

2023年财务经理晋升述职报告 企业财务 经理述职报告(模板5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。什么样的计划才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

设计部工作及计划篇一

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备，是完全不够的。首先对整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍，应该是往多元化去发展。完善设计队伍。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位描述：房产项目的整套平面设计包装方案等

职位要求：1年以上广告平面制作或者相关工作经验；有房产类广告经验者优先。

2、熟练操作illustrator □ photoshop□coreldraw等工作软件扎实的mac计算机软硬件操作能力。

3、熟悉设计制作流程以及熟悉印前制作。

4、具有出色的视觉设计能力、良好美工基础、较强的色彩搭配能力及审美观念高。

5、性格开朗，爱好广泛，工作积极性团队意识强。应征请附大作（1-2套设计方案）

经过xx年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验□xx年设

计部是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信xx年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

建议：实行一项目一设计师方案。

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要专一xx的完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深路了解，以及一些想法。发挥该岗位的应有本色。

根据实际的市场，大胆的提出推广与全程营销两体化，这样的一个概念。以个人的观点认为项目的全程推广因更具专业化，从接收新项目的流程来说，目前公司没有真正意义上的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设。不管是小的项目，还是大的项目，做的事情是一样的。面对的都是甲方。一定要按程序去做，以完整的制度来说服客户，给客户感觉我们是一个真正的，完整的，营销、策划、推广为一体的公司。

两种不同的方式，确是面对同样的产品，出于同样的结果。一者更具有专业性，二另一着更具全面性。

实施建议：两者不同模式，制定两种不同流程制度。

从xx年的实行来讲，这一项活动只是一个开始，没有真正的坚持执行下来，可能是一些客观原因的影响，相信xx年会做的更好。以下是一些可实施的建议。

文化活动分为三部分：

第一，就是每周的周六下午的活动，实行办公室人员人人参

加原则，特殊情况除外。

内容：羽毛球比赛，乒乓球比赛，扑克牌比赛，趣味体育等

作用：一周的上班生活，在一周最后一天得到放松，相信能为下一周良好工作状态埋下伏笔。

第二，月活动，时间可放在月末，实行方式可以是全公司或则部门。

内容：可以户外登山，郊游，烧烤□k歌，聚餐等

作用：丰富员工业余生活，凝聚员工之间的感情，增强团队建设意识。

第三：可以说是总结会，就是项目的阶段总结

内容：轻松的聚餐晚会，或者pt晚会等。

作用：庆功，鼓励表彰，增强员工的积极性

1、每年文案整理资料

2、项目完整的推广方案

3、简版对外宣传ppt稿

购买新版的素材库及新版的设计年鉴《1》《2》

设计部工作及计划篇二

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要只要专一专制的完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深入了解，以及一些想法。发挥该岗位的`应有本色。

百事可乐、健力宝平面设计师：何利峰

康师傅、统一、王老吉平面设计师：魏凯旋

百事可乐、康师傅3d设计师：王文林

王老吉、康师傅3d设计师：陈参见

健力宝、统一、协助设计：林宜锦

对于我们设计部来说首先要提高我们每一个人的设计能力，从目前情况来看我们的设计能力都很薄弱，专业知识还很欠缺，我们虽都不是一个优秀的设计师，但我们一定要向优秀的设计师发展，一个优秀的设计作品=良好的心态+优越的生活+冷静的思考+绝对的自信+深厚的文化+独具的霸气,这一系列的东西才能完成的，不是单方面就可以做到，以上这些对于一个设计师来说是必不可少的，你想要做一个成功的作品必须知道这个，一个企业想要发展，靠的是实力、能力，打败别人，如果我们没有能力那能打败别人呢，那就让我们这帮有为青年来打造一个全新的设计团队，在这里我想到了几个方面：(1)每周有一天的时间按排设计人员一起看一些有关设计的书籍，(注：多看设计作品好的书。看人家做的作品是怎么样的，他的创意在哪里?如果你来做这个作品，你会怎么做?) (2)每个设计人员每周按排时间出去看看外面的一些实物，(如万菱，深圳礼品展还有外面各个地方都有我们可采取的东西)在这些地方找找灵感,采集资料。(3)交流。和同行之间的交流很重要(尤其是与礼品部沟通交流)

