

2023年招标采购工作总结 招标采购合同(实用7篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

招标采购工作总结 招标采购合同篇一

本合同于_____年_____月_____日由_____（招标人名称）（以下简称“招标人”）为一方和_____（投标人名称）（以下简称“投标人”）为另一方按下述条款和条件签署。

1. 本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义相同。
2. 下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释
 - (1) 投标人提交的投标函和网上投标报价；
 - (2) 药品需求一览表；
 - (3) 合同条款；
 - (4) 招标代理机构发出的《中标通知书》。
3. 投标人将获得以下药品在招标周期内的独家供货资格，并委托_____为配送单位。
4. 投标人在此保证将全部按照合同的规定向招标人提供药品和服务，并修补缺陷。

5. 合同所涉及的药品名称为

品目号

通用名

商品名

剂型

规格

单位

生产厂家

认证情况

中标价(元)

采购量

6. 招标人在此保证，将在收到投标人配送的药品_____日后，向投标人支付货款。

招标采购工作总结 招标采购合同篇二

利用提升计划布置会、推进会、专业建设会、协议供货布置会等多种契机，向各学院主要负责人、教学及行政副院长、专业负责人等反复介绍招标采购各环节中相关部门和单位的职责范围，进行采购业务培训。

一、加强政府采购工作

1、2015年政府采购项目扫尾工作

继续推进2015年未招标的项目，保障科研和教学工作开展；对2015年已完成招标的项目，继续督促项目单位进行安装验收，保证财政经费的顺利支付。

2、组织实施2016年政府采购工作。

协助后勤管理处做好2016年校园绿化工作；

协助基建处做好实习实训大楼进度款支付工作；

推动并建立通用设备储备库，保障学校日常办公教学应急需求；

协助其他单位做好应急采购工作；

进一步理顺管理职责问题，推进政府采购工作顺利进行。

二、进一步完善校内招标采购工作

四、完善采购流程，加强制度建设

认真学习其他高校经验，完善制度设计。制定投标企业资质等级考评及二级学院验收支付管理办法，对产品供应商、项目单位进行资信等级考核，建立守信激励和失信惩戒制度。建立执行效率公示制度，对政府采购按时完成的项目，实行公示。

五、扎实开展招投标队伍建设工作

为了提高工作效率，组织本科室人员到兄弟院校参观学习并交流讨论。

招标采购工作总结 招标采购合同篇三

一、甲方采购的物品内容和成交价格：

二、合同金额（以实际发生金额结算）：

三、技术资料：乙方应向甲方提供中标品种的有关技术资料。

四、采购范围、采购方式、交货期、交货地点及交货方式：

采购范围：甲方必须在自己定标产品中给相应的投标企业提交采购订单。

采购方式：甲方必须通过招采平台采购。 交货期：乙方通过招采平台接到甲方采购订单后，在自己承诺的供货时间内交付产品。

交货地点：

交货方式：现场验收、网上记录。

五、付款方式 产品到货经双方验收合格后，由甲方在天内按合同总价付款给乙方。

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的货物款，同时应承担该货物的直接费用(运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等)。

如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后小时内到达甲方现场，在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决。

七、产品验收

乙方交货前应按出厂规定的检验方法，对产品做出检验。其记录附在质量证明书内，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据。但有关质量、规格、批号、产地、数量或重量的检验不应视为最终检验。乙方检验的结果应随产品交甲方。

八、违约责任 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付货物款总值的百分之三的违约金。甲方逾期验收，或逾期支付货物款的，甲方向乙方每日偿付货款总额万分之五的滞纳金。

乙方所交的产品品种、规格、技术参数、质量不符合合同的规定标准的，甲方有权拒收货物。乙方在五个工作日内不能送货到甲方时，乙方向甲方每日偿付货款应送货款万分之五的违约金。

九、不可抗力事件处理 在执行合同期限内，任何一方因不可抗力事件所致不能履行合同，则合同履行期间可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。不可抗力事件延续_____天以上的，双方应通过友好协商，并通过监督领导小组的审核后，确定是否继续履行合同。

十、仲裁 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决，如协商不成；按合同事先约定条款，向招标经办方和监督领导小组提交仲裁或向合同签订地人民法院起诉。

十一、合同生效及其它

合同经双方授权代表签字并加盖单位公章后生效。乙方投标文件的内容及其澄清内容构成本合同不可分割的一部分，如果投标文件或澄清的内容与本合同条款不符，以本合同的条款为主。

合同执行中，如需修改和补充合同内容，由双方协商，并在监督领导小组同意下，另签署书面修改补充协议作为主合同

不可分割的一部分。

招标采购工作总结 招标采购合同篇四

工作总结[jobsummary/worksummary]以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。总结与计划是相辅相成的，要以工作计划为依据，订计划总是在总结经验的基础上进行的。其间有一条规律：计划——实践——总结——再计划——再实践——再总结。接下来，为你带来招标采购年度工作总结，希望对你有帮助。

