

孕产妇管理工作总结 管理工作总结(优秀10篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇一

一、 加强政治学习，提高思想认识

我认真学习学习党的xx大报告和其他政治理论。学习党中央的各种政策特别是惠民政策、方针，了解党中央关心解决“三农”问题的各种政策方法。在不断的学习中，我努力充实自己使自己更加的全面，积极向党靠拢。虽然自己还不是党员，但是我以党员的身份来严格要求自己，以党员的身份来带动他人。大学生村官个人工作总结时光飞逝，转眼间担任村官已经一年了。蓦然回首，我不禁感慨万千。一年的工作生活中，我未曾对自己有过一丝一毫的松懈。在这一年的村官生活里，我勾画着自己的梦想，努力地向自己理想奋斗着，无论在工作上，还是学习上我都严格要求自己，努力把自己锻炼成一名合格的大学生村官。自己在磨合中渐渐适应了工作；在接触中慢慢的融入了工作；在熟悉工作，接触工作，干工作的过程中，使自己很快地融入了工作角色，对农村的日常工作和其他工作都进行了接触和开展，不断在学习中丰富自己、充实自己、巩固自己、提高自己。

二、 转变思想理念，完成好角色转换

回顾这一年来我在村里的工作生活，在镇、村两级领导的培养帮助、同志们的关心支持下，我逐步完成着从象牙塔到政府机关、从大学生到农村基层这种环境和角色的双重转变和

适应。正确定位自己，强化学习，增强自己对社会认知程度。确立了工作奋斗目标，积极主动思考，并摆脱学校学习思维方式，努力朝目标方向发展。

三、加强联系、主动学习

我在工作中主动处理好与同事间的关系，各个岗位都有比自己年龄大的、有经验的同志。我本着尊重、理解的原则，主动向他们请示工作方法，虚心听取他们的批评和建议，经常与他们一起出主意、想办法，尽自己最大的努力加深与他们的了解、增进与他们的友谊，为日常工作的正常的开展奠定坚实的基础。

总之，在镇党委、政府的正确领导下，经过一年的磨练，我在工作中有了很大进步，不仅让自己的工作能力有了提高，也让自己对农村工作有了更深的认识，扩大了知识面，提高了自己在农村工作水平和与群众沟通的能力。所以，在今后工作中我将继续努力，用政治理论武装自己头脑，积极投身到构建和谐社会、建设新农村中去，更好的服务于我们的新农村建设，绝不辜负大学生“村官”这一称号，做一名让组织和群众都满意的大学生“村官”。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇二

20xx年我镇妇女保健工作，在市、区卫生局、区妇幼保健院的支持和指导下，将以国家基本公共卫生服务项目为工作目标，以提高产科质量为工作宗旨，稳步推进我院妇女保健工作的不断进展，我院的妇幼保健工作有所提高，降低孕产妇、婴幼儿的死亡率，我镇对各村与产妇进行了系统管理，分别对孕产妇进行孕期、产前检查指导和产后访视，在管理的基础上给予指导。

在上级部门的精心指导下，在我院工作人员及村卫生员的共同努力下，妇幼保健工作取得了一定的进展，人们的认识有

了进一步的提高，孕产妇死亡率，婴幼儿死亡率也在逐年下降，这证明了我们的工作做到了实处，在各相关人员的共同努力下□20xx年对我镇的孕产妇作了系统管理。

通过在日常的门诊看病活动中，了解妇女的妊娠情况，马上建卡，对其宣传孕产妇的健康知识，同时发放分娩补助和叶酸并进行健康教育宣传如：注意休息、孕期营养、多补充维生素、矿物质、蛋白质、热量，禁止接触放射物，选择药物应咨询医生，定期进行孕期检查、住院分娩、保障母婴安全等各方面知识。

我院工作人员通过督导卫生员、上街、入户发放宣传单、写标语等方式提倡“住院分娩，母婴安全”，使人们的认识有了进一步的提高，住院分娩率也随之得到提高，产褥期的妇女：我镇各村卫生员定时上门进行产后访视，指导产妇如何喂养婴儿，查看婴儿脐带及母婴的健康状况，并及时在综合本上进行登记，为下一次的产访做对比，了解该产妇及婴儿的情况，今年产妇总计304人，系统管理290人，系统管理率为95.4%，产妇产后访视295人，访视率为97.04%。高危孕产妇24人，高危住院分娩24人，高危住院分娩率达100%，新法接生率100%。