总之[]20xx年是胜美最关键的一年，设计部将把所有工作都围绕以上计划来开展，相信通过这一年的努力，可以改善现有的设计水平，只要认真执行好各项计划和要求，通过努力，

相信设计部的工作一定能上一个新的台阶，一定会为公司创造更多的利润空间，发挥更大的作用。

设计部工作及计划篇三

浩瀚的星空，因为它们各行其道，所以当我们仰望深邃得天空时，才感到那一份祥和，静谧。涓涓细流，因为它们不息昼夜得奔腾，当我们观赏时，才领略得到那一股由心底萌生得力量，有出水芙蓉得内蕴，笑看人生百态。我喜欢文学，喜欢编辑部可以用发自内心的激扬文字倒出我们的心声，点缀我们的生活。

秋天，一个美丽丰收的季节，新学期又在这样的季节里开始了新的进展。回首过去的日子，编辑部这个集体在成功中奋进，在挫折中成熟，在失败中成长，而我也从一个部员变成了一名部长。我深知做为一名部长的艰辛与不易，但我绝不会退缩，我会脚踏实地得工作，也会开拓创新。在上学期编辑部工作成绩得基础上，这一学期我们机遇与挑战并存。因此，我们只有在分析上学期得失、经验和教训得同时，弄清现状，并作好较好的规划加以实践，才能让我们编辑部有更好得发展。

一、在9月15日进行的纳新大会上，纳取四名部员，重点培养部员，使他们进一步了解学生会，了解编辑部的工作，要求每个成员都应明确自己的职责，各司其责，积极主动，提高意识，不断加强内部凝聚力，并培养其工作能力、实践能力和创新能力。

二、编辑部两周召开一次会议，初步定于单周周日晚上8：00，以保证由足够得时间进行交流、沟通。使广大同学的意见和需求及时反映到学生会和团委。

三、对上一学期的编辑工作进行全面总结，取长补短，并深入到广大同学中去，听取同学们的意见、建议。

四、在本学期的比较大的活动中，协助各个部门作好工作，做好稿件的征集和编辑工作，尤其在本学院的演讲大赛中帮助学习部做好演讲稿的筛选工作，发挥编辑部的重大作用。

五、坚持三步走战略。即征稿、审稿、出书，首先在学院发放征稿启事，并把征收的文章出版在我们的《阳光语录——展理学院风采》上，供广大读者品读。

六、配合社里及各部多拉赞助，补充经费，为我们开展工作创造更好的条件，鼓励同学们多写稿，多投稿，奖励优秀小作者。

七、听从校编辑部的安排，积极配合和支持校编辑部的各种活动，为校编辑部即将出版的半月内刊，贡献自己的一份力量。

编辑部是一个年轻的部门，到现在我是第三任部长了，我希望通过自己不断的学习和努力，在自己的手里把编辑部做成一个能承胜任绝大部分文字工作的部门。我相信在我的努力下，编辑部的工作一定会处理的有条不紊。编辑部会积极努力完成本学期的工作，相信我，相信我们编辑部，相信编辑部的明天会更加美好。

在过去的一年中，秘书处在完成常规任务如例议记录，新闻稿工作，考勤记录，资料整理。在总和整理之余，积极参与到各个职能部门举办的活动中，将活动总结记录保存，并建立了学生会考勤公示机制，为学生会的发展贡献了自己的力量。

