

2023年民族工作是重点工作计划吗(优秀10篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。那么我们应该如何写一篇较为完美的计划呢?下面是我给大家整理的计划范文,欢迎大家阅读分享借鉴,希望对大家能够有所帮助。

民族工作是重点工作计划吗篇一

本部门的重点工作包括以下6项:

1. 集团整体财会基础业务水平得到进一步提升,完成院对原z集团□z集团、通信部三家单位离任审计整改,组织完成货币资金、其他应收款两批专项稽核任务,确保各企业及军保部所属圆满完成全年核算任务。
2. 确保集团整体经营业务按预算组织实施,集团本部预算控制良好,季度企业财务分析有效支撑投资管理,力争圆满完成银芯科技组建及成都房产落户、安评中心资产注入等专项任务。
3. 确保集团不低于1亿元银行纯信用贷款额度,多渠道筹措资金帮助集团下属企业经营发展,并力争实现1-2家子公司取得银行信贷额度。
4. 集团资产管理整体规范、安全,资产收益明显提升:货币资金运用方式明显拓展,全年力争实现货币收益800万元,综合收益率超过3.3%(20xx年实现595万元);不动产安全及性能管理基础工作全面改善□z物业实现企业化管理,全年力争实现资产收益900万元(20xx年实现608万元)。
5. 确保按院总体进度要求,联合投资业务部门,组织集团事

企所属涉及所有单位，圆满完成国有产权登记专项任务。

6. 搭建集团财务系统集中培训和定期交流平台，根据企业法人治理架构，初步建立集团财务负责人委派办法，试行财务负责人述职与考核管理机制。

序号重点工作工作阶段及工作方式时间节点工作成果

3信贷融资

4资产管理收益

5国有产权登记

6财务系统建设

民族工作是重点工作计划吗篇二

20xx年是后勤产业集团公司深入改革和发展的关键一年，物业服务中心作为后勤公司“一体两翼”发展战略的一个重要部门，担负着改革和发展的重任。根据后勤公司三年发展规划和xx年工作要点，物业服务中心xx年度工作的基本指导思想是：坚持发展就是硬道理的基本原则，以人为本、强化管理，提高服务质量，大胆、积极、稳妥地推进中心的改革和发展，做到市场有新的发展，管理服务水平有新的提高，经济效益有新的突破，中心面貌有新的变化，争取全面完成后勤公司下达的各项工作指标。

今年我们中心面临的主要任务：一是要深入进行体制的改革和机制的转换。二是要充分整合现有资源，努力做强做大。因此，物业服务中心今年工作的重点，一是要加强内部的管理，建立起一整套比较科学、规范、完整的物业化管理程序和规章制度。二是积极创造市场准入条件，尽快与市场接轨，大力拓展校内外市场，创造更好的经济效益，实现企业做强

做大的目标。

（一）进一步的加强内部管理和制度建设

1、对现有的制度进行整理和修订补充，逐步完善和建立与物业管理相适应的管理制度和程序。重点是理顺中心与管理站之间，以及各物业管理站内部的标准管理模式和制度，建立规范化的工作质量标准，逐步向iso9000质量标准体系接轨。

2、完善监控考核体系。根据公司的要求，制定中心对站级的考核细则和考核办法，落实相应的制度和组织措施。实行中心考核与站级考核相结合。考评结果与分配相结合的考评分配体系。

3、进一步的完善中心的二级管理体制，将管理的重心下移。规范明确各站的工作范围、工作职责，逐步使二级单位成为自主经营、绩效挂钩，责、权、利相统一的独立核算单位。

4、进一步的加强经济核算，节支、增效。经详细测算后，要将维修、清洁、办公用品、文化建设等费用核算到站，实行包干使用、节约奖励、超支自理的激励机制，努力降低运行成本。

5、加强队伍建设，提高综合素质。中心将继续采取请进来培训和走出去学习相结合等办法，提高现有人员的业务素质。同时根据后勤公司的要求，采取引进和淘汰相结合的办法，继续引进高素质管理人员，改善队伍结构，提高文化层次。逐步建设一支专业、高效、精干的物业管理骨干队伍。

6、争创“文明公寓”。根据省教育厅文件的精神和要求，在中心开展争创“文明公寓”活动。6号楼、9、10号楼、南区、大学城、纺院、师专等硬件条件基本具备的管理站，要在管理等软件方面积极努力，创造条件，力争在年内达到“文明公寓”标准。

（二）进一步的完善功能，积极发展，提高效益

1、进一步的解放思想，强化经营观念。各管理站要积极引入市场化的经营机制和手段，加强文化建设和宣传方面的投入，营造现代化管理的气息和氛围，创造融管理、服务、育人为一体的物管特色。

2、继续完善配套服务项目，提高服务质量。中心制订更加灵活优惠的激励政策，对服装洗涤，代办电话卡等现有服务项目进行支持和发展。同时新增一批自助洗衣机、烘干机等设备，进一步的扩大服务市场，争取年内的营业额和利润较去年有较大幅度的增长。

