

2023年国有林场个人半年工作总结(精选7篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

国有林场个人半年工作总结篇一

组长：

副组长：

成员：

二、安全生产工作情况

（一）森林草原防火圆满完成。贯彻落实“预防为主，积极消灭”的森林草原防火工作方针，战胜持续高温干旱天气，全年未发生重大森林草原火灾和人员伤亡事故，实现连续 34 年重大森林火灾零发生。

（二）生态保护工程建设无安全事故。在生态保护项目建设中，把安全措施落实到具体项目，并明确责任人，杜绝了安全事故的发生。

（三）林草职工安全得到保障。林草局一直强调干部职工在出差、下乡等工作中，坚持“以人为本，安全第一”的原则，不准乘坐三轮车、农用车及其它无安全保障的车辆，确保工作人员生命安全。并要求不论是、巡山护林及追、查违法人员、参加森林草原火灾扑救等各项林草工作中，均坚持安全第一的原则。

三、强化行业主管工作安全

一是明确职责，签订责任书。县政府与各乡镇和森工企业签订了森林防火责任书 28 份；乡与村签定 143 份，村与户签定 20000 余份，与施工单位签定 20 份。

二是开展森林草原防火宣传工作。共计出动宣传车 320 台次，广播电视台举办专题节目 20 个，发放和张贴各类宣传资料 73000 余份，其中，宣传日历 15000 余张，宣传笔记本 500 册，宣传纸杯 30000 余个，宣传围裙 1000 条，宣传警示牌 200 张，《森林防火条例》、《省森林防火条例》5000 余本、悬挂横幅 200 幅，宣传标语 1500 余条，进入森防期张贴县森林防火戒严令 200 份，发放禁止燃放孔明灯宣传单 3000 余张，制作刷新固定森林防火宣传牌 143 个，发送手机短信 10000 余条，发送森林防火微信 50000 余条，在中小学开设专题课 30 课时并发放藏汉双语画册 1000 余份，开展扑火演练 2 次，演练人员 160 人。

三是加大督查力度，开展火灾隐患排查。以“森林防火宣传”活动为契机，推行森林草原防火“两行制度”，落实火灾隐患排查。开展森林草原火灾隐患排查 15 次。深入全县各乡镇、林区、草场施工单位进行排查，制定林区禁止一切野外用火。从管人、管林、管火三方面入手，加强巡山检查。

四是建设专业扑火队伍。我县共组建了 3 支专业扑火队伍，共 180 人（其中：黄龙管理局 60 人，县林草局 60 人，林业局 60 人）。投入 万元修建防火墙，防止宗教用火引发森林草原火灾。

五是开展森林草原防火培训。被州政府评为“2018-2019 年度森林草原防火一等奖”。对乡（镇）分管林业的副乡长、林业工作站站长、草管员、松林局、黑水九〇四场林场从事森林草原防火工作人员 70 人进行为期二天的体能训练和业务技术指导，使其能够真正发挥出有效预防、快速反应和保

护森林草原资源的作用。

六是强化督查力度、确保工作落实。组织开展森林草原火灾督查工作，今年 1 月 15 日—25 日，县政府分管领导联合县森林防火指挥部、县草原防火指挥部，对我县 25 个乡镇进行森林草原防火进行督查。同时开展火灾隐患专项整治工作，排查整治森林草原火灾隐患 10 起。强化预案落实、确保打赢防火战。制定了《县森林防火应急预案》，运兵车 4 辆，指挥车 2 辆。我县共有风力灭火机 20 台，二号灭火工具 3000 把。严格执行 24 小时领导带班、职工轮班制度，科学调度，及时处置火情，确保政令畅通。

国有林场个人半年工作总结篇二

我园的后勤工作在后勤行政人员和保健老师的直接指导下，取得了一定的成绩。为了减少常见病、多发病的发生，每天用药物消毒外，定时对教室和寝室进行空气消毒，杜绝了传染病的流行。同时做好常见病的预防，发现问题及时报告和处理。做好园内各种物品的消毒，预防传染病的发生。

