

个人勤勉踏实工作的总结(大全8篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

个人勤勉踏实工作的总结篇一

四月份我部在公司领导的正确领导与大力支持下，按照公司及我部工作要求，开展了一系列的优质服务工作，确保了我部服务工作的稳步提升，保证了业主单位的绝对安全，在此对本月工作做以简要总结，总结经验和教训，找出不足，为下月工作打好基础。

- 1、进入四月以来支行停车场实行新的机动车车辆停放管理办法，我部及时对院内车辆进行再次摸底落实，进行了详细的登记，与业主单位配合完成停车协议签订共52份，我部复印存档，原件交后勤站。
- 2、保卫人员配合保洁班共完成各类会议的保障11场次，共服务保障参会人数约900人次。
- 3、我部应公司保卫部关于消防安全的整改措施、消防演练应急预案等活动，利用闲暇时间积极开展消防安全学习及消防应急预案演练，同时资质保洁班及时清理各楼层管道井杂物，消除安全隐患。
- 4、做好了办公室交办的各类宣传资料及其他物品的清点、登记、领用等出入库工作。
- 5、及时与公司市场部联系更换各楼层落地烟缸石子。

6、进入雨季为防止意外事故发生，我部及时组织保洁班清理17楼、4楼东西平台杂物，并为下水道口加盖防护网，防止堵塞。

7、我部人员短缺的情况下保洁班加班加点完成了各项工作任务及各类会议的保障工作。

4月15日下午，物业系统(物管中心、能源中心、工程公司)员工80余人，在北教学楼306教室接受了节能培训-xx副总经理主讲，和防火、防盗培训-客户服务部经理xx主讲。另外物业系统各个部门搞了一次培训。

1、作发放“大众物业安全优质服务卡”。

2、搞了二次内部质检和改进工作。

3、完成电梯维修和续签维修合同。

4、了“创建生态文明、绿色小区活动”的启动工作。

5、物管三部保持了农贸市场的正常秩序和清洁卫生，完成了农贸市场收费；对业主装修进行有效管理。

个人勤勉踏实工作的总结篇二

1周实际完成：开户数3户、实际有效2户、市值39万元、新增考核资产49万、新增手续费500元。

1：对比兰威而言我在银行网点营销的整体业务素质不是很高，急需加强培训和实践力度。在公司认真的学习培训，听从领导的指导教育，同时可以适当的在向其他好的同事学习学习，学习他们作的好的一些方法，总结归类把好的用上来。

2：与湖北分公司整体工作和产品衔接不够，有很多项的业务

不能全面展开，紧紧是营销股票，基金，金理财，金天利，金牛眼，金色阳光的金智慧，两融业务，还有很多的业务都没有跟随上比如，金色阳光的几个产品是不同的，还有港股b股，三板，约定式购回，期货，股指期货，新三板上市等等的业务，这些都能开发出我的客户资源来，大大降低工作的难度，对这些业务来说都是担高业绩增加收入的。

3: 对自己的工作管理环节混乱，对客户长期性工作跟进不足，电话短信延续性差，实在不行的时候可以采取某些正当手段执行客户发展工作，最终要保证客户信息电话，家庭地址，资金情况的精确度和准确度，提高效率。

1、参加营销中心江北区会议及培训。

2、参加区域会议。

这个周的业绩不是很理想，没有完成自己当时定下的目标，要反思一下自己的方法是不是对的，当工作进行不好的时候我要问问自己这到底要从哪里改变一下，下周要学习兰威，他一个周能开那么多的户完全是自己公司和银行给的，我也要利用好我的资源把自己的业绩搞上去，业绩可以说明一切，兰威的成功反映在他的业绩上这说明一个客户经理作的好他的业绩就一定会好，业绩好也就是说他的方法一定是对的，这样的方法他已经找到了，并分享给了我们，我们只要去复制下去就行了没有什么可想的和可怀疑的。

1、加强新业务知识和专业知识的学习

2、继续抓好区域个人营销竞赛。

个人勤勉踏实工作的总结篇三

一、踏实的工作态度：

半年来，我坚持工作踏实，任劳任怨，自觉维护公司企业形象，妥善地做好本职工作，尽量避免工作中出现任何纰漏。

行政专员是属于服务性质的工作，且比较繁杂。每一天我都认真做好各项服务工作，以保障各部门工作的正常开展。日常的工作资料比较琐碎，需要细心、谨慎，且不能疏忽大意，更不能马虎潦草。为了按时完成各项工作，坚持每日建立备忘录。我将当天的工作列入到备忘录里，一项一项的去完成，以免出现遗漏现象。

