

最新教科室年度工作总结 科室工作计划 (汇总7篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

教科室年度工作总结 科室工作计划篇一

以全国教育工作会议精神、《国家中长期教育改革和发展规划纲要》和《区教师培训与科研中心20xx年上半年工作计划》为指导，围绕区教科室“走进课堂做研究”的推进思路，结合我校实际情况，加强对有效促进学校发展、教师成长和有效教学的研究，解决教育教学过程中遇到的真实问题，将教科研和校本教研有机结合，提高教科研的效度。

(一) 校本研训方面

1、开展有效校本研训，提高课堂教学质量。

按照《温鹿教研[20xx]36号：关于进一步推进校本培训工作的通知》要求，切实开展有效校本研训活动。学校要以教师发展为本，根据实际情况和培训内容，坚持因地制宜、分类指导、按需施教、学用结合的原则，引导教师“自主学习、合作学习、探究学习”，成为校本培训的主体。学校可以采取集体备课、读书活动、案例教学、课例研评、专题研讨、讲座交流、观摩互动、课题研究、教学比武、网络研修、成果展示等方式开展校本培训，倡导创造性地开展多种形式的培训活动。围绕教学基本环节、基本能力和基本技能，针对教师实际，学习先进教育教学理论，拓宽和更新专业知识，以课堂教学问题为突破口，训练教育教学技能，研讨教育教学方法，交流改革经验，切实提高教师课堂教学能力和水平。

结合学校实际，开展德育工作、教科研、信息技术、心理健康等方面的专题培训。

2、开展农村“教学规范达标”提升活动，促进学校的进一步发展。

在胜利完成学校“教学规范达标”达标工作的基础上，配合区教师培训与科研中心开展“教学规范达标”提升行动，促进我校教师与学校的进一步发展。本学期，教科室配合教务处继续抓好教学常规管理的落实，各教研组都要根据要求和本组具体情况制定好本学期教研组研训计划，并按计划扎扎实实开展活动。要求每个教研组坚持隔周举行一次教研活动，每月举行一次主题培训，要求教师做好“五个一”，即一学期内备一节教学设计，上一节公开课，评一节精品课，写一篇论文（案例），读一本教育著作，做好教师个人教学常规档案管理，等等。另外，加强教师间相互听课，十年教龄以下的教师每学期听课不少于15节，十年教龄以上的教师每学期听课不少于10节。要精心设计教案，注重教学反思的撰写落实，全体教师备课中的教学反思要达到10%以上。

3、开展教学评价研究，促进学生全体、全面发展。

以“教学目标有效落实”、“教学疑难问题有效解决”和“作业有效设计”为主题，引导教师加强对课程标准的学习和应用，提高每一堂课的质量。加强对初中毕业生学业考试的分析与反馈，加强对学科复习质量的研究。重点研究后20%学生的教学成因，通过研究查找原因，改进教学。

（二）课题研究方面

1、做好20xx年度各类课题的申报立项工作

围绕区域研究主题，拟定20xx年度课题申报的选题指南，建议全区中小学教师就“教学目标的有效落实”、“作业的科

学设计和批改”和“疑难问题的征集和研讨”等方面展开深入的研究，并希望学校借助主攻课题的研究，形成学校的研究特色。

2、做好20xx年校、区级课题结题指导工作

对已立项的各级课题，教科室做好指导工作，使得课题研究工作能够以校本教研的方式，在平时的教学和教研活动中，得以开展。对研究中遇到困难的课题组进行调研指导，提出进一步修改的意见，使课题能顺利结题。

3、继续推进“走进课堂做研究”项目

将校本教研工作和教科研工作整合，以课题研究提升校本教研的科研含量，以校本教研搭建课题研究的有效载体，通过校本教研的开展落实课题研究。以教师小课题研究为抓手，以“问题·主题·课题”为线索，将“教学—教研—科研”整合起来，构建实践与研究的桥梁，普及小课题研究，让研究成为教师职业生活的常态。

