

2023年危爆物品工作总结(模板5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

危爆物品工作总结篇一

xx年度是公司比较关键的一年，由于我们前期对大学城的销售分析估计不足，到xx年8月份为止，短短半年多时间，我们的亏损额就接近200万元。但是，在门店员工的共同努力下，从xx年下半年开始，大学城开始扭亏为盈。在这一过程中，我们走得十分艰辛，但门店员工并没有因此而放弃努力，最终，公司仍实现净利润xxx万元。通过对xx年度的销售指标分析在公司三个门店的管理过程中，蟠凤店的成本控制和指标完成方面是做的比较好的，蟠凤店在这一块值得奖励；大学城的物料费的控制不是很到位，需要改善，但总体管理方面，尤其是在经过调整后，自xx年9月份开始，得到明显改善；梧慈店在指标完成及成本控制方面是做得比较差的，但目前梧慈店已经关店，这里不作过多分析。

xx年年度原计划开发便利店10家，标超2-3家。

在便利店开发过程中，在经过桐社店的操作过程中，发现公司还不具备多渠道扩张的能力。所以最终我们选择了加大力量经营标超这一块，暂时退出便利店的扩张计划。

在xx年年，我们开发了德政店和三溪店两家标超。德政店已于xx年年年底开业，从目前的经营情况来看，会略有赢利，但对公司的影响力还是有一定的效果的。

虽然xx年年度我们成功拿下两家标超，但相对于梧慈店的规模来看，显然两家的标超目前的()规模，还只能达到梧慈店的规模，所以就目前企业扩张方面来看，我们还要加大力度，从各个方面，进一步加速企业的发展。

在这一过程中，我们也认识到根据实力，务实地发展的重要性，对选址及开发方面进行了慎重的考虑，将稳健、务实、创新、开拓作为公司未来发展的方针，将郊区、开发区的标超或大超纳入公司重点发展的规划，因为实践证明，在温州标超这一块，还是有巨大的潜力可以挖掘的。所以我们的目标很明确，极力发展标超，包括吞并或与人合作经营一些地址较好但对方经营不善的超市，方法有多种，相信xx年在企业开发方面，会得到一个很好的发展。

xx年度，在公司各层管理人员群策群力的努力下，我们对门店的形象、营运流程以及动线设计进行了重新的规范，并加强了门店店长的责任管理范畴，加强了门巡制度的落实。

xx年度对会员管理这一块进行了有效推广，并对公司的营运方针进行了重新定位，将低价、实惠的概念宣导给我们的顾客，在这个过程中，除中百公司的产品，我们没有办法做好价格形象之外，其它商品均已根据市场进行了相应的调整，目前公司的价格形象有所好转，然后结合门店氛围的布置，使公司的销售较去年有了极大的提升(xx年销售xxxx万，较xx年xxxx万的销售提升了42%)。

在促销费用有了一定的提高的情况下，加强了对门店成本的控制，各项成本支出较xx年有了明显的改善，无论是蟠凤店还是大学城店，这也是相同门店经营净绩效较以往有了较大提升的原因之一。

xx年营运企划方面明显不足的地方也很多，将在xx年的工作计划中，提出改善意见。

危爆物品工作总结篇二

20xx年第xxx处紧紧围绕集团公司稳固提升年总体部署，不断深化“三三三管理”模式和“三个亮点”建设，以“十化”、“三十无”为工作目标，坚持以人为本、管治结合的原则，努力提升工作质量和服务质量，不断巩固和提升后勤综合治理成果，社区生活呈现出管理有序、环境优美、治安良好、温馨和谐的局面。在20xx年上半年集团公司“三个亮点”检查中进入一类上游行列，受到了公司领导的高度评价。

我们主要抓了以下五个方面的工作：

（一）提升认识，强化机制，狠抓治理目标的落实。

环境面貌反映了企业的形象，反映企业的管理水平，员工看的最清楚，也感受最直接。我们在工作中，把实施环境综合治理，改善职工家属工作生活条件作为尊重职工、关心职工，为职工解难题、办实事的基点。基于这一认识，我们始终把环境治理摆上处党政的重要日程，认真贯彻落实集团公司后勤工作会议和专业会议精神，多次召开党政办公会、后勤专业会，反复学习领导的指示要求和有关文件，统一思想，提高认识，研究措施，年初以来，在施工生产资金需求量较大的情况下，挤出资金万元，用于环境综合治理，同时，成立了以处长、书记为组长，分管后勤领导为副组长，各专业部门主要负责人为成员的环境综合治理领导小组和专业工作小组，进一步明确了责任分工，并按各自承担的目标范围、时间要求等，做到了任务目标的层层传递，责任压力的逐级分解，对治理目标按照既定规划，明确工期，责任到人，狠抓落实，各专业小组也分别根据自身的工作范围，拿出了具体的工作措施和规划，为全年各项工作的落实提供了指导依据。处主要领导精力向环境综合治理工作倾斜，并经常深入社区现场办公，具体指导和部署社区建设工作，协调和解决工作中出现的矛盾和困难。由分管领导牵头，每周对治理进展情况进行督察调度，确保了治理计划的如期落实，在全处职工

