

# 2023年员工宿舍管理工作总结 宿舍管理 员工作总结(模板5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 员工宿舍管理工作总结 宿舍管理员工作总结篇一

一、首先是领导思想重视，认识清楚工作。切实把宿管工作当作校园的一次重要工作来抓，把宿管员当作一个教育工作者，学生管理者来看待，从竞聘工作、培训上岗、制度管理、组织督察，环环相扣，有力地保障了宿管工作的顺利开展。

二、从源头抓起，宿管员的“聘”“管”年年有新意，届届有提高。

过去我们也和多数校园一样，从教工家属选拔宿管员，因选取面窄，容易落入论资排辈的窠臼，工作用心性不高，难于管理。从06年起，我们顶住压力，发挥鲑鱼效应，引入竞争机制，预留20%的名额引进校外下岗工人，参与竞聘，搞活了一塘水，带动了一班人，宿管员危机意识增强管理变得容易了，工作职责心得到了强化。

在管理上，过去选用后勤人员管理，限于工作潜力和古今，经常吵吵闹闹，领导费心多，工作难推动。前两年，我们把宿管工作改为政教处主管，总务处和年级协管，从前勤抽调专人管理，工作大有起色，各项管理规章制度得已健全、落实。今年我们更进一步，从宿管员中选拔职责心强，潜力突出的同志，管理日常工作，工作方式从“给我冲”转成

了“跟我来”，由于管理者也是参与者，心贴得更近，联系更紧，各项工作抓得更实在，更细致，更完善了。宿管员和校园、宿管员与宿管员之间关系更融洽了。

三、自郭校长来后，抓卫生工作是我校一大特色，老师们戏称为“没钱吃饭，有钱洗面”，卫生工作是天天查周周抓，月月评比。

首先，每一天早上宿管员要督学生室内卫生要打扫，床铺要整理，卫生间要冲洗，物品要摆放整齐，并在宣传栏公告，状况严重的一个电话到年级办，学生停课也要立刻回来返工，搞了一两次以后，构成了习惯就好办了。其次，每一天空上午把公共场所、楼梯、过道、厕所、洗漱间卫生，由宿管员全面细致地打扫一遍，校园管理人员作一次巡查纪录，下午再做一次保洁工作，或对卫生死角加以突击一下，再次，每周六抽出一到两节课，把宿舍、教室里里外外冲洗一遍，由相关处室进行检查评比，最后一关，每月或节假日放假，天空上要扫，墙上抹，地下要洗，床上桌上要整理，卫生工作搞彻底，全体党委成员行政放子亲自检查、评比，结果与工资挂钩，几个环节下来舍得、时间、精力、卫生自然能搞得能够。

#### 四、学生管理方面

第一，校园从领导到学生，都叫宿管员为某某老师，不叫某某师傅，把宿管员当老师看待，树立她们的威信，支持她们的工作，培养她们的职责心。每学期结合校园教育工作会议对她们进行培训，使她们敢管、能管。

第二，要求宿管员熟悉状况，对所管理的学生要全面了解，给制好住宿图，某栋住的是那个年级某层住的是那几个班，某班住那几个寝室，每个寝室室长是谁，每个床铺住的是那个学生，每个学生对应的班主任电话、年级管理人员的电话，问题学生名单，位置都要心中有本帐，发现问题能按图索骥，

纲举目张，立刻能落实到人、到班。由于社会不良风气的腐蚀，留守学生比例大，问题学生不少，家庭疏于管教，社会上的一些不良风气，如抽烟、喝酒、抹牌、赌博、外出上网等现象在学生中时有发生，宿管员白天加强巡视，晚上逐室清理，学生会加强配合，每个年级学生会有宿管部，每栋楼有楼长，每层有层长，每室有室长，每班有安全委员、宿管委员，发现问题及时处理。凡宿管员报上来的严重违纪的，报一齐重视一齐，处理一齐。

第三，大事用心管，小事不放松，每一天早上督促学生起床，一到早操时间立即锁门，未出门的学生作迟到处理，由年级办或班主任来领取。白天严防异姓同学窜门，对请假回寝室的学生需挂班主任的批条，方能放进，对来访、送东西的家长、亲友进行登记，晚上对归寝状况及晚寝纪律进行督导。对学生突发疾病等状况及时协助处理，辛勤的耕耘，获得丰厚的回报，寝室员对学生的关心，也获得了学生和家长的肯定。

