

2023年酒店质量提升方案(模板7篇)

“方”即方子、方法。“方案”，即在案前得出的方法，将方法呈于案前，即为“方案”。写方案的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

酒店质量提升方案篇一

一、质量安全环保目标完成情况

1、工程实物质量情况：1-5月完成单元工程xx个，评定xx个，优良xx个，优良率达97.06%。

2、全面质量管理情况：完成xx年度qc成果发布工作□xx年注册qc小组xx个。公司xxqc小组□xxxqc小组分别被xx公司推荐到中国水利电力质量管理协会□xx监督局质量协会进行成果发布。

3、安全发生事故x起，轻伤x人，重伤x人，无机电、火灾事故。

4、无环境事故及环境投诉发生。

二、上半年工作开展情况

1、强化制度执行力度，持续推行激励机制

年初严格依据公司质量安全环保管理办法、考核细则以及质量安全环保目标责任制要求，对公司所属质xx个单位、项目部进行了年度考核，对考核结果以文件形式进行通报，并根据考核情况对相关人员进行奖惩兑现。

奖罚兑现规定》，对责任书的实施情况严格的考核与奖罚。

2、提高管理策划活动，有序部署管理工作

在年初制定了《质量工作计划》、《安全工作计划》、《环保工作计划》、《安全教育计划》、《环境监测计划》等各项质量安全管理规划，明确了质量安全工作的指导思想、工作目标，对全年的质量安全管理工作做出部署，并针对公司体系运行的薄弱环节制订了《质量环境与职业健康安全管理体系预防措施》，为公司年度质量安全工作的开展制定了指导性的框架，为确保年度质量安全目标的实现奠定了基础。

3、严格实施内部审核，促进体系自我改进

遵照年初制定的内审计划，我部于x月x日至x月xx日对公司所属n个单位和项目部，以及公司机关n个部室进行了质量、环境与职业健康安全管理体系的内部审核。内审员本着“严、细、实”的工作作风，开出n个不符合报告和n项观察项，涉及要素n个，每个审核小组对审核发现的问题形成审核小结与受审核方沟通交流，有效地帮助各单位、项目部、机关部室查找解决体系中存在的问题，为保障外审顺利通过，对接受外审的项目部我部提前派人到项目部进行指导帮助。

4、拓宽信息交流渠道，提高项目沟通能力

生文件对上级文件进行传达贯彻外，对召开的安全例会，项目部不能到人参加的情况，我部形成会议纪要以邮件形式进行传递，以此保证了部室与项目信息的通畅。

5、提高过程监督检查的效率，确保重点关键部位安全

根据公司工作实际，我部提出分级管理原则，把各单位、项目部的重大危险源和重要境因素存在的部位和施工环节作为重点部位监控，我部利用内、外审的机会，深入施工现场一

线，对项目部的现场管理、文明施工进行检查，并对应急预案、管理方案的制定及落实提出意见。从危险源、环境因素的识别，到控制措施的制定，现场运行的监控进行检查指导，有效促进了管理工作的提升，保障了公司生产经营工作顺利进行。

6、重视应急体系建立，增强风险应急管理

上半年我部完成了公司级应急管理组织机构的建立工作，明确了各单位、项目部与机关部门应急管理的接口程序，部署了应急预案的编制、完善工作，目前，各单位、项目部的现场应急预案已基本编制完成。下半年将重点抓好现场应急预案的演练、评审，以及机关部室分管预案的编制工作。

7、认真开展宣传活动，提高全员整体意识

为公司进行窗口宣传，安全月期间我部还将组织应急预案相关知识的培训班。

三、下半年工作打算

下半年我部将继续落实执行年度规划目标，努力做好以下几方面工作：

1、强化体系教育培训。组织机关部室人员开展质量、环境与职业健康安全管理体系的培训班，增强机关人员的体系意识，以利于体系职责在机关部室的真正有效落实。

2、强化质量安全环保监督检查。结合多种形式，根据公司管理实际，强化监督检查，除半年考核、年终评比外，不定期的对项目、单位进行抽查，促进质量安全环保管理的不断提高。

