

# 最新养老院活动计划书中的困难预估及应对方法(精选10篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。什么样的总结才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 集团工作总结篇一

### （一）财务方面的工作

#### 1、切实加强财务管理

根据集团公司规范财务管理、优化财务审核程序、提升财务服务质量和发挥职能部门更好地参与企业管理的要求，财务审计部将财务集权管理调整为财务人员试行委派制，并采用按“统一管理，分级负责”的原则进行管理。财务审计部主要具体负责集团公司各类资产的财务监督、财务分析及财务报告和各分、子公司的财务管理和财务内部会计凭证的稽核等业务，充分发挥财务审计部的职能作用。

2、强力整顿财经秩序 根据市局（公司）财经秩序专项整顿工作的安排和财务收支自查工作方案，集团公司围绕市局“规范行业经营行为，促进烟草行业的健康发展，为国家创造和积累的财富”的工作思路，以“摸清家底、揭示隐患、促进规范、推动发展”为指导思想，严格按照市局（公司）的自查要求，认真开展财务自查工作。财务审计部从严从细，自上而下对“帐外帐”、“小金库”和虚列（乱列）成本费用、收入分配失真和会计核算失真等问题进行了自查，并实施强化经济责任审计与加强财经秩序整顿相结合，按照“边整边改”的原则，将查出来的问题根据时间、性质等分门别

类，从中查找经营和管理上的漏洞，并有针对性地指定整改措施，限期整改到位。通过此次的自查，切实加强了国有资产的监管力度。

### 3、加强资金管理的作用

xx年，我们一如既往地按“科学、严格、规范、透明、效益”的原则，加强财务管理，优化资源配置，提高资金使用效益，把为集团公司的各项工作服好务作为我部的一项重要工作。

为了适应新形势下的发展，财务审计部建立健全和完善落实了各项财务规章制度。由于公司的性质发生改变，要求公司的财务规章制度要进行重新修订和完善。根据市局（公司）的财务制度，结合集团公司的实际情况，组织汇编了\*\*集团的财务制度。

为了更好的发挥财务职能，我们加强了对会计基础工作的规范力度，提高会计信息质量，保证会计信息的真实、准确、完整；强化财务的预测、分析及筹资功能，加强对重大投资资金的管理，为领导决策提供有效的、及时的数据与技术支持。

### 5、预算管理得到稳步推进

一是细化预算内容。根据各分、子公司xx年及xx年明细账详细分析了收入、成本与期间费用的执行情况，按科目进行了分类统计，为各分、子公司的xx年全面预算奠定基础；二是提高预算透明度。预算方案根据各分、子公司反馈回来的意见适当调整后，经总经理审议通过后形成正式文件下发至各分、子公司，使各单位对本公司的预算有一个全面的了解，增强了预算的透明度；三是增加预算的刚性。我们注重了预算执行中存在的问题和有关情况，不定期的向预算委员会反馈情况，对于超预算等问题严格审批程序，对申请调整的事

项，需经过专门的论证分析后，按规定的程序批准后执行。一年以来，预算的总体执行情况良好，各分、子公司的预算观念也较以前有大的提高和增强，为做好xx年全面预算工作积累了经验。

## 6、充分利用税收政策

充分利用国家对企业的各项税收优惠政策，我部积极办理了\*\*物流公司、\*\*运输公司的税收减、免、缓工作，并由此取得了市国家税务局准予\*\*物流公司、\*\*运输公司减免xx年度企业所得税合计177.2xxxx元、营业税29.4xxxx元的税收优惠政策的批复以及xx年度\*\*物流公司、\*\*运输公司所得税减免的批复，为集团公司取得了实质性的经济收益。

### （二）审计方面的工作

#### 1、全面迎接国家审计

为了迎接国家审计署的全面检查，根据市局（公司）审计重点，我部门对xx年至xx年12月31日的财务收支进行了复查，并结合内审工作实际，紧紧围绕集团公司的热点、重点、难点问题开展工作，充分发挥财务的监督和服务职能，及时为集团公司领导提供决策依据，并对审计将涉及财务方面的工作进行了具体的安排和布置。

#### 2、财务的审计、监督岗位

我们为加强集团公司财务工作的审计和监督职能，今年面向社会招聘了四位从事财务工作多年，经验丰富的财务人员，充实加强财务的审计、审核及财务管理工作岗位。明确了四位同志的工作职责和范畴，要求尽快修订完善本部门各个财务岗位责任制及考核办法，为提高财务工作的质量和效率打下坚实的基础。

### 3、制定并学习了《财务审计部岗位责任制考核办法》

为了更好地履行总经理赋予的职责，加强（集团）公司财务管理和稽核检查力度，规范集团财经秩序和调动广大财务人员的工作积极性和责任感，财务审计部特制定了《财务审计部岗位责任制考核办法》，通过大家认真地学习和讨论，积极思考，并赞同严格按照目标考核办法认真履行自己的工作职责。

### 4、根据市局财务审计工作会议精神，对财务审计部工作的提出要求

（1）继续巩固推行财务管理模块，加强财务人员的管理意识和责任心，充分发挥财务管理的职能作用。在全面实施信息化管理的同时，要求我们财务人员要利用的时间和精力参与企业管理，每周必须下各核算的公司了解业务运行情况，发挥主观能动性，多为经营者提供有参考价值的信息和建议，这一要求作为xx年目标考核的主要指标来考核。

