

2023年制定部门工作计划(大全8篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

制定部门工作计划篇一

为规范公司安全生产行为，实现公司安全生产目标，保障人员生命和财产安全，创建安全生产标准化企业，根据《安全生产法》、《安全生产标准化法》、《道路运输企业安全管理规范》等法律法规，结合公司实际，特制定本工作计划。

2013年安全工作重心：以安全标准化建设为工作核心，从硬件和软件上为员工建立一个“安全的工作环境”。

一、2013年度安全目标：

- 1) 火灾、爆炸事故为零
- 2) 死亡事故为零；
- 4) 从业人员持证上岗率100%
- 5) 员工“三级”安全教育100%；
- 6) 无重大设备事故；
- 7) 职业病发生起数为零；
- 8) 环境污染事故为0；
- 9) 重大交通事故为0；

10) 有毒有害气体中毒事故为0。

二、具体措施:

1、坚持每年至少召开一次安全生产领导小组会会议，每月安全全部召开一次安全会议，分析安全生产情况，及时通报安全生产中出现的问题隐患；确保安全生产费用提取和使用落到实处；确保安全隐患整改完成率达到100%；制定并落实安全生产责任制。

2、应急预案及相关专项演练：公司制定安全生产事故、突发事件等应急预案，并且每年组织一次综合应急预案演练或者专项应急预案演练，每半年组织一次现场处置方案演练，重点管控重大危险源和重大隐患每月要进行一次。

3、安全教育:

1) 定期组织员工进行安全教育培训，建立员工安全教育培训档案。

2) 公司安全人员通过相关部门的安全教育培训，持法定资格证书上岗。

4、消防器材、安全防护设施、应急救援设施：保质保量地足额配备消防器材、安全防护设施、应急救援设施，定期对其进行维护保养。

5、安全检查工作：按要求定期做好日常安全检查、专项安全检查工作，对检查发现的安全隐患及时整改，责任落实到人，并及时跟踪整改结果。

6、员工职业卫生健康：创造符合职业卫生标准和职业卫生要求的环境、条件，消除和减少各种危害因素对员工健康的影响，定期组织员工进行职业健康体检，建立员工职业卫生健

康档案。

7. 加强危险源辨识及监控，在重大危险源及关键要害部位，增设醒目的安全标识，建立危险源辨识及监控档案。

三、计划执行：公司制定并落实此年度安全生产工作计划，各部门根据公司制定的年度安全生产工作计划制定本部门年度安全工作计划，并落实执行。

*****有限公司

2013年1月1日

为规范本部门安全生产行为，实现部门安全生产目标，保障人员生命和财产安全，加强部门安全生产管理，创建安全生产标准化企业，根据《安全生产法》、《安全生产标准化法》、《道路运输企业安全管理规范》等法律法规，结合本部门实际，特制定本工作计划。

一、安全目标

- 1) 火灾、爆炸事故为零
- 2) 死亡事故为零； 3) 事故隐患整改完成率为100%；
- 4) 全员安全培训教育率100%
- 5) 从业人员持证上岗率100%
- 6) 员工“三级”安全教育100%；
- 7) 无重大设备事故；
- 8) 职业病发生起数为零；

- 9) 环境污染事故为0;
- 10) 重大交通事故为0;
- 11) 有毒有害气体中毒事故为0。
- 12) 监督安全生产费用提取及使用落实到位。

二、工作计划

1、进一步完善各类安全生产规章制度和各级安全生产责任制，做到事事有章可循，人人有责可依。

2、监督检查各部门安全目标、责任落实情况，做到责任明确，考核到位，层层落实安全职责。

(1) 开展安全标准化宣传培训工作。(2) 针对公司各级人员进行安全法律法规、公司安全生产管理制度和安全操作规程培训。(3) 认真组织开展好2013年全国安全生产月活动，大力对员工进行宣传、教育。

