

最新口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结(大全10篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源配置。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇一

一 经过全科医务人员的努力□20xx年1-10月份完成各项经济指标2175823.57元，较20xx年1-10月份的1607034.01元增加了568789.56元，增长率为35.39%。门诊人数为7990人次，出院人数为254人次，较20xx年度均有较大提高。

二 坚持行风建设，不断提高服务质量。

1 建立质控小组，制定了科室质量控制方案并予以落实，门诊重点强化首诊医师负责制，合理检查，合理用药，合理治疗。2 努力提高业务人员素质，每月开展业务学习，理论联系实际开展病例讨论，相互学习，有计划推荐业务骨干外出进修学习，本年度派出学习人员6人次，进修1人，鼓励员工总结临床经验，撰写学术论文。

3 加强对外技术合作，与武汉大学口腔医院合作手术10余台次。

三 存在问题与不足：

1 思想与政治工作上存在薄弱环节，部分人员组织观念欠缺，集体荣誉感薄弱，自私自利，自由散漫的`工作及生活作风，

给科室造成危害。

2 部分人员的危机意识欠缺，没有意识到目前科室发展的重重压力。

3 科室管理存在一定问题，科室人员专业设置存在不足。

4 在专业技术方面还有许多需要努力的地方，把技术更新及观念更新放在突出的位置。

四 20xx年工作计划

1 加强管理、加强学习，提高自身素质。

2 抓战略，拓展业务，打造科室特色。

制定科学的发展目标，努力提高业务收入，内抓管理，外树形象，努力提高医疗水平，提高医疗工作质量，加大人才培养力度，提高人才队伍素质，拓展业务项目□20xx年口腔科重点开展口腔种植，牙齿美白两方面工作，准备选派进修人员一名，有目的地选派多名业务人员参加短期培训学习。

3 引进有专业特长的业务骨干1-2名，引进口腔专业的毕业生1-2名。

4 狠抓医疗质量，促进医疗安全。

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇二

1、严格无菌操作，输液反应率为零。

2、灭菌消毒合格率为100%。

3、药品、仪器设备及急救物品完好率100%。

- 4、年护理事故发生率为零。
- 5、基础护理理论知识考核成绩平均分90分
- 6、护理技术操作考核成绩平均分90分。
- 7、静脉穿刺成功率90%。
- 8、病人对护理工作满意度为95%。

1、继续加强护理过程中的安全管理，针对护理工作之中存在的难点、焦点问题，及时调整工作重点，坚持把以“病人为中心”的人文护理理念融入更多实际具体的工作细节。

2、继续对全科护士继续礼仪培训，规范语言的行为，增强服务意识，全面提升护理品质。

3、继续巩固基础理论知识及专科知识的培训，使护理人员综合素质及专业能力得到提高，每月组织一次业务学习和护理查房，内容包括基础理论，口腔科专科护理，并进行培训后考核。

4、积极参加护理部举行的护理专业技术操作培训并考核，积极学习与护理相关的新业务新技术，加强护理操作规范，实施流程化服务。

5、加强院内感染管理，严格执行消毒隔离制度及手卫生管理。

6、认真做好病人环节的监控，尤其对急危重患者及有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点监督、检查 和监控。

7、要求每位护士树立良好的服务态度，培养护理人员树立以“以病人为中心”的观念，把病人的满意作为我们工作的最终目标。

8、引导护理人员对护理新技术、新项目的了解，鼓励护理人员参加护理科研，积极积累资料，撰写护理论文。

9、搞好科室团结，提高科室凝聚力，加强自身协作、协调能力。让大家心中充满爱、工作充满激情、让病房充满笑声，让科室充满温馨！

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇三

一、加强护理人员的规范化培训，尤其是口腔护理基础知识的培训，

不断提高门诊护理人员的专业水平，更好地开展临床护理工作。

1、由于门诊大部分是低年资护士，计划主要从口腔护理基础培训开始，强化她们的学习意识，引导、关爱、支持、帮其至达标。

2、加强专科技能的培训：制定出口腔护理各项操作流程标准与考核计划，每月操作培训1周后组织考核，并根据月培训重点出理论考试试卷并组织进行考试，要求讲究实效、实用。

3、制定转正护士考核标准，以便转正后能较快适应临床工作。

4、更新专业理论知识，积极参加医生的授课及业务学习。

5、鼓励护士学习口腔理论书籍，增强学习意识，不断探索进取。

二、建立检查、考评、反馈制度

护士组长、护士长经常深入诊室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看护士临床操作配合、听取医生意见，

