

最新幼儿园绕毛线教案(大全7篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇一

一、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

二、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境和工作内容。首先从尽快熟悉大厦供配电系统和个单元及公共部分的电气设备配置情况，并去现场实地踩踏、巡查；其次，主动、虚心向主管、同事请教、学习，基本掌握了日常上班的工作内容，工作流程、工作方法。

三、工作积极、认真、负责，通过不断学习、虚心请教，总结积累，较好的完成了领导安排的各项工作任务。

- 1、配合做好日常养护、开挖的巡视、检查，管理工作；
- 2、参与起草园区占用（挖掘）城市道路修复管理办法；
- 3、参与完成苏惠路一星阳街交叉口道路修复工程招、评标工作；
- 4、积极主动的完成领导交办的其他任务。

四、与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

五、存在问题及解决办法：

由于在原单位主要是从事空调工作，对于公司电工工作内容及流程还需要进一步的了解与熟悉。我将在今后的工作中多向前辈请教，学习，以最短的时间熟悉公司理工作内容及流程，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤，在工作中不断磨练意志、增长才干。

总而言之，在这试用期里，我学到了很多，但是这远远不够的，在今后的工作力，我会努力工作，做到最好。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇二

一、工作回顾

加入__电子这个“大家庭”让我倍感温暖，在此我感谢各位同事的关照与工作上的帮助。刚入公司时，对系统集成工程了解程度也是比较简单，特别在设计和施工上有许多不懂的地方。经过这几天的学习让我逐渐融入了这个充满活力的行业，对前景有所了解。前一段时间是有一些盲目，刚开始工作不知从何做起，现在心里已经渐渐清晰明了，压力也少了许多，多的是更多的友善沟通，和同事间的互帮互助。

二、工作计划

公司现在主要以工程和售后为主，工程中无论是弱电工程还是系统集成我都是很有兴趣做的，但是弱点系统知识还掌握的不好。学知识就要做到熟能生巧，举一反三，这样才能在应用的时候做到融会贯通。我将用一部分时间来学习弱点系统，通过电脑查资料，看专业书籍的方式，在一个月內了解它，熟悉它。对弱点的熟悉也会使系统集成知识更加丰富，对写系统集成方案会有很大帮助。

今后工作主要以系统集成方向为主，编写系统集成方案，对

系统集成进行设计规划和技术施工。工作期间要做到，多看、多学、多想、多交流。这段时间活不是很多，就要多看别人的方案，多在网上查看方案，分析案例和施工方法。熟能生巧边看边练，努力提高自己的对设计的了解，等到真正做项目工程时能学的更快，懂得更多，更专业。

三、努力方向

在系统集成上，有许多不足的地方要学会自省，对施工中用到的东西不会不懂的就要立即去查，或者问同事，问_哥和_哥，虚心向他们学习，同事的经验要比我多的多是我学习的榜样。刚开始肯定会有好多问题，比如说：技术表达不准确、理解的有错误等，在做方案时要是弄不明白会出很严重的错误的，这都是必须面对和解决的。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇三

入职的第一课从入职培训开始。尽管入职培训的时间安排相当紧凑，但是入职培训对于我们新人有着重要的意义。通过入职培训，我了解到了中国农业银行的企业文化，学习了银行个金、公司、理财的基本知识，培养了团队意识，认识到了沟通交流的重要性。入职培训让我受益匪浅。

经过短暂的入职培训，我在崇明县支行人民路储蓄所开始学习柜面业务。刚刚开始上柜操作时，我总感觉手忙脚乱，对于客户的提问也显得不知所措。在师傅和同事们的真诚帮助和耐心指导下，我虚心地学习请教，认真地做笔记，很快我学会了存取款、挂失、外汇买卖、存款证明的开立等各项柜面基本业务。与此同时，我也认识到银行柜面业务看似简单重复，但实则需要柜员细心、耐心、有责任心：细心地处理每一笔业务，耐心地服务每一位客户，时时刻刻谨记工作的责任，对每一位客户负责。

银行业归根结底属于服务性行业，而对于银行来说，各个网

点则是为客户服务的第一窗口，其服务质量的好坏对银行的发展有着至关重要的作用。因此，做好服务工作就显得格外重要。在工作中，我时刻将规范服务的重要性放在心上，微笑待人，礼貌用语，想客户之所想，忧客户之所忧，以客户为中心，力争做到让客户高兴而来，满意而归。