镇招标采购中心在镇党委政府的正确领导下，在市公共资源交易管理办公室的业务指导下，认真贯彻落实《中华人民共和国招标投标实施条例》等规章制度，以公开、公平、公正和诚实可用为原则，以主动高效、规范和廉洁为目标，锐意进取努力工作[20xx年1—10月份镇招标统一平台共实施工程建设交易业务75个，交易金额5058.7415万元，政府采购项目3个，交易金额29.1394万元，具体做好以下几个方面的工作。

一、搞好宣传、制定规章。《中华人民共和国招标投标法实施条例》自20xx年2月1日起施行，中心以条例实施为契机，加强宣传并修改制定了《崇福镇招标采购办法》。使我镇招标采购统一平台得到了全面提升，工作得到了进一步规范。

二、围绕中心、服务大局。今年是崇福镇小城市培育试点工作的第二年，相关工程建设也将全面展开，对招标采购中心的工作提出了新的要求。因此我们紧紧围绕小城市培育试点建设这个工作主线，在不违规相关程序的前提下特事特办、急事急办，认真做好工程的招标工作，使工程早开工、早竣

工、早出形象。对于不能在镇招投标平台上完成的重大项目招标，我们和相关建设职能部门一起和市公共资源交易中心进行联系、协调，搞好服务，使工作得以顺利展开。

三、严格顺序、接受监督。对于在镇招投标统一平台上实施的工程建设交易及政府采购项目，我们严格按照法律、法规及《崇福镇招标采购办法》的规定，坚持“公开、公平、公正”的原则严格操作规范，把握好每一个操作环节，对每个项目的招投标项目进行了阳光操作，并邀请镇纪委派人对整个过程进行监督。20xx年1—10月份的招投标没有因为我们操作顺序不规范、不合法而产生矛盾或意见，真正做到“零投诉”。从而使财政资金和集体资金得到了高效利用，工程建设交易比概算价价降低了12%，政府采购降低了9%。

但是招投标工作涉及面广、专业知识面广，因此，对某些工程项目的招标还缺少专业知识，因此对于相关工程招标，有的难于操作、有的操作不当。

20xx年工作重点：

- 1、认真贯彻宣传《中华人民共和国招标投标法实施条例》等法律、法规，加强自身的法律知识及业务知识的学习。
- 2、继续围绕小城市建设这个中心，为崇福经济和社会发展提供优质服务，突出重点确保相关建设的招投标工作，按时按期、保质保量完成。
- 3、进一步严格操作规范，严格依法办事，坚持原则，自觉接受监督，把中心真正办成公平竞争的平台和公开办事的窗口。
- 4、积极参与重大建设项目的每个环节，使财政及集体资金高效运作、节约每一分钱。

一、圆满完成春运工作任务

为确保圆满完成20xx年春运工作，我局全面落实部署各项工作，在春运前组织力量深入调查研究客流预测情况并及时掌握高峰期的变化，安排充足的运力和保证良好的船舶技术状态。

春运期间永嘉航区共投入运输工具8艘，1951客位，专业汽车渡5艘，60车位。安全运送旅客78.31万人次，周转量218.18万人公里。与去年同比减少3.54%和2.86%；专业汽车渡车流量为13.08万辆，周转量为26.16万辆公里，比上年分别减少1.87%。

二、强化春运组织领导和宣传工作。

为切实抓好今年春运工作，我局成立了以局长为组长，各科室（队）负责人为成员的春运工作领导小组，明确工作职责，落实主体责任，强化安全措施，制定了切实可行的工作预案。局属各水路运输企业也成立了由主要负责人亲自挂帅的春运工作组织机构。全系统建立起上下衔接、组织协调、运转灵活的春运工作机制，为确保全县水上交通春运工作有序开展，提供组织保障。

根据上级有关精神并结合永嘉实际，我局于1月13日召开全体干部、职工及客运企业春运动员会议，会议传达了上级有关春运工作电视电话等会议精神，分析了今年春运的新特点，新问题。并印发《关于认真做好20xx年水路春运工作的通知》（永港航[20xx]5号）的文件，同时要求客运企业加强春运期间的组织领导，及时落实组织机构，严格值班制度，发现问题及时请示汇报，保证旅客正常有序流动；针对大风、大雾、冰雪等恶劣气候及其它突发性事件制定相应的应急预案和应急措施。

春运期间，要求各客运企业及客运站做好宣传工作，特别是做好危险品的宣传和查堵工作，严禁危险品上船，实行专人负责，同时利用报刊、广播进行大幅度的宣传，形成家喻户晓

晓的局面。期间共悬挂宣传横幅10条。

三、强化安全管理，狠抓隐患整改

根据春运预测虽然今年的客流量较上年有所下降，运力能满足旅客的需要，但我局继续克服春运年年搞的麻痹思想，做到统一思想，一环扣一环，紧抓企业内部安全管理，始终认真贯彻春运的有关原则、方针、目标，狠抓隐患整改，确保安全。