（三）心理健康教育方面

1、加强心理健康辅导活动课程建设

以心理健康教育课程建设为抓手，通过活动课、优秀教案评比等，搜集、发现优秀活动课案例，引导教师参与课程建设，努力使心理健康辅导活动课程形成系列化。

2、打造心理健康专兼职教师骨干团队

推荐青年教师参加各级心理健康骨干教师研修，带动一批教师的专业成长；鼓励教师根据学校心理健康的发展情况申报心理健康课题。

（四）其他方面

1、组织各项评比，促进教师发展

20xx年上半年要举行的评比活动包括学科教学论文评比、教科研论文评比、长三角黄浦杯教育创意征文[20xx—20xx]教科研先进集体和先进个人评比等活动，除区级评比之外，同时推荐优秀的参加上一级的评比。要求我校35周岁以下的教师必须参与每一次的论文案例评比。重视科研成果的提炼，鼓励教师积极向杂志投稿。

2、协助校长办公室和教务处做好区“三坛”评比的推荐工作。

3、继续深化课堂教学改革。

指导开展“少讲多练”主题研讨，继续深化课堂教学改革，构建具有我校特色的“25+20”课堂教学模式。使我校的课堂教学充分体现学生的自主学习与合作学习，真正把课堂学习的主动权还给学生。

月份 主要工作内容

2月

- 1、区级课题申报和立项、推荐评审；
- 2、区教研组长会议，制订学科教科研计划；
- 3、制订学校教科研计划；
- 4、第一次学校“课改”论坛。

3月

- 1、区“精品百课教学设计”课例撰写专题培训；
- 2、推荐20xx年度市级各类课题的申报立项工作；
- 3、参加区学校教科室主任会议；
- 4、第一次“课改”实践活动周；
- 5、配合区教科室做好20xx—20xx年学校心理健康教育发展状况调研。

4月

- 1、参加区校本教研协作研究基地经验交流及成果推广会；
- 2、区级教学论文评比；
- 3、区级教科研先进集体和先进个人评比；
- 4、4.11~4.17“英语学科市名师工作室送教下乡活动”来我校；
- 6、全区心育联系人会议；
- 7、区初中“精品百课”阶段性教学研讨与展示活动；
- 8、区“农村中学学业后20%学生教学成因”课题集体调研。

