

# 2023年门诊护士长上半年工作总结 妇科 门诊护士长年终工作总结(汇总5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。相信许多人会觉得总结很难写？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 门诊护士长上半年工作总结 妇科门诊护士长年终工作总结篇一

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

(2) 护理操作时要求三查七对；

(3) 坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

## 门诊护士长上半年工作总结 妇科门诊护士长年终工作总结篇二

1、本人认真学习产科护理管理新知识，不断提高自身专科知识及管理水平。不定期通过网络及相关护理书籍学习产科护理管理知识。今年6月外出参加了妇产儿循证护理学校班，学习后回科室向护理人员传达了会议内容。

2、对新上岗护理人员采取个案培训计划□20xx年新上岗护理人员2名，通过新上岗护士强化培训，两名护理人员现在均能够独立上岗完成护理各项工作。

3、认真落实产科护理人员在职培训计划。每月定期进行专科知识护理常规、护理业务学习、护理操作、制度职责等方面的培训。培训后每季度对低年资护士理论及操作考试两次，高年资护士及责任组长理论及操作考试一次。

4、每次理论及操作考试后及时对考试情况进行错题分析，并落实到个人。要求个人将错题重做并自我分析原因，通过不定期抽问的方式了解护理人员对错题的掌握情况并及时进行效果评价。

5、每月对三期护士及实习生进行入科培训一次，教学查房一次，小讲课一次，每次小讲课后及时进行学员效果评价，了解三期护士及实习生对课题的掌握情况及建议。操作培训一次。转科前对三期护士及实习生进行理论及操作考核一次。带教老师及实习生相互进行评价，热门思想汇报了解护理带教情况。科室教学管理小组每季度教学工作改进讨论会议对产科教学工作进行持续改进。

1、根据护理部绩效分配方案协助护士长制定本科室护理绩效分配方案。

2、科室成立了护理绩效管理小组，每月护理绩效按照护理工

作量、工作质量、岗位指标、加分项目。

3、每季度按照{护理人员相互满意度、医生对护理人员满意度、日评价（11月改为周评价）、护理工作满意度}评选护理明星及护理小组明星一次。被选为护理明星及护理明星小组者当月奖励200元。

4、每月护理绩效分配由敖萍护士长来监督，樊登萍护士来统计护理各项指标，由本人来计算绩效额，最后由科主任审核。

5、采取民主投票的方式来制定科室绩效方案大部分护理人员表示满意。

1、切实加强基础护理，落实专科健康教育。每天对危重、手术、分娩、新人病员的护理工作落实情况与健康教育反馈情况进行督查，对未落实或母乳喂养及用药反馈差的立即向责任组长及责任护士提出并要求立即整改。

2、坚持巡视病房，多与患者沟通及时了解护理落实情况及患者的意见。

3、增加了护理，有效控制了乳涨的现象，提高了母乳喂养率。

4、按照基础护理质量标准对护理人员进行培训并要求落实，加强基础护理落实的督查。

5、教会产妇在母婴分离下如何保持泌乳及挤奶的手法。

6、坚持进行出院病人电话随访工作，不定期督查电话回访情况。对电话回访有意见的及时沟通处理。协助护士长针对医院随访的问题及时分析原因并提出整改措施。

7、每月按时进行护理人员满意度调查及护患沟通率的调查，对存在的问题及时分析并制定整改措施，次月进行效果评价。

8、每周按计划进行护理质量评价。

1、实习生管理不到位：个别实习生有旷工及迟到现象。

2、护理质量管理不到位：10月提前书写护理记录。

1、加强对实习护士的培训工作，加强实习生的管理，入科宣教时要着重强调组织纪律方面内容，带教老师对实习生要再次强化培训。

2、加强护理质量管理，特别是护理文件书写，要求护理人员书写护理记录时要客观、真实、准确、及时。不得提前书写护理记录。

## 门诊护士长上半年工作总结 妇科门诊护士长年终工作总结篇三

上半年门诊口腔科的护理工作部、科领导及总护士长的领导下,业务水平和服务质量都不断提高。门诊口腔护理组本着提高技术操作,提高服务意识,提高工作效率的原则,不断开拓创新,推行标准年高标准的护理原则,深化专科护理教育,以病人为中心的展开优质护理服务,圆满完成了口腔科门诊的各项护理工作数质量指标。

一、上半年口腔门诊共接诊、分诊、配合诊治患者 xxx 人次,配合种植手术 xx 例,配合门诊牙周手术 xx 台,正畸支抗 xx 例,植骨 xx 例。科室加大器械消毒供应周转,严格各项感染检测,共消毒各类器械、手术包 xxx 次,提高了无菌物品的使用效率,并进一步规范了无菌用品和各项操作,在护理部和外科临床部的检查中各项指标均达标。

二、科室在每周一中午开展学术讲座,讲解临床疑难病例和专科知识,要求全科医护人员参加,鼓励护理人员积极参加全科讲课,既提高临床医疗配合水平,又帮助解决了临床常

见的疑难杂症，提高了大家的基础理论知识水平。

三、要求口腔助理人员加强学习，提高沟通能力，做好各项交流培训，提高配合效率，提高工作质量，加大了护理服务质量培训力度，组织全体人员参加了服务礼仪培训、开展了幻灯讲课竞赛，提升了护理配合人员的专科知识和讲课技能，加强医护、护患之间的沟通与交流，增强了为病人服务的自觉性和主动性，提高预防和处理不良事件的能力，实现了护理服务零投诉、零纠纷。