瓯北码头是永嘉的南大门，全年客流量居全市之最，一直是我局管理的重中之重，特别是春运，加强了值班制度，强化现场监管力度，每天坚持一位领导带队到现场监督管理，不辞辛苦地在码头维护运输秩序。春运第一天，全局骨干整装持证，按片分赴五大渡口，不但对每艘客渡船进行检查，还利用有关特大事故为题材与船员进行面对面的宣传，使每位船员时时提高警惕，按章、按程序操作船舶，并及时解决公司、船员及旅客的疑难问题。

春运前我局结合今冬明春、春节运输、消防安全等工作，对全县主要客运企业进行全面的安全、技术大检查，彻查隐患，不留死角，不留盲区，期间又实行复查，经查除xx县轮船公司的永车渡9、10号两艘船舶营业运输证过期外，其他和xx县交通运输公司的经营资质和船舶技术都符合要求。通过一系列的管理，春运前夕存在的安全隐患都已整改到位，确保船舶适航、设施设备适用、船员适任。我局共检查2次，出艇1次，出车2次，参加检查人员26人次，检查客运船舶13艘次。

四、加强文明建设，做好优质服务

为圆满完成春运任务，保障运输安全，组织有序流动，确保航道畅通，我局积极投入加大管理力度，努力维护春运优质服务工作，把服务工作与创建文明站、船活动紧密结合起来，认真推行客运服务质量标准化，服务管理规范化的服

务过程程序化为内容的“三化”目标管理，广泛开展多种形式的优质服务竞赛活动，努力提高服务质量和水平，如利用《温州水运信息》及永嘉交通等报刊这块宣传阵地，以及电视、广播等手段宣传好人好事和有关互通工作，鼓励有关站、船争做文明标兵。

今年春运天气恶劣，雨雪冰冻天气频繁气温低迷。我局结合春运期间开展“情满旅途”活动，联合中石化温州永嘉分公司开展“送关爱、倾真情、创和谐、献爱心”活动。2月13日上午寒风凛冽，风雨交加，林峰局长带领相关科室人员和中石化温州永嘉分公司员工一起到永嘉瓯北、龙桥客运码头，把预先定制的500把“爱心”雨伞送给过往旅客。为把活动开展得有声有色，通知两大客运企业积极配合，在电子显示屏上显示宣传标语，增派党团员到现场专门负责为老、弱、病、残等特殊旅客服务；为旅客免费提供热开水、感冒类等急救药品，体现情满港航、情满旅途的浓厚氛围。

经我局全体干部职工和各客运企业共同努力、真抓实干，今年的水路交通春运工作实现了预期目标任务，期间无安全事故取得显著成绩，在肯定成绩的同时我们也清醒的认识到还存在一些问题和不足，一是快艇经过瓯北码头的航速掌控不当现象时有发生；二是现场管理人员安全意识有待进一步提高；三是瓯北客运站危险品安全检测设备，没有真正达到安检效能。在今后的工作中，我局将进一步加强水路交通行业安全监督管理和指导，突出重点，狠抓关键，强化措施，消除隐患，扎实抓好20xx年水路交通安全管理各项工作，为全县经济社会发展提供良好的水路交通环境。

20xx年，xx市行政审批服务中心（公管办）在市委、市政府的正确领导下，在各窗口部门的大力支持下，紧紧围绕市十三届第二次会议提出的目标任务，扎实推进新一轮行政审批制度改革，着力打造“审批环节最少、办事效率最高、发展环境最好”的审批“桐乡速度”，为推进我市经济社会发展环境作出新的努力。“一路通”阳光审批制度和投资项目全

程代办工作得到了xx市领导的肯定。

1至12月，中心共受理各类行政审批服务事项259151件，比去年同期增长37.35%，办结257373件，比去年同期增长36.26%，平均日办理1025件，承诺件按时办结率为100%，承诺件提前办结率为99.95%。六个部门分中心全年共受理各类行政审批服务事项33207件，办结33054件。市公共资源交易平台共组织各类招投标项目2886项，交易总金额为96.9亿元，比上年增长12.5%。全市12个镇街道便民服务中心共办理、代理各类事项205178件，176个村(社区)便民服务中心共受理各类事项546138件。全市12个镇(街道)招标采购中心共组织各类招投标项目680项，交易总金额为3.9亿元。

一、审批制度改革扎实推进，经济发展环境进一步优化

按照省深化行政审批制度改革的总体要求和部署，进一步清理审批事项，简化审批流程，压缩审批时间，实现提速85%以上。

(一) 建设项目实施全流程并联审批。出台了《关于建设项目“一路通”阳光审批的实施意见》，企业投资项目审批环节时间缩短到78天；政府投资项目审批环节时间缩短到98天。在全省率先做到将审批前置中介服务纳入整个审批环节，企业、政府投资项目中介承诺服务用时分别缩短到38天和49天。

(二) 民生类项目构建“一窗式”服务。出台了《公司注册登记多证联办“一窗式”审批操作办法》和《契证、房产证和土地证“三证联办”的实施意见》。承诺时限分别由9个工作日减少到5个工作日和37个工作日减少到15个工作日。

(三) 三级便民体系建设稳步推进。在崇福、高桥、濮院及所属行政村便民中心进行试点，首批进驻人力社保等10个部门，有127项服务事项可受理、办理，推行审批内部流转，进行网上审核、签批，实现市、镇(街道)、村(社区)三级

