

2023年退休管理工作人员工作总结(优质9篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

退休管理工作人员工作总结篇一

一、基本情况：

截止2014年7月，上海商学院共有107名离退休干部和教职工（其中厅局级以上2人），其中党员56名。设有一个退休党支部，下设6个党小组，组织上归属上海商学院机关党总支领导。

上海商学院历来重视离退休干部党的建设工作，学校党委书记及党务部门领导对退休干部党建工作倾注了较多的关注和精力，对退休干部政治上关心、生活上关爱、精神上慰藉、健康上关注，真正做到老有所养、老有所依、老有所乐、老有所安，让每一位老人都能生活得安心、静心、舒心，都能健康长寿、安享幸福晚年。

二、主要做法及基本经验： 一）主要做法：

1、政治上关心，关注社会发展，组织学习活动。退休党支部十分重视退休党员的政治学习和学习培训，组织经常性的学习活动并支持退休党员老同志参加老年大学学习。去年下半年以来，退休党支部组织退休干部学习十八届三中全会活动，机关党总支结合公报、决定和党委宣传部下发的资料进行整合，并从十八届三中全会最主要的内容、海内外对全会的高度关注、会议主要内容、改革实施路径等层面进行重点解读，

最后强调了改革攻坚克难、凝聚共识的重要性；请我校韩狄明教授为退休干部讲解2014年两会热点，支持十几位退休党员到上海市老年大学、静安区老年大学学习等。同时，为每一位退休党员订阅了《上海老年报》和《上海退休生活》，提供学习资料，为老同志尽可能提供更多的学习资料图片。

2、生活上关爱，丰富业余文化，倾注人文关怀。去年以来，退休党支部先后组织退休党员参加上海市钓鱼比赛、棋牌比赛、乒乓球比赛和象棋比赛，丰富业余生活，增添很多晚年欢乐。2014年4月11日，退休党支部组织了学校全体退休党员“看校园、想未来、促发展”活动，让老同志感受到学校日新月异的变化，为学校的发展变化由衷兴奋和骄傲。6月6日，退休党支部为本年度“逢五逢十”的20余位退休教职工集体举办生日聚会，在烛光闪闪和笑语盈盈中真诚祝福每位退休教职工都能够长命百岁。6月20日，退休党支部举行“迎七一，颂党恩”活动，退休党支部40余名老党员参加了会议，积极贯彻上级党组织“政治上尊重，思想上关心，生活上照顾、精神上关怀”的方针政策，为老同志、老党员办实事、做好事、解难事，努力为老同志安享晚年提供良好周到的服务。

3、精神上慰藉，组织形式多样的慰问活动，重点发挥退休教师余热。作为老年人，由于退休在家，精神上难免孤寂，业余生活比较单调，针对这一情况，退休党支部组织了“送清凉”活动，在炎热酷暑把清凉送到家中；春节元旦组织了“送温暖”活动，把学校的关爱和温情送给每位退休教师；举行走访、看望活动，对每位80岁以上的老人采取上门走访慰问，对住院的退休教职工医院慰问。敬老节组织“敬老助爱、夕阳更红”主题活动，把我国和学校敬老尊老的传统落到实处。对于退休教师的家庭困难，积极主动想办法解决。退休教师刘裔远因孩子家庭困难，退休支部经常上门慰问，送上慰问金和慰问品。退休教师罗济才、黄煜峰去世，退休党支部不仅第一时间上门慰问，送上慰问金慰问品，而且积极协助和协调家属处理后事工作。为发挥老同志的专业和余

热，并动员他们撰写论文并向《上海老教授》和《上海商学院报》投稿。积极参与社会志愿服务活动的退休党员高晓梅老师，经常参加上海科技馆、中国馆志愿者活动，机关党总支和退休支部给予高度赞扬并在退休教师会议上积极通报，鼓励和支持退休教师参与社会志愿活动。

4、健康上关注，办理各种保险，积极组织体检。退休党员由于年龄原因，身体健康状况与年轻人存在差距。因此，如何保护预防并为老年人提供身体健康保险成为退休支部工作的重点。去年十月份，机关党总支、退休支部与第六人民医院一起，为我院183名退休教师组织进行了体检活动，并将体检报告逐一寄回家中。今年，机关党总支与退休支部又提早与六院联系，提前为退休教师安排了体检活动。同时，为保证退休教师大病医疗费能够报销，专门为退休党员和老同志办理了补充医疗保险和“银发无忧”老年人意外伤害住院护理保险，保证退休党员和老同志能够老有所安。

二) 基本经验:

1、组织健全，沟通顺畅。在学校党委的高度重视和亲切关怀下，机关党总支建立了健全的组织体系和规范的沟通机制，保证了退休党员能够得到强有力的组织并定期学习、活动等。退休党支部直属机关党组织领导，设支部书记、副书记和各个支委，根据地域和退休党员的实际情况，组成六个党小组。并制定了定期参加组织生活、政治学习、业余活动等制度，并通过短信、电话、邮箱、微博、微信等多种联络形式进行经常性的沟通交流，保证了党的路线方针政策落实和学校重大事务以及日常管理服务等顺畅知晓和进行。

