

2023年大班体育活动玩球 大班秋游活动方案(模板6篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

法院工作总结发言稿篇一

大信访格局为突破口和宗旨，以建立健全工作机制和长效机制为重点，以把好立案关，加快办案速度，提高办案质量为主要环节和手段，严格落实各项措施和责任倒查制，认真消化处理现有信访案件，对信访当事人做到宽严适度，及时打击。有效地遏制了集体上访、越级上访、重复上访、缠访闹访的势头，我院涉诉信访工作取得了明显的阶段性成果。受到了市中级人民法院和石龙区委的一致肯定。

一、提高认识，统一思想，努力营造大信访工作格局

面对严峻的涉诉信访形势，我院领导班子和全体干警不是埋三怨四，止步不前，而是审时度势，迎难而上。积极在提高认识，统一思想上下功夫。通过对全国、省、市信访工作电视、电话会议及中院信访工作会议精神的学习、宣传和贯彻，努力强化干警的全局意识、忧患意识、严格执法意识和信访工作做得好坏的得失意识，增强做好信访工作的责任感、压力感和使命感。做到从思想上解决问题，实现信访工作人人有责任、人人有担子。形成全院上下，全区上下，全市法院系统上下信访工作一盘棋的工作格局。为实现上述目的，我们采取“五个一”的具体办法进行教育和实施。一是明确一项任务。通过对信访形势的理性分析和中央对信访工作政策的把握。向干警明确提出，做好当前的信访稳定工作，是我

们搞好审判工作的前提和保证，是一项重中之重的艰巨任务，必须全员参与抓紧抓好，回避不得，更放任不得；二是算好一笔细帐。就是算好信访工作好坏的得失帐。从身边上访老户给法院造成的人、财、物损失，具大精力损失、形象、声誉损失诸方面加以分析和评价，引起干警的共鸣；三是构筑一道平台。我们积极与区政法委沟通和协商，在共享信访工作信息的同时，主动参加区委组织召开的区周一信访联席例会，协调涉诉信访案件的处理，积极参与区委安排的赴京、省信访接待月和区领导信访接待日，接待和处理我院的信访案件。同时加大与区人大的沟通和联络，主动接受监督，每月联络一次，形成制度。通过这些措施，构筑了互通信息，分工合作，上下左右联动、齐抓共管的信访工作平台，克服了我院孤立处理信访问题的被动局面，促进了石龙区法院大信访格局的建立；四是划分一份责任。按照信访工作“谁主管，谁负责，分级负责，归口办理”的原则，以及《信访条例》、信访责任倒查制的规定，归口管理、责任到人，违者必究，究者必果；五是确立一个目标。即通过不懈努力，实现我院信访工作“一大一小”的工作目标。

二、建立健全信访工作机制，有序开展涉诉信访工作

建立健全信访工作的长效机制，是做好这项工作的核心，我们一是进一步调整充实了以院长为组长的信访工作领导小组，常务副院长分管立案信访工作，加大协调力度，并明确了分工合作和责任承担方式，开展日常工作，以组织统领人；二是层层签订了信访目标责任书，量化、细化责任，以目标衡量人；三是实行信访领导小组例会制度。每周一上午召开，听取案件汇报，研究部署一周信访工作，从未间断，继续坚持周二院长接待日制度，并实行随时接待、随时转办，落实首问负责制，用制度约束人。及时处理了一大批初信初访案件，信访当事人比较满意；四是制定了我院信访工作实施细则和处置突发性事件预案，从人力、物力、财力上给以保证。一旦有突发性事件发生，院领导、庭长、承办人、车辆、资金能够立即到位，尽管我院财力十分有限，人员少、车辆少。今

年以来从未因组织人员、资金问题、车辆问题影响信访案件的处理，这个绿色通道是敞开的，也是十分必要的；五是落实错案责任追究制度。认真学习了中院错案责任追究办法，区委政法委信访责任倒查制的规定，并依据自身特点，制订完善了我院的追究办法，上述机制的建立和完善，有力地促进了我院信访工作的有序开展。

