

2023年摄影旅游 旅游摄影合同(汇总5篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

摄影旅游 旅游摄影合同篇一

2009年上半年，**县科技局在县委、政府的正确领导和省、市科技部门的指导下，立足于部门职责，围绕全面贯彻落实党的^v^精神，切实加快实施“生态立县、工业强县、农业稳县”的发展战略步伐，紧紧围绕县委十届九次全会提出的各项奋斗目标和我局工作职能，以科学发展观为指导，进一步解放思想，找准优势，以促进我县传统农业产业的提升改造和企业技术创新为重点，大力推进科技进步和科技创新。促进了全县经济社会又好又快的发展。

一、上半年工作开展情况

(一) 深入开展学习实践活动，加强自身建设

从3月31日开始，我局按照学习培训计划有条不紊地进行。在全县深入开展学习实践科学发展观活动中，我局严格按照县委的统一部署，认真抓好学习阶段的各项工作，着力在宣传发动，统一思想，学习提高，营造氛围上下功夫。一是抓组织机构落实。我局召开职工会，认真贯彻落实动员大会的精神，进行专题研究，精心布置。成立了科技局深入学习实践科学发展观活动领导小组，领导小组下设办公室，做到了组织领导机构、工作班子和办公地点“三个落实”，从而保证了学习实践活动的顺利开展。二是抓宣传动员落实。我局在做好各项准备工作的基础上，及时召开了深入开展学习实践

科学发展观动员大会，对局机关学习实践活动进行了全面动员和具体部署。三是抓学习任务的落实。我局把理论学习放在重要位置来抓，制定了工作方案，建立了六项制度，即学习制度、考勤制度、补课制度、学习笔记制度、检查制度和汇报制度。我局党员、干部参训率达到100%。四是抓科技工作的落实。正确处理好工学矛盾，做到学习工作两不误，两提高。局领导班子成员和科室人员走出办公室，分别深入乡镇、企业等服务单位调研，倾听企业的需求，寻求科技服务的切入点，领导班子撰写了3篇个人调研报告及1篇班子调研报告。五是结合实际征求科技工作意见。发放了19份问卷调查及19份征求意见表，共收到5条意见及建议。

（二）积极做好农业科技管理工作

一是加大科技宣传和普及力度，开展农村实用技术培训

通过宣传与培训，把科技传播到千家万户，将科学观念和科学精神灌输渗透到广大人民群众中，促进了全民科技意识和劳动者素质的进一步提高，为促进科技进步提供了人才支撑和智力支持。

二是组织实施农业科技计划，搞好协调服务

半年来，重点组织实施了省级农业科技计划2项。

是玉溪市唯一实施省科技厅粮食高产创建活动的的一个县，为了抓好此项工作，县成立了以分管副县长为组长，科技局、农业局局长为副组长，创建点所在的乡镇一把手及相关人员为成员的领导小组和以聘请的专家和农科人员组成的技术指导组；根据活动要求和我县实际，制定了切实可行的实施方案，签订了任务书；全县建立玉米高产创建示范区两片，即双小片区和塔甸、富良棚片区，面积20000亩，项目设有百亩核心区、千亩展示区、万亩示范区，要求百亩核心区单产达到750公斤以上、千亩展示区达700公斤以上、万亩示范区

达650公斤以上。

2、继续抓好省级科技富民强县专项计划“**县--a级绿色食品纯菜籽油产业开发”项目的实施。

一是做好企业科技项目的申报工作

二是强化服务，做好科技项目的实施管理工作

为把科技项目管理工作落在实处，真正推动企业技术创新，县科技局工业科定期深入到实施项目的承担单位，帮助解决项目实施过程中的问题。

1、《云南贫褐铁矿磁化焙烧—磁选产业化开发》项目

该项目由云南**县万得利自然资源开发有限公司和长沙矿冶研究院合作实施，总投资8895万元，申报省科技厅“科技创新强省计划”，申请科技补助经费750万元。项目针对云南省铁矿开采利用过程中存在的资源浪费严重的问题，按照国家“十一五”期间发展循环经济、建设节约型社会的倡导和要求，**县万得利公司积极与长沙矿冶研究院合作，投入资金进行低品位矿开采利用和杂质含量高的粉矿、碎矿回收利用技术研究开发。应用国内先进的磁化焙烧磁选技术，进行小试、中试，并将科技成果运用到大批量的生产中，达到变废为宝、节约资源的目的。项目的实施将促进本省铁矿资源的合理开发、节约利用，促进我省铁矿产业健康持续发展，为云南省的矿业发展、为地方经济长远发展做出贡献。