3、做好充分的准备，积极参与白云校区物业市场的招标竞争。争取下半年在新教学楼等新一轮的招标中获胜，拿下一个点。

4、下半年武进校区新生宿舍和教学楼落成后，积极参与竞标活动，争取拿到1—2个点，拓展武进校区市场。

5、进一步的加强市场调研和与本市兄弟高校间的横向联系和沟通，做好各项前期准备工作，积极参与其他学校物业市场的竞标，力争拓展1—2个点，使中心的市场规模、经营业绩和经济效益均获得较大幅度的提高。

民族工作是重点工作计划吗篇三

以党的十九大精神为指引，全面贯彻以_同志为核心的_关于新时代民族工作的重大决策部署，认真落实中央、省委民族工作会议精神，深入开展民族团结进步行动活动，进一步推动我市少数民族和民族地区经济社会发展，努力维护民族团结和社会稳定。

聚焦脱贫攻坚，促进民族聚居区发展。

1. 开展少数民族地区脱贫攻坚情况专题调研。结合省人大民侨外委和市人大教科文卫委年度工作要点安排，组织开展少数民族地区脱贫攻坚情况的专题调研。针对调研过程中发现的突出问题，切实加大监督检查和整改落实的力度，坚持久久为功，常抓不懈，真正为民族聚居区发展办实事、见实效。

2. 组织系列宣传教育活动。继续抓好xx“民族团结进步宣传教育月”活动，组织发动市组委会成员单位、各区县（市）组委会及其成员单位开展形式多样、内容丰富的民族政策法规系列宣传教育活动。组织编印、发放民族政策法规知识小手册。继续在市级主流媒体宣传推介民族地区经济社会发展成果、民族团结进步先进典型、民族团结进步示范社区和示范单位，促进我市民族团结进步行动深入开展。

3. 继续推进少数民族特色村镇建设和“启聪扶贫计划”。

按照省组委会的部署，继续组织开展xx省最美少数民族特色村镇申报评选活动，积极争取上级的资金和政策支持，努力使特色村镇融入精品旅游点线圈。继续推进“启聪扶贫计划”，为民族地区0-6周岁聋残儿童免费植入人工耳蜗和进行康复语训。

月，开展调研活动，确定活动主题，制定活动方案。

月，组织编印民族政策法规知识小手册。

月，推进少数民族特色村镇建设、“启聪扶贫计划”、民族团结进步示范社区和示范单位建设。

月，研究集中新闻采访工作，筛选新闻报道题目。

月，组织有关新闻媒体对先进典型进行集中新闻采访，发放民族政策法规知识小手册。组织开展少数民族地区脱贫攻坚

情况调研。

月，按照方案要求督导各项工作任务完成情况，组织检查考核。

1. 加强组织领导。市组委会继续由市_会副主任杨新辉任主任，市政府副市长曾艳阳任副主任，市委宣传部、市人大教科文卫委、市政府办（市民宗局）、市发改委、市教育局、市公安局、市财政局、市文体广新局、市卫计委、市城管执法局、市旅游外侨局、市扶贫办、市广播电视台□xx日报传媒集团、市残联相关负责人为市组委会成员。市组委会办公室设市人大教科文卫委，由市人大教科文卫委主任委员兼任办公室主任。各区县（市）组委会、市组委会成员单位有关人员因工作变更的，要及时予以调整。

2. 注重协同配合。市组委会办公室要抓好平时的工作衔接和活动协调。市组委会各成员单位要围绕活动主题，加强沟通、积极履责、扎实推进。市、县两级组委会要坚持上下联动，密切配合。有关新闻媒体要充分发挥宣传和舆论监督的作用，开辟专题报道栏目，及时刊登和播出稿件，增强宣传效果。

3. 突出工作实效。各级组委会及其成员单位要围绕“两个共同”的工作目标，按照职责分工，发挥职能优势，各司其职，注重创新，将工作任务落到实处、见到实效。

民族工作是重点工作计划吗篇四

通过上学期的教学能够看出，学生对本学科的学习积极性还是比较高，因为信息技术课并不像语文、数学那么枯燥、单调，也不像历史、政治需要死记硬背。相对来说学生觉得比较新鲜。但是这又存在一个问题就是学生感兴趣的并不是学习，而是打游戏、上网聊天。所以，学生对计算机的认识还有待提高。要进一步对他们进行正确的引导。

二、教学目标

- 1、培养学生信息素养，提高学生的思维学习能力、动手与实践能力；
- 2、培养并渗透网络德育教育；
- 3、通过学习评价、思维导图等方式来巩固所学的信息技能；
- 4、使学生掌握通式操作，知道如何求助；
- 5、学生能够从网上查找、下载、管理信息，并公与他人分享。

三、教材分析

今年的新教材主要是适应初中非零起点教学需求，同时也为零起点同学提供了必要的补习内容。主要体现“提炼技术价值”和“体现信息需求”，掌握学习规律，为今后的进一步学习和探索打好基础。“实践”模块主要是通过解决问题的过程掌握技能；“补缺”则为学生提供了必要的补习内容；“加油”则为学有余力的同学准备，深入掌握所学技能；而“思维导图”则可以使学生系统掌握每一章的内容，理清思路。