三、突出工作重点，狠抓各项措施落实

涉诉信访成因复杂，千头万绪，事后处理难度很大，要做好此项工作，决不能头痛医头，脚痛医脚，必须统筹兼顾，突出重点，全面推进。

访个案，通过政法委协调，依法交由公安机关打击的案例。案例简报被市中院转发各基层法院交流和学习；五是加大执法力度，缓解执行难。今年以来，我院制定了加大执行力度，规范执法行为实施意见，并多次开展集中执行，处理了一批老大难案件。特别是对已经进入执行程序的信访案件，院长李光亲自过问，给执行局定任务，定措施，定时间，穷尽执行手段，限期结案。并多次听取汇报，接见当事人，监督快审快结。院长的关注和支持，使执行局全体执行人员开展执行工作的信心足了，胆子大了，工作局面随之打开。如今年7月，申请人樊辉来院要求执行其丈夫交通事故死亡赔偿费12万元，因肇事司机和车主双双被判刑，家庭无实际履行能力，此案执行非常困难，而樊辉多次找区主要领导哭闹，随时可能赴京上访，区政法委也多次督办，我院执行局同志利用各种关系，连续工作五个昼夜，苦口婆心说服车主亲属(个体煤矿矿主)筹款12万元给予兑付，终使这起按常规执行无法执结的疑难信访案件得以执结；六是加强与区委、政府的信访信息沟通，对重大信访案件或有集体上访苗头的案件，我们每周二在区联席会议例会上汇报，努力争得区委的支持，并由区涉诉信访工作组督办协调解决。区委对我院的信访工作给予了高度关注和支持。如五七集团破产改制一案，198名职工联名并聘请律师起诉破产清算组，要求支付三金。五七集团系

几十年的老煤矿，且198名职工均为农民，无劳动合同，没有档案，缺乏证据，案件一旦受理，审理无据。在法院没有受理的情况下，职工集体到区委、政府上访，并多次选派代表到中院要求立案，在中院立案庭的支持下，我们及时向区委重要领导汇报案情，区委召开了由区委书记、区长召集的专题联席会议进行研究，并最终决定由区劳人局受理并裁决或协商处理，消除了一起重大集体上访案件。实践证明，突出工作重点，多头并举，上下联动。

法院涉诉信访工作虽然取得了一些成绩，但还存在许多薄弱环节，制度建设方面与中院的要求和兄弟法院相比，还有许多不健全的地方，还有许多需要学习的东西。个别干警的责任意识还不强，新的涉诉信访案件还时有发生。处理疑难信访案件的办法还不多，需要进一步实践和探索等等。在今后的工作中，我们将努力予以克服。在初步形成的大信访格局下，以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，发扬求真务实，连续作战的作风，学习先进，总结经验，记取教训，把法院的涉诉信访工作做得更好、更有成效，使之不断迈上新台阶。

法院工作总结发言稿篇二

第一部分本年度主要工作：

20xx年，在院党组的正确领导下，财务管理工作以科学发展观为统领，全面改善办公条件，努力提高审判服务效益，主要做了以下工作。

一、完善财务运行机制，不断适应财务管理工作新形势。1、加强会计基础工作，努力提高会计工作质量。2、加强专项经费管理，财务室全力配合财务、审计部门对法院xx年度政法专用经费使用情况进行专项检查，确保政法专用经费的有效使用，提高审判效益。

二、努力学习财务制度，保证财务工作健康有序运行 xx年元月，我院被县政府纳入国库集中支付管理单位，面对全新的支付管理制度，财务室工作人员积极主动学习新知识、新技能，努力使财务工作正常运转，为审判执行工作提供良好的财务保障。

三、加强财务预算管理，增强依法理财意识。

1 ...

坚持全面完整、科学规范、保证重点的原则，按照党组要求，重点向审判执行倾斜，为提高审判质量、改善我院环境提供财务保障。对支出实行分类管理，支出安排上做到有安排、有支出标准、有制度依据；坚持勤俭节约、从紧必需的原则，严格控制消费支出。对部门发放给个人的福利费、劳务费进行严格审批；加强会议费、招待费、差旅费、办公费等支出管理，切实强化成本意识，努力降低管理成本，提高资金使用效益。

四、完善工作方法，方便群众诉讼

财务室承担收发执行款、保证金，退诉讼费 and 发放司法救助款的工作□20xx年 现金收执行款……余万元，保证金……余万元，发还执行款……万元，退诉讼费!x人次，为节约当事人诉讼时间和诉讼成本，为增加案件达成和解可能，财务室被告先垫付退费资金，司法救助款。

2 ...