我镇下一步将加大对孕产妇的系统管理，力争让每一位孕产妇都得到健康指导和更完善的管理，使孕产妇受益！

xx卫生院

xxxx年x月x日

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇三

一是着力推广绿色照明光源。为加快推进城市绿色照明改造工作，在对老旧路灯进行改造时，逐步引进低碳环保、高效节能、安全舒适的新型光源led路灯。特别是对背街小巷路灯

的改造和建设，全部使用新型led光源替代老旧的传统路灯，提高了城市照明节能效率，减少了维护成本。

二是着力加大城市照明基础设施建设及改造工作□20xx上半年累计投入建设资金xx万元，完成了又一巷（市三医院入口□□xx西路□xx路等背街小巷亮化改造工程，安装路灯xx余盏，更换改造老旧路灯x余盏，改造电缆x米。

三是着力推进城市美化设施建设。春节前投资xx万元对育才路、翠竹路和市总工会所处山体实施了二路一山亮化建设，并用旧布新，将示范街建设中拆除的亮化美化设施，进行整理、翻新，统一安装到河西主要街道，节约资源，美化市容。其次是协助主管局打造了湘永路、逸云路两条亮化美化示范街。

四是着力加强照明设施维护管理□20xx上半年共受理路灯故障电话xx次，累计完成抢、维修xx班次，维修路灯xx盏次，更换各类光源电器xx套，维修电缆xx处，更换电缆xx米。其次是通过考核办公室对城区路灯情况进行定期和不定期的巡查考核，将亮灯率与维修人员工资挂钩，对考核出来的问题进行跟踪限时整改，始终保持了城市亮灯率及设施完好率98%以上，为城市建设、经济建设和方便群众工作生活做出了积极的贡献。

五是着力完善路灯智能监控系统□20xx年成功引进我省最为先进的路灯智能化监控系统，实现了对路灯的精细化、智能化数字监控，达到了自动校时、科学启灯、故障检测、防盗报警、视频监控等科学高效管理手段的综合利用□20xx年20xx上半年我所投资xx万元开展了提质扩容工作，增加了无线监控终端30个，大大提高了故障发现和处理速度，并节约了电费，减少了盗损。

六是着力深入创卫及安全生产工作。我所高度重视创卫及安

全生产工作并摆上了重要议事日程。召开了专门的会议，成立了创卫及安全生产领导小组，制定了工作方案，制定和悬挂了宣传栏，建立健全了各项机制，加强了健康教育及安全生产知识的学习。20xx年20xx上半年的全局创卫大检查中，我所取得了第一名的成绩。其次通过严格落实各项制度、签订责任状及配备安全员等措施，将安全隐患及时消除在萌芽状态，确保安全生产零事故。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇四

一、加强文明礼仪

以学校常规工作为主，以文明礼仪活动为契机，加强对学生的文明礼仪教育。一学期来，我们对班级卫生、纪律等方面进行全面的检查，督促学生养成良好的文明行为和生活习惯。根据学校实际情况，将常规检查和突击检查相结合，对检查结果及时公布。为了将常规教育落实到学生的学习、生活各细节中，促使学生进一步养成良好的行为习惯。

二、安全工作常抓不懈

的处分力度，对违纪现象责任划分有力的扼制了打架严重违纪事件地发生和蔓延。积极对学生进行安全教育。对全校安全管理，本学期没有发生恶性安全事故的发生。

三、加强班级、运动队管理力度

充分发挥教师、教练管理职能和积极性，发挥班级、运动队的集体精神。发挥班主任和教练员地积极性，多次到教练员会上通报个别运动队的管理情况，坚持校园卫生打扫，多次组织卫生大扫除。对校园卫生，宿舍卫生每天进行检查，每周每月进行检查评比，表扬先进，鞭策后进，并评出先进管理班集体和先进管理运动队。