发现护理工作中的问题，提出整改措施。

三、规范诊室管理(如诊室清洁整齐、各类物品的放置及保管等)，制定临床护士管理规范及消毒室护士工作流程。

从护理业务水平、岗位职责、工作态度方面制定临床护士月绩效考核标准并于次月5号前公布，对表现较好的护士给予公开表扬，不足的人员给予指导与鼓励。

四、加强护理安全管理工作：

1、操作中严格执行一人一用一消毒制度，要求护士具有个人防护意识，操作中遵循无菌操作原则。诊疗中出诊间拿公用设备或物品时应加戴薄膜手套，并将公用设备工作端(如美白仪、根测仪、光固化灯等)包好防污膜。

2、建立停电、火灾等应急方案放消毒室供全体护士学习使用。

五、公用设备定点放置、定人管理

为方便临床工作，门诊公用设备定点放置、定人管理，制定各项使用登记制度，责任到人。

六、注重护士礼仪与沟通的技巧，提高服务质量

培养护士树立良好的职业形象，要求上班时间注重个人仪容仪表，平日工作中随时督查。计划组织护理人员学习护士礼仪。

七、做好新护士带教工作。

严格要求新护士并制定转正考核标准。临床新护士统一由护士组长进行带教，护士组长需定期向护士长反馈该护士试用情况，由护士长对其进行考核(理论试卷与实操)决定是否录用。

八、培养护士勤俭持家意识

培养护士经营意识，厉行节约，勤俭持家，做好诊室的小管家，避免材料的浪费，每月认真做好医生耗材的核算。

九、客观评定护士绩效

根据临床护士月绩效考核总分数客观评定其奖金点数，真正做到奖勤罚懒，奖优惩劣。

十、和睦相处，营造良好工作氛围

不断加强医护，护患沟通、联系、协作，增进协调，处理好门诊医护导之间人际关系，为提高护理质量和管理提供有力的契机。每周定期开护士碰头会，反馈并及时解决临床各项问题，持续改进，使护理工作能有计划，按质按量完成。

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇四

20xx年是医改各项具体措施实施的一年，是挑战和机遇并存的关键一年。门诊护理工作根据护理部的各项工作要求，紧紧围绕“以人为本”的服务宗旨，在做好护理安全的前提下，以提高科室护理人员素质，夯实基础和护理质量的持续改进为目的。狠抓计划落实；作好质量控制；主动创新改善服务措施。提高科室护理服务质量，为医院的发展添砖加瓦。

一、20xx年护理管理目标(略)

二、护理管理具体实施细则

一)作好质量控制，保证护理质量的持续改进。

1)、根据护理部工作要求及科室自身工作特点制定本年度工作计划，突出重点，做到季有安排，月有重点。

2)、充分发挥质控小组的作用，做好日常的监督检查工作，建立护理质量目标实施内容的监督、效果评价反馈及整改机制，持续改进措施落实到位，做到有检查、有记录，利用每月护理查房时间召开科内护理质量分析会，每季度进行效果评价。

3)、落实护士长每日五次查房制度，对各班工作进行监督检查，对护理质量进行检查指导。

4)、形成优良的团队协作精神，根据护理人员工作特点进行合理排班、搭班，在工作中形成团结、互助的优良氛围。

5)、每月召开工作座谈会一次，有改进记录。

6)、加强科内感染控制管理工作，定期组织护理人员培训学习。

二)、主动创新改善服务措施，提高护理内涵

1)、主动响应我院提出的优质服务示范工程活动的号召，作到“三勤”“四轻”“五主动”“六心”“七声”服务，从小处着手，抓好服务的环节，不断丰富服务内涵，提升服务质量。

