

# 2023年环保助理工作职责 助理工作计划(优秀8篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理的工具。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

## 环保助理工作职责 助理工作计划篇一

一、依法优质办园，规范办园行为。

1. 加强学习，统一思想，提高认识。我园将组织全体教职工通过学习充分认识规范办学行为的重要性和必要性。学习宣传：通过组织学习有关文件精神，使全体教职工明确《幼儿园工作规程》内容；排查对照：对照《规程》内容，排查存在问题，摸清原因，加强整改。

2. 明晰目标，建章立制，强化落实。完善各项制度，规范办学行为，尤其是从规范招生收费等热点问题，做到制度在先，规范在先，保证幼儿园在依法办学的轨道上全面、健康、持续发展。加强师资队伍建设，规范教师管理。加强教师的职业道德，提高教师的业务水平，建立新型的师生关系。一切工作都以提升教师、发展幼儿园为目的，树立幼儿园的良好形象。

3. 加强领导，明确责任，强化监督。期初组织教职工重温各岗位工作职责，明确责任范围和具体责任人，落实具体工作责任。定期开展“教师测评”“家长测评”等民主评议活动，并根据评议意见，整改到位。期初进一步完善园务公开制度，推行园务公开，增强办园的透明度。

二、强化安全管理，创建平安校园。

1. 从严格制度落实入手。制定幼儿园安全工作计划。严格落实“一岗双责”认真落实《学校安全生产责任落实测评体系细则》，完善幼儿园安全机构网络图，各项管理制度上墙，明确责任人，层层签订安全责任书，做到有计划，有总结，有反馈。
2. 从安全隐患排查入手。每周召开行政例会，根据当前社会治安形式，要求幼儿园安全领导小组成员定期进行全园安全隐患排查，杜绝一切安全事故发生。
3. 从幼儿安全接送入手。每月召开全体教职工安全工作会议，重温《幼儿园安全工作制度》，对幼儿在园一日活动中的组织环节及幼儿接送时的安全工作进行重点部署，特别对幼儿园门卫保安工作提出要求：把好入园第一关，严格执行接送卡制度，防止不法分子进入幼儿园。
4. 从家园多方联系入手。通过多渠道的家园联系，实现安全无缝对接。通过教师和家长面对面的交流、发布园务通、微信平台、电话联系等方式督促家长持卡接送幼儿，1人1卡，排队刷卡，做到无卡不得入园，争取家长的支持、理解和配合，共建和谐家园。

### 三、全面落实《指南》，促进孩子发展。

1. 学习交流。组织全园教师继续学习《3—6岁儿童学习与发展指南》的内容，做好学习笔记，写好心得体会。对教师通过试卷测试的形式进行掌握《指南》精神的考核，促进教师自觉贯彻《指南》精神，提升科学保教能力。
2. 观摩研讨。利用周四教研日、听评课活动，在幼儿园内开展观摩研讨活动，相互学习并探讨在实施过程中存在的问题。从科学、健康、语言、艺术、社会五大领域探索实施促进幼儿学习与发展的途径与方法。继续开展幼儿园三大游戏观摩研讨活动，巩固区域活动成绩，提高区域活动水平。

3. 宣传教育。围绕本学期学前教育宣传月主题，开展致家长一封信、利用微信平台发短信、园务通、向家长发放宣传资料等，让家长学习《指南》，了解3-6岁幼儿学习与发展的基本规律和特点，建立对幼儿发展的合理期望，普及科学育儿知识，提高家长科学育儿水平。

## 环保助理工作职责 助理工作计划篇二

为深入贯彻落实党中央、国务院关于煤矿开采环境保护“三同时”的精神，自治区党委关于露天煤矿环保工作的具体指示。按照神信公司“以科学发展观为指导、健全环境管理机制，大力推进环境保护工作”的具体要求，编制了本计划。

