

# 中职学校年终工作总结题目(大全7篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 中职学校年终工作总结题目篇一

### 一、立足校情、狠抓常规促质量

1、加强常规管理是提高教育教学质量的重要途径，以制度制约、以机制激励，抓好教学流程的各个环节，规范教师的教育教学行为。要求每位教师扎实做好常规工作，实行签到、坐班制度，每天早上晨读之前，中午第一节课，下午第四节课下课签到。教师每天坐班。在坐班期间教师能认真钻研教材、编写教案，批改作业等，做与教学有关的事情。

2、严格考勤制度，教务处每天随时查课，随堂听课，登记教师上课、坐班等情况，严格审查教职工请假手续，做到尽量不出现空堂现象。

3、加强教学常规检查。本学期建立了备课周查制和月查制，周查和月查都由教研组长组织教学常规检查，每半学期由教务处进行全面的检查。检查内容为教师的教案、科计划、听课记录、理论学习笔记、学生的作业以及各组根据自己的特色制定相应的检查内容，如语文组的摘抄本、周记本，理化生组的实验教案、实验单，英语组的课题研究材料等。发现问题由教研组长及时要求相关老师进行整改。一学期以来，教师的教案书写和作业批改的合格率均在95%以上。

4、加强晨读、晚自习学生出勤的监控工作。晨读除了校长实

行监控以外，教导处每天要查晨读，对教师不到岗的要及时通知，无顾不在岗的要做记录，并作为教师实绩考核的依据。

5、认真组织考试，做好质量分析，按教务处和年级组的安排严格监考，对每次月考、期中、期末考试，实行交叉编排，狠抓考风、考纪，对于违纪学生进行全校通报，对违反考试纪律和随便缺考的学生进行严肃处理，以警示学生。从考务安排、监考、评卷、成绩统计各环节，尽可能减少人为因素的干扰，真正实现竞争的公平、公正，以考风促进我校学风。对每次的考试都认真做好质量分析，并按制订的考试奖励办法及时的进行奖励，较好的保持了教师抓好教学质量的积极性。同时质量分析也是我校提高教学的一个重要举措。

6、充分重视“三会”的功能作用，开好教师会，开好学生会和学生家长会。特别是学生会，本学期，每个年级都召开了二次以上的学生会，九年级召开了三次学生会，通过教育，使学生明确学习目的，端正学习态度，增强学习信念，克服学习困难，讲究学习方法，提高学习成绩。努力营造和谐的、积极的、向上的学习氛围，培养和树立良好的学习风气。在半期表彰会上，将成绩优秀的学生和进步突出的学生上给予奖励，还请他们谈谈他们的学习经验和学习方法。在家长会上，教师和学生家长进行了很好物沟通，建立了学校与家长齐抓共管的教育学习管理网络。

7、继续做好“培优补差”工作，充分利用晨读、晚自习和下午第四节课时间，各年级各任课教师依据各自确定的“优秀生”、“特长生”和“学困生”、“纪困生”等进行“培优补差”，努力提高学生的整体水平。

8、加强音、体、美学科及综合科的教学管理，完善体音美的考核标准和评估方案，探索特殊群体成才的策略。积极开展丰富多彩的兴趣活动，推进学生课外活动的正常进行，从时间、场地、器材等多方面给予保证，确保教学的正常进行，并注意安全教育，使音、体、美教学体现出新的特色。同时

本学期加大了地方课程的教学管理，还进行了校本课程的初步开发和管理。

9、建立学生成长档案袋。完善和充实档案袋，做好《学生学业、品德评价档案卡》的评价工作，探索操作性较强的评价办法，发挥学生成长档案袋在学生管理和学生成长中的作用，较好的对学生的成长提供了导向作用。

10、加强学校现有教学资源的管理和开发，发挥实验室、电教室、图书室的作用。加强思想教育，明确部门职责，使其积极服务于教学，不断提高服务水平，加强对图书室、实验室、电教室等教辅部门工作的指导，加强课堂教学与信息技术的整合，充分发挥现代教育技术在教学中的作用，提高教学效果，并有冯峰老师在区信息公开课中获得二等奖。同时指导督促检查教师使用现代电教设备，以适应现代化教学的需要。

