

2023年在大张上班员工的感想 个人工作总结及感想(优秀5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

在大张上班员工的感想 个人工作总结及感想篇一

在20xx年的工作中，**路支行始终坚持以提高价值创造能力为目标，以增加收入、创造效益为工作成效的评价依据，对每一项产品、每一个客户进行认真地梳理，挖掘潜力客户和潜力产品，合理调配人员，达到提高经营水平的目的。今年，我行充分认识到省行理财中心的潜力，通过与省分行个人客户部的多次沟通，利用理财中心的优美环境，开通对公高端客户窗口，不仅完善了理财中心的功能，也提高了对公高端客户对我行的满意度，实现了对客户的差别化服务。此项举措对我行的服务水平是一个很大地提升，收到了良好的效果。

在今年的业务发展中，我行将对公客户进行了细分，有信贷业务的客户和存款余额较大的客户由客户经理进行维护，小额客户由前台通过优质服务进行维护，要求每天专人统计余额变动，大额进出情况，并调查分析原因，提出有针对性的为客户提供量身定体的服务方法。初步形成多层次的营销网，如前台柜员通过余额大小或者大额进出筛选出潜力客户推荐给客户经理，客户经理负责上门走访维护，并由前台客户经理进行方便快捷的核算服务。今年以来客户经理维护的优质客户户数增加了42%，存款余额增加22%。

在今年3月份储蓄存款达到37000万元以后，我行对私存款新

增不理想。一度回落到年初32000万元左右。目前通过设立对私前台客户经理，开辟vip客户专区，筛选金博大和世纪联华返款商户的前20名做为重点寻找沟通联系等手段，发现并留住高端客户，从而促进对私业务向上增长。同时狠抓前台人员服务水平和工作效率，目前由于dcc上线、集约化经营等因素流失的客户已逐渐开始回流。

2、积极推行绩效管理，提高支行管理水平

年初伊始，我行率先推出《绩效管理实施方案》，为每一个中层干部量身定体，制定了绩效管理目标、绩效管理综合评估和相应的激励约束办法，经过科学的推算，对每一位中层干部所在的岗位不同，分别进行不同的设定，并由行里与中层干部的各自不同岗位相互进行认定。

通过绩效管理的推行，使中层负责人的责、权、利相匹配，以鼓舞中层负责人的工作热情和主观能动性。经过半年多的运转，绩效管理的激励约束效果已得到充分的体现。部分部门也在本部门内部对员工进行了试运行。我行试行的绩效管理办法也得到了金水支行相关部门的关注和认可，准备在一定范围内予以推广。

为了调动客户经理的积极性，5月份我行出台了客户经理管理办法和相应的考核办法，由于激励约束有力，使客户经理充分发挥自身潜力，积极营销客户，主动承担行内大客户的维护工作，我行对公业务有了较大的起色。今年我行自行上报申请审批的项目全部得到省分行认可并顺利通过，使**科技、等信贷业务的投放为我行今年以及明年的对公业务、国际业务发展奠定了基础。

3、从严把握核算质量，防范资金风险

今年，面对dcc上线、员工业务水平参差不齐，差错率较高等情况，我行从严把关，要求员工提高核算质量，积极防范资

金风险。通过强化培训、一对一老带新等方式，迅速提高核算水平。对会计主管的工作给予有力的支持，对核算差错出台了相应的处罚措施，使员工的业务水平在短时间内达到了迅速的提升。同时，在人员相对紧张的情况下，将b级柜员岗位后撤，做好全行后台稽核工作，从严把关，使我行的核算质量有了较大的提高。

4、强化培训，提高员工业务水平和综合素质。

今年，我行加大了培养优秀人才的力度，把内容繁多的学习培训多层次分布在立体培训网中，让全行员工得到良好的教育，成为适应建行改造和社会竞争的所需人才。员工的培训主要从以下几个途径展开：1)积极组织员工参加上级行培训，全年参训132人次，是力度最大的一年。