要做好柜面工作，各项技能必须达标。对于我来说，点钞、计算器、中文录入、个金业务每一项技能都需要练习。在网点同事的帮助下，在综管部的训练指导下，在自己的刻苦努力下，我的技能水平渐渐提高，柜面办理业务的效率也随之提高了。技能水平的高低完全取决于练习的刻苦程度，因此，在今后的工作中，我将继续苦练技能，力争不断提高。

在银行工作在风险，因此，认真执行和遵守各项规章制度就显得格外重要，这也是责任心的体现。作为柜员，我严格按照农行有关的规章制度进行工作。无论是业务的办理过程，还是图章、凭证使用保管，都严格按照要就执行。长此以往，我自觉养成了认真谨慎的工作作风，尽可能的将工作中的风险降低。

营销也是柜面工作的重要组成部分，由于基金、保险等中间业务也是银行利润的主要来源之一，所以营销是我们柜面工作中能创造出亮点和利润的一部分。为了更好的进行柜面营销，我学习了相关的基础知识，树立了相应的理财意识。在户外营销方面，我主要扎根大市场和写字楼，并向沿街商户推广我行的支付通，同时发掘有理财需求和融资的潜在客户，留下其联系方式，引荐给我行专业的理财经理和信贷员，真正做好交叉营销工作。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇四

光阴飞逝，转眼间试用期就要过了，这半年里，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，

实习培训中，各位领导、同事和师傅们对我这位异地来的新人亲切有加，公司对我进行了初期的理论教育，然后是几个月的跟车实践学习，现在我能独立操作，一些小毛病也能及时找出并排除。

本人一直勤勤恳恳地工作，严格要求自己，虚心向前辈请教，作为一名驾驶员，我们应该做到一爱车如己；二检修车辆；三安全第一；四做好本职工作。

4、作为一名驾驶员，要服从领导的要求与调度安排，遵守公司规章与制度

不能擅自离开自己的工作岗位，做好本职工作

领导的关爱以及工作条件在不断改善给了我工作的动力，同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒适感和踏实感，‘企业文化’氛围给了我工作的信心，我知道，我还有很多不足的地方，但我坚信自己能在今后的工作中表现得更好。

我来我们房地产公司之前就对房地产公司的各类型职位都考虑了很久，所以我最后选择了房地产公司的项目部，我觉得我很适合在房地产项目的工作。我对房地产项目部的工作相比于工程部和销售部门会更加感兴趣一点，所以在项目部工作会比在其他两个部门工作更适合我以后在房地产工作方面的发展。并且我在我们项目部的试用期的实践工作也更加印证了我这个观点。不管从那些方面来说我在项目部试用期这段时间的工作都算得上不错的，但是为了让以后我在项目部的工作更加有思路，我对我这段时间里的项目部工作要注意的事项作出一个自己的总结。

来公司的项目部工作以后，我一直都在关注国家在对我们房地产有关方面的各种政策，以及政府对我们房地产工作方面的各种协调和调整。这些都是影响我们房地产公司以后的发展情况，以及影响我们对房地产高层工作中的各种决策，

从而影响到我们房地产工作的各个方面和各个细节的工作，同时与我在房地产项目部的工作更是息息相关的，这是我们项目部在房地产公司中主要负责的一点。虽然我在在试用期中对项目部这方面的工作没有接触到非常核心以及重要的一部分，但是我在项目部比较浅显的工作中还是我接触到一点的，我也一直向这个方面努力，所以我平时对国家以及政府对我们房地产的相关政策都有刻意的去关注，在通过我们对政策调整做出房地产工作上面的调整，从而从这个过程中学习到如何通过政策在工作中做出有利于房地产公司发展的措施。

在项目部的试用期这段时间里，我还负责对相关房地产项目的周边环境的调研工作。非常坦白的说我在这个工作开始前是对这份工作的工作内容是十分不清楚，我觉得将这种要对环境进行调研的工作给我这种才进入试用期的员工是有点不合适的，但是我同时也在心里认为这是我们项目部对我工作的一种认可，对我前几天的项目组的工作还算满意，所以将这种项目环境调研的工作交给我。在这个项目周边环境工作调研的过程中，我学习到了很多真正与房地产项目组工作相关的工作知识。虽然我在项目组里这方面的工作还是有一些方面的欠缺，但是我相信随着我自己在项目部中阅历的增加，我在调研这个方面的工作会有更好的成绩的。