采购方面，财务室配合财政、审计等部门，依法参与招投标活动。为我院顺利采购了办案用车三辆、全院干警制式服装等大宗商品，同时保证日常办公耗材的供应，为我院审判执行工作开展提供了物质保障。

六、认真开展资产清查和核实工作，加强往来款项的管理

为贯彻落实财政部《关于开展全国行政事业单位资产清查工作的通知》精神，自20xx年4月份开始，历时近半年时间，对我院的基本情况、财务情况及资产情况进行了一次全面清查。为保证资产清查工作顺利进行，专门成立了资产清查工作领导小组，具体负责组织实施全校资产清查工作。在全院各部门的支持和配合下，各工作组按照资产清查的规定和要求，认真开展清查工作，克服各种困难，按时完成资产清查工作。申请报废车辆三辆，计算机44台。清理暂付款70000元。通过资产清查工作，摸清了家底，促进了资产管理工作，进一步推动了资产的优化配置和有效利用。

七、领导安排的其他工作任务

3 ...

及时完成领导交办的其他工作任务，让领导的工作思路顺利实现。

第二部分 工作面临的问题和建议：

随着法院管理的进一步科学化，法院财务管理的内涵与外延发生了很大变化，客观上对法院财务管理工作提出了更高的要求。为了促进审判事业全面协调可持续发展，确保审判执行目标和任务的实现，结合20xx年度财务工作的实际情况，对本院财务工作中存在的问题进行了认真分析，在今后的财务工作中的重点关注。

4 ...

领导法院财务工作全局，充分认识财务工作在司法改革、发展和稳定中的重要地位和作用，高度重视并切实加强财务管理工作，为审判事业的持续健康发展提供有力财务保障。

二、加大增收节支力度，努力提高资金使用效益 根据法院收入的主要来源渠道，为增加收入，建议： 1、进一步争取上级主管部门的支持，增加财政专项拨款;2、适度增加罚金力度，主要是增加经济型犯罪的罚金力度，努力增加预算收入;支出管理方面:(1)实行预算管理，强化预算约束，维护预算的严肃性、性;(2)加强项目支出管理，切实加强水电、修缮等项目管理，进一步控制消费性支出，提高资金使用效益。

三、增加专业职位、设施

5 ...

事驾驶工作，一名为司法警察还兼安全保卫及提押工作，工作压力大，不能全身心投入到财务工作中。

目前我院财务工作依然采取传统的记帐方式，不能适应形式发展。同时两名工作人员都不具备财务专业知识，财务工作全由前任口传身授，对财务工作知其然不知其所以然。在法院财务管理的内涵与外延发生了很大变化的今天，不能完全胜任财务工作。

建议

(一)增加报账员职位和增加一名专业财务工作人员任专职会计;(二)购买财务软件提高工作效率;(三)增加一间办公室，存放财务档案和待发放的办公用品。

第三部分 20xx年财务工作要点:

一、完善财务制度，确保审判事业健康发展

6 ...

庭室负责人的经济责任制，以及各庭、室主管、内勤人员的

经济责任制，构建多层次的经济责任体系，将财经工作的任务和责任层层分解落实到院内各部门、直至个人。经济责任制的内容应贯穿于法院工作的全过程；结合财政部《行政事业单位国有资产管理办法》和贵州省相关政策的要求，完善资产管理制度，合理配置资源，努力提高资产使用效益。

二、多渠道筹集资金，努力保障建设发展需要 1、是积极争取财政专项资金投入。认真做好20xx年政法专款的申报工作，努力争取财政的支持；结合我院基本建设经费短缺的现状，积极争取省财政的基本建设专项拨款支持。

20xx年，建议建立以内部控制为核心、实行不同岗位的内部牵制制度。包括：及时办理银行对账，加强资金安全管理；通过完善内控制度，树立风险意识，有效防范财务风险。

四、加强会计基础工作，推进财会信息化建设

7 ...