（2）全员树立财务管理是企业管理的核心思想，增强危机感、紧迫感和责任感，加强学习，努力提高自身素质，适应新形势下财务工作的要求。

（3）加强内部审计工作力度，发挥专项审计工作的作用，从而降低经营风险。随着集团公司快速发展，企业的资产越来越大，效益和权益的积累也越来越多，内控也越来越重要。作为会计不能只抓核算，更重要在管理，内部管理失控，就会造成企业资产浪费，严格遵守国家和集团的规章制度，确保国有资产的保值和不流失；通过加强内部管理，降低成本费用，提高资产运行质量，从资产监管中要效益，实现集团内涵式、集约化发展。

一是需要加大制度建设的力度；

二是加强对分、子公司的财务管理；

三是财会人员的整体业务水平仍有待提高；

四是财会人员政治素质和工作作风尚需改进。

（一）增强服务。一是加强对各分、子公司的服务。我司下辖分、子公司行业跨度大，员工众多，对财务要求既有统一性，又有独特性，作为财务审计部，我们将针对不同需要，开展个性化服务，逐步实现财务管理个性化。二是加强对集团公司领导服务。\*\*集团公司作为现代企业，财务审计部必然成为企业管理的核心部门，为集团公司领导服好务，发挥财务板块的重要作用，提供及时的、真实的财务审计信息，为领导决策作好保障。三是加强对上级主管部门的服务。按照上级主管部门的要求，及时准确提供财务管理信息，为上级部门掌握我司财务运行状况作好必要的服务。四是加强对相关职能部门的服务。收集真实信息，合理利用资源，在保护公司利益的前提下，对相关部门。特别是业务部门提供及时可靠的信息。

（二）加强管理。

一是加强制度建设、总公司制定基本制度、分子公司根据其特殊性制度相关制度，报总公司财务部审批，加强制度执行情况的检查。

二是加强对资金管理。作为市场经济条件下的现代企业，必须保证对资金的有效管理，财务审计部首先就是要切实履行职责，管理好各个环节，并坚持灵活运用原则，确保在规范的前提下，充分发挥资金时间价值。

三是加强财产管理。坚持每季度清查一次，清查结果报公司总经理审阅，对财产的购置、用途、维修和报废，统一由综合管理部门管理。实现财务审计部与综合管理部门各有一套

完整的帐目，确保国有财产的不流失。

四是加强对委派会计的管理。针对委派会计在实际工作中遇到的一些历史遗留下来的核算、管理等方面的问题，财务审计部应积极与受到委派会计分析解决存在的问题迷失委派会计能够抛开思想包袱、明确任务、全身心地投入到工作中去。

（三）有效监督。加强制度执行的监督，加强对预算的执行的监督，加强资金使用的监督。随着各分子公司财务人员分散到相应的公司进行办公后，集团公司财务部应对其进行的经济业务活动进行监督，确保经济运行有效、安全。首先必须制定相关的财务制度。与其他规章制度一样，一旦指定，就要确保得到严格执行，确保各项制度落实到位，逐步形成以制度化管管理，用制度管理取代以人管理，实现财务制度化。二是通过外部审计，定期对各分子公司财务进行审核，保证财务数据的真实、合法。

（四）加强控制。加强对费用的控制，控制重大生产经营方向的调整；控制对外投资和筹资；控制分配制度；加强税收筹划，利用集团优势减少税负。

（五）开拓创新□xx年我司股本结构将发生较大的变化，公司财务管理制度也将随时作出相应的调整，在成本管理、资金预算、费用管理等也将遇见许多新的要求和新的矛盾，财务审计部将在公司领导的正确领导下，充分发挥全部员工的主观能动性，不断转变工作作风，调整工作思路，根据实际，开创工作，为公司财务管理服好务。在这即将过去的一年中，经过全部门同志的共同努力，虽然我们取得了一定经济效益和社会效益，财务审计部的工作也是受到领导的认可和支持，取得了单位同事的信任。但是随着改革的纵深推进，我们将面临许多问题：财务审计制度有待进一步完善，财务审计方法需要进一步改进，财务审计力度需要进一步加强。面对这些挑战，在以后的工作中，我们将在市局（公司）的指导下，按照公司领导的总体部署，结合公司实际，开创性工作，努

力使财务审计工作再上新台阶。

## 集团工作总结篇二

在集团公司领导下，公司按照年初确定的各项工作目标，以市场开拓为龙头，以强化内部管理为主线，以调整结构、集中效益为手段，公司呈平稳发展的态势。截止10月底实现经营开拓量12.45亿元，签约量9.53亿元，完成总产值10.3亿元。

### 一、积极调整经营开拓思路，抢抓市场先机

三是调整市场经营部的运营模式，将市场经营部一分为二，把市场开拓与投标报价分开，并取消了市场经营部的承包运营模式，使市场经营部所有员工一心一意开拓市场。

四是健全规章制度，完善激励政策，不断提高经营人员的工作积极性，公司重新制订了《营业开拓奖励办法》，使经营人员始终感到肩上有压力，工作有动力，保证了中标率的不断提高。20xx年中标率达49%。

