

# 最新手工自我总结(优秀10篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 手工自我总结篇一

一、虚心学习，努力工作，圆满完成任务！

(一)在20xx年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(二)20xx年工程维修主要有：在卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多！

(三)爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制。

(一)20xx年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度□20xx年下半年，行政部组织召开了年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工

作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

(二)对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

(三)做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

(四)加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

### 三、主要经验和收获

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

(三)只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

(五)要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

### 四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己。

(一)开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

(三)总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产

生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

五、要定期召开工作会议，兼听下面员工的意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策！

## 六、存在的不足

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自己为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

3、宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，后来引起上级领导的重视，现在工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

## 七、下步的打算

(一)积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

(二)加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

(三)加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大

员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，我们的明天更美好！

## 手工自我总结篇二

海船上的水手分为一等水手和二等水手（简称一水和二水），他们都直接受水手长的领导。

### 海船船员岗位安全职责

#### 7水手长

7.1水手长在大副领导下，组织领导木匠和水手进行工作。

7.2负责编制水手航行、停泊及了头轮值班表，经大副批准后贯彻执行。必要时，参加了头和操舵。

7.3按航次维修保养工作计划及大副指示安排水手工作。开工前备妥工具和用料，布置妥任务并落实安全措施；加强现场检查，对高空、舷外其他复杂危险的作业，必须亲自在现场督促和指导。

7.4做好系缆、装卸等设备的养护维修，使其经常处于良好状态。指导水手进行油漆、帆缆、高空、舷外、起重、操舵及其它船艺工作。

7.5教育水手遵守劳动纪律、规章制度和安全操作规程；关心他们的思想、工作、学习和生活；对新上船的水手进行安全教育，指导他们熟悉船上特点、注意事项、应变部署及其各

种器材的放置地点和使用方法。

7.6组织水手进行救生、消防、堵漏、操艇和驶帆练习；负责管理和养护堵漏器材并保持完整、良好和取用便利；发生海事时，在船长、大副指挥下，带领水手积极抢救。

7.7管理甲板部物料属具(由驾驶员专管的除外)、绑扎器材和劳保用品，做好请领、验收、发放、清点等工作，注意节约使用，防止损坏变质；经常保持物料间整洁；经常整理养护各种工具、索具、装卸照明灯具、绳梯和引水梯等，使保持良好状态。

7.8到港前按大副指示做好首尾缆，系锚链和装卸等准备工作。

7.9进出港口、靠离移泊时，按大副指示率领水手收放舷梯、安全网、及档水板、系缆解缆、装收防鼠档等；一般情况下在船尾协助二副工作。7.10装货前根据大副的指示，带领水手清舱或洗舱，整理搬运垫舱物料，做好货舱铺垫；协助木匠清洁污水沟(井)，修理护肋板和舱底板。装货完毕后，按大副指示做好货物绑扎工作。

7.11装卸货时，应检查吊杆、索具是否符合规定的技术要求，舱盖布、板、舱口梁及其保险装置是否放置妥当；应注意防止属具受损和保持甲板整洁、通路安全。

7.12应熟练对重吊杆的安全正确使用，在大副监督指导下指挥重吊杆的收放和转换操作；必要时按大副指示指挥水手自行装卸重大件货物。

7.13做好开航准备工作：

7.13.2系固甲板部所管的可移动物件，尤其是放置在甲板上的物件；

- 7.13.3检查水手是否全部到船；
- 7.13.4组织检查本部门所辖区域，防止偷渡和违禁品上船；
- 7.13.6经大副同意，在适当地区清除垃圾、污物、废料等。
- 7.14做好室外环境卫生；做好防冻工作，指派水手包扎外露水管和水箱，放净蒸汽管及水管内的残水。
- 7.15做好甲板机械的外部清洁保养；负责整理、检查和保管甲板部使用的各种可移动灯具，做好这些灯具和甲板上的电源插座的防水防潮工作。
- 7.16负责操纵手测深或机械测深和吊放运河探照灯及带缆艇。大风浪来临前，检查落实防抗风浪的各项有关安全措施。
- 7.17修船时，按大副指示做好自修、监修以及防火、防爆、防偷、防工伤等安全工作。
- 7.18在未派专职木匠的船上，负责指派一水轮流担负木匠之责。
- 7.19调动工作或离任时，应将所管理的工作和物品向接任人员交接清楚，并有关规定办理好交接手续后，方可离任。