工作定位及目标

2、作好学术讲座及各个职能部门举办活动的报道工作，提高新闻稿质量。

3、整理并妥善保管好各部门、各项活动的计划、总结，做好期末存档工作。

4、参与到各部的活动中去，做好活动流程及活动总结

一. 认真完成本职工作

秘书处的主要职能：

1、文书工作 负责学生会会议记录，落实会议纪录标准。

3、新闻稿部分 1. 加强新闻稿件的时效性和规范性

2. 组织研究学习会议，参考往届学长学姐的文章，吸收精华，进步细化新闻稿写作流程工作。

二. 积极参加学生会活动

由于院学生会各部门分工不分家，所以我们除了做好本职工作外，在其它部门组、织活动时给予大力配合。方便部门之间的合作，使学生会正常运行。

三. 部内建设

培养锻炼干事能力：

1、培养秘书处同学对文字的把握和处理能力，定期对秘书处成员进行文字方面和电脑技术方面的培训。

3、更积极创新的工作

创新不是一句空话，在任何一个工作细节都可以创新，而怎样保持创新在部门的成长中是成形后必须要注重的问题。

4，在确保效率和务实原则的前提下，将工作方法和任务进步

明细化

5、组织与秘书处功能性质相对应的活动

秘书处成员通过参与其他职能部门的活动积累了大量成功举办各类活动的经验，为了更加锻炼秘书处干事以及方便以后工作的开展，秘书处希望今年能举办与自己部门性质相对应的活动。

总之，秘书处必将在总结以往经验的基础上，积极开拓，勇于实践，为学生会进一步的发展和成熟贡献自己的力量。在工作的具体实施中我们将遇到很多的困难，但我们坚信我们会排除万难，尽最大的努力把工作的最好，同时请院领导及各位教师给予监督和知道，使我们的工作更加完美。

设计部工作及计划篇四

1、根据xx集团和公司的要求□xxxx就开展第十二个“安全生产月”活动召开专题会议，对活动进行安排部署。

2、在“安全生产月”活动中，中心通过制作横幅标语、利用电子屏大力宣传活动开展的主题、意义；在活动的初始阶段，中心为职工下发了20xx年相关行业事故案例学习材料，让那些刻骨铭心的事故教训，提高员工的安全认识。

3、科学实施园区煤场班组建设。中心相继出台□xxxx园区煤场班组建设方案》和《班组安全员行为规范》；制定了《园区煤场班组考核细则》，使班组的制度建设、文化建设、能力建设向着科学化、规范化的方向发展。

4、6月6日□xxxx开展“敬畏生命”安全大讨论活动□xx领导要求副主管以上管理人员认真领会开展“敬畏生命”安全大讨论的内容，静心总结今年1-5月以来工作的得与失，强化生命意识和守法意识，牢固树立“敬畏生命”的理念。

5、在6月中旬的“安全生产宣传咨询”活动中□xx组织各科室、车间的相关管理人员和技术人员深入一线宣传、讲解安全法律、法规及劳动保护、消防、安全用电等安全知识。6、为了将“雨季三防”工作落到实处，6月中旬□xx检查组对各车间、工程项目施工现场的“雨季三防”措施和物资储备情况情况进行了专项检查。

7、开展应急演练活动，促进了应急预案的实战性。为进一步增强现场员工防震安全意识，提高抗击突发事件的应变能力和处理能力。6月17日和21日，中心按照公司要求组织各科室、输煤车间、洗煤厂等人员分别举行了消防和防震应急演练活动。

8、6月20日，中心召开安全专题会议，认真贯彻落实公司《关于开展安全大检查的通知》文件精神，对安全大检查活动做动员和部署，使中心安全工作更上新台阶。

本月，中心共排查各类安全隐患12起，已全部整改落实。

下月安全工作计划：

- 1、查看输煤专线联合驱动站及各转载点的煤尘治理情况。
- 2、对洗煤车间的生产系统、厂容厂貌和“雨季三防”措施等方面进行综合检查考评。
- 3、查看洗煤厂改扩建工程现场的防洪排水设施、设备。
- 4、监督输煤车间、洗煤厂的安全大检查方案实施情况。

设计部工作及计划篇五

一、公司xx年度要实现工程合同价不低于1500万元的经营目标。要立足校内市场，积极开拓校外市场。同时也要进行多

种经营的尝试，力争有所突破，全面完成集团下达的各项任务。

二、对承担的所有工程项目，我们要进行强化管理。项目实施过程的质量管理是建设工作的重要环节，是工程开始施工直至竣工验收交付使用全过程的管理工作。建筑工程施工现场管理直接影响工程质量，工期投资的控制，安全生产、提高劳动生产效率，还能降低各种施工材料的损耗。现场施工管理是我公司加强企业化管理模式的一项重要工作。在xx年所承担的校内外各项工程中，要对现场管理组织落实第一责任人，严格按照《西北工业大学后勤产业集团工程项目管理办法》操作程序进行现场管理。同时要求承担项目的第一责任人，在施工管理、材料购置、项目验收及预决算上按公司要求的程序运行。力创优良工程，确保把满足顾客的要求作为公司经营追求目标。