审批服务系统联网服务。

二、改革成果有效转化，项目推进实效进一步凸现

一年中，审批制度改革成果较好地运用到了日常的办件中，让全市人民群众和项目业主分享到了改革的红利。

（一）审批方式得到创新。积极推行联审联办，全年已召开消防联审会议30批次249项目，联审面积1038万多平方米，确定备案项目215个，审核项目34个，项目备案率为86.35%。在中心专门设立“模拟审批”受理窗口受理投资项目。自该制度实施以来，已有21个项目进入模拟审批阶段，目前已完成模拟审批17个。将施工图审查时间从六个部门50多个工作日压缩到一个环节8个工作日，全年已对文教园区教师公寓等27个项目进行了施工图联审。联审面积68万平方米，项目总投资28亿元。

（二）审批过程得到无缝对接。审批窗口推出“温馨提示”，在审批流程的每个并联环节确定一个牵头窗口，相应审批环节办结后，由牵头窗口负责向下一审批环节发出“温馨提示”。已发放“温馨提示卡”600多张。项目审批实现“全程跟踪”，制作《xx市建设项目“一路通”阳光审批监督管理跟踪卡》，随审批服务环节实时流转，实现项目审批全过程的跟踪监管。市政府领导每月到审批中心现场办公，解决改革中的难题和项目审批中的具体问题。

（三）项目代办提供“保姆式”服务。制定了出台了《关于实行投资项目审批的实施意见》，成立了xx市投资项目审批代办服务中心，自3月试行以来，共为28个项目提供了全程免费代办服务，其中工业项目13个，服务业项目6个，政府投资项目9个，代办项目总建筑面积85万平方米，总投资33亿元，目前已办结11个项目。投资1.05亿的浙江申康管业有限公司一建设项目，自6月6日签订代办协议到8月20日取得施工许可证，总用时55个工作日。已办结项目审批时间比常规审批用

时缩短一半以上，为业主早开工、早见效，赢得了宝贵时间，得到了业主的高度评价。同时在镇（街道）、村（社区）发展代办员队伍，初步形成了三级代办网络。

三、公共资源交易日趋规范，资源配置作用进一步突出

进一步规范公共资源交易市场秩序，推进诚信建设，提升工作效能，着力打造阳光交易平台。

（一）推行计算机辅助评标。对实行工程量清单招标的房屋建筑、市政公用工程、园林绿化等工程建设项目采用计算机辅助评标，打击围标串标行为，提高招投标工作效率，最大程度地减少人为因素的不良影响。

（二）深化评标专家管理。自4月1日开始实行招标文件专家论证制度，对于大型或者技术复杂、特殊项目的招标文件实行专家论证，为提高招标质量和减少标后争议创造了良好条件。贯彻实施《xx市建设工程评标专家考核管理暂行办法》，对评标专家日常评标行为实施一标一评考核。采取切实有效的措施加强对评标专家的监督管理，规范评标行为。逐步完善资深专家库和论证会专家库，同时通过各种途径引进特殊行业的专家，优化专家结构，并加强专家的培训与管理，着力打造一支品德高尚、业务精湛、客观公正的专家队伍。

（三）优化政府采购程序。积极探索符合我市特点的政府采购模式，进一步扩大批量集中采购的范围，对计算机等通用货物推行货物配置标准化和批量集中采购，增加竞争性谈判、单一来源等方式在集中采购中应用，努力提高政府采购效率。

（四）创新交易制度。制定实施了《xx市政府投资工程建设项目容缺受理预报建预招标实施办法（试行）》，对政府性投资项目、符合条件的服务业等项目在符合一定条件下实行预报建和预招标，极大地加速了项目推进工作。为推进基层平台标准化建设。制定并实施了《xx市进一步规范镇（街道）招

标采购工作若干意见》，一方面扩大镇街道招标采购中心的交易权限，另一方面通过制度规定、集中培训、个案业务指导、市镇两级平台互动等措施稳步推进镇街道交易工作的规范化和制度化建设。

（五）加大违规行为查处力度。会同市纪委（监察局）、市行业主管部门及时处理弄虚作假、串标围标等不良行为企业4家，暂停招标代理机构比选资格2家，处理评标专家4名，叫停违规招标项目2个，营造公平公正的公共资源交易市场。

四、日常监管机制更加健全，行政管理效能进一步提升

（一）完善考核机制。去年4月份，根据市委、市政府有关文件精神，重新修订《窗口服务部门年度考核办法》，把部门考核分值进行细化分解，进一步明确考核内容、考核方法。

（二）强化效能督查。重点加强对办事作风、服务态度和执行机关效能建设等内容的督查。制定出台《xx市行政审批服务中心（公管办）工作现场检查制度》，实行领导班子成员值周制，窗口服务意识进一步增强。