民族工作是重点工作计划吗篇五

加强管理，研究创新，扩大营业额，控制成本，创造利润；加强业务学习，坚持员工技能培训，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合，开拓视野，丰富知识，全面提升整体素质、管理水平；建立办事高效，运作协调，行为规范的管理机制，开拓新业务，再上新水平，努力开创各项工作的新局面，房地产财务工作重点。

- 1、主营业务收入全年净增xx万元，其中每月均增加xx万元；

其它业务收入全年净增xx万元，每月均增加xx万元。

2、客户流失率为总客户的xx%[]其中：人为客户流失力争降低为零、坏帐回收率为总客户的xx%[]

3、全年完成业务总收入xx万元，占应收款xx%[]

4、实现净利润xx万元。

5、委托银行扣款成功率达%。

1. 捕捉信息，开拓市场，争当业绩顶尖人。面向市场，扩展团队队伍，广泛招纳能人之志为我所用。让安居的业务铺遍全国，独占熬头。

3. 加强坏帐清收组织管理工作，继续做好呆帐回收及核销工作。

4. 适应营销新形势，构建新型的客户管理模式。一是要实行客户分类管理，提供差别化、个性化服务；二是对重点客户进行重点管理，尤其要做好重点客户的后续服务工作。

5. 努力加大中间业务和新业务开拓力度，实现跨越式发展. 企业未来的发展空间将重点集中在中间业务和新业务领域，务必在认识、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使中间业务在较短时间内有较快发展，走在同业前面，占领市常加强中间业务的组织领导和推动工作。

6. 严格客户的收费标准，杜绝漏收和少收。并进一步规范标准，坚决执行公司规定的中间业务收费标准。杜绝漏收和少收，除特殊情况，经领导批准同意，任何人无权免收和少收，坚决做到足额收费，只有积极拓展收费渠道并做到足额收费，才能完成全年各项业务收入的艰巨任务。

7. 强化员工培训工作计划。

(1) 职工思想教育方面：一是通过培训教育，树立职工爱岗敬业，敢为人先的创新精神，工作总结《房地产财务工作重点》。二是增强职工爱岗如家，行兴我荣，行衰我耻的观念。三是遵纪守法教育，以提高全体员工遵纪守法和自我保护意识。

8. 完善企业内部管理机制，对所属部门、工作岗位均实行规范化管理，使每个员工人人肩上有压力，心中有蓝图，前进路上有方向，工作行程有目标。各个部门均要制订周工作计划、月工作计划。并要制订切实可行的考核方案，跟踪考核，以利提高。

(1) 建立和健全企业内部管理制度，以狠抓管理制度落实来带动企业管理水平的提高。

一是要建立和健全各项管理基础工作制度，促进企业管理整体水平提高。企业内部各项管理基础工作制度，包括：财务管理制度、财产物资管理及清查盘点制度、行政管理制度，根据各项管理制度的基础工作的要求，实行岗位责任制，规定每个员工必须做什么、什么时候做、在什么情况下应怎么做，以及什么不能做，做错了怎么办等细则。这样，每个岗位的员工对各自承担财务管理基础工作都清楚，要求人人遵守。通过实施这些制度，进一步提高企业管理整体水平。

二是建立和健全自我约束的企业机制，确保企业持续、稳定、协调发展，严格审核费用开支，控制预算，加强资金日常调度与控制，落实内部各层次、各部门的资金管理责任制。尽量避免无计划、无定额使用资金。

三是根据企业的生产经营特点和管理的客观要求，严格执行企业内部财务管理和会计监督。落实企业内部责任。建立

内部责任会计制度，对各部门的经营收益、成本费用、部门利润进行分别核算。使各部门对自己的任务、目标做到心中有数。这对于调动各部门的积极性，努力做好做足生意，节约费用开支是有促进作用的；建立一套内部的约束机制，在内部制度中明确规定各部门的权力责任，做到分级负责、职责分明、相互制约。会计监督。会计监督不单纯是对一般费用报销的审查，而应贯穿于企业经营活动的全过程，从企业的经营资金筹集、资金运用、费用开支、收入实现，一直到财务成果的产生。严格按照制度办事，正确核算，如实反映公司财务状况和经营成果，维持投资者权益，强化会计监督职能，保证制度的落实和有效执行。

(2) 进一步提高企业的执行力。

首先，要设立清晰的目标和实现目标的进度表：这个目标一定要可衡量、可检查，不能模棱两可。再者，目标一旦确定，一定要层层分解落实。

其次，找到合适的人，并发挥其潜能：执行的首要问题实际上是人的问题，因为最终是人在执行企业的策略，并反馈企业的文化。柯林斯在《从优秀到卓越》中特别提到要找“训练有素”的人，要将合适的人请上车，不合适的人请下车。

其三，修改和完善规章制度，搭建好组织结构：企业做大之后，只能通过规则来约束，规则是一个组织执行力的保障。“pdca循环”说的就是制度制订与执行、检查和绩效四者间的互动关系。

其四，倡导“真诚沟通”的工作方式，发挥合力：一项调查表明，企业内存在的问题有70%是由于沟通不力造成的，而70%的问题也可以由沟通得到解决。我们每个人都应该从自己做起，看到别人的优点，接纳或善意提醒别人的不足，相互尊重、相互激励。