财务预算、工资和诉讼交费等信息的网上查询。五、加强法庭财务管理，切实发挥院财务的监督作用。逐步建立健全法庭财务制度、重大事项报告制度等，强化法庭财务管理和业务指导，强化财务监督。同时，对法庭财务机构实施财务检查和会计稽查，发现问题，及时纠正，充分发挥院财务机构的监督和业务管理作用。

20xx年将在党组的正确领导下，继续坚持和发扬勤俭、艰苦奋斗的优良传统，求真务实，开拓创新，为审判事业发展做好财务保障！

法院工作总结发言稿篇三

一 信访基本情况及特点

（一）、信访基本情况

1-6月份，我区群众进京上访24批52人次，其中，马群街道进京上访11批37人次，尧化街道进京上访5批10人次，燕子矶街道进京3批4人次，栖霞街道2批2人次，迈皋桥街道进京上访2批2人次，靖安街道1批1人次。

到省上访2批40人次；去市38批270人次，其中，个访26批35人次，集体访12批235人次；来区上访170批490人次，其中集体访17批280人次。

今年以来，共受理人民来信118件，其中领导批示件3件，求决类初信3件，联名信2件，异常信1件，国家投诉受理办公室交办件1件；受理网上信访8件。

（二）对上半年信访工作综合分析，呈现以下特点：

1、从信访案件的类别看：涉及征地拆迁矛盾仍居榜首，房产纠纷、劳动保障、三农问题有所上升。

2、从群众上访反映的主要问题看：一是省、市重点道路工程项目规划设计方面与老百姓居住地之间发生矛盾，使群体性上访事件增多；二是随着城市化建设的加快，重点工程项目征地拆迁较多，一些拆迁遗留问题随之转为信访问题，使行政信访案件增多；三是受经济危机影响，一些退休人员要求提高生活待遇，使系统职工上访案件增多；四是一些难以解决的历史遗留案件，信访人重复上访。

二 上半年完成的主要工作

（一）、区委、区政府高度重视信访工作，不断加大领导工作力度。

今年以来，区委、区政府进一步深化了对信访工作重要性的

认识，先后4次召开信访工作专题会议，布置信访工作。3月27日，召开全区信访工作会议，在会上传达并贯彻落实了省、市信访工作会议精神，与9个街道、26个部门签订信访工作目标责任书，将信访工作列入年度工作目标管理考核内容，实行一票否决制。4月20日，区委、区政府主要领导主持召开一季度信访工作会议，就当前和今后的信访工作作了重要部署和安排。

（二）、加大排查化解力度，认真做好全国、省市“全国人民代表大会和中国人民政治协商会议”期间的信访稳控工作。

区领导高度重视，明确要求把做好“全国人民代表大会和中国人民政治协商会议”期间的信访工作作为一项重要的政治任务，从讲政治、讲大局的高度抓好落实。按照区委、区政府的统一要求和部署，区信访局会同各街道和有关部门进一步加大工作力度，变上访为下访，变被动访为主动访，组织力量先后3次开展了信访疑难问题专项大排查，特别是重点排查信访突出问题、群体事隐患，预防和减少不稳定问题的发生。对排查出的26件信访案件，全部落实领导包案、确定责任单位和责任人。尽可能把工作做在前面，把矛盾化解在当地，把问题解决在会前。对少数长期无理取闹、纠缠不休，极有可能进京滋事的上访老户，采取得力措施，做到“早晚有见面，出行知去向”。

（三）抓好信访案件的查办工作力度，提高案件的办结率。

今年是“积案化解年”，以化解矛盾为目标，加大督查力度，提高案件办结率。一是将29件省市重点交办件和26件区交办件全部以区委、区政府两办文件下发交办。事发单位采取重点约访、带案下访等形式，深入基层，了解民意。很多街道和部门的“一把手”都是亲自组织力量、分析案情、集中攻关，研究制定出切实有效的化解方案，在案件的终结率上狠下功夫。二是加大会办力度，区信访局充分发挥职能优势，积极配合各有关责任单位，一道研究化解矛盾的方案，共组

织召开会办会29场次，听证会1次，努力将各类问题消化在基层和萌芽状态，从源头上减轻了维护信访稳定的压力。三是加强督查督办力度。今年以来我们对重点交办的信访事项、领导批办案件、进京上访案件及来省去市集访案件办理情况加大了督促检查，加强通报制度，上半年，共印发简报11期，信访专报10期，使每位区主要领导、分管领导，街道领导掌握全区信访动态，及时对重大信访事项做出批示。