(4) 组织管理人员及从业人员在危险化学品管理和知识方面进行培训。

5、定期组织召开安全生产会议，通报安全事故、安全隐患、隐患整改、安全检查、安全考核等安全工作情况，坚持安全“五同时”制度。

6、定期对生产作业场所和库房进行安全检查，及时消除事故隐患。

7、进一步完善供应商的安全管理，以及相应的名录、档案等。

三、考核内容及考核标准

按照公司制定的安全生产责任考核规定执行，切实落实安全考核制度到安全考核与经济利益挂钩，强化管理，明确奖惩，责任到人。

编制：安全部审批（主要负责人）：

2013年1月1日2013年1月3日

安全部

2013年1月3日

一、安全目标（一）行车责任安全事故率低于3次/百万车公里；

（二）行车责任安全事故死亡率0人；

（三）行车责任安全事故受伤率低于人/百万车公里；

（四）行车责任安全事故经济损失率低于6万元/百万车公里；

（五）安全隐患排查治理完成率100%；

（六）车辆车载gps监控完好和在线率95%以上；

（七）火灾、爆炸、泄漏事故为0；

（八）死亡及重伤事故为0；

（九）重大设备事故为0；

（十）环境污染事故为0；

（十一）重大交通事故为0；

(十二) 有毒有害气体中毒事故为0;

(十三) 责任事故受伤率: 人/百万公里;

(十六) 特种作业持证上岗率为100%;

完成2012年工作总结书、制定2013年年度安全生产工作计划、签订各个班组的安全生产责任书。

年度安全生产工作计划

一、安全方针

根据法律法规及上级部门有关安全生产规定, 践行安全文化
法律法规及上级部门有关安全生产规定, 践行安全文化理念,
创新思路、规范管理、深化整治、细化责任、严格执行、夯
实基础, 狠抓“双基”和安全标准化建设, 建立安全生产长
效机制, 打造本质安全型企业, 再创安全工作新局面。

二、安全目标

(一) 重大火灾、爆炸事故为零;

(二) 重大设备、操作事故为零;

(三) 重大污染事故为零;

(四) 重伤、死亡、一级非伤亡事故为零;

(五) 职工安全教育率(其中包括使用的协议工) 100%。

三、总体思路 2015年安全工作的总体思路是: 围绕全年安全
奋斗目标, 践行一个理念; 深化两个抓手; 转变三级职能;
完善四个体系; 推进“五自”管理; 构建“六型”安全长效
机制。

践行一个理念：即践行“从零开始，向零奋斗”的安全核心理念。

深化两个抓手：即通过健全安全考核奖惩体系，深化安全生产“双基”建设和安全标准化创建两个抓手。

务型向安全生产型转变。

完善四个体系：在坚持现行安全责任体系、安全制度体系、安全监管体系、安全作业控制体系、危险源监控体系和班组安全管理体系六大体系的基础上，建立和健全安全培训效果、风险评估效果、违章防治效果、安全投入效果评价体系。推进“五自”管理：即公司自主、系统自控、分厂自治、班组自理、员工自律。

构建“六型”安全长效机制：即构建自主管理型、系统管理型、技术支撑型、预防控制型、学习创新型和重奖重罚型安全长效机制。

四、工作重点

（一）认清严峻安全形势，强化安全意识

制定部门工作计划篇二

1. 在周三下午对教室及宿舍进行卫生大检查，公平公正的评比打分。
2. 强调学生会工作牌及会徽的重要性。
3. 对我部卫生检查打分人员和拍照人员进行评定指导。
4. 强调生活部所有成员在开会时，工作时的纪律。

工作总结：

1. 在上周的周三（20**年11月9日），我们生活部针对所有教室及宿舍，进行了卫生大检查。
2. 在周五（20**年11月11日）晚上，生活部配合文艺部，广播站，以学生会为单位，进行查宿。对于积极查宿的成员提出表扬，进行加分。
3. 在周日（20**年11月13日）晚自习，为周三卫生检查得出的优秀班级，优秀宿舍颁发流动红旗。