我们程序员看重的不是说的有多么好，而是看我们做的怎么样，只看能力不看口才。在试用期间，凭借自己的能力我轻松的完成了自己的工作现在说一下自己工作心得。

谦虚的心态是成功的道路之一。我虽然有能力和一些经验，但是我到了岗位上，并不喜欢炫耀自己的能力，我喜欢低调做事，勤奋学习，学到越多才能够在工作中越轻松，才能够做的更好，我喜欢做的就是把自己的工作完成在休息，我们工作都是按照时间段完成任务，必须在这段时期完成那些编程任务，哪怕再累在辛苦，我也不会说一句，谦虚的向同事学习，不懂的地方，只要不能够最快的想明白做出结果，就

会及时向主管经理请教，这就是我工作的心态，因为我明白在试用期我必须要好好表现，不然如何成为一个合格的员工呢？所以我经常都是在领导的训斥和教导中完成工作的。

正是这份心态，在任何时候都谦虚认真的去做事情，我的工作非常轻松的就做好了尤其是到了试用期后面一段时间，我做程序的速度越来越快，同样也总结了经验，明白自己容易在那些地方发错，一旦犯错我就会及时的找到问题，哪怕是一个非常不起眼的小代码也能够被我耐心的寻找到。这让我很好的融入到了工作中。

友善对待身边的同事。在我看来同事就是我们的朋友老师，应为我们每个人的能力都不一定在一个水平，需要相互弥补，处理好与同事之间的关系，能够给以后工作打下坚实的基础，我们电脑程序的人员，经常需要配合一起写代码。一个人不可能完成那么大的代码篇幅，想要完成需要付出更多的努力，与同事流畅的沟通，很关键。我们工作离不开配合，如果与同事有隔阂，或者因为陌生，很多事情原本可以简单解决，都会变得很复杂。当处理好了与同事的关系，遇到什么难以解决的疑难问题，或许对同事来说这只是一个非常简单的小事，这就能够极大的提升我们工作效率，对我们的帮助是很大的。所以在我看来工作中，不止要重视工作，同样也要重视人际关系。与同事保持好友谊，这对我们彼此都是有帮助的。

时常反思自己工作中存在的漏洞。我们很多人都容易犯错，有时候错误小我们不重视，但是犯了大错我们又难以承担这份责任，这就让我们在工作中束手束脚，为什么不去反思自己在工作中那些地方做的并不好，去找到其中的原因经过，找到犯下的错改正，并吸取教训，我们自然而然就能够完成任务了。

1) 行政管理方面

(1)、熟悉了公司的基本规章制度，了解了公司的组织架构和职能权限。

(2)、在工作中做到严于律己，不迟到，不早退，不无故旷工。

(3)、对分配的任务能够做到加班加点，按时完成，不拖沓。

(4)、利用工作之余不断学习与公司业务紧密相关的知识。

2) 业务工作方面

(1)、首先熟悉公司的相关业务资料和项目内容，在xxx的指导下完成了。

(2)、参加公司项目考察报告等会议，并撰写会议纪要。

(3)、利用access数据库软件制作公司通讯簿，对名片进行统一管理，已经投入使用。

(4)、在领导和同事的指导下，参与项目的调研和跟进工作，协助完成整理工作；随后将所有有关该项目的资料进行规整、制作、排版，最终打印装订成册，归档备用。

(5)、制作公司宣传画册，初步小样完成。和商议后，根据他们提出的意见和建议，画册有待进一步精加工。

(6)、参与的相关项目资料包括：1)项目；2)项目；3)项目文件及工程量清单；以及地材价格的整理；4)项目招标文件。

3) 协助管理方面

(1)、协助制作各类文件模板，做好会议签到，与客户会谈记录，公司会议纪要等工作，使公司管理规范化。

(2)、配合完成考察项目资料的整理、印刷和归档工作，通过多家比对，选定性价比较高的印刷厂进行长期合作。

(3)、在领导和同事项目考察期间，能积极配合完成考察商谈所需的资料。

1)、由于缺乏专业知识且经验不足，在翻译外文资料的有时不能非常准确深刻的理解；在日后的工作中，需不断加强专业知识的学习。

2)、在翻译、分析资料时，方法有欠妥当，缺乏宏观把握资料内容的意识，有时过于纠结于细节，反而造成耗时低效的状况；因此工作思路需要转变，多动脑、多思考、多总结，善于提取和分析核心内容，同时不断提高自身的语言表达能力。