五是进一步规范投标秩序，公司成立了投标评审委员会，确保投标报价的合理和准确，提前预防和鉴别合同条款中存在的风险，提高公司中标率，规避公司投标风险。

### 二、进一步加强基础管理，提高企业竞争力

#### 1、狠抓项目管理，提高企业管理水平

工程项目管理是公司的重点工作，我们以建设优质工程、精品工程为目标，强化项目管理，在施工中认真贯彻iso9001质量体系标准，严格执行施工技术规范，实行领导对口监管重大项目及工作联系点制度，确保项目工程的安全、质量、进度、成本等达到预期的目标。

一是狠抓项目质量管理，吸取沙钢质量事故的惨痛教训，为挽回二十三冶的声誉，公司不惜一切代价，将沙钢工程不合格的部分推倒重来，公司重新组建精干队伍，领导前往现场亲临指挥，使该工程按期交工，并一次性验收合格，得到甲方的充分肯定。

自沙钢质量事故后，公司努力创建精品工程，将南京西湖苑工程、阳春新钢铁高炉工程、湘钢2号高炉易地大修工程、北京湖南大厦等工程列为公司重点项目。特别是要将北京湖南大厦工程打造成二十三冶的精品工程。

20xx年，公司承接的株洲市水岸春天a4栋工程荣获湖南省优质工程奖。嘉盛和园工程、锦绣江山二期工程、湘潭分公司湘钢2号高炉工程三个qc小组荣获湖南省优秀qc小组称号。由公司编制的大截面铝母线mig焊工法、早拆模板体系工法、高炉本体大（中）修工程冷却壁安装施工工法、高炉炉壳工厂开孔制作施工工法获中国有色金属建筑行业部级工法。

二是狠抓项目过程管理。认真执行项目规范化文件，抓好重点项目规范化管理的试点工作，对嘉盛国际广场项目、颐景园、四川绵竹城北中学、阳春新钢铁及南方印象等姓名进行“10+1”规划化管理培训，并逐步推广实施。对新开工的工程严格按照“10+1”规范化管理实施，切实加强项目基础管理，实现降耗增效，提高了公司的整体管理水平。

进一步加强工程项目和重点工程的监管，实行公司领导对口监管项目与工作联系点制度，对在建项目的安全生产、工程进度、质量、文明施工及成本控制、“10+1”规范化管理制度执行等情况进行监管，以保证在建项目生产经营活动的正常运行。

## 2、 安全生产平稳进行

（1）根据集团公司总体安排，结合公司的实际情况，调整



了安全生产管理委员会，超过5000万元以上的工程项目均设立了安全总监。各子分公司、项目部均成立了相应的安全生产管理机构，设置了专（兼）职安全员，从而形成了安全生产管理横向到边、纵向到底的管理体系。

（2）对在建工程进行地毯式安全质量大检查，对检查督查发现的各类隐患，特别是重大隐患，排查一处整改一处，一抓到底，隐患整改率达100%。

（3）在全司范围内开展“安全生产月”系列活动，对全司所有在建工程进行隐患排查治理安全质量大检查，组织公司员工进行查找身边隐患安全知识竞赛活动，充分发挥“青年安全生产监督岗”在安全生产工作中的作用，对各个监督岗进行一次全面检查和评比，督促监督岗活动向规范化方向发展，为公司安全生产发挥应有的作用。

### 3、进一步加强人力资源管理

（1）根据公司的实际情况，进一步完善公司的组织架构，按“10+1”的总体构架对公司总部部室进行了调整，设立了办公室，党群工作部、规划发展部、人力资源部、财务部、市场经营部、工程管理部、安全质量部、纪检监察部、成本测算中心、破产遗留问题处理办公室等11个职能部室。

司范围内实施“1515”人才培养专项工程，从今年到明年年底，公司将培养15名子分公司及项目部经理接班人，培养15名一级建造师。

（3）为适应公司发展的需要，保证公司整体战略目标得以层层分解和落实，保证员工行动与核心价值取向和公司整体战略目标一致，通过客观评价员工的绩效，进一步提高员工的工作积极性，全面推行绩效管理试行办法。

### 4、进一步加强财务管理

(1) 制定和执行《资金和费用审批程序》、《开具发票及税款缴纳的规定》、《备用金管理规定》和《货币资金管理规定》等规章制度，进一步健全了财务管理制度，加强了对资金的监控力度，提高资金的使用效率，降低财务成本，保证生产经营资金需要，防范各种财务风险，全面实现对资金的集中管理。

(2) 开展财务大检查，对各子分公司、项目部的会计基础工作、会计纪律、对公司下达的财务制度执行情况、生产经营的盈亏等情况进行检查，对存在的问题，及时采取有效措施予以整改。

(3) 面对公司各项应收账款居高不下的情况，公司特制定了《应收账款回收工作管理办法》，并成立了应收账款回收工作领导小组，由公司总经理担任组长，全面开展应收账款回收工作。