11、抓好理、化、生实验工作，实验开出率较高。实验员教师对本学期必做实验、选做实验、演示实验汇总造表，注明实验计划和上课教师、实验员教师签字。实验室教师要保证学生实验和教师演示实验仪器设备的完好。保持实验室和仪器的卫生，为师生服好务。化学实验室的化学试剂能加强管理，妥善保管，有严格的增耗记录，剧毒药品由二人二把锁管理，以确保安全。本学期把理、化、生实验工作纳入常规检查内容。

12、加大阅览室、图书室、各班图书角的管理、开放力度，充分利用学校的课外活动时组织学生阅读，加强学生对课外文学名著的阅读，使其不断扩大知识面，提高自身素质。

二、立足课堂、开展集体备课活动，大力促进有效课堂教学改革。

1、建立新型集体备课制度，促进校本教研活动开展

充分发挥《校本教研制度》、《备课组(长)校本教研工作制度》、《教研活动制度》等各项制度对教学教研的规范作用。不断规范学校教研活动使之更好的为教学改革服务。各教研组的根据本学科的特点制定了适合与学校、课堂实际的教研计划，各组的教研组长为本组的教研活动定地点、定时间、定中心发言人，并做好活动记录，结束后归档。校长、校委会、教导处的同志及时跟踪检查，及时了解教研情况，以便更好的及时改进。在本学期继续完善了学案导学的有效课堂教学改革，不断向十三中、四十一中等先进学校学习，吸收外地的先进经验，并在校进行了广泛的讨论，让每位教师充分认识有效课堂教学改革的重要性，做好自己的课堂教学改革。同时加强了教研组的集体备课，研究好本组的最近的导学案，学校及时印刷了导学案，为有效课堂教学改革做好了准备。由于学校教师的共同努力，学校课堂教学改革进入了规范时期。

## 2、参加校集体性学习活动、做好自学记录

继续组织教师学习教育理论书籍、优秀的教育刊物和教育法规，课标解读、《课程标准》及相关资料，促进教师教育理念的转变，提高教师文化底蕴。教师每次参加校集体性活动必须及时完成培训记录，并由教务处及时集中归档。并做好学习笔记。学校每位教师都有一本专门的业务学习笔记本。

## 3、听课

教师之间能互相听课，一般教师听课都在15节以上，教研组长、备课组长听课在20节以上，教导处主任听课都在30节以上。教师每次听课都能认真做好听课记录基本上都有听课评议及反思。在听课过程中借鉴别人的经验，以具体的课例为载体开展教师与教师之间的教研活动。

## 4、集体备课

抓好集体备课是本学期重点，充分发挥集体备课组的作用，采取集体研讨方式，重点把握教学过程中的问题征集和教案的设计，课例剖析、一课多论、交流反思作为教研的切入点，教研组、同组课任教师互谈互评，相互借鉴，写好教学反思，共同提高。现数学组已经形成了一种新的教案模式，并在全组加以推广。语文组和英语组在集体备课上也形成了一个新的模式。同时每个教研组注意教学反思的征集，要求教师要及时认真地撰写课堂教学反思和教育教学反思，每位教师每周至少都有一次教学反思，阶段性反思(理论反思)或撰写反思文章每学期不少于2次，提倡对有典型意义的事例与教学行为叙事案例。教师要针对自己的教学实际，灵活选择教学反思的类型。目前已征集优秀教学反思案例10篇，并收入学校汇编。

## 5、公开课教学

各教研组精心组织好本组学科教师开展公开课、汇报课活动。公开课，课前能集体备课，课后认真分析、总结、反思，以此来促进教师课堂教学水平的提高，推进教师驾驭课堂的能力，使公开课真正起到示范作用。同时，教研组要做好传帮带工作，由课改中涌现的骨干教师以“师带徒”的方式，帮助其他教师尽快成长。语数英三大组各开展了一次较大规模的观摩课或中心发言或讲座，做好说课、上课、评课工作。教师听课后认真参加讨论，做好评课工作，写出听课感受。每次公开课都做好说课、上课、评课工作，并做好教研组活动记录。本学期共开展各类公开课教学10余节，教师听课达200多人次。