我矿为努力做好公司企业的环保工作，于20xx年2月成立准东露天煤矿环保工作小组。

组 长：

副组长：

成 员：

聘任：

办公室主任：

办公室工作人员：

环境保护工作的目标如下：

- 1、生活垃圾统一收集，按照环卫部门的要求集中处理；
- 3、对现有煤场安设防风抑尘网，限度的降低浮尘；

4、限度的节约资源、能源；

5、组织召开环保会议，进行工作布置，环保培训等；

6、确保矿区地下水和地下水水质不受污染。

#### 1、加强施工现场污水排放管理

(1)作业工区按照地方环卫部门的要求，将对污水进行集中排放。

(2)生活区设置污水排放系统，生活污水集中排入沉淀池，经沉淀后排放至戈壁；食堂设隔油池，食堂所产生污水经隔油池过滤后，排入沉淀池，经沉淀后排放至戈壁。

(4)厕所一律设置三级化粪池。

(5)进一步加强与地方环保部门的联系、沟通，在经济条件允许的情况下，采用可行的新工艺，不断地对项目污水排放进行改进，加强管理，确保污水的达标排放。

#### 2、加强固体废弃物管理

(1)固体废弃物应当及时清运，并积极开展合理利用和无害化处置。

(2)在每个工区设置垃圾回收点，由清洁工每天定时收集外运至地方环卫单位指定的地点。

(3)对于施工过程中产生的建筑垃圾由综合办统一收集，统一处理。

(4)废旧油手套、废个人防护用品、油漆桶等由物资部集中回收，统一处理。

(5) 对于可回收利用的固体废弃物，如边角料等先由各作业队伍进行收集存放，不得随便遗弃或移做它用，统一由项目部决定对其进行处理。

(6) 对于各作业班组在施工过程中产生的固体废弃物应及时收集按有关规定处理，做到工完场清，保持场地的清洁，严禁到处乱扔。

### 3、油料管理

(1) 为常用油料设立储放专区，发电机、各种机械用油由物设部统一调拨。

(2) 油库设专人管理，严格领、发手续。油库区设警卫人员24小时值班，对于油库区的不良隐患及时向物资部反映，同时物资部定期对油库进行检查，对发现的漏油及不安全隐患及时进行处理，确保不造成污染。

(3) 对于已经造成漏油的情况，项目部须立即组织人员采取控制处理措施，将污染降至最小程度。

### 4、加强噪音污染防治

(1) 加强机械设备维修保养等管理工作，确保机况正常。

(2) 对噪音、震动超过国家标准的机械设备，采取降噪或减震措施，使其达到国家标准。

(3) 优化加工、安装调试方案工艺。

(4) 合理安排施工作业，规范施工。

(5) 减少噪音源，并减少操作人员在噪音中的暴露时间。

### 5、加强粉(烟)尘污染防治

1. 对于施工便道定期用洒水车进行洒水；
2. 凡散发有害气体和粉尘的施工，项目采取密闭式工艺，加强通风、吸尘、隔离设施，并给操作人员配备防尘、防毒劳保用品。
3. 作业工区生活锅炉采取消烟除尘措施，减少烟尘排放，使烟尘排放达到国家标准。

充分发挥负责人带头作用，利用宣传标语、主题黑板报、及环保知识传单，围绕环保工作，推进环境宣传教育社会化进程。引导和发挥员工在环境保防中的重要作用，鼓励和支持有利于可持续发展和环境保护的宣传教育活动，不断在宣传教育的深度和广度上下功夫。要针对员工关心的环保热点、难点问题做好宣传工作，并做好环保科学知识的普及教育。

## 环保助理工作职责 助理工作计划篇三

（一）强化场镇环境综合治理，强化公共服务。

整治场镇摊位乱设乱摆、车辆乱停乱放、垃圾乱倒乱堆、污水乱泼乱流现象，清理卫生死角，治理过街污水，清除街道“牛皮癣”，且在场镇各个交通口新设垃圾桶；规范场镇市场管理秩序，严禁占道经营，取缔“占道摊”“路边摊”“临时摊”，整治餐饮油烟污染，改善民生环境，彻底解决困扰群众的“脏、乱、差”问题。

（二）加强“禁燃、禁烧、禁熏”监管。

严禁在指定点外燃放xx□禁止焚烧秸秆垃圾等废弃物，禁止不规范熏制施腊制品，落实属地管理原则，加强城镇生活垃圾清扫保洁和“禁燃、禁烧、禁熏”的巡查监管。构建镇、村组、农户三级联防联控和网格化管理体系，形成责任明确、上下联动的工作机制，将监管责任落实到人。