## 9一水

- 9.1一水在值班驾驶员和水手长领导下，执行值班职责或参加维修保养工作。
- 9.2值班时应坚守岗位切实执行值班制度的各项规定。开航前应做好试舵、检查航行灯、备妥需要的旗号和信号等准备工作。
- 9.3航行中按船长，值班驾驶员或引航员口令正确操舵，当口

令不一致时，应以船长的口令为准。值班未掌舵时，除进行工作外，必须认真了望。

9.4按值班驾驶员指示正确转状态。

9.5负责驾驶台的整洁；负责信号旗、手锤、机械测深仪、拖曳式计程仪等的养护工作；按二副指示润滑操舵仪的传动装置和对舵杆轴承加油。

9.6根据需要执行抛锚、锚机操作，测量水舱和污水沟(井)等工作；按大副指示参加系泊带缆。

9.7不参加值班时，在水手长安排下，参加系泊带缆，起落吊杆，清舱洗舱，消防救生堵漏、了头；收放舷梯、安全网、引水梯和救生艇(筏)；做好敲锈油漆、拆装检查装卸属具，接插编结索具，缝补帆布等维修保养工作。必要时，按大副或水手长的指派做其他工作。(如根据水手长安排轮流担负木匠工作之责)。

9.8在航行与系泊值班期间，按规定巡视检查船舶安全情况。

9.9按值班驾驶员的指示，接送引水员、代理及来船工作人员，并注意保障其安全。

9.10有责任指导和帮助二水进行工作和提高技艺。

9.11按公司有关规定做好调动时的交接工作。

## 10二水

10.1二水在水手长领导下进行工作；值班时听从值班驾驶员指挥。在工作中还应接受一水的指导。

10.2在水手长安排下，参加系泊带缆，收放舷梯安全网和引水梯，敲铲油漆，清洁和维修保养，上高舷外工作，起落吊

杆和开关舱，看舱理货绑扎货物，拆装检查装卸属具，接插编结索具，缝补帆布，收放救生艇(筏)，消防救生堵漏，了头，以及大副、水手长指派的其他工作。

10.3协助一水收放引水梯、计程仪并进行机械测深。

10.4除进出港口和过运河外，在确保安全的原则下，经船长同意后，可在一级水手指导下学习操舵。

10.5做好工作调动时的各项交接工作

## 手工自我总结篇三

为了全面实施素质教育，组织学生参加科学健康、生动活泼的体育和艺术活动，提高身体素质和艺术修养，促进学生德智体美全面发展，我校结合实际情况开设了手工活动课。

手工制作是一项能培养学生动手、动脑，启发儿童创造思维的重要活动，是教师引导学生发挥想象力、创造力的教育活动。学校参加手工制作兴趣小组的学生有一年级20名，二年级16名，共36名，虽然学生的能力参差不齐，但因为对手工制作有着较浓厚的兴趣，所以也为活动的开展奠定了基础。

- 1、加强学生动手能力的锻炼，培养学生的观察能力、想象能力、操作能力。
- 2、在老师指导和激励下，学生经过努力克服困难制作成作品，培养学生的成功感，帮助学生树立自信心。
- 3、使学生对剪刀、胶水等有较熟悉的操作，特别是提高学生的粘、贴的技能。
- 4、通过这项活动，让学生的动手能力，观察能力等各方面得到很大的提高，同时也让学生学会废物利用，提高学生的审

美能力和美化生活的能力。

5、欣赏优秀的手工制作作品，从中体会到手工制作与民族文化、生活的密切联系，使学生继承民族文化，热爱生活，热爱大自然。

时间：每周二和周四活动课时间进行。

地点：一年级教室。

第一周，进行手工教学的准备，欣赏作品。第二周，认识各种手工工具，讲解注意事项。第三周，讲解制作算数手指，画手指画。第四周，讲解完成手撕画（龙虾、水果）。第五周，讲解完成折纸（扇子、小鱼）。第六周，讲解制作动物头冠（小猪、熊猫）。第七周，继续讲解制作动物头冠（熊、狗）。

