

# 护士工作总结精辟(实用6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 护士工作总结精辟篇一

### 一、落实护理人才培训计划，提高护理人员业务素质

对各级护理人员进行三基培训，组织全科护士学习各种护理风险应急预案及护理核心制度，并在护理早查房和晨会进行各种基础理论知识、院感知识和专科知识的提问，每月进行理论与技术操作考核。各护理人员用心参加医院组织的各种业务及技能操作培训，每位护士都能熟练掌握心肺复苏急救技术及各种抢救操作技能与流程。其中护理理论知识考核全科平均分90分以上；技能操作考核：口腔护理平均分92.4分、吸痰护理平均分90.5分、心肺复苏平均分89.5分。

### 二、改善服务流程，提高服务质量

规范接待新入院病人服务流程，推行服务过程中的规范用语，为病人带给各种生活上的便利，广泛听取病人及陪护对护理服务的意见，对存在的问题查找原因，提出整改措施，不断提高服务质量。全年中无发生病人及家属对护理的投诉及护理纠纷，病人满意度率达94.5%以上。

### 三、完善各项护理规章制度及操作流程，杜绝护理差错事故发生

每周护士会进行安全意识教育，查找工作中存在的安全隐患，提高整改

措施，消除差错事故隐患，认真落实各项护理规章制度及操作流程，发挥科内质控小组作用，定期和不定期检查各项护理制度的执行状况，护理差错事故发生率为零。

四、加强和提高护理文书书写质量要求，力求做到准确、客观及连续护理文书也是法律文书，也是判定医疗纠纷的客观依据，在书写过程中每位护士都能认真的根据自己所观察到病人状况进行书写，能够客观、真实、准确、及时、完整的反映病人的病情变化，不断强化护理文书正规书写的重要好处，使每位护士能端正书写态度，同时加强监督检查力度，每班检查上一班记录有无纰漏，质控小组定期检查，护士长定期和不定期检查及出院病历终末质量检查，发现问题及时纠正，每月进行护理文书质量分析，对存在问题提出整改措施，并继续监控，今年x月至10月出院病历603份，护理文书书写质量到达了95分以上。

病房每日定时通风，持续病室安静、整洁、空气新鲜，对意识障碍病人带给安全有效的防护措施，按分级护理标准护理病人，落实健康教育，加强基础护理及重危病人的个案护理，满足病人及家属的合理需要□20xx年（1月至10月）住院病人6xx人次，同比去年住院病人577人次，增长41人次；出院病人603人，同比去年出院病人555人次，增长48人次；一级护理及基础护理合格，无发生护理并发症，褥疮发生率为0%。

六、急救物品完好率到达100%，急救物品进行“四定”管理，每周专管人员进行全面检一次，护士长每周检查并不定时进行抽查，保证了急救物品始终处于应急状态。

七、按医院内感染管理标准，重点加强了医疗废物管理，完善了医疗废物管理制度，组织学习医疗废物处理流程，院感监控护士能认真履行自身职责，使院感监控指标到达质量标

准。

## 八、工作中还存在很多不足

- 1、基础护理落实不到位，个别班次新入院病人卫生处置不及时，卧位不舒适。病房管理有待提高，病人自带用品较多。
- 2、个别护士无菌观念不强，一次性无菌物品用后处理不及时。学习风气不够浓厚，无学术论文；护理文书有漏项、漏记、资料缺乏连续性等缺陷；健康教育不够深入，缺乏动态连续性。

## 九、明年展望

我们在持续原有的成绩的基础上，将继续努力：继续加强业务技能学习

## 护士工作总结精辟篇二

科室建立护理链接本，建立护理风险评估单并动态评估，各种标识规范应用；加强输血输液各环节管理，加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，不断强化安全意识教育，发现工作中的不安全因素时要及时提醒，并提出整改措施，以院内外护理差错为实例组织讨论学习借鉴，使护理人员充分认识护理差错因素新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力。为患者提供优质、安全有序的护理服务。

完善护理文件书写，减少安全隐患。重视现阶段护理文书存在问题，规范护理文件记录，认真执行护理记录中“十字原则，即客观、真实、准确、及时、完整”，避免不规范的书写，如漏字、涂改不清、前后矛盾，与医生记录不统一等，既要体现综合护理问题记录，又要体现专科症状的特殊性，使护理文件标准化和规范化。

