

最新测绘学会工作计划(优秀7篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

测绘学会工作计划篇一

时间一晃而过，转眼间到公司快一年了。这是我人生中弥足珍贵的一段经历。在这段时间里各级领导在工作上给予了我极大的帮助，在生活上给予了我极大的关心，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了测绘人“能吃苦，肯奋斗”的豪气。在肃然起敬的同时，也为我有机会测绘一份子而自豪。

一、通过实践学习和日常工作积累使我对公司有了全新的认识。

我公司具有全国甲级测绘资质证书的单位，经多年的发展创新，单位已成为一个仪器装备精良、专业技术全面、人才结构合理、具有多种竞争优势的测绘单位，拥有齐全的测绘仪器、全数字摄影测量工作站、遥感和物探仪器设备，具备工程测量、地籍测绘、航空摄影测量与遥感测绘、地理信息系统、房产测绘、遥感地质、物探及管线探测等综合生产科研能力，可承担各种大型、特殊、复杂的测绘工程及提供地图数字化，建立数据库、信息系统和gps技术服务。

很高兴我能有幸成为公司的一员，测绘专业毕业的我现在正是需要积累的阶段，而这样的单位无疑给我的成长加了助力，会使我在以后的工作生活中避免走很多的弯路，尽早的成为一名合格的测量技术人员。有这样的平台可以施展自身所学，我想我的人生将会变得越来越精彩！

二、遵守各项规章制度，认真工作，使自己素养不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这两个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。测量对于我来说是我的工作，更是我的兴趣，祖国的建设需要我们付出自己的青春，我想我能做到，做一件事情如果没有了兴趣，那完全是为了完成任务而完成任务，自己在工作中又能收获什么呢，有了兴趣爱好，再加上健全的规章制度，我相信我会在自己的岗位上实现自己的理想。对于个人来说，做好自己的本职工作，才是对单位负责，对单位培养的回报！

三、认真学习岗位职能，做好个人工作总结。

怀着对新工作的向往，我迈上了前往新工作的路途，这一阶段我来到了某地，参与了该地区的地下管线三维测量项目，刚来时我对管线测量完全陌生，第一次接触管线测量的我完全是个门外汉，甚至不理解最基本的管线测量的原理，但是在王主任的教导和自身的努力下，我渐渐的对管线测量有了一些了解。管线测量最重要的一点就是弄清楚地下管网的分布及连接关系，这一点是需要时间和实践来体会理解的，只有长时间的实践才能将管线图更好的诠释，这不是一朝一夕可以得到的，但是我并不灰心，在普光工作的这一个月多的时间里我学会了很多，从管线仪的使用到现场的定点、测量等我都有一定程度的进步，虽然还有很多的不足。

- 1、实地踏勘，熟悉工作场地及主要管线的布局；
- 2、外业仪器设备的准备及校验；
- 3、工作地的现场资料整理汇总；

- 4、外业数据的采集和入库(包括外业定点的数据采集和处理);
- 5、管线图的生成及整饬;
- 6、实地检查修改和生成资料;
- 7、业主单位的验收;
- 8、提交管线测量的最终资料及自身成果的入档保存。当然这些也只是我个人结合实践的理解,肯定会存在不足和需要提高的地方。

近x个月的实践,在管线测量方面我有一定程度的提高,我已能够实地操作管线仪,并熟悉了夹钳法、直连法、感应法等一些管线测量的基本方法,初步了解外业记录的录入及数据的整理工作,虽然我现在还不是一名合格的管线测量人员,但是我相信通过我的不懈努力及合理的工作计划,我一定会在管线测量的岗位上做的很好,今后我会努力实践,增加自己的管线测量经验,结合自身所学,做一名合格的管线测量员!