## 集团工作总结篇三

对于施工员，自己必须先对每天的工作内容有掌握，对每天施工的技术要求和施工工艺熟练掌握，这样在现场的管理和协调中才能更好的处理。现场是一个极其考验一个人能力的地方，不光是对技术的掌握更是体现在对整个施工现场的管理和协调，尤其是在很多工序交叉时候，更要处理好相关事宜来避免不必要的麻烦。在这一年的施工员工作中，我收获很多，不仅仅是施工知识的掌握，同时对与各种层次人员的交流有了很大的提高，这里包括与同事的相处，与分包的相处方式，甚至与建设单位和监理之间的交流，这一切的一切都让我受益非浅。在施工技术方面，我曾经有一次因为没有看技术组发出窗户和门的变更导致门窗洞口位置留错，幸好上报时被我们工长李哲发现并纠正。这件事给了我很大的触动，作为一名合格的施工员，必须对技术敏感，我们在实际的施工中，经常会遇到各种设计变更，施工员必须要第一时间了解、吃透这些变更，这样才能真正指挥好现场。资料整

理方面做的不好，落下很多资料，临时突击补资料搞的自己很狼狈。以后一定做到施工资料并行，保证认真工作态度，给以后的资料整理打下基础。

建筑职业不同于其他行业，它需要不断在现场检查、监督，随时发现问题，解决问题，而这些工作都在现场比较恶劣的环境下进行，这要求我们不断培养吃苦耐劳的精神，要不怕苦不怕累，放下管理人员清高的姿态，从工程的实干中不断丰富自己所学才能，使自己的现场综合处理能力得到锻炼和提高。我们要相信付出不一定有回报，但不付出一定没有回报，我们作为年轻的一代更应发扬吃苦耐劳的精神在工作的同时应抽空跟工人沟通交流，在一起聊聊家常啊，给工人师傅一支香烟，工人也会看作是我们尊敬他的一种意思，之后跟工人技术交底，工人也会很乐意的听从并接受，对于工作也能很好的开展，正所谓时时刻刻的密切联系群众联系工人，让工人感受到我们项目部的温暖。

在一年的工作当中我们都尽了自己的最大努力，为老板节约材料，告诫工人不要浪费材料，能够用的半砖块全部用上，二次结构植筋尽量全部用切割下来的短材料，大河有水小河满。

以上为我参加工作以来的一些心得和体会，我会在以后的工作和学习过程中逐渐给自己定好位，为以后的工作作出更好的规划与总结。建筑是一门艺术，我们都是建筑的艺术师，择了建筑，选择了中天，我相信这是我可以为之奋斗终身的事业。

## 集团工作总结篇四

1、今年以来，在正确领导下，针对历年下属个别单位包干费用超支严重，难以控制的弊病，出台了新的下属单位费用管理方案：在采取费用包干的前提下，将包干的经费每月初按各单位预算经费月平均数拨入以内勤人员名义开设的合作银

行专用储蓄卡（公务卡）上，作为经费往来使用，月底各单位上报费用支出凭证。在车辆维护费管理方面，对各用车单位实行汽油费每月按标准统一充到卡上，车辆小修理在包干经费中列支。大修理费按xxxx根据各单位车辆实际情况进行评估，评估得出的大修理费用实行包干使用。对超预算的费用，必须先经审批，没有审批发生的费用，一律不予报销。及时出台了财务核算制度、内部控制制度、车辆管理制度、预算管理制度等一系列相关制度，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。

2、根据县财政要求，去年开始我局经费统一纳入县财政核算中心集中支付，本科室同志不厌其烦，手把手教下属单位报账员整理原始凭证、填制各类相关表格，严格要求下属各单位按照规定报销各类费用。经过一年多的运作，全局从上至下的规范意识进一步增强，大部分单位经费都能做到规范准确，全年局预算收支做到基本平衡。11月份开始，根据财政部等有关部门的规定，预算单位授权支付业务中原使用现金结算的经费支出，应当使用公务卡结算。为了对接公务卡结算，我们科室做了大量的前期工作，明年我们将逐步开展公务卡使用培训，明确公务卡使用管理方法。

3、为贯彻实施省局“x业主导，多元经营”的发展战略，紧紧围绕“和谐x业，科学发展”主题，达到锻炼队伍、积累经验、提高营销能力的目的，本单位开展了以xxx及各类xxx为主，以多xxx□xxx用品为辅的多元经营产业。全年多元经营销售收入近xxx万元，占总销售收入x%□在财务核算方面，这给我们原本简单的x业财务工作带来了许多新问题、新挑战□xx产品名称多、规格杂、分类细使财务核算工作量成几何增长。经过各部门的配合沟通，整理了一套x类经营业务的财务内部管理业务流程，了一套从商品入库到有应收款项管理表格，力争在以后的实施环节中做到环环相扣，步步到位。

4、今年以来，在xx的正确领导和各部门同志的通力合作

下□xxx有限公司的财务已经进入正常模式运转，并产生了良好的效益□xxx以长远发展的目光瞄准了xxx业这个朝阳产业，决定并成立了xxxx公司，目前，已经进入正常运转并产生效益，开业6个月，实现营业总收入近xxx万元。近年来，财务科从简单单纯的单品种批发业核算正逐步走向多品种批发、零售业及服务业的财务核算。每一位财务人员都能本着“认真、仔细、严谨”的工作作风，在多元经营的财务工作中尽职尽责，认真处理每一笔业务，不管工作属于份内、份外，大家都能够做到为完善多元经营财务工作献计献策、加班加点，从不计个人得失。