物品摆放整齐，保持桌面、活动室的四角无杂物，以免蚊虫的滋生，让幼儿在干净、舒适的环境中健康地成长。在活动中能注意幼儿的安全，关注体弱幼儿，适当增加他们的活动量，并注意及时给他们抹汗和更换衣服。能做好幼儿活动的护理工作。根据天气的变化给幼儿增减衣服，活动前注意提醒幼儿喝水，活动时注意给幼儿抹汗等等。

幼儿园后勤老师认为幼儿安全教育不只是对幼儿身体的保护，教给他们保健知识，避免他们受到伤害，更重要的是让他们体验到活着的意义，让他们成为热爱生活的奠定基础。因此我们十分强调从伦理学、心理学、生态学、美学的角度培养幼儿尊重、悦纳、欣赏生命的积极情感。同时，培养幼儿积极的安全应对能力。

(1)、开展形式多样的体能锻炼，增强幼儿体质，提高生存能力。每天坚持的冷刺激锻炼、赤足锻炼、10分钟负重锻炼；每月一次远足活动已成为我园的一道风景线。幼儿体质、抗病能力明显增强，意志品质得到良好培养。

(2)、注意挖掘一日活动中生存、安全的教育因素，让孩子在生活中学习，参与安全管理。为他们提供交流、交往的机会和环境，满足他们的成就感，充分体验生命的意义。为此我们开展了“烹饪活动”、“领养小动物活动”、“种植生命树活动”、“观察记录天气活动”、“模拟安全情景游戏”、“环保活动”、“开放式游戏活动”、“欢乐交友活动”等等。

(3)、充分利用家长、社区资源

在教学工作过程中，我们注意扩大生存、安全教育途径，充分挖掘社区资源，对幼儿进行生存、安全教育。如：到骨科医院、消防队等地参观，让孩子身临其境感知病人的痛苦，从而懂得生命的宝贵和安全的重要。在消防中队，通过观看消防战士的演练，了解了消防知识，把消防工作从娃娃抓起落到了实处。

后勤工作，服务为先。全体后勤人员都准备在幼儿园园庆活动中大显身手、作出成绩。今年的xx月xx日在园长的全面部署计划和有条不紊的实施下，在全体老师和后勤人员的积极努力下，迎来了二十年园庆。幼儿园里充满了节日的气氛，鲜花盛开，笑声琅琅。校庆典礼上，各级领导发表了热情洋溢的讲话。

二十年庆典活动在社会各界的关心和支持下，取得了圆满成功。在这次特殊的活动中，我们后勤人员为了布置场地，加班加点干，没日没夜地干，改造场地，新建塑胶跑道和溜冰场，改造舞台，借凳子200张，发送请贴，打扫卫生等等，配合幼儿园做了许多重要而又具体的工作。园庆活动的成功，

后勤人员的'一帮人的形象、能力、水平在广大教工中又一次得到了提升。

国有林场个人半年工作总结篇三

在各级党委政府统一领导和上级林业主管部门的大力支持下，襄阳市国有林场坚持“营林为本、生态优先、合理利用、持续发展”的办场方针，采取加强组织领导、争取政府支持、依托工程项目带动等措施，较好的完成了年度建设任务。

一一林场收入稳中有升。全市国有林场实现总收入4774.9万元，同比增长29.8%，其中林场集体收入1992.9万元。

一一圆满完成营林生产任务。完成人工造林1.91万亩，育苗0.45万亩，中幼林抚育11.68万亩，封山育林26.97万亩。

一一扎实推进基础设施建设。新修或维修防火线273.8公里，新修或维修林区道路152.9公里，新修或维修林道151.6公里，新建通讯线路和输电线路20.6公里。国有林场危旧房改造工程进展顺利，2011年的963户危旧房改造计划实际开工913户，开工率为94.8%，同时新争取国有林场危旧房改造计划394户。