二、尽心尽责，做好行政人事工作：

认真做好本职工作和日常事务性工作，协助领导持续良好的工作秩序和工作环境，使各项档案管理日趋正规化、规范化。同时做好后勤服务工作，让领导和同事们避免后顾之忧，在部门经理的直接领导下，用心、主动的做好本部门日常内务工作。

1、物资管理工作：做好公司日常必备的物资采购，根据部门领用状况，进行领用登记。

2、文件管理工作：上半年共书写会议纪要20篇、新闻通讯投稿8篇，各项申请报告及总结20余份，同时完成各部门交待打印、扫描、复印的文件等，对公司所发放的通知、文件做到及时上传下达。

3、人事管理工作：每月月初统计公司员工考勤、加班值班表、按时完成员工社保缴费基数变更，及每月五险一金缴纳及核定工作。

4、日常行政工作：车辆的使用、办公用品和印章的管理，做到细致和仔细。

5、公司资料办理工作：办理了公司营业执照年检和组织机构

代码证年检。

6、协助工作：协助部门经理做好公司活动的组织和安排工作，以及搞好公司企业文化的宣传活动。

三、学习到的知识：

作为房地产公司的一名员工，我深深地感觉到了学习的紧迫性。所谓学海无涯，而现有的知识水平是远远不够的，随着企业不断深入的发展，只有不断学习、不断积累，才能满足企业发展的需求。为此，我利用业余时间报名了国家人力资源师二级培训，透过学习，加强了本岗位专业知识，同时提高了自身专业素质。

四、下半年工作计划

面临着项目已接近尾声，在下半年工作中，我将用心协助部门经理组织各项验收手续办理的准备工作，按时完成资质证书的年检工作，确保各部门工作正常开展，认真做好员工考勤及社保缴纳核定工作。以端正的心态，踏踏实实、任劳任怨的完成上级交派的各项工作任务。为企业明天的壮大发展贡献自我的一份力量。

个人勤勉踏实工作的总结篇四

1、我作为团的基层干部，作为一名党员政治思想上与上级保持一致，认真学习贯彻“xx大”精神以及党在农村的方针政策，认真学习马列主义、毛泽东思想以及邓小平理论和“三个代表”重要思想。严格履行党员义务，忠诚于党的共青团事业，在团员青年中起到模范带头作用。不管是理论学习或业务能力，力争带头做好表率，能正确处理好集体利益和个人利益关系，崇扬奉献精神，不计较个人得失。

2、作为团委干部，更应具有良好的政治理论素质，在任职期间，能重视学习，加强学习，带领全体团委成员始终将政治学习作为日常工作的一部分，经常学习党和国家领导人的重要讲话、时事政治和相关理论，并进行深入探讨。经过多年的努力，自己和团委干部的政治理论水平都有了明显的提高，从而更坚定了共产主义信念。

3、在任职期间，办事坚持原则，遵守单位的各项规章制度，深入农村与团员青年相互交流思想，了解青年学生的思想动态，关心团员青年，指导各团支部开展团的各项活动，教育培养一批优秀团干部，抓典型、树榜样，以榜样促进步。

4、平时以高标准严格要求自己，工作学习积极进取，倡导求实精神。对团员青年教育的系列活动和团的自身建设，总以踏实的工作作风，务实的工作精神来推动团的工作。常常思考团工作如何开展，如何提高团干部和自身工作能力，如何在原工作基础上有所创新等问题，力争在团的岗位上做出成绩。同时还向兄弟团委学习团工作经验，总结阶段性工作，积累经验，为共青团工作的进一步开展打下坚实基础。

在担任团委书记期间，能针对团员青年特点，利用上级团委的文件精神，找准共青团工作的着力点，深入实施青年志愿者活动以及共青团建设等，以各种活动为载体加强青少年思想道德教育，培养爱国主义、集体主义精神，多方面培养青年团员的综合素质，努力成为跨世纪一代有用人才。

(一)、努力加强和完善基层组织建设，提高了团组织的战斗力和凝聚力。

1、团的组织建设进一步加强。乡团委高度重视团建工作，并把团建工作纳入重要议事日程，制定了规章制度，并认真贯彻执行。在团干部队伍建设上，利用山东省第九届村民委员会换届选举的契机，充实青年骨干担任团干，配备了齐整的基层团组织干部队伍，并重视团干部的培训学习工作，加强