四、不足和需改进方面。

虽然到测绘中心来了近两个月,到生产现场时间不多,人员熟悉程度也不够,对分工的工作还没有形成系统的计划和长远规划。随着对公司和工作的进一步熟悉,我希望领导今后多分配一些工作,我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”,在以后的工作中我要不断学习专业知识,通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

在这一段时间的工作中,我总结了自己的不足,人无完人,金无足赤,有缺点不足并不可怕,重要的是能克服困难、迎

难而上。首先、工作经验不足，对工作的理解比较片面；其次、工作不踏实，对工作缺乏系统的认识；最后、缺少专业知识的积累和专业技能的培养。

测绘学会工作计划篇二

__年是我局包扶铅山县虹桥乡森源村的第四年，也是四年扶贫工作的验收之年。为做好__年的包村帮扶工作，包扶工作组在局包扶工作领导小组和虹桥乡党委的领导下，按照赣办字[]__号文件要求和__—__年局包扶工作规划，通过实地调研和分析，结合森源村现实条件，制定__年度包扶工作计划。

一、进一步完善班子建设，加强组织保障

1、加强村班子建设。深入开展“三级联创”活动，按照“五个好”的要求，在村级班子配备齐全的基础上，协助乡党委加强村班子建设，培养村组后备干部，为村组正常、有序、有效地运转留下一个好班子，更好地发挥村“两委”班子的先锋模范作用。

2、协助村党支部做好村组干部、党员队伍建设工作。全面推进“三培两带”工程，及时发现带头致富、返乡创业典型人物，把他们培养成党员、培养成村组干部，带领群众共同致富。做好有计划地发展_员工作，不断加强党员干部的学习教育。

二、进一步完善基础设施建设，切实做好几件实事

1、做好新农村建设维护工作。森源村有5个自然村，已经有4个自然村实施了新农村建设工程，但因缺乏必要的管理和维护，基础设施已部分损坏。将协助村组多渠道筹措资金，以考家源为重点，开展新农村基础设施建设维护工作，形成长期维护的体制机制。

2、完成希望小学基础设施建设，改善学校教学条件。去

年已建成建筑面积170平米左右的宿舍、食堂，今年五月底完成后续工作，解决教师食宿问题。今年将平整小学操场，修建一个篮球场，解决学生体育活动场所的实际困难；建立升旗台，便于开展爱国主义教育；还将对校园环境加以美化绿化，切实改善教学环境。局团委今年将在小学成立青少年活动中心，添置电教设备，购买学生用书、体育用具，丰富学生课余生活。

3、完善村级卫生所、文化站的配套设施及功能建设。完善村级卫生所医疗装备、硬件设施等方面的建设，提高村级卫生所日常诊疗能力，改善农民的就医环境。健全图书室，丰富文学、农技等方面的图像资料，丰富群众的精神文化生活，定期发布创业、就业、农技、市场等信息。

三、调整产业结构，拓宽致富道路，帮助村组发展经济，帮助村民提高收入

1、做好项目引进的配套工作。铅山县天鑫绿化责任有限公司在山林开发1300亩的基础上，今年将增加800亩的山林开发，将协助村组为引进项目做好相关配套工作。

2、在调研的基础上，认真做好农民创业致富工作。认真做好扶助返乡人员在家待业、选择项目创业、多种形式就业的具体工作。鼓励开办家庭工厂进行来料加工，帮扶其扩大规模及其他创业活动，有效安置农村剩余劳动力，增加农民收入。

3、鼓励农户进行养殖种植等生产活动，开展农户互助工作。对致富典型进行奖励，充分发挥扶助、奖励、推广创业脱贫典型的示范作用，帮助扩大规模。同时，要求受表彰的致富典型对贫困户开展“1+1”模式进行帮扶工作，增强贫困户脱贫致富的造血功能，寻求脱贫致富新渠道。