2)学习我院下发的《优质护理服务手册》，要求护士着装规范，举止符合职业要求，创造优质服务的氛围。

3)、各诊室整洁、舒适、肃静，安全，便民措施到位。

三)、严格物品管理，杜绝浪费

2)、各种备品按需请领无积压，摆放有序、符合要求，杜绝浪费，严禁私自购买医疗器械及用品。

3)、急救器械做到“五定”护士长每周检查并有记录，护士

掌握相应抢救设备的使用。

四)、 护理安全管理计划

护理安全是衡量护理服务的重要质量指标，也是患者就医选择的最直接、最重要指标之一。

1、 加强安全知识培训，营造安全文化氛围。

加强安全知识培训，定期组织医务人员进行各类应急预案的学习，参加医院医疗安全的培训，学习护理安全管理手册。每月在科会上就本月发现的有关医疗、护理质量安全的隐患、问题进行公布，全科人员进行讨论、分析、提出行之有效的整改措施，形成医疗、护理质量安全，人人参与管理的优良氛围。

2、 建立护理质量控制小组，发挥其作用。

建立护理质量控制小组，成员由高年资、认真负责护理骨干担任，每周针对护理质量分别进行检查，每月进行汇总，反馈，对质量控制员提出的护理问题及时与护理人员沟通、查找原因，寻找对策，制定相应的预防及改进措施。

3、 持续规范护理行为

在护理部的领导下，组织全科护理人员共同规范护理工作流程。将科室各岗位工作流程在实践中进行细化及调整，使各项护理工作落实到位。

4、 落实风险监控管理措施。

建立质量反馈信息本，由护士长与质控小组成员每周将护理质量出现的问题书写于反馈本上，所有护士随时查看质量控制反馈本，并对发生问题进行整改，护理质量监督小组对问

题进行跟踪及质量改进。

5、加强对实习生、见习生的管理，明确带教教师的安全管理责任，杜绝实习生单独进行操作。6、密切团队协作精神。

通过人性化关怀举措及已建立的每月一次的全科室医、护、员沟通制度。密切团队协作精神，在医-护、护-护之间形成优良的协作精神，以提高病人赞誉度，减少医疗、护理差错事故的发生。

五)、抓好三基三严

1、门诊20xx年将通过各种渠道，鼓励在职人员参加护理自考和函授学习，提高学历。

2、认真抓好继续教育，不断更新专业理论知识，提高护士专业理论水平□20xx年拟外出进修学习人员4人，专业为全科护理。

3、坚持每周科内的护理知识学习，每月参加全院组织的护理新业务新技术，专业技术培训。规范护理查房，提升查房质量，以提高专业知识水平及实践能力。

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇五

不断提高门诊护理人员的专业水平，更好地开展临床护理工作。

1. 由于门诊大部分是低年资护士，计划主要从口腔护理基础培训开始，强化她们的学习意识，引导、关爱、支持、帮其至达标。

2. 加强专科技能的培训：制定出口腔护理各项操作流程标准与考核计划，每月操作培训1周后组织考核，并根据月培训重

点出理论考试试卷并组织进行考试，要求讲究实效、实用。

3、制定转正护士考核标准，以便转正后能较快适应临床工作。

4、更新专业理论知识，积极参加医生的授课及业务学习。

5、鼓励护士学习口腔理论书籍，增强学习意识，不断探索进取。

护士组长、护士长经常深入诊室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看护士临床操作配合、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

从护理业务水平、岗位职责、工作态度方面制定临床护士月绩效考核标准并于次月5号前公布，对表现较好的护士给予公开表扬，不足的人员给予指导与鼓励。

1、操作中严格执行一人一用一消毒制度，要求护士具有个人防护意识，操作中遵循无菌操作原则。诊疗中出诊间拿公用设备或物品时应加戴薄膜手套，并将公用设备工作端（如美白仪、根测仪、光固化灯等）包好防污膜。

2、建立停电、火灾等应急方案放消毒室供全体护士学习使用。

为方便临床工作，门诊公用设备定点放置、定人管理，制定各项使用登记制度，责任到人。

培养护士树立良好的职业形象，要求上班时间注重个人仪容仪表，平日工作中随时督查。计划组织护理人员学习护士礼仪。

严格要求新护士并制定转正考核标准。临床新护士统一由护士组长进行带教，护士组长需定期向护士长反馈该护士试用情况，由护士长对其进行考核（理论试卷与实操）决定是否

录用。

培养护士经营意识，厉行节约，勤俭持家，做好诊室的小管家，避免材料的浪费，每月认真做好医生耗材的核算。

根据临床护士月绩效考核总分数客观评定其奖金点数，真正做到奖勤罚懒，奖优惩劣。

不断加强医护，护患沟通、联系、协作，增进协调，处理好门诊 医护导之间人际关系，为提高护理质量和管理提供有力的契机。每周定期开护士碰头会，反馈并及时解决临床各项问题，持续改进，使护理工作能有计划，按质按量完成。