了团支部班子的思想作风建设和制度。

2、团员队伍不断壮大。乡团委结合本乡两所中学团委，坚持高标准、严要求、有计划、有组织的发展团员，采取各种形式做好青少年入团前的培养工作，保证了团员队伍的质量，为团组织补充了新鲜血液，加强了团组织生命力和战斗力，增强了团组织的影响力和凝聚力。乡团委联合两个中学团委，制定了严格的团员档案管理制度：初中毕业后的团员档案全部转入乡团委，乡团委按行政村编制团员花名册，每年12月底调整一次，做到该退团的退团，该转出的转出，服兵役的青年团员团关系由乡团委负责接转。以上的管理制度从根本上消除了团员档案的流失，杜绝了多头转出团关系的现象。进行了团籍资料的微机管理。

3、团的活动场所有了显著改善。利用组织部门建设村级党员活动室的契机，乡团委要求村团支部积极发展一室多用，一个活动场所共用，合理安排活动时间。目前，全乡有七个行政村配备了较高水平的团员青年活动室，使团支部的活动开展有了依托，并利用活动室创办团员青年学习班，带领大家学政治、学经济政策、学文化、学科技、相互交流在外打工经验。团组织学习班达到了有教室、有桌椅、有黑板、有教材、有师资、有计划“六配套”。努力把团组织建设成为富有生机和活力的先进青年组织。

(二)、开展丰富多彩的主题教育活动，提高了团员青年的服务意识和能力，有效的推进了社会主义新农村建设。

乡团委充分发挥团组织的自身优势，围绕发展这个第一要务，牢牢把握青年服务于社会，服务于经济，服务于大局，与时俱进，开拓创新，积极开展共青团的各项活动。使共青团工作迈出了新的步伐，取得了新的成绩。

1、团委服务于青年，青年服务于社会，在锐意进取中全面提高团员青年的思想道德、文化素质，提高他们服务社会的本

领□20xx年初，乡团委积极招募36名青年志愿者，以“一对一”的结对帮扶形式，开展“关爱帮扶建国前入党农村老党员”活动，对老党员提供长期性的帮助。坚持在实践中提升共青团员的思想意识，通过建立青年志愿者帮扶长效机制，以人为本，注重实效，帮助建国前入党农村老党员解决生产生活困难，体现全社会对建国前入党农村老党员的关心和爱护，为构建和谐 作出贡献。

2、乡团委联合民政部门，对农村“孤儿家庭”、“单亲家庭”、“留守儿童”进行摸底调查，并在20xx年将12名农村孤儿，7名单亲家庭儿童纳入到低保范畴，从经济上给予他们最切实实际的援助。对100名留守儿童实行“2+1”的管理模式：每名儿童配一名辅导教师，每名留守儿童与本班品学兼优的学生结成对子。通过“2+1”的管理模式，弥补父母不在身边的家庭教育的缺失。辅导教师与留守儿童多进行心理沟通，积极开展一些充满关怀的集体活动，多到留守儿童家中走访，定期与委托监护人及外出父母沟通交流，让留守儿童的心灵洒满爱的阳光。辅导教师实行“五个一”的管理工作制度。即：每周与帮教儿童谈心一次，每周对留守儿童的品学状况了解一次，每月到留守儿童家庭走访一次，每月指导留守儿童向远方的父母写温情书信一封或电话联系一次，每年与留守儿童的父母交流谈心一次，为“生活上缺人照应，行为上缺人管教，学习上缺人辅导”的留守儿童撑起一片爱的蓝天。乡团委还联合司法部门，与20xx□20xx年在本乡两所中学聘请法律专家进行了4次普法教育活动；还联合公安部门取缔和清理整顿学校周边非法经营的网吧、电子游戏厅、录像厅、歌舞厅、音像书刊点和违章建筑、无证经营的饮食、食品、生活日用品摊点等。净化了学校周边环境，保证了学生安全，切实保证学校教育教学工作的有序开展。

3、为保护母亲河，我利用上级大搞植树造林的契机，号召沿黄河各村团支部，在黄河两岸营造绿色长廊20平方公里。从黄河上游的 庄、 ，到下游的 ，共有18个村参与了速生杨树

的种植，其中 所植杨树面积最大，质量最好，在保护母亲河的活动评比中，被团县委命名为“青年林”建设工程。

4、 乡地处黄河滩区，牧草资源较为丰富，发展养殖业具有得天独厚天然优势。我积极响应乡党委号召，领导 庄、 庄、 庄团支部，建起了养羊基地，并在 团支部设立了波尔山羊人工配种站；在 庄建起了肉牛养殖基地，我亲自去 省畜牧局购置紫花苜蓿种子，在 庄试种100亩，并带领团支部成员去 县银香集团考察，引导群众改变传统的养殖习惯。同时扶植 村团员、 村青年 建起了养牛场。