## 三、加强毕业班工作

九年级工作是学校的中心工作，为切实提高毕业班的教学质量，提升我校办学效益和声誉。学校成立以宋伟刚校长为组长的毕业班领导小组，使毕业班工作制度化、系列化。

本学期召开了三次毕业班教师工作会议，五次毕业班学生会议，做到毕业班工作抓早、抓实、抓细。并要求毕业班教师根据学科特点拟定好切实可行的教学计划，学科备课组长认真履行工作职责，认真组织好集体备课，用集体的智慧突破教学难点。学生的作业经过备课组集体精选，将学生易错易混的试题存档，再次集中练习。并先后从外地寻找到了大量的训练试题，为初三的复习提供了大量的习题资料。

## 中职学校年终工作总结题目篇二

在学校的安排下，今年自己参加了多次教师培训，就像一位共事多年的挚友，帮你化解教学过程中困惑、烦恼。从而使我对新课改有了更深的认识，也意识到新课改的重要性及其必要性。我深知自己在教学上是幼稚而不成熟的，在教学过程中还存在一些问题。但是，这对于我今后在实际工作有着重要的指导作用，可以下是我今年的工作总结。

作为跨时代的教师，“传道、授业、解惑”已远远不能应对改革开放的今天，就连学生的需求也难以满足。如果教学理念不改革，教学方法不创新，个人素养不提高，是难以胜任的。这些都要求教师要不断的学习提高，做创新型教师、研究型教师、引导型教师。教师如果没有认识到自己学习的必要性、重要性，总是用陈旧的知识 and 老化的观念去教育现在的学生，那其结果必然是被社会无情的淘汰。

学生除课堂学到的知识外，在广阔的课外天地里，古今中外，天文地理都在接触，他们每时每刻都在产生许许多多“稀奇古怪”、“异想天开”的问题。面对这种情况，我们老师也只有不断的学习新的科学文化知识才可以应对。由此可见，作为一名教师，应同时具备双重身份：既是教师，又是学生，教师为“育人”而学习。

作为教师，我们的学习不是一般的学习，而是基于一个教育者的学习。我们最终的追求是育好人，为“育人”而学习是

教师的天职。我们应当积极参加上级组织的各种培训，继续学习，使之达到活到老，学到老的终身学习观念。应当不断学习新的教法，新的教育教学理念。让自己成为“源头活水”更好地滋润学生渴求知识的心田。

实践是检验真理的标准，只有通过不断的实践，才能把学到的观念和方法落实在教育教学中，帮助学生确定适当的学习目标，培养学生良好的学习习惯。掌握学习策略和发展能力，创设丰富的教学情境，激发学生的学习动机和学习兴趣。充分调动学生的积极性，为学生提供各种发展的机会，为学生服务，建立一个民主，宽容的课堂氛围。另外，教师应该把握社会发展对人的发展的基本需要，不断提高自己的教学能力和科研能力，确立培养目标，打造新时代的人才。

新课程理念提倡培养学生的综合性学习，而自主合作探究又是学生学习各门学科的重要方式。对于绝大多数教师而言，几乎很难独立一个人较好的完成，这就要求我们教师要善于了解其它学科，学会与其他教师合作，互助配合，齐心协力培养学生。从而使各学科、各年级的教学有机融合，互助促进。除此之外我还明白，人生并非因为成功而骄傲，教学亦如此。虽然我所做的作业得到优秀及良好，让人有所欣慰，但是在教育教学能力水平上并非是的。我将不断的努力，力争让学生得到全面的发展。