3)、由于目前接触的资料以英语为主，所以在语言方面还需不断学习，增强理解能力，提高阅读效率；同时逐步接触了解相关内容及商务工作的流程，提高自己的业务能力。

1)、对语言进行深入学习、扎实工作，着手考取和专业相关的证书，增强语言能力。

2)、继续对收到的各种项目信息进行初步筛选、翻译、整理、分析及汇报讨论。

3)、协助同事做好文件登记、收发、拟写、打印、归档等工作。

4)、配合领导、同事开展工作，跟进项目进展状况，完成各项工作。

总之，在这个月的工作和生活中，本人真实体会到公司轻松愉快的工作氛围，良好的人文和学习环境，注重进取和创新

的工作团队。在这种氛围下，我也坚信，在未来的工作中，本人会以更加负责和主动的心态，将分内的事做得更为精细和到位。

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要有新举措的要求，在工作中要能够坚持原则、秉公办事、顾全大局，以新会计法为依据，遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守，尽职尽责的工作，工作上踏实肯干。

进一步加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。根据部门的指示，对xx公司会计电算化情况进行了备案，使财务工作符合财政部的需要，更加规范化，为不断提高财务工作质量而努力。按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。

单位预算是机关完成各项工作任务，实现计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好政府办的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据政府办的发展实际，既要总结分析上预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门意见，并多次向领导汇报。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。在今后的日子里我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，

就足以对公司的财务管理做精做细。

这段时间以来，我通过工作也学习到了很多，以前在学校的时候没有这样机会，我我觉得这也是工作当中的一种遗憾，确实不希望出现什么问题，试用期间的工作我的进步是比较大的，这让我感觉很有必要，未来也会有更多的工作等着我去做好，也就这段时间以来的工作，我也有一番心得。

现在回想起来的时候，我也应该要更加努力才是，试用期我也是对自己各方面比较努力，我从学校也是学习到了很多，这也确实不是我想要看到的所以我觉得在专业知识上面我还有待提高，我进入公司之后就 and 周围的同事虚心的学习，我自认为在学校的时候自己是专业知识过硬的，很多时候我甚至都会有点骄傲，但是在这次工作之后我体会到了，人外有人这个道理，仔细想想也是，毕竟我在学校的时候所接触到的都是一套理论，在实践当中也不知道适用不适用，确实还是感有很大的压力的，所以在工作当中，我就更加的努力了，虽然是试用期有的时候也会感觉自己所做的事情比较简单，但是这段时间积累下来的东西还是比较多的，也打磨了自己的很多棱角，也是一个不错的收获。

未来也还是会有更多的事情等着自己的去做好，这一点是一定的，也是我以后要努力的方向，这段有的时候，也还是需要做的更加努力一点，这是我需要去做好的，通过这样的方式，我也是学习到了的很多，只有认真去规划好工作，才能够努力做的更好，这也是我需要去学习好的，工作了这么久的时间，我还是应该要更加努力才是，我刚刚来到xx这里的时候，公司的小伙伴都是非常的热情，对我工作上面问题也是知无不尽，确实感觉很温馨，现在自己已经能够适应很多了，也慢慢的了解了公司的很多业务流程，我当然还是希望能够继续留在xx这里，这次总体的.工作下来，我还是感觉很有动力的。

希望以后能够做的更好一点，通过这次短暂几个月来的工作，

我确实是明白了很多也有很多地方是我需要努力的，我也希望可以做出更好的成绩来，在这方面我还是抱有很好的意识的，来到公司虽然不久，可是我一定落实好自已的本职工作的，未来也需要做出更好的成绩来，也感激公司领导对我，我也是真切的体会到了这一点，以后定不辜负了公司。

随着岁月的流淌，转眼间两个月的试用期已接近尾声，而参加面试及入职第一天的情景却仿佛如昨天，这是我人生中最弥足珍贵的经历，同时也给我留下了精彩而美好的回忆。在感叹日月如飞梭的同时，回过头来细细梳理，慢慢盘点才发觉广电网络带给我的感受与不同实在是太多了。

在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了广电人的执着与坚定。在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为广电网络的一份子而惊喜万分。

带着对未来美好的憧憬和希望，踏上了新的征程，平凡而不平庸的岗位。在这两个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我已经逐渐适应了工作与生活环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段过程中，我想分三个阶段来总结我这段时间的工作。

这段时期，主要熟悉公司业务，企业文化及岗位职责。进入公司第二天，张经理带着我到景洪、勐腊支公司进行收费情况及网络安全调研，这是难得的机会，对我来讲是一次很大的提升知识的扩充、责任心的增强。在调研过程中，每到一地方张经理都仔细查看当地实际情况以及存在的问题，认真做笔录，一起探讨解决方法。我与支公司的同事进行了深入交流，为了广电事业的发展，不论刮风下雨，他们一家一户地去落实情况，做工作，我深刻地体会到了公司从领导到同事踏实认真的工作态度，这样的领导和同事，那么，没有什么做不到。有了一份责任在身上，就会努力去完成它，并