（一）实施污染水体整治行动。

（二）推进污水处理设施建设

根据《四川省城镇污水处理设施建设三年推进方案》，加快推进我镇污水处理设施建设，完善垃圾渗滤液深度处理、污泥无害化处理处置，全面推动污水处理设施正常运行。

（三）推进畜禽养殖污染防治工作。

督促规模化畜禽养殖场配套建设粪便污水贮存、处理、利用设施，散养密集区实现畜禽养殖粪便污水分户收集、集中处理利用。

（一）实施土壤环境监控行动。

以集中式饮用水水源地、固体废物集中处置场、规模化畜禽养殖场作为重点关注风险区域，并在每一个风险区域落实专人监控土壤质量，防止污水及生活垃圾等污染源破坏土壤环境。

（二）严格遵守生态保护红线划定方案

严格遵守县级要求，明确生态保护红线面积、格局、主要类型和分布范围。各村（居）要明确生态保护红线的属地管理责任，履行好保护责任，共守生态保护红线，对造成破坏的，我镇将依照法规予以严肃处理。生态保护红线严禁不符合主体功能定位的各类开发活动，严禁任意改变用途。

（一）强化组织领导，健全工作机制

我镇成立了以镇长为组长，环保办、农业服务中心、村社干部为成员的环境保护工作领导小组，采取乡镇主要领导干部包片、驻村干部包村、村社干部包社、各网格员包户的分包

责任制，形成片区、村居、村民小组、农户多级防控监管体系，将监管责任落实到人，不留死角死面。

## （二）统一思想认识，加大宣传力度

镇党委、政府高度重视环保工作，计划今年利用广播、宣传单、标语等多种形式，加大对环保工作的宣传力度，努力提高全民环保意识，充分调动群众积极性，让群众全身心的参与到保护环境的行动中来，营造了良好的舆论氛围，以实现环保工作和经济建设的同步、协调发展。

## （三）强化执法监管，加大打击力度。

环境保护巡查组与各村（居）要加大巡查力度，做好日常巡查记录，对环境违法行为及时制止，严格处罚，将相关处罚情况报镇环保办。同时我镇把此项工作纳入各村年终目标考核，对组织领导不力、工作不到位的村（居）予以通报，并追究有关责任人的责任。

## 环保助理工作职责 助理工作计划篇四

认真贯彻《国务院关于落实科学发展观加强环境保护的决定》，构建社会主义和谐社会的要求，以解决影响群众生活的突出环境问题为重点，实行单位负责制、部门联动制，切实加大环境执法力度，深入开展环保专项行动，以保障职工权益，服务大地经济建设。

1、实行环境保护目标责任制，将环境质量和环境保护工作列入各单位负责人职责，并定期向公司环保部门报告环境保护工作。

2、建立各企业事业单位的污染物信息档案，采取定期和不定期检查相结合的方式，及时掌握单位环保处理设施运行情况。



- 3、组织召开环保会议，进行工作布置，环保培训等。
- 4、加强对露天堆场的检查、督促其封闭式改进。
- 5、加台对外排废水项目的废水管理，消灭向河道直排的现象。
- 6、对医院等场所的医疗固废进行规范化处置管理。
- 7、加强垃圾分类收集工作的管理。
- 8、对在环境保护、防治污染和环境建设等方面作出显著成绩的单位和个人，给予表彰和奖励。
- 9、加大生态示范区建设力度，开展企业环保竞赛活动，切实做好水污染治理工作。

1、充分发挥各单位负责人带头作用，利用宣传标语、主题黑板报、及环保知识传单，围绕环保工作，推进环境宣传教育社会化进程。引导和发挥员工在环境保护中的重要作用，鼓励和支持有利于可持续发展和环境保护的宣传教育活动，不断在宣传教育的深度和广度上下功夫。要针对员工关心的环保热点、难点问题做好宣传工作，并做好环保科学知识的普及教育。

2、继续搞好环境警示教育，把员工参与环境监督作为加强环保工作的重要手段。

3、要深入宣传发动，增强环保意识，进一步增强公司干部员工环境保护意识，今年我们要着重加大环保工作宣传力度，全民普及环境科学知识，并在“6.5”世界环境日到基层开展各种形式环保宣传讲座活动，提高公司员工的环境保护意识和环境法制观念，鼓励和支持群性活动。

1、做好环保档案整理保存工作，规范环保档案管理工作。

- 2、加大对各生产单位的监督力度。
- 3、做好环保信息采集工作。
- 4、做好环保资料积累整理，装订成册，便于查阅。
- 5、加强环保知识宣传工作。

## 环保助理工作职责 助理工作计划篇五

20--年以来，根据年初制定的工作计划和目标，在中心领导班子的领导和关怀下，紧紧围绕市委开展“提升服务水平，创优发展环境”这一契机，坚持以提升城市品位和谐社会为目标，以巩固“省级卫生文明城市”和发展“卫生城市”，推动环卫事业健康发展为己任，勇于创新，奋力拼搏，实现环卫队伍“迎合新形势、适应新需求”这一新目标。不断完善管理机制，搞好服务上台阶，强化素质树形象，加强管理出效益等方面开展工作，在人员少、任务重、事务杂的情况下，所有人员团结一心，密切协同，坚持以“宁愿一人脏，换来万家净”的服务理念圆满完成全年工作计划。