以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷。

1、真诚接待新入院病病人，把病人送到床前，主动向病人家属做入院宣教及健康教育。

3、要求责任护士每天与家属及家属沟通，包括健康教育、了解病人的病情转归、生活需求、用药后的效果及反应等，护患沟通能缩短护患之间的距离，是做好一切护理工作的前提和必要条件。

4、认真执行临床检查及各项操作的告知程序，尊重患者家属的知情权，解除患者家属的顾虑。

5、给病人对护理工作满意度调查，对服务质量好的护士给予表扬鼓励，对服务质量差的护士给予批评教育。

6、加强护患沟通，定期组织召开工休座谈会，听取患者及家属的建

议，以便护理工作的开展和改进，真正做到想病人所想急病人所急；

对抢救药品和器材及无菌物品作了补充，进行规范化管理。首先要求每位护士严格掌握抢救车物品及药品的“五定”，其次要求熟练掌握抢救药品的用途，剂量，及用法；还要求每位护士熟练掌握抢救器械及监护仪的应用。避免了抢救时的慌乱，提高抢救成效率。

首先应发扬勤俭节约的传统美德，杜绝浪费；我要求全体医护人员，从节约每一度电、每一滴水、每一张纸开始，从我做起，严格控制科室支出，对一切浪费的现象，及时提出批评，必要时辅以经济处罚；其次护理人员加强病区环境卫生的管理，勤下病房规范病房物品摆放，督促清洁员及时打扫，

保证病区无异味，安静、整洁。

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度，并每周对科室进行自查，发现问题及时改正。加强对卫生员的管理。

4、一次性用品使用后能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一巾一湿扫。

5、病区治疗室、换药室均能坚持消毒液拖地，病房内定期用消毒液拖地，出院病人床单进行了终末消毒(清理床头柜，并用消毒液擦拭)。

大多数护士做的比较好，严格按着医院要求及时巡视病房，见着领导及本院职工热情主动打招呼，对待病人能够耐心细致，合理解释病人及家属提出的任何问题，上班时着装整齐，精神饱满，接打电话时使用标准用语。

如夜班、中班、节假日等，实行弹性排班制，合理搭配值班人员，同时组织护士认真学习，以强化护士良好的职业认同感，责任心和独立值班时的慎独精神。如危重病人，把危重病人做为晨会及交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险做出评估，达成共识，引起各班的重视。如新调入院护士，对她们进行法律意识教育，提高她们的抗风险意识及能力，指定有临床经验、责任心强的老护士做新调入院护士的带教老师，培养与患者之间的沟通技巧、临床操作技能等。

作为一个发展中的科室,我们科面临病种杂,疑难杂症多,护理专

科性强的难题.而针对这一现实,我果断决定:从我做起,全员培训.采取业务讲课和业务查房及晨会提问的方式,对一些骨科疾病的常规护理,术前术后护理,保守治疗、护理知识进

行学习，护士有了全面的认识和了解，提高了她们的专科理论水平。

- 1、护理安全方面护理风险评估单不能正确应用，措施不到位。
- 2、基础护理方面还存在不足，有的病人指甲长入院处置不到位，晨晚间护理做的不到位，一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。
- 3、护理文书方面还存在涂改，内容不够准确，对于特殊病人体温绘制不正确。
- 4、消毒隔离方面液体不能做到现配现用，一次性物品存在打开包后过期，手消不能按要求应用。
- 5、礼貌礼仪方面新护士做的不尽人意需要进一步加强。

新的一年，新的开始，来年将更努力的工作和学习，不负医院的培养。特别感谢护理部给我各种成长的机会，使我不断的鞭策自己努力学习和改进自我。护理工作就是实实在在地工作我将继续“享受工作，享受生活”！！！！

## 护士工作总结精辟篇三

- 1、每月检查护理质量，及时反馈，要求大家做好护理工作计划和总结，不断提高护士长的管理水平。
- 2、坚持例会制度，内容为：安排本周工作重点，向护士长反馈护理质量检查情况，总结上周工作的优缺点，提出相应的整改措施，学习护士长管理的相关信息。
- 3、组织护士长外出学习参观，吸收兄弟单位的先进经验，扩大知识面。