家属的理解支持下，通过我们扎实细致的工作，进一步密切了干群关系，大大提升了员工的归属感，在全处范围内营造出了人心思进、人心思干的良好氛围。

(二)完善体系，精细管理，内部市场化管理规范运作。

年初以来，我们结合本处特点和实际，在各单位开展了人性化星级服务竞赛活动，制定了实施意见，提出：“机关面向贵州施工一线搞好后勤保障服务、物业分站面向职工家属搞好后勤社区服务、各基层单位面向职工搞好衣食住行后勤服务”的要求，在物业后勤单位中实施了“三、四、三”工程，以人性化星级服务为载体，全面提升管理文化，深化、延伸后勤质量安全管理，实现服务理念、执行效率、精神风貌的再提高，一是完善健全制定，进一步明确了物业管理工作职责、工作质量标准和岗位责任制，对原有制度进行修订，制定了各部门、各岗位的服务工作标准，对部门责任、岗位责任进行定性描述，制定量化考核细则，修订了服务标准，系统完善了管理制度，做到有章可循。物业分站等后勤单位加强了对服务人员的业务知识学习及培训，积极参加集团公司组织的人性化考试，并取得了优异的成绩。二是在精细化、市场化管理上，我们按照集团公司推行物业内部市场化的要求，在处财务科为物业分站设立了独立帐户，实行了单独计帐、独立考核，对物业管理范围内的资产进行了全面清查登记、汇总，健全了资产台帐和卡片，进一步摸清了资产总额，修订整合市场化价格项目，细化了三级市场考核内容。对物业管理进行了全方位的精细化管理，对每条路段、每块玻璃都责任到人，划分了责任区，并加强监督，严格考核，对重点难点区段，进行集中治理，环境卫生做到了走动式保洁。通过对职工每天的工作实行精细化管理、走动式考核，使物业分配达到了“日清日结，日事日毕”。使职工的市场意识、经营意识明显增强，成本费用大幅度降低，工作效率和工作质量、服务水平明显提高，实现了管理规范、奖罚分明、收入增加，职工精神风貌呈现出一种奋发向上的勃勃生机。三是创造让职工满意的人性化服务环境。对职工关心的物业收

费问题，及时张贴公示收费标准、服务价格、服务承诺等，对一些困难户、不方便户实行了上门服务。对住户反映的物业方面问题和需求，准确调度，行动迅速，及时上门并跟踪服务，做到有问题限时处理，最大限度地满足用户需求。此外，还制作了家庭用电、用气、节水、防火等生活常识宣传牌版张贴在居民楼外墙两侧，使住户增加一些必备家庭常识。

(三)突出重点，深化整治，综合环境治理成效明显。

按照集团公司“六项工程治理”的标准要求，重点对去年未治理完的各类管线、饮用水消毒、管路维修、道路进行彻底治理，同时扩大治理范围，加快基地改造步伐，对生活区所有空闲地进行了覆盖绿化，清除了所有绿化带中的杂草杂物，补栽缺损花木238株，新增绿化面积175平方，定时修剪、喷洒药物除虫，生活区到处枝繁叶茂，生机勃勃，受到了居民的一致赞扬。投资6万元完成了生活区8栋楼的楼梯间的粉刷及2栋楼的楼顶铺设防雨层工作。及时养护路面，维修破损路面30多平方米，修补花砖20平方米，修补了文化广场塑胶球场地面。对损坏的公共照明系统进行维修，更换楼道灯泡79个，灯头37个，方便了住户夜间出行。对院内20个化粪池全部进行了清理。投资近20万元，重新高空架设新管道900多米，在办公楼安装了直饮水设备，社区实现了24小时直供自来水，并购买监测饮用水测量仪器，安排人员培训，定期对自来水进行化验，让职工家属喝上了放心水。20xx年9月被集团公司授予放心水单位。五月中旬对进入社区主路上方的龙门架进行了拆除，把电缆、管道全部改入走地下通道，消除暗点和盲点，增加了社区道路视觉美感。同时围绕集团公司后勤专项治理工作，一季度开展了职工安全生活季活动，加强用电线路巡查，搞好锅炉维修、保养、运行，切实保障了供电、供气、供暖安全；二季度开展了消除视觉污染和垃圾文化季活动，对小区的楼道间卫生、陈旧过期的春联、乱贴的小广告和电话号码等进行了清理；进入夏季以来，防止蚊蝇滋生是物业后勤工作的一项关键工作，这关系职工及家属的身体健康，我们划分区域，明确专人负责此项工作，并定期进行监督检