附：1、临床护士月绩效考核标准

2、护士基础培训项目表

3、6-7月份护士培训计划表

4、拔牙器械认识及口腔科常用设备的认知使用及保养的评分标准（6月份考核）

5、新护士转正考核标准

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇六

是最新发布的《口腔科护士年终总结》的详细范文参考文章，好的范文应该跟大家分享，为了方便大家的阅读。

找我给他打针，听他奶奶说本来有护士准备给他打针的，可他硬是不肯，握着小拳头不让人碰，偏要找我，于是我就去了，他看到我之后竟然不器了，医学教育网搜集整理只是乖乖地伸出两只小手由我挑选，我很诧异，为什么这个小男孩会有这样的举动，但当时没有问，只是在思考，接下来几天

的治疗都由我为他进行的，可由于工作忙，打完了他的针，我便忙着我自己班上的事儿去了，好久没看到我，他就说打针的部位很痛，要奶奶找我去看他，我去了之后，边微笑着轻轻抚摸，边细声问道：还痛吗？思想汇报专题他眨眨眼望着我说：不痛，其实一点都不痛。到了他出院的时候，我就问他，为什么每次打针都找我，而他说了句让我非常感动的话，阿姨，因为我想看见你对我笑。

岁岁年年花相似，年年岁岁人不同。每年金桂飘香，便是时。

我是一名军人，无比热爱祖国，无比热爱人民，无比热爱部队，他们的利

益永远高于一切，我愿一生为它们无怨无悔的奉献！

做为武警四川总队医院的一分子，我十几年如一日，严格一日生活制度，严格条例条令，严格医院各项规章制度，严格生活作风，恪守军人的职责和义务，全心全意为人民为兵服务。

做为一名老兵，我无愧于军人的称谓。无论是过去的一年，还是在过去的十几年，我从不计较个人得失，从不争名夺利，从不溜须拍马，从不欺下瞒上，从不趋炎附势，从不阿谀奉承，从来以大局为重，真正做到自己是块砖哪里需要哪里搬，无条件服从组织安排。

普普通通的护士，但在我平凡的工作岗位上，我是用心对待我所能接触的每一个病人！在我的字典里，永远没有贫富贵贱，没有地方和部队之分。我用心善待他们每一个人，穷尽我全部的热情和所有的能量，真正做到想他们所想急他们所急。每一句温依软语，每一声亲切的问候，每一次精心的治疗，每一个微笑，无不饱含我的心意。打个比方，例如输液大厅的工作，看似单纯，其实有很多学问。

应。在核对病人液体时，我们对所用药物的剂量、浓度、用法、不良反应必须心中有数。如皮肤科的阿昔洛韦必须严格控制滴数，保障疗效。对腹痛病人先输解痉止痛的药物，对发烧病人先给予退烧药。输液时，有意分散病人的注意力，减少疼痛。告之每个病人在输液过程中的注意事项及所输药物的一些反应，让病人有一定的心理准备。对老人、孩子、病情比较严重的病人尽早尽快进行治疗，尽量安排他们在床上输液，增加他们的舒适度，缓解他们的紧张情绪，并重点观察和巡视，及时向医生汇报情况。还有许许多多，一点一滴，无不包含我对他们真心实意的付出，无不演绎我对他们任劳任怨的忙碌。

实实兢兢业业认认真真做好自己的每一项工作，先重后轻，先急后缓，先老弱病残后普通病人的进行抢救、治疗、安排和分诊。从不计较工作的轻重苦累脏臭，只要是自己看到的能做的，无论份内份外，都会主动去完成。积极协调配合医生，努力营造良好的医护关系，顺利救治病人。这不仅让医生能有愉快的心情工作，更为防止医疗纠纷打下坚实的基础。