四、加强学生干部队伍建设

本学期充分利用学生会组织，选取责任心强，各方面素质较高学生干部，培养锻炼他们的自治自理能力，充分发挥学生干部的作用。并不定期组织学生会座谈，总结自己的工作心得体会，不断提高工作学习水平。让学生会在实践中体验、探索、培养能力。

五、坚持活动育人

因h7n9禽流感的影响，本学期的活动也因此而减少了很多，一学期来，我们结合节日、纪念日，开展系列教育活动，在各位领导和老师的支持协助下得以顺利开展，以各种形式的活动为载体，充分利用课内外教育资源，不断拓展教育空间，通过多姿多彩的活动，充实了学生的校园生活。

五、存在问题和今后努力方向

- 1、学生理想纪律及学习积极性有待进一步进行和提高，应进一步加强班级及运动队的管力度。
- 2、安全教育应常抓不懈
- 3、班主任、教练员地管理能力，管理艺术和管理积极性有待进一步提高。
- 5、进一步完善每月对运动队、班级合作小组量化积分评定工作。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇五

一、政治态度。

在提高党员思想政治方面，支部采取了以下措施：

- 1、要求全体党员牢固树立全心全意为师生服务的思想，政治上，模范实践重要思想。
- 2、要求党员积极履行《党章》所规定的权利与义务。
- 3、全体党员按党支部制度规定积极参加每月一次的民主生活会和支部组织的政治、业务学习。
- 4、全体党员能够做到以身作则，率先垂范，积极带头宣传党的方针、政策，模范执行党的纪律。

二、组织生活。

在组织生活上，支部主要围绕以下方面开展工作：

- 1、组织成员按时参加每月一次的支部活动(时间为每月最后一周周五下午15：30——17：30)。
- 2、所有成员按期缴纳党费，无拖欠或拒交现象发生。
- 3、全体成员服从组织工作安排，并积极完成各项工作任务。
- 4、在民主生活会上，全体党员能够认真开展批评与自我批评。

三、遵纪守法，发挥先锋模范作用。

- 1、全体党员带头学法、用法，自觉遵守校纪校规，在xx年中，党员中无违法违纪行为和不正之风。
- 2、建立密切联系群众制度。 要求每位党员联系一名困难学生和一名非党员教师。
- 3、自觉坚持清正廉洁、勤政为民的理念，不搞以权谋私及行业不正之风。自觉维护党的形象，维护学校形象，维护教师队伍形象，在工作、生活、学习中时刻牢记自己是一名共产

党员，理应发挥共产党员先锋模范作用；在搞好自身业务素质提高的同时，不忘加强自身思想政治素质建设，用科学的理论武装自己的头脑。

4、在工作中坚持“依法执教、文明施教、悉心善教、健康乐教”的原则。严禁体罚与变相体罚学生，对待学生一视同仁，不追赶后进生。

5、遵守教师职业道德，杜绝了损害学校形象事件的发生。

6、教育全体教师牢固树立“安全第一，预防为主”“学校安全无小事”的思想，使教师做到“安全工作、安全学习、安全生活”。在上半年中，由于全校师生高度重视安全工作，因此，无安全事故发生。

7、全体教师树立了正确人生观、世界观、价值观。在历年中未发现也无人参加组织，在教育教学中不徇私舞弊，不弄虚作假，工作中注重过程管理。

四、工作实绩。

1、全体成员圆满完成学校布置的各项教育教学工作任务。

2、常规工作扎实有效。全体教师认真按照常规工作要求，扎实抓好教学工作。

3、教学成绩。通过从上学期期末考试和本学期期中考试看，全体党员所教班级的“三率”大都均中上水平，对个别成绩居下党员，支部和学校领导单独找其谈话，共谋发展计策。

五、奋斗目标。

党支部通过对照《党员目标管理》各项指标进行了客观、公正的评价，发现了一些问题。针对存在的问题学校与支部进

行了认真地分析，并对存在问题进行限期整改，以真正发挥党支部的堡垒作用和党员的先锋模范作用。支部在下半年工作中，仍将紧紧“围绕党建抓教学，抓好党建促教学”这个中心，抓好学校各项工作，争取在学年末考试中取得更好的成绩，向社会交上一份满意的答卷。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇六