4、壮大村民集体经济，实现村办经济零的突破。投入资金组建村集体经济实体，成立农民专业合作社，坚持“因地制宜、

分类指导、积极发展、逐步规范”的方针，按市场经济规律和农民意愿办事，采取村控加农户的合作形式，开展大棚蔬菜优势产业培育发展，积极推进合作社规范化建设。

四、提高农民和村组素质，推进新农村建设和谐发展

1、协助做好新农村建设的管理工作。以“政府主导，社会参与、干部服务、群众主体”的思路为指导，充分发挥村民群众的主体作用，以淳朴的民风为推动力，协助县、乡、村做好新农村建设的管理服务工作。

2、努力提高村组干部和党员干部队伍素质。寻找合适的机会组织村干部、村民组长、党员代表外出学习考察，学习农村脱贫致富、新农村建设的先进经验。

3、推进农村和谐社会建设。切实关心贫困群众生产生活，春节期间组织对贫困户进行走访慰问，给予一定的救济和帮助。在村民中大力倡导文明、科学、健康的生活方式，开展创建和谐村组、和谐家庭以及一些农民喜闻乐见的活动，加强与外出务工人员的联系，形成良好的和谐氛围。加强对村民进行党的方针政策、法律知识、思想道德和科技文化教育，开展社会治安综合治理，扎实推进社会主义精神文明建设。

五、加强自身建设，提高包扶工作能力

1、工作组要进一步加强学习，深刻领会中央、省委有关包村扶贫工作的政策文件精神，全面提高自身素质，增强包扶工作能力。

2、工作组要按照局有关包扶工作组的工作、学习、考勤等各项制度，加强自身监督和检查，进一步转变工作作风，自觉树立良好形象。

3、工作组要认真整理扶贫工作材料，总结经验，为争创全省

扶贫先进单位做好相关工作。

测绘学会工作计划篇三

为更好地做好服务育人、管理育人，创设育人氛围，优化育人环境，为素质教育有一个跨越式的发展，为师生拓展良好的机遇和空间提供优质的后勤保障，进一步提高管理、服务育人的理念，结合学校实际，为学校师生开展教育教学工作，培养学生有良好思想品质，有合作、诚信、发展、创新的精神，提供必要的后勤保障，使学校的教学质量和办学水准得到进一步的提高。现结合我乡实际，特订如下工作计划。

- 1、真正做好后勤的各项管理工作，如数如质完成上级交给的各项工作任务。
- 2、各校建立完善各项总务后勤管理档案，帐目要清楚、透明，做到民主理财。
- 3、全面实施改革保障系统，为素质教育提供物资资金、后勤优质保障。
- 4、进一步搞好校园的维修工作，各学校要对瓦面和门窗进行一次全面的修缮，确保师生有一个安全、舒适的工作和学习环境。
- 5、对学校已有的设备与办公设施设备要进行全面清理，根据自己的财力要进行逐步更新换代，达到与现代化教学要求相匹配。
- 6、改善学校办公条件。中心小学学生宿舍要全部启用，中学宿舍楼的建设要加强联系力度，争取在秋季破土动工。
- 7、各校要加强财产的管理，做到帐物相符，管好用好学校各类设备，杜绝流失的现象发生。尤其是电化教学一类的贵重

仪器，学校要有专室专柜管理，学校在开学之初必须与管理者签订好管理责任状，如果遗失或人为损坏，必须按制度予以赔偿。

8、加强学校经费的管理和使用。一是学校要按要求定期到报帐中心报好帐，二是经费的使用要服务于教学中心，严禁经费倾向于教师人头使用，三是量入而出，严禁超支滥支，凡出现财务赤字由学校法人承担一切责任。

9、严禁各校出现乱收费现象，中心学校在学期初将与各校签订收费责任状，凡出现乱收费行为，一是没收非法所得，二是对校长及直接责任人将根据有关条例依法处理。

测绘学会工作计划篇四

从事会计工作有两年时间，之前一直在会计公司做代理记账，接触到的工作有限。所以，来到**，才可以算是，我是一个财务人员的'身份近距离接触一个企业的财务工作。所以，我倍加珍惜这样一个机会。

