

# 校医院工作总结 医院工作计划(精选10篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。我们该怎么拟定计划呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇一

- 1: 发挥教代会作用，促进医院的民主管理和民主监督；
- 2: 发挥工会的基本职能，依法维护教职工的权益；
- 4: 加强工会自身建设，充分发挥工作干部的作用；
- 5: 改进工作作风，创建服务型工会，建设学习型组织；
- 6: 开展形式多样的.活动，丰富教职工的生活内容，愉悦教职工身心；
- 7: 组织、发动教职工参与医院各种建设工作和社会慈善公益活动；

具体工作安排如下：

4: 落实考核制度，制定考核标准，分别在分工会、工会干部、工会会员等三个层面，开展“先进工会小组”、“先进工会工作者”、“优秀职工”的考核、评比活动。

7: 积极参与举办新职工的上岗培训，制作多媒体对新职工进行《工会法》的讲座，给新职工上岗引路。

9: 继续做好送温暖工作: 慰问病休、住院职工及离退休老同志, 吊唁去世的职工及职工家属, 帮助生活遇到困难的职工解决困难。继续开展“生日祝福”活动。

11: 以加强自身建设为主, 不断提高工会工作水平: 工会将采取集中学习、自学等形式, 加强工会干部的政治理论、工会业务知识、法律法规知识、科学文化知识等方面学习, 主要学习《劳动合同法》、《劳动法》、《工会法》及《劳动争议调解仲裁法》、《婚姻法》等。

12: 继续做好每年一次的“健康体检”: 并建立职工健康档案, 倡导“健康生活, 快乐工作”的理念。

13: 继续为职工办理女职工安康保险和职工医疗保险及保险理赔工作

## 校医院工作总结 医院工作计划篇二

以病人为中心, 创一流文明优质服务; 以改革为动力, 倡导竞争、敬业、进取精神; 以人才培养为根本, 努力提高全员素质; 以质量治理为核心, 不但提高医疗质量; 以安全治理为重点, 切实保障医疗安全; 以分级治理为基础, 创“一甲”分; 以目标治理为主线, 强化治理力度。努力完成各项医疗工作和任务。

### (一) 内感染治理

院内感染控制工作, 是提高医疗质量的重要保证和具体体现, 是防范医疗事故的重要途径, 是以病人为中心、文明优质服务的重要内容。

1、成立院感控制机构, 完善制度, 狠抓落实。

2、加强院内感染知识宣教和培训, 强化院内感染意识。

- 3、认真落实消毒隔离制度，严格无菌操作规程。
- 4、以“手术室、治疗室、换药室、产房”为突破口，抓好重点科室的治理。
- 5、规范抗生素的合理使用。

## （二）、医疗安全治理

随着人们文化生活水平的提高，思维意识的转变，各地医疗纠纷频繁发生，医疗安全工作一直是每一个医院工作中的重中之重，防范医疗差错、杜绝医疗事故成为医院生存发展的根本。

- 1、成立以院长为首的医疗安全工作领导小组，急诊急救工作领导小组，充分发挥医疗安全领导小组的职能，认真落实各项规章制度和岗位职责，严格各项技术操作规程。
- 2、认真开展医疗安全知识宣教，深入学习岗位差错评定标准和卫生部颁发的《医疗事故处理办法》及《医疗文书书写规范》，严格落实差错事故登记上报制度。
- 3、及时完善各种医疗文书确实履行各项签字手续，抓好门诊观察病人、新入院病人、危重的病人治理。
- 4、坚持会诊制度，认真组织急危重病症及疑难杂症讨论，积极请上级医院专家到我院会诊。
- 5、手术病人要严格遵守手术规则，认真开展术前讨论，严禁超范围手术，非凡手术要报请院方批准，以便给手术提供条件。
- 6、切实加强急危重病病人的治理急危重病人病情急，症状重，随时可能出现危生命的症状和征象，应严密观察和监测，随

时出现随时处理，以便为拯救生命赢得时间，并及时做好抢救纪录。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇三