（三）发挥电子监察系统和办件质量“第三方测评”的作用。目前已有30个部门纳入电子监察系统，将电子监察系统的考核得分作为部门作风效能建设考核的一部分。全年办件质量“第三方测评”共抽查各类办件20xx3个，从成功反馈的情况看，群众对窗口工作态度和服务效率的满意度达到98.02%。

五、便民利民职能有效拓展，行政服务体系进一步健全

（一）崇福分中心高效运行。一年来，崇福分中心较好地发挥了小城市培育中的积极作用，实现既定的目标，服务功能逐步辐射到、洲泉、高桥等地。以“省级示范中心”创建为抓手，制定了分中心工作人员考核管理办法和窗口负责人制度，强化窗口内部管理，为中心各项业务开展打下坚实基础，

全年未发生投诉和效能违规现象。

（二）分中心建设逐步规范。中心积极加强与相关部门的联系，主动对部门分中心业务进行上门指导，提高办件质量。根据我市烟草许可工作实际，成立了烟草分中心，全市“两集中两到位”工作进一步深入。

六、中介信用评价疏堵结合，综合监管合力进一步形成通过开展制度创新、信用评价、流程优化来加强中介机构的监管，有效推动了我市中介服务行业的健康发展。强化对中介服务机构的实质性监管，通过中介机构信息报备来加强与行政许可、项目推进相关联的中介机构的监管。开展中介机构信用等级评定，协调相关行业主管部门对全市从事与行政许可相关联的中介服务机构开展信用评价。中介服务纳入审批环节，优化服务流程，实现中介同步提速。

七、党建工作深入开展，工作环境进一步和谐

（一）抓好中心领导班子自身建设。通过中心组理论学习中心组学习、廉政专题会议等形式，加强党的组织、思想、作风和廉政建设，领导班子成员率先垂范，做到做官先做人，正人先正己，干事不出事。认真贯彻落实民主集中制原则，对涉及组织人事、经费使用等重大事项集体研究决定。认真落实党风廉政建设责任制和推进惩防腐败体系建设，贯彻执行中央“八项规定”和省、市效能建设的有关规定，加强政风行风建设，开展“转作风、树形象、优服务”主题教育，带动全体工作人员爱岗敬业、乐于奉献。

（二）抓好机关党的建设。按照《xx市基层党组织和党员积分制管理办法(试行)》文件精神，全体党员列为积分对象，通过党建红云网上平台开展自学活动；成立xx市行政审批服务中心红色义工服务队（治安维稳服务队、审批服务咨询服务队），广大党员积极到居地集中报到注册并参加红色义工和“当一天社区干部”主题实践活动，多次组织“我是社区

守夜人”和“政策宣讲我先行”等巡夜和宣传活动。严格落实党员发展工作四项制度，提高党员发展工作质量，全年共发展新党员3名，确定发展对象2名；组建市行政审批服务中心第六党支部，强化崇福分中心党员的组织活动和自身建设，促进崇福分中心各项工作的开展。

（三）抓好各项创建活动。大力开展“五好红旗窗口”、“服务明星”、“满意站所”、“青年文明号”等多种形式的创优评优活动，充分调动窗口和工作人员“激情干事、比学赶超”工作热情。

（四）积极参与市委、市政府中心工作。开展“四联四强”走访服务活动和参与联系村的维稳工作，全年共走访结对困难户32户次，送去慰问品和慰问金。联系走访企业21家，提供咨询服务68次。主动协同共建社区开展“当一天社区干部”主题实践活动，多次组织“我是社区守夜人”和“政策宣讲我先行”等巡夜和宣传活动。充分发挥群团等组织的作用，通过每月举办各类文体活动，丰富工作人员的精神文化生活，增强队伍的凝聚力和向心力。

今年以来，我们的工作虽然取得了一定成绩，但对照市委、市政府的要求和群众的期望，还存在不少差距，主要有：“两集中、两到位”的目标没有达到；“一审一核”、窗口办结还未真正实现；工作人员合同工的比例偏高。对这些存在的问题和不足，我们将通过改革的不断深入加以克服改进。

招标采购工作总结 招标采购合同篇五

购货方（甲方）：

供货方（乙方）：

经**采购中心公开招标，为*****采购 设备，编号 。

甲乙双方经过谈判协商，就有关事宜达成以下条款：

第一条：采购商品清单及技术规格要求（附后）

合计总金额： 元（ 大写： ） 商品技术标准执行与采购商品对应的国家和行业标准一致。

第二条：甲方和乙方

甲方负责设备的采购、相关要求的制定和设备的质量检验。

乙方确保设备按时供货、售后服务、质量保证及不合格设备的退换等。

第三条：质量标准和要求

1、乙方保证本协议中所供应的货物是最新产品，质量标准按照国家标准、行业标准确定。与上述标准不一致的，以标准较高的标准为准。个别商品没有国家标准、行业标准，按照符合协议要求的特定标准确定。

2、乙方所出售的货物还应符合国家和新疆维吾尔自治区有关安全、环保、卫生之规定。

第四条：权利与责任

乙方保证对其出售的货物具有合法性。

1、乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

2、乙方保证其所出售的货物没有侵犯任何第三者的知识产权和 1

商业秘密等权利。

3、如甲方使用该货物构成上述侵权时，则由乙方承担全部责任。

4、乙方变动供货商品时应提前一周通知甲方，并得到甲方确认后后方可变动。

第五条：包装要求

1、乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防火和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。

