

2023年东西变东西的魔术教学反思(大全5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇一

1、项目执行工作

完成百汇海隆广场项目策划推广文案□xx年度总结写作；项目前期招商接待工作；协助接待中心启用前期装饰安装工作；项目相关软文写作；跟进并实施项目宣传推广事宜；协助专题片制作组完成制片工作；持续跟进并协助报广设计、现场包装及物料设计工作，并充分运用报纸、电视台、广播电台、自办刊物等广告资源对项目开展了多渠道的宣传；完成项目阶段推广计划、客户营销活动方案写作等；协助项目推广工作的开展及媒体宣传的跟进工作。

2、个人学习及提升

在本职工作完成之余，通过计划性的跑盘工作及区域市场研究来熟悉市场情况，从而加深对海宁市房地产市场的进一步了解，同时还时刻关注行业政策的变化。

坚持进行专业文章及项目软文的写作，用来提高个人的写作能力及逻辑思维能力，为项目的策划推广工作打好坚实的基础。

3、工作总结

工作态度有明显进步;对项目策划推广工作的计划性与推动力有深刻的认识;能独立完成项目策划推广执行过程中的部分工作;策划报告写作能力有较大的进步;有意识进行专业提升及个人学习。

但同时还有许多的不足之处有待提高:

工作主动意识需要进一步加强;沟通及表达能力需要不断提高;执行工作中细节关注不够;专业提升及个人学习需有计划性并及时进行总结。

基于xx年度工作回顾及总结,也有一些心得体会来进行分享:

1、专业,来自沉淀

不积硅步,无以至千里。任何一个人的知识与能力的提升都是在项目服务过程中,不断积累,不断修正,不断完善的。只有专业的沉淀与坚持不懈的努力,才能取得团队和个人的成功。我在具体的项目执行工作中,也是在有计划地完成专业沉淀,完成原始积累,并在今后的工作中修正。不敢求一步到位,将来再行完善。只有达到足够的专业沉淀,才能真正做到“厚积而薄发”。

2、团队,在于有效沟通

没有一个团队是可以不通过培养和耐心的沟通就可以达到团结和谐的。只有有效沟通才有理解,有理解才有更好的合作,有好的合作才能建立高效的团队,有高效的团队才可能有强大的专业公司。在企划工作中,没有个人行为,只有团队行为,唯有团队合作才能发挥强大聚集力量,达到事半功倍的效果。但在现实工作中,无论是领导者和团队成员之间,还是团队成员之间存在着或多或少的沟通障碍,这就要求发现问题及时沟通、及时协商和解决,在沟通中构建巩固和健全的团队精神。

3、学习，永无止境

企划是一个复合型的行业，除专业的策划推广知识外，还需要了解从项目前期规划、设计、工程建设及后期物业管理的方方面面。任何一个小的细节问题都需要大量的时间和精力去摸索、研究，对于一个优秀的房地产企划人来说，学习应该是永无止境的。

1、个人展望

专业能力快速提升

通过项目实践结合自我学习，快速提升个人专业能力，积累丰富的操盘经验，并及时的总结和调整。扩宽个人的知识面，积累丰富的专业知识，提高个人的口头表达和书面表达能力，真正做到一名优秀的策划人。

突破商业地产知识瓶颈

入职近二年来，参与的项目基本为商业地产项目。继住宅地产开发主流之后，商业地产现正逐渐成为地产开发市场的新宠儿。如果想成为一名优秀的策划人，对于商业地产知识应该去充分的了解和学习，准确的产品定位、目标消费群体定位和招商是商业物业成功开发的关键所在。在17年本人将通过案例借鉴和自我学习，在商业地产方面有所突破。

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇二

1—5住宅楼工程项目，该项目建设地点位于某镇，总建筑面积约*方米，建筑基底面积约2415*方米，建筑总高度为35米，地上11层；工程施工建设工期暂定284日历天。