第八周，讲解完成剪贴画（毛毛虫、小兔子）。第九周，继续讲解剪贴画（螃蟹、船）第十周，讲解制作纸筒玩具（企鹅、帆船）。

第十四周，回顾一学期的学习，欣赏优秀作品。

## 手工自我总结篇四

坚持每周的政治学习和业务学习，紧紧围绕学习新课程，构建新课程，尝试新教法的目标，不断更新教学观念。注重把学习新课程标准与构建新理念有机的结合起来。通过学习新的《课程标准》，认识到新课程改革既是挑战，又是机遇。将理论联系到实际教学工作中，解放思想，更新观念，丰富知识，提高能力。

不但备学生而且备教材备教法，根据教材内容及学生的实际，设计课的类型，拟定采用的教学方法，并对教学过程的程序

及时间安排都作了详细的记录，认真写好教案。每一课都做到“有备而来”，每堂课都在课前做好充分的准备，课后及时对该课作出总结，写好教学反思。

在课堂教学中，坚持启发式教学，坚持向45分钟要质量。以学生为主体，以训练为主线。教学过程重视知识与技能，学习过程和方法，情感态度与价值观，培养学生自主学习，合作学习，探究性学习的精神。

布置作业做到精读精练。有针对性，有层次性。为了做到这点，我常常通过互联网搜集资料，对各种辅助资料进行筛选，力求每一次练习都起到最大的效果。同时对学生的作业批改及时、认真，分析并记录学生的作业情况，将他们在作业过程中出现的问题作出分类总结，进行透切的评讲，并针对有关情况及时改进教学方法，做到有的放矢。

作为教师，应该明白任何学生都会同时存在优点和缺点两方面，对优生的优点是显而易见的，对后进生则易于发现其缺点，尤其是在学习上后进的学生，往往得不到老师的肯定，而后进生转化成功与否，直接影响着全班学生的整体成绩。首先帮助后进生找到优、缺点，以发扬优点，克服缺点。其次以平常的心态对待：后进生也是孩子，厌恶、责骂只能适得其反，他们应该享有同其它学生同样的平等和，也应该在稍有一点进步时得到老师的肯定。所以我首先做到“真诚”二字，即教师不应有丝毫虚伪与欺哄，一旦学生发现“有假”，那么教师所做的一切都会被看作是在“演戏”。其次做到“接受”，即能感受后进生在学习过程中的各种心理表现和看法，如对学习的畏惧、犹豫、满足、冷漠，错误的想法和指责等，信任他们，鼓励他们自由讨论。

作为班主任，我深深懂得教师的一言一行都影响着学生，对学生起着言传身教的作用。所以在工作中我一直遵循“严要求，高标准”的指导方针。利用班会，晨会进行思想品德教育，卫生、纪律、安全等经常讲。平常我大胆放手使用班干

部，通过制定班级管理制度，对学生各方面做出了严格要求，班内形成了团结向上的优良班风。我还常组织学生指导开展丰富多彩的班级活动，积极参加学校组织的各项活动，搞好班级的经常性管理工作，对学生进行常规训练，培养学生养成良好的学习、生活习惯。课后经常与家长保持联系，互通情况，取得家长的支持和配合，指导家长正确教育子女等。

通过一个学期的工作，本班学生纪律、学习、生活习惯、日常行为规范等都有了较大转变，为今后的教育教学工作打好了基础。但我更知道，教育工作，是一份常做常新、永无止境的工作。一份春华，一份秋实，在教书育人的道路上我付出的是辛勤的汗水和真挚的泪水，但同时我也收获了充实与快乐。在以后的工作中我将一如既往积极去教诲我的学生，相信今日含苞欲放的花蕾，明日一定能盛开绚丽的花朵。今后我将加倍努力，使教学工作更上一层楼。

## 手工自我总结篇五

首先祝大家新年快乐愿在新的一年里工作顺利、业绩蒸蒸日上。

我是李x[]我在20xx年11月23日应聘进入中富公司，任商务经理一职。两个月来，我积极学习公司文化与制度，努力提升自己的专业素质，迅速地融入公司集体与部门团队，配合部门经理与其他成员，完成各项工作。现将这两个月来的工作体会与未来展望向各位领导汇报。