2、每一个包装内应附一份供货清单、产品质量检验合格证和产品使用说明等相关与其对应的证件。

第六条：供货期限和相关要求

乙方负责自合同签订之日起至20 年 月 日之前保证供货，送货至采购单位指定地点，并负责安装和使用技术培训，过期供货按违约处理。

第七条：验收

乙方承担。

第八条：售后服务

乙方对投标产品售后服务的承诺，按承诺书和有关要求执行。同时，应向甲方提供所有相关材料。若产品质量、数量出现问题时，在甲方发出要求服务通知的24小时内，乙方应指派服务人员必须到达甲方现场，对货物出现的较大问题，解决时间不应超过5个工作日；保修期内，如货物出现故障，必须在5个工作日内完成维修工作或更换商品。

第九条：履约保证金

甲方与乙方签署本协议前乙方须向政府采购中心提交履约保证金，履约保证金应按政府采购办要求交纳，履约保证金在合同执行完毕后无息退还。

第十条：货款的支付

乙方所供货物经甲方清点、质检合格后，凭供货合同、采购验收单、发票复印件等办理付款手续。首付中标价的 %。

即人民币 元（ 大写： ） 产品运行使用半年后，如无质量问题付清余款。

乙方应提交所提供每件设备的技术文件，例如：注意事项、使用说明、维护方法和服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

第十二条：质量保证

乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同、技术规格、乙方承诺书中规定的质量、规格和性能的要求。在货物最终交付验收后不少于三十六个月的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

3

《招标采购合同模板》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

招标采购工作总结 招标采购合同篇六

一是坚持围绕项目管理“一级管理、四个统一”为主线，在优化体系建设、堵塞管理漏洞、规范管理流程、提升管理效率上下功夫，以问题为导向，把完善体系文件作为提升管理的重要手段。修订了招标管理办法，编制了非招标管理办法，并初步推出标段、标包划分、评标方法选择、评标权重划分等标准的方案。对招标前期组织管理进行了补充和优化；细化承包商招标组织监督；补充评标专家监督管理。通过完善体系管理标准，努力实现事前公开、过程公平、结果公正的规范化招标管理。

二是针对专项审计提出的累查累犯问题逐项进行整治，以合规管理为抓手，开展招标管理与依法合规排查专项提升活动，全面梳理和深入查找招标管理与依法合规建设方面存在的问题和不足，制订切实可行的防范措施，建立长效工作机制。

1 更以及分包价差问题。从源头实现对设计管理、施工组织、物资装备、质量安全的有效控制。

2015年招标管理处按照综合计划要求，完成招标和非招标任务xx项，总计xxx元人民币。其中招标项目xxxx个，金额xxxx元人民币；完成非招标项目招标方案和招标结果审议xxx个的，金额xxx万人民币。其中施工类招标1项，占全年招标金额的33.22%，服务类招标7项，占19.39%，物资类22项，占全年招标金额的47.39%。

（一）工程招标

计划组织xx项工程epc承包商招标，完成x项，招标金额xxx元。终止x项，未开标x项(外电工程)。

（二）服务招标

计划组织x项服务招标，完成x项，招标金额xxxx元，未开标1项。

（三）设备招标

计划组织xxx项物资设备招标，完成xxx项，招标金额xxx元，未招标3项（电气）。

2 充和优化；细化承包商招标组织监督；补充评标专家监督管理。通过完善体系管理标准，努力实现事前公开、过程公平、结果公正的规范化招标管理。

（一）修订招标管理办法，针对问题查漏补缺

今年重新修订了xxxxxx的《招标管理办法》。主要修改内容为：根据□xxxxxxxx建设xxxxxx“三重一大”决策制度实施细则》，明确招标管理委员会和党政联席会有关的招标工作职能，规范招标管理流程，强化对法律法规的遵循，落实归口管理部门和各相关部门的工作范围及责任，明确管理要求、规范和标准。同时根据集团公司规定，结合xx建设项目特点，明确了必须招标的项目要求和非招标项目条件。通过修订《招标管理办法》，使审计提出的累查累犯问题得到进一步规范。

（二）编制非招标项目管理办法，推进合规建设

针对体系文件中缺少非招标事项确定、操作实施的相关规定，为解决非招标采购项目和法定可不招标项目缺乏判定依据和标准，审批程序不清晰明确等问题，制定并实施了《非招标采购管理办法》，进一步明确非招标采购审批和实施工作流程、工作标准及职责，完善非招标采购体系管理，确保非招标采购项目的合规管理、高效运行。