制定部门工作计划篇三

秘书处

斗转星移，新学期已然来临。一直以来，秘书处负责学生会的文字记录和文件整理工作，将各个部门的活动整理成文件，统筹各个部门的工作关系。结合去年的工作情况，根据本学年的工作要点，特做出以下计划，以便更好的做好秘书处工作。

指导思想：坚持培养各方面能力，努力使工作做的更好。

一、活动计划

1. 负责统计学生会主要成员（老师、主席团、部长、副部长）的联系方式并打印成表。
2. 负责统计各部部长、副部长的具体人数，制作工作证。
3. 负责创办每月一期的《xx月刊》，这是工作的重点。
4. 负责做好每次的会议签到，会议记录以及活动总结工作。

5. 负责编写校、院各类活动的新闻稿，重点偏向于我院的。
6. 负责通讯工作，每次开大会及时通知各部部长，开展活动通知校刊、校报记者。
7. 三月份秘书处将举办一次四、六级备考讲座。

1. 收取各部门的活动策划书、计划书，帮着及时提交以协调工作。
2. 协调并帮助其他部门开展工作和活动，例如院运动会等。

三、秘书处工作要求

1. 分工明确，高效高质量完成个人所分配的工作任务。
2. 不断学习，以提高自己的综合素质。

四、工作寄语

秘书处是一个工作繁琐的部门，但作为主席团与各部门之间的纽带，其作用尤为重要。因此，秘书处成员一定要认真完成各项工作，努力培养自己的能力，同时还要学会保持工作热情与上进心。

xx学生会秘书处

xxxx—3—10

体育部

在过去的一学期中，我院成功的组织了新生杯篮球赛，开展了校园趣味运动会，让大家的校园生活更加丰富多采。部委间相处融洽，互相支持，其他部门的积极配合，使得各项活

动都顺利完成。

新学年开始，我部将继续认真组织体育活动，提高我院学生身体素质，提高我院体育成绩。

在崭新的xxxx学年中，我部有以下安排：

一、活动计划

- 1、举办“xx第三届春季运动会”。
- 2、选拔和科学训练体育人才，保证训练时间。

二、活动目的

- 1、提高同学们的身体素质，丰富课余生活
- 2、为校运动会培育出优秀人才

三、工作寄语

新的学年将会有更多的同学积极参与运动会中，我部也将认真组织筹备，为大家提供一个展示自我的平台，发觉出更多优秀的体育人才。

xx学生会体育部

xxxx-3-10

外联部

过去的一年又是收获的一年，外联部作为xx学生会的一份子，配合其他部门的工作，按时按量完成任务。新的学期里，外联部将继续认真努力工作，尽最大的努力联系更多的活动赞

助。

一、活动计划

- 1、首先把工作重心放在即将开始的与工学院的联谊活动，尽量多的拉赞助。
- 2、学院运动会的设备赞助。
- 3、“酷玩”游园会的部分奖品赞助。

二、新学期的工作建议

- 1、各项活动若需要经费一定要至少要提前一周通知我部。
- 2、活动要少而精，尽量减少不必要的经费支出。
- 3、加强宣传工作，扩大部门工作的影响力。

三、工作寄语

外联部将在新学期的工作中扩大工作范围，尽量多的拿到活动经费，总结过去的工作经验，改正工作中存在的缺点，更好的配合其他部门的工作。同时培养新人，将外联部的工作继承下去。