五、我校宿管工作在校园领导重视、班主任的支持、学生的配合和宿管员的努力下取得了很好的成绩，得到了校园比较一致的肯定。

第一，几年来我校宿管工作从未发生重大安全事故。

第二，卫生工作一天也没松懈，学生宿舍天天干净、整洁。

第三，晚寝纪律较好，保证了学生充足的休息时间。

第四，宿管员与老师配合较好，楼栋之间既竞争，又协作，有一个健康向上的工作氛围。

第五，保障工作及时到位，水电、床安全隐患发现问题立即上报，专人负责及时处理，从未年皮推诱现象。

## 六、存在的问题。

第一，由于学生发展较快，从中师的400多人发展到此刻的5000多人，学生人数10年间翻了10倍，住房设备没有翻10倍，学生住得比较挤，条件达不到现代的办学要求。

第二，由于设备老化，用水用电负荷集中，人数多，加上外部条件的限制，发生故障在所难免，一旦出问题，小事也能造成很大的不便，弄得管理人员精神高度紧张。

第三，宿管员待遇不高，工作强度个性大，每一天工作十几个小时，个性是有三栋楼，每栋只有一个宿管员，基本上只要不放月假，就一天接一天24小时连轴转，校园领导也很关心很同情，但问题只能一步步、慢慢解决。

第四，管理工作是一个踢皮球的过程，施加的力度越大，反弹也就越大，学生宿舍的问题反映到年级班主任，大多数能及时处理，有时，班主任不在校内或正在上课，沟通起来有难度，次数多了也厌烦。

第五，留守学生、问题学生、心理有毛病的学生，工作难做，既要严格管理，又要人性化处理，对一般宿管员来说确实难度太大，超出了她们潜力范围。

第六，宿管员有统一要求，各年级有不同的安排，班主任各有个性，学生更是千差万别，如何统一、协调，确实是一个值得深入探讨的问题，也是现实中最难的一个问题，在这方面，我们将借鉴外围经验，深入研究，逐步提高管理效益。

## 员工宿舍管理工作总结 宿舍管理员工作总结篇二

回首之间20xx年度已经离我们而去了20xx年是个不平凡的一年，这一年中发生了许许多多的事情，同样在宿舍楼这一块也发生了许多事情，现在我想各位领导简要介绍一下20xx年

度的工作情况。

从进入20xx年从前，全年就开始了迎接4月份的学校评估开始的准备了，可以这样说，全校的人都在为评估走，作为在校学生的家——宿舍楼那可是一大重点考察对象，那对于宿舍楼的卫生，包括楼梯、楼四周的墙面、窗台、玻璃等等，那可是几乎的三天一小查，五天一大查，天天都可能被抽查，时时都可能被批评，许多勤工助学的同学渐渐的开始产生了厌烦的情绪，尤其在2、3月份，天气又较冷，同学们每天干活，手都冻得通红通红，我看着了心疼呀，但是我也没有呀，作为一名楼管人员，我的责任就是起承接的作用，对上级要配合有关领导的工作，把上级的及时的传达到位；对下要鼓励安抚同学，让他们尽职尽责，能够尽时准确的完成领导的要求，虽然有不少的同学都产生了厌倦情绪，但我仍然坚持上级的要求。

但在完了之后，经常找他们谈一谈，说明特殊时期，特殊对待，让大家都坚持一下，并且经常在细节方面为同学们提供方面，例如为防止手在冷水中冻着，我让他们用温水去洗抹布，每次干完活后，用热水洗手，用毛巾擦干后再走等等，不管怎么说吧，我们楼上最后还是出色完成了上级指派的任务，在评估中没有托学校的后腿。除去特殊时期，作为一名合格的楼管员，主要有一下几项工作：首先能够保证上岗率，这一点我做的还行吧，没有无故缺岗或离岗过，也没有长时间的请假缺岗过。其次是在每次例会上的出勤情况，我也是每次都提前到达，并且对于领导的安排也能及时的安排传达下去，没有发生过大的失误或差错。最后就是在平时管理好劳动周的同学和勤工助学同学的工作，通过抓好这两项工作，把宿舍楼的卫生工作、安全工作和其他必要工作做好。

对于劳动周的同学，首先对他们的工作进行合理地分工，使他们明确自己的职责；其次提前告诉他们中将有一部分为优秀、一部分为良好以及及格的区分，调动他们的工作积极性，促使他们在一周时间内能认真工作，防止他们有“作一天和尚，