3、强化考核评比机制。下半年我部将结合公司实际，依据公

司责任书考核与奖罚兑现规定、质量安全环保考核细则，做好半年、年终的质量安全环境考核工作。

4、强化管理型项目的管理监控。加大对管理型项目安全质量管理力度，计划安排有关人员赴管理型项目点进行检查，指导管理工作，发现问题，整改隐患，促进管理。

x年六月七日

酒店质量提升方案篇二

1. 了解厨房所使用原材料的涨发率及净料率，同时了解原材料在厨房的使用情况。做好购进原料的质量验收与督促工作，保证食品原料的质量。

2. 不定时的，对厨房食品原料使用情况进行调查。并抽查干货原材料的净料率或涨发率，做到算得出，管得住。以防由于厨房人员技术不同而造成食品原的出品率过低，影响酒店的利益。

3. 做好日常酒店菜品价格巡查工作，发现菜品价格问题及时做出书面汇报，并计算出毛利率！以保证餐饮产品的毛利率不低于50%。安排好工作时间，做好日常工作。根据每天的工作情制定工作计划，以防为找事情做而找事的事情发生。

4. 一书面汇报，做到不漏报不瞒报。并且对汇报内容就行详细数据分析，以便于更好的为下一步工作打好基础。同时留底以便于备忘，为以后的工作开展作好准备！

5. 厨房原料有针对性地点盘，特别是海鲜干货制品，做到一周一盘点，并且生成表格。对于一般原料注意其使用情况，发现问题及时上报。并且做出相应的答复，以保证原料的正常使用。对每天的工作做出小结，并留待好第二天工作的衔接。

7. 计划如下，做好年货装箱工作，以保证年货准时出库。同时做好高档原材料的盘存工作，以监督厨房物料使用情。防止原料的不正常损失，截流成本降低内部损耗。从而提高酒店餐饮毛利，实现原材料价值的最大化。

酒店质量提升方案篇三

为确保实现xx年各项经营管理指标，公司（都匀）确定xx年质量工作的指导思想是：加强质量责任体系建设，以责任管理为中心，全面推行精细化管理，完善及推行公司质量管理目标体系，继续强化过程监督、检查、考核工作，树立品牌意识，打造精品工程，建设质量效益型企业。

公司（都匀）各相关部门、公司（都匀）所辖各项目经理部。

（一）质量通用目标

1、工程质量目标

（1）工程一次交验合格率100%。

（2）重大质量事故为零。

2、质量管理目标

（1）进厂材料质量检验试验率100%，使用合格率100%。

（2）工序自检率100%。

（3）工序专检率100%。

（4）分项、检验批一次交验合格率85%。

（5）应检工序检测实验率100%，合格率100%。

(6) 特别重要工序、关键工序、特殊工序识别率100%、控制率100%。

(7) 工程技术资料要与工程实体同步。

(二) 质量工作重点及措施

(1) 以责任管理为中心，加强质量责任体系建设

(2) 加强对检验员质量意识和技能的培训，提高检查员的责任意识和控制能力，减少错检漏检事件的发生，降低质量损失。

(3) 贯彻公司质量方针和质量目标，制定年度质量工作计划和产品质量计划，并组织实施。

(4) 积极主动、有效地完成上级领导交待的任何工作，并及时进行反馈和汇报。

(5) 按照质量管理制度对所检查项目的质量情况进行奖惩。定期对检验员和生产作业人员进行质量培训。

(6) 对现场不符合质量体系标准的进行拍照，查找责任人并进行处罚。

(7) 继续推行质量目标管理体系

(8) 认真做好质量计划工作

(9) 加强质量意识教育，搞好质量培训工作要贯彻“干就干好，做就做精”的质量理念为核心，对全体员工进行质量意识教育和创优意识教育，大力宣传“干精品工程，树立公司品牌形象”的思想，加快公司（都匀）向质量效益型转变的步伐。