调整医院传染病管理委员会及科室传染病管理小组，完善传染病管理委员会职责，规范传染病疫情与突发公共卫生事件处理流程，做好环境卫生工作。

提高思想，健全健康教育机构及网络，做好医护人员的健康教育工作，进一步扩大开放健康教育宣传阵地，重视对住院病人的健康教育，继续做好控烟的健康教育，积极组强医务人员不定期到社区、乡镇、学校等公共场所开展健康教育宣传活动，完成上级下达的各项健康教育任务，对健康教育资料整理归档。

实现本院在年内建成“无烟医院” 将禁烟工作纳入医院工作计划，认真做好医院各项控烟工作记录；扩大禁烟健康教育宣传，积极劝导员工及病员、家属戒烟；严格监督，禁烟监督小组轮流做好每月的无烟检查；并将禁烟考评纳入年终各科室考评内容。

接上级要求，经院委会决定，由院感办负责整理收集归档创卫相当文件、资料，各科室应积极配合，达到科学、规范。

取缔。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇四

### 一、加强领导，成立医保组织

为加强对城镇职工基本医疗保险的领导，成立以分管院长xxx为组长的xxx医院医保工作领导小组，并从内科、外科、急诊科抽调技术骨干组成专家队伍，为医疗保险提供技术保障。

组 长□xxx

副组长□xxx

成 员□xxx xxx xxx

xxx xxx xxx

下设医疗保险管理办公室，配备专职人员□xxx□具体搞好此项工作。

二、认真贯彻国家、省、市、县关于城镇职工基本医疗保险的各项政策规定。

三、加强内部管理，为参保职工就医提供方便。

1、加强内部管理，努力为城镇职工提供基本医疗服务，在门诊收款处、中西药房、住院处悬挂“医保优先”的标志，为参保人员就医提供方便。

2、门诊：实行一站式服务，门诊设立专门诊室，病人来院后的各种检查由导医陪同，门诊大厅有轮椅、担架，免费供应开水，为病人提供便捷的医疗服务。

3、病房：病人入院后有高、中、低档病房供病人选择，病房医疗实行菜单制，至少提供2—3套医疗方案供病人选择，同时实行责医、责护负责制。病人从入院到出院都由责医、责护来完成。入院后对病人洗头、洗脚、剪指（趾）甲等生活护理。

4、对参保职工设立家庭病床，定期上门服务，查体、给予一般治疗，使病人不出家庭便可享受到最佳的医疗服务。

理用药。

五、积极配合医保经办机构对诊疗过程及医疗费用进行稽查，并提供需要查阅的医疗档案和有关资料。

六、严格执行有关部门制定的收费标准，不得擅自自立项目收费或提高收费标准。

七、设置“基本医疗保险政策宣传栏”和“投诉箱”，编印基本医疗保险宣传资料，公布咨询等投诉电话，热心为参保人员提供咨询服务，妥善处理参保患者的投诉。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇五

为实现工作目标，在20xx年我们将着重抓好以下几方面的工作：

进一步提高合管办工作人员的综合素质、严肃工作纪律、强化岗位职责，规范科室内部的资料文档与信息的管理。建立工作例会制度，定期召开科室内会议，传达医院会议精神，总结前期的工作经验，及时查找和解决工作中存在的问题，探讨下一步工作的方向。同时配备硬件设施：打印机、传真机等，以方便服务患者。

，更好的维护参合患者的利益，提高他们对我院的满意度，平衡医患之间的关系，礼貌接待、认真处理参合患者的投诉，并保证每一起投诉都有答复和处理结果。

，在院内院外同时加强宣传和导向工作，一方面让社会和广大参合农民了解我院的医疗服务水平、农合服务承诺；另一方面使全院的一线医护人员、窗口服务人员、职能科室人员高度树立关心、关怀广大农合患者的理念，树立全心全意为农合患者服务的意识。我们将根据需要加印宣传彩页，制作宣传栏、拍摄医院新农合工作汇报宣传片等，务求扩大社会影响，切实提高宣传成效。

