

最新通信维护工作总结报告(实用9篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么，报告到底怎么写才合适呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

通信维护工作总结报告篇一

一、安全□5s工作中重中之重

2008年完成安全指标is=0□维护组人员时刻牢牢绷紧安全这根弦，我们是一个新的公司，年轻人在公司占据90%以上，维护组全是青年，安全意识胆薄。在2008全年中发生轻伤5起，在班前会上强调安全，维修过程中提醒安全。严格遵守岗位安全操作规程，严格安全程序文件制度；维护组负责公司公司的日常管理工作，在现场发现违章操作行为及时制止，加强设备点检、巡检制度，把事故消灭于萌芽状态；有设备问题及时处理，作到安全工作月月有总结□5s方面制定了基本的现场检查、保养设备方法，每班实行下班检查制度，有问题及时提出整改。月月形成总结。

三、搞好班组管理和队伍建设。

验的，大家共同吸取。从文化方面、技术方面从外面吸取更新的知识，还在班组成员中广泛开展提合理化建议、月打分考评等活动，合理化建议大小近20多项，部分已经实施，效果良好。每月考核结果公布，并在奖金分配上体现了出来，极大地提高了成员的工作积极性、主观能动性。在维修组实行的重点巡检责任分工表中，每月都形成总结，收效良好。

四、其他项目：2008年是公司在管理、生产提升的一年，维修组在作好维修生产设备的同时，公司外围的基础设施在联

合检查，以及安全□5s检查中制定的长期行动计划项目，完成项目150多项，都按照时间节点完成。

成绩有，问题也不少，在2008年的工作中，存在不少问题，管理不细，执行力不够。下年中，全体成员将克服以往工作的不足，更加努力地工作，确保安全生产，为公司整体工作做出自己应有的贡献。

通信维护工作总结报告篇二

年新疆电信运行维护部门贯彻维护就是服务、维护就是经营的理念；将维护工作面向市场，贴近用户，用网络的实力增强企业的核心竞争力；深化改革创新，维护管理和设备运行质量有了进一步提高。

一、 年全区主要维护指标完成情况和通信能力

1、 光缆维护指标完成情况：

全区光缆一级干线发生全阻障碍3次，障碍历时446分钟，光纤可用率99.97%，同比提高0.09%；二级干线光缆发生全阻障碍4次、障碍历时898分钟，系统障碍1次、障碍历时400分钟，光缆畅通率99.994%，同比提高0.0015%。

(8次，2857分钟、畅通率99.997%)畅通率提高0.002%。

一级干线卫星电路畅通率达到99.94%；

干线微波未发生阻断；

本地网微波阻断时间0.84分钟/每月每百业务波道公里，在指标要求之内。

2、 本地网线路指标完成情况：

本地网市话线路合格率：86%

用户障碍申告率：1.26%，同比降低0.10%。

百门障碍历时：391.17分钟，同比降低25.83分钟。

修复及时率：99.06%。

3、 服务指标：

端到端电路开通及时率为100%，端到端电路故障修复及时率为100%，端到端电路故障申告率为4.45 %；互联网网络时延及丢包达标率 98.06%、0.194%；传输电路可用率99.967%。

4、 主要通信能力：

二、 年完成的主要运行维护工作任务

(一) 确保网络安全畅通

一、二级光缆线路12次，22个中继段，通过一系列施工确保了线路的基础质量和传输质量，在线路安全预防方面达到了显著的效果。

年5-6月在全疆各本地网开展了一次防瘫痪、防阻断交换设备维护工作专项检查，落实维护规程执行情况；检查设备运行状态。各级运维部门自查工作层层落实，对存在的安全隐患及时整改，检查工作取得了良好的效果。

根据上半年设备故障统计，年8月召开全区机房环境治理电视电话会议，9月下旬组织进行了全区机房环境检查。各本地网对机房多年积累的环境问题进行了比较彻底地清理，改善了设备运行环境，取得了预期效果。

进行了全区三线交越和搭挂的摸查整治工作，全区三线交越

共计87446处、搭挂共计3133处、搭挂长度1019.3公里，区公司统一组织购买“三线”交越保护套管38万米，费用228万元。

(二)做好市场支撑、落实业务响应工作：

今年重点落实大客户资料调查和电路保障工作。建立了全区集团大客户故障一站受理体系；整理出大客户电路资料1479家，并着手细化、完善；制定了大客户资料动态管理流程，在全区运维信息发布系统中开辟业务响应专栏，每月定期将中元公司、建行等大客户故障明细表发布在网上；建立了各地州市分公司针对本地故障现象进行详细的故障原因分析制度。针对部分金融大客户电路开放在同一个155m的情况，完成了这些电路在省内干线层面上优化调整。