严格执行规章制度是提高护理质量、确保医疗安全的根本保证。

- 1、预防并发症的发生，坚持床边交接班制度和晨间护理。
  - 2、坚持填写各种信息和数据登记簿，配备五种操作和处置面板。
  - 3、坚持查对制度：护理操作时要求三查七对。
  - 4、护理部重申了各级护理人员的职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，杜绝了病人换输液瓶、拔针等不良现象。
- 1、11月初，全院护士进行护理技能考核：急诊室护士考核心肺复苏、吸氧、洗胃；病房评估：静脉输液、吸氧；手术室护士的考核：静脉输液和无菌操作。
  - 2、与医务科合作，聘请专家讲授骨科、内科、外科，提高专业知识。
  - 3、坚持护理业务查房。
  - 4、对在职人员进行三基培训，组织理论考试。
  - 5、加强危重病人护理，坚持床边交接班制度和晨间护理。
- 1、做好护士长工作计划，对新分配护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育，以及护理基础知识、专业知识、护理技术操作的考核。合格者将获得职位。
  - 2、继续开展健康教育，向住院患者发放满意度调查表，满意度调查(定期或不定期评价)结果均在95%以上。针对满意度调查中存在的问题，提出改进措施，选拔优秀护士。
  - 3、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用

语50条。

4、科室每月定期召开休息座谈会，征求患者意见，最大限度满足患者要求。

通过对护士长工作的总结，在今后的工作中尽最大努力有条不紊的为患者服务。

## 护士工作总结精辟篇四

(1) 按市县院要求创建优质护理服务示范病房，制定了切实可行的创建计划及实施方案。

(2) 彻底转变护理人员服务理念：

组织全科护理人员认真学习优质工程相关资料，召开动员会，进行演讲比赛，开展读书座谈会，写专家讲课感悟，谈优质护理服务活动体会。全科护理人员服务理念得以转变，护理工作由被动变主动，工作热情高涨。

(3) 护士内涵提高：

主动学习，主动阅读，相互帮助协作，科室形成良好的氛围。注重礼仪，规范操作，规范行为，普通话交班。

(4) 护理人员专业理论知识和技术提高：

严格三基培训，着重专科知识培训，重视分层培训，使护理人员达到知识技术娴熟并培养了科室骨干力量，真正的和现代化的护理模式接轨。

(5) 科室开展护理服务新举措：

在原有护理措施的基础上进一步完善，对护理人员提出新的



要求。要求对病人做到：三声来有迎声，走有送声，问有答声。四心爱心，细心，耐心，责任心。五满意病人满意，家属满意，社会满意，领导满意，护士满意。五到位新入院病人带到床边一步到位，一次性盆子痰盂等一次性准备放置到位，病人的私有物品一次性指导规范到位，病人床单元基本设备设置准备交代一次到位，病房环境、探视、安全宣教一次到位。两弄清弄清病人夜间休息的情况、标本留取情况，弄清病人目前状况、今天需要解决的问题。两必须必须熟悉承包病人的八知道，必须每天为病人做一次健康教育（教会：翻身、拍背、咳嗽、咳痰、腹式呼吸与缩唇呼吸、舒利迭的使用的方法）。

两保持保持病房的三化（规范化、秩序化、制度化）、八字（清洁、整齐、舒适、安全），保持病人三短（胡须、指甲、头发）、六洁（头发、手、足、会阴、皮肤、口腔）、让病人知道为什么要洗手、剪指甲、剃胡须。两记清记清所承包病人的情况，记清每天干了些什么。两不不让病人及家属满院跑，不让病人及家属着急。

两鼓励：鼓励生活自理的病人自我照顾、提升自我形象，鼓励病人提意见。

两敢：敢问病人你今天学会了些什么，敢问病人对我的工作满意吗？

十点：微笑多一点，仪表靓一点，脚步轻一点，嗓门低一点，语言美一点，脑筋活一点，度量大一点，办事勤一点，效率高一点，让病人放心、满意一点。

要求护士晨会普通话交班，要求护士进入病房没有微笑不说话、没有称呼不开口。提高护理人员的内在素养，真正达到提升护士的自我形象！

（6）人性化的管理，彰显人性化的服务：

护理工作琐碎而复杂，辛苦而劳累，再加上目前竞争意识增强及社会对护理工作的偏见，无形之中给护士造成了很大的心理压力。作为护士长要多关注护士，了解她的心理动态，发现问题及时给予疏导安慰，让护士感到科室的温暖。同时护士长努力为护理人员创造公平的平台、宽松的空间、良好的氛围、合理的制度、及时的鼓励。真正做到给她一个平台让她施展才华、给她一个空间让她开拓创新、给她一个支持让她充满力量、给她一个希望让她展望未来。让她们在护理团队中找到自我价值、在护理工作中体会到工作的乐趣，真实的感觉到工作着快乐，快乐着工作。才能确保把爱心、耐心、诚心、责任心撒向病房的各个角落，使优质护理服务永驻长青。

