卷考试时，学生在考前两天集中精力突击一下，死记硬背书本知识，往往能够取得较好的成绩。这样的考核方式挫伤了学生学习的积极性，助长了他们上课不需要认真听，也能拿高分的坏风气。

采用开卷考试时，虽然知识量比闭卷考试要大，学生作弊的现象得到了改善，但实际执行时，这种考核方式更容易使学生糊弄过关。在开卷考试中经常看到学生一股脑地写下长篇大论而实际上却是不知其所以然。

采用试卷考核方式，严重抑制了学生的创造精神和实践能力的培养，这种考核方式比较适合基础课或专业基础课，但并不适合《楼宇自动化》这门综合性强的专业选修课。

针对试卷考核方式中存在的问题，提出了大作业的考核方式。

## 1. 大作业内容

根据《楼宇自动化》这门课程的内容，拟定了5个题目，分别为：

一、供配电监控系统发展概述；

二、电梯的控制系统的的发展概述；

三、智能照明体统的发展概述；

四、安防系统的发展概述；

五、消防系统的发展概述。给学生分组，指定完成对应的题目，要求每个学生写一篇概述性小论文，论文内容包括：该系统的发展过程、基本组成、目前主流的生产厂家，等等。这些题目并不是考试时才给，而是在课程中期就提出来，让学生在课程进行中就开始准备，到学期末，学生提交论文时，针对其论文中的描述，提出3~5个问题，给出合适的成绩，分别为优、良、中、及格和不及格几种情况。

## 2. 大作业考核方式的优缺点

为了完成小论文，学生必须查阅大量文献，获取并筛选众多

信息，所以该考查方式，可以使学生会基本的查阅文献和搜集资料的方法，一定程度上有利于调动学生的积极性、主动性。通过该考核方式，学生对局部知识点的掌握深度会远远超过传统试卷考核方式的效果。

但在具体实施这种考核方式时，效果并不理想。学生提交的论文中“过度参考”和“完全抄袭”网上文章现象非常严重，提交论文并答辩的时候，很多同学对自己所述的内容并不了解。而且采用这种考核方式，老师对学生主观的印象会影响最终所给出的分数，对学生而言有失公平。所以这种考核方式，在实施中效果并不理想。

根据试卷考核和大作业考核方式所存在的问题及《楼宇自动化》课程本身的实践性和综合性，在教学过程中，可以采用实践的系统性考核方式。

## 1. 考核内容

### a. 供配电监控系统，要求：

- 1) 画出宿舍楼的供配电系统的电气连接图；
- 2) 详细说明电气连接图原理。

### b. 基于plc的六层电梯的控制系统的设计与实现，要求：

- 1) 确定出系统的i/o端子；
- 2) 编写下位机plc的程序；
- 3) 编写上位机的监控程序；
- 4) 利用实验室六层电梯的模型，调试自己的系统。

c.教学楼智能照明系统的设计与实现，要求：

- 1) 完成系统整体硬件电路设计，画出系统的原理图；
- 2) 编写单片机控制器所需的程序；
- 3) 在proteus环境中仿真整个系统；
- 4) 完成硬件调试。

d.宿舍火灾报警控制器的设计，要求同课题c□

e.办公室所在楼层闭路电视监控系统的设计方案，要求：

- 1) 调研楼层每个房间的用途和重要性，确定整个系统的方案；
- 2) 确定每个摄像机的数量、型号、价格及摆放位置，并说明选择的原因；
- 4) 画出整个系统的接线原理图。

上述五个课题中课题a和课题e主要是小论文的形式，但提高了对学生实践调研的要求。课题b是plc应用方面的，一方面学生需要掌握电梯的结构和运行原理，另一方面要掌握plc开发，最后还要掌握上位机组态软件编写的监控程序。课题c和课题d均属于单片机应用方面的，学生既需要掌握硬件电路的设计，又需要掌握c软件编程。

## 2. 实施效果

通过做具体的课题，学生可以真正把理论与实践结合起来，经过两个学期的实践，这个考核方式取得了较好效果。少数同学因为精力或别的原因，会选择第一或第五个课题，交一篇小论文，应付过关。但大多数同学会选择自己喜欢的课题，

利用课间或晚上的时间，花费一个月或更长的时间，完成所选课题。智能照明系统和火灾报警控制系统，不少同学都可以做出较好的实物。楼层闭路电视监控系统的设计方案也有同学做得不错，亲自测量并绘制了楼层的平面图，并以高性价比为指标设计了整套方案。

学生经常独立学习，课程之间的连贯性和各知识点的综合运用性被忽略，而这恰恰是培养学生综合能力的关键。这种注重课程的相关性，系统性考核的考核方式，比较适合楼宇自动化这种涉及多学科的课程。在今后的教学中，会根据实际情况将此考核方式进一步完善和改进。