重视端到端业务响应时效。年初我区端到端电路故障修复及时率仅达75%，运维部对此进行了跟踪调查，协调相关部门，核实中元公司电路资料，将相关地州市分公司的724小时工位电话报至大客户网管中心，使故障直接派发在基层维护人员，制定调度流程，制定出相应的应急方案，对障碍进行全程跟踪，形成障碍处理闭环管理。

使我区的“电路故障修复及时率”指标在后续几个月内达到了100%。

积极压缩大客户障碍次数。我区6—7月份出现大客户电路障碍次数偏高现象，其中乌鲁木齐本地网障碍次数占总数的50%，运维部重点对乌市电信分公司每月故障原因进行分析，分清可控因素和不可控因素，指导分公司针对可控因素采取有效措施，使后续几个月本地网障碍有所减少。

做好对市场前端的支撑，协助区公司市场部与新疆额尔齐斯河流域开发建设管理局500水库管理处签定乌市水管处至500水库管理处的光纤(一对)租用协议，并紧急协调建设了准东电信局-500水库管理处的11.3公里光缆线路。配合大客

户部门进行军区、兵团通信情况调查和合作协议谈判。

(三)做好专业化维护工作

新组建了数据技术支援中心，完成了宽带数据支撑系统整合、工商局联网、全疆vpd等项目；组织实施省ip骨干网路由双备份、中继提速、整合等网优工作；进行全疆专业组巡，对大客户部门进行技术支撑。通过实时流量监控系统，发现并解决和田、阿勒泰等地州因为蠕虫病毒导致的ip网络速度不稳定的问题。成立了互联网安全中心，实现区内从省公司到本地网上下连动的网络安全保障流程；自行二次研发完成互联网全疆流量监控系统□ip网络质量监控系统，实现了实时监控，减少了本地网手工测试工作量；建立了模拟机房，可通过iteret为地州维护人员提供设备操作训练环境。机房现有各种设备四十多台，基本可满足现场和远程培训需要。

整合区网管中心，将原来由区公司负责的乌鲁木齐二枢纽网管中心移交到了乌鲁木齐市分公司，建立多专业集中化综合网管。

phs支援中心进入了全面参与网络组巡、优化和工程建设的时期，全员深入南北疆累计达到853人(次)。对全疆15个地州市的phs网络进行了组巡，每周定期对网管数据进行分析、上报。对喀什、和田、巴州、阿克苏4地州的县局进行前期的网络规划，并先后赴五家渠等15个县局进行开局工作。

建立了的phs模拟机房，通过在模拟机房给设备加电、修改参数、开局等工作提高了维护水平和工作效率。

交换技术支援中心今年共计受理故障申告150件，其中赴现场解决69件。通过本地网集中监控终端对各地州市的s12设备进行软件数据检查并解决发现的问题。负责处理了全疆□pcdm《管线录入系统》、《本地网集中监控系统》、《本地网网管

系统》和《全疆资源管理系统(非管线部分)》的安装、维护、升级、调优工作。承担了新疆本地电话网集中监控管理系统等八项工程的建设单位。同时在工作中穿插或专门组织了部分现场培训，使地州分公司维护力量不断加强。

传输设备技术支援中心完成全区技术现场支援 99次，调拨备用机盘200余块、返修249 块；参与了奎屯枢纽楼、克拉玛依机房整治、库尔勒机房搬迁等割接工作；参加全疆二级干线45个无人站传输设备辅助通道测试，配合厂家完成了华为□ec□时钟同步网设备的组巡。

此外，完成了全疆20跳本地网微波设备的更新□vsat数据扩容和全疆23座本地网微波铁塔的更换工作。

成立各专业虚拟维护专家组，开展了专业有奖论文活动。

通信维护工作总结报告篇三

物业安全管理包括“防”与“保”两个方面，防是预防灾害性、伤害性事故发生，“保”通过各种措施对万一发生的事故进行妥善处理，我们注重“防”，一是把好秩序维护员的入口关，新入职者必须提供“三证、一证明”，（个人身份证，毕业证，健康证，无犯罪记录证明），把不符合要求人员拒之门外，建立一支能打硬仗的公共秩序维护队伍。二、充分发挥车辆管理系统、人行管理系统的作用，严格人员、车辆的把关，多次把犯罪嫌疑人挡在门外。三、严格执行秩序员岗位职责、工作程序和监督机制，根据服务标准等来进行人员合理排班，确定预防重点，确保工作有效和接受监督。四，通过有目的有针对性的调查，收集周边治安信息，动态，发现那些可能给业主安全带来危害的潜在隐患，并及时，准确地向主事先提出必要的警示，采取切实可行的防范措施，把可能发生的安全事故和隐患消灭在萌芽状态，如4次发安全告示等。

