

最新初中新学期计划表画 初中新学期学习计划(精选9篇)

合同的签订对于维护劳动者的权益、促进劳动关系的稳定具有重要意义。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

教师聘用合同 顾问合同篇一

地址： _____

电话： _____

传真： _____

乙方： _____

地址： _____

电话： _____

传真： _____

一、甲方顾问服务内容

1. 为乙方寻找对乙方项目有融资与风险投资意向的投资方；
3. 对乙方项目进行整理、包装，使之更符合投资方的要求；
4. 针对乙方项目与投资方进行前期的沟通与交流；
5. 根据乙方项目具体情况，为乙方制定详细的融资方案与谈判方案；

7. 为乙方准备融资过程中必要的相关文件材料(需另外收费的除外)。

二、乙方项目相关内容

1. 乙方的项目内容为：_____

2. 乙方的项目总融资为：_____

3. 乙方的项目负责人为：_____

三、甲方责任

1. 站在乙方的立场，为乙方解决在项目融资过程中遇到的一系列难题；

2. 积极的对乙方项目进行运作，以尽快获得投资方的认可；

3. 保证按照顾问服务相关内容向乙方提供优质服务；

5. 相应的法律、法规要求或国家相关政府部门需要甲方提供乙方或乙方项目相关内容的情况下，甲方不承担任何责任。

四、乙方责任

1. 向甲方提供项目相关文件材料(具体内容见材料清单)；

3. 在甲方对乙方的项目进行前期运作的过程中，应给予甲方积极的配合；

4. 对项目的真实性与可行性负责，并确保项目所需相关手续完全合法；

6. 在甲方工作完成，并促使乙方与投资方达成合作意向的情况下，乙方应积极履行本协议中的相关条款。

五、融资与引进风险投资顾问费用

3. 乙方支付给甲方相关顾问费用的方式为：现金、支票、汇款、转帐。

六、协议的解除与终止

1. 如乙方未能按照本协议内容支付相关顾问费用，甲方有权利单方面终止本协议，对此所造成的任何结果不承担任何相关责任。

2. 如果乙方与投资方谈判破裂，而未能达成合作意向，双方协议关系结束，均不承担任何责任。

3. 乙方与投资方达成合作意向，并向甲方履行完毕相关顾问费用的支付，本协议终止。

七、不可抗力

1. 在协议履行期间，一方或双方由于不可抗力原因导致不能履行或不能完全履行本合同的，不承担责任，但遇到不可抗力的一方或双方应于不可抗力发生后7个银行工作日内，以书面的形式或法律规定的方式将情况告知对方，并提供有关证明。

2. 不可抗力原因消失后，一方或双方应当继续履行本合同。

八、争议解决与适用法律

1. 凡因履行本合同所发生的一切争议，双方应协商解决，协商不成的，应提交_____仲裁委员会进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方都具有约束力。