在今后的教育教学活动中，我将继续虚心地利用网络学习，利用网络成长；兢兢业业的奉献，踏踏实实的工作；理论结合实际，实现自己的教育梦想。

### **中职学校年终工作总结题目篇三**

在学校的体育工作中，我们以《xx工作条例》为指导，以体育育人，科学、高效地开展体育教育，以生动鲜活、多样化的教育方法和教育手段调动学生的学习兴趣，多渠道、多形式开展丰富多彩的体育活动，全力增强体育教育的实效性，促

进全面实施素质教育和深入开展创新教育，从而达到益智、辅德、健体的效果，全面提高学生的身心素质。

以制度管理为机制。依据《xx工作条例》确立学校体育教育的地位和管理、实施的要求。落实好《xx体育工作规划》《xx体育工作领导小组工作职责》等制度，并根据学校体育卫生教育的发展和需要作调整和补充。

以组织管理为先导。成立了学校体育工作领导小组，由校长任组长，分管副校长为副组长，中层干部、体育教师、各班班主任为成员，做好领导、检查、督促、协调、组织、管理等工作。

以组织实施为重点。把体育工作列为学校学年、学期工作计划的重要组成部分，列为班主任计划的重要工作内容以及学校学年教育教学工作、体育工作总结中的主要内容之一，并把体育工作作为评比先进班级、先进个人的主要条件之一。

以落实待遇为保证。学校对体育教师与其他学科教师一样，竞赛获奖，学校给予的奖励、评优评先以及教学工作津贴等都与其他学科一样处理，同等对待。体育教师所负担的课间操和课外竞赛活动都计入工作量。按规定发给体育教师服装。

以经费投入为保障。学校在经费许可的前提下，逐年加大体育教育经费投入。

- 1、学校严格按国家教育部课程要求，开齐、开足体育课程、课时。体育开课率xx%不随意停课。并做到有教学计划、有教案、有考核、有教学反馈。

- 2、学校严格执行《xx课程标准》和《xx评价标准》，教学结构优化，教学方法科学合理，教学手段多样。以体育教学为中心，加强教学研究。学校认真贯彻体育教学常规，要求体育教师认真学习新课标，积极参区、校体育教研活动，加强教



学研究。

3、学校严格执行《xx性考核标准》，认真组织实施考试和考核。考核结果作为学生综合素质评定内容记入学生档案。指导和组织各年级体育考试训练工作，特别是初三年级体育考试训练落实的好，中考体育成绩优异。

4、积极开展校本教研和区域教研活动及教学观摩活动。有教研活动计划和活动记录。

1、贯彻执行体育工作条例，切实抓好大课间活动，而且活动内容丰富，形式多样，深受学生的喜欢，从而有效地让学生每天体育锻炼时间达到一小时。

2、全面推进学校体育与艺术“2+1”项目活动。要求体育教师和班主任齐心协力，全力打造华才中学体育活动品牌，营造浓厚的氛围，做到人人参与、人人享受的活动理念，逐步形成学校体育文化。

3、坚持开展小型多样的阳光体育活动。学校重视体育运动的普及，每年组织开展体育竞赛活动，如：冬季长跑赛、雪地足球赛、跳绳赛、踢毽子比赛等，把每年召开一次校运动会，使各种活动成为推动学生体育的龙头，掀起学生体育活动热潮。

4、坚持开展课余体育训练，在体育教师的带领下，保证训练时间。踊跃参加地区级各类体育比赛，不仅取得一定的成绩，而且还丰富了学生的业余生活和开拓学生眼界。学校女子足球队，在区的足球赛都名列前茅。为上级学校培养和输送了优秀的体育人才。

1、我学体育教师x名。学历均为本科，中级教师x人，专业结构合理，队伍比较稳定。

2、学校重视体育教师的培养和学习，尤其重视对年轻教师的培养。

3、学校非常重视校本教研活动，形成常规教研制度，定期开展教研活动，形成了良好的教研和学习风气。

4、学校建立健全体育教师培训、考核制度，每学期都组织开展教育培训工作，做到有计划、有组织、有监督、有反馈，培训效果显著。

1、我校达到《xx中小学体育基本办学条件标准（试行）》规定学校体育器材和设备要求，达到《xx省普通中小学基本办学条件标准（试行）》规定的学校艺术教育教学设备和器材。学校重视管理和维护，提高器材利用率，损耗性器材得到及时补充和更新。