- 1、建立了与客户之间的人际。了解其经济与销售能力。
- 2、针对竞争产品初步做了市场调查，准确记录信息。
- 3、配合客户完成开发客户。商量具体销售方法。
- 4、完善工作总结、下月度计划及每月开发客户计划的有效实

施、上报工作。

- 1、完成之前未完成的工作：跟进完成的工作；跟进为完成原因事宜。
- 2、完成下一步工作：改进部分存在的问题，积极跟进每个环节。
- 3、完成更多的成绩：积极了解各行业的信息工作，提高专业素质，并更好完成销售工作。

以成为一个优秀的职业商务人员为目标。

- 1、积极学习相关的专业知识具备优秀的专业素质。
- 2、积极学习公司制度与文化，热爱公司，以服务公司为荣，具备强烈的责任感与使命感，有较高的道德素质和专业素质。
- 3、积极思考，努力学习、进步，具备优秀的思考与解决问题的能力，以丰富的经验为基础，具备优秀的创造能力。
- 4、具备优秀的团队精神与沟通协调能力。
- 5、具备优秀的语言能力。

以上是我的工作总结和对职业道路的规划。

我由衷的感激公司对我的知遇之恩，我将努力地工作学习，提升自己的专业能力，为公司鞠躬尽瘁，奉献自己的青春和才智。

我热爱中富公司，我希望自己能成为一名能干有最佳成绩的人员，恳请领导批评指导。

总结人：李x

20xx年2月1日

## 手工自我总结篇六

一年来，大地保险河东公司在省市公司正确领导下，依靠我公司全体员工的不懈努力，公司业务取得了突破性进展，率先在全省突破保费收入千万元大关。今年，我公司提前两个月完成了省公司下达的全年营销任务，各项工作健康顺利发展。下面结合我的具体分管工作，谈谈这一年来的成绩与不足。

### 一、工作思想

积极贯彻省市公司关于公司发展的一系列重要指示，与时俱进，勤奋工作，务实求效，勇争一流，带领各部员工紧紧围绕立足改革、加快发展、真诚服务、提高效益这一中心，进一步转变观念、改革创新，面对竞争日趋激烈的临沂保险市场，强化核心竞争力，开展多元化经营，经过努力和拼搏，公司保持了较好的发展态势，为大地保险公司的持续发展，做出了应有的贡献。

全方面加强学习，努力提高自身业务素质水平和管理水平。作为一名领导干部，肩负着上级领导和全体员工赋予的重要职责与使命，公司的经营方针政策需要我去贯彻实施。因此，我十分本资料权属文秘资源网严禁复制剽窃注重保险理论的学习和管理能力的培养。注意用科学的方法指导自己的工作，规范自己的言行，树立强烈的责任感和事业心，不断提高自己的业务能力和管理能力。

不断提高公司业务人员队伍的整体素质水平。一年来，我一直把培养展业人员的业务素质作为团队建设的一项重要内容来抓，并和经理室一起实施有针对性的培训计划，加强领导班子和员工队伍建设。

## 二、业务管理

1、根据市公司下达给我们的全年销售任务，制定各个部室的周、月、季度、年销售计划。制定计划时本着实事求是、根据各个险种特点、客户特点，部室情况确定每个部室合理的、可实现的目标。在目标确定之后，我本着事事落实，事事督导的方针，通过加强过程的管理和监控，来确保各部室目标计划的顺利完成。

2、作为分管业务的经理我十分注重各个展业部室的团队建设。一直注重部室经理和部室成员的思想 and 业务素质教育。一年来，我多次组织形势动员会、业务研讨会，开展业务培训活动，组织大家学知识、找经验，提高职工全面素质。培训重点放在学习保险理论、展业技巧的知识上，并且强调对团队精神的培育。学习促进了各个团队自身素质的不断提高，为公司的持续、稳定发展打下扎实的基础。