完成好，这样爱你的工作，你的工作就会喜欢你。正如公司理念所说：心连广电，情系万家；一心一意谋发展，全心全意服好务。这就是一种无形的责任，鞭策着我，朝着这个方向努力，不断改进，不断提升。

通过上阶段的调研，开始给自己做工作计划，逐步掌握了机卡配对、机卡维修，数据处理等数据部业务。慢慢地接触到营业厅，城区维护组，呼叫中心，中心机房，通过沟通交流，让我熟悉了整个公司业务和企业文化。

“时间就是金钱，效率就是生命”，这应该是对时间最好的诠释。安排时间就是安排好自己的工作、生活的一切，使工作生活有条理。这几个月，我养成了一个习惯。每天起来都会把一天内自己要完成的工作按照轻重缓急罗列出来，一件一件去完成，这样既不会遗漏又提高了效率。白天的工作完成之后，晚上我会安排时间进行专业知识和业务知识的学习，根据公司的需要不断调整，发展，完善自己，这样既充实，又不觉枯燥。

数据部的业务大多都是高准确度的任务，务必确保每一步操作的正确性，不然将给系统数据带来灾难性错误，给客户带来不必要的麻烦。每一次同事的演示，教导我都认真做笔录，牢牢记在心底，工作之余常思考，反复演练，掌握了公司网络，熟练操作和维护天柏sms系统及收费系统，并帮公司及同事解决系统操作和操作计算机所遇到的难题。通过这两个月的适应、学习、工作；通过日常工作的潜移默化，在这个过程中，我明显感觉到自己已经逐渐完成了由学生到员工的角色转变，可以独立的开展工作，自信、充实以及对事业的渴望。工作中遇到不懂的地方虚心像同事请教，严格要求自己，遵守公司的各项规章制度并且渐渐的对自己的工作有了独特的见解和看法，能够结合实际提出一些建设性的意见。

我已经深深地喜欢广电网络，喜欢上系统维护员这个岗位。活着，就要活得有意义，活得有价值！正如西点军校将军戴

维。林立森所说：“要想获得这个世界上的最大奖赏，你必须拥有过去最伟大的开拓者所拥有的将梦想转化为全部有价值的献身激情”。看着系统安全，稳定运行，公司业务发展壮大，感到踏实与欣慰。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。女为悦己者容，士为知己者死，谈的太大太空也无用，我会用谦虚的态度和饱满的激情做好工作，为公司创造更大的价值，同公司一起展望美好的未来。

还记得在来到公司的时候，经理说的一句话，不禁在我脑中响起，现在还让我记忆深刻“我们不做没有意义的事情，在公司的每一天，做的每一件事都要有意义”我觉得这句恶化一直伴我成长，在这半年我也还是经常想起，我一直记着这句话，在工作中做的每一件事情要有意义，如果没有我们就不要做，我当时不明白经理的意思，一直到了我正式上岗后，我工作了两个月我才知道，很简单，那就是“效率”如果我们每件事情都做的有意义，那么我们的工作就是中事半功倍。

我经常听人家说，工作中上级不看过程只看结果，当时觉得这样一句话很普通，也不会注意到这些，看似随便的一句话我觉得这里面充满了对工作的一种态度，我以前不以为然，一直到了现在我才明白这句话，这不是简单的一句话，在工作中真的是这样，过程是给自己看的，我们在做一件事情时候只有自己知道，只有自己能够体会到，上级看到了只有结果，因为上级也没时间来看我们的过程，在工作中不给自己找理由，我觉得这才是这一句话隐藏的意思，一旦在工作失误的时候，或者一件事情没有做好的时候，不在自己身上找问题，而是找借口，那就会出现很大的问题，这短短的试用期这一点我深刻的体会，在来到公司的时候我也会经常找理由，这样的习惯，往往反馈给我的就是深刻的教训。

我深深的知道工作是一个人的镜子，我有时候真的这么觉得，工作就是一面镜子，透过工作的镜子我们能够更清楚的看到

自己的潜力，有时候我们也要透过这面镜子纠正一下自己，把自己完善好了，镜子里面的自己才会更加好看，更加完美。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇五