制度是企业安全的保障“没有规矩不成方圆”，制定完善的公共秩序维护制度不仅对今后的工作有指导意义，更重要是通过制度检查工作中存在的问题及漏洞，及时更改与完善。根据iso9001和iso14001规定和实际操作情况，制定门岗工作流程与要求、监控室制度、内巡门岗中、晚班执勤口号等制度，进一步规范了秩序维护员的形象、礼节礼貌、工作职责。同时要求秩序维护员做到“事事有人做，人人有事做，做完有记录”，并完整保存，为日后判断物业公司有没有履行安全保障义务提供重要依据。公共秩序维护部对各岗位严格要求、严格管理，来促进制度的落实。如：每周进行一次例会，每月一次安全专题研讨活动，讨论安全隐患，制定防范措施，对出现差错的个人给予处罚，对出现的问题要认真分析发生的原因，总结改进。确保秩序维护全体工作人员参与，把制度从“挂在口上，贴在墙上”变为“记在心里，落在行动上”。

部门始终坚持“安全第一、预防为主，常抓不懈”安全管理方针，创新安全管理举措。1，抓安全意识，教育培训到位。2，抓安全文化，贯彻宣传到位。3，抓制度建设，组织领导到位。4抓责任落实、监督管理到位。虽然在选择秩序维护员时，都是精挑细选，但秩序维护员对职业的适应能力和岗位要求、接受能力、思想方面上的不同等诸多因素，导致队伍个人素质有高低。为保证队伍能适应服务工作的需要，提高员工素质，部门花大力气对队伍开展一系列的培训与思想教育，使队员掌握专业的物业管理知识和服务技巧，减少工作中的失误，提高工作效率，保持积极的工作心态。由被动服从转为主动服务、优质服务。例如：加强职业道德培训，让其树立正确的人生观、价值观，培养敬业精神；加强礼仪知识培训，增强员工的服务意识，树立良好的形象，建立文明服务“窗口”；加强物业知识、消防知识培训，提高业务知识和业务技能；加强法律知识的培训，使其知法、守法、懂法，能正确地维护好业主和公司利益的同时，也保护好自己。

任何物业，无论其封闭性多大，也只是一个城市的建筑点，其治安工作必须有赖于社会力量和周边的保卫力量，所以今年管理处及时与当地辖区治安人员保持密切联系，与周边小区互通治安信息，及时了解当地治安情况，掌握犯罪分子动向，确保小区安全，达到“群防群治”。与派出所，县110关系融洽，110多次开警车到小区巡逻，给队员培训有关安全知识讲座。多次出安全告示，建议业主安装报警器、防盗窗，及时关好门窗，出现异常及时向物业反映等，形成“一方有难，八方支援”的氛围，建立良好的社区关系，扩大无形治安力量，从而降低案发率。今年小区发生一起被盗事件外，其它一切正常。

应急突发事件，可分为突发事件、自然灾害、消防事故等。对于此事件我们积极做好各项预防工作，确保重大安全责任事故为零。主要工作是：1，根据小区实际情况，制定了切实可行的各类突发事故的应急方案。如火灾应急方案、防偷盗应急方案等，并组织培训。2，定期，不定期进行实地应急方案演习，使队员把学到的东西，应用到实际中去，以免真正出现事故时，打乱仗。3，加强宣传，使小区业主学会简单突发事件的处理。如小区成立以秩序员为主的消防队，平时通过各种形式的小区内广泛消防培训，加强训练，定期进行消防演练与及时检查小区消防设施设备，积极进行消防宣传，使业主做到“要我安全，我要安全”观念，使业主增强消防观念，树立消防意识，减少事故发生。

山水芙蓉“三大难”即：养狗、种菜、车辆乱停乱放。“三大难”一直困扰山水芙蓉物业服务品质。今年管理处对“三大难”花大力量进行管理：狗，积极与星沙派出所联系，到小区现场办证，打疫苗，对小区业主饲养的23种禁养犬进行摸底，并采取了相应措施；种菜，今年通过劝说、拔摘、打药等方法，小区在公共院地种菜，得到明显好转；避免车辆乱停乱放，保证小区良好交通秩序，是公共秩序维护部职责之一。目前小区车辆比较多，车位较少，车辆乱停乱放严重，管理难度较大，部门主要采取：1，利用门岗车管系统控制外

