

最新公司授权委托书个人 公司授权委托书 (优秀7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

2023年公司授权委托书个人 公司授权委托书精选篇一

本授权委托书声明：我(法定代表人)系(公司名称)的法定代表人，现授权委托(单位名称、姓名)的为我公司代理人，以本公司的'名义参加(工程名称)工程的投标活动。代理人在投标、开标、评标、合同谈判工程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

代为到银行结清上述房屋按揭余款后解除抵押登记，领取上述房屋抵押在银行的全套手续，并办理、领取上述房屋的产权证、国土证。

因本人工作原因，不能亲自到_____办理_____的相关手续，特委托_____作为我的合法代理人全权代表我办理相关事项，对委托人在办理上述事项过程中所签署的有关文件，我均予以认可，承担相应的法律责任。

投标人：(公章)

法定代表人：（盖章）

日期： 年 月 日

我单位现委托(姓名)作为我单位合法委托代理人，授权其代表我单位进行_____设计工作。该委托代理人的授权范围为：代表我单位与你们进行磋商、签署文件和处理_____活动有关的事务。在整个_____过程中，该代理人的一切行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力。本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。

2023年公司授权委托书个人 公司授权委托书精选篇二

受托人：_____签订时间：__年__月__日

第一条 委托人委托受托人处理_____事务。

第三条 委托期限自____年____月____日至____年____月____日止。

第四条 委托人(是/否)允许受托人把委托处理的事务转委托给第三人处理。

1、提交_____仲裁委员会仲裁；

2、依法向人民法院起诉。

第十三条 本合同未作规定的，按《中华人民共和国合同法》的规定执行。

委托人(章)：

住所：

定代表人(签字)：

电话：

开户银行：

邮政编码：

监制部门：

受托人(章)：

住所：

法定代表人(签字)：

电话：

开户银行：

邮政编码：

印制单位：

2023年公司授权委托书个人 公司授权委托书精选篇三

兹委托我单位员工_____ (等)_____位同志，前往你处代表本单位负责招聘事宜，请予以接洽。

人员信息：

姓名_____

身份证_____

职位_____

联系电话(手机)_____

[备注]

其权限为办理相关招聘业务：

现场招聘、网络招聘、报纸招聘、委托招聘、信息张贴。

以上人员若有人事变动，我单位将以书面形式通知你方，如果我单位未及时通知你方，所造成的'一切经济责任和法律后果由本单位承担！

特此申明!(有效期6个月)

单位名称:_____

(盖章)

_____年_____月_____日

2023年公司授权委托书个人 公司授权委托书精选篇四

受委托人姓名:， 性别:， 身份证号:。 委托范围:我公
司全权委托我司员工 收取。此委托书有效期限从 年 月 日
至年 月 日。

我方委托 收取上述款项，由此引起的经济纠纷与付款方无关。

受委托人(签名):

日期:

委托人(公章):

日期:

2023年公司授权委托书个人 公司授权委托书精选篇五

兹委托***同志(身份证号码:*****)负责我公司产品的销售和结算工作,请将我公司货款转入以下开户行帐号内,由此产生的一切经济责任和法律后果由我公司承担,与贵公司无关.若有变动,我公司将以书面形式通知贵公司,如果我公司未及时通知贵公司,所造成的一切经济责任和法律后果由我公司承担!

特此申明!

