公司廉洁报告 公司廉洁承诺书(优质5 篇)

在当下社会,接触并使用报告的人越来越多,不同的报告内容同样也是不同的。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢?下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写,我们一起来了解一下吧。

公司廉洁报告 公司廉洁承诺书篇一

企业廉洁文化是以廉洁为内核、文化为形式的一种精神文化现象,是廉洁建设与文化建设相结合的产物,是企业党风廉政建设的一个重要方面。下面本站小编为大家精心整理了公司廉洁承诺书范文,以供参考。

四、身体力行社会主义道德准则,不组织或参与任何形式的赌博及封建迷信活动,不涉足色情、毒品场所。

五、支持配合纪检监察部门查办违纪违法案件。发现违纪违规苗头及时制止,发现重要案情及时报告纪检监察部门。

本人承诺对以上条款自觉遵守,主动接受上级及纪检监察部门的监督。若有违反,自愿接受党纪法规公司规定的相应追究。

承诺人□xxx

时间[]xxxx年xx月xx日

本人受聘于马拉兹(江苏)电梯导轨有限公司(部门)岗位。

我郑重承诺:

- 1. 自觉遵守公司《员工手册》各项规定, 服从公司管理。
- 2. 坚持原则,按规办事,不滥用职权谋求私利。
- 3. 正确对待和行使公司所赋予我的工作职责,加强自我约束。
- 4. 全面理解并遵守公司《管理人员廉洁自律管理规定》的各项条款。
- 5. 本人在职期间的行为有违公司管理规定、廉洁自律、职业道德,给公司造成损失的,公司有权并且本人自愿接受追溯。
- 6. 以上承诺,本人严格履行,并愿意接受公司各级人员的监督,如有违反,愿意接受相应的处分。

承诺人∏xxx

时间[]xxxx年xx月xx日

- 1. 认真学习国家法律、法规以及公司相关规章制度,学习公司管理人员相关廉洁从业守则,做一名懂管理、守规则的合格员工。要处处把自己的形象和公司形象视为一体,牢记公司的规章制度,不损害公司形象。
- 2. 洁身自爱,严以律己,不以自身工作职位为资源,为获取个人利益而损害公司利益。工作中不弄虚作假、谎报成绩,按规定做好各类帐目,不做假帐或帐外账,不截留收入及私分钱物。不利用公款大吃大喝、请客送礼、挥霍浪费。不利用职务上的便利,占用公物归个人使用或进行营利性活动的。按照规定管理好本单位的各种物资,不擅自处理公司物资。不违反规定驾驶和使用公车。
- 3. 在和往来单位有业务接触时,严禁向业务往来单位任何人员行贿,且严禁索贿受贿;不安排或接受往来单位人员高消费

餐饮、高消费娱乐、旅游。一但发现,自愿按照公司的规章制度,接受公司的严格处理,直至开除。

- 4. 在和外界单位往来时,要坚守公司的利益,树立公司的形象。不得以任何方式向外界单位提出任何方式的非公司意思的要求,非正常的推销、介绍业务,笼络项目等。
- 5. 出差办事,回来要及时述职,如实地报销开支,不得弄虚作假。不索取或接受礼金和各种有价证券及各种形式物品, 无法拒收的,应按规定上缴。
- 6. 生活中严格遵守公司的各项规定,遵守公司的各项规章制度。做到不在工作日午餐饮酒,不在工作时间内上网聊天、购物、看电影、刷微博、炒股和玩游戏等与工作无关的事情。
- 7、在参加招投标时保证做到:不与投标人等相互勾结私下协议,弄虚作假,搞假招标、陪标、串通投标,明招暗定,暗箱操作;杜绝任何形式的商业贿赂行为;不向采购单位、招投标单位的工作人员(包括但不限于采购主管领导、主办科室负责人、评审专家、经办人等)及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请等;不为其报销各种消费凭证,不支付其旅游、娱乐等费用。
- 8. 自愿与公司全体同仁一起互相监督、互相支持,共同坚守廉洁思想,共同保持良好的廉洁行为。