#### (7) 科学合理安排人力资源：

打破原始的、传统的排班模式，根据科室的具体情况、现在的护理模式及护理人员状况，科学合理的进行弹性排班，达到护理人力资源不浪费、护理工作无缝隙及给病人提供全责一体化护理服务的目的。我科排班在争取护士满意及护士长满意的情况下，重点抓住四个班次：主班，治疗班，责班，夜班，一点带面。主班负责护理文书及医嘱的执行；治疗班负责治疗室管理：保证各项用物、器械、药物完好备用，保证治疗室整齐、清洁、规范，保证做好病房一线的所有准备工作。

责班实行病人承包到护，我们科划分三个护理组，责任护士兼组长，下设辅责护士，每组分管病人10—16人，承包所分管病人白天所有的护理工作及病房管理，确保病人得到全责一体化的整体护理服务。夜班负责病人夜间所有的护理工作。1—3个月轮换一次。病人减少时采用弹性排班。总之，这样排班既节省了人力资源，又增强了护士的责任心，使各班次环环相扣，护理工作井然有序，同时提高了病人的护理质量，达到病人满意，护士满意。

调她们的护士形象。帮助她们尽快融入到科室护理团队中。安排一带一带教老师，这样达到了护生入科有人带，技术操作有人教，理论实践有人讲，服务理念有人传。从而护生得到了严格的带教、严格的把关，杜绝了实习生发生医疗差错事故的风险，提高了护生实习质量，使护生能圆满完成实习任务，从而为护理事业培养合格的接班人。3节支增收，加强物品管理：对一次性物品实行量化管理，入出有统计，使用有计费；贵重仪器注意检修保养，延长寿命，提高使用率，增加效益。

好人好事层出不穷：长年加班加点的：孙静、张瑞、吴海艳、赵田、牛静、姚艳如、徐攀、李俊。业务骨干：孙静、张瑞、赵田、崔莹。病人最满意的护士：孙静、张瑞、赵田。经常为病人买饭、送衣服、买拖鞋、帮助缴款的护士：孙静、张瑞、赵田、徐攀、马倩、吴海艳等等。

尽管取得很多成绩，但还有很多不足。

## 护士工作总结精辟篇五

护理部作为职能部门，能较好地做好上情下达、下情上递工作。围绕医院的中心工作，较好地完成医院布置的各项任务。动员全院护理人员利用休息时间，参加肠道门诊工作，确保了肠道门诊顺利进行。参加卫生局中心血站献血服务10人次，干部体检数百余人次，外出公益服务15余人次。

为落实“二甲”评审的各项准备工作，护理部按照“二甲”护理管理评审标准，就相关各项工作进行分解安排，要求各部门在完成日常工作的前提下，确保质量地按照日程安排完成各项工作，护理定期对各科室的准备情况进行检查和考核，并对存在的问题作相应的指导。

一月中旬护理部组织大内科、大外科的护士长到xx医院[x市第三人民医院，学习上级医院先进的管理理念、管理方法，

以弥补自己工作中的不足之处，为创建等级医院做准备。

1、根据x省等级医院考核标准及x市卫生局护理质量控制检查标准及医院实际，护理部在原有的护理质量检查基础上重新制定了新的质量标准，制定了《月护理部目标管理考核标准》、《月护理质量检查表》。护理部每月一次按照质量标准对各科室进行检查、打分，并将科室的护理质量与绩效工作挂钩，大大的促进了各科的积极性，提高了护理质量。

2、为更好地规范临床护理工作，护理部重新制定了《晨会交接班细则》、《床头交接班程序》、《治疗班考核要求》等护理制度，并以新制度为准则对临床护士进行考核。

3、半年来组织护士长夜查房及节假日查房共计50余次。对检查中发现的问题要求科室及时整改，护理部进行反馈性检查，取得了较理想的成绩。

4、护理部每季度组织召开护理质控及护理安全会议，对检查过程中经常发生的突出问题进行分析，提出整改措施。

5、护理部有专人负责管理各级护士的培训工作，有计划、有组织地落实护理人员理论和操作培训。组织全院性业务学习2次，疾病护理查房2次，完成全院护士七项常用护理操作(心肺复苏、静脉输液、无菌操作等)的培训和考核，培训率达93.5%，考核合格率达100%。