(10) 强化过程控制，加大监督、检查、考核力度。质量管理部门要按照对施工现场检查率的要求完成检查工作，对每个施工现场都要监管到位。制定检查计划，检查计划内容要对工程特别重要工序、关键工序、特殊工序的监管做出详细说明。

(11) 加强工程创优工作

(12) 加强质量信息的反馈与沟通

(13) 加强对分包工程的管理，要求管理人员和操作人员要持证上岗，人、证一致，分包队伍施工完每个检验批，必须进行自检，自检合格后，报请发包单位质量检查员进行专检，专检合格后，方可进行下道工序。

(14) 扩大质量管理体系评价范围，提高质量管理水平。

酒店质量提升方案篇四

一、目的

为了有计划地开展质量管理工作，推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量管理和质量管理体系的持续改进，增强顾客的满意。

二、工作计划

1、质量目标的分解：管理者代表应根据《质量手册》，结合公司组织机构的调整，对各部门的质量管理职责、质量目标指标进行进一步的分解、细化，制订《各部门质量管理职责》，明确各部门的质量管理职责、权限和义务，明确质检员的质量管理职权，明确各部门质量目标的考核指标。并颁发

《质检员授权书》，提高质检人员的工作权威。

2、制订质量目标考核办法：在细化各部门质量职责和质量目标的基础上，企划部在某年2月份对质量目标进行分解、细化，明确、统一质量目标指标的计算方法，确定不同指标的权重系数。并根据各部门的质量目标分解计划，制订《质量目标分解、考核管理办法》下达给各部门，作为公司考核各部门质量管理工作、推进质量管理体系全面贯彻的有力措施。

在某年1月份，在汇总各部门上年度质量目标指标完成数据的基础上，对全公司质量目标指标的完成情况进行评估、考核，公布质量目标计划的执行结果数据，评估结果反馈公司领导 and 各部门，对没有完成的要做出相应的分析，并采取必要的'奖惩应对措施。

3、加快内审员的培训：因质量管理体系标准已经换版、升级为2008版，原由的内审员资格证书已经作废。因此，计划在某年的7-8月份组织内审培训学习，对原内审员进行一次标准改版的培训，以便取得新版本的内审工作资格。

4、内部审核和协助外部监督审核：由管理者代表牵头、技术部协助完成管理评审工作，包括制定详细计划、准备报告等，评审完拟写管理评审报告。计划在某年的5月份完成公司内审工作，并在此基础上，6月份组织进行管理评审工作，并力争在6-7月份协助北京方圆认证公司完成外审工作，并督促完成在审核中发现的不合格项的整改工作。

5、实施持续改进：在某年6月份完成管理评审工作后，针对管理评审发现的问题，提出整改措施。并结合公司组织机构变化和iso9001□iso/ts16949质量管理体系标准换版，对质量管理体系文件进行一次修订、换版，重新修订、编写《质量手册》和《程序文件》，修订和编写第三层《作业文件》，总结好的经验，弥补不足，持续改进。

酒店质量提升方案篇五

东流逝水，叶落纷纷，荏苒的时光就这样悄悄地，慢慢地消逝了，我们的工作又将在忙碌中充实着，在喜悦中收获着，为此需要好好地写一份工作计划了。可是到底什么样的工作计划才是适合自己的呢？下面是小编为大家整理的四星级酒店下半年工作计划范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

在当前形势下，为了保证酒店的各项工作能正常进行，经营不受任何政策性的影响，酒店将严格按照要求，要求前台接待处做好登记关、上传关，按照市公安局及辖区派出所的规定对每位入住的客人进行入住登记，并将资料输入电脑，认真执行公安局下发的其他各项通知。其次，再对全员强化各项安全应急知识的培训，做到外松内紧，不给客人带来任何感官上的紧张感和不安全感；在食品安全上，出台了一系列的安全卫生要求和规定以及有关食品卫生安全的应急程序，有力的保证奥运期间不发生一起中毒事件；在治安方面，夜间增岗添兵，增加巡查次数，对可疑人、可疑物做到详细询问登记制度。