5、自担任团委书记以来，我特别重视希望工程救助的贫困学生，先后为260名被救助的学生发放救助款，并组织学生给结对者写复信，汇报学习成绩，表示感谢。本人任职期间，配合团省委、团县委在 寨新建黄河希望小学一处，改善了革命老区的办学条件。每年清明节，还组织学生祭奠王高寨96烈士，加强青少年思想道德建设，增强团员青年青年的爱国主义精神。

6、1996年□20xx年黄河洪水泛滥，我带领全乡团员青年，积极投身抗洪抢险、救灾物资的运送工作，不顾个人安危，不分昼夜奋战在抗洪救灾第一线，把灾区群众的安危冷暖放在心上，忠实地践行了“三个代表”重要思想，凝聚人心，团结群众，成功地经受住了自然灾害的严峻考验。被团省委授予“青春立功活动一等功”、“山东省新长征突击手”荣誉称号。

7□20xx□20xx年我担 村党支部书记，与村委干部协调团结，积极解决黄河复堤压地、复堤土场赔偿款发放、耕地多年调整不开、生产队无干部、村内派性林立等问题、大力发展养殖业，为村内新修了柏油路，通上了自来水，理顺了村班子关系，搞好了团结，村内出现了蓬勃发展的正气，推动了 乡新农村建设□20xx年4月，我被乡党委派驻到村，任工作组长，负责解决穆庄搬迁后遗症。白天逐户走访群众，与重点对象个别座谈，晚上与村干部研究对策，经过两个多月的艰苦工

作，化解了村内矛盾，理顺了干群关系，群众不再越级上访，昔日的上访村变成了一个文明、和谐、稳定的新农村。20xx年9月，我又被乡党委派驻到乡七号新村，任工作组长，负责村的搬迁工作。

8、本人在 年2月股级干部公开选拔中脱颖而出，走向管区领导岗位，在工作中勤于思考，开拓进取，敢于创新，全面完成了党委、政府制定的工作目标。长期以来，村由于各种利益矛盾相互冲突，各种现实问题和历史遗留问题相互交织，人民内部矛盾激化，上访案件接连不断，给经济社会发展、政治稳定带来了一定的压力。我深入基层，从重视纠纷调解入手，化解干群矛盾；从强化思想教育入手，取得群众的理解和支持，解决了村水利工程征地补偿等矛盾。通过以情相访，进行感情沟通和交流，减少和杜绝了村内矛盾加剧，促进了农村社会稳定。通过化解矛盾和解决问题，密切了干群关系，结束了多年来不向乡政府上缴水费的历史，使瘫乱的村变成了和谐村。

自参加工作以来，在上级领导和同志们的关心支持下，工作取得了一定成绩，这些成绩的取得是和上级团委领导、乡党政领导的支持分不开的。但我也清醒的认识到，自己的能力还有待于进一步提高，在以后的工作中我将严格要求自己，勤奋务实，开拓进取，在新的工作岗位，做出更大成绩！

个人勤勉踏实工作的总结篇五

今年以来，在宏观经济形势不乐观的前提下，街道党工委、办事处齐心协力，坚持不懈抓好经济工作，保持了街道经济“新常态”的发展。1-11月，财政总收入19162.17万元，地方财政收入9661.32万元；规上工业销售产值11859万元，同比增长50.84%；外贸出口3023万美元，同比增长22.22%。

一是招商引资抓提质。扩大招商队伍，实行多方招商，充分利用好德胜商务大厦这一招商平台，注重引大、引强、引优。

1-11月，共引进企业94家，新增1000万元以上项目29个，500万元以上项目xx个，市外实际到位资金5.4亿元，完成考核目标106.46%。抓好浙商回归工作，加强与各地浙江商会联系，引进浙商创业创新资金2.96亿元，完成考核目标101.75%。

二是转型升级促发展。第三产业得到了快速发展，战略新兴产业不断壮大。1-11月街道社零总额完成60088万元，同比增长24.89%，完成年度考核目标的85.58%；服务外包合同执行金额551.4万美元，完成年度考核目标任务的xx%□服务外包离岸合同执行金额545.76万美元，同比增长55.84%，完成年度考核目标任务的113.7%；“6+2”产业实现主营业务收入208284万元。产业转型给经济带来了新动力，并形成了以人人集团为代表的先进装备制造业、以天达环保为代表的节能环保产业的产业集聚群。