来车辆，并严格执行收费，至6月底共收临时停车费8000元。2，通过严格训练，加强专业培训，建立一支高素质队伍来预防此类事故发生。3，对乱停乱放车辆及时跟踪落实，并督促其停放到指定位置或租赁车位。现“三大难”得到较好处理，得到广大业主的一致好评。

目前，部门实际情况，队员流动性大，素质参差不齐，责任心不强，这给我们的工作带来难度。下一步我们应多组织队员开展一些业余文化活动，培养良好的团队精神，加强引导，坚持对安全秩序维护员的培训，硬件与软件一起抓，建立一支高效、专业安全管理队伍，把安全工作做好，把服务工作做到位。

通信维护工作总结报告篇四

紧张忙碌的20xx年结束了。回首过去，归纳近一年来的工作，总结经验和教训。在这一年中，工作中的点点滴滴让我学到了很多作为一个服务管理基层的应必备的素质。

设备维护组以客房的电脑、门锁和会议室的音响设备为主。保障学员能上网、门锁能正常打开、学员能正常上课是我们的职责。要定期对、报告厅、会议室等设备的维修检查和保养。

客房的电脑系统崩溃、ip冲突等常见的问题。我们客房管理员对电脑系统进行整体的系统还原、重设ip、对客房的门锁没电、门把手松动等常见的问题，做到提前更换电池，及时的修理门把手。一切可能发生的问题都要提前预防，不要等到问题出来了再去解决。像客房门锁的门把手松动在没有配件的情况下，我们经过多次的'实验，把门把手和里面的螺丝焊接到一起能解决问题，就结合后勤对这些门锁就行维修，从而这样的问题就能解决了。会议室的设备要做到定期的维护。要使用的报告厅要进行提前的设备调试和准备工作，确保在使用过程中正常运行，不出任何差错。

1. 客房维修方面不及时。有的时候在中午、晚上吃饭的时候，属于维修的高峰期。维修任务繁重。只能做到拣领导的先修，急的先修，前报的先修的原则。这样就会导致维修不及时的情况发生，导致这样问题的发生给我维修人员也有一定的关系。

2. 报告厅设备没有配备到位。学院移动设备有限，我们没有合理的好，还有就是沟通不到位，有的报告厅需要设备没有提前告知。这样的问题是我们在今后的工作当中的重中之重，要高度重视。尽可能的避免此类问题的发生。

在明年的工作计划中下面的几项工作要作为主要的工作来做。

1. 针对客房电脑、门锁出现的简单问题要对楼层服务员进行这方面知识的培训。争取能让楼层服务员对一些简单的问题能够及时的处理。这样对我们及时的服务有一个很大的改进。

2. 会议室服务员对报告厅设备的正常开关机和一些简单的连接、转换进行培训。争取做到每人都会使用报告厅的设备。不要上课了有的设备还没能正常开启。这样能避免一些不必要问题的出现，不会耽搁学员的上课时间。

3. 要加强维修后文字性材料的保留，对维修工单的存档。这样对我们以后的维修工作有很大的帮助，也是对我们维修工作量的统计。

4. 加强完善报告厅设备的管理制度，正规管理流程。在这年里我们也有可喜的一面。顺利的完成了接待姜局长一行莅临学院工作总结会、全国烟草专卖职业技能竞赛和东北四省等几次竞赛的顺利举办。是对我们工作的肯定，也是对我们工作的一次激励。使我们在以后的工作中要做到取长补短。使我们进修学院在今后的服务上有一个新的突破。

通信维护工作总结报告篇五

首先，结合全国的企改形势和目前**电信乃至中国电信所面临的严峻形势。引导广大职工明确企业发展的任务、目标和方针，正确处理改革过程中三者的利益关系，以主人翁的精神促进**电信××**年目标任务的实现；其次，动员和组织广大职工积极转变观念，思想汇报专题热情的支持和促进企业的改革和发展；再次，在全中心职工中广泛深入地实施群众性“创新意、出新招”，为企业的发展献计献策，让员工以主人翁的精神，带动工作的高效进展。

，号召中心员工认清形势、准确定位、求实创新、沉着应对，我们本着以技术创新、管理创新、机制创新的指导思想，努力建立一支高效、团结、务实的维护队伍，使我们每个员工从思想上高度重视当前的形势，建立维护就是服务，维护就是经营的维护理念，扎扎实实，认认真真的从维护工作的一一点一滴做起。始终保持机构不散，队伍不乱，目标不变的原则，要求各工会小组做好现有××人的思想工作，采取有效措施，使大家上下团结一心，敢于面向现实，求实创新，勇挑重担。