xx学生会外联部

xxxx—3—10

学习部

一、活动计划

- 1、学习部将不定期的采取与部分学生座谈的形式，或者请几

位任课老师一起了解同学们对课堂教学提出的一些问题、意见和看法，并就其中部分问题做针对性的改进。

2、我们准备在这一学积极的开展一系列关于四六级英语考试的活动。

3、在四六级考试结束的随后几天，我们会向院里申请一个比较大的教室，然后为同学们放上一场励志而有好看的电影。

二、活动目的

1、营造良好的学习氛围，让同学们觉得学习不在乏味枯燥，培养出同学们对学习的积极性。

2、帮助考生们更明确自己目前所处的位置，并提高英语学习水平，最后能够顺利通过四六级考试。

3、经历了艰苦的四六级考试，同学们都身心疲惫，为了大好好轻松一场，从紧张的气氛中解脱出来。

三、工作寄语

xx学生会学习部

xxxx-3-10

文艺部

在过去一年的`工作中，由于人员变动，工作中存在很多漏洞，没有及时改正。但是在校际比赛中，文艺部组织的舞蹈“飞的更高”和“海盗”取得了不错的成绩，各项文艺活动也有收获。

一、活动计划

- 1、在三月份文艺部将组织xx同工学院一起举办一场联谊晚会。
- 2、积极配合学校科技文化节的开展。

二、活动目的

- 1、丰富学生课余生活，增进我院和兄弟学院的友谊，达到学生与学生的交流，希望同学的交际圈不只局限在本院。
- 2、展现我院的精神风貌，响应学校活动，延续学校传统。

三、工作寄语

文艺部是学生会中工作较多的部门，大型活动的开展需要其他各个部门的支持配合。文艺部也将在新的学年里继承过去的工作基础上，努力提高工作水平。

xx学生会文艺部

xxxx-3-10

生活部

一、活动计划：

- 1、3月底，生活部联系工学院为举办两院协办的《新年晚会》。
- 2、4月初和女生部共同组织的施洋烈士陵园扫墓活动。
- 3、在4月底和女生部联合开展《酷玩乐园happy无限》的游园活动。
- 4、寝室卫生评估活动。监督寝室卫生，检查大功率电器的使

用。

二、活动目的：

- 1、与工学院共同庆祝新春，欢送04、05级毕业生，加强两大学院广大老师学生间的沟通和交流。
- 2、谨记社会主义荣辱观，在缅怀故去的先烈的同时提高自身修养。
- 3、丰富同学们的课余文化生活，创建好良好的娱乐氛围，用我们自己的方式迎接xxxx的到来。
- 4、营造良好的寝室环境，消除寝室安全隐患，大力维护同学们的基本权益。
- 5、继续延续生活部的积极态度精神，配合学生会工作。

三、工作寄语：

生活部本着关心同学生活琐事，解决学生生活困难的原则，认真配合学生会其他部门的工作，同时提高本部门的工作能力，将生活部更好的发扬下去。

xx学生会生活部

xxxx□3.10

女生部

一、活动计划：

- 1、3月7日星期五中午举办小型活动“与‘礼’有约”来庆祝女生节。

制定部门工作计划篇四

xx学院团委学生会xx部顺利完成了20xx年的各项工作，针对本部门存在的问题，会在新一年的工作中进行改善，同时对于部门内部需要调整的规定也会在下学期正式开始之前，进行全面的落定，现在对于下一步工作计划进行简单的制定。

在过去一年的工作中，本部门始终保持着积极认真的工作态度，对于学院交给自己的各项任务都能够第一时间保质保量的完成，并对每一个阶段的工作情况都能进行及时地总结，对于现阶段的存在的问题迅速解决，争取做到“今日的任务不交给明天”，这也是在培养大家今日是今日毕的习惯，学生会的工作更重要的是大家在这个集体之中学会将团队的利益放在重要的位置。

在这个阶段的工作中，各个成员的工作态度没有较大的问题，大家都能够认真对待分配给自己的任务，这也是值得表扬的地方，但是为了追求更高的目标，我们的眼光绝不能停留在此，只有不断强化自身，我们才能够有机会去发现更加优秀的自己。