三、为了加强公司管理工作，公司将按照iso9000质量管理要求，完善运行中相应的制度文件。年初公司初步制定了工程项目合同管理制度、工程结算财务管理办法、公司车辆管理办法、公司印章管理办法、复印机管理制度等文件。根据工作发展的需要，公司将拟定工程现场管理办法、工程验收制度、材料设备采购制度、预决算管理制度，为公司的发展奠定良好的基础。

四、由于体制的变化，工程项目按类由各项目部完成，公司要求各项目部要有全局观念，相互配合、相互支持、分工不分家。公司领导需做好协调和指导工作，充分发挥各项目部积极性，在项目部管理工作中需体现出公司在质量管理、成本核算和以人为本的经营思想。对项目实施过程中出现的各种问题，公司领导需及时进行协调，必要时可调动其他项目部给以支持，强化公司的管理职能，加强各项目部之间的工作协调关系。

五、公司在新的运行模式下，领导应进一步在转变员工不适

应市场经济的旧观念上下功夫，努力使公司形成一个团结拼搏、以人为本、健康发展的企业文化。

一、积极组织企业员工认真学习和宣传、贯彻党的十七大和十七届四中全会精神，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，坚持学习科学发展观，坚持贯彻执行党的路线、方针、政策。加强思想政治工作，经常开展形势任务教育，不断推进和谐企业、文明企业建设，促进企业健康发展。

二、加强道德建设教育，认真贯彻落实《公民道德建设实施纲要》，积极参与诚信企业、诚信产品、诚信职工创建活动，积极开展社会公德、职业道德、家庭美德教育。

三、提高员工素质，促进企业发展。党支部、工会要经常组织全体员工认真学习国家的法律、法令，学习工会法、合同法、公司法，使企业员工真正能够知法、懂法、守法。杜绝违法乱纪的现象。积极开展“建文明班组，创文明岗位，做文明职工”活动。使企业员工对创建文明单位的知晓率达到100%，使企业员工普遍具有文明礼仪、诚实守信、尊老爱幼、平等友爱、团结互助的良好素质。

四、积极引导企业员工参与各类社会援助和社会公益活动，认真做好一年一度的献血工作，积极倡导无偿献血活动。积极参与各种精神文明建设的主题实践活动，继续抓好党员志愿者和职工志愿者队伍建设，积极参加各类志愿者活动。认真做好迎接世博会的各项工作，带领员工积极参与世博、迎接世博、服务世博。

五、坚持完善工会、职代会等民主管理制度和厂务公开制度，做到年头有计划、年中有检查、年末有总结。认真关心职工的工作、学习、生活和健康，保障职工的合法权益，正确处理单位和职工的利益矛盾，杜绝重大劳资纠纷和其他影响稳定团结的事故发生。

六、加强企业文化建设，积极参与各类文化体育活动，坚决杜绝“黄赌毒”等丑恶现象以及邪教活动。

设计部工作及计划篇六

彻底打破建店三年多来卫生、纪律检查的被动局面，率先组建餐饮部内部质检小组。质检小组有餐饮部经理任组长，小组成员有副经理和几名主管组成，每天中午11：15对餐饮部各区域进行检查，对查出的问题逐一整改落实，并按制度规定奖罚分明。运行半年来一直得到酒店质检部监督指导，质检成果才得以稳步提高。

结合酒店实际，集思广益组织编写了相关的规章制度。如楼层小例会制度，要求每个楼层岗位除大例会外每天按时召开楼层小会议，总结本楼层的昨日不足，布置补充本楼层工作安排；对部分员工们工作散漫，违纪违规，私拿偷吃等遗留的老问题也制订了相应的处理办法，取得了明显的效果；以及餐饮部劳动纪律；周计划卫生制度、最新摆台标准等。