其五，关注细节，跟进、再跟进：制定战略时，我们更多是发挥“最长的指头”的优势，而在具体的执行过程中，我们就要切实解决好“木桶效应”的问题。执行力在很大程度上就是认真、再认真；跟进、再跟进。

其六，建立起有效的绩效激励体系：管理理念：企业管理人事管理，而人事管理绩效管理。

民族工作是重点工作计划吗篇六

20xx年是“xx”规划的开局之年，也是我区深入贯彻实施“三产立区，工业强区”战略的关键一年，经济工作，尤其是重点项目建设工作显得十分重要。为了更好地加强重点项目建设，提升我区项目管理工作水平，特制定如下工作计划。

主要思路：以发展观为统领，紧紧抓住振兴东北老工业基地的历史机遇，深入贯彻落实“三产立区，工业强区”的发展战略，科学规划和大力推进庆阳园区和东辽阳工业园区建设，加大招商引资和利用外资力度，优化投资环境。强力推进规模经济发展，夯实装备制造、化工、汽车配件等产业基础，大力培育规模企业，促进我区工业经济快速发展。

工作目标：在项目的建设数量和质量上有所突破，年内500万元以上项目超过20个，其中□20xx万元以上项目超过10个，加快庆阳园区基础设施建设，保证入园项目达到5个，并力争有一批项目当年投产见效；加大项目调研和跟踪服务工作力度，确保续建项目竣工投产率和新建项目开工率达到100，其中，新建项目竣工投产率达到50以上，投资完成率达到70以上。

为了完成以上工作目标，我们要重点做好以下几项工作：

充分认识项目管理工作的的重要性，继续完善项目调度机制，坚持定期召开街道办事处和各涉经部门参加的重点项目建设工作调度会，并定期通报重点项目建设进展情况；组建专门的

文圣区重点项目办公室，规范项目管理工 作，推进项目管理工 作的制度化、规范化、科学化建设。

进一步完善庆阳工业园区的总体规划，制定园区中长期发展规划，并建立规划执行监测机制；充分利用475搬迁和国家加大对庆阳地区污染治理资金投入的良好机遇，加快园区项目管理体制和运行机制的创新，加大园区基础设施建设力度，尽快解决制约园区发展的土地和污染排放问题，让园区建设早出形象、早见效益。

充分利用国家、盛市给予东北老工业基地的优惠政策，配合市有关部门加快国有企业改革和产业结构调整步伐，力争在年内全面启动东辽阳工业区建设；尽早介入，认真调研，储备项目，利用国企改革后腾出的大量闲置资产以及国企的技术优势，寻找符合我区实际的项目，打造新的招商平台。

架设银企合作桥梁，撮合规模企业与银行配合，实现双方共赢；充分利用我市现有的几个投资担保平台，解决中小企业贷款难的问题；努力探索新的筹资渠道，力争解决长期以来一直束缚我区项目建设发展的资金短缺问题。

转变工作思路，加大项目调研力度，把项目管理工作的中心转移到企业，有“企业报项目”变为“到企业找项目”，项目管理部门经常性地到驻区企业调研，帮助企业制定中长期和近期发展规划，鼓励具备条件的企业上大项目、好项目；加强对重点建设项目的跟踪服务，建立重点项目进度档案管理制度，为每个重点项目建立进度档案，实行动态管理、跟踪服务，发现问题及时帮助企业协调解决，确保开工建设项目不夭折、不超期。

在全面提高我区项目工作的基础上，我们还要抓住重点，大力培育规模企业，扶植稳定的规模税源，发挥规模企业和大项目对区域经济的拉动作用。

重点扶植鸿飞电器集团的迁建项目及其与加拿大海外投资公司合作的年产6万套节能设备项目，并以此为契机在庆阳园区内大力发展电力设备制造产业集群项目；大力推进年产1万吨四氯化钛项目和年产1000吨环丙酮项目，进一步壮大我区的精细化工产业；协助庆化公司搞好年产10万吨浓硝酸、年产6万吨dnt和475搬迁项目的建设，为庆化公司早日走出困境，实现腾飞奠定基础；时刻关注年产20万套汽车内视镜□pccp钢管砼管等高科技项目情况，鼓励企业发展具有自主知识产权大项目；重点支持通汇物流配送中心项目，为我区构建物流产业园区积累实践经验；积极配合市推进组搞好辽阳法国现代产业城项目的前期准备工作，并加大与之配套的相关产业的招商引资力度。

紧紧抓住我市深化国有企业改革的机遇，大力推进域内国企的改制进程。

一是加快印染厂的转制出售工作，积极促进辽阳兴启纸业公司和辽阳亿达贸易公司利用印染厂闲置资产新上年产2万吨高档卫生纸项目和金属硅粉加工项目的早日实施。二是重点推动东辽阳工业区辽麻、水泥制品、金属结构、滨河化工等15家国有企业的改制和重组，使其早日成为我区经济发展新的增长点。三是协调中国信达国有资产管理公司早日出售金箱资产，主动协调齐齐哈尔风力发电设备厂收购金箱资产，推动风力发电设备项目的实施。