3、帮助经理室全面推进薪酬制度创新，不断夯实公司基础管理工作。建立与岗位和绩效挂钩的薪酬制度改革。今年，我紧紧围绕职位明确化、薪酬社会化、奖金绩效化和福利多样化四化目标，全面推进企业薪酬体制改革。初步建立了一个能上能下，能进能出，能够充分激发员工积极性和创造性的用人机制。

## 三、部室负责工作

## 四、辞职信范文工作中的不足

由于工作千头万绪，加上分管业务较多，有时难免忙中出错。例如有时服务不及时，统计数据出现偏差等。有时工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量；处理一些工作关系时还不能得心应手。

总之，一年来，我严于律己、克己奉公，用自身的带头作用，

在思想上提高职工的认识，行动上用严格的制度规范，在我的带领下，公司员工以不断发展建设为己任，以诚信为先，稳健经营，价值为上，服务社会为经营宗旨，锐意改革，不断创新，规范运作，取得了很大成绩。

新的一年即将到来，保险市场的竞争将更加激烈，公司要想继续保持较好的发展态势，必须进一步解放思想，更新观念，突破自我，逐渐加大市场营销力度。新的一年我将以饱满的激情、以百倍的信心，迎接未来的挑战，使本职工作再上新台阶。我相信，在上级公司的正确领导下，在全体员工的共同努力下，上下一心，艰苦奋斗，同舟共济，全力拼搏，我们公司一定能够创造出更加辉煌的业绩！

## 手工自我总结篇七

宁安农场小学 谭晶

一、亲近学生，研究学生；展现自我，树立威望。

谁爱孩子，孩子就会爱他，只有用爱才能教育孩子。班主任要善于接近孩子，体贴和关心学生，和他们进行亲密的思想交流，让他们真正感受到老师对他的亲近和“爱”。这是班主任顺利开展一切工作的基础。研究学生是教育取得成功的必要条件，最好的途径是通过活动观察。

了解班风、学风，了解全班主要的优缺点并分析其原因所在，了解家长普遍的文化层次，找到亟待纠正的弱点；二要研究学生的个性特征（包括能力、气质、性格、爱好等），了解个人的生活环境，掌握哪些是积极分子，哪些是特别需要注意的学生等等。

在亲近与研究学生的过程中，班主任要努力展现自身广博的文化与高尚的道德情操，使学生对你“既亲近又崇拜”，既认定你是值得信赖的老师，又把你当作好朋友，树立起班主

任崇高的威望。那么，你的教育可能取得事半功倍的效果。

## 二、班干部队伍的组建和培养。

一个班的集体面貌如何，很大程度上是由小班干部决定的。小班干部对班集体有着“以点带面”和“以面带面”的作用，我称他们是“班主任的左右手。”所以唯有慎重地选拔和培养班干部队伍，班主任工作才能逐渐从繁重走向简单与轻松。当选的班干部应具有较强的号召力和自我管理能力。班干部队伍的组建不能仅仅作为一种形式存在，班主任必须精心培养：其一，要大力表扬班干部优点，宣传他们的先进事迹，帮助小班干部树立威信；其二，在鼓励班干部大胆工作，指点他们工作方法的同时，要更严格要求班干部个人在知识、能力上取得更大进步，在纪律上以身作则，力求从各方面给全班起到模范带头作用，亦即“以点带面”；其三，培养班干部团结协作的精神，要能够通过班干部这个小集体建立正确、健全的舆论，带动整个班集体开展批评与自我批评，形成集体的组织性、纪律性和进取心，亦即“以面带面”。

## 三、以强化常规训练带动教育教学工作。

良好的常规是进行正常的学习和生活的保障，一个学生调皮捣蛋、不合常规的举动往往会使一堂好课留下遗憾，使整个集体活动宣告失败，甚至使全班努力争取的荣誉付诸东流，直接影响到班集体的利益。因此，要扎实有效地加强一个学生的常规训练。训练的内容包括《小学生守则》和《小学生日常行为规范》要求的常规、课堂常规、集会和出操常规、卫生常规、劳动常规、参观常规以及路队常规等等诸多方面。训练可以通过集体或个人、单项强化或全面优化相结合的方式进行(根据实际情况选择)，务必使每个学生具有“服从集体，服从命令”的思想，具有自我约束力，形成习惯，保证整个班集体随时表现出“活而不乱，严而不死”的良好班风班貌。