四、加强专科理论和操作技术的学习，请专科主任为护士授课，讲解口腔科的专科知识，组织参加新技术新业务的学习，同时加强临床带教工作，定期更新带教培训大纲，讲授新知识新技术的配合工作技巧，提高了工作质量。

五、加强诊前辅导教育，特别是针对九诊室老年首长和儿童牙科小朋友及家长要求较高等情况，加大了诊前健康教育力度。征求病人的意见并进行了多次讨论，修正补充了诊前辅导教育手册内容，耐心做好讲解，帮助病人就诊前了解整个就医过程和注意事项，节约了时间，提高了效率，受到病人的好评，同时也提高护理人员自身素质和沟通交流的能力。

六、建立健全规章制度：以标准年高标准为契机，认真学习有关规章制度，对各个诊室的物品进行了统一布局，统一标准，统一要求，加强了模型检查登记情况，并集中登记保管，确保安全，美化了诊室环境。

七、根据口腔科各专科的护理特色，组织有经验的口腔助理人员编写了护理专科专病工作流程，规范了从接诊患者到诊疗结束的全过程，并不断进行修正，使口腔护理更加路径化、规范化。

八、器械的消毒管理：继续严格按照口腔器械的消毒灭菌要求进行各类器械的消毒灭菌工作，对破旧的器械和器械盘进

行了更新，加强了器械消毒效果的检测，确保了医疗安全，杜绝了交叉感染的发生。

九、护理教学：共带教实习口腔助理xx名，护理部实习生 xx 名，针对口腔门诊专业特点，对实习生合理排班轮转，使之尽快全方位掌握各诊室操作技术和专业特点，同时对新近留科的 xx 名口腔助理加大培养力度，实行口腔助理各诊室半年一转科的轮转制度，全面加强了 护理人员的专科知识和护理配合能力。

同时对科室人员和实习学员更新了讲课内容，并制作了讲课幻灯，受到实习学文档网员好评。

十、举办会议：今年 x 月 xx 日，承办了第一届综合医院口腔科 护理学术年会，并邀请xx护理会主任、副主任及xx市的全体口腔 护士长参加，并由老年口腔专家做了精彩的讲座，王建荣主任做了精彩的讲话，为全国口腔护理界工作的开展和技术的交流提供了一个广阔的平台。同时协助科室做好了世界美容大会、全国老年口腔会、修复会和全军口腔会等重大会议的筹办、协调、会务等工作并组织编排了精彩的节目。

未完成的工作：拟与医学工程中心共同设计制作的气枪消毒保护膜，此项为今年门诊口腔消毒成本节约的一项创新，因为材料质地问题，未能制作出来，在下半年的工作中将做进一步研究。

管理中存在的主要问题，因为诊室较多，人员分散，跟班了解情况不能完全暴露各诊室存在的问题。在细致和死角方面还存在检查的疏漏等。

在下半年的工作中，我们将根据专科特点和护士的配备情况，进一步加强专科技能和服务水平，组织大家学习专科理论和四手操作配合技术，为医生提供优质的护理配合，加强科研

能力的培养，争取 科研论文的发表。加强候诊区域和诊室的管理，为患者和工作人员提供更温馨舒适的就诊和工作环境。

## 门诊护士长上半年工作总结 妇科门诊护士长年终工作总结篇四

### 一、政治思想方面

认真学习三个代表的重要思想，学习贯彻一大精神，积极开展医疗质量管理效益年活动，坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应卫生改革，社会发展的新形势，积极参加一切政治活动，以服务人民奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为人民服务。

### 二、增强法律意识，认真学习《医疗事故处理条例》及其法律法规

两次参加学习班，并积极参予医院组织的医疗事故处理条例培训授课工作，多次组织护士长及护理人员学习，让护理人员意识到，社会主义市场经济体制的建立，法律制度日益完善，人民群众法制观念不断增强，依法办事、依法维护自身的合法权益已成为人们的共识，现代护理质量观念是全方位、全过程的让病人满意，这是人们对医疗护理服务提出更高、更新的需求，因而丰富法律知识，增强安全保护意识，使护理人员懂法、用法，依法减少医疗事故的发生。

### 三、规范护理工作制度

深化卫生改革，执行新的医疗事故处理条例。我院推行综合目标管理责任制，开展医疗质量管理效益年活动等新的形势，对护理工作提出了更高的要求，因而护理部认真组织学习新条例，学习护士管理办法，严格执行非注册护士执业，根据精神卫生中心，泰安人民医院、洛阳人民医院等经验，结合我院实际，重新完善修定护理工作制度23项，明确各级各班

护士岗位职责25种，规范护理操作规程17项，并修定了护士长、护士质量考核标准，整体护理质量考核标准(办公室、质检科、总务科等给了很大支持)，使护理工作有章可循、有法可依，逐步使护理工作制度化、标准化、规范化、科学化管理。