完善“一站式”报销方法，绝不多报、滥报。

合管办是农合报销的经办机构，责任重大。目前，我们已在出院处增设了新农合报销窗口，并通过各种方式简化手续，提高效率，基本上满足了患者“当天出院，当天报销”的要求。今后，我们将继续按规定严格执行住院医药费的审批程序和报销标准，做到审批及时、准确，垫付现场兑现，手续简单方便，力求让每一位走进合管办的患者满意。

继续坚持做到“三步”审核工作：第一步：合管办登记，审查患者就医资格；第二步：床头审核，严格执行身份鉴别；第三步：电话核查，验证患者提供的资料是否真实、准确。严格把关，务求让各旗、县、市、区的合作医疗管理机构对我们的审核工作放心、满意。

目前，我们正在使用两个自主设计的软件：参合患者登记管理的软件与补偿管理的软件，各项功能均运行正常，能够满足日常工作的需求。今后，我们将完善这两个软件的功能，并将民政医疗救助这一部分也放进来，实现我院工作范围内，医疗救助与新农合两项信息化平台的共享。同时，积极探索与各旗县农合信息管理系统的资源共享。

我们将联合医务科，督导各临床科室全面落实《\*\*市中心医院关于新型农村牧区合作医疗基本用药的通知》，要求各临床科室认真学习《内蒙古自治区新型农村牧区合作医疗基本用药目录（修订版）》，严格掌握用药适应症、杜绝滥用药（将自费药品控制在总用药范围的×××以内），超过《基本用药目录》用药，必须征求患者同意，并填写《使用目录外药物患者知情同意书》，认真履行签字手续。

20xx年，将继续积极开展下乡交流工作，征求基层合作医疗管理机构的意见和建议，查找工作中的不足之处，及时改进工作。同时，通过电话、网络、实地考察等方式，经常性的与兄弟市（县、区）进行交流，借助他们成功的经验，促进

我院新农合的各项工作、机制的日益完善。

向连续参加农村合作医疗，且家庭生活困难的大病、重病患者，发放《\*\*市中心医院农村合作医疗患者扶贫救助卡》，持有此卡者，即可在政策规定报销的基础上，由我院减免其相关诊疗费用，如：床位费、手术费、治疗费等减免×××元，核磁、彩超等大型检查减免×××，化验费可减免×××等。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇六

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

### （二）、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社

交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

（三）、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

（一）、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

（二）、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

（三）、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

（一）、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

（二）、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记

录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

#### （四）加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

#### 3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

（一）、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

（二）、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

（一）、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

（二）、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，

了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

（三）、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇七

一、改善医疗环境。

二、继续实施“三名”战略。

三、完成三甲创建工作。

四、业务收入同比增长20%。

好的医疗环境，既是广大患者的要求，也受医务工作者青睐，是医院持续发展的重要基础。“巢”是基础设施；“凤”是服务对象，也是医学人才。为筑好巢，我们分四步走：第一步是腾龙换鸟，兴建过渡病房xxxx平米，即将运行。内部的环境与设施目前处于全县。第二步是兴建医疗综合大楼约x万平米，近xxx张床。今年完成规划设计，立项并开工。第三步是征用发展备用地。其中第二步是中医院发展的重中之重，是留住病人留住人才的必由之路，也是科学发展协调发展的必然要求。

素养包含了个人的文化修养和技术水平两个方面，有了好的环境医精诚”之理念，努力提高水平，大力实施“三名战略”。

(1)、选聘高层次人才□xx年人才计划中将招录3名研究生，其中一名中医专业、一名针灸专业、一名推拿专业。

(2)、培养现有人才。建立“内训外修”机制，加强“三基训

练”，巩固每周学习制度。

(3)、拓宽交流平台。与江苏省中医院、安徽省中医院、安医大附院继续保持长期合作关系。为人才培养及技术支撑平台。

(4)、加强特色专科专病建设。我们在特色专科专病建设上，还要下大力气，继续做大做强内科、妇产科。内科除心血管科外，继续加强对肾病、糖尿病、肿瘤、消化等科室的扶持力度与发展规划；妇产科继续加强在产科、产后康复、妇科等方面业务方面的拓展；骨伤科要在专科特色方面不断完善提高；外科做好开展微创技术等方面的前期准备工作；我院将利用中医医院的特色优势成立“治未病中心”。