敲一天钟”的想法;最后，对他们一周的工作进行客观综合的评价，让同学体会到信任、做人、工作的艰辛。

对于勤工助学的同学，可分出一名楼长，对于楼长要用于放手去让他干，把权力和责任要让他承担起来，让他负责整个楼的安全工作，一方面指导干活的同学能够明白自己该干什么，该管什么，该怎么干，使得各项工作都责任到个人，个个单元都有人负责，并且每星期对卫生进行系统的检查，并且在每次例会上作出，指出不足;另一方面督促他们坚持每天都对自己的区域清洁一次，并及时的指出不足;最后要做好签到工作，坚持每日必签。

除了这些主要的工作外作为一名楼管员，还有很多琐碎的事情。例如，每天都有许多同学丢钥匙或被同学索到屋外，每次我都会详细的问明情况后，在做处理，并且许多时候都是让劳动周的同学去核实一下。再次，由于我们楼的特殊情况，人员流动较大，有很多不确定因素，我采取让劳动周的同学每天三次检查，勤工助学同学随时抽查实住人数等方法，努力做到楼内人数基本清楚。

总之，作为一名优秀的楼管员，同时处理好同上级以及同学的关系，使两者之间能够连接起来，尽好最大的努力让领导对我的工作放心，让同学们在我所管理的楼上住的安心。

## **员工宿舍管理工作总结 宿舍管理员工作总结篇三**

20xx—20xx学年，是我校宿管工作不断提高，不断完善的一年，也是取得较好成绩的一年。在校园政教处的领导下，各位班主任的配合下，我以高度的职责感，努力完成校园下达的各项任务指标。下面就20xx—20xx学年工作总结如下。

宿舍安全工作是一向强调的，也是重中之重的工作，安全无小事，出事没有回头路。所以在工作是我们把安全管理工作一向放到首位。

1、时刻警惕着私拉电线，使用明火和使用大功率电器的现象出现。这一年来，我们不间断的宣传，并以教育引导为主，学生上课时我们进行排查，发现有寝室使用大功率电器的立即没收，消除了安全隐患。另外，我们还要求同学们之间要相互提醒，共同监督。

2、抓好学生晚归、不归现象。我们严格遵守查房点名制度，做好查房记录，对晚归、不归学生，总是想尽办法利用发信息、打电话与学生联系，查清去向，做好记录，次日把晚归、不归信息送给各分院。

3、我们要求自己时刻摸清学生的思想，每月要对所管理的学生进行思想交流，及时发现有思想状况的学生及时疏导、上报。

宿管工作是个比较繁琐的工作，水、电、门、窗、床、锁等等都是我们日常要报修为学生服务的工作。对于故意损坏公物的学生，除了批评教育还要追交赔款。

住校的学生大部分都是第一次离开父母，有些学生生活上不能自理，我们要求对待学生要象对待自己的孩子一样。夜里遇到学生生病，我们的宿管员陪同去医院。并利用黑板报做好各种宣传，做好寝室用电安全的警示、个人物品保管、好人好事的表扬、天气变化的预报、增添衣服各种通知等等。

寝室卫生是历年来的老大难，为了改变这一状况，促使学生养成良好的生活习惯，营造一个礼貌的学习、生活和休息环境。我们每个星期不定期的对各楼层寝室进行逐一检查，评出“礼貌寝室”透过光荣榜给予宣传表扬，并对脏、乱、差的寝室进行督促整改。，透过长抓不懈，寝室卫生面貌比往年有了较大的改观。

回顾即将过去一年，我们完成了学院交给我们的各项工作，为校园做出了必须贡献。但我们清醒地认识到，离校领导的

要求还有一段距离，展望未来，我们紧紧围绕正德厚生，务实创新的育人理念，把宿舍管理工作做得更好，争取更上一层楼。

## 员工宿舍管理工作总结 宿舍管理员工作总结篇四

1、明确目标，让文明宿舍标准要求成为全体寄宿生的努力方向；学期开始的好习惯至关重要。

每一条河流都有自己的方向，我认为寄宿生的生活也应有一个明确的目标。如果没有目标，寄宿生在宿舍生活中就没有努力的方向，就会三天两天的出问题，有时甚至会出大的问题，有了明确的目标，寄宿生在宿舍就会知道什么能做，什么事情不能做，什么事情要做的较好，什么事情要做的出色。一开始不养成好习惯，以后的坏习惯很难改掉。于是，在开学的第一个月我几乎会及时亲自到位督促宿舍管理。每天早晚坚持亲自检查，努力配合宿舍管理员的工作。就这样良好的宿舍卫生习惯在我的督促下逐日养成。