### 一、树立服务意识，提升服务质量

1、在公厕保洁工作管理上，按照“企业化管理，市场化运作”的基本思路，充分发挥质检队伍的作用，每天对公厕保洁情况实行全方位的检查，分片分段，责任到头。

2、监督管理员检查日常工作中，健全作业卫生检查制度，加强对卫生督查员的督导检查，充分发挥卫生督查员的作用，要求督查员“四到位”，即责任到位、纠错到位、记录到位、反馈到位。检查员采取跟班作业，实行一对一管理办法，对卫生不达标的地方，实行死盯的办法督促保洁员及时纠正，使公厕保洁工作日渐提高。

## 二、加强设施建设，提升整体形象

随着公厕建设规模的不断扩大，日常维修量也明显增加。为了公厕管理水平、创造良好优美的人居环境，我们加班加点、起早贪黑，发现故障及时报告及时维修，尽量做到故障不过夜。对需要进行更新维护的设备，及时修理维护更新，杜绝问题事故的发生。随着进入寒冬季节，温度气候开始下降，公厕设施的安全受到威胁，我们积极做好防寒防冻工作的开展。给上下水管设施设备穿上“棉衣”，在公厕内设置电暖器增强室内温度，进行空调检修及线路维护，保证公厕实施设备运行的安全，使得公厕全天可以正常用行。

三、20--年的工作中虽取得了一些成绩，但仍存在一些不足的问题：

- 1、作为窗口服务单位，相比之下各项服务工作尚有不足之处，要求标准不高，要求不严，在以后的工作将进一步加强。
- 2、保洁员整体素质有待提高，导致在以往各项服务工作中出现滞后、不规范等现象，影响整体服务质量及监督管理职能的发挥。
- 3、节约将从点滴做起，在节能方面没有考虑周全。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，新的开始。所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，学习别人身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。

## 环保助理工作职责 助理工作计划篇六

为杜绝安全环保事故的发生，确保实现20xx年安全年，根据《安全生产法》、《环境保护法》等国家法律法规，结合总

公司安全生产实际，特制定本纲要。

坚持安全第一，预防为主，综合治理的安全生产方针，进一步贯彻落实《安全生产法》，强化员工的安全责任意识和安全防范意识，提升安全管理水平，避免和减少各类安全、环保事故的发生，确保实现安全生产。

无生产安全死亡事故；

员工年度安全教育达标率95%以上。

重大危险源运行处于正常状态。

谁主管、谁负责和一岗双责的原则，进一步完善安全生产责任制度，完善考核标准，通过层层签订安全生产责任书，定期进行安全生产责任和安全绩效考核，切实做到安全生产责任体系五落实五到位。

2、开展安全质量标准化建设工作，夯实安全管理基础。各单位要按照安全质量标准化工作的要求，以《安全质量标准化考核细则》为参照，建立和完善安全资料档案，加强现场安全管理，改善现场作业条件，通过不断的自我检查、自我纠正和自我完善，建立起安全绩效持续改进的安全生产机制，全面提高企业安全管理水平。

3、以现场为重点，加强过程管理和控制，强化安全监督检查。严格落实安全检查制度，做好每月10号安全大检查、专项检查、领导带班、干部跟班督查以及单位互查工作，加强设备管理和隐患排查治理，对查出的事故隐患要认真登记，及时研究落实整改，并上报安全部门，安全部门对事故隐患整改情况进行督查，整改后要验收消项，实现隐患治理的闭环管理。

4、继续做好员工安全教育培训和宣传工作，提高全员安全综

合素质。加强员工警示教育，并充分利用安全学习日、早班会和各项安全生产活动，组织员工学习有关安全生产法律法规、安全生产知识以及应急救援知识，加强对年轻工人的安全技能培训，提高员工安全意识和操作技能。做好新员工上岗及调换工种人员的三级安全教育，严格特种作业人员持证上岗制度，严禁特种作业无证上岗操作，鼓励一人多证，一岗多能。