在试用期这段时间内，我学到了很多以前没有接触过的东西，经过努力，使自己有了一定的提高。对我来说，这段时间不仅仅是工作，也是对自己的一个考验、一个学习和锻炼的机会。从这段时间来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化。在此十分感谢公司的各位领导和同事们对我的关照、支持和信任。

在试用期这段时间内我深刻地体会到了公司从老总到同事踏实认真的工作态度，让我更加的警惕自己，把工作做好做细。我也看到了公司员工们团结奋斗、锐意进取、持之以恒、创建和谐的精神，也看到了工程师们的高水平、高效率，员工们都是以饱满的热情、认真的态度、诚恳的为人、积极的工作融入其中。

学习了公司的各项管理制度和hse知识;学习了公司的企业文化、企业宗旨、企业目标、企业理念、企业发展战略等;学习了公司服务礼仪以及操作规程，学习到了老员工们的工作方式、方法;学习了公司的技术标准，以便更好的开展工作;学习了为人处世等方面。

(1)、在这段时间里，我更是体会到，工作时，专心、细心、耐心四者同时具备是多么的重要;发现自己的专业知识还太薄弱，沟通方面需要加强，并增强自己的主动意识。

(2)、我认为，公司要发展，彼此的合作协调是很重要的，我希望公司可以多组织各种活动，不能仅在会议上强调团结与沟通，要通过多种方式来加强同事之间的沟通交流，让我们的团队更加优秀、更加团结。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”；二是向周围的同事学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。能尽早的转正，成为一名合格的工程师。

要做好一份工作，我认为最重要的是要有责任心，有了一份责任在身上，就会努力去完成它，并完成好，这样爱你的工作，你的工作就会喜欢你。公司常宣导大家都要做到：认真做好自己的本职工作。这就是一种无形的责任，鞭策着我，朝着这个方向努力，不断改进，不断提升。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇六

我们有一些启发后，不如来好好地做个总结，写一篇心得体会，如此可以一直更新迭代自己的想法。到底应如何写心得体会呢？下面是小编整理的试用期心得体会，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

试用期工作结束了，我也对工作看法发生了很大的改变，我认为在工作当中我是在不断进步的，至少在今后的工作当中我会保持，来到xx这里是我一个非常好的选择，我不认为是我选择了xx，我觉得是xx选择了我，这是幸运，能够在自己专业对应工作面发展当然让我十分满意，虽然这几个月的试用期过得很快，但是对于我来讲这十分的珍贵，我也希望能够让自己处在一个好的状态下面，积极的发挥能力为公司创造价值，这试用期的工作我也有了一番心得。

首先我也在思考怎么去做好这些本职工作，相对来讲我还是

付出了很多努力的，让我感受很多的就是一定要有明确的方向，来到一个公司就一定要知道自己要干嘛，当然这是一开始就应该规划好的，但是往往在工作的时候会有些迷茫，那么有一个好的规划是非常有必要的，试用期也是这样，一定给自己一个规划，哪怕是短短的试用期，也应该知道在什么阶段做什么事情，什么时候需要做到哪些，不管是什么职位，当然对于一名试用期员工更加应该懂得这一点，这些都是应该有一个态度，有一个方向，再有就是保持虚心，一定要知道这些东西重要性，虚心去学习，试用期让我知道了一个人不能膨胀，越是膨胀后面就越无颜面，因为比自己优秀的人太多了。

通过了这试用期的工作，我学习到了很多，在工作之余我也会去观察别人，我认为很多事情工作一些细节是没有办法通过不断积累就能明白的，还是需要善于发现善于观察，做到了这些就一定会事半功倍，那就是多多去观察别人大，当我们看到自己不足，面对一些工作无措的时候，周围同事就是学习对象，我会去观察他们，我也是希望能够对自己今后工作更加有信心，那么我就会想，我们周围的同事在一些细节上面，还有在我没有接触的过的一些工作上面，为什么就能够处理的这么好的呢，显然我们应该去思考，这是有原因的，当然在今后的工作当中必须要善于观察。

短短的试用期我已经积累了很多，工作细节，还有职业技能，这是我的机会我也会珍惜，总之我认为不是我们付出了多少努力就应该得到什么，而是我们的付出带来了多少价值，工作让我受益匪浅，换句话说我们一定要懂得谦虚，懂得积累，端正态度，然后才能想得失。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇七

我于20xx年06月25日开始到贵企业任务，从来企业的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经