（三）编制标段（包）划分标准，促进流程规范

3 分的原则，提高了招标工作质量和招标项目的经济效益。

（四）编制评标方法和标准，保障规则公平透明

结合八年来的工作实践，依据不同招标项目特点，招标处总结编制了xx工程招标项目评标方法选择和评标标准。确定了选择方法的依据，划定了评标因素和权重比例。根据招标项目类型和特点给出了工程类、服务类和物资类招标项目的评标方法选择标准和编制原则。提出了各类型招标项目的技术、商务权重比例参考标准。通过制度化和规范化，使评标方法和标准在方案审议和招标文件发布环节完全公开，撕开了它的神秘面纱。这项标准的推出，使xxxxxx招标工作向专业化、规范化更加迈进了一步。

三、项目专项审计问题及整改措施

（一）应招标未招标

依法必须招标且的项目采用非招标采购且未履行审批手续，多数为各处室自行委托确定承包商或服务商。如□xxx项目的可研报告的编制、环评报告、职业病危害评价、地灾评价等项目。目前招标管理处已通过完善体系文件，制定了非招标采购管理办法，从制度上杜绝了应招标未招标问题的发生。

（二）非第一名投标人中标

4 非第一名中标多数是因市场资源供应不足或有潜在风险，未按规范程序进行选商操作暴露的管理问题。例如□xxxxx施工承包商和无损检测承包商。通过修订招标管理办法，合理制定招标方案、合理划分线路工程标段，引导投标人依据自身优势组合联合体参与投标，从改进机制完善招标文件入手，解决了选商时存在资源不足的风险，杜绝非排序第一投标人中标的问题发生。

（三）未按程序没收违约投标人保函

对放弃中标的投标人未按规定没收投标保函的问题属于孤例，目前仅xxxx隧道施工和无损检测发生一例。今后招标管理工作要在过程管控上下功夫，严格执行招标投标法及相关规定，投标人在开标后违约撤销投标文件的，一律没收其投标保函。

工程承包商及初设服务商招标多发生未履行投资主管部门审批程序进行招标的问题。招标管理处坚决吸取审计教训，严格依据法律法规、规章制度修订完善管理流程，严密梳理招标启动条件，制定启动条件核对表，严格制度、程序审查机制，杜绝不具备条件的项目启动招标的问题发生。

四、三严三实教育活动和重塑xx形象大讨论

（一）三严三实教育活动

5 丰富内涵，讲清楚“不严不实”的具体表现和严重危害，讲清楚落实“三严三实”的实践要求，发挥带学促学作用。招标管理处党员干部争做干事创业、攻坚克难的带头人，坚决树立严的标准、实的作风，主动适应经济新常态，在招标管理工作中，从追求高速度规模化转变到求质量要成效的稳健发展上来，基础管理筑牢根基，突出质量管理、合规管理和过程管控，强化安全环保意识，密切联系群众，增强队伍活力和动力，实现持续健康发展。

（二）重塑xx形象大讨论活动

重塑形象是贯彻落实中央精神的实际行动，是赢得社会公众理解认同的重要举措，是百万xx员工的共同愿望，是推进xxxxxx稳健发展的内在要求。要让xxxxxx良好形象重回公众视野，打铁还需自身硬。在此次大讨论活动中，招标管理处坚持领导带头，全员参与，树立“人人都是企业形象大使”的理念，从我做起，承诺践行。重塑形象的主体是企业，

评价在公众，重在做好传播。要改变过去“只做不说、多做少说”等思维定势，主动传播企业声音，讲好xx故事。

6 久拖不决，专项验收、结算决算工作总体进度滞后等等，都蚕食着xxxxxx的外部形象。

当前xxxxxx的改革发展稳定面临前所未有的困难和挑战，但困难是现实的、客观的，却不是绝对的，更不是不可战胜的，关键是要敢担当、多担当、做得正。以“三严三实”专题教育为契机，自觉同党中央保持高度一致，把纪律和规矩挺在前沿，坚决不踩红线、不越雷池、不闯禁区，树立忠诚、干净、担当的良好形象。全力打造“被人理解、让人放心、受人尊重”的xx建设xxxxxx品牌。

五、存在的不足和改进措施

在市场经济的大潮中，招标的道路上处处存在陷阱和暗礁，我们也有过深刻的教训。前事不忘，后事之师，正视过去工作中的错误和不足，我们从中分析必然和偶然的因素，吸取经验，用以指导今后的工作。

（一）招标文件编制不严谨带来的问题。

xxxx外电工程在招标文件评标标准和办法没有制定对投标工程量与初步设计工程量的考评办法，导致投标人未完全响应初步设计要求，大幅调减初步设计工程量。经过多次协商，推荐中标人不同意按照初步设计工程量完成项目的建设，导致重新组织招标。外电工程量较小，以往不组织投标人到现场踏勘，招标文件中缺少对工程量对比的考评方法，出现投标人风险评估不足，中标后在工程实施过程中大量变更的问题。