2、用心去做事，以诚来感动。老同志、老党员是我们党和社会的宝贵财富，退休的老同志们在学校的发展和不断的进步中勤恳工作、兢兢业业、任劳任怨，为学校的教育事业付出了宝贵青春年华和智慧心血。因此，对于能为他们工作和服务，一方面十分荣幸，另一方面也是进行学习的良好契机。

因此，机关党总支和退休党支部从细微处着手、从细节处感化，以情感人，以理服人，用辛勤的工作、踏实的举动赢得了老党员、老同志的信任和好评。

3、多形式活动，多渠道关心。退休老同志、老党员退休在家，形成了一个个体，平时互相来往不多，活动较少，难免生活上单调、心理上寂寞、精神上失落。为此，退休支部通过政治学习、组织活动、外出采风、志愿活动等形式，组织丰富多彩的活动，使得退休党员的退休生活丰富多彩、充满生机。另一方面，退休老同志退休后，身体状况大不如前，生活质量提高不多，个人诉求渠道单一，因此，机关党总支和退休支部群策群力，通过上门慰问、定期体检、购买保险、医病看望、生活补助等方式，切实为退休老党员、老同志解决实际困难，获得一致赞扬。

三、特色活动：

1、“送温暖”与“送清凉”活动。为把学校党委党的关怀关心送达老党员，切实为老同志办实事、办好事，退休党支部坚持进行每年一度的春节“送温暖”和暑期“送清凉”活动，把慰问品、慰问金送到每位老同志、老党员手中，切实保证老同志真切感受到党的温暖，共享社会和学校发展成果。

2、“上门慰问”活动。针对退休老同志年高体弱及经常存在大病住院情况的实际，机关党党总支和退管会坚持上门慰问每位重病住院的老同志，每年都逐一上门走访八十岁以上的老党员和老同志，送上慰问品慰问金。对于九十岁以上、家庭特别困难的退休老同志，每逢重大节假日都会上门走访，真正保证了政治上关心、精神上慰藉、生活上关心的理念。

3、“逢五逢十”生日集体祝寿。为退休教职工举办“逢五逢十”生日集体祝寿会，是退休支部一年一度的一项特色工作，主要内容为“四个一”，即“一句生日祝福、一个生日蛋糕、一碗长寿面、一首生日歌”，体现党的温暖和学校的人文关

怀，使退休老同志的退休生活更加丰富多彩。

四、存在困难与主要问题：

同，性格各异，爱好迥异，要想把老同志统一组织起来，定期开展每个人都喜欢的活动，并过上规范有质量的党员组织生活，殊为不易，需要在今后的工作中进一步摸索、总结、提高，尽快探索出一条既富有上海特色又为退休老同志喜闻乐见的退休党建工作道路。