5□xx改制工作已经历时近三年的时间，改制领导小组呕心沥血，做了大量工作。现在进入收尾阶段，4月份以来我们尽心尽力配合xx会计师事务所对近十年的xx本部账户和社保账户进行专项审计，目前已经完成审计的工作，最真实、最准确地反映了xx历年资产、债务等整体状况，给上级部门一个真可靠的数据以供决策和分析。一年来，我们认真清理了历年xx欠款及各项改制费用支出，认真核对下发的个人补偿金。4月中旬，我科室组织人员，下乡对xxx自19xx年以来的账册凭证进行整理归类。由于xxx账务涉及年份久远，情况复杂，遗留问题诸多□xxx决定将所有凭证账册运回xx□经审计后，将按规定要求进行整理后移送县档案局，利于今后备查。

### 1、进一步加强预算管理：

预算收入是我局完成各项工作任务，实现事业发展和工作正常运转的重要保证，进一步强化对下属单位的预算约束，严格控制一般性支出的增长。同时要加强对局本部的事业费管理，控制好专项资金的使用，进一步按时高质完成财务预算、会计决算、经济分析和其他日常管理工作，为公司的经营管理提供基础数据和参考意见。加强日常管理，降低财务费用。通过细化管理，理顺流程，实现资金平衡，减少资金沉淀，为公司的成本控制、增收节支而努力。

2、做好公务卡管理：中央预算单位财政授权支付业务中原使用现金结算的公用经费支出，包括差旅费、会议费、招待费和5万元以下的零星购买支出等，一般应当使用公务卡结算。尽量减少现金支出。在新的一年里，我们在适当的时间，将举办一次公务卡管理使用方法培训，以更好地落实公务卡实施。

### 3、进一步加强财务管理：

明年，我们将进一步完善财务治理制度，加强制度执行的检查与指导，狠抓会计基础工作与财务治理，对各经营单位，下属各部门执行公司的财务制度的情况定期检查，检查面为100%，使财务制度得到贯彻落实。加强原始票据管理，对报销票据不符实际，不符合真实性要求的，坚决予以拒绝。要进一步落实费用管理责任，严格奖惩，加大对各单位费用的管理控制力度，严格按有关管理规定执行。加强资金管理，通过细化管理，理顺流程，实现资金平衡，减少资金沉淀，从而达到公司的成本有效控制、实现增收节支。加强内部审计工作，努力作好税企财务衔接工作；努力降低各项成本，减少费用开支，做好开源节流工作，提高公司经济效益，使各项费用的开支控制在财务预算范围内。

### 4、切实做好多元经营账务处理：

加强专业知识学习，提高业务水平，加强财务人员跨专业知识的学习了解，尤其是要加强财务人员商务合约方面专业知识的学习，便于在今后的xx经营项目的财务管理中更好的沟通和配合，有效地发挥财务在管理中的作用。

5、做好xx改制资金专项审计工作，整理好历年xx所有账本凭证。

xxxx历史悠久，遗留的问题诸多，数据复杂，目前完成了对近十年的xx本部账户和社保账户进行专项审计年工作，明年，随着xx改制进入尾声□xx多万的改制资金即将进入审计阶段，

我们要提前做好核对整理工作。另外，要按规定要求整理xx本部及社保账户的账册凭证，送交档案局保存，以便今后查阅。

财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，“当好家、理好财，更好地服务企业”是我们财务部门应尽的职责。在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面我们负有很大的义务与责任。下半年，我们要以“细”为起点，做到细致入微，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，努力挖掘财务活动的潜在价值，实现企业利润最大化。

## 集团工作总结篇五

在今天这个辞旧迎新的日子里，我们公司又迎来了崭新的一年。今天，我怀着无比喜悦和感恩的心情，和大家相聚在这里，共同组织召开20xx年年会、暨20xx年招生启动大会，本次会议我的演讲主题：“聚力前行、筑梦远航”。

首先，感谢大家在过去的一年里不离不弃、辛勤工作，为公司的发展所付出的努力。

回顾过去奋进的一年，我们公司整体架构发生了巨大的改变，取得了可喜的工作成绩，这一切成绩的取得，都是大家共同努力的结果，我只是起到了一个组织者的作用。一年以来，我们通过各种会议、参观、学习名校成功经验等形式，统一了大家的思想认识，从而形成了我们共同的价值观、世界观和独具特色的办学模式，推行军事化管理已初见成效。

相信每一位同事，都感受到了20xx年《招生政策》、《考核政策》、《管理制度》与历年的政策相比都是有所改变的，是的，变得多、变得快，变得更有挑战性！可能这些改变让很多人感到了不适应。确实是这样的，改革需要改变每一个人的思维惯性，需要改变多年的行为习惯。而改变一个人的习

惯，确实是一个痛苦的过程；其实说句心里话，我本人也不喜欢改变，所以我非常理解各位因为改革而带来的抵触、质疑、猜测、反感，从改变到习惯毕竟需要一个过程，公司要大发展，改革是唯一出路。