展望20xx年的项目工作，任重而道远，只有全区上下共同努力，政府企业齐心协力才能圆满完成各项工作任务，我们有决心也有信心把我区的项目工作做好，为区域经济发展贡献力量。

民族工作是重点工作计划吗篇七

开展民族团结进步创建活动，是推动民族团结进步事业的重大举措。新形势下，为深入贯彻落实在_第五届全国民族团结

进步表彰大会上的重要讲话精神和我省第三届民族团结进步表彰大会精神，广泛持续开展民族团结进步创建活动，扎实推进我省民族团结进步事业，根据中央宣传部中央_部_《关于进一步开展民族团结进步创建活动的意见》(民委发〔2012〕13号)文件精神，结合我省实际制定了以下实施方案。

指导思想。

高举中国特色社会主义的伟大旗帜，以_理论和三大代表的重要思想为导向，深入贯彻落实科学发展观，牢牢把握各民族共同团结奋斗共同繁荣发展的民族工作主题，广泛组织各族群众，凝聚各方面力量，采取多种形式，深入开展民族团结进步创建活动，努力维持民族团结社会的稳定和国家统一，促进少数民族和民族地区的良好和快速发展，为中部崛起的重要战略支点和谐建设做出贡献。

第二，创造范围和目标。

民族团结进步示范机构示范社区示范村建设活动在两个以上民族成员共同居住的机构社区村开展，示范经营者建设活动在少数民族个人经营者或与少数民族生产生活密切相关的经营者开展。(具体制作标准见附件)

三审查检查和报酬。

3年内，对示范机构示范社区示范村和示范经营者的确定，各县(市区)民宗局申报，各市州直管市和神农架林区民宗委(局)审查推荐，省民宗委审查检查方法进行。迄今为止被省民宗委确定为民族团结进步示范村的，不再组织审查检查。

评价检查每年一次，10月份各市州直管市神农架林区民宗委员会(局)将推荐名单提交省民宗委员会，11月份省民宗委员会按民族团结进步标准向各地推荐的示范机构示范社区示范村和示范经营者进行评价检查，通过检查的，省民宗委员会

授予卡片，给予一定的经费补助。被省民宗委授予民族团结进步示范机构(社区村经营者)的，在省委省政府召开民族团结进步表彰大会时，可以优先申报示范集团。同时，省民宗委以适当的方式表扬组织实施创建活动的民宗工作部门和个人。

四个工作要求。

(一)加强领导，精心组织。省民宗委成立民族团结进步创建活动领导小组，组长由省民宗委党组书记主任谭徽担任，副组长由省民宗委党组成员副巡视员担任，成员由省民宗委有关处室负责人担任。领导小组下设办公室，办公室设在省民宗委宣传处，具体负责领导小组日常办公和创办活动的组织协调工作。为保证民族团结进步创建活动顺利开展，各地要加强对创建活动的组织和领导，结合实际，建立活动领导小组，由主要领导指挥，管理领导自己抓住，科室具体负责，建立一级抓住一级，层层抓住，层层抓住实行的创建活动机制。必须调动相关人员组成精致的工作专业班，派遣到工作单位的社区村和经营者，帮助指导工作的建立。市县乡三级应根据《省2012-20_年民族团结进步创建活动实施方案》，根据当地具体情况制定目标创建方案经典，实事求是，分类指导，确保创建工作有效。

(二)做好宣传，树立典型。各地应充分利用各种宣传工具，宣传开展民族团结进步创建活动的重要意义，提高各族人民群众对开展民族团结进步创建活动的认识，充分调动广大干部群众的积极性和创造性。要结合实际情况，根据实事求是的原则，把民族团结进步开展良好的公司社区村经营者定为创造点。结合创建活动的实际情况，通过组织经验交流会现场会等方式，有目的地发现培养建立先进的典型，及时宣传推进。