三是企业服务抓深化。街道一直以“引得进、留得住、能发展”为目标，通过完善街道党工委成员联系重点企业等各项制度和开展“优商携企、共促发展”企业等各种服务，及时帮助企业解决困难，及时做好引进企业“一企一策”落实工作。同时积极做好人才和企业的牵线搭桥工作，创造企业引才的机会□20xx年，街道共走访企业653家，帮助企业解决困难和问题85个，帮助企业申报扶持项目35个，组织各类培训人次达3000人次。

围绕打造“宜居”大关目标，加大资金投入，完善基础设施，提高管理水平，辖区环境品质得到进一步提升。

一是重点项目强势推进。深化“三改一拆”工作，1-11月拆除各类违建29处，4210.36平方米，完成年考核任务的281%。完成旧宅改造440758平方米，完成年考核任务的551%。完成8个社区的无违建创建验收。扎实推进河道治理和截污纳管工作，落实“河长制”，基本实现辖区生活污水“零排放”。实施美好家园绿化提升工程，新增垂直绿化10000余株，铺装及园路2278平方米，提升绿化面积10659平方米，并通过市美

化家园验收评比，荣获二等奖。

二是城市管理不断创新。调整完善城管工作考核办法。实行每周双向抄告制，数字城管处置率、解决率100%。大气污染和水体检测、保洁、保序、数字城管考核成绩稳定，推进环卫作业市场化运作。开启“垃圾不落地的清运新模式”，全年完成5个垃圾房的改造。以翠玉社区为试点探索社区负责、社区发展议事委员会、准物业参与的管理新模式。

三是惠民工程扎实推进。努力缓解停车难题，新建苑西路停车场1处，面积约2200平方米，新增车位71个，与周边共建单位合作开展错时停车，挖掘停车泊位350个。积极开展德胜社区“大封闭综合管理”工作，新增泊位71个，道路改造7条，小区全部采取单向通行，11月进入试运行。扎实开展“三清”整治，在“最清洁楼道”创建活动中排名前列。切实抓好街道辖区内的小餐饮、涉药单位及医疗机构规范管理工作。

围绕“人文”大关目标，完善民生保障，做好社区建设，打响文化品牌，大关知名度美誉度进一步提升。

一是民生保障狠抓落实。突出居家养老服务工作，深化“幸福大家园”，使辖区老人享受政府购买服务，向辖区内70周岁以上空巢、独居、高龄老人发放老年关爱手机。开放居家养老日间照料中心。同时抓好特殊群体救助工作，十项民生实事全部落地。全年无新增零就业家庭，城镇新增就业人员2884人，1-11月完成目标任务的91.56%。落实计生工作目标管理责任制，计划生育率实现97.78%。

二是社区建设健康发展。结合社区“减负增效”专项行动及规范社区挂牌，逐步形成社区党委领导、居委会自治、社区居务监督委员会承载的运行机制，不断提升社区工作群众满意度。6处e邮柜投入使用，解决网购一族的邮包安全的忧虑。

三是草根文化品质提升。街道成功举办“水·健康·生命”

护河节暨大关街道第二届草根运动会等大型活动，积极开展丰富多彩的文艺汇演，全年文化走亲50场。四支草根团队获得20xx年度xx市群众文化示范团队称号，两支团队分别获得20xx年度xx市群众文化星级示范团队二和星级和一星级团队称号，百姓书场被列入“xx市第一批非遗传承基地”，《钱塘剪纸》也成功录入xx市第五批非遗名录项目。

坚持以人为本，把保障和改善民生摆在更加突出的位置，加大为民服务力度，群众生活品质进一步提升。

一是创新工作持续推进。完成“大封闭综合管理”智能提升工程，规范停车收费运行机制，对大封闭区域内道路两侧进行绿化提升改造及对4个社区主要节点绿化景观进行美化、彩化。积极协调错时停车。建成“大关北苑小区居民拼车数据库”，拼车app软件上线，街道以自愿为原则，为自愿拼车的双方搭建起平台，现已开通的拼车线路有：桥西一大关2条拼车线路，城西一大关1条拼车线路，文晖路一大关1条拼车线路。

二是防控体系继续完善。新增监控点81个，区域治安防范监控体系基本实现全覆盖。积极开展“零发案”小区和“控案先进小区”创建活动，据统计，今年辖区可防性发案率比去年同期下降近43%。进一步推进香积社区农居点门禁系统建设，整治香积南四苑重点防控区域成效明显。