做为急诊科的一分子，做为一名老同志，我象一个大姐姐一样，关心爱护团结同事，无论在生活上，还是在工作中，总给予力所能及的照顾和帮助。对每个人都呵护有加，从未打过任何人的小报告，和同事十分融洽友好。对所带实习生，真正尽到了老师的职责。不仅毫无保留、耐心、严格教导她们各项护理技能，也十分注重培养她们对病人发自内心的爱。从不支使她们。在生活上也尽量多给她们一些照顾。

护理工作虽然琐碎虽然平常虽然

平淡，但有时我真的很为自己骄傲。我是生命的守候者，许许多多的人因为我的努力我的辛勤我的认真我的热情我的奉献，过着幸福快乐的日子。我的双手我的微笑我的善待让这个世界温暖！虽然他们不能记忆我的名字，虽然他们不知道我的付出，虽然他们不了解我的辛苦，但赠人玫瑰手有余香！我

们是那样的天使!所以在许许多多的深夜白昼,我虽然游走在病人、疼痛、鲜血、呻吟、伤病中,但我快乐!

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇七

从以上分析综合来看,目前口腔科一边是有很好的设备优势和环境,另一边是有已经形成的消费群体,显而易见,目前制约口腔科发展的瓶颈是:缺乏应有数量的医护人员和能创造较大利润的专科人才。而20xx年口腔科能否得到很好的发展,关键取决于是否能按工作的基本需要及时配置相应的医护人员,是否能适时的引进创造较大利润的专业技术人才。

(1)如果仍然维持现在的人员配备:1名医生,没有口腔科护士,以口腔内科和门诊口腔外科等基础治疗为主,即:以补牙、拔牙、洗牙为主,并且仍然保持现行的低廉的收费,那么□20xx年预计口腔科门诊毛收入只能完成5~7万,加上少量的烤瓷牙、活动牙,及门诊小手术,估计最多能完成6~8万左右。

(3)如果在以上2名口腔科医生、1名口腔专职护士的基础上,再增加1名专业的口腔正畸科医生,全年平均每月接诊2~4例正畸患者,平均每例收费3500~5000元,估计每月可以多创造0.9~1.2万元,全年可多创造11~13万元的业务收入,加上原来2名口腔科医生估计可以创造的14~16万元业务收入,那么□20xx年口腔科门诊估计可达到25~30万的毛收入。

如果业务增长迅速,还可适当发展口腔科病房,继续收治口腔颌面外科手术病人,做周边门诊和小规模医院不能开展的业务。

(1)口腔正畸业务:

该业务成本少,利润空间大,主要依赖正畸医生的专业技术水平。

初期，在正畸患者较少的情况下，本着节约人力成本的原则，可考虑与其他有从业资格的专业口腔机构或正畸医师合作，签订协议，共同开发市场，按一定比例分配利润。

发展期及运作成熟期，可考虑引进专业口腔正畸医师，同时培养科室人才梯队，大力拓展市场，使正畸专业成为口腔科重要的利润支撑专业。

(2) 口腔美白业务：

征得医院同意后，用较小的成本购置口腔美白治疗设备，常规的由厂家及供应商提供业务培训及短期技术支持，同时培养科室自己的专科技术人员。

目前口腔科的设备仪器足够支持口腔科门诊常规业务的开展，甚至能为某些新业务的开展提供相当程度的基础保障。

如果业务发展到一定程度，大力开展口腔正畸专业及口腔美白业务，则应购置口腔全景x线机、口腔美白机，满足临床工作的实际需要。

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇八

甲方：昌乐县城南街道卫生院

乙方：

一、自2012年4月25日起，乙方负责口腔科的独立核算。乙方自行组织收入，实行自负盈亏。

二、乙方各种材料自行购进，各种业务费用由乙方自己承担，设备维修费用由乙方自己承担。

四、甲方负责为乙方提供水电等基本保障。

五、乙方所开药品材料一律从甲方药房凭处方购买，不得私自购销药品。

五、口腔科自本协议执行起，从第四个月开始，每月向甲方缴纳800元的设备折旧费。

六、乙方的一切医疗事故与纠纷及造成的其他恶劣影响，与甲方无关，由乙方自行处理。

七、本协议期限为6个月，从2012年8月25日起，2013年2月25日止。

甲方：城南街道卫生院

乙方：（签名）

二〇一二年四月二十五日

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇九

目标加强护理质量建设，全面提升护理服务水平，保证护理安全，实现护理零缺陷。

措施：

1. 坚持以规范促管理，以制度管人的原则，完善科室质量稳步提高。遵守各项规章制度，切实落实护理十项核心制度，高质量完成上级下达的各项质量指标。实现护理质量目标：病区管理达95%，消毒隔离达98%以上，急救药品管理达100%。护理文书书写达96%，基本技术操作达91%以上。通过责任包干制，制定新工作程序弹性排班，规范护理服务流程，从病人入院治疗到康复出院实现了连续的责任护士，使护士的主动服务意识提高，患者满意度提高达95%。

2. 加强科室护理质量三级质控，保证护理安全，实现护理零缺陷。继续加大加强对科室护理重点、难点环节的质量控制，确保护理安全；完善护理安全三级管理体系，明确各职责和工作标准，并定期组织进行安全隐患分析，确保护理安全。

3. 提升优质护理服务水平和专科护理质量。依据基础护理质量评价标准，继续完善优质护理服务。重点对新护士xx项基本技能进行培训，规范基础护理，提高临床基础护理质量。进一步完善xxx卒中绿色健康宣教xxx更好的将卒中病人治疗、护理、康复联系起来实现宣教的有效性，提高患者满意度。依据护理部下发的《专科护理质量评价标准》，强化护士学习意识，做好每周1次业务学习，每月1次教学查房，每月1次专科理论技能考核，不断提升专科护理质量。

4. 利用办公数字自动化平台，完善不良事件上报制度，同时建立不良事件分析制度。根据我科室收治患者特点，对临床护理工作中出现的坠床、跌倒、投诉、纠纷等不良事件，根据事件等级评价，按时进行上报，并做出书面报告，分析问题发生的原因、失误环节、补救措施以及患者对处理结果的满意度，并召开分析会进行讨论、讲评提出整改措施，从而提高预防和处理不良事件的能力，避免护理风险，确保护理安全。将疑难病例，死亡病例讨论，作为科室的一项制度严格执行。在工作过程中，出现疑难病例，要组织科室人员进行分析，讨论，并谦虚请教相关科室相关专业，细致分析，制定措施。特别是及时请教医生，与主任沟通，定于周二17点，组织主管医生，护士进行讨论分析，制定相应治疗措施。组织护士积极参与死亡病例讨论，就护理相关问题进行总结分析，并严格记录讨论结果，不断总结经验。

5. 建立检查考评和反馈制度，设立绩效奖励机制。根据护理部绩效考评制度，在日常护理工作中，以制度管人，通过现场考评、查看病人、查看记录、听取医生意见从而反馈护士工作中存在的问题以及做的好的进行奖惩。对表现好的护士及时给予表扬和奖励，同时作为大家学习的榜样，调动大家

的积极性，对存在的问题进行及时整改，并作出批评的扣罚，以此杜绝类似的问题出现。

6. 建立各班次的xxx标杆xxx[]发挥xxx标杆xxx作用，实现科室各班次有能手，有榜样的良性发展态势。目前科室护士梯队不平衡，低年资护士在办公班、治换班、责任班工作经验欠缺，继续发扬老护士传帮带的作用，根据科室实际，选取办公班、责任班、治换班有经验的护士做xxx标杆xxx[]引导支持年轻护士胜任各班次，有助于护理质量达标。

间加强班，大大缓解了午间和晚间薄弱环节护理工作强度，降低了安全隐患的发生率。同时实现了无缝隙的护理模式，将护士真正还给了患者，明年希望在护理部的支持下，配备人员充足的情况下，根据护士能力和层极弹性排班，合理分组，将患者整体治疗护理由主管护士全权掌握，负责对所管患者病情提出护理计划，实施相应护理措施；负责患者的入院宣教、住院护理、出院指导、后期随访等整体无缝隙护理服务。