## 手工自我总结篇八

20xx年柳背桥社区居委会在石桥铺街道事务科的指导下，认真开展低保调查审核以及低保人员的管理服务工作。

### （一）严格低保审批程序

社区建立健全了各项制度；低保评议制度、评议小组成员名单、低保分类管理工作名册，社区居委会按不同人员实施了分类管理及参加公益劳动管理制度；搞好长效管理，我们社区，分每周一、三、五、上午10：00至11：00时，有劳动能力的低保人员到社区签到，由低保居干和社区管卫生的居干一起带队，打扫居民活动场地、绿化带等。一方面安排有劳动力的低保人员在门岗值班，参加社区巡逻队巡逻，加强社区治安防范；劳动不到位者严格按低保管理条例处理。

### （二）加强动态管理

（1）柳背桥社区到20xx年11月份低保发放表止，享受低保户数35户，总人数59人，其中a类人员21户□b类人员9户□c类人员5户；从20xx年12底至20xx年11月止，新增低保户16户；调增低保金3户，停止低保户18户，其中2户迁离本辖区、12户办理超龄养老保险、2户不原意参加社区公益活动取消、4户社区干部推荐其就业、已走上就业岗位。

（2）我社区坚持按街道统一的工作程序办事，坚持户主申请、入户调查、张榜公布、群众评议，将低保政策落到实处。社区对申请享受低保的人员坚持认真调查、严格审核、规范材料，确保低保对象不错、不漏、不误。每月对三类人员进行审核、二类人员按季审、一类人员半年审核一次；为了让上级部门及时掌握各种数据，我社区均能在规定时间上报各种统计报表，并做到真实、正确。

### （三）、强化分类救助工作

#### （四）低保与就业联动工作

#### （五）基础管理工作

（1）社区对群众的来电、来访，均做到热情接待，仔细调查，认真记录，认真处理，并将有关情况及时向有关部门汇报。为了方便群众举报，社区在张榜公布的公告上公开了街道事务科、居委会的举报电话号码，另设有举报箱一个。

（3）认真开展低保建档工作。社区居委会为每一户低保家庭建立了档案，做到人数清，人员情况准确，并对低保人员实行分类管理。

#### （六）创新低保管理方法和工作手段

（2）为辖区卧床不起的低保老人、困难户家庭申请大病医疗救助、临时救助款10050元。

（3）在20xx年春节来临之际，社区工作人员分批、分期走访、了解、看望了辖区45户低保户；为24户特困低保户送去了米、油、腊肉、板鸭等。

## 手工自我总结篇九

回顾初上工作岗位的这一年多，在各位领导和老师的热心支持和帮助下，我认真做好教学工作，积极完成学校布置的各项任务。下面我把这期间的工作做简要的汇报总结。

一、师德表现一年来，我在思想上严以律己，热爱党的教育事业。在工作中更是时时刻刻严格要求自己，积极参加各类学习活动，努力提高自己的思想觉悟和业务水平。服从学校的工作安排，配合领导、老师们做好校内外的各项工作。

二、教育教学情况在教学工作中，我注意做到以下几点：

- 1、深入细致的备好每一节课。在备课中,我认真研究教材,力求准确把握重点,难点。并注重参阅各种资料,制定符合学生认知规律的教学方法及教学形式。注意弱化难点强调重点。教案编写认真,并不断归纳总结提高教学水平。
- 2、认真上好每一节课。上课时注重学生主动性的发挥,发散学生的思维,注重综合能力的培养,有意识的培养学生的思维的严谨性及逻辑性,在教学中提高学生的思维素质,保证每一节课的质量。
- 3、认真及时批改作业,注意听取学生的意见,及时了解学生的学习情况和相关动态,并有目的的对学生进行辅导。
- 4、坚持听课,注意学习组里老师的教学经验,努力探索适合自己的教学模式。能够做到坚持听课,对自己的教学促进很大。不仅如此,还抓住每次外出学习的机会,取长补短,收获良多。
- 5、注重教育理论的学习,并注意把一些先进的理论应用于课堂,做到学有所用。
- 6、扎实自己的基本功。通过向老教师和优秀教师、网络课堂的学习,切实提高自己的基本功。