5月

- 1、推荐优秀论文参加市论文评审；
- 2、推荐学校优秀教科室，优秀教科员参加市级评选；
- 3、长三角城市群教科研会议及专题论文、案例评比的征集工

作；

4、5.16~5.22 “科学学科区农村中学课堂调研” 来我校；

5、区第三初中次精品百课教学设计评比；

6、第二次“课改” 实践活动周。

6月

1、长三角城市群教科研会议及专题论文、案例评比的推荐工作；

2、区初中学科精品课堂展示活动；

3、区教科室主任期末总结会议；

4、配合浙江省基础教育发展性评价实验学校来鹿城的调研指导；

5、区级立项课题调研、指导工作；

7、全区心育联系人会议；

7月

教科室年度工作总结 科室工作计划篇二

1、科室每月组织一次医院感染相关知识培训，并做好记录。

2、院感科全年组织院感知识讲课两次，采取多种形式进行全员培训，试卷考核，提高医务人员医院感染防范意识。

3、落实新职工岗前培训科室院感20xx年度工作计划科室院感20xx年度工作计划。

4、对卫生员进行医疗废物收集及职业防护知识培训。

5、院感专职人员参加省、市级举办的院感继续教育培训班，以了解全省及全国医院感染管理工作发展的新趋势，新动态，提高我院感染管理水平。

1、各科使用的消毒液根据性能按时更换，器械按规定及时消毒灭菌，合格率达100%。使用中的各种导管按规定进行消毒更换。

2、加强医务人员手卫生的管理工作，不定期下科室检查医务人员洗手的依从性。

1、严格《医院手术部位管理规范》执行，每月进行手术切口感染监测。

2、充分发挥临床监控管理小组作用，及时发现医院感染病例，落实24小时报告制度。

3、临床出现医院感染聚集性病例(同类病例3例)实行医院感染暴发预警报告，分析并调查传染源，采取有效措施控制传播途径，杜绝恶性院感案件的发生。

4、做好医务人员的职业防护工作，各科室将每次出现的职业暴露及损伤的人员上报院感科，院感科做好登记，保护易感人群，有效控制医院感染科室。

1、医疗废物按要求分类放置，密闭，包装袋有标识，出科有登记，专人回收有签字，送医疗废物暂存处集中放置。

2、医疗废物转移单由专职人员填写，并保存存根备查。

教科室年度工作总结 科室工作计划篇三

□

一，总体想法

继续以“高效课堂，有效教学”课题研究为中心，以新课程师资培训为重点，以此提高我校教师的科研能力，掌握和运用现代教育技术的能力以及适应课程改革的能力，形成一支适合我校发展需要的，政治素质过硬的，业务知识扎实的，科研教学能力强的，具有现代教育理念和创新精神的师资队伍。

二，管理目标

（一）营造科研氛围，提高科研实效。

通过多种形式宣传教育科研的意义，动员广大教师开展教育科研，组织教育科研理论和方法的学习，普及教育科研知识。

1，构建学习型组织

教科室将紧紧围绕“有效教学，高效课堂”这一学校工作宗旨，积极走以“教研促教学，教学教研相长”的内涵发展道路，努力构建自主学习型组织。

2，加强师资培训

提升学校教科室整体水平，力争学校教科研质量再上新台阶，教科室将通过“走出去，请进来”的办法，加强业务培训，另外通过互相学习，相互交流提高教师的业务水平，教科室将提供一切机会，尽可能让更多教师参加各种教科研活动，促进教师由经验型向学习型、研究型转变。

（二）抓好课题研究，加强规范管理。

- 1，教科室将对学校现有课题进行规范管理，由教科室牵头，组织课题承担者开展多层次、多渠道、全方位的研究，边研究，边总结，不断探索，并上升为理论，使课题研究早出成果、多出成果。
- 2，强化科研意识，树立人人都是教科研工作者的意识，积极投身教改实践，根据教师的教育实际，力争确定好各教研组的课题，并制定好研究计划，积极通过实验课、论文等形式体现研究成果，工作计划《科室工作计划》。为规范过程管理，有效保证课题正常进行，要求课题承担者学期初制定好课题研究阶段性计划，每月有一次教科研例会，汇报自己的课题研究情况，课题组每学期围绕承担的课题上好一节实验课，上交有关教案和自我评价表，期末写好课题阶段性总结和论文，积极向各级刊物投稿。
- 3，积极进行校本课程研究与开发，并在各年级进行校本课程课。
- 4，本学期开始我校将实施集体备课奖励制度，课题研究奖励制度。以此推动教科研工作。

（三）做好常规工作

- 1，组织全校教师定期学习现代教育教学理论，了解国内外教育改革的概况和趋势，学习典型的教改经验，并推动我校五步教学法的实施，使教育教学质量有新的飞跃。
- 2，组织教师撰写教育教学经验文章或科研论文，教科室将组织评比，并奖励教师，且记入教师个人档案，同时组织全校教师参加各类教育教学征文竞赛，帮助教师投稿。
- 3，教科室提供教育学科科研课题的开发、咨询、实验方向、

经验总结等方面的服务，指导各教师对校级短期研究课题的选定、实施与总结。帮助教师完成课题的实验和成果的推广工作。教科室将对有价值的课题整理后，申请区、市级课题。

4，定期请教育科研行家来指导教育教学工作，辅导教师进行理论学习。

5，设想每学期出一期《新城中学教研》

6，协同教导处、工会、团委组织科研成果评比，对教科研方面有成绩的教师予以奖励。

7，完成校长室分配的其它机动工作。

三、今后尚需努力的方向

1、成立课题研究中心组，做到课题由专人负责，通过课题的确立，引领我校今后一段时期的教科研活动方向，促进我校教科研水平的进一步提高。

2、加强对网络视频教研活动的探索，利用网络视频进行听、评课，集体备课等，有效提高教科研活动的效率。

总之，一个学期以来，我校领导对学校的教科研工作高度重视，在抓好常规工作的同时，加强对青年骨干力量的培养，并取得了显著的成效，然而也存在着教科研形式单一，课题研究难以开展等一些问題，今后，我校教科室将加强组织和指导，促进我校教科研的进一步发展和提高。