2、水晶玻璃烤花瓶生产技术研究及产业化开发项目，该项目于2007年立项，成功引进国内先进的水晶玻璃烤花瓶生产技术，建成一座使用时间长、维修周期长、热效率高的水晶玻璃冶炼炉，建成一条水晶玻璃瓶生产线，一条中、高档水晶玻璃烤花瓶生产线。研究出烤花原料的不同配方，不同颜色和烤制工艺要求。培训出一批技术熟练的工人和技术人员，

实现产业化生产。使企业的科技创新体系建设得到加强，科技创新能力大幅提高。企业经营取得良好的效益，企业得到快速发展。项目实施进展顺利，现正在准备验收。

（四）强化服务意识，加强知识产权管理和专利咨询工作。

此次知识产权宣传周活动过程井然有序，宣传面广而深入，群众和各企业广泛参与，共制作大布标18幅、发放宣传材料8000份、发放相关书籍850册，通过开展此次知识产权宣传周活动，促进了我县广大群众创新意识，加深了广大群众学科学、用科学的理念，使广大企业增强了知识产权保护意识，为建设创新型云南起到了一定作用。

2、强化服务意识，加强知识产权管理和专利咨询工作。为全面推进以企业为主体的**县知识产权工作，提高自主创新能力，提升企业知识产权创造、管理、实施和保护能力，县科技局积极深入企业调研，收集企业科技动态，同时捕捉知识产权信息，挖掘技术创新点，积极帮助申请专利，促进企业的知识产权保护。

（五）积极做好2007—2008年度科技进步考核工作

通过考核后，将对我县以后申报国家、省级科技计划项目及项目资金的足额、及时到位提供良好的平台条件。

六、抓好科技成果管理工作

年初组织各企事业单位申报2009年市级农业科技成果奖励3项，其中：由县农技站承担的“酿酒型杂交高粱引种及高产栽培技术示范”，源天生物能源开发有限责任公司完成的“云南烟用有机无机复混肥产业化示范基地建设”两项获得2009年度玉溪市科学技术奖科技进步类三等奖。

二、科技工作中存在的主要困难和问题

2009年上半年全县科技工作和科技进步得到了较大发展，但仍存在着不同程度的问题，亟待在今后工作中解决。

1、科技创新意识有待于进一步增强。

2、社会发展水平低，农业基础设施薄弱，劳动者文化素质不高，给科技成果转化和科技知识普及带来一定难度。

3、科技服务体系虽然健全，但发育不足。除烟草、油菜上形成大规模产、供、销一体化服务外，其它服务机构只能提供较单纯的科技服务，阻碍了支柱产业的培育。

4、科技投入还不适应社会发展的需要。

5、人才资源不足，特别缺乏综合性复合型人才，科技培训需要进一步加强。

6、全社会的知识产权保护意识还比较淡薄，企事业单位掌握和运用知识产权的能力和水平还不够高，统筹协调全县知识产权工作的机制还不健全，知识产权行政执法的力度不强。

三、2009年下半年工作计划

1、加强玉米高产创建活动的组织实施，保障各项科技措施落实到位，达到高产创建的目标要求。

2、组织科技富民强县项目验收工作。

4、深入基层，做好扶贫联系点的各项工作；

5、争取完成县委、政府分解的各项目标任务。

**县科技局

摄影旅游 旅游摄影合同篇二

1、按照学校工作计划围绕中心工作，进一步发挥艺体组的专业优势，积极推动各项工作的圆满完成。

2、加强各项政治、业务学习、使教师进一步掌握提高新概念、新方法、新知识，利用教学平台出色的完成日常教育教学工作。

3、音、体、美的教育教学工作是学校教学工作最具有生机、最具有活力、最具有影响、最具有吸引力的工作；因此，加强音体美的教育教学是创建一个文明、活跃、兴旺校园的根本教育，更能维护和提高学校声誉。

1、加强学习,更新观念,充分认识课程改革的重要性和艰巨性,认真学习新课程标准,加大对学科课程改革实验的力度。

2、结合常识组各学科特点,以教科研为先导,推进教学改革。重视学生的主体地位,关注学生个体差异与不同需求,确保每一个学生受益。激发学生的学习兴趣,培养学生学习的意识。