2. 本协议的订立、执行和解释及争议的解决均应适用中国法律。

九、其他

1. 本协议的补充协议、附件、说明、解释与本协议具有同等的法律效力。协议本身及其附件的修改、补充等未尽事宜，必须经甲乙双方协商一致，并签署书面协议。

2. 如果本协议中的任何条款无论因何种原因完全或部分无效或不具有执行力，或违反任何相关的法律，则该条款被视为删除，但本协议的其余条款仍应有效并且有约束力。

3. 本协议一式两份，双方各执一份。

4. 补充内容_____。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

教师聘用合同 顾问合同篇二

地 址：_____

邮码：_____

电话：_____

法定代表人：_____

职务：_____

地 址：_____

邮码：_____

电话：_____

法定代表人：_____

职务：_____

甲方因业务工作需要，聘请乙方担任经济和法律顾问。经双方协商，特订立本合同。

一、乙方接受甲方聘请，指派_____担任甲方常年经济和法律顾问。

二、经济、法律顾问应每月与甲方联系二至三次。甲方遇有急需解决的事宜，可随时与乙方联系。

三、法律顾问的工作范围

2. 应甲方要求草拟、审查、修改法律事务文书；

5. 帮助甲方健全合同管理制度，提高决策、经营和管理水平，为甲方培养合同和其他法律人才。

四、顾问费为每年_____元。

五、本合同有效期____年。自双方签订之日起生效。合同期满，甲方需继续聘请法律顾问，经双方协商同意可续订合同。解除合同，须经双方协商同意。

六、本合同一式二份，双方各持一份。

____年____月____日

教师聘用合同 顾问合同篇三

甲方：

乙方：

甲、乙双方根据平等、自愿、协商一致的原则，就甲方聘用乙方担任兼职公司顾问、财务审计一事，达成如下协议，并订立本协议，双方共同恪守。

甲方聘用乙方担任本公司的兼职公司顾问、财务审计，乙方协助甲方有关方面负责人，在财务审计与行政管理方面给与财务专员和行政专员指导和咨询服务工作。

聘用时间为期 年，自____年____月____日开始起算，至____年____月____日截止。协议期满后，双方协商重新签订。乙方的工作时间为：不坐班工作。甲、乙双方保证通讯畅通。乙方，只参加甲方有关财务会议。甲方需提前一天告知乙方开会和会议内容，以便乙方做好开会准备工作。乙方无特殊原因，按时出席会议。

乙方的工作费为每月800元人民币（包括各项费用）。由甲方在每月18日前支付。如因工作需要而发生差旅费、招待费等，按甲方的有关规定执行。甲方必须事先告知乙方，甲方有关规定。

因乙方兼职为甲方工作，乙方在收取甲方支付工作费后，各项保险及费用均由乙方自行负责。

（1）乙方在兼职期间，必须遵守甲方规定的任何保密规章、制度，履行与其职位相对应的保密职责。

（2）未经甲方同意不得刺探与本职工作或本身业务无关的商业秘密。

（3）未经甲方同意不得泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其它任何方式使任何第三方(包括按照保密制度规定不得知悉该项秘密的甲方其他成员)知悉属于甲方或者属

于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息。

(4) 乙方承诺，在甲方兼职期间，非经甲方事先同意，不参与和甲方在生产、经营方面有利益冲突的单位服务。不做损害甲方利益的事情。

乙方同意，乙方离职后仍对其在甲方兼职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方，但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其它商业秘密信息，承担如同兼职期间一样的保密义务和不使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

乙方离职需提前一个月向甲方提出书面申请，甲方批准后并将相关工作内容及手续交接完成后，乙方可不再为甲方工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

甲方在要求乙方离职时，需要提前一个月告知乙方，以便乙方提前准备，做好交接工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

甲、乙任何一方违反本协议，并给对方造成经济损失，应承担违约赔偿责任。依法律裁决为准。

本协议经双方签字盖公章后生效。因履行本协议发生争议，由争议双方本着互谅互让的原则，协商解决，如协商不成，提交鞍山劳动仲裁委员会仲裁或者提交法院裁决。

本协议中未尽事宜，双方另行商定。

甲方：（签章）

乙方：（签字）

签订日期： 年 月 日

教师聘用合同 顾问合同篇四

法定代表人： _____

住所： _____

邮编： _____

乙方： _____

法定代表人： _____

住所： _____

邮编： _____

甲方因工作需要，特根据《xxx合同法》之规定，聘请乙方的税务师为税务顾问。经双方协商订立下列条款，共同遵照执行。

一、税务顾问的工作范围和职责：

1. 中外税收政策咨询；
2. 最新财税政策解疑；
3. 办税实务指导；
4. 比较税负、比较收益指导；
5. 税收自查指导；

6. 协调税务关系、调节税务争议；

7. 税务筹划咨询。

二、甲方应为税务顾问工作的正常进行提供以下条件：

2. 为乙方提供必要的工作条件及合作；

3. 按本协议书之规定向乙方及时足额支付代理服务费用。

三、税务顾问的工作方式：税务顾问原则上采取随时联系制与定期走访制相结合的工作方式，具体细节双方另订。

四、服务费及相关费用

a. 服务费总额：人民币_____元；

年_____月_____日甲方向乙方支付余款，即人民币_____元。

2. 如甲方无故终止履行协议已收的顾问费用不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费用全部退还甲方。

3. 乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的，经甲方同意并由甲方主持；该应酬费用由甲方承担。

4. 如因委托的代理事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

5. 乙方去甲方现场办公或为甲方服务发生的必要的交通、饮食费用由甲方负担。

6. 到外埠为甲方办理业务，除以上规定，外埠差旅、通讯、住宿及饮食费用由甲方负担。

五、乙方在顾问期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做它用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。税务顾问在处理乙方日常涉税工作时，或应甲方委托从事税务筹划、税务代理、税务审计、税务评估等工作时，将按乙方有关税务师收费标准另行收费，双方另行协商签署协议，但乙方应按20%优惠收费。双方对其依本协议履行义务时所获得的对方的相关信息负有保密义务，该保密义务应当不受时间限制而持续有效。