5、以开展安全生产活动为契机，推动企业安全文化建设。积极开展安全生产月、安康杯和百日安全无事故竞赛活动等安全活动，大力宣传安全生产法规、安全质量标准化知识和关爱生命、安全为天的安全生产理念，努力营造全员参与安全管理的企业安全文化氛围，扎实推进全年的安全生产工作。

6、严格落实职业病防治和职业健康监护工作。定期监测作业场所的粉尘、噪声等职业病危害因素，加强职业危害防护设施的维护、检修和保养，确保其处于正常状态。加强职业卫生、职业健康知识培训，督促、教育作业人员按要求正确佩戴和使用职业病危害防护用品。严格实行职工上岗前、在岗期间、离岗时三项职业健康检查，切实保障职工职业健康权益。

7、加强应急管理，提高应急能力。应用多媒体教学手段，加强员工应急救援知识培训，提高职工突发事故应急意识和应急救援能力；加强应急救援队伍建设，落实应急救援装备和物资，组织开展生产事故应急救援演练和训练，提高矿山事故应急救援处置能力。

8、加大安全生产投入，提高和改善安全生产条件。各单位要严格按照规定足额提取、合理使用安全费用，强化隐患整改和创建良好的作业环境。

9、强化重大危险源管控。尾矿库和炸药库是公司的重大危险源。尾矿库要按照《规程》进行监控管理，严格控制库水位，

强化坝体监测管理，确保安全；炸药库要严格落实人防、技防、犬防等治安防范措施，强化值守巡查制度，加强库房安全管理，确保安全运行。

10、加强对外包单位的安全管理。加强对外包单位的日常监管和现场监督检查，把外包单位纳入公司安全管理范围，严格对外包单位的安全绩效考核，强化外包队伍人员安全管理，提高外包作业人员安全意识。

11、加强安全科技工作，不断提高安全生产科技保障能力。积极开展机械化换人、自动化减人科技强安专项行动，结合矿山安全生产实际，组织科技人员对矿山机械化、自动化进行调研，逐步引进实用先进机械化、自动化技术装备，加快淘汰落后安全技术装备，提高矿山安全生产水平。

1□xx公司要以采矿、提升系统为重点，加强现场安全管理和对明达公司的安全监管。积极开展矿山和尾矿库安全质量标准化工作，对照标准，不断改进和完善现场作业条件和安全管理工作，确保达到二级安全质量标准化企业。

2□xxx矿业有限责任公司要认真做好职业病防治工作，落实职业病危害防治措施，降低作业现场粉尘浓度，强化矿区车辆运输和边坡安全管理，加强对外包工程和单位的统一安全管理，确保安全生产。

3、工程技术公司以爆破作业安全为重点，严格落实《从严管控民用爆炸物品十条规定》，加强炸药库治安防范措施，严格执行爆破作业民用爆炸物品发放、领取、使用、清退安全管理规定，遵守爆破安全规程，强化现场监控，确保安全生产。

4、房产公司以程序管理和资质管理为重点，严把设计关，严格落实建筑工程安全设施三同时。

5、物业公司以电梯、消防安全为重点，定期对电梯和消防设施进行维护保养，确保电梯安全运行。加强治安管理，积极开展安全检查，及时消除隐患，确保安全。

1、认真贯彻落实《环境保护法》，建立和完善环境保护制度，严格落实环境监测制度，提高废水循环综合利用，严禁废水外排，加大废石、尾矿开发利用力度，减少固体废弃物堆存，定期将环境监测数据上报市环保局。

2、加强环境保护宣传教育工作，不断提高员工的环境保护意识，保持作业场所清洁。推行清洁生产，开展节能降耗，提高资源利用效率，杜绝材料浪费，落实节水、节电、节约材料、资源重复利用等工作。

20xx年公司安全生产工作任重道远，责任重大。各单位要结合本单位的安全生产实际，认真研究部署20xx年的安全生产工作，采取切实有效措施确保实现20xx年安全年。各单位制定的20xx年安全环保工作计划于x月x日前报总公司安委会办公室。