中心工会组织现有会员××名，有、**、**等×个工会小组，×个工会委员，×个兼职部门工会主席。中心工会积极的调动这支队伍使其发挥最大效能，保证全年生产任务以及应急性任务的顺利圆满完成，保证我们企业目前面临的错综复杂市场环境和发展的要求。年初，在中心召开的工会会议中，各工会小组长对会员积极性的调动、素质的提高，企业的改革、管理、发展各抒己见、献计献策，使我们今年的部门工会工作条理性非常清晰，同时也给我们提出了今年工会工作口号：“统一思想适应改革稳定队伍争创第一”。

首先，我们制定了详细的**中心年度部门工会工作要点，明确了每个委员、小组长的工作范畴、工作责任，分解了任务，首先从组织内部强化了管理，营造一个上、下协调的良好关

系，提高组织内部的整体效能。其次，我们以委员、小组长为核心结合相关的活动展开工作，从具体事件作起，并结合独特的处理方式，让每个会员均能感受到组织的存在、组织的温暖，力争做到感染一片、带动一片、帮助一片，从而激发会员敬业的热情、爱岗的热情、理解企业为企业贡献的热情。第三，我们注意保持组织的完整，精干、统一、高效性。经过这些努力，我们发现会员之间的关系更加密切了，基层工会的活力增强了，会员对基层工会的信任也得到了加深。

近年来，全国的电信业蓬勃发展的同时，使得电信行业之间的竞争日趋激烈，我公司为谋求发展，今年全面展开bpr流程改革，面对困难，面对压力，面对激烈的竞争，加之对公司一些改革措施的不理解，使部分会员的思想受到了强烈撞击，出现了畏难情绪，甚至消极、不安定的情绪。对这一现象，我们的工会主席适时的提出了“两个稳定”即：通信供电系统的稳定；会员思想、队伍的稳定。及时的召开会员大会采取多种形式加强会员思想工作，深入浅出的引导会员树立正确的改革观念，认真学习bpr相关精神，使员工充分意识到改革求发展的道理。将精力、思想转到工作和学习上，并以身边的劳模、先进、先进事迹激发会员讲理想、讲大局、讲奉献，发挥每个会员的主观能动性，发扬“爱岗敬业”精神，并采取个人意愿和工作需要相结合的原则，合理调整人员结构，是每人都能发挥自己的专业特长，最大限度的做到“人尽其才物尽其用时尽其效”。

为适应激励的市场竞争，中心及时向员工灌输经营为主线，维护为保障的思想，号召全体员工转变观念，在作好本职维护工作的同时，积极投身到全员营销的活动中去，在今年公司两次工会举行的“大干六十天”[]adsl[]小灵通突击战中，我中心工会及时动员全体员工，多次召开会议，号召大家齐心努力，为公司的经营策略的实施作贡献，中心上下热情高涨，全面超额完成了营销任务，在全公司各单位中成绩也是名列前茅。

××**年**中心工会工作在公司工会的正确领导下，在全中心会员的齐心协力努力工作下，全中心从上到下，出现了前所未有的良好工作氛围，我中心本着“统一思想适应改革稳定队伍争创第一”的工作思想，以“齐心协力、完成全年生产计划任务”为工作中心，积极有效的开展着今年工作。在今后的工作中，我们将再接再厉、务实创新，进一步提高会员素质、发挥现有资源，在新的流程下使维护工作更上一层楼，将日常工作中的优秀员工和感人事迹，宣传报道出来，进一步配合公司工会的各项活动，围绕生产经营，加大工作力度、考核力度、正确处理改革发展的各项关系，及时调整员工的工作心态；进一步增强员工的自身危机感，紧迫意识，调整员工的工作积极性，保证bpr的顺利实施。

通信维护工作总结报告篇六

截至08年11月份，项目部总收入约6604.8万元，其中工程款6050.8万元，技改项目553.94万元；实现利润约550.09万元，其中工程款203.83万元，技改346.26万元。在4月份一期合同到期后，通过公司领导的大力帮助和项目部共同努力，于今年8月底，顺利完成了二期检修维护合同的签定。

1、氧化铝项目截至11月份已完成溶出压煮器、蒸发器、磨机等大修21项，溶出片区停车检修16次，小修及技改共29项，累计日常维护、消除各类缺陷9339余项。在检修队伍精心维护下，晋北铝业氧化铝产量又创下了新高。