民族工作是重点工作计划吗篇八

一月份护理工作重点：

一、做好元旦、春节期间的工作安排，合理安排班次，确保各项护理工作安全顺利进行。

二、检查核对抢救药品器械，常用物品及器材，使各项护理工作始应急状态。

三、对上一个月存在的护理质量问题，按整改措施进行整改并及时评价，保持护理质量持续改进。

四、加强临床护理带教工作，做好节日期间护生的思想工作。

五、加强科内护理质量管理小组的质量管理活动，发挥其监督检查职能，使科室内的护理质量能持续改进。

六、组织学习护理风险应急预案，加强安全意识教育，提高护理文书、整体护理、健康教育及病房管理质量。

二月护理工作重点：

一、进行安全意识教育，查找不安全因素，力求把各种安全隐患消灭在萌芽状态，保证护理安全工作顺利进行。

二、加强基础护理工作及病人康复期的康复指导。

三、对上一个月存在的护理质量问题，按整改措施进行整改并及时评价，保持护理质量持续改进。

四、加强临床护理带教工作，做好节日放假后返院护生的思想工作。1

五、加强科内护理质量管理小组的质量管理活动，发挥其监督检查职能，使科室内的护理质量能持续改进。

六、组织学习心肺脑复苏术，学习急危重病病人的抢救流程。

七、加强医院内感染管理，认真落实消毒隔离制度。

三月护理工作重点：

一、学习护理管理制度，并严格执行各项制度，保证护理安全工作顺利进行。

二、加强护理业务学习，不断学习新业务、新技术。

三、加强加强整体护理工作及病人的健康教育工作。

四、对上一个月存在的护理质量问题，按整改措施进行整改并及时评价，保持护理质量持续改进。

五、加强护理文书书写

六、加强科内护理质量管理小组的质量管理活动，发挥其监督检查职能，使科室内的护理质量能持续改进。

七、进一步加强病房管理，为病人创造良好的治疗休息环境

四月份护理工作重点：

一、对全科护士进行安全意识教育，学习护理相关法律法规，选择期刊杂志上的护理缺陷案例，结合工作实际进行讨论分析，从中吸取教训，达到安全警钟常鸣。

二、按护理部计划进行护理操作演练。

三、对护理核心制度、各类职责以及法律法规进行抽问式考

核。

四、落实护理安全管理措施：重点是病人术中的安全管理。

五、加强病人心理、语言、康复指导。

六、对质量考核中存在的问题及时整改，保持护理质量持续改进。

七、做好创二甲的各类资料的收集和整理。

五月护理工作重点：

一、加强“五一”节期间的安全意识教育，做好思想工作，合理安排班次，查找工作中的不安全因素，保证护理安全工作顺利进行。

二、专项业务学习：护理核心制度、学习心肺脑复苏术及相关知识。

三、理顺各项护理工作，迎接5.12护士节及二甲达标准准备工作。

四、对上一个月存在的护理质量问题，按整改措施进行整改并及时评价，保持 护理质量持续改进。

五、进一步规范护理文书书写，加强检查力度。

六、加强科内护理质量管理小组的质量管理活动，每周检查一次，平时还要不定期抽查，发挥其监督检查职能，保证科室内的护理质量能持续改进。

六月份工作重点：

一、做好各项准备，迎接市卫生局“二甲”初审验收。

二、总结上半年护理工作，讨论制定下半年护理工作计划。

三、继续学习医院核心制度，复习手术室护理管理制度。

四、讨论、修订各班班次流程，制定弹性排班制度。

五、加强医院内感染管理，按质量管理考评细则，完善各项工作。

六、对上一个月存在的护理质量问题，按整改措施进行整改并及时评价，保持护理质量持续改进。

能持续改进。

八、加强基础护理工作及健康教育指导。

七月份工作重点：

一、做好各项准备工作，迎接二甲初检。

二、继续加强安全护理意识教育，查找工作中的不安全因素。

三、落实各项护理规章制度，加强监督检查力度。

四、落实各班次岗位职责及工作流程，进行质量考评。

五、加强手术区管理及整体护理，全面细致落实健康教育。

六、对上一个月存在的护理质量问题，按整改措施进行整改并及时评价，保持 护理质量持续改进。

七、加强手术室护理文书的书写管理，强化护理文书书写重要性的意识教育。对无明显改进的共性问题进行讨论分析，制定整改措施。

八月份工作重点：

一、配合总务科针对二甲初检提出整改措施对手术室的基础设施认真进

行整改。

二、继续加强安全护理意识教育，查找工作中的不安全因素。

三、落实各项护理规章制度，加强监督检查力度。

四、落实各班次岗位职责及工作流程，进行质量考评。

五、加强手术区管理及整体护理，全面细致落实健康教育。

六、对上一个月存在的护理质量问题，按整改措施进行整改并及时评价，保持 护理质量持续改进。

七、加强护理文书的书写管理，强化护理文书书写重要性的意识教育。对二季度护理部质量检查关于我科护理文书书写方面无明显改进的共性问题进行讨论分析，制定整改措施。

九月份护理工作重点：

一、学习各项护理核心制度，继续加强护理安全意识教育，安全警钟常鸣，查找工作中的不安全因素。

二、临床带教：九月份实习护士较多，带教老师要认真执行带教计划，对实习护士要多讲解、多示范、多提问、多提醒、多关心、多交流，强化实习学生的安全意识，出科时进行理论、操作考试。

三、整体护理：加强病人的心理护理，术前防视与术后回访要多与病人及家属交流沟通，满足其合理需要，进行个性化健康教育。

四、对上个月质量检查中发现的问题，进行讨论分析，制定整改措施，按整改措施进行整改并及时评价；科室质控小组发现质量问题，要查找原因及时督促整改，月末进行全面质量分析，保持护理质量持续改进。