(一)加强组织领导，促进国有林场发展。2012年以来，我局主要领导和分管领导围绕危旧房改造、发展后续产业、营造生产、资源管护等重点工作，先后深入到近20个国有林场进行调研，及时了解有关情况，帮助林场解决发展中出现的新情况、新问题。为指导国有林场森林抚育工作，2012年1月6日，襄阳市林业局召开全市森林抚育工作会议，采取以会代培训方式就国有林场森林抚育作业设计编制、施工关键技术措施等进行培训;为解决国有林场危旧房改造工程进度问题，2012年4月19日，襄阳市林业局召开国有林场危旧房改造工作推进会，听取有关单位危旧房改造工作情况汇报，通报全市危旧房改造工作进展情况，研究加快推进危旧房改造工作措施;为推动城市森林旅游业快速发展，2012年9月16日，

省委常委、襄阳市委书记范锐平同志主持召开岷山森林公园建设现场办公会，要求襄阳市各部门要有大局观念，全力支持岷山森林公园开发建设。

(二)依托林业重点工程，带动国有林场发展。林业部门利用自身优势，将林业重点工程向国有林场倾斜，相继实施了生态公益林保护、国家森林抚育补贴试点、退耕还林后续产业等重点工程。目前全市国有林场拥有生态公益林47.5万亩、中幼林40.6万亩，2012年争取中央和省级公益林补偿资金219.7万元，争取中央财政森林抚育资金929.46万元，争取国家退耕还林工程配套荒山造林(封山育林)中央预算内投资56万元，争取国有林场扶贫项目资金100万元。随着一批林业重点工程项目的实施，既有效的保护了国有森林资源，提高了森林质量，也大大缓解了国有林场建设资金不足的矛盾。

(三)推进后续产业项目建设，夯实发展之基。采取国家投资和招商引资等措施，强力推进国有林场后续产业重点投资项目建设。今年8个国有林场所建立的森林公园完成总投资7070.2万元，其中国家投资2143.2万元，招商引资4350万元，自筹577万元。

一一岷山森林公园“城投”项目取得新突破。为提升襄阳都市形象，打造城市森林生态旅游名片，今年襄阳市林业局组织编制了《岷山森林公园(贾冲片区)生态修复与景观改造工程可行性研究报告》；2012年11月，襄阳市政府投资审计局核定工程总投资921.52万元，所需资金由襄阳市建设投资经营有限公司投资。重点开发建设阳春白雪、桃之夭夭、襄山红叶、竹海听涛等四大景观功能区，着力塑造“移步易景”、“季换景迁”的景观效果。目前该项目正在进行招投标。

一一森林旅游招商引资项目进展顺利。香港润福贸易有限公司投资的鹿门寺国家森林公园旅游开发项目，累计实际到位投资1.5亿元，实施了供水、生态搬迁、孟浩然纪念馆等工程

项目;福建君科集团投资的七里山森林公园旅游开发项目累计完成投资8000多万元,先后完成了生态搬迁、水电路基础设施配套、森林景观优化等工程项目。随着招商引资项目的顺利实施,为森林公园建设注入了活力,必将支撑国有林场第三产业的跨越式发展。

一一鄂西生态文化旅游圈投资额度前所未有。2012年蕪山国家森林公园利用“圈投”资金2800多万元,完成了人工湖防渗、别墅接待中心修缮、生态停车场和20栋小木屋建设、核心景区供水管网改造等九大工程项目。

(四)拓宽职工致富渠道,鼓励职工发展自营经济。2012年全市国有林场职工自营经济收入2782万元,占林场总收入的58.3%,同比增长71.2%。其中8个林场利用森林景观发展森林旅游业,吸纳社会从业人员663人,带动社会旅游收入1887万元;20多个林场利用林地资源优势鼓励职工发展苗木花卉2452亩,占当年全市国有林场育苗总面积的54.6%,苗木花卉产业已成为百花山、神龙山、襄阳市试验林场等国有林场职工增收致富的主导产业。

下一步我们将以深入贯彻落实十八大精神为契机,以建设生态文明和美丽襄阳为统领,抢抓机遇,乘势而上,努力开创国有林场建设新局面。2013年全市国有林场计划人工造林1.9万亩,育苗0.39万亩,中幼林抚育12万亩,封山育林29.7万亩。