2、自备电厂项目和管理上求发展，规范灰场灰渣运送管理，汽机、锅炉、电气各专业积极配合除各种缺陷，完成输渣机大修及技改、4台锅炉停炉检修；中标并大修#1、#3锅炉，#2、#3汽机。累计消除各类缺陷7900余项。有力地保证了电厂各项工作的顺利完成及各项安全生产的顺利进行。

3、原燃料运行分厂（矿业）项目在检修队伍建设基础上，积极配合公司厂容厂貌治理工作，对各个仓库及材料场现存放

进行了彻底的清理整顿，面貌焕然一新。对料厂4台取料机进行了大修及技改，完成了石灰炉多次技改项目，出色完成了8次皮带更换及多次抢修粘接等日常检修维护工作。9月16日，回收了均化料场车队进行自己管理，目前为止，该项生产、经营正常运行，为公司取得了一定的经济效益。矿业部门在检修维护工作中不断创新求发展，累计日常维护检修4780次，确保了氧化铝原燃料的供应和正常生产。

3、根据导师带徒管理办法，组织了导师资格认定和公示，并签订了导师带徒合同。

4、组织员工队伍分析工作，将所有员工按照骨干人员、能干人员、一般人员、富余人员、需充实人员等进行了分类。

5、积极落实各类培训计划，根据去年底征集的培训计划，以备忘录的形式下发了项目部的08年培训计划；积极督促、落实各类培训计划的执行，各类计划实施较好，累计举办各类培训班 17 个，培训职工 159 人次。同时做到了宣传报道的及时跟进。

6、根据公司培训管理程序，认真组织了08年11名新进厂员工的入职培训和二、三级安全教育。

7、组织了特殊工种（电工作业）取证培训及考试工作，共38人参加了取证考试。

1、根据公司要求，率先在隔膜泵房、汽机班组展开安全标准化建设，通过实践，带动了项目部各片区安全标准化建设步伐，开创了安全建设新局面。

2、为了提高安全认识和意识防范能力，累计全年开展各种安全活动及考试约15多次。

3、根据班组建设标准规划，做了班组建设宣传牌12块、员工

岗位标识牌80多块、安全月度倒计时牌4快、维护检修流程图3块等，提高了班组文化氛围，促进了员工的安全意识。

4、加强、加大安全检查力度。每周组织安全员进行安全例会并由项目经理带队进行现场安全大检查，定期召开安全形势分析会，对发现的问题及时整改反馈。年内累计隐患排查出60于项，已全部整改关闭，做到了不留隐患死角。

5、多次自己组织或业主组织各种预案演习，并召集员工进行了参予观看7次之多，有力提高了员工救护防范能力，增强了紧急救援知识。

6、对各种工器具管理严格监查并规范。每次安全检查，都对起重索具、工器具、电源设施、防护用品进行严格检验，对合格的贴标签，对不合格的退库或做报废处理（例链葫芦退库修理17只、安全带报废8条、安全帽报废32顶），消除了隐患确保了安全。

新的一年马上就要开始了，我们将会以高度的责任感和克服任何困难的决心，再接再厉，为取得20xx年检修工作的全面胜利不断努力。

通信维护工作总结报告篇七

多年来□xx为传播xx建设都发挥了积极的重要作用□20xx年4月我来到xx任职实习系统维护员。三个月的实习期中，发现在实际工作中除了有很多地方用到专业的知识外，更多的是我要耐心、细心一步一个脚印、脚踏实地去工作，只有基本工作做的够好，才能赢得上级和同事的信赖，才有机会展示更多的才华。但是，单凭专业知识不可能在工作上高枕无忧，更多还是需要脚踏实地做一些细微之事，而判断一个人的工作能力怎样恰恰是从一些小事上反映出来的。

进入到xx工作，我充分发挥了自己的计算机专业水平，并且

与实际工作相互补，学习了更多的业务知识。把专业技术和实际工作相整合也使自己在今后的工作中更加职业化。

专业的知识是胜任工作职务的基本门槛。对于一名系统维护员来说，我在实习期间经常遇到各个部门的计算机故障、网络故障和其他硬件设备的故障。这些故障往往是具有突发性、未知性和复杂性的。

。如计算机故障，常有操作人员的操作步骤不对而导致的一些突发性故障，这些问题都需要我及时到故障机器检查问题原因并解决问题，使原工作得以正常进行。

若遇到是硬件相关的问题，如有次电脑显示器无法正常显示或花屏，经过把显示器与机箱的不断连接调试并查阅了相关维修资料才最终找到问题为显存与主机缓存速度不一致和显示器受潮等原因导致，这类硬件问题充满了未知性，需要我不断的调试有可能出现的每个毛病，最终查找到原因并排除故障。