查，对生活区院内8个垃圾箱、20个果皮箱及东西两个厕所实行定期喷洒灭蚊灭蝇药品，一星期不少于三次药物喷洒，对楼道、办公区及卫生间实行一星期不少于两次喷洒，坚决铲除蚊蝇滋生地，有效防止夏季传染疾病的发生。进入9月份，投资31万元对两台年久老化的供暖锅炉进行大修、保养，对暖气管路逐一检查，投资6万元更换了16#21#22#35#楼已腐蚀的地下供暖管道，加强暖气管道的外部保暖，对业户反映的问题记录在册，及时上门跟踪服务，维修人员实行24小时不间断值班，现两台锅炉运转正常，供暖水温达到80度以上。

(四) 以人为本，凝心聚力，全面实施人本化管理。

在向贵州转移时期，处党政结合实际，注重推行“人本化”管理：在贵州两工地建起了轻钢结构标准化宿舍，为食堂配置了标准较高的就餐桌椅和刷卡机，全部厨师从枣庄聘用，大餐小灶、品种多样的鲁菜风味更适合广大职工的口味。投资近五万元在两地安装了净化水过滤器，改善了员工饮用水质量。在绿塘工地设立了医务所，成立了救护队，最大限度地保障职工人身健康和安。开通了枣庄至贵州的通勤大客车。先后组织两批职工家属赴站街和绿塘煤矿参观、慰问。在喜迎双节之时，我们向坚守在贵州一线的同志们发去了慰问信，送上了“千里祝福平安好”的家乡月饼。从而激发了干部职工扎根高原、拼搏奉献的斗志。为保证队伍安全回撤，顺利向贵州实施转移，在处本部设立了暂时的中转站，对原旧办公楼一楼11间办公室进行了重新清理，安装了床铺，配备了桌、椅、橱，实行军事化、标准化管理，提供清洁服务，定期对宿舍的被褥进行晾晒，对床单、被罩等及时清洗，回撤人员在中转站作几天休整及军事化训练后，向贵州出发，为新区筹备建设提供了优质周到的后勤服务。

(五) 统筹兼顾，同步推进，和谐美观的全新人文环境初步展现。

在后勤环境综合治理及社区管理中，退管、计生、武保等单

位充分发挥职能部门作用，经常开展群众性的教育、咨询等活动，对上级部门的文件、政策、规定及时传达贯彻到居民当中，而且紧紧围绕全处的中心工作，经常开展适应社区居民特点的各项活动，并寓学习、教育于活动之中，较好的提高了社区居民的思想道德素质和文化素养。退管会为老年活动室配备了各类文化娱乐用品，并以离退休的老同志作为文艺骨干，培养带动了一批文艺爱好者加入到社区文艺队伍，既丰富了社区文化生活，又陶冶了小区居民的精神情操。今年处又投资五千余元新购买了标准台球桌，目前，台球、乒乓球全是标准器械，棋室、麻将室、阅览室配置齐全，活动场地近300平方米，基本满足了社区老年活动的需要。同时，根据老年特点，适时组织老年活动，做到年初有计划、月月有活动，在搞好集中活动的同时，注重抓好平时灵活多样的文体活动。今年春节我们组织了150余名老同志参加了迎春登山活动，与处工会协办卡拉ok演唱会。计生部门广泛开展了优生优育宣传，全面落实了各项计生目标。武保部门结合平安矿区建设，积极开展法制宣传和教育活动，并设立了警务室，警务人员24小时值班，保障了社区治安状况的稳定。

危爆物品工作总结篇三

一、从讲政治的高度，充分认识加强春节及两会特殊敏感时期爆炸物品安全管理的极端重要性，充分认识涉爆违规、违法犯罪行为带来的`经济损失、法律责任和社会影响。

二、在爆炸物品管理上，爆炸物品使用单位法人代表为第一责任人，主管爆炸物品的负责人是直接责任人。

三、全面落实民爆器材安全管理“六条措施”，临时装药问严格落实“四防”措施，确保爆炸物品储存、使用、运送各环节的安全，凡“六条措施”“四防”措施落实不到位的，坚决接受公安机关停供火工品的处理，先停后整改，由此引发的安全生产责任和造成的各种损失全部由本单位承担，并

无条件接受建设方处罚。

四、严格遵守爆炸物品发放、领取、清退制度，做到账目登记清楚，账物相符。

五、严格落实保安员押运制度，确保火工品安全运到井口。

六、严格落实井口验身制度，上下人员的井口配齐安检设备，安排专门人员配合井口保安员对一切上下井人员进行安检验身，全力支持保安员的工作，不阻挠、刁难、妨碍保安员正常行使的检查、监督权，确保爆炸物品不流失、不被盗出井口。