三是社会和谐维护稳定。全面落实维稳、综治、信访、安全生产责任制，重点做好敏感时期维稳工作，创新基层社会管理，扎实推进“网格化”管理，着力化解社会矛盾，共走访居民10000多户，调处各类矛盾纠纷xx起，调处率100%。围绕“平安大关”建设主线，大力开展平安综治、禁毒、反邪、流动人口等宣传活动截至目前共举办宣传活动12次，专题讲座30余次，制作悬挂横幅30多条，展出宣传图板40余块，张贴、发放各类宣传资料累计近3000份。

个人勤勉踏实工作的总结篇六

我于20xx年11月起担任信息科主任职务，几年来，在院党委的领导和关怀下，在各兄弟科室的支持和帮助下，我认真履行职责，恪尽职守，带领全科人员扎扎实实地开展各项工作，取得了令人满意的成绩，我自身的工作能力也得到了很大提高。在此，我向各位领导简要汇报一年的工作情况，虚心接受大家评议。

我带领全科人员认真分析具体情况并制定周密的实施方案，今年上线了住院医生站、门诊医生站、门诊就诊卡合理用药、医疗质量控制及门诊排队叫号系统等，基本完善了医院信息系统的功能。完成门、急诊、住院部、正厅及室内led大屏的投入使用，大力提高了我们医院的整体形象，有效解决了排队现象差以及有些患者就诊不及时的问题，提高了患者的就医满意度，同时有力维护了医院门诊的就医环境和就医秩序。

今年4月份开始配合体检中心，实施创业健康体检管理信息系统。以受检者为中心的服务设计通过指引单、条码的单独打印模块、可实现单独打印、补充打印等功能，预约状态日历页显示，能够对当前预约情况一目了然。跟创业工程师相互交流达成一致采用大号字体使医师操作界面视觉效果观赏更佳。保证了体检中心工作有条不紊地开展。

我们全科人员今年的x月起认真实施方案，并加班加点配合蓝韵工程师做好pacs图文报告系统的对接维护上线工作。这项工作很辛苦，需要各个兄弟部门的全力配合，除此之外，还要做好pacs图文报告系统的培训上线工作，使相关医务人员能够熟悉并且熟练操作该系统。全科人员没有一句怨言，随叫随到，哪有问题就出现在哪里，兢兢业业地坚守在每一个病区以及门诊科室，我们终于如期地完成了pacs图文报告系统的上线工作，得到了领导和同事的好评。

今年，我们科同志通力合作，群策群力。

我最大的体会就是人才是强院之本，人才是科室发展的源泉。于是回院后我决心要抓好科室的人才培养，提高科室的整体业务水平。

首先，我组织科室经常进行业务交流。谁有好的想法，好的做法都提出来供大家分享，共同进步。

其次，我要求任何一次工作都要全体参与，这样在工作过程中，经验少的、动手能力差的就有机会向经验丰富的、实践能力强的学习，言传不如身教，在实践中学习是提高信息科业务水平的最好办法。

第三，多参加培训 and 学术交流等。只要有机会，我都会让科室成员参加业务培训或者学术交流活动。我还将带领科室到兄弟单位参观学习，借鉴他们成功的经验和做法；请专业技术人员到我院做经验交流，借此提高我们信息科的技术水平。

一年的努力，我们科室的整体水平显著提高，工作质量和工作效率都得到了领导和同事的肯定。

个人勤勉踏实工作的总结篇七

一、检修前的安全准备工作

1、成立组织机构，逐级落实责任

在检修前，公司成立了设备检修组织机构，同时要求各单位把检修项目的. 安全责任逐级落实，在检修项目上要明确主要负责人、安全负责人、现场监护人，将安全责任严肃分解，逐级落实。各级管理人员根据检修项目的具体情况严格制定了详细具体的安全措施，并在装置停车程序和泄压、排放、降温等环节做了要求，并采取相应的安全防范措施，特别是

装置停车过程中的工艺处理彻底，为后来的安全检修作业奠定的基础。

2、加强安全教育培训，提高施工作业人员安全素质

随着大检修工作全面展开，外来施工人员大量进厂，由于外来施工人员情况复杂，安全意识淡薄，缺乏安全观念，为保证检修期间的作业安全，防止安全事故发生，做好入厂施工人员安全教育培训工作尤为重要。质量安全管理部因地制宜，采取了灵活的教育培训，在教育过程中，重点强调了《设备大检修安全、环保规定》的内容，并对动火作业、受限空间作业、大件吊装作业等高危作业的注意事项进行了重点讲解。此次大检修中共有五家外来施工单位参加了厂级安全教育，总共对137人进行了安全教育培训，安全教育率为96%，并对受教育人员进行了登记、建档。通过入厂安全培训，提高了外来人员的安全意识。由于培训工作始终坚持以服务检修为目的，得到了施工单位的积极支持和配合，提高了外来人员入厂安全教育培训率，安全教育培训收到了很好的效果，这点，在检修过程中，从外来施工单位的人员对检修现场安全管理的认同和积极配合得到了印证。