主要工作:一是进一步贯彻落实《国有林场管理办法》,切实加强国有森林资源(资产)保护和管理;二是积极探索国有林场发展新模式,按照国家林业局统一部署,稳步推进国有林场改革;三是加大林场项目策划、包装和申报工作力度,大力争取各类项目资金。进一步抓好国有林场危旧房改造、林业重点工程等在建项目建设和管理工作。几点建议:一是尽快启动国有林场改革试点工作,加大政策扶持力度,消除其发展瓶颈;二是积极做好汇报和沟通工作,争取省政府

尽快落实国有林场危旧房改造工程配套资金;三是加大国有林场扶贫攻坚力度,尤其要在增加扶贫总量的同时,兼顾地区以及林场之间平衡;四是切实加强国有林场管理机构建设,解决目前体制不顺、机构不健全、工作经费无着落等问题。

国有林场个人半年工作总结篇四

时光在流逝,从不停歇,一段时间的工作已经结束了,回顾这段时间的工作,相信你有很多感想吧,不妨坐下来好好写写工作总结吧!那么如何把工作总结写出新花样呢?下面是小编精心整理的小学后勤主任个人工作总结,仅供参考,大家一起来看一看吧。

我们奉行“师生就是上帝”的人本理念,开好学期会,进一步明确各自职责,强化思想素质,牢固树立服务意识,确保服务形象,努力提高职工思想道德水平,以高度的责任感和主人翁意识投入到后勤工作中,极大限度地调动后勤员工的工作积极性。

认真组织财会人员学习财务规章制度,规范收支两条线,做到帐目清楚,程序合法,财会人员实行办公无纸化。为加强收费的透明化管理,严格按照上级主管部门的要求,设立“价格服务进校园”收费公示制,按章收费,禁止乱收费,实行财务公开,使学校的收费工作置于学生、家长、社会的监督之下。

1、开学初,确保教学第一线的教学用品及时发放到位,保证教学工作正常开展。召开班主任会议,做好报名缴费的周密工作。

2、严格购物制度,教学办公物资的的采购工作,本着“既满足需要又注重节俭”的原则,“统一采购,统一供应,统一管理”的三统一制度,保证教学正常需求。

3、关爱师生，后勤服务有保障。学校及时对教室内的玻璃、门窗，宿舍水电等进行维修，发现问题及时解决，针对暑期来临，学校投入必要的资金，购买一批电器，保证师生正常工作和学习。

4、开源节流，为学校当家理财，做学校的主人。本着花钱办实事办好事之目的，一方面为学校算经济帐、真正做到当家理财；另一方面，千方百计解决教师、学生的工作、学习及生活所需。

5、警钟长鸣，狠抓安全不放松。开学不久，根据市教育局的有关布置，对学校校舍，教学设备、设施进行了安全检查，把问题解决在萌芽状态，使之安全运行。

6、加强水电管理。制定工作人员巡视制度，规范水电管理秩序，加强财产的警示教育，引领良好道德风尚的形成。

7、积极开展爱国卫生运动。抓住全市卫生运动的契机，展开校园卫生整治，为美化校园尽职尽责。

8、协调处室、年级工作，履行服务职能。本学期，协调各年级、处室的各事务，对高三年级进行必要的倾斜，协调教务处进行期中和期末考试。

1、加强对校园已有花木、草坪的管理。抓好浇水、施肥、修剪、除草、防虫等关键环节，巩固已有的绿化成果。

2、做好绿化长期目标规划，营造良好氛围。抓住每年春天绿化的好时机，努力创造良好的工作和育人环境。

3、加强人文建设，塑造美好心灵。在不同时间、以不同形式进行学生思想道德建设警示，成为学校环境建设的一项重要内容。

4、积极打造浓厚的校园绿色氛围。在植树节来临之际，学校在财力紧张的情况下，投入必要资金，对校园进行了必要的绿化，校园绿树成荫。

学校树立抢抓机遇、加快发展的观念，增强发展才是硬道理的意识，积极地配合并适应经济发展和人民群众对教育的需求，历时长规模大，投资额为700多万元的体育综合楼即将竣工投入使用，它是鹰潭四中蒸蒸日上的又一标志性建筑，从而弥补了我校历史上的空白。