六、本合同履行期限为_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。乙方负责从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日的工作。

七、违约责任：甲乙双方按照《xxx合同法》的规定承担违约责任。

八、双方未尽事宜另签补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

九、本合同自甲、乙双方签字、盖章后生效。

十、本合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份，同具法律效力。

甲方(盖章)：_____ 乙方(盖章)：_____

签订地点：_____ 签订地点：_____

教师聘用合同 顾问合同篇五

委托方：_____房地产开发有限公司

受托方：_____商业管理服务中心

签约时间： 年 月日

委托方： _____房地产开发有限公司（以下称甲方）

受托方： _____商业管理服务中心（以下称乙方）

甲、乙双方本着平等自愿、诚信双赢的合作原则，就甲方委托乙方对 _____商业项目提供全程商业顾问及委托经营管理服务的有关事项，经友好协商，达成以下协议，以共同遵守。

第一条：委托项目的基本情况

3、项目规模：商业面积 _____万 平方米

第二条：合作方式

1、甲、乙双方以“项目所有权与经营管理权委托的形式”确立合作的内容及目标，以委托全程顾问、管理的方式进行合作。

2、乙方向甲方提供有关项目商业规划、招商、营销推广、开业筹备、商业管理等商业方面的全程服务工作。

3、甲、乙双方签订本协议后，乙方按照商业管理体系系统化专家输出的模式，于年月 日前派驻专家商业工作人员3 人到达项目所在地，提供现场商业工作服务和指导；乙方进驻项目后，协助甲方招聘、组成不少于6 人的先期项目筹备基层团队（招商人员4名，平面设计、文案策划各1名）配合乙方的具体工作开展，并接受乙方的培训、指导和统一管理。

4、在合作期间，乙方除派驻上款规定的项目常驻专家顾问外，

外围专家顾问（王鑫先生等人员）亦应根据项目需要到甲方项目进行现场指导，同时在涉及甲方项目重大决议时参加指导。

5、乙方严格按照甲方的工作要求和实际需要提供相关的合作服务。

第三条：合作期限

甲方委托乙方提供商业管理顾问服务分三个阶段进行：

第二个阶段为项目招商、开业筹备阶段，即自 年 月 日始至 年月 日止。（本阶段建议招商4个月、商家二次装修预留2个月；如因项目的工程、基础配套建设、整体装修、装饰未在双方约定的项目整体开业期完工、交房，达到商家入驻及项目整体开业条件，甲乙双方应跟据实际情况客观商定，将此阶段时间予以顺延）

第三个阶段为项目开业后的阶段性委托管理阶段，即自 年 月 日始至 年 月 日止。（本着为项目负责的原则，一般不应少于3个月；或开业前另行商定具体时间，签订委托管理协议）

第四条：顾问管理内容

乙方提供的商业服务分为三个阶段，在每个阶段的主要工作内容如下：

第一个阶段（项目的市场调研及项目规划定位）：

1、结合项目和项目地区实际情况，进行商业市场、资源调研，并形成项目商业规划基础模型和方案。

2、对项目基础商业规划和模型进行系统验证，并完成项目的规划定位建议报告。

- 3、提供项目商业平面布局规划及图纸绘制、功能布局规划及图纸绘制。
- 4、项目立体及平面交通系统的设计和动线图纸绘制。
- 5、项目建筑、配套设施规划必要的调整、改造建议。

第二个阶段（项目的招商、开业筹备阶段）：

- 1、制定、设计《招商画册》或招商宣传资料。
- 2、制定招租、招商方案，并负责实施。
- 3、制定项目招商、开业筹备期项目营销推广方案并负责组织实施。
- 4、提供租赁商户经营指导方面的培训。
- 5、在项目的装修期，就项目装修设计、装修过程中涉及的商业方面的问题进行顾问咨询和指导。
- 6、项目一次装修中涉及的天、地、柱、墙、水、电、气、空调、消防、安防、广播、设备、通道、照明、美陈、服务设施等方面问题的顾问咨询。
- 7、项目二次商装中所涉及到的壁柜、柜台、货架、陈列、形象、灯光、色彩等方面的商业装修问题的顾问管理。
- 8、提供项目物业标准、设备设施规划等方面建议。
- 9、提供项目的消防、安全及停车场管理方面的规划建议。
- 10、按照现代商业企业的需求，并结合项目的实际情况，建立项目的各项经营管理架构、管理制度、管理流程。