网络故障是最为复杂的问题，网络不通有时是因为网线老化或水晶头受损，有时则是计算机网络配置，也有交换机、光纤转换器故障或网络服务商等问题所致。而且网络不通经常导致业务无法进行故要以最快速度解决。一次，安图一台经理电脑无法上网，我立刻ping这台电脑的ip发现可以ping通而且安图其他机器都正常连接网络，并远程连接到此机器，所以初步认为是网络代理服务的问题，修改了代理属性并在代理机软件里重新设置了ip和mac后正常上网。

因此，技术问题需要靠专业的知识为基础，方能以不变应万变，随时遇到问题随时解决，以保证xx各个部门工作的正常进展。然而工作和学习也是分不开的，工作中遇到难题及时查阅资料学习新知识补充自己的大脑，学习到了丰富的知识可以把工作做的更好。细致踏实的态度是对工作能力的肯定。这不仅是我在实际工作中总结出的，也是每个人做一切事物

所必须的。稳重细心才能把工作做的有条不紊，粗心大意只会使自己忙中出错，降低工作效率。

在实习工作期间，我也参与了一次xx工作。在xx[]首先在xx俩名同事的配合与指导下学会并安装调试了无线设备与xx的操作方法，随后把调试好的xx分配给员工，我也拿了一把协助了工作。此过程中让我认识到细致谨慎的重要性。负责的区域要保证录入正确，然后就是要查清楚再录入，这是个细活不能马虎，否则会给公司带来损失。另外，实习期间最重要的一项工作就是搬迁[]xx的搬迁工作中我负责了把属于xx部管理的xx[]xx[]xx[]xx等设备拆除并清点清楚，其中有大量零碎配件有些还能继续使用有些则已经损坏，这就必须细心挑选，把摄像头电缆、可用的网线等拆掉一起带走。这些配件虽然小但是大部分还可重新使用，一起带走也会给公司节省部分费用。

此外，刚来到部门各项工作还不是很熟悉，我也学习了同事的经验准备了两个记事本，一个记录工作资料，一个记录每天的工作日志。这样把有可能遇到的问题和解决方法记录下来以备遇到时及时查看，工作日志则记录我的工作情况也是把自己的不足、收获、问题记录下来。这个办法对我迅速熟悉工作起到很大作用，以后也会坚持下去。

以上在工作中的收获虽然很多，但是自己的不足也很明显。遇事不够果断，往往没有采取最便捷的方法处理问题以致没有达到高效的工作效率。做事仍需细心和注意观察，有些小地方没有观察到而使处理问题时多绕了弯。总之，我要时时刻刻的学习业务知识，一点一点的丰富自己的经验，让自己在xx的工作更加职业化和专业化。

通信维护工作总结报告篇八

xx年7月份，我本科毕业后，便进入了真正意义上的工作。我

从事的是通信方面的行业，主要做的传输工程测试及维护工作。xx年8月中旬经上级考核被正式聘用为传输工程调测员。到现在，我已经在调测员职务已有一年多的时间，且其他条件已经符合评审助力工程师的资格。

一、努力学习，未雨绸缪

在学校期间，我便很重视通信专业的学习，未雨绸缪是必须的。xx年10月我参加深圳讯方通信公司基于华为ma5100多业务接入设备、华为optix155/622光传输系统通信设备、华为c;c08数字程控交换系统通信设备三套设备的培训，并且取得相关的培训证。xx年11月我便在东莞电信电信集团公司虎门分公司实习，再此期间我学到了关于电信的运营操作，以及接入用户端业务开通方法，熟悉了公用电话、ip电话，电话超市的运作流程及安装流程。

二、工作井然，脚踏实地

工。期间我学到并掌握了一些传输设备测试仪器仪表的使用方法，例如sdh测试仪，光功率计，波分复用测试仪，光缆测试仪等。学习了传输工程的整个硬件施工过程，包括传输综合架、ddf架、odf架安装、2m线、尾纤布放，及光缆熔接等，并且可以简单的硬件施工。在不断学习和实践工作中我不断地提升自己的工作技能，在xx年10月份的时候我基本上能单独负责传输工程施工管理、测试和维护。在管理、测试和维护工作中，始终坚持“理论联系实际”的原则，边学边用，不断提升了专业维护技能。俗话说：“工欲善其事，必先利其器”。在学习专业技术理论上，采取内外结合的原则，以自学为主，以公司培训为辅。一年来，我一直保持了不间断的学习，并在实际工作中发挥了有效的指导作用。