五、加强护理文书的书写管理，强化护理文书书写重要性的意识教育。

十月工作重点：

一、合理安排国庆节节日期间值班人员，休班人员实行听班制，准备充足的人力、物力，应对突发事件的发生。

二、加强节日期间安全意识教育，值班护士、实习护生上班时间要求精力集中，全心身投入工作；同时做好整体护理工作。

三、对上月的护理质量检查中发现的问题，进行讨论分析，制定整改措施，按整改措施进行整改并及时评价。

四、加强病人的健康教育。

五、复习医疗法律法规知识，并不定时抽问考查。

十一月工作重点：

一、病房管理及基础护理.危重病人护理质量检查。

二、护理质量检查及护理行政查房

三、护理业务查房及护理业务课 四 护理人员法律，法规，工作制度相关知识考试考核。

十二月工作重点：

一、护士年终考核。

二、护士长会议，质控总结，分析，反馈。

三、护理人员个人总结。

四、年度医疗差错事故及缺陷讨论会。

五、本年度护理工作总结及下年度护理工作计划

贵定县中医院外科

民族工作是重点工作计划吗篇九

一是完善和优化财务管理机制，提高集约化、精细化管理水平。深化全面预算管理，建立综合计划、预算管理、投资管理“三维一体”的管理体系，实现业务计划与财务预算的融合，增强预算调控能力。

二是全面执行新通则、新准则，强化制度建设，夯实财务基础工作。加强培训，深入研究，制定方案，保证新准则顺利执行；强化内部控制，开展会计基础工作规范标准化建设。正确处理好服务与管理的关系，把省公司的管理目标作为第一要素，加强职能范围内的管理工作，堵塞漏洞，减少失误。

三是深化全面预算管理，抓好运营控制，提升盈利能力，确保目标如期实现。严格预算管理程序，推进预算机制转型，增强预算调控能力；丰富全面预算内涵，以全面预算统筹各项经营业务和财务资源；着力提高资源整合的深度、广度和力度，向集约化、精细化要效益。四是抓好成本管理工作，把成本管理细化到每个项目，落实到每个人。

五是加强资金管理，防范资金风险，发挥资金规模效益。积极推进资金集中支付系统建设，提高资金存量的综合调剂与盘用控制能力。加大资金归集力度，优化利用存量资金；合理控制存贷余额和负债水平，防范资金风险。

六是加强资产与产权管理，优化资产结构，重视资产管理长效机制建设。开展资产管理课题研究，探索资产全过程经济寿命管理的有效措施；加强资产管理信息化建设，促进资产价值管理与实物管理的动态统一，促进资产管理精细化。高度关注建设投资优化，合理配合现金需求，强化投资约束，规范项目开支管理。

七是强化内部控制，严格工作督查，促进依法理财。全面贯彻执行《企业财务通则》；针对资金管理、往来账款清理等重点领域，开展定期检查与清理，强化风险管理，保障内部控制常态机制的有效运行；严肃财经纪律，促进依法理财工作。

八是抓好重大财务问题的研究，提升财务发展能力。提高财务工作的系统性、前瞻性，高度重视重大财务政策与财务问题的研究；加强新理论、新技术、新经验的学习应用；深入研究金融及资本运营政策，促进企业的发展；认真研究新法，加强税收筹划，用好、用足国家优惠政策。

一、财务工作内容

（一）会计核算

- 1、负责日常报销工作。
- 2、组织和开展公司各项会计核算。
- 3、合理调配资金，保障资金供给。
- 4、编制、报送政府机构、天成集团、公司董事单位要求的各类报表。
- 5、编制、报送年度财务决算及相关的财务报告资料。

6、负责各种债权、债务的清理，特别是配合集团积极催收应收账款。

（二）财务工作内容监督

- 1、监督公司发生的各项经济业务是否符合国家的法律、法规。
- 2、监督各项资金的使用效果、资金成本是否降低。
- 3、组织财产清查，监督公司各项财产物资是否准确、完整。
- 4、监督公司各项成本及费用的发生是否得到有效控制。
- 5、监督原材料及低值易耗品采购、固定资产投资等合同的执行情况。

（三）财务工作内容管理

- 1、负责研究国家、地区的相关政策，提出实施建议和措施。
- 2、负责公司各相关工作目标在本部门内部的有效分解、控制与持续改善。
- 3、负责与本部门职能相关的制度的起草和动态维护。
- 4、负责成本费用、经营状况、财务状况及其他财务分析，提出改进建议
- 5、保持合理的资本结构，内容风险。
- 6、负责财务预算的编制、实施和控制。

（四）其他相关财务工作内容

- 1、负责各项税金的计算、申报、缴纳和各项退税。

- 2、负责以产抵进相关手续的办理。
- 3、负责进口、出口信用证的开具及进出口核销工作。
- 4、负责除社会保险之外的各项保险业务。
- 5、负责财务工作内容档案管理，包括所有财务工作内容书面资料和计算软盘。
- 6、负责统计工作，并对外提供统计报表。
- 7、对内、对外及时报送各项基础资料。
- 8、负责erp系统各财务工作内容模块的操作、维护和数据传输。
- 9、完成公司临时交办的其他工作。

二、财务工作内容规范

（一）会计核算规范

- 1、按照内部《报销管理制度》办理日常报销工作。
- 2、根据财政部《会计基础工作规范》、《企业会计制度》及内部各向核算办法开展会计核算。
- 3、根据内部《货币资金管理制度》调配使用资金。
- 4、根据内部《财务工作内容报告和财务工作内容评价办法》制度编制各种财务工作内容报表、决算。
- 5、根据内部《应收账款核算及管理辦法》、《应付账款、其他应付款、内部往来款核算及管理辦法》、《其他应收款、预付账款核算及管理辦法》清理各项债权债务。