业务知识与服务技巧是体现一个酒店的管理水平，要想将业务知识与服务技巧保持在一个基础之上，如果培训工作不跟上，新老员工的更新又快，将很容易导致员工对工作缺乏热情与业务水平松懈，特别是对一个经营六年的企业会直接影响到品牌。下半年年度的员工培训将以总公司及酒店的发展和岗位需求为目标，提高员工认识培训工作的重要性，积极引导员工自觉学习，磨砺技能，增强竞争岗位投身下一步企业各项改革的自信心。培养一支服务优质、技能有特色的高素质员工队伍，稳固企业在秦皇岛市场中的良好口碑和社会效益。达到从标准化服务到人性化服务再到感动性服务的逐步升华。也为此，酒店将计划每月进行必要的一次培训，培训方式主要是偏向授课与现场模拟方法。

节能降耗是酒店一直在宣传的口号和狠抓落实的日常工作，

上半年各项能耗与去年同期比都有所下降和节约，下半年按照付总讲话精神，管理将更细化，在节能降耗的基础上企业提出了挖潜降耗的口号，既是如何在现有做了六年的节能降耗基础上再努力，寻找、挖掘各环节各程序，使各类能源在保证经营的基础上再降一点。酒店下一步将在各区域点位安装终端计量表，如水龙头端安装水表、各区域安装电表以及与邮政分清各自费用区域。同时对空调的开关控制、办公室用电都将再次进行合理的调整与规划；其次，酒店将根据物价上涨指数和对同行业调查、了解，及时、随时地对产品（房、餐）进行价格浮动，使企业更能灵活的掌握市场动态和提高业绩，不错过机会；还有酒店在具体分工上将各区域所使用的设备要求到各部门，各部门又要求到班组或个人负责。服务员及管理人员在正常服务和管理过程中，应随时注意检查设备使用情况，配合工程部对设备保养、维修，更好的正确的操作设备。还要求管理人员要定期汇报设备情况。客房方面，各种供客人使用的物品在保证服务质量和数量的前提下，要求尽量延长布草的使用寿命，同时，控制好低值易耗品的领用，建立发放和消耗记录，实行节约有奖，浪费受罚的奖惩制度。（这个我们一直在做）如眼下由于奥运会举行，北京车辆受到单牌号和双牌号在时间上的受限，部分客人来秦必须住上两天才可返回北京，这样客用品就可以在节约上做文章。这些都是细小的潜在的节约意识，是对市场情况的掌握体现。

创新是酒店生存的动力和灵魂，有创新才有活力和生机，有创新才能感受到酒店成长的乐趣，在目前对酒店产品、营销手段大胆创新的基础上，在新的市场形势下，将要大力培养全员创新意识，加大创新举措，对陈旧落后的体制要进行创新，对硬件及软件产品要进行创新，对营销方式、目标市场的选择也要创新，再进一步开展创新活动，让酒店在创新中得到不断的进步与发展，如，马上酒店要举行的出品装盘比赛，目的就是让厨师从思想上懂得什么叫艺术装盘的同时又节约了成本和提高了菜肴整体档次。在保证眼下推出的5515基础上，还要创新出很多类似的买点和思路。更进一步走在

市场的最前列，影响市场。

控制各项成本支出，就是增收创收。因此，今年下半年酒店将加强成本控制力度，对各部门的各项成本支出进行细化管理，由原来的每月进行的盘点物资改为每周一次，对各项消耗品的使用提出改进意见和建议，从而强化员工的成本控制意识，真正做好酒店各项成本控制工作。