二个月。一直以来,我努力实践着自己的诺言,力争做到更高、更强、更优。下面,我就这二个月的任务情况向各位领导与同事作个简要汇报,以接受大家评议。

作为一名刚刚毕业的大学生,四年的专业知识学习,养成了对于实践的东西接触的少,对于许多实际应用问题不了解。面对这种情况,依靠自己的认真的学习,对现实任务由理论迅速过渡到实际任务中。在实践中学习,不断提高任务能力。在接触到新的陌生的领域时,缺少经验,对于专业技术知识需要一个重新洗耳恭听牌的过程,自己在领导同事的帮助下,能够很快克服这种状态融入到崭新的任务生活中。在日常生活中,我认真服从领导安排,遵守企业各项规章制度和各项要求,注意自己的形象,养成良好的任务作风。

技术服务任务是一个特殊的岗位,它要求永无止境地更新知识和提高技能,并且要有足够的耐心。为达到这一要求,我十分注重学习提高:一是向书本学。任务之余,我总要利用一切可利用的时间向书本学习,除了认真阅读企业所发的新产品技术文件外,我还自费购买几本涂料学参考书。二是向领导学。这段时间以来,我亲身感受了各位领导的人格魅力、领导风范和任务艺术,使我受益匪浅,收获甚丰。三是向同事学。古人说,三人行必有我师。我觉得,我们企业的每位同事都是我的老师,正是不断地虚心向他们求教,我自身的素质和能力才得以不断提高,任务才能基本胜任。我认为大家的能力都提高了,我们的企业才会整体的提高。

(一)要在思想上与集体保持高度一致

在任务、学习过程中,我深深体会到,企业是一个团结奋斗的集体,在这样的氛围中,只有在思想上与集体保持高度一致、积极上进,才能融入到这个集体之中。所以我必须更加深入提高个人综合素质,用理论知识武装自己的头脑,指导实践,科学地研究、思考和解决任务中遇到的问题,使自己能够与集体共同进步。

(二)要认真学习专业技能知识，在任务上争创佳绩

要成为一名企业优秀的一员，首要条件就是成为行业上的骨干。对于刚刚走出大学校门参加任务的我来说，当前的首要任务就是要努力学习、熟练掌握专业知识，始终以积极的任务态度、高度的责任感和只争朝夕的精神投入到任务中；要在加强专业知识学习的同时，踏踏实实地做好本职工作，戒骄戒躁，争取在自己的任务岗位上做出优异的成绩。只有这样才能使自己成为任务上的能手和内行。

(三)要扬长避短，不断完善自己

在段的时间里，我虽然在任务与学习上每天都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，且与系统内的领导和同志们思想和任务业务交流不够；因此，我在今后的任务中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，逐渐改掉粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，注重锻炼自己的口才交际能力、应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在任务中学习、进娶完善自己。

以上是自己任务二个月来的基本情况小结，不妥之处，恳请领导批评指正。

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇八

始终认为作为一名教师应把师德放在一个极其重要的位置上，因为这是教师的立身之本。学高为师，身正为范。从踏上讲台的第一天，我就时刻严格要求自己，力争做一个有崇高师德的人。我始终坚持给学生一个好的师范，希望从我这走出去的都是合格的学生。为了给自己的学生一个好的表率，同时也是使自己陶冶情操，加强修养，不断提高自己水平。今后我将继续加强师德方面的修养，力争在这一方面有更大的提高。

在教学准备上，新老师面临的最大问题是不熟悉教材，不了解重、难点，也不知道应该怎样上课。对此，工作之初，我的心里十分着急，生怕因为课上得不好而影响了学生对知识的掌握以及对这门课的兴趣。但是，我也坚信万事开头难。所以，我每次都很认真的备课，查阅资料把自己的教案写好，因为写好教案是上好课的前提。

我有幸得到了教学经验非常丰富的卢雪梅老师和黄杏华老师的指导，在教学方面给我提出很多宝贵的建议。由于自己教学经验不足，有时还会在教学过程中碰到这样或那样的问题而不知如何处理。因而我虚心向老教师学习，力争从他们那里尽快增加一些宝贵的教学经验。

这些使我个人应付和处理课堂各式各样问题的能力大大增强。为了把自己的教学水平提高，还经常网上找一些优秀的教案课件学习，还争取机会多出外听课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。

在从教学理论方面。我在课余时间阅读了教育学理论的教学参考，而且还借阅大量关于小学英语教学的书籍。在让先进的理论指导自己的教学实践的同时，我也在一次次的教学实践中来验证和发展这种理论。

作为新教师，我唯有以最充分的准备、最大的努力去迎接新的挑战。在今后的日子里，我将不断学习，不断进步，以更高的目标要求自己。做到学在教之先!学后教，透彻地学!