退休管理工作人员工作总结篇二

一、认真贯彻执行党和国家有关离退休工作的方针政策及学校的相关规定，协助组织、人事部门落实离退休职工政治待遇和生活待遇。

二、负责党总支的日常工作，做好党员的管理工作。负责制定党总支工作规划和学期、年度工作计划，并组织实施。

三、主持召开党总支会和全体党员大会。按时向校区党委和党员大会总结报告工作。

四、抓好党总支会和各党支部的思想建设和组织建设。坚持民主集中制原则，发挥集体领导的作用。

五、负责组织离退休职工及工作人员的政治学习，做好离退休职工及工作人员的思想政治工作。组织走访慰问和探视住院病号。

六、严格按照政策法规维护离退休职工的切身利益，为离退休职工办实事。

七、抓好工作队伍自身建设，教育在职工作人员爱岗敬业，熟悉政策业务，树立优质服务思想，不断提高服务和管理水

平。

八、认真做好干部的使用和考察工作。配合主任做好对工作人员的考核和聘任工作。

九、关心和支持老年群团组织的工作，做好关心教育下一代等方面的工作。

十、负责党风廉政建设、社会治安综合治理、保密、统战、计划生育等方面的工作。完成校区党委交办的其它工作。

一、认真贯彻执行党和国家有关离退休工作的方针政策及学校的相关规定，积极协调督促有关职能部门落实好离退休职工的政治待遇和生活待遇。

二、根据职责范围和工作要求，做好离退休工作办公室的日常管理工作和其它有关工作。

三、负责离退休活动中心的日常内务管理及大中型会议、活动的准备。

四、负责制订文体活动计划，积极组织开展有益于身心健康的各项文体活动。

五、做好年度考核、聘任及表彰评比工作；并做好有关总结、呈文和宣传报导工作。

六、进行走访慰问和家访活动。

七、与老同志经常进行沟通与交流，广泛征求老同志意见和建议。

八、负责做好离退休职工住院病号探视及其它工作。

九、开展好老有所为活动，做好办公经费和公用活动经费的

使用和管理。

离退休工作办公室主任科员（兼总支干事）岗位职责

一、做好行政、总支的日常工作，负责工作人员考勤，安排节假日值班、办公室的日常管理工作，接待来人，接待老同志，汇集意见和要求。

二、负责行政、总支文件的收发、管理、登记、传阅、归档、存放等文档管理工作；协助处领导做好年度考核、工作总结。

三、负责党费的收缴和管理，接转党员关系和入党外调政审工作。

报表。五、负责检查各支部的政治学习和组织生活的落实情况，了解党员的思想状况。

六、及时了解和反馈离退休职工的意见、建议和要求，当好处领导的参谋。做好离退休职工住院病号看望慰问，定期走访及其它行政工作。

七、负责行政、总支各种会议的准备工作和做好会议记录。
八、负责固定资产的登记、上报和管理，各种物品的领取与发放。
九、负责报刊杂志征订工作。
十、完成领导交办的其他工作。

一、负责办公室及离退休人员报纸、杂志、信件的征订、收发、整理、存放。二、助领导处理办公室日常工作，接待外单位来人及各位老同志，汇集意见和要求。

三、负责办公用品及文体活动所需物品的采购、领取、发放、保管等工作，并做好认真登记。

四、好室内卫生、维护室内秩序，督促参加活动的人员遵守

管理规定，创造良好的工作活动环境。

五、负责阅览室报刊、杂志及时上架，定期清理收藏。借阅和回收有记录，减少丢失。六、坚守岗位履行职责，及时上传下达上级指示及办公室有关情况。七、协助做好宣传栏的宣传报导工作；向老同志发放有关物品。

八、协助有关部门，搞好老同志文娱活动，做好会务、文体活动的服务工作，做好卫生、防火、防盗、安全工作。

九、协助领导走访看望离退休职工病号和慰问家访活动。十、完成领导交办的其它工作。

退休管理工作人员工作总结篇三

离退休干部管理处处长兼离退休党总支书记工作职责

1、在学校党政领导下，全面掌握贯彻落实党和政府对离退休工作的方针政策，完成处内各项工作任务。

2、经常了解离退休干部的政治、生活情况，负责做好离退休人员的来信、来访工作，发现问题及时汇报并采取措施解决。

3、落实离退休人员的政治生活待遇，经常深入到老同志中去听取意见，多为老同志办实事、办好事。

4、负责协调有关部门做好离退休人员的医疗保健工作。

5、全面抓好离退休职工的文体活动，活跃职工生活，促进身体健康，组织好重大节日活动。

6、认真开展离退休党总支部各项工作，抓好离退休党组织建设。

7、完成上级和领导交办的其他工作。

1、在院党委领导下，认真贯彻落实《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》，充分发挥党组织的政治核心作用，保证和监督党和国家各项方针、政策以及院党委各项决定在所属单位的宣传贯彻执行。

2、通过党政联席会议参与本单位行政工作重大问题的讨论决定，支持系主任在其职责范围内独立负责地开展工作。

3、负责（或协助）做好全系师生员工和干部的思想政治工作、精神文明建设和党风廉政建设工作；本系工会、共青团、学生会等群众组织工作；负责系学生日常的各项管理工作。

5、定期组织（或协助）召开党总支委员会，党员大会等会议，组织安排政治学习，中心组学习和党内民主生活会，组织做好党员三级量化考评工作。

6、负责（或协助）抓好党组织的自身建设，党员队伍建设和“争先创优”活动，积极开展支部立项工作，做好党员评先评优工作，积极慎重地做好发展党员工作。

7、完成领导交办的其他工作。

教务处副处长工作职责

1、协助处长分管常规教学业务活动的运行调节，负责教务处常务工作和教学资源的协调。

2、负责学院各类考试的实施工作、组织运行和临时偶发事件的应急处理；负责学生学籍、成绩档案管理工作。

3、负责教师工作量的统计及教师业务档案的建立和管理工作。

4、协助教师队伍考核及教材建设的具体实施，教学科研、学

术讲座等活动的筹备。负责教材的征订与管理工作。

5、完成领导交办的其他工作。

科研处副处长工作职责

1、协助处长编制全院科学研究的长远规划和年度计划；

2、协助处长制定有关科研工作的规章制度；

5、协助组织全院的创新平台建设及重大学术活动；

6、负责处理科研处和学术委员会的日常管理事务；

8、完成学校领导或处长交办的其他工作。

招就处副处长工作职责

1、协助做好学院普通招生宣传录取与学生就业指导工作，开展系就业指导工作人员的培训工作。

2、协助做好接待和处理学校招生咨询和用人单位的来访、来函、来电。

3、拓宽毕业生就业渠道，采用各种方法，收集用人单位需求信息，及时向毕业生发布，协助组织校内各种类型的招聘会。

4、协助系做好毕业生就业基地建设，适时开展并完成毕业生跟踪调查工作，向学院反馈学科专业、课程设置、人才培养等方面意见建议。

5、完成领导交办的其他工作。

退休管理工作人员工作总结篇四

-x乡老干部党支部

x乡老干部党支部是由原x乡政府、乡企办、学校、医院、粮管所、窑里水库等单位离退休干部组成，现有人员20人，其中党员9人。近年来□x乡离退休干部支部深入学习贯彻和党的十八大精神和党的十八届三中全会精神，深入开展党的群众路线活动，不断提高党的建设科学化水平；同时以搞好党建工作，带动老干部工作，关工委工作，三者紧密结合，同步推进，共同提高。与时俱进地保持和发扬了老同志的优良传统，支部工作逐年上台阶并取得了显著成绩，为提高基层组织建设的整体水平和构建和谐稳定的老干部队伍作出了应有贡献。