今后在工程施工□epc承包商招标文件编制时，将在工作流程中安排现场踏勘，了解现场情况，使投标人充分预估风险。

组织造价处、技术处和计划处评估招标工程量清单。同时明确允许投标人调整的范围、7 评审标准及方法。

（二）加强标前技术交流，减少各方信息不对称

大型成套设备或复杂的机电设备合同谈判至签订过程历时较长，核心问题是投标前各方对招标内容的信息不对称。为减少投标人对招标文件理解不统一，如xxxxxx系统□xxxx制冷机组、开关柜、通信设备□xxx系统改造等招标时，多次组织技术交流□xxxx系统改造还组织了现场考察和召开澄清会的方式，明确招标文件设计条件，要求投标人与初步设计单位签订基础统一的技术建议书，弥补交流信息不对等，有效缩短了合同签订时间，避免了设备招标后期合同变更。

（三）承包商管理程序亟待完善

根据集团公司承包商管理办法的有关规定，2015年我部在接受承包商管理检查时暴露出三类承包商管理准入管理程序不完善问题。今年通过进一步修订和增补有关程序文件，从制度上完善三类承包商准入审批程序，增强相关职能部门的监督管理，规范承包商准入行为。

六、2016年工作展望

（一）抓工作定位，明确招标管理业务的发展方向。

一是要做招标决策的好参谋。招标管理委员会作为经理部科学择优

8 选商，落实反腐倡廉有效监督的关键机构，招标管理处要结合工作经验和法规流程的掌握为招标管理委员会做好服务。

二是要做好招标业务的好管家。加强招标采购的管控职能。招标管理不仅是招标业务的组织管理，更是经理部其它工作

环节的源头，保障依法合规，胜任新形势下的招标采购工作应从提升招标管控能力入手。

三是要做招标规范的好向导。对新法规、新办法、新标准要加强宣贯，落实好修订的招标管理办法和非招标管理办法，严格审核、网上公示、上报审批，对达到招标条件，可不进行招标的项目要紧密跟踪，严格监督，做到招标项目规范运作，非招标项目合法合规。要加强处室间的协调与引导，确保招标管理工作的各个方面依法合规、高效运行。

（二）抓过程规范，将依法合规作为招标管理工作的根本。努力把握合规工作的要点和内容，严格落实执行国家法律法规和集团公司□xxxxxx规章制度与标准规范，克服短板，确保流程覆盖、过程受控。仍然坚持招标项目启动条件的标准审查表不动摇，把握关键，密切跟踪，提前预控，落实完善，严把招标项目启动条件审核关，为启动招标工作明确前提约束条件，同时把初步设计批复后21天开标作为控制招标进程的重要时间节点，做到具备招标条件才启动招标，保证招标启动工作的合法合规性。

（三）抓标书编制，保证管理目标和措施的落实。

9 制，明确管理要求和措施，细化补充招标文件相应条款，及时总结项目管理的经验和教训，从招标源头上保证工程建设目标的实现。

（四）加强廉政教育，筑牢拒腐防线。

进一步加强内部管理，落实两个责任。提升队伍形象，营造立德树人、风清气正的良好环境。加强招标投标领域廉政建设风险防控，构建惩防体系，完善监督机制。在党风廉政建设推进过程中，联系实际拿出有实效的举措，形成实实在在的工作支撑，把招标管理处支部建设成为党风廉政建设的坚强堡垒。

招标采购工作总结 招标采购合同篇七

甲方：_____

乙方：_____

一、乙方接受甲方的委托，负责处理甲方的日常法律事务。

二、乙方承诺为甲方提供以下优质法律服务

4. 协助甲方开展对员工的法制宣传教育和法律培训活动；

5. 指导甲方单位内部的法律工作人员依法履行职务；

6. 对甲方重大经营项目进行法律上的可行性分析；

7. 办理甲方委托的其他需责任律师直接面对第三人的法律事务；

9. 代理甲方参与各类经济纠纷的调解；

10. 处理甲方交办的其他法律事务，为甲方提供必要的法律帮助，维护甲方的合法权益。

三、如发生复杂的法律事务(如资产重组、收购兼并、公开发行股票并上市、诉讼、仲裁等预计投入工作超过_____小时的专项法律事务)时，甲方应当向乙方另行办理委托手续。同时，甲方须另行支付乙方律师费，乙方则按同类收费标准给予优惠。

四、服务方式

2. 乙方接受委托后，建立法律顾问服务档案，记录服务情况，甲方需提供营业执照、章程、资产负债表等资料复印件。

五、根据乙方提供法律服务的情况，甲方应向乙方支付如下费用

2. 办案费用(为甲方办理法律事务期间的食宿、交通、通讯、资料、文字处理、工商查档等费用)应当事先向甲方提交预算清单，按“实报实销”原则由甲方承担。

六、乙方依本合同向甲方收取顾问费，反对甲方向责任律师支付合同以外的费用(办案费用除外)。

七、甲方不按本合同第五条约定支付顾问费的，经乙方催告_____日内仍不支付的，乙方有权终止合同，并不承担甲方因此所造成的损失。

八、本合同经双方有效签字或盖章后生效，合同生效后，双方不得无故要求解除合同。

九、如甲方认为需刊登聘请常年法律顾问启示的，所需费用由甲方负责。

_____□

十一、乙方担任甲方法律顾问的期限自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，期限届满后如需续聘，双方协商后合同另订。

十二、本合同一式二份，双方各执一份，并具有同等法律效力。