一个拥有很大业务量的单位，其财务核算内容，比那些小规模的企业要多得多，而且更加细致入微，要求也会更严格，当然工作量不容小觑。刚到公司的时候，听唐莉讲公司各部门的分划、联系，以及涉及到的一些业务，不同部门的不同人员，负责的不同工作等，虽然不是一头雾水那样严重，但思路也不是很清晰。所以，起初拿到的一些单据，做账并没问题，但是按部门区分起来，就有一定困难。

可能这也是所谓的工作细致严谨的方面之一吧，所以我不敢懈怠。遇到不懂的问题，就问其他的同事，有时候我也会觉得自己问题多，麻烦别人不好意思，但是多问别人几句，总比少问了而出错误要强。我并不是很聪明，脑子反应也不够快，有时候同一个问题要重复几遍问。有时候，我的工作会出错，当然有个人原因，也可能会有外因，但是每次出错，

我会反省，会自责，可能也会向别人解释原因，但是多数情况下，我还是会虚心接受别人的批评指正。毕竟，工作是死的，人是活的，并且人的能力就是要做工作，改变工作内容的各种形态。于是，面对各种问题，便能平和对待。

当然，有缺点和不足，我并不逃避，但是能够尽快适应工作并投入到工作状态中，才能一点点改正缺点和弥补不足。就现在的出纳工作来讲，通过这大约三周的熟悉和适应，我已经能够独立完成我的工作，并且正在逐步将工作安排的有条不紊。能够完全熟悉和掌握出纳的工作流程和内容，也方便将来做会计更得心应手。于是乎，我坦然面对现在的出纳岗位。

在此，我真的要感谢唐莉、小雷、婉妮对我的帮助，也要感谢她们能够不厌其烦的接受我的“麻烦”。感谢她们在我工作出错时，对我的包容和理解。当然，还有唐文君。这并不是感恩盛典，只是想作为同事，还是希望以后大家能够开心搭档做好工作。

我现在在出纳岗位上，巩固出纳的能力，进一步提升自己，会计工作对我来说并不陌生，所以我现在做好各种准备，做到会计岗位，接受更多的工作任务□xx年，这算是我努力地一个方向，也是一个目标。我相信这个目标不难实现。

测绘学会工作计划篇五

一、业务工作开展情况

1、防疫工作：?应种人数396次，实种人数396次，其中：服糖丸120人，百白破疫苗 115人，乙肝疫苗:54人，卡介苗 :0人，麻腮疯： 28人□a群： 53人□a+c流脑疫苗:46人，甲肝疫苗： 39人。接种率达到98% 。第一轮脊髓灰质炎补充免疫接种摸底人数： 464人，实际补充免疫儿童： 485人；第二轮摸底463人，实际接种： 464人。?为扎实落实专项整治活动，我

院与乡派出所、乡计生办、补充免疫活动等相关管理资料，一一核对管理儿童，不仅管理在乡内居住儿童，也联系追踪管理了外出儿童。为保证冷链设备运转正常，2月我院特邀请电器维修工人对全乡范围冷链设备进行了检修。

0—7岁儿童为853人。0—5岁儿童为550人，3岁以下儿童为357人，儿童系统管理率为，保健覆盖率，新生儿访视人数24人，6个月内儿童调查人数49人，纯母乳喂养人数49人，母乳喂养人数为49人，母乳喂养率100%，5岁以下儿童体格检查实查人次519人，（1—3月份的孕产妇艾滋病检测人数14人，乙肝检测人数14人，孕产妇^v检测人数14人）新生儿疾病筛查人数0人，叶酸服用人数19人，发放叶酸瓶数102瓶，叶酸服用人数3人。