新办法的实施，使餐具破损率比建店以来任何时期都低，有效地控制了前后餐具的破损。

通过我不懈努力，结合有关部门，彻底改写了三星级酒店餐饮部无背景音乐播放的历史。为客人营造了温馨优雅的用餐氛围。

根据不同楼层、不同区域，不同需求，及时和花卉租赁公司联系布置、调换各类花木，使用餐环境常变常新。并在各区域实行绿植养护责任制，极大保证了各区域各包厢绿植的存活率。

彻底解决了多年来部门仓库、布草无专人管理的局面，有效控制了布草无谓的流失和布草回收、清洗，物品领取无记录等环节的混乱局面。

培训和落实，两手都要抓，两手都要硬。针对培训内容，逐一进行整改落实，一步一回头，循序渐进。通过一段时间的努力，餐饮部全体员工们无论在仪容仪表、礼节礼貌，还是在服务流程、劳动纪律等方面均有质的提高，提高了餐饮服务在客人中的美誉度。

- 1、仍有一部的分员工们服务意识的主观能动性较差，机械性地去工作；部分员工们自律性较差，如站位纪律、服务礼貌用语、餐中服务等，管理层在一个样，领导不在又是另一种状态，缺乏一个合格的服务员应有的素质。
- 2、部分员工们仍缺乏团结协作的意识。
- 3、个别管理层在执行力方面仍需进一步加强。
- 4、个别员工们仍缺乏节约意识。
- 5、极个别员工们还存在偷吃私拿等违规现象

随着星级酒店新标准的实施，我们酒店的未来将任重而道远，虽然我们经历了将近四年的实践与探索并取得了部分成功经验，但是我们必须时刻保持清醒的头脑，意识到郟城市场的局限性，消费群体进一步分化和影响部分消费群体做圣达回头客的各方面内部因素，以及同行业不断涌现和激烈竞争带来的影响。所以，我们要针对上半年存在的问题不断地加强提高管理水平、服务水平和人员素质。

一、 继续加强员工们的业务技能培训，提高员工们的综合素质

餐饮部的每一位成员都是酒店的形象窗口，不仅整体形象要能经受得住考验，业务知识与服务技巧更是体现一个酒店的管理水平，要想将业务知识与服务技巧保持在一个基础之上，必须抓好培训工作，如果培训工作不跟上，很容易导致员工

们对工作缺乏热情与业务水平松懈，因此，下半年计划每月根据员工们接受业务的进度和新老员工们的情况进行必要的分层次培训，培训方式仍主要是偏向授课与现场模拟，并督导其在工作中学而用之。同时在每个月底向酒店质检部上交下一月的培训计划，方便酒店质检部及时给予监督指导。

二、 进一步加强吧台餐饮预订的灵活性以及包厢服务员的酒水推介意识和技巧，提高酒水销售水平，从而多方面提高酒店的经济效益。

三、 加强员工们思想教育。

利用一切机会不断地向员工们灌输顾客就是上帝的理念；同时激励员工们发扬团结互助的精神，增强员工们的凝聚力，树立集体荣辱观。

四、 继续做好“节能降耗”工作

- 1、 严抓日常消耗品的节约。如餐巾纸、牙签、布草、餐具等。
- 2、 降低设备运行的消耗。如空调合理开启及时关闭等。
- 3、 杜绝马桶长流水、长明灯等。

五、 突出以人为本的管理理念，保持与员工们沟通交流的习惯，以增近彼此的了解，便于工作的开展。

计划每个月找部门各岗位的员工们进行谈话，主要是围绕着工作与生活为重点，让员工们在自己所属的工作部门能找到倾诉对象，保证沟通程序的畅通，根据员工们提出合理性的要求，管理人员时刻将员工们心里存在的问题当成自己的问题去用心解决，为员工们排忧解难。如果解决不了的及时上报酒店领导寻求帮助。让员工们真正感受到自己在部门、在酒店受到尊重与重视，从而人人能有个好心情，这样更有助