弹指一挥间，从20xx年5月31日接管洛阳科技工程学校；20xx年加盖宿舍楼；20xx年开建二校区、成立洛阳巨龙职业技能培训中心、测绘公司、洛阳乐成人力资源公司；20xx年成立河南xx教育(集团)科技有限公司。尤其是刚刚过去的20xx年，学校招生突破1800人，并于8.18号全资收购洛阳市宏瑞达学校；9月10号南通新型学徒制定点培训学校开学；收购洛阳农源农产品有限公司，成功在洛阳市银滩绿色农业观光园建成学校配套的研学基地。尤其是培训中心连续两年荣获市培训数量第一名，并获得市人社局表彰。

四年半的时间里，我们一起共同经历了风风雨雨和各种挑战，每当与同行、领导谈到学校的发展，我心里总有一种自豪感，正是有你们这样一批志同道合的xx人在背后默默地付出，忘我地工作，招生、管理、教学、实习就业等部门协同作战，共同奋斗，才有了我们辉煌的今天。这期间涌现出的一大批可歌可泣的楷模，我时刻铭记于心，你们是惟城教育的基石，你们是惟城教育永远的骄傲！正是因为大家的辛勤付出，才能让我们xx教育走的这么实、这么稳，又走的这么快，为学校发展做出了巨大贡献的xx人，你们就是咱xx教育的脊梁和担当！

20xx年，我们将要共同面对更大的挑战，招生工作是我们的重头戏。今年的目标是确保2000人，力争5000人。任重而道远，这给我们各项工作提出了新的要求。

1、招生工作：以招生五大团队为龙头，公司内部实行全员招生，从管理人员到教职工，人人有任务，个个有目标，一切工作要服务于招生、服从于招生，公司就是招生队伍的坚强



后盾，在人力、物力、财力等方面，全方位支持。

2、管理方面：要充分做好打硬仗的准备，学生数量增加了，管理必先行，要上新台阶，各项规章制度、管理制度要进一步完善、校园文化建设要落实、军事化管理要推进，不断完善自我，一切为学生服务，让家长放心、让社会满意。

3、教学方面：创名牌学校，大力推行教学改革，大胆创新，培养复合型教师队伍，走适合xx教育之路；让孩子们轻松愉快地学习，掌握更多的文化知识和专业技能，毕业后更好地服务于社会。

4、后勤保障方面：兵马未动，粮草先行；加强计划管理，对任何事要有预见性，必须做到各类物品，不缺乏、不浪费、合理配置，给管理、教学、学生生活提供可靠保障。

号角已吹响，我相信，脚踏实地山让路，持之以恒海可移！愿我们意气风发、斗志昂扬的xx人，以本次年会为契机，以执行力为今后工作的主导思想，以细节管理为工作的基本方法，扬长避短、策马扬鞭、与时俱进，谱写xx教育灿烂辉煌的新篇章。

## 集团工作总结篇六

今天我们在这里欢聚一堂，召开“x年公司上半年工作总结暨下半年重点工作部署大会”，主要目的是为了总结半年来的工作，总结经验，查找存在的问题，吸取教训，共商公司未来发展大计，安排部署下半年的工作任务。

首先，为保证会议的有序进行，在会议正式开始之前，我提几条要求：

1、请所有与会人员暂时关闭手机或调成静音，尽量不要接打电话；

- 2、不要在会场内来回走动，大声喧哗，或与人交头接耳；
- 3、不要随地吐痰，乱扔废弃物，不要抽烟；
- 4、会议结束以后，先欢送领导和来宾退场，然后依次序退场。

今天的会议议程分为两项，第一项是：各部门领导做上半年部门工作总结和下半年工作部署报告，第二项是：进行会议总结讲话并做工作报告。

现在会议第一项议程正式开始！

接下来进入会议的第二个议程：

掌声有请x总进行会议总结并做工作报告。

今天下午的会议开的很圆满，也很成功。x总的总结报告，既对公司半年来的发展进行了全面、客观、公正的总结，也提出了公司下半年的发展思路，描绘了公司美好的未来。使我们每一个人都能感受到公司的前景光明，更加坚定了我们每个人的信心，是一个振奋人心、催人奋进的大会！

会后，我们要深入学习、领会这次会议的精神，在公司领导的正确领导下，团结一心，共同努力、务实开拓，不断创新，共同为公司的美好未来贡献我们的力量和智慧！

## 集团工作总结篇七

1、在依法执教方面，我能够贯彻国家教育方针，能够自觉遵守教育法律法规，没有违背党和国家方针、政策的言行，但同时也认识到，对新近颁布的政策还不能深入领会，需要进一步学习。依法治教就是要求教师从严格守法的高度，在全部职业行为中始终坚持正确的方向，这是教师职业道德的首要准则。

2、在爱岗敬业方面，我能够做到热爱教育、热爱学校，教书育人，注意培养学生具有良好的思想品德，传播有益学生身心健康思想。爱是教师职业的基础，爱岗敬业是教师处理与教育事业之间关系的准则，是全部教师职业道德的基础前提。但有时候我对待工作还不够尽职尽责；在批改作业、考试阅卷等方面，偶尔有敷衍现象。