## **环保助理工作职责 助理工作计划篇七**

努力做好公司企业的环保工作。特制定公司环保工作计划、安排如下：

1、实行环境保护目标责任制，将环境质量和环境保护工作列入各单位负责人职责。

2、建立各车间的污染物信息档案，采取定期和不定期检查相结合的方式，及时掌握环保处理设施运行情况。

3、定期组织召开环保会议，进行工作布置，环保培训等。

4、加强对环境的管理工作，尤其是现场管理，杜绝跑、冒、

滴、漏现象。

5、加强对水、汽监测设备、设施的管理工作，设立专人负责，出现故障及时通知有关人员及运营商处理。

6、对固体废弃物进行规范化处置管理。

7、对在环境保护、防治污染和环境建设等方面作出显著成绩的单位和个人，给予表彰和奖励。

9、积极配合市环保局每季度的监督性监测。

励和支持有利于可持续发展和环境保护的宣传教育活动，不断在宣传教育的深度和广度上下功夫。

要针对员工关心的环保热点、难点问题做好宣传工作，并做好环保科学知识的普及教育。

提高公司员工的环境保护意识和环境法制观念，鼓励和支持群众性活动。

1、做好环保档案整理保存工作，规范环保档案管理工作。

2、加大对各生产车间的监督力度。

3、做好环保信息采集工作。

4、做好环保资料积累整理，装订成册，便于查阅。

5、加强环保知识宣传工作。

安技环保处

20xx.11



# 环保助理工作职责 助理工作计划篇八

## 1、环境行为基本良好

xx年度未发生环境污染事故、环境纠纷事件、社会投诉、行政处罚等情况，6月份环境行为评价保持蓝色等级。

## 2、污染物指标控制基本实现一控双达标。

## 3、环保隐患排查及整改

1)、3月份完成渣场抑尘网建设，

2)、4月份完成尿素界内废油水送压缩合并处理。

## 4、限期治理项目完成情况

本年度的限期治理任务包括2项：

1)、噪声达标治理于11月份已完成，

2)、烟气脱硫改造11月份完成改造方案的确定，12月份进入材料采购，本年度该项目办理了延期验收，预计xx年2月底可完成。

## 5、现场监督、监测情况

四次季度废水废气及噪声监测正常，无超标现象。

## 6、主要环保设施运行情况

污水处理运行率100%以上，运行状况良好；烟气脱硫设施运行率100%以上，设备完好率95%以上；全年废水废气处理设施运行基本稳定。

## 7、在线监测设施运行情况

本年度在线监测设施故障率（异常率）较高。

1、烟气在线监测数据不准确，经确定是取样管路漏气所致。

2、废水cod在线3-11月份经常出现数据异常现象，初步确定是仪器故障问题。

3、氨氮在线监测存在堵管漏药现象。

8、危废处置基本上满足危废管理要求。

9、4月份完成第一轮清洁生产审核。

10、本年度已按时足额缴纳前三季度的排污费x万元。

12、完成xx年环境监督员制度建设验收；

13、外派送5人次参加环保知识技能培训；

14、6月份按时完成排污证换证工作；

15、顺利完成环保安全百日大检查活动任务；

16、7月份完成《辐射安全许可证》变更。

17、完成1次1级环保演练、3次3级环保演练

18、按时完成月度、季度、年度资料报表上报

19、完成上半年减排任务，积极准备下半年减排任务。

1、尿素、合成循环水反洗时悬浮物高，容易引起总排在线堵塞和干扰监测现象。

- 2、造气循环水需增加处理硫化物、氰化物设施。
- 3、灰库、渣库跑冒灰严重，引起其周边岗位及道路卫生差，应采取除尘措施。
- 4、废水废气在线监测存在数据偶尔失常，设备故障多发现象，运营公司（中绿）需提高技能准确及时维护，解决存在问题。

在上年度的环保工作的成绩基础上，继续保证日常资料整理及报送，确保废水、废气、危废、噪声排放处理得当，控制主要污染物达标排放，很好完成季度监督性监测，继续进行环保隐患排查及整改，完善管理制度，增加必要的环保设施，确保环保设施运行率100%、完好率95%以上，不出现重大环境污染事故。

- 1、制定全年环保目标并分解目标；
- 2、重点完成烟气脱硫改造及验收。
- 3、完善环保设施，改造部分废水排放方式或去向；
- 4、加强水系统运行，控制总排指标，消除不利因素对总排的影响；
- 5、危废处置合法化、程序化、规范化；
- 6、及时完成排污量审定及排污费缴纳；
- 7、确保环保设施100%的运行率和95%的设备完好率。
- 8、完善修订管理制度和应急预案，完善记录档案。
- 9、进行环保现场处置演练。
- 10、完成排污证年审工作。

- 11、确保检修状况下无环境污染事故
- 12、积极排查环保隐患及时整改
- 13、利用好中水回用，达到节能减排；
- 14、督促运营单位对废水废气在线设备校准，解决存在故障问题。
- 15、完成上级部门安排的培训工作和其它临时任务。