危爆物品工作总结篇四

县安委会：

镇安全检查组按照“全覆盖、零容忍、严执法、重实效”的总体要求，组织对全镇加油站、所有烟花爆竹经营点、液化气经营门店，进行了一次全面彻底排查。对全镇范围内所有危化品储存区开展一次彻底的排查摸底，建立起各类危化品所处位置，储存品种、储存数量、安全距离等基础数据的详细台账，做到摸清底数、心中有数。重点检查易燃易爆物品的储存区，以及周边有学校、医院、养老院、住宅小区和其他人员密集场所的危险化学品仓库。同时，明确重点检查内容，认真对照《油气罐区防火防爆十条规定》查设备、查条件、查安全距离、查管理落实情况等，进行逐项检查。镇安监站积极联合有关部门，组织专业技术力量，在危化品单位开展自查自纠的基础上，认真开展督促检查。

深入开展了危化品运输环节安全专项整治。切实依法定职责对危险化学品装卸、路途运输、销售、购买等环节和领域承

担相应的监管主体责任，查验车辆《道路运输证》、驾驶人、押运人员及装卸作业人员的从业资格证是否与承运的货物相适应；查验消防器材是否在检验合格有效期内；查验车辆是否悬挂符合国家标准要求的标志；销售剧毒化学品、易制爆危险化学品的，查验相应的购买许可证件或证明文件。加大对非法改装危化品运输车辆、危化品超量充装、非危化品车辆运输危化品等违法行为打击力度，特别是仓储装卸人员、危货车驾驶员、押运人员都必须做到持证上岗。要进一步建立健全危化品运输信息共享机制、联合执法机制、联动监管机制和企业“黑名单”管理制度，构建危险化学品运输全过程安全管理长效机制。

切实加强监管执法，强化监督检查，督促企业全面落实安全生产主体责任。坚决禁止不具备安全生产条件的经营点从事危险化学品和易燃易爆物品经营，对安全管理责任不落实和存在重大安全隐患的企业，要依法责令停业整顿，经整改合格后方可恢复生产经营；对整改不达标的，要依法依规取消其相应资质。各有关企业要落实开展自查自纠责任，既要自查设备、设施等硬件方面存在的安全隐患，更要自查“五落实五到位”安全生产责任体系、安全生产法律法规、规章制度、操作规程等软件方面存在的问题和不足，确保各项安全生产管理措施落实到位。

20xx年8月31日

危爆物品工作总结篇五

一、为了规范民用爆炸物品的出、入库管理，保证民用爆炸物品的安全使用。

二、范围 本制度规定了民用爆炸物品出、入库的具体管理办法和要求。本制度适用于我矿民用爆炸物品出入库管理。

三、职责

1. 安全主管负责人指导出入库的管理。
2. 库管员全面负责出入库的管理。

四、程序

1. 民爆器材的出入库。在安全生产科负责人的领导下，矿库房民用爆炸物品入库、出库，必须严格执行《民用爆炸物品产品出入库管理制度》和《民用爆炸物品仓库安全管理制度》，保证民用爆炸物品产品库存及出入库的产品品种、规格和数量准确无误。
2. 收存爆炸物品要坚持四不入：
 - (2) 爆炸物品的品种、数量不清不入库；
 - (3) 库内混存、超量不入库；
 - (4) 过期失效、变质的爆炸物品不入库。
3. 发放爆炸物品要坚持四不发：
 - (1) 没有本单位发货单据不发；
 - (2) 运输爆炸物品的工具不当和没有押运人员的不发；
 - (3) 品种、数量与单据不符不发；
 - (4) 过期失效、变质的爆炸物品不发。
4. 产品出入库之前，安全管理人员、库管员，认真检查专用运输车辆是否合乎安全要求（是否带防火罩、静电接地是否完好等），保证安全可靠后方可进入库区。值班人员应认真

填写出入库区车辆的记录。

5. 产品出库时本着先进先出的原则，按有效期的先后顺序出库。
6. 出入库时必须有专业的安全人员在现场监督，装卸人员穿戴合格的劳动保护用品。按装卸规程的规定进行装卸作业。
7. 库管员必须定期清点库存量、入库数、出库数，应详细准确，做到帐物相符。收、发爆炸物品要有登记帐目，做到日清月结，帐物相符。
8. 库管员负责监督核对非电导爆管雷管出入库编码登记工作。
9. 出入库的爆破器材实物、数量、规格和货单不符时，应予以扣留，并及时复查；如找不出原因，应立即向煤矿安全负责人汇报处理。
10. 危险品库房的各种管理帐目记录清晰、准确无误（危险品名称、数量、生产日期、合格证、危险品运输证等），详细认真填写。

五、记录外来人员及车辆出入库区登记表。

盘县断江镇新起点煤矿 爆炸物品安全教育制度