特别是支行在人员短缺、业务繁忙情况下，克服重重困难，让每一个前台员工脱产11天专心学习。2)、支行自行组织对全体员工的深化培训。专项制定学习计划，每周安排2个晚上培训。培训采取多样化的学习形式，如每次由3名员工做讲师进行背课，使每个人既是学生又是讲师，收到了很好的效果。3)、加大对客户经理、中层负责人、业务骨干的提升培训。组织读书活动，推荐《细节决定成败》、《成功人士的七个习惯》等优秀书目，开展读后感想座谈，使骨干人员得到有效的素质提高。

5、把安全防范溶入日常管理，防微杜渐，继续创造安全无事故

安全是各项业务发展的基础，是第一要事。对外我行密切关注社会形式，严防不法分子的侵害。从早接款晚送款，到出入通勤门，我行都制订了严格的规章制度，并督促每一个员工遵照执行。做到人人熟悉防抢预案，定期演习。对内签订职工联保责任书，员工思想动态调查报告。设立专职稽核员，对帐务全程监控，并制订核算差错处罚办法，有效遏制了业

务差错和违规违纪现象。今年处罚相关责任人20多人，消灭隐患30多起，有力保证了我行业务发展。

在大张上班员工的感想 个人工作总结及感想篇二

一、感谢学院的重视，和院领导、教务科老师的支持

从助教工作伊始，我学院的老师给我留下了深刻的印象，无论是和蔼可亲的待人风格还是认真负责的工作态度，无论是工作中给予我的指导还是平常中的关怀。书记对我助教工作的指导让我受益匪浅，教务科__老师提供了大力的支持，都让我很感动和深深敬仰，敬仰其严谨的治学态度、负责的工作态度、深刻的思想。在学院的支持下，才使得我的工作顺利进行。

二、感谢指导老师的帮助

由于该门课是我以前并没有学过的课程，在内容上我难免生疏。在此我特别感谢指导老师__的帮助。他不仅在助教工作上给予我支持和引导，在该门课的学业内容上也教导我很多。《航空航天概论》，可以说每一位涉及此领域的工作者，都要学习该课内容。而借由这次助教机会，我不仅补充了这方面的知识，还见识了_老师的授课魅力：常常在下课的时候，学生因为精彩的讲授而热烈鼓掌表示感谢。

三、关于学生的总体表现

该门课授课对象为大一新生，学生总体表现不错。每节课到课率几乎为100%。由于授课教室为小教室，刚好40人，每堂课教室几乎都是满员。大部分学生课上表现活跃，对课业内容比较感兴趣。但缺点是由于上课时间是早上第一、二节课，常有少数几人在打瞌睡。

以上是我担任助教开展工作的简要总结，不妥之处，请各位

老师多多指正。

在大张上班员工的感想 个人工作总结及感想篇三

半年工作总结---感想（范文□

说是谈工作总结，可是总觉得自己没有做出什么事情来，还是谈点感想吧，希望各位同事和领导批评指正，半年工作总结---感想。

1、积极调整好心态，尽快融入周围的环境。从西北农村到北京，再到重庆，再到武隆，心理上是有一种落差的，刚来的时候，坐在火车上，看到不断深入的大山深处，心里感慨万千。在上班不久之后，又听说这里的机关职工工资很低，当时真的很担忧，这些年来，父母供我读书，花费了不少钱，我现在还欠着大学国家的助学贷款没有还，所以经济上的压力很大。更为重要的是，我从事的文秘工作和我所学的专业没有多大的关系，所有的一切事情都需要我自己去摸索，去探究，当时心里上的许多压力和矛盾很多。不过后来听了领导的一席话，自己也思考了许多，在平衡自己的性格和兴趣爱好之后，我逐渐发现眼前的这份工作对于我来说，更适合我。毕竟，我也是从农村长大的，艰苦的条件我能够适应，况且这里的条件也还不错，领导对我也很好，生活上对我很关心，工作上也时常纠正我的错误之处，他也告诉我，我刚来这里，适应环境和工作需要有一个过程，这给我急躁的心理吃了定心丸和镇静剂。人都是希望往高处走的，每天我需要面对众多陌生的同事，但是对于一向低调的我来说，我对周遭的同事抱着友好的态度，由于比较喜欢篮球，所以刚来不久，我就参加了办公室组织的多场篮球赛，工作总结《半年工作总结---感想》。这让我很快融入周围的圈子，开始和同事之间有了默契和很好的协作，也让我那种单枪匹马的孤傲逐渐消失。七月从学校正式毕业的时候，我已经能够很自如的适应周围的环境和人际圈子了。