3、为让每一个孩子都接受良好的教育,我们应重视课堂教学。为提高教学质量,常识组教师应认真备好课、上好课、抓好常规教学,严格按照课程表上课,不得随意调课、停课,应遵循学生认知规律,构建扎实、有效、活泼的课堂。在教学过程中应重视安全保护措施,家庭作业认真书写、认真,教师要及时批改;美术教师要注意美术作业的设计、批改、突出个性。

4、本学期常识组要积极进行组内听课活动,教师一学期争取上一堂教学研究课,要体现教师对新课标、新理念的理解,特别是课题组成员应该加倍努力,组内教师要互相评课,互相研讨,上好课题教研课。

为进一步提高知识水平和业务能力，更好的适应教育改革和教学需要，本学期将开展多种教学活动。采用教研课等形式，本组教师将相互交流，取长补短，同时听取其它学科老师的课，吸取经验、好方法，不断的提高教育教学水平。本学期虽然时间短，但各种竞赛多。如书画作品展，“六一”庆祝活动。我们将认真准备、组织、训练和比赛。力争取的好名次，为学校争夺荣誉。

常识组每一位成员都已经意识到凭啃老本的经验教学跟不上日新月异的知识更新，必须开展各种形式的自我学习活动，才能立足于三尺讲台。该学期常识组继续坚持每次业务学习普通话训练以及各项基本功训练，所有成员要加大电脑使用的熟练程度培训，校本培训工作要做的实在，力争使每一位成员迅速转化为学习型的现代教师。

二、三月份

- 1、根据教研组工作计划，制定各学科计划。
- 2、做好中小学书画比赛的准备工作。
- 3、六一节目的准备工作

四月份

- 1、配合少先队劳动者之歌学生合唱、教师独唱比赛
- 2、组织开展常规教学检查。

五月份

- 1、参加中小学书画赛。
- 2、配合少先队组织快乐的童年“六一”联欢会。

六月份

- 1、校本培训检查工作。
- 2、学期末教学常规检查。
- 3、制订各学科工作总结。

摄影旅游 旅游摄影合同篇三

为更好地推进社区精神卫生工作，提高精神病人工作水平，检查总结精神病工作的经验，争取在新的.一年里将精神病人工作做的更好，明确责任制，专人负责，努力完成工作目标保障精神病基本生活，改善精神病人生活状况，优化精神病人参与社会生活环境。

按上级主管部门的要求，做到情况清，台帐清，对无劳动能力精神病人的生活保养做好服务与管理工。依照国家政策，继续做好精神病人困难和无劳动能力精神病人享有基本生活保障，做好精神病人贫困户春节慰问工作，利用街道劳动保障所、救助站、社区网络、社区志愿者等开展广泛的社会化帮扶精神病人活动，切实为精神病人办实事，解决生活困难。

充分利用社区资源，开展各具特色的社区精神病人工作，把精神病人康复、职业培训、法律援助、生活保障纳入社区建设开展精神病人各种康复活动，完成康复指标任务，争创精神病人工作示范社区。

丹峰林业局所管辖的小区内，精神病人较少，精神病人的程度各有不同，社区工作人员将做好调查、摸底、掌握实情，并进一步做好服务工作。精神病人工作任重道远，我们将认真贯彻上级主管部门的有关精神病人工作，有关方针政策，把精神病人工作做的更好。

摄影旅游 旅游摄影合同篇四

一是落实质量管理责任制,强化工程质量的过程管控。进一步完善工程质量责任追溯机制,严格落实工程质量“两书一牌一档案”管理制度、执业师签章制度和建筑工程五方责任主体项目负责人质量终身责任追究的各项规定,目前该项工作已进入常态化管理□20xx年上半年新开工项目15个,单体75个,建筑面积39万平方米,“两书一档一牌”制度覆盖率100%。同时通过规范图纸会审和交底行为、加强施工过程实测实量管理、严格施工方案的审核管理,强化过程管理,实现工程质量全过程监管。

二是深入开展工程质量常见问题治理,大力开展建筑材料治理。全面落实工程质量常见问题相关防治措施,深入治理裂缝、渗漏、厨卫间反味串味、室内公共部位腻子墙面受潮脱落等突出问题,开展混凝土防开裂课题研究,加大对建筑电气、水暖安装等问题的治理力度。严格落实防水材料、加气块、蒸压粉煤灰砖、耐水腻子等质量管理的相关要求,组织开展材料抽检工作。今年上半年,开展3次建筑材料治理专项大检查,重点检查使用“瘦身钢筋”、非蒸压硅酸盐砖等伪劣建材情况,高强钢筋、预拌商品混凝土、预拌砂浆、防水卷材、用于电气安装的主要设备、材料、成品和半成品等材料进场验收、见证取样检测及不合格材料处理情况,抽查工地32个,抽查各种建材200余组,发现不合格建材2批次,不合格材料全部得到了及时有效处理。