今年是公立医院改革之年，管理体制与运行机制改革势在必行。结合我院情况，建立和完善新的运行机制：一、探索岗位管理，建立岗位进出机制(包括领导岗位)。二、进一步加大绩效分配力度，完善绩效考核机制。三、试行护士分级管理(n1-n5)四、落实院科两级负责制，“责、权、利”相结合。五、奖惩激励机制，大力提倡问责制，确保医院安全。六、保洁保安社会化管理，24小时全覆盖。

服务有两个中心：对外以病人为中心，对内以临床为中心。

对外：一、继续开展“三好一满意活动”、“优质护理示范活动”、“抗生素专项治理活动”、医德医风教育、优质服务月等活动，优化服务流程。

二、注重中医药特色，推广普及中医药适宜技术，充分发挥中医药“简、便、验、廉”特色。

三、建立服务评价体系。以提高病人满意度为核心，建立出院病人回访制度、住院病人满意度调查，并将调查结果纳入绩效考核及时兑现奖惩。

对内：加强干部队伍建设，特别是对班子、中层以上干部、职能科室负责人严格要求，严格遵照“任务项目化，项目目标化，目标责任化”来落实执行。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇八

20xx年团河中心卫生院三基三严培训计划 “三基”培训及考核是提高医务人员整体业务素质的重要途径和方法，是提高医院医疗水平的重要保证，反映了为医之道的根本，也是医院医疗质量管理的主要内涵。

三基：基本理论、基本知识、基本技能。

1、培训对象：全体医务人员

2、培训办法：

每年进行6次全院“三基”理论考试，由住院部负责实施。定期进行抗菌药物、合理用药理论知识培训，每年进行2次全院抗菌药物合理应用知识考试，有医务部院内感染监控办公室负责。

定期对新入院工作的医、技人员及时进行岗前教育培训，包括合理用药、病历书写、处方书写、医疗法律、法规教育、抗菌药物合理应用、院内感染等知识进行讲座。

随机抽查全院各级医师及医技人员进行《医疗工作主要规章制度

度》、《执业医师法》等相关法律、法规口试，每年进行2次进行笔试。

对新入院工作医、技人员及时进行心肺复苏培训。定期对全院各科室年青医师每阶段技能操作进行考核；对申请开展有

创操作的医师进行培训并登记。

定期对轮转出急诊医师及急诊科医师进行急救知识及急救技能的培训。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇九

为了进一步提高我院医疗救治综合能力，切实解决群众看病就医问题，根据公立医院改革试点工作的要求和部署，现经医院领导班子讨论，拟通过加强人才培养和进一步完善基础设施建设，确保在20xx年度各学科、专业开展的医疗业务达到二级医院标准建设，特制定工作计划如下。

（一）是稳定专业队伍建设，我院根据核定的医院财政编制，制定了医院岗位设置方案，通过医院财政编制空编121人的实际情况，今年计划招聘112名卫生专业技术人员，切实解决缺员问题。

1、选派2名骨干医生和2名护士到省人民医院重症医学科进修学习；

2、选派1名骨干医生和1名护士到省人民医院的血液净化科进修学习；

3、选派眼科、皮肤科医生各1名到上级培训（待招聘卫生技术人员后再选派）。

（三）是聘请省三甲医院的专家来院带教、指导临床工作，或是引进个别学科带头人，整体提高医疗服务能力，使医院开展的业务符合二级甲等医院的要求。

1、继续完善重症监护病房标准建设，包括人员医务人员的配置和培训（近期将派2名医生及2名护士到省医院重症医学进修学习），以及根据重症监护病房的建设要求，完善设备的

配置。

2、计划在原妇产科病房分娩部的工作用房改造为血液净化科，建筑面积约180平方米，设为10张治疗床位（先开放6张治疗床，以后根据病人需求逐步开展）。做好医务人员配置，以及项目方案的设计，其改造、装修及设备配置。