2、虚心向周围的同事和领导请教和学习。工作上的压力在刚开始的时候的确很大，因为许多东西我都不懂，如果一味的去问别人，总感到自己有点不动脑子，有点依赖的恶习。记得第一次开会时，我只给领导带了笔记本，没有带笔，到了会场，才发现自己做错了，赶紧跑回去拿，幸好会议室离办公室不远，否则又带来不少麻烦。不知道会场布置，座次排不来，不知道给前来汇报工作的领导倒水，不会讲重庆话，有人打电话问我一些事情时，我常常问对方好多次，这使得与人沟通上出了问题。在开会时，领导大多用重庆话发言，而他的许多讲话都需要我会后整理成文向各部门和单位下发，不懂重庆话使得在整理讲话稿的时候一句话我听许多遍才能听明白，我的工作无形之中有了许多压力，也让我刚开始一段时间每天到很晚才回去睡觉。不过在一段时间后，我开始逐渐摸索出了一些规律，在办公室的同事布置会场和做事的时候我常常仔仔细细的去观察，不明白的地方就去问，把自己做错误的一些地方用笔记本记录下来，以后注意改正。我也时常打电话问几个主任，他们也多次找我谈话，跟我讲述许多工作上容易犯的错误和应该去注意的问题，我记在心里，每天做事的时候都很谨慎。一段时间下来，终于摸清楚了一些常规性的东西，也逐渐养成了一些习惯，现在对那些日常的事务性工作也算能驾轻就熟了。

3、利用空闲时间阅读党政文献和材料，学写各种讲话稿和信息。做秘书，最难得就是做政务秘书，正如领导所说，只有做政务的事情，才能真正体现出你的能力和你与一般人的不同。这也是我工作中最大的压力和最需要去学习的地方。刚开始我连最简单的主持词都不会写，看到领导经常去麻烦别的分管其他事务的主任，心里真的期望自己也能够有一天像蔡主任他们那样对任何一种材料都能够自如的撰写，但这毕竟需要一个过程，虽然我酷爱文字的东西，但是讲话稿和一般的论文以及一些纯粹的文学的东西不一样，一篇出色的'讲话稿，除了要有深厚的文字功底之外，需要阅读和参考大量的党政资料 and 国家的政策法律依据，由于长期以来我只研习法律，法律论文的写作模式和语言表达根本就不适合写讲话

稿，所以刚开始自己单独写的讲话稿大部分被领导所否认，当时心里也很受打击，自信心极度低落，但是这样也对我有了更大的促进力，我一个人慢慢的去琢磨，把以前的秘书写过的讲话材料拿出来一遍遍的阅读，学他的模式，学他的表达，学它的众多风格，也认真去领会领导的意图，力求能在最大限度上把自己的思维和党政工作的实职要求相结合。我每天坚持看报纸和新闻，每天都坚持读点中央和重庆的文件，自己没事的时候也经常练习写一些讲话材料，到现在为止，我的政务服务能力比以前有了很大的提高，虽然距离领导的要求还很远，但是毕竟已经取得了不小的成绩，所以心里还是很欣慰的。相信随着毕业之后，正式投身工作中，我的能力会很快得到更大的提高，我一定能够做到领导满意，同事放心。

1.半年工作总结

2.***半年工作总结

3.半年工作总结

4.半年工作总结

5.半年工作总结

6.半年工作总结

7.半年工作总结

8.学生会工作总结与感想

在大张上班员工的感想 个人工作总结及感想篇四

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐

目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。从无坐支现金。

2、根据会计提供的凭证，及时发放职工工资和发放工费。

3、坚持财务手续，严格审核，对不符手续的票据不付款。

随着不断的学习和深入，我对本职工作有了更深刻的认识。我的工作可以说既简单又繁琐。例如登账，公司各项目独立合算，账本有十几本之多，要逐笔登记汇总。庞大的工作量，使我必须细心、耐心的操作。经常是一天下来眼花缭乱的。