以上承诺接受公司和广大员工的监督。本人如违反承诺,自愿承担违诺责任和法律后果。

承诺人□xxx

时间「xxxx年xx月xx日

公司廉洁报告 公司廉洁承诺书篇二

集团公司从去年九月开始推行全面预算管理工作以来,制订了"经营计划和财务预算控制书编制办法"(以下简称"编制办法"),集团公司和大多数成员企业按照"编制办法"编制了二oo六年"经营计划和财务预算控制书",不同程度地开展了计划和预算执行情况分析工作。经过这十个月的实践,我们既取得了一定的成绩和经验,值得加以推广,也存在不少的问题,需要研究解决。

1、初步建立了经营计划与财务预算密切结合的全面预算管理体系。

过去很长一段时间,我们不清楚经营计划和财务预算的辨证关系,不是把计划当作预算,就是把预算当作计划,有时还出现计划与预算相互矛盾、两张皮的现象。在出台xx年编制办法时,我们反复强调要弄清楚经营计划和财务预算之间的区别与联系,要明白经营计划是对来年各项经营管理工作的事先安排,而预算是完成各项经营计划工作需要消耗的各种资源和取得的各项经营成果的货币表现,只有先制订周详的经营计划,才能编制科学的财务预算。正是基于这种认识,我们把全面预算管理工作分解为经营计划和财务预算两个有机的组成部分,以年度经营计划和财务预算控制书的形式下达各单位,作为各成员企业年度经营工作的行动指南和奋斗目标。

2、提出了"以历史数据为基础,以市场预测为导向,积极发展,留有余地"的预算编制原则。

公司的发展离不开现有的基础和条件,搜集和整理公司经营的历史数据,从中找出各主要经营指标的发展趋势是我们制订年度预算的基础;与此同时,还要搜集利用市场信息对相关指标进行预测,作为制订年度预算的重要参考;在此基础上,持续发展、不断向上也是我们制订预算的一个基本要求,

反映在预算指标上,就是销售收入、经营利润和人均劳动生产率指标要不断增长,不能下降;但是增长也有一定的幅度,不能盲目制订高不可攀的经营指标[xx年,集团公司按照上述原则审批下达了大多数成员企业的年度预算指标,从上半年的执行情况来看,既是实事求是的,也是先进合理的。

3、重新修订了以预算指标完成情况为基础的工效挂钩考核办法。

由于原工效挂钩考核办法以销售收入作为计提各单位工资的基础,当销售收入增加、毛利和利润下降时,计提的工资反而增加,不利于保护公司和股东利益。因此xx年集团公司对原工效挂钩考核办法作了全面修订,将计提工资的基础由销售收入改为边际贡献额,促使各单位从关心自身利益出发千方百计降低直接经营成本,增加经营毛利和利润。同时为了加强经营管理工作,增加了综合管理考核内容,用综合管理系数调整各单位的应发工资总额,使工效挂钩考核办法更趋于完善。

4、预算分析工作制度化,深圳国祯环保公司预算分析深入、 细致,很有指导意义。

为了监督检查经营计划和财务预算的执行情况,今年上半年集团公司和各成员企业都不同程度地开展了月度、季度分析工作,在总结成绩和经验的同时,分析存在问题,研究解决办法,取得了一定成效。特别是深圳国祯环保公司,在环保公司总部的指导下创立了一套详细的经营计划和财务预算分析模式,每个月都对所属各运营厂和深圳国祯总部的生产量、销售收入、市场拓展、经营成本、经营利润、人员变动、制度建设、固定资产更新改造和投融资活动等工作情况进行详细地总结和分析,发现问题及时提出整改措施并限期改正,很好地促进了公司的生产经营活动,提高了经营管理水平,保证了生产经营计划和财务预算的顺利完成。