1、严格履行各项票证的审批手续，层层把关，现场核查

停车开始前，公司领导在检修会议上对检修期间各部门的安全责任提出了要求，在装置停车后，质量安全管理部根据公司领导的要求，督促工艺部门必须为检修提供安全保证，对检修设备中存在过易燃、易爆、有毒、有害物质的，必须采用惰性气体、蒸汽或水进行置换，并选择正确的取样点定时分析合格，设备检修前必须用盲板与系统可靠隔绝，对于动火作业和受限空间作业等危险作业，安全人员逐个到作业现场检查安全措施落实情况，确认合格后再开具作业许可证。由于安全人员的积极主动，促进了检修工作的顺利开展。此次检修，共进行动火作业169次；受限空间作业97次；登高作业10次；射线探伤作业1次；动土作业1次。各种作业的票证都

按照要求履行了审批手续，并全部落实安全措施，为安全检修提供了保障。

2、加强检修现场的安全监管力度

检修期间质量安全管理部克服人员少、工作多、任务重的困难，重点检查施工中危险作业安全防护措施的落实情况；检查施工现场各施工单位安全制度的执行情况；检查现场施工作业人员劳动保护用品配戴情况；检查各种作业证的审批情况；检查特种作业人员持证上岗等情况。每天全部在现场配合检修作业，同时监督检查检修现场的安全状况，对作业情况进行汇总，随时掌握检修施工作业中的安全动态，及时发现和排除检修作业现场事故隐患，纠正检修现场的违章作业，防止安全事故的发生。

3、突出重点，加强高危作业的监护工作

在众多检修项目中，精制的五个结晶罐清料及检查、氧化反应器的清料检查、重点部分的动火作业等重点检修项目的安全作业尤为重要，存在着检修难度大，危险因素多的特点，安全管理人员对以上几个重点检修项目高危作业进行了重点监护，保证了重点检修项目安全进行。

三、存在的问题

在本次大检修期间，主要暴露的问题有：

- 1、有个别员工安全意识淡薄，对检修安全工作不够重视，在重点检修项目和高危检修作业上被动制定检修方案，被动采取安全防护措施。
- 2、施工单位还有个别人存在未教育上岗现象，在检查中虽然进行了再教育，但体现出施工单位负责人对安全教育工作不够重视。

3、习惯性违章在检修工作中时有发生，安全意识还需要进一步加强。

以上存在的安全问题在下一步安全管理工作中还需要改进，特别是在检修期间，要加强直接作业环节的安全管理和监控，如在大修期间发生的几起事故苗头：(1)在f1-1604在拆管线过程中漏酸滴到正在底层交叉作业的电气人员、(2)罐区违规启动消防应急泵对热熔管作业人员造成威胁以及(3)锅炉岛操作工未做检查启动正在检修的风机事件，另外还发生了一起人员在作业过程中腰部扭伤的事故，虽未造成严重影响，但暴露出现场安全管理工作还存在缺陷，我们必须时刻将安全放在首位，加强现场监管，各部门也需务必提高安全意识，落实安全责任，把安全防范措施落实到位，杜绝违章，同时加强作业过程的衔接和合作，绝不能马虎行事，否则，任何一件小事都是一个不安定的因素，都有可能酿成一场事故灾难。

此次大检修的安全圆满完成，是从公司领导到全体参检人员的共同努力的结果。也为以后装置运行的安全管理工作积累了经验，今后我部门将继续深挖潜力，勇于探索，查找缺陷，严格管理，争取在今后的安全管理工作中更上一个台阶。

个人勤勉踏实工作的总结篇八

xx年在我们全体同仁的辛勤忙碌中就要匆匆走过，我们甚至来不及回首。今年一年的工作对于公司来说是里程碑式的一年。年初，为了使公司在残酷的市场经济体系下拥有更强的竞争力，公司提出了众多高难度的目标和要求。最终在全体员工一致的努力中，开拓进取，众志成城的圆满完成了全部工作目标，同时也使公司很多方面取得了实质性的突破。为xx年的工作画上了一个完美句号。也为新的一年奠定了良好的基础。