(二) 护理训练

目标加强护士培养，建立一支礼仪规范，技术精尖，知识强硬，激情盎然的护理团队。

措施：

1. 遵守护士服务公约规范护士礼仪。遵循护士公约，微笑在脸上，文明用语，业务技术娴熟，仪表整洁，用我们的五颗心换来患者的理解、尊敬和支持，工作中xxx请xxx字当头[]xxx谢xxx字结尾。利用业余时间组织科室护士观看礼仪视频，礼仪用语，做到容貌服饰端庄大方，言行举止优雅得体，提高整体素质。在工作中不断激励和表扬护士，发现每个护士的特点，发挥其优点，在不同班次岗位上能量的发挥自己的潜能，建立标杆，互相学习，全力创建一个有序良性的竞争循

环链，更好的完成护理工作。

2. 提升科室护理人员学历水平。继续重视护士在职培养，支持引导护士参加国家自考、成人高考等继续教育学习。目前科室已经有5名专升本护师，有3名在读成人高考本科护理，1名主管护师。结合科室实际情况，安排护士分别到输液基地、礼仪基地、中心icu基、picc基地学习提高护士级别。同时鼓励年轻护士继续在职教育，提升科室整体学历水平。

3. 提高临床教学质量，培养优秀专科护士，高素质的实习护士。每月组织科室指控组进行一次质量分析会，对月计划落实措施进行分析安排!每周进行一次缺陷分析会，不断总结每日发现的缺陷及时改进达到持续改进。每周三中午一次专业理论课，巩固了专科知识的学习提高了护士们的教学讲课水平。

4. 进行人文知识和新技术新业务的学习，提高护士的整体水平。每周五继续进行读书笔记的学习，共同分享工作中的心得体会，指导工作的顺利进行。通过请医生授课，检索文献资料，组织护理人员查房，护理会诊讨论等形式更新知识技能，从而提高护士的整体护理水平。

(三) 护理文化

目标建设科室文化品牌，提高患者满意度

措施:

1. 积极响应护理部各项文化活动，打造科室护理文化品牌。形象形成了科室护理服务的一道风景线，打造了科室的礼仪服务品牌。

2. 开展寓教于乐的团队文化活动。在保证安全的情况下，组织护士春游唱歌以及进行体育活动，增进大家的沟通和交流，

缓解压力，提高团队凝聚力。挖掘科室护士的潜能，支持并搭建发挥优势平台。继续鼓励参加医院各项业余活动，比如手工制作、歌咏比赛、教学沙龙。

口腔科内工作计划 口腔科年度工作计划和总结篇十

乙方：_____

身份证号：_____

一、甲方的权力和责任

- 1、负责提供门诊口腔科诊室壹间包括办公室、桌椅壹套。
- 2、合作建设的口腔科仍然属于甲方的临床科室，合作期间管理权仍由甲方负责。
- 3、甲方在合作期内不得单方面再设同类科室。
- 4、甲方负责对乙方的业务收入进行统一管理，由收费室收费，每_____月核算一次。

二、乙方的权力和义务

- 1、乙方至少需投入口腔科常用的医疗器械和设备。
- 2、合作期间设备的更换、维修费用及药物、材料的消耗费用均由乙方承担，甲方概不负责。合作期满后，乙方投资的设备归乙方所有。
- 3、乙方必须从合法正规渠道购进设备、药物、材料，必须有“三证”齐全，不得使用过期、假劣药物材料。
- 4、乙方必须严格遵守甲方的各项规章制度，不得私自收费，

否则按医院规定处理。

5、乙方因治疗不当引起医疗纠纷，造成经济损失由乙方承担，甲方负责协调解决医疗纠纷。

6、乙方每_____月向甲方交纳水电费_____元。

三、协议合作期限

甲、乙双方的合作期限为_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月止。

四、利益分配

1、合作期内第一年科室业务收入的百分之八十由乙方所得，乙方每_____月以工资或奖金的形式在甲方的财务室报领。剩下的百分之二十作为甲方的管理费。

2、合作期内第二年的利益分配根据第一_____年的科室业务情况，由甲、乙双方协商到时再议。

五、其它事项

1、本协议的变更，解除及未尽事项必须甲乙双方协商一致并签署书面合约才能生效，任何单方面因故造成停业或双方无法合作均应赔偿因此造成的经济损失。（政策或人力不可抗拒的因素除外）。

2、本协议一式两份，甲、乙双方签字盖章后各持壹份。

_____年_____月_____日