三、不畏艰辛，勇挑重担

场部。该部门是从宏观上协调和管理整个通信施工项目，在后面的实践工作中我加倍努力，已经很熟练的掌握了市场部门的工作技能。在实践过程中充分认识到工作的重要性，于是我更加细心工作，脚踏实地。我相信在今后的工作中一定会越来越好。

四、提升素质，展望未来

在整个个人工作中，我充分发现学习的重要性，没有学习就没有进步。坚持以理论为指导，以实践出真知，理论联系实际才能更好的作好每件工作。在不断的学习实践中努力提升自己的专业素质和综合素质，我相信我会在今后的工作中取得更好的成绩，为通信行业做出更多的贡献。

年终总结

通信维护工作总结报告篇九

延续2011，还在工作着，但也有新的变化。不过，总算又过了365天，安全顺利。分管锅炉、中央空调、净化站、水源泵站日常管理工作。组织分管工作内设备维护、备件及材料计划的编制和审核工作。同时，分管库存物资管理、工程材料计划采购管理等工作。

(1) 锅炉（暖气系统）管理：冬季供暖2月底结束，四名操作工全部取得操作合格证（市局发），锅炉及暖通管道取得市局发的使用证。3月开始按厂家提供的保养说明进行正常保养维护。各项规程制度完善。全年锅炉运行三个月（2011年11月24日至2011年2月22日），计902小时，耗煤210吨。

(2) 中央空调（制冷系统）管理：夏季制冷空调自6月底开始调试并送冷气，两名操作工看护，另四名技术人员协助厂家对操作工进行了操作培训；同时对设备及管线缺陷进行了维护整改完善，进入正常工作状态。制冷系统运行两个月

（2011年6月24日开启至2011年8月25日），耗电122600kwh

□3□净化站管理：净化站水处理系统是生活供给的重要工序，运行基本正常。咨询并提出净化工艺改进方案，供决策时参考。（4）水源泵站管理：本站是公司生产、生活水供应的源泉，重点抓好日常维护与维修工作，运行基本正常。实行“避峰用电”管理制度。水源泵90%以上时间保障在“谷”运行，全年耗电量183952kwh,与白班制相比节约电费约57000元。

（5）库存物资管理：公司物资库存管理从年初投入使用，配备了一名专职管理人员和一名操作工。基本建立了物流管理程序，物资收发存各类报表制度，建立各类台帐，制定了材料采购、入库、领用审批制度，基本进入正常化状态。年度物资（从三月份起）期初库存83万元，总入库456万元，领用总计420万元（生产211万元，其它209万元），期末库存119万元。

钢材：采购量7725.779吨，资金量3378万元（截止11月）；
水泥：采购量10574.91吨，资金量360万元（截止11月）。

（7）设备维护与备件计划管理：对所辖运行设备定期进行维护保养，零备件计划准备充分，维修及时进行。

（8）几项具体工作：

□a□组织执行化验室/试验室设备材料计划，负责采购有关设备、仪器、货梯及风机安装，保证了临时化验室按期搬入新化验楼。共采购化验室柜橱、风机等113220元，制样设备等150239元，货梯41500元，合计304959元。部分仪器设备在需要时临时采购。

□b□在国家节能减排宏观调控的形势下，克服了水泥供应紧张的局面，基本保证了建设用水泥尤其是井建用水泥的供应。

□c□在钢材采购方面，根据公司资金流状况及时调整供货厂家，

综合考虑需求品种、价格、运输成本等情况，部分品种直接从厂家采购，以满足工程需要，减少资金占用。

（10）设备维护保养定修制：增强维修的计划性；有合理的备件库存。

（11）安全管理工作：对有建制的班组开展好班组安全活动；对无建制的作业人员指定相关技术人员开展安全活动。

（16）净化站工艺需进一步改进，保障生活水的质量，尽力提高员工的生活质量。（17）合理安排有关岗位的人数，提高员工素质，建立高效的运行机制，合理节约人力资源。

（18）强化自身素质的提高，继续学习不松懈。

在一个陌生的岗位上通过技术业务知识的不断学习，基本掌握了所管理范畴的基本规律，安排工作有了一定的基础。

同时，也在通过学习科学发展观理论，尽力提高自身的政治素养，把认清形势，把握方向和对党的信仰等方面落实在为公司的发展建设具体工作实践中，争做一名合格的技术人员和一名尽心负责的基层管理者。

时刻铭记：廉洁工作，对企业负责，对自己负责！以上述职汇报，请各级领导审查。不妥之处，盼指正。谢谢！