一、坚持不懈抓学习，支部建设力度大。

在家学习。通过学习，极大地解放了老干部的思想，提高了老干部的政治素质。

2、以活动为载体，使老干部身体常康。生命在于运动。为让老干部有个良好的健身条件，该支部设路了老干部活动室，活动室配路了空调、电视、沙发等办公设备，并购路了象棋、扑克等文体器材，在乡综合楼四楼配路了乒乓球桌，使他们有处活动；二是开展文体活动。为丰富老干部的文体生活，经常开展乒乓球、象棋、书法等适合老年人参与的文体竞赛活动。三是积极参与活动，在有序开展本支部文体活动的同时，还积极参与上级举办的各项活动，出现了人人参与、个个支持的好局面。这为全乡文体活动的开展打下了坚实的基础。四是坚持走访慰问老干部制度，作到生病住院有人看，红白喜事有人贺，逢年过节有人访，生活困难有人帮。针对我乡老干部年龄偏大、身体欠佳等问题，乡党委政府高度重视，安排一部分资金，完善走访慰问老干部制度。支部同党委分管领导多次看望生病在家李明根、李阳春同志。

3、以沟通为渠道，使老干部的心态常安。心静自然安。树老根少，人老事多。针对老年人吃慢行难受不得气的现状，该支部总是劝导他们子女要尊重老人，对老年人要多理解，多照顾，多沟通。

二、积极发挥老干部作用，为x发展贡献多。老干部大都是本地人，情况熟，关系好，合理参加一些民间纠纷调解都能起到积极作用。比如，河陂村村民杨十根和张前仔由于一点误会闹矛盾，因没有人劝解小事变大事，双打大打出手，差点导致群殴事件，后来老干部及时调解，最终化解了矛盾。老干部支部书记邓振义同志带头做群众的思想工作，在墟镇建设、乡村联动等工作中讲党性、做表率，多次协助村里做好拆迁、空心村改造等工作。老干部李和仔在李家村新农村建设中，亲自担任理事会成员，全力参与新农村各项具体工作。老干部王绍义同志协助村里调解纠纷，化解矛盾。老干部王八根同志带头宣讲党的十八大，向群众讲解十八大，使党的十八大精神家喻户晓，深入人心。

三、真心关怀，开展活动效果好

一是关爱贫困学生、留守儿童。在老干部支部的极力争取下，成立了由狮岭老板出资的贫困学生扶助基金组织。狮岭创业老板自愿每年捐助2至5个困难优秀大学生，2013年捐助贫困大学生5名资金16000元，今年计划再捐助5名贫困大学生。春节前引导x老板邓新新（在浙江金华）资助了留守儿童金额达11000元。儿童节前夕乡计生办向20多名留守儿童捐送书包和文化用品合计金额2000多元。

二是配合开展校园治安整治，查处学校附近黑网网吧，净化了校园环境，为青少年健康成长营造良好的环境。

x乡老干部党支部

2014年8月4日

退休管理工作人员工作总结篇五

1、经过一年多的工作，由于相关管理细则出台不细，使得有偿人员的管理难度逐渐加大，由于现在聚集在一起，使得互相联系集体上访的可能性增加。

2、物价上涨较快，部分退养家属和退休老职工，感觉到生活补贴比较少心理不平衡，存在不稳定的因素。

明年的工作打算：

1、在稳定工作和离退休服务工作上，多做耐心细致地劝解工作，本着矛盾不激化的原则，上下结合、齐抓共管、死看死守，尽一切力量做到不上访。

2、加强有偿人员返聘工作的管理，由量化转为细化。

3、努力为老同志提供优质周到细致的服务。

退休管理工作人员工作总结篇六

根据20__年上海市教卫党委系统老干部工作要点和_上海交通大学医学院委员会20__年工作要点的精神，对照20__年医学院老干部工作计划，现将今年工作总结如下。

一、不断加强老干部思想政治建设，努力做好老干部思想引导工作。

医学院始终把老干部“两项建设”作为老干部工作的重中之重。今年在学习领会中央领导同志有关讲话精神和上海市老干部工作会议精神、市教卫党委老干部工作会议精神的基础上，结合我院老干部的思想实际，把做好老干部思想引导工作列为工作重点。