3、加强急诊科等科室设备的配置。

在以电子病历的信息管理上，继续完善医院信息化建设，包括合理用药监测系统、临床路径系统、实验室检验系统、医疗影像系统、病理远程会诊系统、服务器操作系统等软件部分，以及相关器硬件部分。

## 校医院工作总结 医院工作计划篇十

### 一、201年度主要工作回顾

1、资金科学运行工作： 资金科学运行工作是财务科最的一项工作。为：“轻、重、缓、急”的原则，科学安排资金，保障医疗活动日常运行，保障每月人员经费的按时发放；有约付款，对药品、卫生材料等应付款推迟2-3个月付款，一医院支付，另一方空间期内银行理财产品特性，理财产品多为医院获取银行利息，为医院的收益；当月要支付的，与其友好协商，以银行一年期贷款率的利息贴付医院，从而使医院又的收益。

2、预算管理工作更趋于科学化： 市财政局编制度文件精神 and 医院总体工作，分别采用5种预算编制方法编制医院年度收支预算和每月预算。预算编制更趋于科学化，在整个医院经济运行中是在控制支出费用中了的作用。总收支预算符合率预期的工作。

3、起草综合责任工作： 医院综合责任方案实施细则自实施

已有3个年头，很有必要作的。，院务委员会决定对医院综合责任制实施细则修改。财务科院务委员会的要求，对开始的《医院综合实施方案细则》了工作，该项工作已起草完毕，待医院院务委员会后付诸实施。

4、按三甲医院标准撰写财务报告：浙江省医院评审标准要求，撰写每季的财务与预算情况分析报告，增减原因的查找原因并分析，并的措施与建议供参考。依据变动因素支出科目还了专题分析报告。如医院管理费用、百元卫材消耗专题分析报告。整改意见供决策依据。所撰写的财务与预算分析报告符合省医院评审标准要求。

5、依据财政法规会计核算工作：《会计法》、《医院财务制度》、《医院会计制度》等法律法规和医院财务管理制度，会计核算与会计监督工作，按主管规定的要求全年会计核算工作任务。财务科考核每季度考核结果看，使用会计科目率符合规定要求。

6、依据资金结算法规资金出纳工作：依据《现金管理暂行条例》、《银行结算制度》和医院财务管理制度，地全年所有货币资金收付出纳工作，财务科考核季度考核结果看，所办理资金收付手续的符合规定的要求。

供院周会上通报，使核算科室心里有数，为核算科室增收节支工作了翔实的信息。

8、财务人员培训工作综合素质：本年度在院的下，财务科参加省卫生厅举办的《医院管理培训班》两次；全体财务人员参加了市财政局举办的《财务人员教育培训班》一次；财务科本级举办了《内部控制管理》、《财务人员职业道德教育》两期学习班，培训的学习，财务人员素质，了财务人员的职业道德，医院的内控制度的。

10、内部考核工作：依据医院财务管理制度和考核职责，财

务科考核每季度不对属下各岗位职责考核。从考核结果看，各岗位人员责任性更强、岗位职责更到位，医院财务管理制度的，财务内控管理工作又上了新台阶。

#### 11、临时交办工作任务：

（1）申报成立城区医院和城区综合病房楼项目资金。从农历年初五起，在施院长带领下，早上班迟下班，每天工作加班加点，与基建科同志一起协助院长到市、城区职能申报城区医院的；城区综合病房大楼项目资金，共资金 元。

二、财务科本级内部考核工作有待：内部考核工作一年比一年，所考核的内容、涉及面小。拟在新的一年里财务科本及考核内容方法，使考核工作又上台阶。