2、学校运动场地近x千平方米：拥有xx米田径场地一个、足球场地x个、篮球场地x个、排球场地x个、乒乓球台x个、体育器材活动区x个；体育备品仓库x个。，购置了一些必须的器材设备，基本满足了学校体育工作的需求。

3、体育教育设有专项经费，我校按公用经费一定比例用于体育日常工作，统筹规划，保证体育教学和活动的开展。

1、学校加强学生体质健康管理，建立学校《xx健康标准》测试数据档案。我校xx%实施《xx健康标准》，测试数据真实、准确，上报及时。

2《xx健康标准》达标率和优秀率成绩优异。

我校的体育工作在学校领导的支持下，通过自身的不断努力，学校的体育工作的.各个方面都有了很大的变化。但是，由于各种客观条件的制约，体育工作中还有不足，如学生的身体素质还不完善。自主锻炼的意识和能力还有待提高。教师教

育教学理论学习不足，在教育器材的配备上还存在一定的问  
题。

今后学校还会加大对体育教师的培训，提高理论水平和教育  
教学实践能力，争取让体育教师在自己的领域中有所成就，  
为学校的发展贡献力量。

我们一定会严格执行教育局对体育工作的要求，扎实开展体  
育工作，努力提高学生的身体素质，使励志体育工作绽放光  
彩。

## 中职学校年终工作总结题目篇四

本学期，政教处紧紧围绕学校工作重点，在学校领导正确指  
导下，努力与各部门密切合作，为学生营造了一个更加舒适、  
温馨、安全的学习、生活环境，让学生吃在学校解食忧，住  
在学校受关爱，学在学校长知识，乐在学校感幸福，开展道  
德讲堂。

本学期学校通过开展不同形式的活动，促进学生逐步形成积  
极、健康的人生观、价值观和世界观。

1、本学期加强对学生迟到现象和课间纪律的管理。学期开学  
初，协助值班领导，政教处工作人员每天早自习（早晨7：30）  
之前便到教学楼前进行监督，对经常迟到的一小部分学生进  
行思想教育，使其明白上课迟到对自己学习的影响，有些学  
生向政教处保证自己今后不再迟到，并且其在今后的学习中  
得到了很大的提高。利用课间，政教处人员经常在走廊、校  
园内检查和督促，使学生在走廊、校园大声喧哗、打闹的现  
象得到了进一步改善，保证了良好的学习氛围。

2、本学期加大了对学生违规违纪现象的管理，对于经常爱打  
架，翻围墙，抽烟酗酒，赌博及违法课堂、违法宿舍，违法  
学校管理规定的一小部分学生，严要求，严批评，严教育，

严肃处理。通过政教处、班主任作思想工作，并与学生家长取得联系，进行多方教育，使本学期学生违规违纪现象逐步减少，从源头杜绝学生犯罪，学校教学工作得于正常开展得于保障。

3、本学期对校园清洁卫生下大功夫。一所学校，其校园日常清洁卫生直接影响到一个学校的整体风貌，为此，学校特派专人进行卫生管理监督。值班领导、政教处，卫生管理监督员，班主任形成一条管理流。强化惩罚力度，学生与学生，老师与老师，学生与老师相互监督，每天一大扫一小扫，狠抓落实，切实管理，使我校校园清洁卫生得到了进一步的改善。

4、继续充分利用“大课间操”的作用。政教处协同值班领导积极组织体育教师配合班主任，使学生整队集合做到快、静、齐，做操动作标准、整齐、优美，通过上好“大课间操”，使学生身体得到锻炼。并且本学期将原来的两次“第三套广播体操”的第二次更换成了“百人兔子舞”，这给我校大课间注入了新的特色，也增强了学生的组织性、纪律性，使大课间操成为了学校的一个亮点。