于更好地服务于顾客。

六、继续做好部门内部的质检工作

每日质检，主要检查各岗位员工们的仪容仪表、礼节礼貌、卫生纪律、餐中服务细节、宿舍纪律卫生等方面的巡检。定期报请酒店质检部来本门监督指导工作，并主动汇报部门质检情况，从而不断提高本门质检水准。

设计部工作及计划篇七

设计部现有工作人员4名，根据公司现阶段设计任务安排以及去年设计项目情况分析，设计人员数量与设计任务均衡，从发展壮大的角度考虑，现阶段人员数量还难以适应将来庞大的设计任务，建议将来可招2-3名设计人员或从其他部门调动人员做为后备力量；根据设计部人员技术及各方面业务水平的不同情况分析，基本能适应现阶段的设计任务，但良莠不齐，设计部要做到每个人都能独当一面，无论是编制报告，还是做施工设计图、项目预算等，更进一步畅想设计部将来每个人要能独立承担项目，无论是内业还是外业。因此设计部门首先以加强建设自身队伍的素质和水平为首要任务。

一个优秀的设计部首先要严格按照国家、地方的法律法规及所有符合设计方面的各类规范进行项目设计，绝不能凭空猜想，更不能随意设计，要做到有据可依，有规范可查，符合规范要求才是正确的设计道路。

根据公司现阶段所能涉及到的设计项目种类及项目地域性的差异情况，设计部要熟读国家及地方关于土地整治项目的各类规范，研究高标准基本农田项目的特点，土地复垦项目的要求，城乡建设用地增减挂钩项目的注意事项等等。以上均有国家规定的各类规范，因此设计部要做到熟悉各类建设规范，从思想上武装自己的技术及业务水平，制定一个符合设计部本身的一个设计规范。

有一个好的设计团队，有自己的设计规范，还必须要统一设计理念。无论是硬件还是软件建设要做到统一，思想一致，行动一致。

首先，统一设计部的思想建设。在日常工作中设计部从大局出发，时刻统一以公司的发展为重，建设设计部为主要内容的主导思想。

我们只做自己的报告版本；预算编制工作统一以现有的智多星预算软件为主。

统一设计项目的前期工作。做为一个设计人员首先明白整个项目的设计流程，设计任务下达后，组织好测量队伍及规划人员，项目负责人要及时与业主取得联系，共同到现场确定规划方向。根据国家对设计项目的要求和业主进行沟通，征求当地对规划的意见和建议，期间规划人员要对整个项目区每个地块、每条路沟渠等进行调查，明确设计方向。外业调查及测绘工作全部完毕后，项目负责人与业主沟通，明确设计时限及其他要求，同时索要该项目区的土地利用现状分幅图（更新后的二调数据）和土地利用总体规划图。

统一中期设计工作。前期工作完成后，项目负责人组织会议，商议设计类型，确定最后设计方向，并立即分配任务，明确设计期限。期间项目负责人要勤与业主联系沟通，把遇到的问题如实汇报并寻求解决办法，明确最终的规划思路。

统一后期修改及变更工作。一个项目的设计难免出现变更等情况，设计人员要知道变更的原因，并进入项目区进行核实，如变更原因不在设计方，要告知业主情况。变更确定后，做设计变更报告，此后该变更报告统一使用。

为提高设计人员技术水平，设计部计划定期召开工作总结和学习培训会议。工作总结会议。设计部门计划每个月召开一次，会议的主体主要围绕本月的工作情况进行讨论。每个人

如实汇报本月所做工作，遇到的问题，所要解决的问题。与会人员都要积极发言，共同商议设计部阶段性的不足，还需完善的内容等。总结先进和不足，制定下月工作计划，共同进步。

学习培训会议。设计部为提升自身人员技术水平，建议计划每个月开一次设计规范等学习培训会议，在工作中寻找疑问，培训中真正解决问题，有助提升人员设计水平。争取在未来的一年时间中，每个设计人员都能把规范等熟读于心，并能熟练用于实际的设计工作中。

根据公司发展的需要，建议组建测绘部。首先设计部最需要测绘部，当然测绘承包给别人那也是设计部的需要。另一方面，公司在施工方面成就斐然，当然也离不开测绘人员。所以多元化的设计及施工单位，成立测绘部势在必行。