授权有限期:20xx年**月**日-20xx年**月**日

户名:(电脑打印,不可手写)

帐号:(电脑打印,不可手写)

开户行:(电脑打印,不可手写)xx银行xx支行

公司名称:

法人代表签字:(亲笔签/私章)

20xx年**月**日

2023年公司授权委托书个人 公司授权委托书精选篇 六

第二条 特许权使用：

1、 特许人授权被特许人坐落于_____市
（县）_____区（乡、镇）_____路
（街）_____号的门店以“_____（超市）”为
商标或商号，并以特许人的名义、在特许人的指导下经营。

门店编号：_____号。

- （1） 门店的选址及装潢设计（须与特许人公司统一）；
- （2） 商品的统一采购与配送；
- （3） 价格管理、质量管理；
- （4） 门店管理、促销管理、员工培训；
- （5） 经营决策、财务监控；
- （6） 知识产权保护。

3、 被特许人每季度第一个月的5号前必须向特许人支付该季度特许权使用费，数额为含税销售额的_____2%。逾期须按每日万分之一支付滞纳金。逾期三个月特许人有权解除合同。

4、 加盟连锁店的装修、设施设备、资金、员工工资以及其他连锁店运转费用由被特许人自行承担。

第三条 人员培训：

1、特许人负责对加盟门店的管理人员、收银员、理货员进行业务培训。没有通过特许人考核的人员不得上岗。培训人员必须具备当地执法部门认可的有效健康证件，被特许人应解决参培人员住宿、就餐、往返车费、体检等费用。具体培训计划、培训事宜双方另定补充协议。

第四条 广告及促销：

为有效扩展业务，被特许人对特许人统一开展的门店促销活动应完全了解其重要性，并竭力配合。特许人为开拓业务而制定的信用卡、赠券、会员优惠卡，被特许人应与特许人直营门店按相同条件同时使用，折扣差额由被特许人自行承担，但该项促销严重影响被特许人收益的，特许人制定该活动方案前应取得被特许人的认可。

如被特许人需自制或自行刊登广告，应将广告文案送特许人核准，经特许人同意后方可实施。

第五条 商品的提供及结算：

1、加盟门店的商品由特许人统一采购、统一配送。特殊商品需要由被特许人自行采购、配送的，应先征得特许人同意，由双方另定补充协议。

2、对特许人提供的商品，被特许人应按批结算，先付款后提货。商品的具体结算价格由双方另定补充协议。

商品自特许人的配送中心至加盟店的运费、卸货费由被特许人承担。

3、特许人提供的商品，被特许人必须参照特许人提供的零售价格执行。有较大幅度（5%—10%及以上）差异的，应经过特许人的许可。

第六条 被特许人的权利：

被特许人享有与特许人直营连锁店相同的促销待遇。

特许人供应被特许人的商品，其供应价格与特许人制定的零售价格之间应当有合理的毛利润率，为_____，促销行为以及其他双方认可的活动降低该利润率的，不受本条款约束。

第七条 被特许人的义务：

- 1、特许人提供各种企业标准、超市操作规范、超市工作规范、超市管理技术规范和其它规章制度，被特许人须无条件地执行。
- 2、被特许人的营业时间必须与特许人相一致，如有特殊情况须征得特许人同意。
- 3、被特许人必须按特许人的要求制作、提供各种财务报表，并对其真实性负责。
- 4、被特许人必须执行特许人提供的商品（质量、计量、价格）的管理规范。
- 5、特许人派遣督导人员监督、指导被特许人加盟店铺的经营管理情况的。被特许人必须服从并予协助配合。
- 6、被特许人的工作人员应穿着特许人统一制服，佩带统一胸卡，印制统一名片，用以维护与特许人相同的企业形象。
- 7、被特许人不准在本加盟店之外的任何其它场所，从事或协助他人从事“与_____（超市）”相同或类似的营业，不参与任何其它超市的事业。
- 8、保守特许人的商业秘密，以下文件、事项属于特许人的商

业秘密范围：

第八条 特许人的义务

1. 特许人向被特许人加盟店提供的各项待遇（不限于管理、培训、商品供应价格、促销待遇与机会等）不得低于特许人给予任何一家直营店或其他加盟连锁店的待遇。签订本合同时特许人声明保留且被特许人同意的除外。