十月份办公室开展对标管理工作以来，认真改进落实《办公室对标管理活动方案》中指出的不良现状和不足，进一步营造氛围、督促人员，明确工作重点和推进过程，按照制定的发展目标进行成本费用管控，强化日常办公事务协调，提升人员办事能力，不断完善办事程序，巩固整改成效，持续改善办公各项工作。

进一步落实活动方案具体措施，根据办公实际，从业务接待、车辆管护、费用管理、通讯收发、计划生育、会议传达、考勤管假等10个方面进行对标改善，规划高标准、办事细措施，力争每一件事务都按照“合理、高效”的标准开展，旨在实际工作中以事为例、精细调整，培养办公室成员例行节俭、精确高效、文明紧张的工作思路和工作方法。

在把各项工作做细、做好的基础上强调源头归口管理，严格领导知晓审批程序。涉及办公开销、库料领取、业务办理、考勤请假等方面事务都需经办公室主任审核签认，超标消费、人员到岗、用品领取、工作督导等做到高屋建瓴、前端控制，有效提高对标工作管理实施水平。

根据具体事务办理实际需要，参照集团公司、油田公司办公标准，规范操作执行流程，全面提升业务办理质量。如通讯室，根据岗位职责制度，实时翻阅查收、分发、通传办公、内网平台文件，做到第一时间接收，并根据文件性质、内容和时限要求填写文件传阅单，及时报分管领导和主要领导批注办理要求，尽早转发责任科室进行事务办理，保证通讯层

实时、准确，大小工作不拖延。在此基础上，实行单份文件专人全程督办完毕原件归档方法，同时以次要文件扫描电子传达的方式进行电子记档，并要求承办科室进行文件办理结果反馈，既节约纸张、减少纸质文件流通时间，又能够保障文件软资料重点收集。传统与电子办公手段相结合，节约成本、提高效率、突出重点、保障落实，切实提高对标管理工作水平，打造规范、高效、低耗、全面的办公方式。

我们要深入推进对标工作开展，要将对标工作、贯标工作和创优活动相结合使三者起到相互促进的效果。要抓住重点，通过对标在企业成本费用的降低方面取得重点突破。要着力创新，把创新作为提升对标工作的支撑点，通过创新促进对标工作。要争创一流，通过不断达标、超标、创标使标杆水平得到不断提升。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇七

在上级部门的精心指导下，我站工作人员共同努力，孕产妇对健康管理的认识有了进一步提高。通过日常门诊看病过程中，了解妇女妊娠情况，马上建卡，对其宣传孕产妇健康知识，同时发放分娩补助及叶酸并进行健康教育宣传，如：注意休息、孕期营养、多不充维生素矿物质、蛋白质、热量。禁止接触放射性物质，选择药品要咨询医生，定期进行孕期检查，住院分娩保障母婴安全等各方面知识。

我站工作人员通过督导、上街、入户发放宣****、写标语等方式提倡“住院分娩，母婴安全”，使人们的认识进一步提高。对产褥期的妇女，我站工作人员定时上门进行产后访视，指导产妇如何喂养婴儿，查看母婴的健康状况并及时进行登记。

今年产妇人数13人，系统管理13人，系统管理率100%，产妇产后访视12人，访视率100%。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇八

转眼间一年也快过去了，我在团委工作也接近了一年，在这一年过程中，我学到了很多东西，得到了很多东西。不管学习生活，还是为人处事，不管是同学或是师兄，我都学到了很多。但是，在这个过程中并不是一帆风顺的，也受到了很多的挫折或是困难，但我们都会克服。