5、不少成员企业开始重视市场开发工作,阜阳能源公司大胆创新,市场开发工作取得突破性进展;房地产公司可供销售的住房销售率一直维持在90%以上。

市场营销工作是企业一切工作的核心和龙头,决定着企业的 生存和发展。今年上半年,大多数成员企业开始重视市场营 销工作,销售形势有了可喜的变化。表现较好的有阜阳能源 公司和房地产公司。天然气公司从阜阳能源公司分离出去后, 阜阳能源公司就剩下一个加油站和液化气经营两项业务,按 照以往的经营实际,年销售收入达到6000万元已经很不错了。 但能源公司不满足现状,在液化气业务的外购外销上大做文 章,想方设法把液化气批发业务做到了六安、淮南、淮北及 河南的周口、商丘等地,在经营方法和经营业绩上都有了明 显突破,提前4-5个月完成年度经营计划和预算目标已成定 局。房地产公司一直把为客户创造价值当作自己的行动指南, 在项目规划、设计、建造、销售以及售后服务等各个环节都 注意为用户所想,满足用户的需求,突出了"蓝色雅典"小 区的自然、园林、舒适、安全、方便、现代等特色, 成为阜 阳市首屈一指、家喻户晓的高尚住宅小区。特别是及时成立 的售后服务中心,为用户解决了很多本应该由物业管理公司 解决的问题,在用户中形成了一传十、十传百的良好口碑,为 "蓝色雅典"项目创造并保持了90%以上销售率的销售奇迹。

6、集团公司工程预算管理工作成效显著。

近年来,集团公司在房地产公司和天然气公司工程建设上推 行工程预算管理工作,取得了成功的经验,保证了工程建设 质量和工期,降低了工程建设成本。其基本做法是:"优化 设计、科学预算、依制招标、规范签证、严格验收、三级决 算"。

1、全面预算管理制度不健全,缺乏经营计划和财务预算编制细则。

全面预算管理制度是一个有机的体系,至少应包括全面预算管理纲要、经营计划编制细则、财务预算编制细则、计划和预算分析指南、计划和预算奖惩制度等内容。我们由于缺乏经验,学习得也不够,集团公司至今尚未建立全面预算管理纲要,对于经营计划和财务预算的编制、检查分析、考核兑现等还没有明确具体的要求;去年底出台的"xx年经营计划和财务预算控制书编制办法"还有很多不完善的地方,如对经营计划的编制要求不够具体、全面,预算表格也有不适应管理要求的地方,缺乏切合实际的经营计划和财务预算编制细则等。

- 2、对全面预算管理仍然存在着认识不够、执行不力的现象。
 - (1) 少部分成员企业总经理不关心预算管理工作;
- (3) 在编制阶段仍然存在着用计划代替预算、或用预算代替计划的现象;
- (6)少数成员企业预算口径与财务口径不一致,形成财务指标与预算指标相脱节的不正常现象,预算考核失去基准; (7)部分成员企业不能按时上报经营月报,或上报的数据不准确。
- 3、计划的引导作用和预算的促进作用没有很好发挥。

年度经营计划是我们各项工作的行动指南。但有些成员企业 年度经营计划批准之后便束之高阁,忽视计划的存在,不按 计划安排工作,对计划执行情况不检查、不分析。有的只看 到了预算的控制作用,没看到预算还有促进工作的一面,如 片面强调节约支出,而对预算安排的市场推广费、产品促销 费、研究开发费也严格控制,该花的不花,看似节约了开支, 实质上却限制了市场营销和技术创新工作,不利于企业的发 展。

4、预算分析和计划相脱节,缺乏符合实际、行之有效的分析

模式。

今年以来,虽然集团公司和各成员企业都不同程度地开展了 计划和预算分析工作,但分析的深度和广度不够,一般仅停 留在预算数字的分析上,缺少对年度经营计划的检查、分析, 在分析活动中,普遍存在着计划与预算相脱节的现象;集团 公司和多数成员企业都缺乏符合实际、行之有效的分析模式, 不利于各单位及时、全面地编写分析报告,开展分析工作。

5、预算奖惩制度不健全,考核的敏感度不强。

部分成员企业缺乏明确的预算奖惩制度,计划、预算执行的好坏与员工的薪酬待遇没有联系,造成相当一部分人员对公司计划和预算漠不关心;预算考核和奖惩的及时性不够,上半年几乎没有开展考核和奖惩兑现工作,预算完成情况的好坏对员工待遇影响的敏感度不强,员工既不能及时享受到企业经营好时的喜悦,也不能及时感受到企业经营差时的切肤之疼,没有把企业利益与员工利益紧紧地联系在一起。