两年不到的班主任工作经历中发现，对学生的一些具体细节要求单单凭班会课讲一下是远远不够的，还要利用其他一些可以利用的时间去宣传渗透，例如可以利用晚上查宿舍的时间去讲，在熄灯之前也可以跟他们说哪些地方做的好，哪些地方还存在问题，具体的哪些事情落实到那些人头上等等；要求每位寄宿生以宿舍为家，宿舍内部一定要团结，晚自修后回宿舍后，决不把垃圾随地扔，以方便第二天的值日生，做到“我为人人，人人为我”；每周早上还利用一定的时间去抽查，提醒值日生该注意哪些问题；利用周末大扫除的机会，对符合要求的床位进行拍照，不符合要求的也进行拍照，利用下一节班会课展示，进而做到及时整改。

3、落实室长负责制，让室长管理和班主任管理相结合，对宿舍室长进行培训，实行室长责任制，充分发挥室长的作用。室长一般都是班级干部。要求室长严格控制晚就寝纪律，还



利用班会课进行投票，评出本班内部最差宿舍，把先进宿舍评比与期末考试奖励相挂钩。

4、充分发挥班级干部的带头作用。对班级干部提出严格要求，在各方面起模范带头作用，以点带面，带动整个宿舍各方面的提高；如此能给学生提供自我教育，自我管理的重要机会，通过班级干部的自我管理和监督，达到学生自我管理和教育的目标。

5、积极与宿舍区生活管理员老师沟通，及时了解本班宿舍存在的问题，并积极配合宿舍管理员老师及时解决问题。进而加强宿舍管理。宿舍区生活管理员老师不定期到宿舍检查，能帮助杜绝夜不归宿和迟到现象；同时通过深入到同学中，和同学谈心，及时发现宿舍内部问题，解决问题，了解学生的思想动向，防患于未然。

6、积极配合学校的卫生检查，制定规章制度，严格执行，采取表扬与批评的方式，促进宿舍整体水平的提高。根据学校领导、学校宿舍区生活管理员每周对学生宿舍进行不定期抽查，严格检查的结果，对表现差的宿舍进行曝光，并与评优相结合。同时，利用班会课对优秀宿舍则及时进行通报表扬。

总之根据学校有关学生宿舍卫生的要求和学生宿舍的安排，我班采取了以上几点做法，在室长学生干部、，宿舍区管理员老师、全体寄宿生与我的共同努力取得了一定成绩，上月底我班5个宿舍全部被评为文明宿舍，这份成绩我班全体师生为之感到骄傲。在今后的工作中，作为班主任我必将继续努力将工作切实深入到学生宿舍，逐渐学会宿舍管理科学化。进而把自己的工作做得更好。

## **员工宿舍管理工作总结 宿舍管理员工作总结篇五**

拟定了一份计划，具体如下：

1、每日早晚两次不定时以高要求、严标准对各寝室予以检查、评比，每月份公布1次宿舍与后进宿舍名单，这些评比成绩与学生积分密切挂勾。

2、对住宿区的公共卫生予以分工负责，落实到人。

，提高对寝室安全管理重要性的认识，明确安全是宿舍管理的头等大事，提出了防火、防盗、防恶性事故的具体办法、措施。

2、在宿舍内张贴标语，诱导学生养成良好的卫生习惯，张贴文明用语，为学生创造文明的环境。

3、开展经常性的文明寝室评选活动，第二学期开学时颁发奖状、奖品（笔记本），实行文明宿舍的动态管理，承认、鼓励学生点滴进步。

4、自开展创建文明寝室活动以来，学生宿舍卫生状况有了很大的改观，乱扔垃圾、随地吐痰现象明显减少，讲文明、讲礼貌、讲卫生、讲道德、讲秩序在公寓内外蔚然成风。

1、按照相对集中的原则，经与各班主任充分协商，调整了部分学生的宿舍，为各班学生管理提供了方便。

2、课余时间走进学生宿舍，在平等、友善的基础上，诚恳与学生交流、沟通，耐心听取学生反映的问题，及时向学校有关方面反映解决。

3、召开学生座谈会，认真听取学生反映的问题，及时答复；

4、各寝室设学生联络员，由学生会干部成员和各寝室长担任。在宿舍发现问题随时与家长、班主任联系，防止事件发生、事态扩大。

5、与政教处及时联系。对检查中发现问题，如学生抽烟、喝酒、点蜡烛、闹矛盾、丢失钱物、泼污水、随地大小便等，除制止、劝说、纠正以外，及时告知政教处人员。

1、对学生的卫生教育教育、安全意识教育应常抓不懈。

3、以人为本的管理、服务理念还没有深入人心，服务意识、服务水平尚待进一步提高。

4、宿舍的室貌整顿及美化行动迟缓；

5、宿舍的文化建设、学生自我管理组织建设还没有完全落实。