（二）财务工作内容监督规范

- 1、根据《中华人民共和国会计法》和财政部《企业会计准则》监督公司经济业务的合法性。
- 2、根据内部《货币资金管理制度》和《项目投资管理办法》监督各项资金的使用效果。
- 3、根据内部《财产清查制度》和《固定资产管理办法》监督财产物资的完整性。
- 4、根据内部《成本费用核算及管理办法》监督公司成本费用的受控（制）状况。
- 5、根据内部《存货核算及管理办法》和《固定资产管理办法》监督材料合同、固定资产合同的执行状况。

（三）财务工作内容管理规范

- 1、根据国家财经政策，结合公司实际情况对公司财务工作内容运作提出实施建议和实施。
- 2、根据内部《财务工作内容会计制度体系管理办法》进行公司财务工作内容制度的起草和动态维护。
- 3、根据内部《财务工作内容会计分析制度》进行财务工作内容状况，成本费用的分析，提出改进建议。
- 4、根据内部《财务工作内容风险控制制度》保持合理的资本结构，控制和降低财务工作内容风险。
- 5、根据内部《财务预算管理辦法》进行财务预算的编制、实施和控制。

（四）其他财务工作内容规范

- 1、根据国家有关税项管理的法规、制度及内部《税项、保险和统计管理办法》负责税金计算、申报、缴纳和退税。
- 2、根据内部《会计档案管理办法》负责会计档案管理。
- 3、根据内部《税项、保险和统计管理办法》办理除社会保险以外的各项保险业务。
- 4、根据内部《税项、保险和统计管理办法》进行统计工作并对外提供统计报表。
- 5、根据内部《财务工作内容报告及财务工作内容评价制度》对内对外报送各项基础资料。

民族工作是重点工作计划吗篇十

深入贯彻系列重要讲话精神，全面落实第二次中央新疆工作座谈会、中央民族工作会议、中央统一战线工作会议和_委员、自治区党委书记张春贤同志、米东区乔泉书记在自治区及米东区“民族团结进步年”动员大会上的讲话精神，坚持中国特色解决民族问题的正确道路，紧紧围绕推进新疆社会稳定和长治久安、全面建成小康社会，坚持理念引领、问题引领、实践引领，突出改善民生这个首要任务，突出各民族交往交流交融和培育中华民族共同体意识这个战略重点，突出依法管理这个基本方略，突出党的领导这个政治保证，在解决深层次突出问题中把民族团结进步事业大大向前推进一步。

各民族交往交流交融更加密切；四是推动形成人人自觉维护民族团结、人人争做民族团结进步模范的社会氛围。

1. 深入学习党的民族宗教政策。在中心继续深入开展马克思主义民族理论、党的民族宗教政策、国家法律法规、民族区域自治制度、社会主义核心价值观、新疆精神、“三个离不开”“五个认同”“四个意识”、新疆“三史”“一反两

讲”以及国家和自治区经济社会发展巨大成就的学习、宣传、教育，理直气壮地讲党的恩情、国家的支持、各兄弟省区市的支援和新疆各族人民的主体作用。

2. 加强民族团结进步宣传教育。根据中心情况，重点抓民族团结进步的宣传教育。要将民族团结进步教育作为今年的宣传工作重点，采取有效措施加强民族团结进步宣传教育。要广泛开展民族团结实践活动，通过志愿服务、主题党日、墙报板报、重要纪念日、民族传统节日特别是少数民族传统节日等契机，组织开展红色歌曲展播、民族歌曲传唱、民族舞蹈演出、各民族优秀传统文化展示等形式多样的文体活动。

代化迈进。通过文化认同，不断增强国家意识、公民意识和中华民族共同体意识。

4. 深入开展“去极端化”工作。宗教极端思想的渗透蔓延是民族团结和宗教和谐的最大威胁，也是新疆社会稳定和长治久安的现实危险。中心领导干部要加强干部职工的思想教育，通过上党课、组织生活会、谈心谈话等方式，引导各族群众自觉抵制宗教极端思想侵蚀。要以民族团结为主题组织开展形式多样的文体活动、道德讲堂、座谈会等活动。

5. 抓创建表彰。中心党支部要广泛开展民族团结进步创建工作。深入挖掘宣传先进典型事迹。要组织开展和表彰民族团结进步示范科室，开展民族团结进步示范科室的创建组织评选民族团结进步模范人物，做好表彰民族团结模范集体和个人的工作。

1. 统一思想认识。要将思想和认识统一到第二次中央新疆工作座谈会、中央民族工作会议、中央统一战线工作会议和自治区党委书记张春贤同志、米东区乔泉书记在自治区及米东区“民族团结进步年”动员上的重要讲话精神上来。要把认真学习贯彻张春贤书记的重要讲话作为民族团结进步年的首要任务，并贯穿始终。

2. 加强组织领导。中心党支部要从推进民族团结进步事业发展、培养合格人才的高度，开展好“民族团结进步年”工作。成立相应组织机构，具体协调、指导民族团结工作落实。要切实把民族团结进步年各项工作摆上重要议事日程，精心组织、深入推进，把相关重大活动、项目统筹到民族团结进步年工作上来。