6、集团公司工程预算管理工作未能覆盖所有成员企业。

由于各种原因,集团公司工程预算管理工作未能覆盖所有成员企业,集团公司在工程项目管理上的职能作用未能充分发挥。

- 1、集团公司经营管理部要充实人员,提高素质,在学习理论、总结经验的基础上尽快制订集团公司全面预算管理纲要、经营计划编制细则、财务预算编制细则、计划和预算分析工作指南等制度,完善全面预算管理制度体系,为科学编制xx年年及以后年度经营计划和财务预算控制书、改进计划和预算管理工作做好制度准备。
- 2、提高认识,加强执行力度。为此要做好如下工作:

(4)要发动全体员工参与到计划和预算管理中来,预算的分解要与

公司廉洁报告 公司廉洁承诺书篇三

- 1、认真学习国家法律、法规以及公司相关规章制度,学习公司管理人员相关廉洁从业守则,做一名懂管理、守规则的合格员工。要处处把自己的形象和公司形象视为一体,牢记公司的规章制度,不损害公司形象。
- 2、洁身自爱,严以律己,不以自身工作职位为资源,为获取个人利益而损害公司利益。工作中不弄虚作假、谎报成绩,按规定做好各类帐目,不做假帐或帐外账,不截留收入及私分钱物。不利用公款大吃大喝、请客送礼、挥霍浪费。不利用职务上的便利,占用公物归个人使用或进行营利性活动的。按照规定管理好本单位的各种物资,不擅自处理公司物资。不违反规定驾驶和使用公车。
- 3、在和往来单位有业务接触时,严禁向业务往来单位任何人员行贿,且严禁索贿受贿;不安排或接受往来单位人员高消费餐饮、高消费娱乐、旅游。一但发现,自愿按照公司的规章制度,接受公司的严格处理,直至开除。
- 4、在和外界单位往来时,要坚守公司的利益,树立公司的形象。不得以任何方式向外界单位提出任何方式的非公司意思的要求,非正常的推销、介绍业务,笼络项目等。
- 5、出差办事,回来要及时述职,如实地报销开支,不得弄虚作假。不索取或接受礼金和各种有价证券及各种形式物品, 无法拒收的,应按规定上缴。
- 6、生活中严格遵守公司的各项规定,遵守公司的各项规章制度。做到不在工作日午餐饮酒,不在工作时间内上网聊天、购物、看电影、刷微博、炒股和玩游戏等与工作无关的事情。

7、在参加招投标时保证做到:不与投标人等相互勾结私下协议,弄虚作假,搞假招标、陪标、串通投标,明招暗定,暗箱操作;杜绝任何形式的商业贿赂行为;不向采购单位、招投标单位的工作人员(包括但不限于采购主管领导、主办科室负责人、评审专家、经办人等)及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请等;不为其报销各种消费凭证,不支付其旅游、娱乐等费用。

8、自愿与公司全体同仁一起互相监督、互相支持,共同坚守廉洁思想,共同保持良好的廉洁行为。

以上承诺接受公司和广大员工的监督。本人如违反承诺,自愿承担违诺责任和法律后果。

XXX

20xx年xx月xx日

公司廉洁报告 公司廉洁承诺书篇四

全体职工:

廉洁从业是实现个人幸福、家庭美满、企业健康发展的保障。

建立以廉为荣、以廉为美、以廉为乐的廉洁文化观念,促进职工树立正确的世界观、人生观、价值观和正确的地位观、权力观、利益观,为反腐倡廉提供思想保证。

拥有一支廉洁、诚信、守法的职工队伍,是加强车间文明建设重要基础。

通过廉政文化进家庭活动,筑牢家庭防线、实现廉洁从业、

文明服务。

为此,我们倡议:

一、筑牢防腐拒变的思想防线。

切实加强思想道德和职业道德建设,树立正确的价值观、权力观、利益观,自觉抵制腐朽思想的侵蚀和诱惑,自觉遵守法律法规、职业道德和行为规范,正确对待和使用手中权力,正确对待和处理自身利益,忠于职守,爱岗敬业,克己奉公,廉洁自律,坚决同各种腐花现象作斗争。

二、严格遵守各项制度规定。

自觉遵守国家的. 法律法规、上级的各项廉洁从业制度;严格执行《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》、《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》、《莱钢领导干部廉洁勤政行为规范》、《廉洁承诺制度》和企业规章制度,确保各项制度执行到位。

三、加强自我约束。

从小做起、从点滴做起,勿以善小而不为,勿以恶小而为之, 把廉洁、诚信、公正、俭朴贯穿于学习、生活和为人处事的 一言一行之中,培养廉洁的道德情操。

自觉抵制贪腐行为,不存非份之想,不取不义之财。

艰苦奋斗,勤俭节约,不奢侈、不浪费、不贪虚荣、不图享乐,以俭励志、勤奋上进。

让我们行动起来,从我做起,从现在做起,坚定树立社会主义荣辱观,用实际行动铸就反腐倡廉的坚固防线,为实现和谐焦化建设共同努力。

为实践"三个代表"重要思想,贯彻落实胡总书记提出的为 民、务实、清廉要求,进一步掀起廉洁新风进校园活动,推 动学校党风廉政建设的深入开展,提高党员教师队伍的整体 素质、提高党员干部拒腐防变的能力和自觉性,充分发挥教 师在反腐工作和党风廉政建设中的重要作用,校党支部特向 广大教师提出廉洁从教、从我做起的倡议。

1、加强修养,坚定信念。

加强学习,树立正确的世界观、人生观、价值观、利益观。

模范地履行教师职业道德规范,教书育人,为人师表;顾全大局、团结协作;勤奋工作,踏实做人,以德治教、以德育人。

2、严谨笃学,求真务实。

发扬教书育人、精益求精的教风,在教育教学实践中更新观念,刻苦钻研;加强自身学习,不断丰富文化科学知识,掌握现代教育理论和技术;积极探索教育教学改革途径,不断提高教育教学质量,全面推进素质教育,成为热爱学习、勤于学习和终身学习的楷模。

3、清正廉洁,率先垂范。

自觉抵制极端个人主义、享乐主义、拜金主义及各种腐朽思想的侵蚀和诱惑,克己奉公,廉洁从教。

要关注每一位学生的成长,尊重每一位学生的人格,不做伤害学生的事,不说伤害学生的话,用精益求精的工作作风及不断探索的进取精神去感染学生;用自己渊博的学识和精湛的讲课艺术去吸引学生;用自己榜样的力量去引导、激励和鼓舞学生,做到捧着一颗心来,不带半根草去,淡泊名利、清正

廉洁,在廉政文化进校园活动建设中起表率作用。

4、严于律己,无私奉献。

尊重家长, 关爱学生, 严于律己, 乐于奉献。

不利用职务之便托家长为自己或家人牟利,不接受家长的宴请,不接受家长送的礼物、礼券、现金等,不指责批评家长,不向学生推销任何商品,不强制学生购买教辅资料,不自立名目乱收费、乱罚款,不做任何违反教师职业道德规范的事情。

5、遵纪守法,接受监督。

积极倡导以廉为荣,以贪为耻;以节约为荣,以浪费为耻的良好风尚,重节俭、戒贪欲,讲团结、谋发展。

带头遵守法律和相关法规,依法维护学校和学生的合法权益, 杜绝体罚或变相体罚学生现象,上课不带、不接手机,主动 接受广大家长及社会各界对我们的监督,教师之间互相监督, 全体教师更要做廉洁从教的带头人。

6、讲究节约,反对浪费。

要爱护集体的一草一木,做到不浪费一张纸、不浪费一度电、不浪费一滴水,时刻做学生的表率。

公司廉洁报告 公司廉洁承诺书篇五

一是要进行理想信念学习。学习党的十六精神和党的章程, 牢固树立马克思主义世界观、人生观、价值观,坚定共产主 义信念,忠实实践"三个代表"重要思想,正确行使权利, 尽职尽责办实事,全力以赴谋发展。 二是要学习艰苦奋斗精神。学习"两个务必",大庆光荣传统和铁人的"五种"精神,以纪念铁人诞辰八十周年为契机,学铁人立新功,为推进发展做贡献,努力争做新时期铁人式的模范领导干部。