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇九

来xx之前，我的心是忐忑不安的，害怕自己适应不了陌生的工作环境，更怕自己胜任不了需要做的工作。报到第一天，主任向我详细说明了我的工作内容，并请相关同事带我，这让我心里有了些底，可等我将工作内容分类理顺后，发现工作内容多而杂，我再次怀疑自己的工作能力。带着一份忐忑，

一份怀疑，加上自己的努力，我渡过了忙碌而繁乱的过渡期，从一开始不知如何转接电话到现在可以背出各个电话的分机号；从复印文件搞不清楚正反到现在可以顺利解决复印机、打印机出现的小故障；从不知档案如何分类到可以将各类档案分清建立电子档；从一开始的工作杂乱无章，搞不清楚工作的轻重缓急到现在的“一切心中有数，按计划完成”等，我在不断的进步，不断的成长。这个过程中，我得到各位领导的关怀与支持，得到各位同事的帮助与鼓励，心里真的很温暖，很感激，我唯有将这份感激之情投入到更努力的工作中，才能不辜负大家对我的期望，才能更好的回报公司。

工作两个多月了，我感觉自己的进步就是个人心里发生了巨大的转变，我的人生掀开了一个新的篇章。如果将人生分为几个重要的阶段，那我觉得应该是成长、上学、工作、退休。因此在我的人生字典里，工作自然是一个新的篇章，第一份工作对我来说也是非常重要的。之前虽然有个一份八个月工作经验的工作，但因为没有签劳动合同，没有社保等，即使自己是天天在上班，我自我感觉也是没有归属感，不觉得自己有一份工作。因此和那份工作相比，来到xx我有了一种员工归属感，这里会和我签正式的劳动合同，会帮我交社保，会安排我去体检，会安排我工作餐等，尽管这在一个正规公司来说应该都是最基本的，可我因为有先前的经历，所以这一切对我都成了极大的恩惠。因此我会将xx的这份工作当做我人生的第一份工作，当然我不会抹去先前那份工作中我所获得的工作经验。有着这样的一种转变，我带着一颗感恩之心来上班，来融入xx这个大家庭，感受xx的文化，准备做一个名副其实的xx人。

作为一个社会的新人，公司的新人，我还有许多的缺点和不足，还有许多不懂不会的东西，我应该继续虚心的向领导求教，向同事学习，努力做好自己的本职工作，认真配合领导、同事的工作。还应该努力提高工作效率，争取更多的工作时间。在工作中，还应该有所创新，不该墨守成规，只有这样

才能找出工作中的乐趣，热爱自己的工作，从而更积极更努力的去做好它。毕业一年多了，发现自己在校的所学所用并不能很好的为工作服务，我应该针对自己的工作，想办法为自己的充充电，多学点技能性的东西。我相信只有储藏好方方面面的知识与技能，把握好机遇，掌握好人生的方向盘，从基础做起，从最根本做起，刻苦学习，正确竖立人生目标，做好人生的规划，一步一个脚印的踏踏实实迈好人生步伐，才能在社会中有立足之地。

xx是一个有凝聚力的企业，是一支优秀的团队，年轻、有激情、有创造力。在xx上班的日子里，我每天都在快乐的成长，我盼望着做一个真正的xx人，为xx贡献自己的微薄之力。

在此，向公司的各位领导及同事表示深深地感谢！

试用期工作汇报与总结 试用期工作报告篇十

一、基本情况

,男(女) 年 月出生，族□xx县 乡人，毕业□xx年xx月参加工作□xx年xx月任□x年拟任副主任。

二、德才表现、工作实绩和主要特长

1、思想政治素质较好。思想上与党中央保持一致，贯彻执行党的路线方针政策，遵守各项规章制度和法律法规，作风正派。

2、自觉学习政策理论和业务知识，业务水平提高较快，完成各项工作任务。

3、工作积极主动，认真负责，业务精通，踏实肯干，经常加班加点完成工作，尽职尽责。

4、团结协作，尊敬领导，服从安排。

5、廉洁自律。在考察中没有发现有违法违纪行为。

三、不足之处

理论知识不够扎实，有待加强学习。

四、民意测评情况

通过发放民主测评表和个别谈话两种方式进行。

1、发放民主测评表x张，收回x张，优秀x票，称职x票，基本称职x票。

2、个别谈话x人参加，同意任职x人，占x%□

五、考核结果建议

考察组一致认为：工作努力，品行兼优，胜任职位。考察组建议，任职试用期一年已满，正式任职。