教科室年度工作总结 科室工作计划篇四

(1) 根据科室现行工作模式，制定并完善科室各级人员的各班工作制度、工作流程、岗位职责，认真履行。

(2) 实行目标管理责任制，严格管理，严格执行，加强过程管理和环节控制，顺利完成各项工作指标。

(1) 每季度在科室交流会议上，与其他科室人员彼此沟通、交流、借鉴，取长补短，提高自身管理水平。

(2) 加强档案资料的管理，使档案资料文书标准化、规范化、明细化。

(3) 定期对业务知识进行巩固学习理解，不断提高自身对工作的认识，增强创新意识。

(1) 对各项政府采购法律法规反复学习，严格依照法律法规要求进行项目招投标活动。

(2) 认真对待中心组织的各种培训，将培训的内容真正运用到实际中去。

(3) 重视创新培训，加大科研力量，灌输科研意识。

(1) 对全科人员进行违规违纪学习，严格要求科室人员按照规章制度办事，杜绝一切违规违纪行为。(2) 加强违反招标投标纪律行为的防范，严格控制招标现场可能发生的违规违纪行为，做到早预防，早发现，早杜绝。

教科室年度工作总结 科室工作计划篇五

根据市区教育局20xx年教育工作意见和教科研工作计，围绕课程改革，以提升教学质量为核心，以提高课堂教学的有效性为主题，何集小学教科室工作计划。努力做好课题研究、课堂教学、教师队伍建设等方面的工作，提升学校教育科研的水平，促进学校教育科研的发展与创新。

1、做好我校《中华民族传统美德与小学生道德情感的培养研

究》这一市级课题开题工作。

2、整理相关课题研究材料,制定好计划,布置本学期的课题研究任务。把课题研究与课堂教学、班主任紧密结合起来,切实解决研究教师在研究过程中出现的实际问题。

3. 加强课题研究过程的规范管理与监督

1、为进一步加强课堂教学的有效性,和教务处抓好教研常规活动。认真做好公开课讲评活动,落实集体备课制度,有计划地开展“同课异构”教研专题活动。努力促进教师教学行为的转变,营造互动、和谐的课堂氛围,从而促进课堂教学质量的全面提高。

2、进一步加强课堂教学评价体系的研究。教师要确立全面的质量观,不但重视考试成绩,而且关注学生的全面发展,促进学生走全面发展之路。

1、抓好青年教师的培养工作。本学期,学校将让青年教师优先外出参加各级、各形式的观摩学习,认真落实教师“师徒结对”帮扶工作,广泛开展青年教师教学练兵和听评课活动,努力为青年教师创设成长发展的平台,促进青年教师尽快成长,工作计划《何集小学教科室工作计划》。

2、加强教师“教育博客”的建设。

要求教师,特别是中青年教师必须在阅读的基础上积极撰写读书笔记,把自己的读书心得及时整理,以摘抄、随感、反思等多种形式提升自身的理论水平,提高阅读的效果。让理论学习成为我们教师的一种需要、一种行为、一种时尚。中青年教师要学会以教师博客的形式上传自己的教科研心得,也就是教育随笔。随笔的撰写要注意和课堂教学的有机结合。

继续鼓励教师积极参与各级论文的发表、评奖活动,教科室应

及时提供上级有关部门的论文评选信息,与教务处、教研组加强沟通,努力为教师的发展和提高创设一个有利的平台,加大对教师撰写论文的指导力度,着力提高我校教师论文的获奖率和发表率,从而提高我校教师在市、区的影响力。

九月份

- 1、制定本学期教科研工作计划。
- 2、课题工作会议,制定本学期课题研究工作计划,部署本学期课题研究实施工作。
- 3、要求45周岁以下教师开通网易教学博客。
- 4、做好迎接教研室组织的《荆门市中小学教学常规管理》检查工作。