保留事项：_____

2. 特许人制定的零售价格应随市场行情调整，不得显著高于同期市场价格。

特许人直营店的零售价格不得低于其制定的零售价格。确有必要低于其制定的零售价格的，应提前通知被许可人，并按本合同有关规定调整被许可人的商品供应价及零售价。

3. 被特许人的商品发生残损或他问题需要退换的，特许人应按照商品退换办法及时办理，该退换办法为本合同的组成部分，修改该办法视同修改本合同。

4. 特许人应向被特许人提供所有的管理技术、运作规范、营销策略。

第九条 违约责任：

1、签约双方应严格遵守合同规定，如任何一方违反上述条款均作违约处理。违约方应付违约金人民币_____万元整，不能弥补守约方经济损失的须据实赔偿。

2、被特许人如严重损害特许人利益、名誉和泄漏特许人提供的经营管理秘密，特许人有权终止本合同，并有权要求赔偿相关损失。

3、特许人如隐瞒相关事实，严重损害被特许人的权益，被特许人有权解除本合同，并有权要求特许人赔偿相关损失。

九、合同的解除与终止：

1、本合同期自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日，共_____年。期限届满前_____天合同双方没有达成续约协议的，期限届满本合同自动终止。

2、本合同有效期内，被特许人若无意继续经营，应提前三个月书面通知特许人并支付违约金，待特许人认可后办理结账、解约手续。

3、在协议终止或解除之日起_____天内，被特许人必须拆除“_____（超市）”的标志、图形及与此有关的文字、图案设计、招牌或其它营业标记，并不得再使用“_____（超市）”的字样及其它属于特许人所有的营业标记，管理技术、商业秘密。

十、争议的解决：

1、提请_____仲裁委员会仲裁；

2、依法向_____人民法院起诉。

十一、合同生效：

本合同壹式捌份，经双方签章、签字并送达后生效，双方各执肆份为凭。

附件1：

1、进、销、存日报表（日报）

- 2、损益表（月报）
- 3、资产负债表（月报）
- 4、主要税金应交明细表

附件2:

1、门店操作规范

- （1）收银员操作规范
- （2）理货员操作规范
- （3）服务台（寄包台）操作规范
- （4）早、夜服务部操作规范

2、门店工作规范

- （1）督导员（区域）工作规范
- （2）门店管理人员工作规范
- （3）加盟店督导员工作规范
- （4）商品业务人员工作规范
- （5）门店财务人员工作规范

3、门店管理技术规范

- （1）时段检核技术规范
- （2）商品配制技术规范

(3) 商品陈列技术规范

□4□pop促销技术规范

(5) 商品的管理技术规范

a.商品quality(品质) 管理

b.商品measure(计量) 管理

c.商品price(价格) 管理

(6) 残损商品的管理技术规范

4、其他方面：

特许人员工手册及各种规章制度

特许人（签章）：

法定代表人（签字）：

授权代理人（签字）：

年 月 日 被特许人（签章）：

法定代表人（签字）：

授权代理人（签字）：

年 月 日

2023年公司授权委托书个人 公司授权委托书精选篇

七

我公司授权。为地区的代理销售商，全权负责“*****”注册商标系列产品在该地区的.销售事务，授权权限以双方约定的销售合同范围之内为准。

特此授权！

*****贸易有限公司

签订销售代理授权书的注意事项

- 1、了解合作企业常规信息（涵盖企业业内知名度、产品品质、价格体系、销售渠道）
- 2、了解合作企业针对合作项目的规划（合作年限、未来销售渠道、价格定位、市场策略、推广计划等）
- 3、分析两者的品牌定位，以及合作共性，无论出于品牌价值的考虑，还是经济利益的考虑，都需要结合品牌中长期规划全盘考虑。
- 4、尽量避免自身品牌与性、医药、保健品、酒类方面的商品合作。
- 5、明确上市时间、设计审核以及相应处罚措施。
- 7、协议签署后，明确《设计审核日程表》、《相关工作进度跟进表》。