三是切实加强预拌混凝土企业、检测行业管理,形成规范化、常态化的监管模式。一完成了对我区10家混凝土搅拌企业月度抽检。共抽查混凝土搅拌用砂55批,清退商混企业不合格用砂2个批次。二加大混凝土搅拌站扬尘治理管理力度。先后6次召开扬尘治理专题会议,下发了《关于加强大风天气扬尘管控工作的通知》,对搅拌站扬尘治理情况、混凝土运输车辆运输情况进行巡查,全面落实搅拌站砂土覆盖、车辆冲洗、生产洒水压尘等防尘措施。三组织开展工程质量检测领

域突出问题专项治理活动，严厉打击出具虚假报告、建筑材料未检先用等违法违规行为，进一步规范了建筑工程施工现场检测试验管理，加强工程质量检测监督管理。

四是不断加大执法检查力度，以检查促整改，以整改促提高。通过有针对性的专项检查全面贯彻年初制定的工作思路。2月底组织对全区冬季施工项目进行开工前大检查。要求施工单位对冬季施工部位进行回弹，实现冬期施工工程全部达标。3月底对全区在建工程进行一季度的春季质量大检查，检查在建工程19个，施工企业24家，监理企业8家，现场下达限期整改通知书12份，提出整改意见55条，整改意见全部整改落实到位。4月份协同市质监站对我区春季质量大检查进行抽查工作，共抽查3个项目，下达整改通知书1份，整改意见全部整改落实到位。5月份开展全区工程质量检测领域突出问题暨全区建筑工地“地条钢”专项治理监督检查，检查在建工程14个，未发现违规使用“地条钢”的行为。7月份对我区10家混凝土搅拌站开展实验室综合大检查。8月份对全区在建工程用于电气安装的主要设备、材料、成品和半成品进行拉网式检查。

一是继续强化工程质量监督管理。一是创新监督检查方式。创新工程质量安全监督检查方式，改变事先发通知、打招呼的检查方式，采取随机、飞行检查的方式，对工程质量实施有效监督。二是从注重实体质量监督扩大到同时监管市场行为、企业行为以及相关责任是否落实等质量行为。三是继续实行差别化管理，强化巡查和飞行检查在日常监管中的作用，重点抽查、随机抽查，并将检查情况通报给企业法人。

二是进一步加大工程实体质量常见问题治理力度。一是严格执行工程建设强制性标准和勘察设计文件编制深度规定，强化勘察现场作业质量和室内试验质量控制，推广建筑信息模型[bim]技术，规范设计变更管理，重大变更必须送原施工图审查机构审查。二是要积极推行质量行为标准化和实体质量管控标准化，施工关键工序要设立实物样板，施工过程中各

阶段要严格执行自检、互检、交接检制度，逐道工序由操作和验收人员签字确认，严格执行专项施工方案专家论证制度，对桩基施工、混凝土浇筑、防水作业等关键部位和关键工序进行旁站监理，各方主体项目负责人对现场施工质量负总责。三是规范建筑材料管理。按照“谁采购谁负责、谁验收谁负责、谁使用谁负责”的原则，强化建筑材料监管。完善见证取样和检验验收制度，杜绝使用“瘦身钢筋”等不合格建材。建筑构件、消防产品、装修材料、保温材料要严格执行消防标准要求。四是积极引导鼓励企业争先创优。鼓励帮助各工程项目争创省、市级优良工程及优质结构工程，对申报创优的工地，专门编制监督方案，优先安排监督服务，保证企业创优进度，努力提供创优条件；对完成创优目标的项目部，下年度差别化管理提高一个档次。

三是进一步规范专业分包工程施工标准。逐步引导专业分包施工单位在施工现场设立工序实体样板，通过对地暖、保温、门窗、幕墙等对建筑使用功能影响较大的分项工程样板间的质量控制，逐步提高现场施工精细化程度，引导分包单位逐步实现施工过程的标准化。

四是进一步发挥好监理作用。坚持要求监理项目部每周、每月定期将工地总结上报质监站。对不依法履行旁站、巡视、平行检验、及时报告等监理责任的项目部和个人按照《建筑工程五方责任主体项目负责人质量终身责任追究暂行办法》相关规定进行重点约谈和严肃处理。。