3、公共卫生：

（2）、健康教育：第一季度卫生院围绕“世界防治麻风日、世界罕见病日、世界唐氏综合症日”组织开展健康知识讲座3次，围绕“世界防癌日、全国爱耳日、世界结核病防治日”组织开展健康咨询活动3次。卫生院制作双语健康教育宣传栏2个，各村卫生室制作双语健康教育宣传栏共计10个，并通过微信、村委广播等形式向辖区居民宣传健康小知识。

院开展服务的方式及时间、个人信息、慢病随访、体检、健康教育等，让老百姓更清楚、更主动参与基本公共卫生工作。
私人医生：为使重点管理人群得到1、治疗的持续性与全面性2、预防3、方便□201x年起，我院依托公共卫生工作实施重点人群点对点的医疗方式，从家庭预防到住院治疗，卫生院包村医生全面参与重点人员管理工作。

4、医疗收入情况：

1月-3月份：门诊人次 1800人 ，住院病人 120人；总收入：元，其中：药品收入元, 医疗收入 66813 元;住院收入元, 其

中：住院药品元，医疗收入 51339 元；门诊收入 元，其中：药品收入元，医疗收入 15474元；药品收入占医疗收入比例57%；门诊平均处方费元 ， 住院平均费元；床位使用率。

二、行政管理：

式维稳宣传到位；5：年初对全部职员定岗位职责及任务分配，根据完成任务情况做考核计分；6：每月医疗知识培训，每次测试三次机会，一直未合格者，将视为对培训不重视，作为年底考核凭证之一；7：每月对考勤、日常工作通报，将通报结果累计，一并作为年底考核凭证之一；8：定期对职工进行法律知识和医风医德、党政廉风的宣传教育，纠正了一些医务人员在医疗活动中缺乏对患者的关怀和尊重，杜绝了服务质量和态度不佳情况；9：201x年对村卫生室管理力度及辅佐力度加大，各村安排有驻村带教医生，要求每星期一到两次驻村带教、指导工作；公共卫生工作及时督导、及时整改错误；村医考勤周一至周五保证每天8小时，院领导不定时抽查，驻村干部及村委会人员协助监督。

三、新型农牧区合作医疗

1、患者就医要求越来越高，对于卫生院硬性设备跟不上，表示不满。

2、因为基药权限有限，部分药品不能采购，患者治疗用药明显受限。

测绘学会工作计划篇六

20xx年在一如既往地做好日常财务核算工作，加强财务管理、推动规范管理和加强财务知识学习教育。做到财务工作长计划，短安排。使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用。特拟订20xx年的工作计划。

一、参加财务人员继续教育

每年财务人员都要参加财政局组织的财务人员继续教育，但是20xx年11月底，继续教育教材全变，由于国家财务部最新发布公告□20xx年财务上将有的变动，实行《新会计准则》《新科目》《新规范制度》，可以说财务部20xx年的工作将一切围绕这次改革展开工作，由唯重要的是这次改革对企业财务人员提出了更高的要求。首先参加财务人员继续教育，了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。参加继续教育后，汇报学习情况报告。

二、加强规范现金管理，做好日常核算

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。
- 3、做好正常出纳核算工作。

按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为公司提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初前报交总经理留存，严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。

- 4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。
- 5、完成领导临时交办的其他工作。

三、个人意见措施

要求财务管理科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。总之在新的一年里，我会借改革契机，继续加大现金管理力度，提高自身业务操作能力，充分发挥财务的职能作用，积极完成全年的各项工作计划，以最大限度地报务于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。

四、工作目标及希望

望在20xx年做好出纳本职工作外，在不影响其他人员的工作前提下，能接触月度、季度、年终财务报表、统计报告等。虽然现在的能力水平可以编制资产负债表、损益表等，但只有理论知识，没有实践经验，因此想多学习一些财务的实际操作技能，希望以后能对公司的有所帮助。

具体抓好五项操作：

一是财务开支操作：对营业费用实行费用额和费用率控制，严格实行了“以收定支、先提后支、多收多支、少收少支、以率定额，超支自负”的费用计提开支原则，将费用控制在核定比例之内。