十月份

- 1、检查教师业务学习情况,加强常规教研管理。
- 2、组织教师参加小学数学说课竞赛。
- 3、检查课题研究实施情况。

十一月份

- 1、小学“同课异构”教研专题教学展示。
- 2、课题阶段检查与小结。

十二月份

- 1、组织教师参加小学语文(作文)说课竞赛。

2、迎接督导室教学督导。

3、收集、整理教科研方面的有关材料。

教科室年度工作总结 科室工作计划篇六

1□b超共检查人次，其中：门诊检查5140人次，健康体检7050人次。门诊检查人次比去年减少760人次，同比减少%，门诊总收入为xxx元。今年社区老年人、妇女体检工作中有b超、心电图、血糖、分泌物等检查项目，我科室在体检组的指导下，圆满的完成了体检任务。在社区老年人、妇女健康体检中□b超室采用彩超作为体检项目，极大地提高彩超运用率，同时对疾病的检出率更为高效、准确，对外宣传我院整体形象起到一定“窗口”作用。

2、放射科检查1243人次；老年人健康体检4340人次。门诊检查人次比去年增加343人次，同比增长%，门诊收入为xxx元。

3、心电图检查492人次，老年人健康体检4340人次。门诊收入为、00元，均比上年有所增加。

4、检验科室共检查人次，其中门诊检查人次，老年人健康查体4340人次；妇女健康体检共2710人次。门诊检查人次比去年增加2413人次，同比增长xx%□全年总收入24万左右，平均每月2万。

年门诊药房业务量有很大增长，门诊的处方数为张，同比分别增长49%，处方量将近翻一番，药品消耗达110万7千多元，门诊药房的处方差错率下降到xx/万，盘点损耗率在xx%□全年从各医药公司进购药品，一次性用具、医疗器械设备等总金额40万元。药品一次性用具、医疗器械设备等支出总金额、70万元，药品占32%。今年中心药房盘存金额、30万元，西药库房盘存金额、50万元。

医技科室技术水平的高低、工作质量的优劣、检查报告结果是否准确、及时，直接影响对疾病的诊断和治疗，同时还影响着全院医疗整体水平。然而医技科室又是借助于先进的医疗仪器开展工作，工作水平在很大程度上取决于仪器设备的先进程度，同时也取决于医技人员专业技术水平高低及知识更新的快慢程度。

1、我科医技人员由于各种原因，专业基础知识欠缺，技术力量比较薄弱，知识面狭窄，需加强技术人员的岗位培训，制度化、规范化操作，要有高度的工作责任性，增强服务意识和专业技术能力培养，杜绝差错事故的发生，力争将差错的隐患祛除，保证患者用药安全。

2、由于医院服务范围扩大，面对病员的增多，我科工作量较以往增加，医技科室设备水平相对较低，工作安排受到一定的影响，希望院领导在适当的时候考虑给我科补充较新的仪器设备和药架、调剂台。

教科室年度工作总结 科室工作计划篇七

1、科室每月组织一次医院感染相关知识培训，并做好记录。

2、院感科全年组织院感知识讲课两次，采取多种形式进行全员培训，试卷考核，提高医务人员医院感染防范意识。

3、落实新职工岗前培训。

4、对卫生员进行医疗废物收集及职业防护知识培训。

5、院感专职人员参加省、市级举办的院感继续教育培训班，以了解全省及全国医院感染管理工作发展的新趋势，新动态，提高我院感染管理水平。

1、各科使用的消毒液根据性能按时更换，器械按规定及时

消毒灭菌，合格率达100%。使用中的各种导管按规定进行消毒更换。

2、加强医务人员手卫生的管理工作，不定期下科室检查医务人员洗手的依从性。

1、严格《医院手术部位管理规范》执行，每月进行手术切口感染监测。

2、充分发挥临床监控管理小组作用，及时发现医院感染病例，落实24小时报告制度。

3、临床出现医院感染聚集性病例（同类病例3例）实行医院感染暴发预警报告，分析并调查传染源，采取有效措施控制传播途径，杜绝恶性院感案件的发生。

4、做好医务人员的职业防护工作，各科室将每次出现的职业暴露及损伤的人员上报院感科，院感科做好登记，保护易感人群，有效控制医院感染。

四、严格医疗废物分类、收集、运送、储存、外运管理，杜绝泄漏事件

1、医疗废物按要求分类放置，密闭，包装袋有标识，出科有登记，专人回收有签字，送医疗废物暂存处集中放置。

2、医疗废物转移单由专职人员填写，并保存存根备查。