三 下半年主要工作安排

下半年将迎来国庆61周年等重大节日，敏感时期多，信访工作压力较大。我们将以学习实践科学发展观为动力，以“保障民生、改善民生、服务民生”为目标，进一步明确工作重点，强化工作措施，妥善处理各类信访矛盾，全力完成年初制定的各项目标任务。

1、认真开展“信访积案化解年”活动。以化解重信重访问题为重点，完善并落实信访事项“三级终结”办法，着力推动解决疑难案件，实现案结事了、息诉停访。对已进京上访人员，可能进京上访人员及重复信访案件，要经常性地逐一摸底排查，认真落实领导包案责任制，包问题调处、包督查督办、包人员稳控、直到上访人停访息诉。

2、加大初访初信处理力度。要努力提高初信初访的一次办结率和就地稳定率，要千方百计解决群众的合理诉求，切实破解一批信访积案，减少一批上访老户。要将矛盾解决在当地，化解在基层，避免将初访变为重复访，过激访。

3、进一步完善信访信息化建设。规范网上办信程序，定岗、定人、定责，保持信访内网信息通畅，努力提高信息化工作水平。按照省市要求，完善各类信访台帐，确保中央、省、市、区交办件一人一档。

4、完善督查督办制度。按照“分级负责、归口办理”，“谁

主管、谁负责”的原则，完善督查、督办工作机制。通过对上访量、案件办结率、案件处理力度、稳控工作等方面进行考核、督查、通报，层层将压力下压。通过督查督办，全面提升信访管理水平，使信访工作逐步走向规范化和制度化的轨道。

5、加强信访干部队伍建设，努力提高信访干部自身素质。下半年我们将加强对信访干部的业务培训工作，通过让信访干部学习法律法规以及《信访条例》、《区委、区政府关于进一步加强全区信访工作的实施意见》等文件，切实提高信访干部的自身素质，提升其业务能力，让其成为处理信访问题的行家里手。

法院工作总结发言稿篇四

一、行政事业类收支情况：

1、20__年总收入_万元，其中中央及省级政法补助收入_万元，本级财政拨款_万元。20__年总支出_万元，其中人员经费支出_万元，“三公”经费支出_万元(含车辆购置支出_万元)。

2、20__年总收入_万元，其中中央及省级政法补助收入_万元，本级财政拨款_万元。20__年总支出_万元，其中人员经费支出_万元，“三公”经费支出_万元(含车辆购置支出56万元)。

3、20__年总收入_万元，其中中央及省级政法补助收入_万元(指当年实际到位数，下达指标为_万元)，本级财政拨款_万元。20__年总支出_万元，其中人员经费支出_万元，“三公”经费支出_万元(含车辆购置支出_万元)。

二、基本建设类收支及资金缺口情况：

1、20__年基建拨款_万元(系省级政法补助资金)，基建支出_万元。

2、20__年基建拨款_万元，其中中央国债资金_万元，省级政法补助资金_万元，本级财政资金_万元，基建支出_万元。

3、20__年基建拨款_万元，其中中央国债资金_万元，省级政法补助资金_万元，基建支出_万元。

4、基建资金缺口问题：__法院审判综合大楼迁建工程，工程总概算_万元。基建资金已到位(即经费指标已下达)_万元，其中：中央国债资金_万元，省级政法补助资金_万元，本级财政资金_万元。基建资金缺口达_万元。

法院工作总结发言稿篇五

知识就是力量，知识就是财富，只有不断强化自身学习，才能不断适应时代的发展要求。在工作中我能够不断增强学习理论的主动性、自觉性，强化系统性、条理性，不断提升自身思想文化素质。采用向书本学，向实践学，向同志学的方法，努力做到学有所思、学有所悟、学有所用。透过学习进一步拓宽知识面，更新知识结构，汲取精神食粮，丰富自我，提升自己立足法院干好工作的本领。

中挤时间，即少聊会闲天、少喝点闲酒、少看会电视，做到“四个常”即常看、常思、常问、常做，不断巩固学习的效果。三是虚心向身边的同事学习，提升自身的综合素质。在工作和学习中，我时刻牢记“三人行则必有我师”的古训，以虚心向身边的同事请教为荣，透过嘴勤、脑勤、手勤，不断地将学习的效果引向深入。透过一年的学习，我的计算机操作水平，写作水平，及信息采取、编报水平都有了不同程度的提升，使自己在尽量短的时间内熟悉了工作环境和资料。