- 11、 各级管理人员、营业人员的管理和培训工作。
- 12、 建立项目经营服务体系。
- 13、 建立物业运行及物业管理体系。
- 14、 对项目环境、气氛营造及广告、美陈提供提案和实施。
- 15、 编写《业户经营管理手册》。
- 16、 制定项目开业庆典及开业营销推广方案并实施。
- 17、 项目方需要的其它商业方面的管理、咨询服务。

第三个阶段（项目开业后的委托管理阶段）：

开业后的委托管理内容、合作形式、时间，在项目开业前根据项目的实际情况由双方商定，或另行签订协议。

第五条：服务费用及支付方式

1、乙方人员入驻甲方项目驻地三日内甲方一次性向乙方支付基础运行费用（诚意金）贰万元整（此费用在乙方首月顾问管理费中扣除）。

2、乙方收取的项目顾问管理服务费用，采用每月基本顾问管理费 + 招商佣金提成的形式，即甲方于每个月工作日后 5 日内，向乙方支付当月基本顾问管理费 陆万元整，并在项目的招商期，甲方在每个招商月的次月五 日内向乙方支付上月已完成的招商签约商户（商铺） 1.5个月租金作为招商佣金提成。

以及对项目顾问管理和员工培训等费用的总和。乙方派驻的专家顾问人员的工资、生活费、福利费及补助等由乙方负责，甲方负责为乙方现场派驻人员提供宿舍、办公场地、基本办公用品、设施、通讯、交通用车等必要的办公条件。

4、乙方为筹备、运作甲方项目而开展的各项正常工作所产生的相关费用（如、营销推广费、办公交通费、项目运作所需差旅费用等）先行申报、审批后，由甲方进行支付。

第六条：对乙方的考核：

1、甲方考核乙方的工作计划完成量，以乙方提交并经甲方认可的总体工作内容计划和月度工作计划为依据，但因策略或实际工作的需要而进行的计划调整则按双方重新认定的计划予以考核。

2、甲方在项目招商期每月扣除乙方应得招商佣金总额的 10% 做为项目履约保证金，在乙方按照双方约定的工作阶段内完成项目的招商和项目筹备工作计划和目标，在项。

教师聘用合同 顾问合同篇六

受聘单位(乙方)：_____律师事务所

一、乙方接受甲方的聘请，指派_____律师担任法律顾问。

二、法律顾问遵循以事实为根据，以法律为准绳的原则，办理甲方的法律事务，维护甲方的合法权益。

三、法律顾问的工作范围：

(五)协助甲方向职工进行法制教育，提高法制观念；

(六)帮助企业建立健全各种规章制度，强化企业管理，提高经济效益、提出合理化建议。

四、法律顾问在甲方任职期间的工作方式可采用下述任何一

种方式，甲方选择(_____)

(一)其工作时间不固定，采取灵活方式，甲方如有需要，随时联系；

(二)固定工作日制度。即每周在甲方坐班天，集中处理相关法律事务。

五、法律顾问具体工作安排，按照甲方的业务范围分轻、重、缓急，随时商定。法律顾问在履行职责时甲方应提供必要的办公场所、办公用品、交通工具及有关资料等。

六、甲方承担所聘请法律顾问为其履行职责时支出的差旅费、补助费等有关费用，待遇视同甲方工作人员，并按规定直接由甲方予以报销。

七、法律顾问应严守《律师职业道德和执业纪律》。遵守甲方内部制度，在业务中接触到甲方商业秘密时，必须严守机密。

八、乙方负责经常督促、检查受聘律师的工作，保证工作质量。

九、如受聘人不认真履行协议约定义务，甲方有权向乙方反映意见，直至要求换人。

十、乙方代理甲方参加诉讼或仲裁活动，应另行办理委托手续，乙方根据最新《_____省律师服务收费标准》另行收取代理费，但可根据情况予以优惠。本协议未尽事宜，双方可随时商定，单方无权修改或终止。

十一、协议期限_____年。自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

十二、合同期满后，甲方如需续聘，双方再行商定。

十三、法律顾问全年聘金_____元，聘金在本协议生效后三日内一次付清。

十四、未尽事宜双方另行签订补充协议，作为本协议的附件。

十五、本协议经双方单位签章后即行生效，协议书一式三份，甲方执一份，乙方执两份。

甲方：_____

乙方：_____律师事务所

_____年_____月_____日