二是比例操作：即在费用开支方面针对国家有关政策规定，对职工福利费，工会经费，养老保险，待业保险金等按比例准确计提。对招待费、宣传费等要在规定比例之内节约使用。

三是预算操作：对培训费、会议费、修理费、电子设备费购置及运转费实行了预算制，做到了在具体操作中严格按照预算控制支出。

四是包干操作：对差旅费、邮电费、水电费、公杂费等我们结合区域实际和市场物价情况合理制定包干使用办法，无正当理由超出包干限额的社，其超额部分扣减个人费用。五是

成本操作：严格加强了其他成本项目和营业外支出的管理，坚持按月监控，防止以其他名义列支。

测绘学会工作计划篇七

一、指导思想

加强管理，研究创新，扩大营业额，控制成本，创造利润；加强业务学习，坚持员工技能培训，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合，开拓视野，丰富知识，全面提升整体素质、管理水平；建立办事高效，运作协调，行为规范的管理机制，开拓新业务，再上新水平，努力开创各项工作的新局面。

二、主要经营指标

- 1、主营业务收入全年净增 万元，其中每月均增加 万元；其它业务收入全年净增 万元，每月均增加 万元。
- 2、客户流失率为总客户的 %，其中：人为客户流失力争降低为零、坏帐回收率为总客户的 %。
- 3、全年完成业务总收入 万元，占应收款 %。
- 4、实现净利润 万元。
- 5、委托银行扣款成功率达 %。

三、工作措施

1. 捕捉信息，开拓市场，争当业绩顶尖人。面向市场，扩展团队队伍，广泛招纳能人之志为我所用。让安居的业务铺遍全国，独占熬头。

2. 抓好基础工作，实行规范管理，全面提高工作质量。

3. 加强坏帐清收组织管理工作，继续做好呆帐回收及核销工作。

4. 适应营销新形势，构建新型的客户管理模式。一是要实行客户分类管理，提供差别化、个性化服务；二是对重点客户进行重点管理，尤其要做好重点客户的后续服务工作。

5. 努力加大中间业务和新业务开拓力度，实现跨越式发展。

企业未来的发展空间将重点集中在中间业务和新业务领域，务必在认识、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使中间业务在较短时间内有较快发展，走在同业前面，占领市场。加强中间业务的组织领导和推动工作。

6. 严格客户的收费标准，杜绝漏收和少收。并进一步规范标准，坚决执行公司规定的中间业务收费标准。杜绝漏收和少收，除特殊情况，经领导批准同意，任何人无权免收和少收，坚决做到足额收费，只有积极拓展收费渠道并做到足额收费，才能完成全年各项业务收入的艰巨任务。

7. 强化员工教育培训工作。

(1) 职工思想教育方面：一是通过培训教育，树立职工爱岗敬业，敢为人先的创新精神。二是增强职工爱岗如家，行兴我荣，行衰我耻的观念。三是遵纪守法教育，以提高全体员工遵纪守法和自我保护意识。

(2) 职工业务教育方面：一是继续学习新业务；二是技能培训工作持之以恒进行岗位练兵，不断提高办理业务的质量和效率，通过业务技术竞赛等形式，激活员工工作热情，提高工作效率。三是学习市场营、销学，填补员工市场营销知识空白。通过请进来与走出去的方法，提高员工营销的技巧，为

培养一批营销骨干打好基础。

8. 完善企业内部管理机制，对所属部门、工作岗位均实行规范化管理，使每个员工人人肩上有压力，心中有蓝图，前进路上有方向，工作行程有目标。各个部门均要制订周工作计划、月工作计划。并要制订切实可行的考核方案，跟踪考核，以利提高。

(1) 建立和健全企业内部管理制度，以狠抓管理制度落实来带动企业管理水平的提高。