酒店经过了六年的风风雨雨，硬件设施也跟着陈旧、老化，面对竞争很激烈的市场，也可说是任重道远。时常出现工程问题影响对客的正常服务，加上客租率频高，维保不能及时，造成设施设备维修量增大。对于高档次的客人会随着市场上装修新型、豪华酒店的出现而流失一部份，（年底酒店旁边将增开两家，一家定位三星级，一家商务酒店）为此，酒店在有计划的考虑计划年底更换客房、餐厅部分区域地毯，部分木制装饰喷漆漆和局部粉刷。尽可能的为酒店争取住客率，提高酒店的经济效益。

提高企业凝聚力首先就要提高员工满意度，让员工满意更是人性化管理最终的工作体现。

如何提高员工满意度？员工对企业在哪方面不够满意？这是今后工作的重点，每一位员工都希望自身的价值在企业能有公正的评价。这就需要企业本着公平、公正的原则。即绩效考核要公平，选拔机会要公平，处理问题要公平、公开。其次，还要为重要的突出的员工制定其职业发展规划，特别是那些可能影响企业今后发展的关键人员，引导他正确的树立职业观和人生价值观。还要制定有利于调动和保护大多数员工积极性的政策，重奖为企业做出突出贡献的员工，使员工真正体会到付出与回报的公平和人性化管理及企业的文化氛围。另外，要建立一个开放、和谐的沟通渠道，这是落实人性管理的必要采取方法，让大家积极参与，踊跃发表参与意见，工作的，生活的，进一步促进领导与各级人员之间的意见交流。

目前采取的沟通形式有：员工大会、收集意见、情况通报，民主生活会等这些方式，把企业的政策、问题、发展计划向员工公开，让员工参与。对员工提出的建议意见适时地给员工以认可、夸奖和赞扬。员工的思想和生活有困难时，企业千方百计地为他们排忧解难；在员工作出成绩时，要公开及时地表扬。这些都是人性化管理的展现，都是员工能感受到的。

企业给员工一份关怀，员工便会以十分的干劲报效企业。只要重视员工，员工就会报效企业，就会增强企业凝聚力，做百年老店，势在必行。

酒店质量提升方案篇六

所谓教学质量监控，是指监控组织通过对教学质量的持续监督，定期收集有关教学工作质量、教学成果质量和办学条件质量等方面的信息，在分析整理的基础上发现可能存在的质量问题，对教学行为及时调控，以稳定与提高教学质量的过程。

学校的根本任务是育人，教学质量及人才培养质量是学校的核心问题，全面提高教学质量，关系着学校的生存与发展。在新形势下，为了全面保证人才培养质量，实现规模、质量、结构、效益协调发展。基于此，我校树立“教学质量生命线”的意识，并积极构建系统的、科学的、有效的教学质量监控体系，坚持行之有效的教学监控措施，实施教学质量的三全管理，有力地促进和保证我校教学质量的不断提高。

1、教学质量监控的目标体系：

(3) 人才培养质量系统——其主要监控点为课程合格率、优秀率、各项竞赛获奖率、创新能力等。

2、教学质量监控的组织体系：由教导处、教研组及教师构成

三级监控组织，根据管理的职能，在不同层面上实施质量监控。

3、教学质量监控的方法体系：

(1) 教学信息监控——通过日常的教学秩序检查，期初、期中和期末教学检查，通过教学信息反馈和学生学习信息反馈等常规教学信息收集渠道，及时了解和掌握教学中的动态问题。

(2) 教学督导监控——对所有教学活动、各个教学环节、各种教学管理制度、教学改革方案等进行经常性的随机督导和反馈。

(3) 调整控制方法——根据信息收集、信息处理进行及时的调控。

4、教学质量监控的制度体系：

(1) 教学研究制度

(2) 听评课制度——行政领导、教学管理人员、教研组长及同行相结合的听评课制。

(3) 学生评教制——每学期通过问卷调查的形式，由学生作为课程教学评估的主体，对教师的教学质量进行评估。

(4) 教学常规制度（涉及教学计划、备课、上课、辅导、作业、考试等环节）。

1、教学质量意识的强化。

结合专题及事例，渗透并树立教师的质量管理意识，让“为了全体学生的全面发展”的观念达成共识，使具有不同天赋、潜能，不同气质、性格、文化背景的学生都得到最大的发展。

2、加强教学质量的三全管理。

a□全面性管理：要求对全体学生的思想品德、文化科学、身体心理、审美、劳技等方面素质的提高进行全面的评价监控。不仅强调学生的认知水平，还应包括学生通过教学所获得的作为一个人所应具备的各种综合素质。