在下一阶段另一项比较重要的事情就是部门内部制度的调整，针对在20xx年中出现的问题，我们进行了几个问题的划分，一是开会迟到的问题，对于本部门来讲，每一次会议的召开都有着非常重要的作用，在有特殊的情况下，我们也是允许迟到的，因为在规定外最重要的是人性化，但是对于无故迟到同时不能够给出合理的理由的，会进行简单的谈话。另外一点对于无故抹黑学生会荣誉的成员，会进行劝退处理。

在下一阶段的工作中，学校的各项活动也增多了，为保证活动的顺利召开，我们会进行详细的制定，对于比较复杂的工程，会将准备时间提前，同时根据活动的具体内容，划分成小部分分配到每一个成员的身上，让成员们在每一次活动的举办中都能有所成长，也能够发现这份工作真正的意义。

本阶段的工作已经顺利结束了，新成员的加入也让我们部门充满了活力，通过大家的共同努力才会有今天xx部门的好成绩，不过更重要的是，我们如何守住这份荣誉，这是我们xx部每一位成员应该思考的问题，希望在下一阶段的工作中，我们能够吸取往日的经验，不断提高自身的能力，强化团队意识，期待我们xx学院团委学生会xx部在2022年中能够取得更加令人骄傲的成绩。

制定部门工作计划篇五

走菜员的具体要领是什么？

引入：

酒吧是酒店为宾客提供以酒水饮料为主的交际、娱乐消闲的场所。为了与酒吧高格调的. 氛围相协调，必须提供高标准的服务。

新授：

着装整洁，仪容大方，步姿轻快、平稳，面带微笑，表情自然。善于观察，反应敏捷，妥善安排，体贴服务。

- 1、营业前5分钟，保持良好的仪表仪容，恭候客人的光临。
- 2、客人到了，笑脸相迎，热情问候。
- 3、恭敬的从右边吧酒单双手递上，站在一旁，听候客人的吩咐。
- 4、上酒水饮料、食品时，均用托盘从客人的右侧上，以方便客人使用。
- 5、在客人面前放酒杯时，不要拿得很高，要从低处慢慢放到

客人面前。

查验确认后，方可当面打开瓶盖斟酒，使客人放心使用。

7、斟酒时要按先宾后主，先女后男，先老后少的次序进行，以示尊重与礼貌。

物品。

9、客人有事招呼时，应迅速上前服务。

10、客人离开时，要热情道别，提醒有否遗忘之物，并致谢意，欢迎再次光临。

小结：

通过本节课的学习，应熟练掌握酒吧服务员服务具体要领。

制定部门工作计划篇六

新学年开始，本着更好为文体部12个下属社团服务的原则，使各社团在社团联合会的带领下，更快更好的全面发展，特将本学期的基本工作作计划如下。

积极做好信息传递反馈工作，确保各社团及时、准确的接受上级传达的指示、工作安排，不违背院团委的工作要旨，从基本上按照院团委工作的计划本正确路线发展本自社团。

其下属书团大都思想较为前卫、活跃，各社团也各具特色、个性，不甘“寂寞”，故而造成管理上的一定困看，所以必须采取相应的措施来时部分社团更好的按照章程规则举办活动，由于文体类社团大都有自己的'常规训练活动，而且这些常规活动活多或少的会违背部分的社联章程、规则，故届时会将加入问题部的新成员分配去负责监管相关社团的日常活

动，起到检查督管的作用（这就涉及到将要临近的社联招新工作），做到对这些有日常活动的社团有时的把握，做到防范意外事故于之前，以保证文体部安全稳定的运行。

同时，多关注恰红几个有表演性质的社团如吉他爱好者协会、舞蹈爱好者协会、轮滑爱好者协会等技术性社团的技术掌握程度，做到技术精益求精、技术一流，以便能够在学院众多活动中参与表演，更好的为广大师生的日常文化生活贡献自己的力量。组织好文体部的部分社团登台演出，显示大学生的青春、活力与激情。

在即将到来的社联招新中，严格把握人才质量关。通过社团推荐、笔试、面试等一些具体环节，对有意加入社联文体部的新成员作全面的考核。招新工作结束后与新成员进行见面交流会。