随着社会经济创新以及知识经济时代的逐步来临，学习新的知识早已经显得十分重要。知识是浩瀚的海洋，我们一生所能学到的知识相以于这片海洋来说，是及其的渺小。

于是对于我们来讲，熟练掌握计算机操作、不断学习新的财经法规条例都是必需的。或许任何一种产业，一个行业都有各自的背景和发展。要想使自己不被时代抛弃，只得紧紧的跟上时代的步伐。学习，也是的途径。

综上所述，在过去的一年中，付出过努力，也得到过回报。人到中年，用严肃认真的态度对待工作，在工作中一丝不苟的执行制度，是我们的优势。我坚持要求自己做到谨慎的对待工作，并在工作中掌握财务人员应该掌握的原则。

作为财务人员特别需要在制度和人情之间把握好分寸，既不能的触犯规章制度也不能不通世故人情。只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。在即将到来的20xx年，我会扬长避短，更好的完成本职工作。

性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好的沟通能力和团队协作能力，能积极配合同事们完成各项工作业务。

在大张上班员工的感想 个人工作总结及感想篇五

加入学生会后，我学到了很多。可以说，除了学习之外，学生会的工作和活动是我大学生生活中重要的另一条主线。

在学生会工作有时压力很大。有的工作来得很急，要停下手中其他的事情，赶着去完成；有的任务很多，要牺牲休息时间去认真处理。忙的时候心里曾有过动摇，想放弃这份工作，无忧无虑地度过大学生活。但是，“既然选择了远方，便只顾风雨兼程”这句话一直使我坚持下去。我想到，当初被学生会所选择时，便承诺过不怕苦累，兢兢业业。现在任务落到了自己手中，我就应该对它负有一份不可推卸的责任，必须尽全力的去完成工作。当工作繁忙时更要具备耐心，将事情进行分类，按步骤进行就不会慌乱。当每成功举办一次活动后，想到与部员所付出的努力与所得到的结果，就会觉得这些工作是值得的，是骄傲的。

刚开始，在最初的迎新生晚会，还只是在部长的指示下，做些分发工作牌、引导等小工作。但在日后的各种活动中，我逐渐熟悉了部门职能，不断积累经验。与其他部门的成员接触也逐渐增多，彼此互相熟悉了解。到现在，对于学生会的工作，我觉得在效率上和质量上都有了不小的提升。各种工作可以独立完成，制作各种表格，购买打印奖状，管理工作牌和水晶牌，会议记录以及通知这类秘书部日常工作都已得心应手。同时，协调沟通能力也在不断加强。

很少有交流。还有一项就是，因为部员与部长是分属于不同年级，所以平日里见面交流的机会也相对较少。这些是值得我们反思并改进的。处理好沟通交流问题我想会更利于学生会成为一个像家一样的整体。

在这一段时间里，我自己也总结了一些工作上和交际上的小经验。在工作上，不但要完成老师和部长的安排，还要不时

发表自己的看法，不断创新，才有进步。有不明白之处要及时问清，以免耽误工作给他们造成麻烦。不足之处要虚心接受批评指导，铭记于心并反思改过。在人际关系上，为人要谦虚，并积极与其他部门分享部门情况，要用心和大家交流才能交到好朋友。“高调做事，低调做人”应成为我们更好为学院，为学生工作的一盏指路明灯。在处理工作与学习的`关系上，有位师姐曾告诉我：“用学习的时间来工作，用休息的时间来学习。”我觉得说得挺有道理的。我们应充分利用空余时间来弥补所被占用的学习时间，争取协调好两者之间的关系，做到学习工作两不误。