3、在热爱学生方面，我关心爱护学生，尊重其人格；耐心教导，保护学生合法权益，促进学生全面发展。热爱学生是教师处理与学生之间关系的准则，是全部教师职业道德的精髓。如何激发爱心、永保爱心，我尚待努力。

4、在严谨治学方面，我注意树立优良学风，刻苦钻研业务，不断学习新知识；我注意严谨治学，提高业务水平；但教育教学此文斐斐课件园方法还缺灵活性和改进力度，所以我必须不断学习。

5、团结协作是教师处理与同事之间关系的准则，是优化校内育人环境的关键因素。这是教师的职业特点所决定的。在团结协作方面，我基本上能够做到谦虚谨慎、尊重同志，能够维护其他教师在学生中的威信，也关心集体，积极维护学校荣誉，但对如何更好地共创文明校风，还缺乏智慧上的协作；我应当通过靠集体的力量，群体的智慧，合作创共赢。

6、尊重家长是教师处理与学生家长之间关系的准则，是促进教育合力的形成，提高育人效果的重要环节。我积极听取家长的合理建议。

7、廉洁从教是教师处理教育教学此文斐斐课件园活动与个人利益之间关系的准则。在廉洁从教方面，我坚守高尚情操，讲奉献，坚决不搞有偿家教。没有乱办班、乱补课的现象，更没有乱收费的行为，严格按照“五规范”和“十禁止的要求”来规范自己的行为。

8、在为人师表方面，我模范遵守社会公德，注意处理个人职业劳动与自身人格塑造之间关系的准则，衣着整洁得体，语言健康，举止文明礼貌，以身作则，作风正派。

总之，在今后的教育工作中，我将严格要求自己，经常自查反思，发现问题及时处理，做一名无愧于教师称号的合格的人民教师。

## 集团工作总结篇八

20\_\_年上半年，面对资金紧缺的严峻的形势，在局财务部和公司领导领导下，财务部全体工作人员，紧紧围绕公司及部门全年各项工作目标，按照公司年初工作会议认真践行“价值管理”理念，以精细化管理为主题、以资金管理为中心、以风险管理为主线的要求，统一思想，提振信心，增强服务意识，全面履行职责，努力完成阶段性各项工作任务。

### 一、全年量化指标完成情况

1、资金上存率95%以上;完成，达到97%。

2、年末货币资金余额15000万元以上，其中公司本级\_\_万;上半年期末货币资金仅仅8700万元，总部约为600万元，离指标差距很大。

3、总部费用支出控制\_\_万元以内：上半年实际发生751万元，由于有大约50万元左右的职员费用，另外办公楼租赁费40万未计算，半年绩效考核估计大概有30万元左右，加上上述费用预计上半年实际发生费用870万元，在预算控制之内。

4、全年收取司属单位上交款项11500万元;已收4784万元，完成年度计划的42%。

5、新开项目资金策划率100%;新开项目3个，均做了资金策划。

(五孟两个，白象绿洲一个)。

6、全司利润总额15000万元;上半年完成利润4000万元，完成27%。

7、办理资金信贷类业务，投诉率为0;完成。上半年未发生投诉。

## 二、主要经济指标分析

### 1、主要经济指标

单位名称 营业额 营业收入 利润总额 应收款项(应收账款+其他应收款+已完工未结算款) (略)

上半年累计完成产值13亿元，占局下达指标的33%，实现利润4000万元，占局下达指标的27%。从各分公司情况来看，隧道公司完成4034万，占年度指标的50%。安徽公司年度计划指标为4000万元，实际完成456万元，仅完成11%，下半年需要完成3450万元，铁路项目部计划完成5000万元，实际亏损583万元，下半年要完成指标需要5583万元，从目前情况来看，安徽公司和铁路经营部要完成年度指标已经不可能。

### 2、上缴货币资金情况(略)

上半年公司累计上交局货币资金1833万元(含隧道公司的1000万元)，完成局下达指标5000万元的37%，各单位如果按照公司本年度新的收款办法(收款比例+利润比例)应收款3925万元，实际收款4782万元(含隧道公司算抵扣局上交的1000万元)，超收857万元。其中隧道公司超收738万元，安徽公司超收299万元，铁路公司少收180万元。但从完成年度计划来看，隧道公司完成年度计划的57%，安徽公司完成年度计划的50%，而铁路公司仅仅完成年度计划的13%，尚差2618万元。

三、上半年所作的主要工作：20\_\_年上半年，我们主要围绕以下几个方面展开财务工作。

### 1、认真做好财务的日常工作。

上半年我们按照公司统一部署，完成年度的结账、过账工作，做好日常财务账务处理工作，季度做好公司财务分析工作以及公司月度财务快报、清欠报表、亿元项目分析报告、季报和年度报表工作，每月向公司总经理、总会计师填报《财务部工作月报》等主要指标情况，建立会计档案室，对公司直管已完工项目进行会计档案清理，及时将档案运回公司总部归档管理。每月末对公司各部门职工备用金进行催报，在6月底基本完成备用金的清理工作。