建立完善的资料健全与人才培养体制，通过信息的传达与反馈，与各社团达成密切联系的机制，注重加强与文体部新成员工作经验的交流与学习。

互帮互助，协调好办公室的日常工作，配合其他部门的活动安排与计划等。做到人员的补充及工作的合作。

当某个社团有活动需求时，积极主动的帮其联系其他部门与单位。当某个社团工作出现失误时，及时耐心的给予改正与教育。

制定部门工作计划篇七

鼓励学生积极参加文体活动，增强学生的体质，丰富学生的精神生活，培养学生团队意识。通过学生的参与，培养学生的集体主义观念和荣誉感，使学生树立不畏艰难，奋勇拼搏的精神。

二、加强对学生的思想政治工作

大学生思想相对中学生成熟、独立，所以单纯的思想理论教育，往往不能收到很好的效果，反而有说教的嫌疑，但是思想政治教育是一项任何时候都不能放松的工作。我计划对学生的思想政治工作是从小方面来开展，一是利用班会，从小小的事情，身边的事情，学生感兴趣的事情引导学生，树立正确的人生观和价值观，树立爱国主义情怀；另一方面，我要充分利用课余时间和有关学生促膝谈心，及时对学生进行针对性的教育。尤其是对思想、情绪不稳定，有激进倾向的学生，要多次进行谈心。一些积极上进的学生，则鼓励他们严格要求自己，积极向党组织靠拢；再一方面是利用周报表和月报表，认真做好学生的操行评分，以此来约束和考核学生。

三、加强班级日常管理

在班级的日常管理中，配合学院、系上，认真完成学院和系上布置的各项工作。在工作中，充分发挥班干部的作用，让学生自主管理班级。做好班委和团支部的分工工作，并注意培养和考核班颁布。同时，作好突发事件的预防工作，未雨绸缪，防患于未然。特别加强对学生的考勤、晚上外出的管理，一经发现违纪，严肃处理。对典型的违规事例，触犯原则的行为要加大力度处理。

四、拓展学生知识结构，提高学生的社会适应能力

充分利用学院、分院、各部门、老师和社会的各种资源，让学生多参加相关活动，在培训中学到知识，在实际操作中得到体验，在精彩的演讲中受到启发。

五、狠抓班级学风

学生进入第二学期，人头熟了，地头熟了，刚进校的凌云壮志已经被磨平了，这学期是学生在学业上的一个转折期，转

变得好的能适应大学的学习方式，学有所获，转变得不好的，可能就会出现这样那样的问题。所以，我在班周会上要次次强调，对学有余力的同学要引导其获取更广泛和更深入的知识，对一般学生要注意鼓励和督促，对成绩差的学生要找原因，尽最大限度让其心思放在学习上。继续以寝室为学习单位，同学中互帮互助，在班级中形成良好的学习氛围。在晚自习中开展主题活动，让知识在沟通和交流中被接受和熟悉，乃至升华为一种意识和行为。

六、注重学生心理素质教育

心理素质教育在大学生中越来越重要，由于生理、心理因素方面的影响，由于日趋激烈的社会竞争和沉重的学业负担等社会因素的影响，有可能不少学生会产生焦虑、冷漠、恐惧、猜疑、抑郁、自卑、嫉妒等心理障碍。这就对班主任工作提出更高的要求，要求在心理素质教育中能即时了解学生的心理状态，抓住时机，有针对性地为同学排忧解难。同时注意加强心理委员的教育和辅导，让心理委员切实开展好工作，我要和心理委员常常联系，通过他来了解班上。

七、注重学生寝室文化建设

学生寝室是学生大学生活的缩影，让他们把寝室当成第二个家，逐步养成良好的卫生习惯和形成积极向上的寝室文化。特别是把上学期做得好的几个寝室要继续保持，争取在这学期能更上层楼。积极响应分院号召，把寝室卫生天天9分作为一种达标标准。