五是全面强化对预拌混凝土企业和工程质量检测机构的监管。每月对各区属预拌混凝土企业砂、石、试块、水泥等进行抽检。加强对实验室配比、设计配比、生产配比的检查比对，对矿物掺合料用料超标、最小胶凝材料用量不满足要求、搅拌楼生产配比与商混企业实验室签发配比不一致情况进行重点检查。进一步加大搅拌站扬尘治理力度。落实扬尘治理主体责任，加大扬尘管控力度，重点对车辆运输密闭、料场封闭覆盖、厂区洒水抑尘等各项措施的落实情况进行巡查，坚

决杜绝道路遗撒、扬尘污染等行为发生。进一步完善工程质量检测制度，加强对检测过程和检测行为的监管，坚决依法严厉打击虚假检测报告行为；配合市站完成对检测机构的各项专项检查，积极督促落实整改。

摄影旅游 旅游摄影合同篇五

一、熟悉公司的规章制度和基本业务工作。作为一位新员工，本人通过对此业务的接触，使我对公司的业务有了更好地了解，但距离还差得很远。这对于业务员来讲是一大缺陷，希望公司以后有时间能定期为新员工组织学习和培训，以便于工作起来更加得心顺手。

1、在第一季度，以业务学习为主，由于我们公司正值开张期间，部门的计划制定还未完成，节后还会处于一个市场低潮期，我会充分利用这段时间补充相关业务知识，认真学习公司得规章制度，与公司人员充分认识合作；通过到周边镇区工业园实地扫盘，以期找到新的盘源和了解镇区工业厂房情况；通过上网，电话，陌生人拜访多种方式联系客户，加紧联络客户感情，到以期组成一个强大的客户群体。

2、在第二季度的时候，公司已正式走上轨道，工业厂房市场会迎来一个小小的高峰期，在对业务有了一定了解熟悉得情况下，我会努力争取尽快开单，从而正式转正成为我们公司的员工。并与朱、郭两经理一起培训新加入的员工，让厂房部早日成长起来。

3、第三季度的“十一”“中秋”双节，还有20xx奥运会带来的无限商机，市场会给后半年带来一个良好的开端，。并且，随着我公司铺设数量的`增加，一些规模较大的客户就可以逐步渗入进来了，为年底的厂房市场大战做好充分的准备。此时我会伙同公司其他员工竭尽全力为公司进一步发展做出努力。

4、年底的工作是一年当中的顶峰时期，加之我们一年的厂房推界、客户推广，我相信是我们厂房部最热火朝天的时间。我们部门会充分的根据实际情况、时间特点去做好客户开发工作，并根据市场变化及时调节我部的工作思路。争取把厂房工作业绩做到最大化！

二、制订学习计划。做房地产市场中介是需要根据市场不停的变化局面，不断调整经营思路的工作，学习对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。工业知识、营销知识、部门管理等相关厂房的知识都是我要掌握的内容，知己知彼，方能百战不殆(在这方面还希望公司给与我们业务人员支持)。

三、加强自己思想建设，增强全局意识、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的能力减轻领导的压力。

以上，是我对20xx年的一些设想，可能还很不成熟，希望领导指正。火车跑的快还靠车头带，我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望20xx年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的单，完善厂房部门的工作。相信自己会完成新的任务，能迎接20xx年新的挑战。

工作计划怎么写模板【二】

一、 加强本职工作。

根据各个领导的需要，结合各个项目的开展情况，做好绘图工作。尽最大努力配合本部门的工作进展要求。明确自己的任务，做到严谨有序。

二、 提高自己的工作能力。

通过各种途径，利用各种资源进行学习，跟上公司形势的发展，适应工作的需要，提高自身工作技能水平。

三、 加强与其他同事的工作上的交流。

针对部门同事cad绘图方面知识不足的问题，加强交流学习，并向计划网领导和同事学习交流其它的工作方面的知识。

四、 加强自身对物业方面知识的学习，提高工作主动性。

结合实际情况，以及公司发展的需要，努力学习物业管理方面的知识，以便随时应对工作的其它要求。

五、 积极参加公司组织的培训及其它活动。

借此增强自己的责任 、团队意识。

以上是我20xx年度的工作计划，我会把这些计划落到实处，为公司的下一年度的工作再上新台阶，更上一层楼贡献自己的力量。