这种实践性的考核方式可以提高学生的学习兴趣和学生的动手能力，使学生从“要我学”变成“我要学”，强调学生的学习过程，注重“学习成效”，使学生的动手能力和综合素质得到明显提高，为培养特色应用型人才起到很好的作用。

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇六

，在阅读本文同时大学生个人简历网（）还为您推荐相关的，为了更有效的`写出一份完美的求职简历请参考这份为模板。

### 个人自传

本人有较强学习提高能力，能不断接受新技术，能吃苦耐劳，适应性能力好，有责任心，具备良好的沟通能力和团队精神，懂得应用office□autocad□visio等软件。

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇七

“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。对我而言，10年的工作是难忘、印记最深的一年。工作内容的转换，连带着工作思想、方法等一系列的适应与调整，压

力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。

1、正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，经过半年的学\*和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，细心学\*他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教。

2、半年来我对自身严格要求，始终把耐得\*淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。

半年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想\*\*程度还不够，学\*、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

1、发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

2、发扬孜孜不倦的进取精神。加强学\*，勇于实践，博览群书，在向书本学\*的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学\*方法，端正学\*态度，提高学\*效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好。

20xx新的一年，对自己来说又是新的起点、新的机遇、新的挑战。在今后的的工作中，我会继续努力，多和领导沟通自己在工作中的思想和感受，将来能和同事们和睦相处。像其他人学\*，从中克服自己的不足，把工作做的更好，再接再厉，



更上一层楼。

感谢你们对我的关怀，感谢你们对我的帮助，感谢你们为我做的一切的一切……祝愿你们：合家欢乐、\*安幸福，恭祝你们的事业蒸蒸日上！谢谢！

## 楼宇办工作总结 楼宇物业管理工作总结篇八

社区党建工作要坚持以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，深入落实科学发展观，深刻领会党的xx大精神，紧贴社区工作实际情况，围绕社区工作精神，开展社区党务工作。进一步促进三个文明建设协调发展，进一步加强了思想建设，围绕创建“廉洁型机关”“学习型党组织”、“创新型机关”活动，不断强化政治理论和业务知识学习，使广大社区党员的政治素质、理论水平和业务能力得到新的提高。

社区党建工作主要完成的情况：

一、加强思想建设，提高党员干部的政治理论水平。

强化理论学习和业务培训，坚持把学习作为提高社区党员干部的重要手段，同时，更是要加强专业知识的培训学习，并将理论与实践相结合，不断提高工作管理水平。要不断创新学习方法，注重教育实效，采用学习型文件材料、领导上党课、专题宣讲辅导、观看警示教育片、组织座谈讨论、进行知识测试和撰写学习体会等多种形式，开展社区党风和业务知识培训活动。

二、加强组织建设，增强党组织的凝聚力、战斗力。

建立和落实社区党建工作责任制，社区自己建立了目标考核机制，切实做到党建工作年初有计划、半年有检查、年终有总结。并建立完善规章制度来促进组织建设，进一步完善党务公开制，增强党组织工作透明度，制订和完善本社区各

项管理制度，并有效实施管理。重点要深化“创先争优”活动，增强党建工作生机和活力，社区党总支把开展“创建先进社区党组织、争当优秀党员”活动作为社区组织建设的重要载体，在具体工作中努力做到了“六个结合”。

### 三、强化领导班子建设形成整体合力。

一是社区制订了以“政治素质好、工作业绩好、团结协作好、作风形象好”为主要内容的“四好”领导班子创建活动规划；二是坚持重大问题集体讨论决策，特别是干部任用问题一律由局党组会讨论决定；三是加强工作沟通，班子成员相互交流各自分管工作开展情况，使党政班子成员全面了解全局各方面工作的进展情况，有利于班子成员的工作沟通和配合协调；四是加强思想交流，健全党内民主生活制度，定期召开了专题民主生活会，通过班子民主生活会、党组会以及班子成员之间谈心活动，交流思想，相互勉励，共同促进；五是班子成员坚持每年年初、年中和年末进行三次系统性的工作调研，掌握工作推进情况，解决实际困难，并全面落实年度述职述廉制度。在全局上下保持着思想不乱、工作不断、作风不散、发展较快的良好局面。

### 四、切实做好社区扶贫工作，确保实现扶贫目标。

在市委、市政府的正确领导下，社区党总支将带领全体社区人员继续发扬奋发有为、求真务实的工作作风，不断地发挥社区党员和干部的主动性和创造性，全面提高社区的党建工作的整体水平。