首先是我在组织部的工作，我从部长那儿学到了很多的东西。严海平师兄会给我们讲很多的事情，不管是他自己的生活的还是他的学习经验，都会和我们分享。

首先是态度决定一切。这段时间工作的过程也是我自己心态不断调整、成熟的过程，刚来近来团总支学生会，我有太多的茫然。刚开始，我甚至怀疑我不适合来学生会。后来我发现，时间是我的救星，通过自己不断的调整心态，虽然没有人说，但我自然而然的就知道了作为干事该做些什么事情，一些不懂的东西也迎刃而解了，顿时让我豁然开朗。如今只要有工作，我会以充分的热情来干好事情。心态的调整使我明白不管做什么都有发展才能、增长知识的机会。如果我们能以充分的热情去做最平凡的工作，也能成为最精巧的职工；如果以冷淡的态度去做最高尚的工作，也不过是个平庸的工匠。拥有积极的心态，就会拥有一生的成功。

第二，学习无止境，学生会工作只是学生生涯的一部分，重要的是在学生会里能学到什么，得到什么，而不是付出了什么。初进来时，我就在拼命地想我能学到什么，然而，我找不到答案。我知道，只有在工作的过程中我才能学到东西。

第三，即使是最基础的工作，也需要不断地创新求进，以提高工作效率。是的，就是工作效率，在组织部的学习过程中我知道了效率的重要性，不管了团籍的交接还是其他的工作，都讲究效率。

后来的部长竞选中，我做了部长。其实很无奈，我不知道综合管理部是做什么的，也不知道该做什么，我想我要好好地学。每个部门都有自己的活动，惟独我们部门，什么都没有，很遗憾。我来到这那么久，没有为学生会做过什么事情。

但是，我想，我会好好地努力，我相信我自己，也相信态度决定一切。在接下来的工作中我会投入我最大的热情和积极性，我想我可以做到，就像我竞选时说的，我会团结我部门的力量，同时借助别人的帮忙，大家一起把学生会工作做好。

另外，我对我们学生会也有自己的看法。我们应该提高我们的工作效率，每次的会议过程不需要太长，只求能把工作重要地说。同时，我们各个部门都该更团结，发挥团体合作的力量，这样，我们的工作效率就可以提高。

总之，我们会用我们最大的热情和积极性搞好我们学生会的工作。

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇九

xxxx年是我们公司具有挑战性的一年，在承受多方面的压力。在各外协单位的支持下，在总经理的领导下，在在座各位主管、员工的共同努力下完成了公司的各项工作。为此，我代表公司向大家表示衷心的感谢！

下头就xxxx年x月至今的工作情景我向大家报告如下

- 1、我们在总经理的带领下，在平稳过渡中完成了生产部人事结构改革、生产流程改革、品质监控和车间环境的改善。
- 2、工价问题基本上我们做到在合乎情理之中，坚持以人为本、定点定量、确保工人日工资到达要求标准、员工薪金进一步提高。促进了员工之间相互帮忙，自由竞争、共同提高。

3、生产数量上也有较大的增长率，在车间各主管的精心管理下，月产量提升幅度较大，产品质量有了提高。

4、规范管理，日日提升。生产例会的准时召开、建立各部门的培训例会制度，给管理人员的一个沟通、协调、学习的机会。并及时掌握车间人员、机械设备、品质、卫生、产能等主要生产要素的具体情景，反馈上报总经理，给予处理意见并协助处理。

总结了过去好的一面，其实我们也存在很多不足。从各个部门也能发现，产品质量可是关、节俭意识差、纪律性薄弱，还有很多没按照公司制度去做。有很多待去改善和完善的地方。

明年我们的管理将从以下几方面着手，使其进一步完善：

全年班组按照5s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

1、车间生产线由于流动性大，不易控制，为此，流水线利用业余时间每月至少2次以上的整顿。

2、制作各种适宜的标语，美化现场环境；创造一个舒适的生产环境。

3、实施5s管理看板的更新，使其更具实效性；。

1、成本管理改善。

对各项成本指标进行了修订，加强漏包、溜包，皱包、挂烂包等控制。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

2、做好节俭、消耗控制。

培养员工节俭意识，减少浪费。要求从小事、实际做起、提高资源的有效利用。

1、质量管理。

质量缺陷有反复现象，控制手段有待提高，方法需要改善；为此要加强质量控制，做好不良品统计。做好成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大成品出库产品的质量控制。还要提高生产部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，加强品检队伍素质的培养，给生产部的员工一个奖罚权利和职责，从而完善我们的品控管理制度。