1. 把如何进一步做好老干部思想引导工作作为工作调研课题，用调研明晰工作思路。通过学习、调研、讨论，进一步明确了做好老干部思想引导工作的重要意义、目标要求、主要内容和方法途径，以及当前做好这项工作的着力点，并完成了《浅谈当前如何做好老干部思想引导工作》。在此基础上，老干部工作办公室向医学院系统内的老同志发放了调研问卷了解他们的思想现状，以便有针对性的开展工作。

2. 高质量办好老干部读书班，加强正面教育、正面引导。今年11月至12月，20__医学院离休干部读书班如期举办，读书班邀请科教党校和校内专家为老同志作了“从怎么看到怎么办”辅导报告和党的十七届六中全会精神学习讲座，传达了同志在全国老干部工作“双先”表彰会上的重要讲话精神，读书班还组织老同志参观了全国文明村蒋巷村。通过读书班，使老同志们加深了对“七·一”讲话的理解、及时学习和了解了中央全会精神。同时，积极引导老同志们正确看待改革发展中的问题，拥护和支持党和政府的决定和工作。老同志们觉得读书班紧贴当前学习重点和社会热点，报告很实在、考察有收获，大家感到很满意。

3. 落实和完善情况通报制度，引导老同志支持改革发展。今年继续坚持经常向老干部通报重要工作、重要会议、重大政策等，让老同志及时了解学校的中心工作，从而引导老同志形成正确认识、支持改革发展。医学院党政领导向离休干部和局退干部共通报院情3次，内容为医学院“十二五”规划、高校党政负责干部会议精神、近期重点工作等；党政领导参加老干部庆祝建党__周年座谈会暨创先争优表彰会、迎新联欢会、敬老节等活动等活动6次；党政领导上门慰问老同志11人次。此外，学校重要会议如职代会、七·一表彰大会、医教研工作会议等都邀请老干部代表参加。分管领导和老干部工作部门也及时传达老干部工作有关重要会议的精神。

二、深入抓好老干部党支部建设和党员创先争优活动。

年初下发了《关于在医学院离退休干部党组织和党员中深入开展创先争优活动和先进评比的通知》(沪交医委老(20__)2号)。再次明确了活动要求、时间节点等内容，要求各党支部结合庆祝建党__周年活动制定活动方案。同时，发动各离退休干部党支部和全体老干部积极争创“五好党支部”和“四个好”老干部。

1. 认真组织老同志学习杨善洲先进事迹。上半年，医学院系统各离退休干部党支部积极组织各单位离休干部认真学习杨善洲同志的先进事迹。各党支部通过组织观看杨善洲先进事迹报告会录像片、发放学习材料、召开专题组织生活会等多种形式认真开展学习活动，引导老同志进行“向杨善洲同志学些什么?我们能做些什么?怎么做?”的学习讨论，使老同志受到了触动和教育。

3. 根据新情况新变化认真抓好老干部党支部建设。今年10月12日，在医学院党委的直接领导和关心下，院本部离休干部党支部召开了换届选举大会，顺利选举产生了新一届支委班子。根据支部党员整体进入“双高期”和人数减少的实际情况，支委班子结构进行了较大调整：支委会人数由原来的7人减为5人，支部书记设置由原来的一正二副调整为一正一副，而且选举结果为在职干部担任党支部副书记。目前医学院6个离休干部党支部和1个局退干部党支部都在根据老干部工作和老干部队伍的新情况、新变化不断改进支部设置、活动形式等，同时抓住创先争优活动契机不断推进党支部的各项建设。

三、精心组织好老干部庆祝建党__周年系列活动

今年是中国_成立__周年，医学院党委在年初就下发了《关于在医学院系统老干部中开展庆祝建党__周年系列活动的通知》(沪交医委老(20__)3号)，要求各级党组织和老干部工作部门认真组织好以“老党员、新奉献”为主题的系列纪念活动。

1. 创造条件组织老同志认真学习_党史。院本部离休干部举办

了党史知识问答活动。给每位老干部印发了党史知识100题和答案，另外还邀请专家作了党史学习辅导报告。局退干部党支部和瑞金医院离休干部党支部等为每位党员购买了党史二卷及导读材料。老干部工作办公室在老干部阅览室添置了全套《中国_党史》、《苦难辉煌》等学习书籍方便老干部学习，并给每个离退休党支部及时发送《学习参考》和中央党校张晓燕教授所作党史辅导报告光盘。

2. 召开医学院系统老干部纪念中国_成立__周年座谈会暨创先争优活动先进表彰会。6月22日上午，上海交大医学院老干部纪念中国_成立__周年座谈会暨创先争优活动先进表彰会隆重举行。医学院及各附属单位的主要分管领导、各老干部党支部书记、支部委员、受表彰的老干部，以及医学院有关部处负责人和全体老干部工作人员出席了会议。四位离退休老干部在会上作了发言。医学院党委书记孙大麟在会上讲话，并向各单位的离休干部代表转授了市委为全市每位离休干部制作的建党__周年精美金质纪念章。各单位和离退休干部党支部也都在七一前举办了座谈会、参观一大会址、专题组织生活会等各种形式的主题活动。