总之，上半年的总务工作由于上级领导的重视和学校领导的直接指导，全体教职工的大力配合，后勤人员的齐心协力，各项措施落实有序，工作取得显著成绩。但工作中仍然存在不少问题和不足，有待进一步强化管理。让我们全面落实科学发展观、锐于实践，为学校在“十一五”期间的和谐发展做出应有的贡献。

国有林场个人半年工作总结篇五

1. 科学合理制定食谱、及时完成营养分析。

严格按照妇保所六大营养素：蛋白、脂肪、碳水化合物、维生素、矿物质、水的规定及幼儿每人每天摄入量标准，根据季节特点，综合考虑经济、营养、可操做性等因素，制定出适合幼儿口味，有助于幼儿消化吸收的食谱。每日观察幼儿进餐情况调整食谱。每月按时完成一次营养分析，召开膳委会会议，公布营养分析结果，听取各方意见，不断提高食谱质量。

2. 晨间检查、全日观察记录。

认真执行晨间检查制度，做到“一摸二看三问四查”，判断幼儿健康状况，及时筛检出患传染病病的幼儿。若发现有患

传染病的幼儿入园，立即进行隔离观察，通知幼儿家长。所在班级进行消毒，防止病情扩散。对于一般小伤病者，仔细询问后做好记录，给予必要的护理照顾。按时给患儿服药，喂药时核对班级姓名。3. 完成体格检查并进行评价。

期初收齐新生入托体检卡，认真核对登记。九月份完成全园老生体重的测量，按who标准进行评价。上学期筛检出的肥胖儿继续进行管理直至转归。筛检出肥胖儿和体弱儿建立个案。本学期体弱儿有一人，肥胖儿有人。每月进行生长发育指标的测定与评价，采取相关措施进行矫治，同时与家长取得联系进行宣教。

(二) 卫生宣教

1. 根据各年龄阶段幼儿认知水平的不同选取幼儿通俗易懂的教材，每月为幼儿上一节健教课。

2. 每月更换卫生保健宣传橱窗，进一步向家长宣传科学育儿的知识。

3. 认真做好爱国卫生工作，台帐资料齐全、规范，服从街道、社区管理，随时接受检查，确保幼儿园卫生达标。

4. 经常督促门卫工作人员做好门卫值班，安全正确使用ck报警器，并作记载，定期检查ck使用记载情况，发现问题，及时汇报和处理，促使安全防范措施起到更好的作用。

5. 本学期，检查灭火器1次；各类维修30余次；检查户外大型玩具次；改造食堂油烟机的开关等。经常提醒教师和后勤人员增强安全意识，加强安全防范措施，使安全工作深入人心，并化为实际行动。

本学期，我们后勤部门的工作人员在园长和书记的领导下，认真、踏实地完成了各项工作，但还存在不足，有些工作有

待在下学期的工作中不断完善。使后勤工作正真起到绿叶的作用，配合各个部门把闾幼建设的更好。

国有林场个人半年工作总结篇六

本学期的工作很快结束了，在校领导的大力支持和带领下，我校后勤积极努力，不断提高办学效益，研究新情况，优化进行机制，提高管理水平。改善办学条件，增强保障能力，促进学校健康良好的发展。

我校的环境和基础建设在随着学校管理和发展的需要不断发生变化。目的是为全校师生员工创造更好的学习、生活工作条件。因为学校是全体师生的又一个家，美好的家园会让孩子门愉快安逸，精神振奋。本学期我们采用“整体规划，分步实施”的原则加强基础建设。

学校一切工作是为了孩子，后勤一切工作是为教学当好先行，为教学第一线服好务。

一年来，我们把抓好为教学服务，为师生服务作为后勤工作常规管理的主要任务努力工作，从开学前的办公用品采购，学生课本的领娶分发，教学设备维修等等都是想在前，有时牺牲个人休息时间，克服种种困难也要及时准确地发到师生手中，使师生开学的第一天就能有教案，有课本坐在明亮舒适的教室里工作学习。