### 三、幼儿园工作情况与学籍管理管理员工作

上班初,学校领导出于对学校教师的合理安排,让我一个普校毕业生一进校幼儿园的班主任工作,在担当幼儿园班主任期间认识到工作的重要性,除了维持好正常的教学秩序,保证同学良好的学习环境外,更应该关注每一个学生的思想状况,全面了解学生的生活情况和家庭背景。我严格的从孩子的身心健康发展为出发点安排自己的工作。

后来应全国的电子学籍建设工作,学校让我负责学籍的相关

工作，从最初的开会，到后期的学籍的录入，导入系统我都认真的完成每一次工作，在管理学籍的过程中在系统的使用方面也有很大的收获，并且加强了与其他学校同仁的沟通，何乐而不为呢。

在学校的每一项工作都是对我的一种磨练。以上是我一学年来的工作总结。在一年的工作中，无论是教学工作还是学籍管理员工作，我都觉得自己存在着很多的不足，比如，合理统筹的能力有待提高，教学管理工作中不够严格，计划执行力度不够强，与家长间的联系不够紧密，缺乏管理的技巧和艺术等。在为期一年多的新教师教学工作、学习过程中，我确实成长了不少，学到了很多专业内外的知识，认识到自己的一些不足。

正所谓：“有则改之，无则加勉！”既然看到了自己的不足，我将积极改正。在今后的工作中，我将会多调整心态，多反省自己，多进行教学后反思，多向老教师取经和学习避免走过多的弯路，从多角度多方法看问题，更加严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为美好的明天奉献自己的力量，让自己真正地快速成长起来。

我相信在今后的工作和学习中，经过磨练，我会改善自己的不足，越做越好，全面而不失风格。也坚信自己将在教师的道路上一路走下去，不怕辛苦，因为充实；不怕失败，因为热爱。

## 手工自我总结篇十

### 一、虚心学习，努力工作

在2017年里，我加强自我学习。一方面，参加成人本科及工程安全继续教育，提高自身素质。在工作中学习，在学习工作中，不断撑握方法积累经验。注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高。通过观察、摸索、查阅资料和实践锻

炼，较快地完成任务；在一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在领导和同事帮助指导下，不断进步，摸清工作中的基本情况，找到工作切入点，把握工作重点和难点。

## 二、工作情况

在2017年的工作主要有：

- 1、城投公司的污水厂监理工作；
- 3、马山市场雨水沟及道路工程设计工作；
- 4、民族古麻屯特色建设项目监理工作；
- 6、移民局的2017年街背道路、小龙潭道路、古婆道路等26个工程设计和2014年高吕道路、冲脉道路等22个工程和2017年已开工的街背道路、道路等13个监理工作。

## 三、主要收获和经验

- 1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应岗位；
- 3、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把份内工作做好。

## 四、工作总结

经过2017年这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上一个新台阶，做每件事都有了明确的计划和步骤，行动有方向，工作有目标，心中有数！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明。就这样，从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年。还有在工作的同时，明白为人处事的道理，也明白了一个良好的心态，一份对工作的热诚及相形之下的责任心是如何的重要。

总结下来在这一年中接触诸多新事物，产生诸多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常工作中时刻要求自己从实际出发，坚持高标准要求，力求做到业务素质 and 道德素质双提高。

## 五、工作不足

2、工作条理性不够清晰，在工作时间很仓促的情况下，事情多了，就要有详实而主次分明的计划。哪些急，哪些缓，在这方面还有很大的优化空间。

3、在工作总结上有了进步，但仍不够，如每天、每周、每月都回头思考下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长，在以后工作中此项作重点来提升自己。

4、做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。

## 六、工作计划

其中，经下几点是我来年重点要提高的地方：

- 1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；
- 2、工作要注重实效，注重结果，一切工作围绕着目标完成；
- 3、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；
- 4、精细化工作方式的思考和实践。

公司是我家，发展靠大家，我渴望公司的成功壮大，所以尽力在自身的岗位上做实、做好，与公司一起成长、成功。