退休管理工作人员工作总结篇七

回顾一年来的工作，自我能够认真学习政策理论，用..._重要思想来武装自我的头脑，认真学习业务知识，不断提高业务技能，认真贯彻落实所领导指示，自觉遵守规章制度，牢固树立了服务为本的思想，较好地完成了上级赋予的各项工作任务。为更好地总结经验，查找薄弱环节，完成好下年度的工作，下头将本年度的工作进行梳理汇报。

一、工作回顾

一是注重学习，政策理论水平有所提高。认真学习和贯彻落实..._的重要思想，时刻坚持政治上的坚定性，思想上始终与_、所党委坚持一致。能够进取参加所组织的各种政治教育

和理论学习，并充分利用业余时间自学，并结合工作实际写了一些读书笔记和心得体会，勤奋学习，善于思考，与时俱进，在实践中学习新知识，积累新经验，增长新本领。同时广泛涉猎，不断拓宽自我的知识面；能够充分利用各种媒体学习国内外的时事，经常进行形势分析。努力学习政策理论，不断提高用党的路线、方针、政策来分析问题、解决问题的本事。

二是边学边干，业务水平有了很大提高。由于我来自于基层野战部队，对干休所情景不熟悉，来到所里以后，更是两眼一抹黑，不明白干什么，也不明白自我能干什么。应对严峻的现实，我没有被困难所吓倒。大胆的进行工作实践，有时候，一项工作对一个熟练的同志来说也许就是一遍的事，而我却要干上几遍，一次不行，我就干第二次，二次不行就三次，直到自我满意，领导满意为止。同时我进取的向老同志学习，理思路，找方法，查规律，经过一年多的努力，自我的业务水平有很大的提高，适应了工作岗位，保障了各项任务的圆满完成。

三是真抓实干，不断提高保障水平。今年以来，根据所里分工，自我负责行管教育、车辆管理、伙食方面的工作并兼任出纳员。活多任务重，为了保证高质量的完成领导交给我的工作，我总是出好工，出满勤，每一天提前上班，每晚最终一个下班，下班后加班也已是家前便饭。异常是在上半年，财务助理员休产假，我又肩负起处理日常财务事务的担子，应对一个陌生的、不能出错的领域，我加班加点的工作学习，有时一干就是晚上12点，由于工作中甘于吃苦，生活中甘于奉献，较好的完成了各项任务，得到了所领导的肯定。在管理方面，始终坚持把管理放在首位，把安全作为重点，按照各项规章制度认真抓好士兵的学习教育和管理，从思想入手，在提高安全认识，增强服务观念上下功夫。今年来，人员比较少，我们适时进行了调整，充分发挥人员的主观能动性，较好地完成了门卫执勤、车勤保障、食堂就餐、公差勤务、卫生整治等繁杂的任务。

今年以来行政管理尤其是安全管理的形势是好的，保障了各项工作的圆满完成。车辆管理坚持以抓车辆服务保障为重点，严格落实车辆管理使用规定和各项规章制度，异常是车辆的派遣制度落实比较好，进一步提高驾驶员队伍素质，强化驾驶人员的安全意识，较好地保证了老干部正常用车，杜绝了车辆事故。在伙食方面，我们挑选优秀人员上岗，实行值班干部验菜制度，伙食有了很大的提高，较好地保障了工作人员就餐。在出纳工作方面，认真执行财务纪律，细致的做好每一次经费的发放，保证了帐目的清晰。工作中，我始终坚持以求真务实、严谨细致的工作作风来抓好工作的落实，全面提高为老干部服务的水平，以老干部满意不满意、高兴不高兴为衡量服务的标准和尺度。

充分利用工作和业余时间到老干部中间了解他们的思想状况、生活状况、学习状况，同老干部谈心、交心、拉家常，搞清他们在想什么，需要什么，喜欢什么，反对什么，自我感觉，从老干部不认识自我，逐渐转变到大多数老干部认识、熟悉、认可，受到了多数老干部的普遍好评。四是遵纪守法，严格自律。结合分区统一组织的从严治军教育活动和安全法规的学习，自我能够自觉遵守党和国家的法律、法令和军队的条令条例、各项规章制度，以身作则，严格要求自我，努力改造在思想、工作、生活等作风方面存在的问题，自觉维护党、国家和军队的政策纪律，防微杜渐，自觉抵制各种腐朽思想和酒绿灯红的侵蚀，不该做的事不做，不该去的地方不去，能不参加的场合不参加，进取同各种腐败现象作斗争，较好地坚持了一名...员应有的觉悟。

二、存在问题工作是有目共睹的，成绩是有限的，问题还存在不少，自我在以下几个方面还做得不够。一是在政治理论学习上，压力不足，还抓得不够紧，政策理论水平还有待于提高。二是在业务工作上，有许多方面还欠缺，熟练程度还不够，有待于学习和加强。三是在制度的坚持上，做的还不够严格，有标准不高、执行不坚决的现象。