在平时的教育教学活动中，始终坚持只要教学需要就优先安排，只要师生在教育教学中有困难就优先解决，使全校教育教学工作能正常进行，确保教学质量不断提高，确保各级各类教学现场会顺利进行，为兄弟学校教育教学工作起到示范作用。

总务工作是为教育教学服务，牵涉人事、物资、设备等各项综合服务。一方面及时为教学工作提供设施设备、教学器材、办公用品、良好的环境；另一方面，还要管好这些条件，例：门窗坏了，能及时组织维修；电器设备坏了，能随叫随到，进行抢修等。明确目标，完善制度，坚持原则，务实进龋本学期，总务处根据学校实际认真制定了本学年工作计划，目标是要从根本上改变后勤工作的被动局面。

我校是东夏的窗口学校，为我镇的教育教学工作起着指导和示范作用，因此教学环境、办学条件都要求比较高。在平时的改变办学条件中，我们本着少花钱多办事，不花钱也办事的原则，调动师生的积极性，为学校节约开支，增收节资做出了无私的奉献。

- 1、加强了后勤管理，完善了各项后勤管理制度并落实到位。
- 2、积极做好了校园环境卫生保洁工作，将学校厕所进行了改造，化粪池按上级卫生标准改造的，加大了预防流行性疾病的宣传力度，培养学生良好的卫生行为习惯，及时监控师生的健康情况，杜绝校园传染病的发生和传播。
- 3、为教育教学提供良好的条件。在资金缺少的情况下，添制了无线话筒及扩音器。
- 4、完善了学校安全保卫规章制度，提高了师生安全防范意识“以防为主，防消结合”，管理好学校大门等学校各项设施，为师生提供了一个良好、安全的学习和工作环境。
- 5、学校食堂管理较好，为师生提供了良好的就餐条件。
- 6、加强了学校各专用场室和用具，教学资料的管理。加强了电脑设备的维护和管理，建立了完备的电脑资料，并落实专人负责资料的保管。

7、加强了校园绿化的管理，保证了花草树木的正常生长，美化校园，绿化校园，为师生提供了良好的教育教学环境。

8、完善了图书借阅制度，做到了定期开放。

9、能坚持按上级收费标准收好学生学费，决不乱收。学费能及时归口。

10、能按要求记好账，做到账账相符，账物相符，发票有齐全的签字手续。

11、做到了开支合理、勤俭持家，想尽办法改善教师福利。

在安全管理工作上，首先是建立健全各项校舍管理制度。各常规教室、专用教室、办公室等均有管理制度，并配有专人管理，责任到人。另外，我们每学期均要定期及不定期地做好安全检查工作，并认真作好检查记录，发现问题立即采取措施，杜绝不安全因素的发生。加强了校园巡视，对发现有安全隐患的校舍、建筑物、体育器材、水、电设施等作及时彻底的维修、排除。加强了门卫的职能，继续实行外来人员来校登记，同时做到在学生离校期间对校园进行巡视检查，杜绝爬围墙进校打篮球、玩耍等不良现象。

国有林场个人半年工作总结篇七

本学期，我们计划的坚持加强了对后勤人员的政治思想和业务的学习，每月定期召开一次后勤人员工作会议，学习内容《幼托机构卫生保健工作手册》、《中小学、幼儿园公共安全教育指导纲要》、《消防安全培训》等，在学习的同时认真对照职责要求，总结和分析工作中的得失，肯定了后勤人员工作上进步和成绩，指出工作中存在的问题，提出改进的意见和方法。

通过学习后勤人员的服务意识得到的提高，用她们的话说，工作不分贵贱，后勤岗位虽不起眼，但它直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行。由于对工作的重要性有了进一步的明确，本学期后勤服务的质量有了新的提高。

幼儿教育在提高幼儿的生存、保护和发展水平方面担负着重大的责任，我们本着保教并重的方针尽最大的努力做好幼儿的保育工作，创设并不断完善卫生、健康、安全的教育环境。

1、安全管理方面，本学期，为加快推进学校安全管理信息化建设步伐，提高校园安全管理水平，全市学校、幼儿园统一安装并使用校园安全管理软件，遵照规定，幼儿园的每日安全工作与每月履职报告、以及每月的安全工作会议我都不厌其烦地准时上报。