2、工艺管理。

(1)、为适应生产的需要，做到工艺的及时调整与更新，做好生产工艺作业指导书。

(2)、班组明晰工艺流程，开展工序之间质量承诺和服务活动。

1、安全管理。

2、设备、工装、完成部分工位工器具的改造与更新。车间加强统一化、一体化要求，及时做好员工工装后勤服务工作。

3、宿舍管理。

对员工的宿舍进行调整，为了迎接新员工的到来，我们将加强宿舍基础设施建设，给员工创造一个舒适的生活环境。

1、制度完善。

围绕精益创立的含盖资料，建立健全班组各项管理制度，构成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过

资料。从产能、质量、损耗三项中继续完善生产工价，使工价更加合理，进一步完善计件人员的改革，能计件的尽量计件制，不能计件的，尽可能量化或保底计时制。此外，做好各部门和员工的绩效奖励制度。

2、精益推进。

班组从明年开始，进行精益班组的创立。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面要不断创新、改善，力求信息传递简便化、准确化、扩大化。抓好车间一线管理的管理水平，从识人、知人、用人、育人、留人做好开展各类的培训活动，到明年上半年管理提升到一个新的水平。

生产主管管理规范化，主要是从物料的领用制单、生产制单、生产产出看板制单、不良统计制单的统一化。

为了营造学习的氛围，加强岗位培训□5s学习，操作技能、工艺学习。以适应生产的需要。

以上几方面将是生产部xxxx年实现基础管理提升的主要资料，我们将全面组织学习，以提高生产效率、降低浪费、提升质量效益、增强个人和组织适应性为主要目标，充分挖掘全体组员的潜能，实现团队综合素质、管理水平和劳动价值的提升。

各位同事、各位员工，路漫漫其修远兮。期望xxxx年的我们在新的年里;改变思想，转变观念，立足本职，认真工作。有新的期望、新的提高。我们有决心、有信心在xxxx使生产部的各项管理工作再创新佳绩，为公司的改革与发展做出应有的贡献!

孕产妇管理工作总结 管理工作总结篇十

20xx年工作总结：

3、根据公司发展要求，9月底制定了宾馆、食堂6s推行工作计划，并于10月中旬完成宾馆、食堂6s推行，通过6s活动，有效优化了宾馆、食堂的工作环境，提升了员工的素质，提高了工作效率，塑造了良好的后勤服务团队形象，有效的提升了宾馆、食堂的基础管理。

，提高满意度依每月生活管理委员会为平台，及时将宾馆、食堂管理工作及经营情况反馈于广大员工，接受广大员工的监督，并通过生活委员将广大员工的意见收集，通过研讨、落实、跟踪验证的闭环管理逐步实施广大员工的宝贵意见，有效整改宾馆、食堂管理中存在的问题；依每月的后勤服务回访为契机，及时了解后勤服务承诺的履行情况和广大员工的服务需求，不断完善宾馆、食堂的菜肴质量，为每周制定菜谱提供依据，而且不断创新菜品，不仅满足广大员工的就餐口味，而且提高了食品原材料采购的计划性和采购速度，不断提高后勤管理水平和服务质量，用我们主动、热情、周到的服务换来广大员工的满意，12年月度综合满意度平均达到95、3%。

2、采购物品无论大小都做到了手续齐全、程序清晰，采购执行采购员申报、主管审核、部门领导批准的程序，采购以从紧控制、够用为度的原则；食品验收严格执行财务人员、厨师、采购员共同现场验收确认，财务人员、采购员负责对数量进行验收，厨师负责对质量进行验收，严格按照《员工食堂物资供应管理暂行规定》的验收标准进行验收，确保各类食品的质量和广大员工的饮食安全。

经过前期紧张、有序的准备，3月28日新食堂搬迁投入使用，根据公司要求，结合食堂实际，组织生活委员对新食堂厨具等进行了询价、采购，有效改善了食堂硬件设施；同时，7月