5、加强行为规范教育。为了改掉我校学生的一些不良行为，切实培养学生的好习惯，开展“日行一善，日集一语”活动。班主任每天利用多余的时间检查学生的学习、生活完成情况，并做好监督工作。

1、我们继续根据学校制定的《班主任工作考核细则》和《班级评比量化细则》，对班级进行评比。每学期考评优秀的班级直接对班主任进行奖励，考核结果向全校公示，以鼓励先进，督促不足，同时让全校师生监督，真正体现公平、公正、公开的原则。在期末，根据每个班级本学期的总分进行学校文明班级的评选，使评比工作有据可查，真正地让事实说话。

2、本学期继续对班主任进行了培训，尤其对特岗班主任教师，

分别从师德修养、班主任工作艺术、个别问题学生的转化、班干部的使用、青春期的教育、管理的艺术等方面进行知识培训，切实提高班主任的整体素质。

3、定期召开班主任会议，加强领导与班主任之间的沟通，发现问题及时解决。通过班主任会既解决了实际问题，总结了前段工作，同进又及时安排部署下一步的工作，使班主任工作更加的富有成效。

开展家长会，家访，和家长随时沟通，加强学校与家庭间的联系，共同促进学生在德、智、体、美、劳全面的发展。

今后，政教处将一如既往的努力工作，力争取得更好的成绩。

## **中职学校年终工作总结题目篇五**

从创办初期至今，我校在教育局有关业务主管领导的关怀和指导下，在全校师生的共同努力下，严格遵守国家的各项教育法律法规，认真贯彻落实党和国家的各项政策措施，以人为本，实事求是，以构建和谐社会为切入点，不断创新教育管理机制，切实加强教育教学研究，继续深化教学体制改革，持续加强学校安全卫生管理工作，积极推进学生素质教育，努力提升品牌社会效益。

### **一、与时俱进，健全和完善品牌特色教学体系**

根据教育培训市场各项需求的发展变化，为确保学校的办学生命力，我们一直努力地探索和创立自身的办学特色，并力求赢得社会的认可和家长、学生的好评。现我们已初步建立具有我校特色的出国考试备考品牌效益，并在迎合社会办学需求的过程中逐步完善特色教学体系。

### **二、诚信办学，保持及巩固在外语培训市场中的优势地位**

我校外语培训人数逐渐增多、规模增大，满意度高。无论是少儿，还是青少年、成年，我校外语培训继续呈发展壮大趋势，特别是在出国考试类外语培训上，我们更是严谨教学，并取得了可信的办学成绩，获得了社会各界和广大学生、家长们良好的口碑，确保学校在外语培训市场中的优势地位。

### 三、完善制度，建立健全学校办学及日常工作管理制度

一切以学生利益为中心是我校一贯的办学宗旨。健全的办学制度，是确保学校教学质量和规范管理的必要手段。我们建立了一整套的岗位职责和管理制度，并根据学校的发展变化，不断完善和调整充实。学校教学、行政均有严格且可操作性的管理制度，为学校的有序管理和科学管理奠定了扎实的基础。

### 四、改革创新，规范与完善教师教育教学行为准则

教师资源是学校发展的重要资源，优秀的教师更是学校发展的不竭动力。我校一直相当重视对教师的培训及教师教学行为的评估工作。20 年年末细化出台了《定制性教学反馈表(教学工作 and 行为规范)》。该细则对教师的教学行为界定、教学行为准则、课前准备、备课、讲课、补课、作业及批改、考试、教学回访、教研活动等日常教学行为等都作了细化规定，明确了教师的教学行为，对于提高教师个人素质起到了积极的作用。

### 五、硬件建设，改善与美化校园教育教学设施及校园环境卫生

我校为提高教学质量，努力创造现代化教学，学校陆续配备及升级电脑及互动白板，更换了复印机、扫描仪、摄像机、数码相机、录音机、无线话筒等现代教学设施。

同时，在各个教室布置了花卉盆景，努力营造绿化、整洁卫

生的环境氛围，并实施了严格的安全卫生责任制，使美化学校、创造优越环境落到了实处。

## 六、顺应潮流，探索与建立学校发展的新思路、新模式

一是抓源头生源的培训。众所所知，越来越多的孩子选择出国留学，这是我们潜在和现实的源头生源。为此，我们要用战略眼光，集中精力抓好出国留学英语教育培训，并形成系统且有特色的克莱德体系。