管理处xx年工作中，在成本控制上下了很大的功夫，使管理处工作首次突破零的利润，创造出这份来之不易的经济利润。xx年工作全面展开之后，管理处为了寻求更大的利润增长点，召集全体员工在公司目标和经营思路的框架下进行分析，集思广益，根据小区实际情况，制订出适合自身发展的经营项目。

管理处全体成员在上半年工作中积极展开了各项有偿经营服务活动。如“家政清洁服务；小孩接送；房屋中介等各项有偿服务。全体员工利用休息时间加班、加点来展开各项有偿服务项目，家园全体员工共9人，在保证小区正常生活秩序的前提下开展各项经营活动，管理处全体员工不计得失，利用休息时间来展开各项有偿服务。

做家政清洁，保洁做不过来，保安人员去协助。甚至上夜班人员也要抽出半天时间主动协助，在xx年元月份是家政清洁的高峰期，为了使管理处充分利用这宝贵的时间创造出利润，在保证小区正常工作的前提下，一天接4家家政清洁服务，就这样管理处全体成员在分分秒秒创造着利润。

一份耕耘一份收获，截止10月末，家园管理处就有偿服务这一项已产生10028元的利润，给公司创造出一定的经济价值。

是集团公司开展较早的一个项目。小区面积不大，入住率虽高，但住户资源不是很丰富，物业公司通过几年和业主的磨合，已经形成较为成熟的管理运作模式。业主对物业公司也给予了认可，但由于小区面积不大，收费低下，造成物业管理经费不足，无法保证物业管理的正常运作。根据这一状况，管理处在xx年度工作中调整工作思路，在保证小区各项工作稳定的状态下，利用现有资源，赢得新的利润增长点，通过新增点来弥补由于管理面积小而产生的亏损；另一方面一直以一种较为平稳的管理方式在运行。在相对的物业管理活动中突出业主至上的服务模式，只要求品牌不看中利润。xx年公

司整体思路做了调整，作为管理处，即要保持物业管理各项工作平稳，又要创造相应的利润。针对这种情况管理处立足现有的管理服务模式进行创新，以服务带动管理费用的上调，使业主感受到物业提供的超值服务，便于管理处对费用适时进行调整。

管理处在xx年上半年工作即将结束时，对物业管理服务费用进行了上调，在原来的基础上涨浮达到每平方米0.13元。在这种情况下，就要求我们以更加优质的服务来赢得业主对涨费的认可，管理处在进行了艰难解释和沟通工作后，终于在7月份将物业管理服务费涨到国家标准范围内的最高标准，使管理处产生一项新的经济增长点。

1、加强各项费用的收缴工作

鉴于物业管理是一个高投资、高成本、低回报的服务行业。要确保管理处工作持续正常进行，必须做好物业管理各项费用控制，并保证按时足额收缴。截止11月末管理处收费率达到98%以上。

2、厉行节约、降低成本

今年管理处全体员工，继承发扬xx年的优良传统，时刻树立成本意识和节约意识。严格控制各项管理费用的支出，使各项费用支出降低到最低限度。截止11月末费用支出比同期支出节约28243元。

通过管理处全体员工的汗水浇灌，上半年的工作扎实而富有成效。截止11月末收入目标完成率达到124%，已产生利润56336元□xx年工作怎么来开展，是否能保持这个良好发展势头呢？下面我就管理处下半年工作实施计划及工作目标做以阐述。

1、巩固xx年新增的利润增长点

xx年，家园管理处对物业管理费和垃圾清运费进行了上调□xx年管理处的工作重点将放在物业管理费的收缴和解释工作上。

2、进一步寻求新的经营项目，突破常规，对外发展，辐射周边区域

xx年工作的实践证明，展开多种经营思路是行之有效的□xx年工作中，将在现有基础上更加放开手脚，对各项经营活动突破常规不只是局限于小区内，将对外横向发展。利用现有资源创造处每一份利润。

3、提升管理、以人为本、稳步发展

人能创造一切，管理处在xx年工作中将加强管理，提升员工的综合素质和凝聚力，以人为本来展开各项工作，使管理处全体人员在管理服务工作过程中走向积极主动的方向。

一份汗水一份收获，管理处全体员工在默默无闻奉献的同时也在积累着利润和客户的满意，在xx年工作中我们虽然取得了一定的成绩但xx年工作还不能松懈。我们相信管理处在公司各级领导的正确带领下，将在xx年工作中谱写出新的篇章。