份、10月份对宾馆大厅沙发和会议室椅子皮革进行了翻新及包厢餐具等配置，从硬件上改善了宾馆整体档次，提升了公司对外形象，提高了后勤服务质量。

为使包厢用餐接待标准化，提高接待质量，9月份组织厨师进行研讨，制定了包厢标准菜谱，规定了操作程序，明确了装盘形式、指明了菜肴的质量标准，有效的提高了宾馆包厢用餐接待质量。

20xx年宾馆、食堂人员的流动较大，在人员不足及新进人员岗位技能较差的情况下，及时有效的对班组人员的岗位进行调整，合理分配工作任务，较好的完成了公司交给的各类大型接待活动及窑系统检修期间的后勤保障服务工作；大型接待18项，如：**年区域年终总结会、泰国sc水泥公司和川崎节能公司接待、质量体系审核组、广西区域600装载机专业培训、区域电气、区域财务、区域矿山卡特发动机专业培训、内控工作组、广西区域**年中期和年终检查、元宵节、端午节、中秋节以及公司各项日常会务接待等；大型窑系统检修4次，打包工作餐10709份，及时有效的保障了检修现场工作人员的饭菜保供工作；在完成公司交给的工作任务的同时，不断提高后勤服务人员的实际操作水平，促使宾馆、食堂管理迈向标准化、制度化、程序化管理，不断提高服务质量。

及时发现安全隐患，杜绝不安全因素，同时，通过每天早会和每周安全例会，及时向班组人员传达公司各项安全要求，时刻向员工灌输安全工作责任重大的思想意识，提醒员工做好安全防范工作，**年各项安全工作零事故。

存在不足：

3、宾馆用餐接待管理不到位，包厢标准菜谱制定滞后，日常用餐接待质量不高。

20xx年工作思路：

完善宾馆、食堂各项管理制度、考核制度，梳理各岗位工作流程，规范工作程序及标准，实行主管、班长二级检查制度，每天对公共区域的卫生和食品加工过程等进行督查，通过检查，及时发现问题，提高各岗位工作质量。

2、加强培训，强化员工队伍素质

加强岗位间的技能培训，着力培养多面手，以有效应对和解决可能出现的岗位人员临时短缺而产生的应急情况，同时，采取“请进来，走出去”的方法，加大培训效果，强化员工技能，不断提高服务水平。

3、细化服务措施，提高满意度

实行季度“技能大比武”，相互之间切磋和交流，不断提高员工的业务技能和综合服务水平，增强员工之间的技能交流，形成比、学、赶、帮的良好氛围；利用每周班组例会，相互研讨交流“我为员工/宾客做了什么，有何收获和体会”，使员工之间取长补短，共同提高，同时，将一周内发生在身边的服务案例进行剖析，从广大员工/宾客的角度审视我们的服务，以便找出服务中存在的问题根源，以优质服务稳定民心，以满意服务赢得民心，提高宾馆、食堂的服务满意度。

4、加大人员思想引导，提高优质服务

引导班组人员树立“做好各项接待和为员工服务是我们的本分”及“生活服务无小事”的意识，使职工食堂真正成为“职工之家”，使大家从思想上认识到了做好本职工作的重要性，从而自觉地投入到各项服务工作中去，从而达到凝心聚力，提高优质服务的目的。

5、巩固6s推行成果，强化基础管理

梳理**年6s推行工作，查找推行过程中存在的不合理现象，

进行针对性整改，逐步建立干净整洁的就餐环境，有条不紊的工作秩序，让各岗人员在紧张的工作状态下按时按量、高效率、高标准的完成任务，强化基础管理，全面体现高素质企业形象。

6、加强食堂成本管控，制定食堂标准菜谱

以降低采购成本，节省支出，提高管理效率，提升员工满意度为目的，制定食堂标准菜谱，并定期进行菜谱调查，以员工为向导，通过调查、分析、反馈等方法，定期改进，加强菜肴质量，降低食堂成本，稳定服务质量。

以上是我个人20xx年年度工作总结，俗话说：“点点滴滴，造就不凡”，在以后的工作中，我将继续发扬优点，改正不足，不断积累经验，与宾馆、食堂全体员工团结一致、开拓进取，为公司的发展做出最大的贡献。