b□全员性管理：全体师生都要参与到教学质量管理中。

c□全程性管理：加强教学工作过程的环节性管理，明确教学工作过程各个环节的质量标准，我校制定的《教学规程》指明了各环节的质量要求。使教师在备课质量、上课、作业、辅导质量等方面得到有效控制；使学生在预习、听课、复习质量等方面得到监控。

酒店质量提升方案篇七

20xx年是公司实施调整后的第一年，为确保实现全年各项经营管理指标，公司确定20xx年质量工作的指导思想是：加强质量责任体系建设，以责任管理为中心，全面推行精细化管理，完善及推行公司质量管理目标体系，继续强化过程监督、检查、考核工作，树立品牌意识，打造精品工程，建设质量效益型企业。

二、执行范围

分公司各相关部门、各项目经理部。

三、20xx年公司质量目标计划

(一) 质量通用目标

1、工程质量目标

(1) 工程一次交验合格率100%。

(2) 重大质量事故为零。

2、质量管理目标

(1) 进厂材料质量检验试验率100%，使用合格率100%。

(2) 工序自检率100%。

(3) 工序专检率100%。

(4) 分项、检验批一次交验合格率75%。

(5) 应检工序检测实验率100%，合格率100%。

(6) 特别重要工序、关键工序、特殊工序识别率100%、控制率100%。

(7) 工程技术资料要与工程实体同步。

(二) 质量工作重点及措施

1、以责任管理为中心，加强质量责任体系建设贯彻落实质量责任制是干好质量工作的前提和基础。要实现全员管理，层层落实质量责任，分解细化各层次的工作目标和工序目标。操作人员要认真履行自身的质量职责，质量管理人员要做好质量管理基础工作，坚持预防为主，严把质量关，强化质量检查和监管职能。分公司、项目部，在20xx年的质量工作中，要以责任管理为中心，加强质量责任体系建设，建立完善的质量责任体系，把公司的质量工作和质量目标分解到每位员工身上，落实到基层，真正实现全员、全过程、全方位的质量管理。

2、继续推行质量目标管理体系

质量目标管理体系是质量管理工作的目标。20xx年分公司、项目部要根据公司20xx年质量目标管理体系的要求，认真谋划本单位的质量工作，分解公司的质量通用目标和专项管理质量目标，进一步完善质量目标管理体系。既要制定工程实体质量目标，又要制定质量管理目标，并建立相应的考核办法，对工程质量产生、形成和实现的全过程进行监视和测量，实现质量管理的全过程控制。

3、认真做好质量计划工作

做好计划是做好工程质量管理工作的基础，公司安排年、季、月的质量工作计划，要做项目质量计划、质量检验计划和质量周计划。项目的质量计划的编制要有针对性，要识别出项目的特别重要工序、关键工序、特殊工序，对这些工序提出的质量控制要求详细、具体。质量检验计划是质量计划的延伸，是指导施工现场质量检查的依据。项目周计划是质量检验计划的具体展开，是保证质量的过程控制的小阶段计划，各项目部一定要做好。

4、推行对标管理，提高质量管理水平

公司质量系统在20xx年将继续推行对标管理，质量管理部将继续完善公司内部对标信息平台的内容，并积极与先进企业进行对标，在进行内部对标管理的基础上，要积极与同行业先进企业对标，把先进企业的管理方法、管理经验引进来，结合我们的实际情况，逐步完善自身的质量管理体系，提高公司的质量管理水平。各项目部在各施工现场要积极与各参战单位进行对标，把分包队伍的引进与管理、质量控制手段与措施以及现场的实际做法等经验做为我们项目管理上的借鉴经验，灵活运用，争取在所有参战单位的质量管理和工程实体质量方面都排在前列。