设计部工作及计划篇八

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备，是完全不够的。首先对整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍，应该是往多元化去发展。完善设计队伍。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位描述：房产项目的整套平面设计包装方案等

职位要求：

1、1年以上广告平面制作或者相关工作经验；有房产类广告经验者优先。

2、熟练操作illustrator、photoshop、coreldraw等工作软件扎实的mac计算机软硬件操作能力。

3、熟悉设计制作流程以及熟悉印前制作。

4、具有出色的视觉设计能力、良好美工基础、较强的色彩搭配能力及审美观念高。

5、性格开朗，爱好广泛，工作积极性团队意识强。应征请附大作(1-2套设计方案)

二、设计部运作方案。实行一项目一设计师方案。

经过xx年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验□xx年设计部是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信xx年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

建议：实行一项目一设计师方案。

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要专一专制的完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深路了解，以及一些想法。发挥该岗位的应有本色。

根据实际的市场，大胆的提出推广与全程营销两体化，这样的一个概念。以个人的观点认为项目的全程推广因更具专业化，从接收新项目的流程来说，目前公司没有真正意义上的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设。不管是小的项目，还是大的项目，做的事情是一样的。面对的都是甲方。一定要按程序去做，以完整的制度来说服客户，给客户感觉我们是一个真正的，完整的，营销、策划、推广为一体的公司。

两种不同的方式，确是面对同样的产品，出于同样的结果。

一者更具有专业性，二另一着更具全面性。

实施建议：两者不同模式，制定两种不同流程制度。

三、公司企业化(文化活动)

从xx年的实行来讲，这一项活动只是一个开始，没有真正的坚持执行下来，可能是一些客观原因的影响，相信xx年会做的更好。以下是一些可实施的建议。

文化活动分为三部分：

第一，就是每周的周六下午的活动，实行办公室人员人人参加原则，特殊情况除外。

内容：羽毛球比赛，乒乓球比赛，扑克牌比赛，趣味体育等

作用：一周的上班生活，在一周最后一天得到放松，相信能为下一周良好工作状态埋下伏笔。

第二，月活动，时间可放在月末，实行方式可以是全公司或则部门。

内容：可以户外登山，郊游，烧烤K歌，聚餐等

作用：丰富员工业余生活，凝聚员工之间的感情，增强团队建设意识。

第三：可以说是总结会，就是项目的阶段总结

内容：轻松的聚餐晚会，或者pt晚会等。

作用：庆功，鼓励表彰，增强员工的积极性

四、内部资料整理，完善对外宣传材料

- 1、每年设计整理资料
- 2、每年文案整理资料
- 3、项目完整的推广方案
- 4、简版对外宣传ppt稿

六、加强设计素材建设

设计部工作及计划篇九

在这个炎炎的夏日即将离去的时候我们又迎来了一个新的学期。我们设计部在新的学期里将保持上个学年好的做法同时也要改正以往工作过程中出现的问题。

一，设计部的工作主要是向学院同学宣传学院的各项工作，我们尽量探索新的工作思路，把学院工作动态多形式的展现在大家面前，让更多的同学了解学生会的工作，支持学生会的工作。

二，努力做好各部门活动的宣传工作，在宣传方式上创新，设计部将展现各种宣传途径，通过改良宣传板和海报的版面来吸引同学们对学院活动信息的关注度，为学生会活动再创辉煌做出贡献。

三，设计部在学生会各部门当中是相对繁忙的部门，我们将在学生会或各部门的指定时间内完成任务，做好各项活动的宣传工作。

四，加强设计部的纽带作用，认真行使设计部的职能，团结各部门，扩大我们学院学生会的知名度，在学校里展现出我

们学院学生会的新面貌。

五，在活动过程中，我们应该和兄弟学院学生会多多的交流，在工作上虚心学习，取长补短，完善设计部的工作。

在这学期的工作里，我们设计部将团结一致，忠于职守，干好我们的本职工作。以高质量，高标准，高要求为我们的工作理念，打造出我们一流的工作质量。相信通过我们的努力，设计部将会更上一层楼。

活动计划：

2、动植物摄影展（与宣传部联合）

3、公益海报设计大赛