1、积极参与病区服务中心建立。三月中旬病区一站式服务中心正式成立，护理部抽调了三名护理人员加入该部门。“中心”的成立规范了新病人入院处置、特检病人的护送工作、标本送检工作，减轻了临床护士的工作量，得到临床科室的一致好评。

2、为适应广大患者的要求，改善输液室“窗口”面貌，上半年医院对输液室进行了装修，从硬件设施上改善输液室的面

貌，护理部也积极地从软件设施上着手对输液室进行改造。首先，优化护理人员结构、合理配置护理人员。护理部克服困难，抽调了两名业务素质好的护士补充到输液室护理队伍中去，确保了输液室护理人员的配备。第二，实行了弹性排班，增加高峰期上班人数，解决了输液高峰期排长队的现象。第三，划分小儿输液与成人输液区。第四，美化输液室的环境，为病人营造一个安全、温馨、和谐的场所。第五，改善服务态度，加强业务素质。通过一系列的措施，使输液室的面貌得到极大的改观，病人满意度上升达90%以上，在四月份医院“满意窗口，满意职工”评比活动中，输液室被评为“满意窗口”。

3、各病区克服人员紧缺，临床工作繁忙等诸多困难继续开展出院病人的延伸服务。半年来病区与延伸服务中心完成出院病人电话回访3859人次，信访437人次，家访374人次，回访率达97.3%。在延伸服务过程，得到病人及家属对护理工作的表扬多次，也收到许多合理的意见及建议。

4、上半年护理部完成护理满意度调查2次，参与满意度调查的病人数达232人次，平均满意度一季度为92.7%，二季度为95.4%。对调查中病人认为不满意内容，要求科室提出整改意见并作为下一轮考核的重点。

半年来，在全院护理人员的共同努力下，我们的护理质量有了较明显的提高，护理过失比去年同期下降10%，投诉较去年同期下降15%，护理满意度比去年提升1%，收到病人的表扬信3封，锦旗2面，口头表扬多次，其中我们的血液净化中心因向血透病人xx捐款献爱心而被x日报公开表扬。

## 护士工作总结精辟篇六

### 一. 思想政治素质：

能自觉遵守国家的法律法规，坚持以人为本、安全第一的管

理宗旨，诚诚恳恳做人，踏踏实实做事，各方面严格要求自己，严格执行院内的各项规章制度。

## 二. 组织领导能力:

能积极有效地协调与临床科室的关系，通过电话或亲临科室听取反馈，使工作能持续有效的改进;爱护、尊重、理解护士，以诚相待，激发护士的工作热情，能让护士身心愉快的投入到工作中;合理进行护工与护理人员的排班;严格在感控办和护理部领导下进行各项工作，注重落实各工作流程中的质量标准;加强以《消毒技术规范》和科室重点规章制度为核心进行科内业务培训，认真落实各岗位职责。

## 三. 业务素质能力:

在科内处处起带头作用，工作中能做到有计划、抓落实、重实效，虚心听取科内员工的不同意见，对科室出现的问题能及时跟踪调查，督促改进。

## 四. 工作作风:

始终保持谦虚谨慎的工作作风，工作中思路清晰、责任心强，每天都以饱满的精神状态投入到工作中，在科室同志们的支持下，工作有条不紊的进行着。

## 五. 工作态度:

在工作中牢牢记住各项工作以身作则，充分发挥科室带头人的作用，甘于奉献，顾全大局，从不计个人得失，工作中坚持从常规入手，注重细节。主动承担每日夜间的二叫工作。

## 六. 工作实绩:

2、结合本科室的工作内容，进行几项工作改进:

8. 在科室各工作流程的管理中，加强质量管理，定期开展座谈会，及时查找各工作环节中不安全因素，明确各工作岗位的责任人，同时鼓励员工创新认识，逐步引导科室步入团结、合作、积极向上的发展轨道。

#### 七. 廉洁自律：

在科室平日的工作中，严格要求自己，坚持个人利益服从集体利益，眼前利益服从长远利益，始终保持清醒的头脑，廉洁奉公。

工作虽然取得了小小的成绩，然而在管理岗位中作为新人的我，管理方法尚待提高，管理经验有待积累。新知识、高科技已充分运用到了医疗领域，因此我会加强自身的业务学习，积极的向同行、前辈们学习先进、有效地管理经验，同科室员工一起创建一个“服务好、质量好、领导和科室都满意”的后勤保障科室。