5、加强质量意识教育，搞好质量培训工作

20xx年要做好质量意识教育和进行质量培训工作，提高全员质量意识和管理人员的素质。要贯彻“干就干好，做就做精”的质量理念为核心，对全体员工进行质量意识教育和创优意识教育，大力宣传“干精品工程，树立公司品牌形象”的思想，加快公司向质量效益型企业转变的步伐。同时，质量管理部门要做好质量培训工作，加强对质量管理人员进行质量法律、法规、公司质量管理体系、现场质量管理的基本方法、质量改进基础知识、质量检验方法、系统的分析问题的方法等方面培训，提高质量管理人员的业务水平和工作能力。

6、强化过程控制，加大监督、检查、考核力度

20xx年公司质量系统要继续加强对施工现场的监督检查工作。质量管理部门要按照对施工现场检查率的要求完成检查工作，对每个施工现场都要监管到位。制定检查计划，检查计划内容要对工程特别重要工序、关键工序、特殊工序的监管做出详细说明。在检查过程中要对工程特别重要工序、关键工序、特殊工序逐一进行检查和监督，在项目的质量管理中要做好质量的过程控制。管理人员要积极参与管理，让施工质量在每一道工序，每一个细节都处于受控状态。质量管理人员要组织好“三检制”工作，“自检”必须认真完成，“专检”要用数据说话，工序的各种检试验要按规定要求完成，精细要求，严格控制，把好质量关。同时要做好考核工作，优奖劣罚，责任到人。

7、加强工程创优工作

20xx年的工程创优工作比较艰巨。分公司、项目部要根据公司创优计划要求，谋划好本单位的工程创优工作，认真制定工程创优计划，在施工过程中严格按照创优计划要求进行过程控制，使创优工程的每个工序的质量达到创优计划的要求。同时搜集整理创优工作的相关资料，确保实现公司创优工作

计划。

8、加强质量信息的反馈与沟通

20xx年质量系统要加强质量信息的反馈与沟通工作。各项目部要及时上报检验批、分项工程、分部工程、单位工程的完成情况、质量周计划的执行情况、现场不合格品的发生情况以及现场质量管理和工程实体情况等信息，质量管理部门要及时搜集、整理相关信息，认真统计分析，运用数理统计的方法，把施工中的大量数据进行整理和科学分析，研究工程质量的波动情况，找出影响工程质量的原因和规律性，有针对性地采取措施，同时将这些信息及时传递到各施工现场，做为施工现场的借鉴经验，达到保证和改进质量的目的。

9、加强对分包工程的管理

组织做好对分包工程的管理。要严格审核分包队伍的资质，要选择符合公司要求的分包队伍。质量管理部门对分包工程管理过程中，要求分包队伍的质量管理必须符合公司质量管理的要求，要求管理人员和操作人员要持证上岗，人、证一致，分包队伍施工完每个检验批，必须进行自检，自检合格后，报请发包单位质量检查员进行专检，专检合格后，方可进行下道工序。未经质量检查员进行专检合格的，不准进行施工。在对分包工程实体质量控制的同时，督促分包队伍做好质量管理资料和保证资料的搜集、整理工作，使分包工程的质量管理和工程实体质量都符合公司要求。质量管理部门要加强对分包队伍的考核工作，把符合公司质量管理要求的分包队伍做为公司长期合作的伙伴。不符合公司质量管理要求的分包队伍，要取消其公司的工程分包资格。

10、扩大质量管理体系评价范围

今年公司在质量管理理念、质量管理规范化，制度化建设、质量管理条件等方面下了大决心。因此，提高质量管理水平，

并把评价范围扩展到分包队伍将是今年工作的重点。质量管理部门要做好对分包队伍的质量评价工作，使分包队伍的质量管理更适合公司的质量管理要求。