在这一学期里，我计划通过以上几方面的努力，把班级做好，让学生的整体素质不断的提高。大学时期他们就剩下一年多的时间了，可以说他们的大学时光可以用倒计时来数了，所以我会让同学们更加珍惜为数不多的大学时光了，让他们在为数不多的时间里努力学习，积极进步。

大学时光是一生中最美好的时间，无忧无虑，不用担心外面时事的变化，也不用担心自己的未来前途，所以每一名大学生都是快乐的，在快乐中学习，直到毕业的那天，走上社会，为祖国做出自己应有的贡献！

制定部门工作计划篇八

在村党委、政府的坚强领导下，在县_的精心指导下，在全镇上下的共同努力下，以“科学发展，共创和谐”为核心，以“减量退位，争先创优”为目标，以减少重复访、越级访为重点，以畅通信访渠道，规范信访秩序，有效化解矛盾为主线，真正做到小事不出村，大事不出镇。

加强信访制度建设。加强信访目标管理责任书，村级信访工作岗位责任制考评细则，信访稳定及人民调解工作奖惩实施办法，桥头集镇信访稳定工作月评制考评细则等相关制度建设，通过制度建设进一步明确责任、规范奖惩，调动广大干部从事信访工作的积极性、主动性和创造性。

健全信访工作机制。坚持“属地管理，分级负责，谁主管，谁负责”的原则，形成以村为主，一般问题片长、分工干部抓，疑难问题分管抓，重大问题主要领导亲自抓的信访工作机制。同时，综治、公安、司法、信访等相关部门进一步密切配合、整合资源，齐抓共管，形成合力。

做好信访隐患的排查。各村（居）、社区认真开展辖区内的信访隐患的排查工作，每周五上报至镇信访办，未发现信访隐患的也要实行“零报告”，镇信访办通过汇总、梳理后上报至镇主要领导。

做好信访接待工作。坚持党政领导信访接待日制度，每日安排1名党政领导接待群众来访，做到热情接访，以诚相待，依法按政策解决诉求，用真心实意感化群众，对能够当场解决的，当场予以解决；当场解决不了的，明确责任和解决期限；

应当通过法定途径解决的，明确告知上访人，并做好思想引导工作。

做好材料上报及归档工作。对信访事项，在经过调查，弄清事实的基础上，依法按政策撰写处理意见书，答复信访人并上报县_。同时做好材料的归档工作。

1、1月份认真总结20xx年度的信访稳定工作。积极谋划20xx年度的信访稳定工作，并做好20xx年度村级信访工作岗位责任的考评等相关工作，同时高度重视春节返乡群众的各种利益诉求。

2、2月份认真做好“两节期间”的信访稳定工作，高度重视特困群众等社会弱势群体的生产、生活及拖欠农民工工资等敏感问题。

3、3月份认真做好全国“两会”期间的信访稳定工作。独立或会同镇综治成员单位联合开展一次《信访条例》等相关法律法规的宣传活动。

4、4月份拟召开全镇信访稳定调度会。（信访隐患长期得不到解决的单位参加）

5、5月份安排各村（居、社区）进行信访隐患排查并稳控。

6、6月份客观总结1x年度上半年信访稳定工作并认真制定09年度下半年信访稳定工作计划。

7、7月份兑现1x年度上半年信访工作奖惩。

8、8月份梳理全镇信访稳定存在的重大隐患并落实包保责任。

9、9月份在全镇开展一次重复访、信访老户专项清理活动，把解决重大疑难信访问题和上访人员息诉罢访作为工作落实

的重点。为建国62周年庆典营造更加稳定和谐的社会环境。

10□1x月份认真做好建国62周年庆典期间的信访稳定工作。

11、11月份加大农闲期间信访隐患排查力度，并做好稳控及调处工作。

12、12月份对1x年度全年的信访工作进行总结，并制定下一年度的信访工作计划，同时兑现1x年度下半年的信访工作奖惩。