三是学习法律法规和各项规章制度。学习"八个坚持、八个 反对",学习国家的法律和党风廉政建设有关规定,增强遵 纪守法观念,做到依法行政按规定办事,正确履行岗位工作 职责。

一是认真贯彻执行党风廉政建设有关规定。落实好中央工委 《企业领导人员廉洁自律若干规定实施办法》和局党委《党 风廉政建设责任制实施办法》等规定的学习贯彻工作,结合 工作实际健全相关廉政建设制度。对照制度约束好自身行为, 正确合法地使用手中的权力。管住自己的脑,在思想上政治 上与党中央保持高度一致;管好自己的嘴,不该吃的坚决不吃, 不该讲的坚决不讲;管住自己的手,不该拿的坚决不拿,不该 伸手的坚决不伸手;管住自己的脚,不该去的地方坚决不去。 凡是要求别人做到的,自己首先要做到;凡是要求别人不做的, 自己坚决不做。时刻把握住生活小节,谨慎走好人生的每一 步。正确处理好勤政与廉政的关系。勤政是基础,廉政是保 证。勤政以才干为支撑,廉政以道德为内力。勤政以自强为 动力,廉政以自律为约束。勤政求发展,廉政保发展。廉政 不勤政,群众不欢迎;勤政不廉政,群众不满意。在实际工作 中,我们必须以勤廉兼优,德才兼备,以勤政的`业绩,廉政 的品格才能在干部职工中树立良好的形象。

1、企业领导人员兼职情况[xx年向阳公路管理站班子成员进行了分工,书记除了一切正常工作外,还兼职食堂管理工作,后勤工作看起来容易,做起来很难。因为关系到全站职工的每日生活,一次工作不到位或饭菜不对口味都会招到别人的不理解,买菜价格上涨不定,别人也会说三道四,根据这一情况书记带领后勤人员先从端正思想态度入手,一切工作的出发点为职工着想,多办实事,多征求职工意见,对每个月

主副食消耗及时进行厂务公开,让群众监督,从不以权谋私。 达到了职工心中有杆秤,领导职工有威信,误餐不超有节余, 人人夸咱食堂好。在日常生活中我每天做到与职工五同时(同 上班、同下班、同吃、同住、同劳动),职工家中有困难我们 及时帮助解决。在冬季的时候站里的车辆少我每天和职工一 样坐交通车上下班,从不搞特殊化。在工作中我与站长、副 职经常进行沟通,工作上同心,生活上相互帮助,相互信任, 同心同德,廉洁自律干工作。

- 2、企业领导人员个人技术成果、非职务发明专利在本企业或下属企业投资,入股、转让时,是否按照有关规定办理相应手续和监管办法,是否存在损害企业利益的行为(没有)。
- 3、企业领导人员在经济交往中无法拒受的现金、有价证券、 支付凭证、贵重物品及奖励和赞助,是否按规定进行登记上交 (没有)。
- 4、企业领导人员在任期(聘任)及办理离职、离岗退养、离岗 休养或退离休手续时,是否按照规定签订相应的从业承诺书, 有无违反承诺事项的问题(没有)。
- 5、是否建立并严格执行企业领导人员职位禁入制度,有无违反规定的情况(无)。
- 6、领导班子民主生活会是否认真对照廉洁自律的有关规定进行检查,开展批评与自我批评(经常性的开展批评与自我批评)。
- 7、是否建立企业领导人员廉政档案,内容记载和资料是否详实、准确(有在公司纪检办)。

对照大庆石油管理局领导人员廉洁自律警示"五不准"和公司开展领导干部廉洁自律工作检查安排,对三年来自身的工作进行了检查,没有违反法律法规和各项规章制度,本着有

则改之, 无则加勉的原则, 干好自己的本职工作, 争做廉洁自律的模范。