一、努力学习政治理论，不断提高政策理论水平。要认真贯彻落实做好老干部工作的重要指示和全军、军区老干部工作会议精神，严格落实省军区、军分区及所领导的指示要求；进取学习党的方针大政，异常是对老干部工作的一些政策的学习理解，要原原本本地学习，要吃透、要有高度；在进取参加各种学习教育的基础上，平时注意积累，加强修养，用正确的理论武装自我的头脑，打牢理论根基。克服思想上存在的模糊认识，真正从思想上认识到老干部工作的重要性，加强学习，提高素质，不断增强为老干部服务的本领，立足长远，牢固树立起爱岗敬业思想。

二、立足本职，努力做好老干部服务保障工作。工作中，要紧紧围绕所党委、所领导的意图开展工作，坚决做到服从命令、听招呼，进取出主意，想办法，当好领导的参谋助手。要严格落实各项管理制度，用制度约束自我，并运用到实际工作中去；在管理上，要按照各级关于从严治军的指示要求，严格落实部队的条令条例，坚持从一日生活制度抓起，从细微做起，抓好各项工作。认真抓好各项安全管理制度的落实，做到常分析、常检查，并及时做好请示汇报；对为老干部服务方面，教育并带领勤务队的战士做好认真细致的服务保障，做到用心、真心、细心、热心、耐心、恒心，真正做到让领导放心。

三、精益求精，不断提高业务水平工作是没有止境的，仅有不断的学习提高，才能从容的应对不断出现的新问题。在今后的的工作中我将努力提高工作本事，把工作做到更好。

四、开拓创新，进取研究探索服务保障的新路子。在新的形势下，如何顺应时代潮流，大胆改革，开拓创新，与时俱进，是对我们提出的迫切要求。为能更好地做好老干部服务保障工作，使广大老干部有一个舒心的生活环境，在干好本职工作的同时，平时要加强对政策理论的研究，对老干部情景的收集，并针对保障工作中出现的一些新情景、新问题，不断完善所里的制度规定；多研究撰写一些文章，并经常跟兄弟单

位进行交流，取长补短；工作中增强进取性、主动性、预见性，同时多提一些合理化的意见和提议，高瞻远瞩，立足长远，在时机成熟时，能够为单位拿出一些值得研究的建设性提议来，为干休所的建设和发展出谋划策、增砖添瓦。

总之，今后在工作中我要不断强化自身素质，更加努力地向外干学习，向工作人员学习，不断提高服务质量，刻苦学习，勤奋工作，扎扎实实地当好领导的参谋助手，为干休所的全面建设做出自我应有的贡献。《政府老干部机构个人年终总结》政府老干部机构个人年终总结。

退休管理工作人员工作总结篇八

19xx年是我一生中最有意义的一年。在这一年的6月，我光荣地加入了中国共产党。平时的生活中，我都会提醒自己是共产党员，严格要求自己，帮助他人，为人民服务。虽然我退休了，但是党时刻在我的心中。但是我还是会做我该做的事，衷心为人民服务。

上班的那些年，我的工作岗位先后几次发生变动，但每次变动我都没有任何怨言。因为在我看来，工作是党给的，党需要我干啥我就干啥。19xx年，我被调到中原油田工作。当时射孔测井这项工作由于接触放射性物质损害身体，大家都不愿意干。我主动请缨，挑起了重任。当时单位在野外施工没有厕所，很不方便，我就趁晚上大家睡觉的时候用泥巴垒起简易厕所，供大伙儿使用。后来我又从事过基建监督工作，这可是个“肥差”，当时很多人都羡慕我。可“肥”不“肥”对我来说，并没有任何意义。包工头送来的礼品和现金，都让我婉言谢绝了。对施工要求，我始终是一丝不苟。在我的严格把关下，包工头再也不敢偷工减料了，施工质量也有了保证。后来我离开了这个“肥差”，但心里却没有丝毫遗憾。我也当过档案室主任，这可以说得上是一个“清”得不能再“清”的工作了，可我不但没有为此放松工作，还经常利用晚上和周末加班，整理有关归档资料，并且从来没为自己

多报过一分加班费。在我任职期间，我相继整理出数万字的档案资料，后来我们档案室还被勘探局评为一类档案室。

19xx年4月，我光荣退休了。但我并不打算就这么回家去享清闲，我觉得人虽然退休了，但还应该有新的追求，我还年轻，精力还很充沛，完全可以利用退休后的大量时间做一些力所能及的事情。前脚退休，后脚我就到了离退休办公室，向退休站领导坦诚表示：“我是一名共产党员，人虽离岗了，但不能离党，我愿意继续为党做一些力所能及的工作。”后来组织上安排我担任离退休第二党支部书记、区片长，兼任我们小区13号楼楼栋长。这一来我可以说是如鱼得水，自己的特长和优势又有了发挥的机会。平日里，我积极组织离退休职工、党员参加政治学习、义务值勤、义务奉献和文体健身活动。离退休老同志有哪些要求，站领导要求我们注意抓哪些工作等，我都一一挂在心上。我很喜欢书法，但在职时一直没时间练，这回退了休，有了大量的时间能认真钻研，我特别高兴。从此我们小区的宣传栏、黑板报和春联，几乎由我一人“承包”了。每逢重大节日庆典，我都踊跃参加，并带头擂鼓。退休了，我活得反倒越来越滋润了。以前忙着上班，没功夫培养自己的爱好，现在是一边服务社会一边享受生活，日子过得一天比一天好。