脚踏实地，埋头苦干，是每一位机关工作人员，完成本职工作的前提和基础。在法院办公室工作期间，我始终不渝地坚持平心戒燥、与人为善、踏实工作的态度，具有强烈的事业心和职责感，坚持实事求是的原则。做到了“四个好”，即

自己份内的工作主动干好、上级机关安排的工作务必做好、领导交办的事情想法办好、同事求助的事情尽力办好：一是在主任的领导下用心做好法院各部门内部协调工作。法院办公室是法院内部的“枢纽”和对外接待的“窗口”，代表法院系统的形象。为此，我每一天坚持按时、准点上下班，认真有礼地接待各方当事人和上访群众，真正做到了“三不”即态度不燥、言语不急、法律讲解不断，使当事人来访的过程变成我们宣传法院良好形象和法律知识的过程。

同时，主动协调法院内部各部门的工作，做到了及时汇报(向上级机关和领导)、及时反馈(种类状况和信息)、及时通知(各种会议和活动)，为有效地促进法院以审判为主的各项工作的顺利开展作出了自己的贡献。二是从严要求自己，认真对待每一项工作，发挥好领导的参谋助手作用。我始终认为要干好每一项工作，就要象雕琢艺术品一样，认认真真、兢兢业业、一丝不苟。一年来，所负责的信息工作既要亲自书写、打印、校改，还要自己报送，有时材料多、要求急，自己就加班加点、不分昼夜，全身心投入工作之中。元至十一月份共编写信息(简报)期，其中被省高级法院采用数为期，被市各级信息(简报)采用余期，为宣传我市法院公正司法、一心为民的良好形象，起到了很好的宣传辐射作用。

在法院工作的一年时间里，我能够正确对待自己，始终做到“三不为”，即不为私心所扰，不为名利所累，不为物欲所动。不计得失，尽力尽心干好每一项工作，做到不抱怨、不计较、不拈轻怕重，待人宽，对己严，勇于奉献，正确对待领导交付任务，持续昂扬向上的精神状态。一是在生活上坚持不骄不躁，遵章守纪，廉洁自律，不侵占公家一分一厘，不行贿和受贿。为人谦虚谨慎，处事公道正派。心胸宽容大度，严以律己，宽以待人，不计较个人得失。

待人诚恳、友善，善于听取他人意见，博采众长，不断完善自己。二是在工作中能够做到尊敬领导，团结同志，较好的处理与领导和同事的关系。对同事求助的任何事情，只要能

够做到的都不推辞，而是挤出时间想方设法的去帮忙解决。对一时难以解决的问题也能给予耐心地解释，从不一推了之。三是严格自身要求，时刻将法律、法规和党的宗旨牢记心中。不论是在上班时间，还是八小时以外，均能够严格要求，自觉遵守国家的法律、法规，遵守各项规章制度，自觉抵制不良习气。

一年来，我虽然在自己的工作岗位上完成了一些工作，取得了必须的成绩，但这些并未给自己带来一丝成就和简单感，反而愈加觉得沉重，总觉得工作起来始终不能称心如意，不如别人游刃有余。同时，工作中大多是处于奉命行事，落实任务，不能做到想领导之未想，超前思考，提前预测，及时准备。尤其是在写材料过程中，遇到稿子多、时间紧、任务重时，往往是兵来将挡，水来土掩，疲于应付。工作的全局性、前瞻性、创新性不够，为领导服务只是限于写一些简单的简报，其他工作远远不够，很难站在领导角度去思考问题，缺乏全局性把握，不能很好地理解领导意图并融入文稿，与领导要求有相当差距。

在今后的工作中，我将进一步坚持勤奋学习，更新知识结构，提升为领导服务水平，既要想领导之所想，也要想领导之未想。全面提升自己综合素质，个性是文字水平，尽力把材料写实、写好、写细，使领导满意，自己提升。必须要扑下身子抓落实，做到“四个注重”即，注重学习、注重积累、注重锻炼、注重提升，不断完善自己，提升自己，为我院的全面建设再上一个新台阶做出自己应有的贡献。