### 2、按照“预算前找标准、使用前看预算、开支前走程序、开支后有分析、分析后有考核”的原则，做好企业费用预算管理，费用预算工作。

财务部及时组织编制公司机关年度费用预算并分解到部门和具体责任人，对各个分公司费用预算进行审核并报公司领导审批，按人头建立费用预算实际发生台账，每季度及时向各个部门反馈费用使用情况并报公司领导。每季度末公司总部及分公司进行预算分析并形成分析报告，作好事中费用控制和总结。截止上半年公司总部管理费用751万元，加上上半年尚未入账的办公楼租金40万元，以及公司上半年绩效考核及6月工资估计约70万元，补助约20万元共计约120万元未入账，上半年总部管理费用约为870万元，在年度控制目标\_\_万元的一半之内。

### 3、积极稳妥组织资源，做好公司资金的调度工作。

一是进一步做好现有银行账户清理及新成立项目经理部账户跟进管理工作。

二是建立全公司银行账户台账，及时掌控各账户资金情况。

三是通过每月铁路项目资金收支计划预算，严格控制铁路项目资金使用按公司审批意见执行，加强对铁路项目等游离于局体系外的资金使用情况检查监督力度，落实资金计划和公司财务制度的执行情况。

四是每月末对本月资金集中情况进行统计汇报，定期和不定期对所属单位资金集中情况和银行外部账户进行检查。五是合理布局存量资金结构，提高存量资金的综合效益，减少在途资金占用，尽量用银行承兑等保理业务方式支付，减少或延迟现金流出。全年累计使用承兑8740多万元，六是积极与上级对接借款和缓缴上缴款项，全年共计为公司各单位投标履约向局借款10000万元，有效缓解公司资金压力，为公司对接市场提供有力的资金保证。七是积极筹措资金为公司购置设备，为海外市场开拓提供资金保证，上半年公司共计支付各类购置设备款项1380多万元，为刚果项目部提供资金支持300多万元。

五是加强内部借款回收力度，进一步降低借款融资总量，降低财务费用，合理调剂内部存量资金，进一步完善内部融资管理的制度建设。

#### 4、财务管理制度修订工作。

一是按经济业务性质完善经济合同台账，财务往来台帐、项目管理台帐、营销费用台账和资金和承兑汇票、保证金类台账等四类台账。

二是进一步完善财务预警系统。加强对合同额、营业额、利润、现金流量和应收款项指标财务信息的搜集、分析、评价，对照财务指标的标准值、历史值、同行值、预算值等，及时发出预警信号。

三是通过完善财务管理手册来完善内部控制制度，有效进行，防止、发现、纠正各方面的偏差与弊端。四是完善公司直管项目财务收支审批程序。

## 5、加强清欠和审计工作

一是财务部积极参与对新开工项目进行项目综合考核指标制定，参与亿元大项目成本分析和稽核。二是对哈大项目进行审计监察和对武黄项目进行项目综合效益和财务收支情况审计，通过审计和监察工作及时向公司领导汇报项目存在的问题。三是积极开展财务半年度检查工作，通过检查发现财务工作中好的典型拟在今后公司财务工作中进行推广，对发现的问题提出整改意见督促各单位认真整改。四是根据每月清欠月度报表，建立全公司所有项目清欠台账，动态掌握公司各项目拖欠情况和清欠进度，及时分析公司应收款项回收指标完成情况，指导分公司和重大项目清欠工作。

## 四、上半年工作中存在的问题：

一是财务部深入一线的决心不是很坚定，除对铁路项目的财务工作直接管理较多外，其他项目基本处在统计资料阶段，未深入项目了解情况作出分析提出财务管理的指导意见。二是公司财务部总部对分公司和项目的调控能力不强。三是资金的管理措施、方法有待改进和提高，四是财务人员的业务素质有待提升，部分财务人员只能做一些日常的收付业务，不能对本公司本项目的工作提供有力的分析证据及时预警，导致财务工作不能顺利展开，财务作用有所降低，五是内部借款回收力度不大，借款融资总量增加，财务费用增多。

## 五、下半年工作安排

1、加强资金管理，保证生产经营活动最低现金流量。下半年公司需要向局上缴3200万元，需要归还局借款11100万元，需要支付两级管理费2200万元，需要支付拖欠设备款500多万元，



另外我们投标需要资金，以上共计需资金1.7亿元，公司资金极度紧张，如果不加以疏导和分析，公司资金有断链的危险，因此资金的分析和管理将会是下半年财务工作的重中之重，我们要坚持每季度召开一次全公司资金分析会，积极查找问题，弥补漏洞。此外要加大内部借款回收力度，要积极督促石武项目和安徽中烟项目在年内归还局借款。保证各单位及时上缴。

2、加强对项目现场经费和核算和控制，尤其要在项目中推广项目年度现场经费预算制度，通过制定预算加强对项目间接费用的控制。

3、加强对铁路项目固定资产管理，尽可能的将项目的折旧费和资产使用费800多万回收公司。

4、进一步加强对项目的审计，及时发现问题进行整改。

5、加强财务人员跨专业知识的学习了解，尤其是要加强财务人员商务合约方面专业知识的学习，便于在今后的项目财务管理中更好的沟通和配合，有效地发挥财务在项目管理中的作用。