作为楼栋长，我经常带头清扫楼道卫生，帮助物业人员打扫小区卫生。邻居赵彦景夫妇工作较忙，顾不上照看孩子，我就和老伴儿一起当上了免费保姆，负责接送孩子上下学，给孩子做饭，辅导孩子功课。谁家的玻璃碎了，门锁坏了，下水道堵了，只要我知道了，一定会去帮忙。逢年过节，我更是忙得不亦乐乎。xx年春节前，在退休站的支持下，我拿出一些钱买来纸和墨，连夜为小区百余户困难户、离退休职工和邻居赶写了春联。xx年春，我得知附近赵农民刘保禄由于身患残疾，不能动弹，花钱也找不到人理发的消息后，就自带工具到他家去给他理发。由于刘保禄不能起床，我只能跪在床头，花了两个多小时给他理了发。刘保禄和村委会的人都很

感动，坚持要付钱给我，但被我谢绝了。在我看来，共产党员就应该帮助有困难的人，我不缺钱，为了钱我也不会来。从那以后，每隔两个月，我都会为刘保禄理一次发，风雨无阻，连续4年从未间断。

助人为乐，咱不图回报；不义之财，咱更是一点不能沾。我曾经两次在晨练途中捡到了存折，共计存款21万余元。每次我都毫不犹豫地交给了银行有关部门，请他们与失主联系。每当银行的同志追问我姓名时，我都边走边摆手说：“我是共产党员，这是我应该做的。”当然不是每个人都有机会捡到存折，也不一定非得拾金不昧才是做好事，但只要心存善念，哪怕去让个座位给需要的人，也是共产党员应该做的。古人说得好：“勿以善小而不为。”这些小小的善事不仅能提高自己，也可以影响别人，更可以让你的生活过得更有乐趣。

这一生，最幸福的是加入了共产党，在与其他党友们一起执行党的宗旨“为人民服务”，我就会感到很快乐，得到了别人的认可，是我一生中最开心的事。

退休管理工作人员工作总结篇九

xx年年，我科在上级人事部门的指导和局党组领导下，各项工作顺利推进，取得了很好的成绩。为认真总结全年工作，现对照年初签订的目标责任书，结合当前工作完成情况、存在问题和下步工作打算，对全年工作进行自查。

一、目标完成情况

（一）业务目标完成情况

1、根据国家政策规定，切实加强对机关、企事业单位工资管理

根据贵阳市人事局、财政局《关于办理机关公务员“滚动升

级”和事业单位“薪级工资”有关事项的通知》（筑人通〔xx年〕42号文件精神，8月7日，在市人大六楼会议室，组织全市各乡（镇）、街道办事处、市直机关事业单位分管工资工作领导及工资经办人员，召开“市xx年年工资工作会议”，安排布署今年的正常晋升工资工作。

（4）市属参与工效挂钩企业工效挂钩结算工作

xx年年6月，按照企业工效挂钩结算有关规定，完成市属参与工效挂钩13企业工资效益挂钩决算工作。

2、按照上级安排，按时完成全市机关、事业单位工资制度改革审批工作

（2）完成全市587家机关事业单位8379名在职人员、2342名离退休人员调整艰苦边远地区津贴的审批工作。

（1）按照管理权限下文批准57名工作人员退休，办理手续64人（含组织部下文在我处办理7人）；办理高龄补贴43人、建房补助3人、遗属生活困难补助36人。

（2）按照黔府发〔xx〕45号文件规定，按时完成全市587家机关事业单位2342名离退休人员增加离退休费的审批工作。

（3）二次人才开发利用工作

年初，拟定《市xx年年二次人才资源开发工作计划》和《市xx年年二次人才开发工作实施方案》，按《计划》和《方案》安排，积极组织退休老专家开展专业技术活动2次。一是组织我市农业系统退休专家到百花湖乡开展“科学养鸡技术专题讲座”。二是组织卫生、农业、教育三个专家咨询团12名专家代表、6名返聘代表召开我市首次科技人才二次开发工作专家座谈会。

5、工资统计工作

(1) 截止目前，上级部门未对机关、事业单位工资年报工作进行安排。待上级安排布署后，在规定时限内完成。

(2) 截止目前，上级部门未对机关、企事业单位劳动工资年报工作进行安排。待上级安排布署后，在规定时限内完成。

6、机关事业单位技术人才管理工作

(2) 完成71名机关事业中小工种技术等级集中统一培训报名工作。

(4) 完成62家单位639名技术工人调查统计，按时汇总上报贵阳市人事局。

7、其他工作