同时，本学期还规范了安全教育备课，结合健康活动，每班每月开展的安全教育内容及安全教育月的内容，都在备课本上得到全面详实的体现。老师们不仅提高了自己的安全意识，同时重视了对幼儿的安全知识教育，提高了幼儿的安全意识。在安全管理全园上下始终将幼儿的生命和健康视为首要。

具体做法：由安全小组成员每周一次对大型玩具、电器设备、班级设施及食堂等进行了全面的检查，每次有检查有记录，发现问题做到及时上报及时维修。严格接送制度，要求门卫督促家长记录好无卡幼儿接送登记及晚离园幼儿接送登记，吸收姐妹园的经验，本学期完善了中途幼儿接送登记表。

为了避免接送时的拥挤，我们分时间规定了幼儿放学的时间。小班为4：00—4：10，中班为4：10—4：20，大班为4：20—4：30，让幼儿真正做到开开心心来园，安安全全回家。本学期，我们还邀请市消防大队对全体教职员工进行了一次防火宣传讲座，每位教师都把自己深刻的感想记录下来。并通过自己的言传身教感染幼儿、教育幼儿。

本学期，在安全方面，我还扎实做了以下工作：

- 1、在期初，分条线、分部门层层签订了安全责任状，签约率100%。
- 2、根据市局要求及幼儿园安全教育内容，发放各类安全工作告家长书。
- 3、组织全体教职工进行了突发事件紧急疏散演练。
- 4、做好了幼儿暑期的家访工作安排及假期的值班安排。
- 5、根据片安全检查结果，及时安装应急照明灯。

通过全园教职工的共同努力，本学期无任何意外伤害事故的发生。

2、幼儿健康管理方面，本学期继续由保健老师负责班级老师协作，认真做好每天晨间检查工作，把好幼儿安全健康入园的第一关，并根据保健要求，本学期重视了对患病儿的全日观察，严格了对药物的管理，于保健老师和班级老师共同填写好全日观察记录和幼儿服药记录。春季尤其在“流感”流行期，进行了加强性消毒工作，对个别患儿做好了隔离。使各班的发病率控制到最低，也使得各班幼儿因病缺勤率降至最低。同时，我园还一直做好新生的入园体检工作及幼儿的六一体检工作。

3、食堂饮食管理方面，本学期在学校领导的重视下，首先在食堂人员上作了调整，其次我们又根据他们的各自情况作了职责分工，使他们真正起到了各取所长，各投其好的作用。为了保证孩子足够的营养量，保健老师严格按照幼儿营养标准认真制定好每周食谱，做到配餐营养科学化、饭菜合理多样化，增加了幼儿的进食量。本学期与往年同期相比，谷类食品的用量增大了。

4、环境卫生管理方面，我们始终以省示范性幼儿园卫生合格标准为目标，明确园内后勤工作人员各岗位职责，卫生区域的划分也根据各人所长，分工到人，责任到人，坚持每周一次检查，并每次于园领导亲临检查，确保了孩子生活在一个清洁卫生的环境里。

1、做好了食品卫生方面的各类索证工作。

2、做好了各班物品的发放工作，保证教育教学活动正常准时的开展。

3、食堂人员结构作了新的调整和分工，保证食堂工作的正常行转。并及时增添食堂用品。

4、做好了xx省行政事业单位资产清查工作，并按要求输机存档。

5、后勤工作月报表能按要求按月按时总结汇报。

6、合理添置部分学习用具、厨房生活用品，保证后源充备。

7、做好设备设施的检查与维修工作。

8、做好学校的zf采购工作，有计划地添置设备设施。

9、为顺利举办“家长半日观摩活动”、“超级童星比赛”、“小太阳亲子乐园”“大班毕业汇报演出”“大型同构活动”等活动做好了筹备工作。

10、协助会计做好了幼儿牛奶、点心的结算工作。

以上总结是幼儿园后勤工作中的一部分，更多的内容和责任将促使我在今后的工作中不断反思和完善，以期待更多的收获。