二是积极开发企业团培市场。随着社会经济的不断发展，必须培训新的知识和技能，以通过人的提升来推动企业的发展壮大。对此学校已作了初步尝试，并成立了相应机构，在此基础上20年我们应该大力实施，把企业团培做大、做强。

1、在如何解放思想，改革创新上，还缺乏应有的胆识和切实可行的措施。

2在加强教学质量，提高学校经济和社会效益上，还没有得到完全落实，未取得理想的效果。

3、在加强师资队伍建设，开展教育教学工作研究方面，目前还处于改革与完善阶段阶段，与预期的目标之间还存在一定的差距。但是我们也满怀信心，锐意进取，将在总结原有教育教学管理工作经验的基础上，不断改革创新、解放思想、实事求是，更加努力地推出符合社会需求的教育培训项目，更好地服务于学生、服务于社会。

## 中职学校年终工作总结题目篇六

20xx年，全区xx所民办培训学校发挥其培训质量高，实用性强、培训期短、就业率高的特点，为社会输送了一批质量高，业务强的技术人员，全年共培训xxx人，其中普惠制培训xxx人。促进了地区的就业工作，推动了社会的稳定和发展。以

下是我校20xx年的工作总结。

对培训工作做具体部署，在学校信息变更、学校管理、教师管理、广告招生、收费等方面对学校提出具体的要求。

同时，在如何提高培训质量，打造培训品牌方面提出一些建议，为全面完成全年培训工作目标做好提供有力的保障。

重点加强对民办职业培训学校的管理，对辖区的部分民办培训学校进行走访，了解掌握学校的培训情况，及时发现存在的问题，督促其改正，规范教学档案；健全各项规章制度、指导学校规范、有序地发展。

对原有学校的法人、地址等各种信息变更及时更新，规范民办学校管理档案。对转入的培训学校的教学、设备、设施、安全卫生等情况进行实地检查，办理接收。

为方便各培训学校办理民非登记年检，我们从工作实际出发，协助市人力资源和社会保障局职业能力建设处联合市、区民政非企业管理部门对区所属民办职业技术培训学校进行集中年检。

为学校提供了方便，同时也提高了政府部门的服务水平和工作效率。

贯彻落实市综治委《关于进一步加强学校、幼儿园及周边安全保卫工作的通知》及市人力资源和社会保障《关于加强民办职业培训学校安全管理工作的通知》文件精神，加强学校安全管理的组织领导，做好重点人员及重点部位的排查及安全防范工作，加强安全值班管理，建立投诉和事件信息上报制度。



## 中职学校年终工作总结题目篇七

思想政治方面，积极参加学校组织的各项政治活动，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

- 1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。
- 2、及时收回学校各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。
- 3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。
- 4、坚持财务手续，严格审核算（发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐），对不符手续的发票不付款。

- 1、迎接教育局评估，准备所需财务相关材料 & 数据备份光盘，及时送交办公室。
- 2、为迎接审计部门对我学校帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。在工作中，我忠于职守，尽力而为，领导和同事们也给了我很大的帮助和鼓励。

为了适应信息化对出纳工作的新要求，去年我们购买了豪华版软件，它帐页化的'操作与打印，让我轻松实现了出纳工作的电算化，大大提高了工作的效率和准确性，同时，也打印出了真正帐页格式的印刷品质的现金与银行日记帐存档，许多兄弟单位也来我校学习我们的先进经验，为我们单位荣获“财务工作先进单位”贡献了自己的一份力量。

回顾过去一年的工作，我取得了一定的成绩，但也存在一些不足，为此，我今后要加强理论学习，进一步提高自身素质。对业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。增强大局观念，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导同事们把工作做得更好。