我觉得在学生会这一年里充实而忙碌的生活是我人生中宝贵的财富。我相信在以后的日子里，学生会也一定会越来越完善。

秘书部

2011年6月7日

不知不觉，我进入学生会工作有一个学期了，时间过得真快。生活部教会了我很多。步入大学之始，我各方面都还很生涩，如今得益于学生会的锻炼我已逐渐走向成熟。这一学期来我的大学生活每周都在忙碌的节奏中度过，依稀记得当时进入学生会的场景，信心满满的我幸运地通过了面试。还记得面试时周文雄学长在我走下讲坛的那一刹那说：“希望你进入学生会后能做到你今天所说的那样。”时隔四个月，在这里我也希望这一学期的试练我没有使我们的部长周文雄学长失望。随着时间的推移对学生会我有着很多的感触，总结如下。

好这才是真的。如果说在学生会，耐心，信心，责任心是必备的话，那么我觉得还应添一样，那就是胆量。进入女寝，收缴违规电器这都很练胆。一个学期了，我俨然在向“脸皮厚”靠近。这都得益于生活部工作的锻炼。

学生会的确是一个平台，经历过才知道，锻炼是一定的，学到东西也是无疑的。我感觉自己在处事方面更加成熟和稳重了，在交流方面也有提高，但在表达和创新方面，仍没突破。最后，我真的要感谢学长你这一年以来对我的关照，在这一个学期里如果我有什么做的不好的地方请学长不要放在心上。学生会的工作还在继续，相信在下个学期我们的工作会依然延续精彩。

胡韬

二零一二年十二月

岁月如梭，犹如白驹过隙，腊月的寒风提醒了我来到学生会办公室这个大家庭已经有两个多月的时间了。在这段短暂的时间里，我还是能够学到了许多新的知识，体会到一个大家庭里面阳光般的温暖与和谐以及团队合作的重要性。

可以说，由于我们学院的特殊性（如：在迎新晚会筹办当天还要体能测试，体育节没有放假等），在一些活动中，我比较少能够至始至终地参与进去。但是，只要可以抽出来时间，我都会积极地投入进去。这是我自己最低的要求，因为我认为一个活动开展下来，只要有参加，就多多少少会有新的收获。就拿迎新晚会那天来说，水果怎样拼盘就是一个学问。首先，选购水果时要优先挑选那些吃起来比较不费力、优雅点的，如：香蕉、柑橘、西红柿等。像苹果、雪梨之类的就不便登大雅之堂了。再来，就是拼盘了。要将花生之类的干果食物垫底，再逐层、逐方向放置水果，如：香蕉的凸边要统一朝一个方向摆放，在凹处可以放置柑橘，香蕉的对面可以摆放柚子，因为柚子同样有凹凸两边刚好与香蕉形成一个对称。在整个水果拼盘上，还可以用西红柿、葡萄加以点缀。这样一盘赏心悦目的水果在歌舞升华之下，也男友不被品尝的了。除了水果拼盘，还有像分发工作证这样的事情也很有收获。工作证要以十个为一捆整理好，方便各部门来领取时数清数量。还要对工作证的分发做好登记，以保证活动结束后

后对工作证的回收。

以前我总是认为，像迎新这种大型的晚会的前期筹备工作应该都

是由专业的工作人员来完成。但是，当我亲眼目睹了那场有学生会各个部门分工筹办出来的迎新晚会时，我真的有点难以置信。我觉得不仅是办公室，整个学生会的各个部门都很强很棒！我也弄明白了团队合作就是这样的一个概念，它带来的成就往往令人热泪盈眶。

接着讲体育节，这是由办公室自己主办的大型活动。我记得我是最后一天去参加的。当时给我的任务就是登记分数并进行算分，进而评出集体的“体育道德风尚奖”。在每一个环节，都不容许有一丁点的疏忽，所以我们一般反复地进行检验，数值还要精确到小数点后面的好多位。当在闭幕式上宣布获得“体育道德风尚奖”的学院时，我真的觉得好激动，好有成就感！

在学生会里的活动还有很多等着我的参与，我相信在接下来的活动中我能收获到更多的东西。学生会带给我很多很多，而我能为学生会所做的都仅是微薄之力。我还有很多的不足，但是我会在今后的工作实践中不断充实自己，磨练自己，改造自己，克服自身的弱点，取得更大的进步。