该工程原由某房地产开发有限公司投资兴建，工程地质勘察单位为某市工程勘察院，设计单位为某建筑设计研究院，监

理单位为某监理有限公司，施工总承包单位为*建筑某局某分公司，*质量安全监督部门为某市某区建筑工程施工质量安全监督站。工程于20xx年x月x日开工，至20xx年x月x日止，工程施工建设完成主体结构8~9层，具体情况为：1#楼主体结构完成至8层、2#楼主体结构完成至9层、3#楼主体结构完成至8层、4#楼主体结构完成至9层、5#楼主体结构完成至9层。而后，该项目由于各种原因暂停建设，改由我公司继续投资建设。原勘察、设计及施工总承包等参建单位无变动外，监理单位变更为某监理有限公司。该项目于20xx年x月x日恢复施工，于20xx年x月整体工程基本全部完工。

程及隐蔽工程的检验，均由专人进行检查验收，并积极参加监理组织的每周工程协调会议及专题会议，协调监理，施工及设计单位之间的工作，定期组织工程质量、安全生产及文明施工检查，全方位为工程项目做好后勤服务。在项目施工建设过程中，要求勘察、设计、施工及监理等各工程参建单位严格执行工程建设强制性标准，不存在蓄意降低工程建设质量的行为，也无故意相关方任意压缩工程合理工期等行为。在工程材料采购方面，我公司除对工程进场材料质量严格把关外，严格按照相关合同约定不强制指定材料供应商和厂家。

本工程由某建筑设计研究院负责施工图设计，该设计院的资质及从业人员与其承担的任务相符，施工图、设计变更及其它设计文件的签字及图章手续齐全，设计文件中无指定材料及厂家现象。在工程施工过程中，设计院多次到工地现场指导工作，相关设计技术人员多次到工地现场进行现场检查，全力配合施工单位做好设计文件的落实，在此表示感谢！

某监理有限公司负责本工程的施工监理工作。在施工中，监理严格按照建设工程监理规范，监理规划及各工程监理细则，以及现行工程技术标准、质量验收规范进行监理和验收。管理部设项目总监一名，各专业监理配备齐全。在施工中管理部采取旁站、*行检查等监控措施和方法对工程质量、安全等方面进行有效控制，各项工程制度健全，责任制落实到位。

在施工现场严格监理的同时，全力配合施工单位的工作，做到了严格监理，热情服务，全心竭力为业主负责。

该工程施工总承包单位是*建筑某局第某分公司，施工单位具有较为完善的质量保证体系，各项责任制度健全，项目部施工及管理人员具有良好的素质和较高的技术水*。在工程施工过程中，能认真执行国家有关法律法规要求，严格管理，层层落实。项目部在施工过程中能严格控制原材料及半成品质量，确保了工程质量符合设计及有关规范要求；严格按图施工，确保设计文件的落实；并能采取有力的安全防范措施和环保措施，确保工程安全生产和文明施工。

在施工单位提交本工程完工验收申请报告后，监理部组织了各参建方对工程进行了初验，对工程局部及有关细部存在问题提出相关整改意见，问题提出后施工单位能采取相应措施并落实了整改，经复验认为整改合格，达到设计文件规定的质量标准，工程质量符合要求。

在质监、安监等主管部门的大力支持，在各位领导和专家的关心指导，以及在工程参建各方的努力和配合下，参加工程建设的各参建方均能按照国家有关法律法规要求，严格执行工程建设强制性标准，认真履行合同约定，使本工程能够顺利完工及竣工验收。经过本工程全面检查、验收，我们确认该工程具备验收条件，工程质量符合验收合格标准，我们建设单位同意对该工程进行验收。

最后，我们再次对参加验收的各位领导、专家和各参建方表示感谢！

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇三

本人20xx年任项目部总工期间，以立足本职工作、坚持服务一线为原则，工作中能够扎实、稳步地推进技术管理工作，下面就本人工作做简要述职如下。

一、技术工作方面：

一是加强技术人员的培训，提升业务能力素质；项目部现有技术人员数量和质量明显不满足要求，远远不能达到要求。针对此种情况，把培训工作作为第一要务，结合首个工程、首道工序的评估要求，组织各级相关技术人员进行现场交底和培训，把每道工序的工序控制重点和工序流程编制成施工作业卡片，发到现场技术、领工和作业班组手中，严把工序质量。推进项目部各部门靠前工作，深入工区和生产一线进行业务指导，重点进行高速公路质量验收标准、施工技术规程和资潼公司下发的各类文件的现场培训、学习，做好对年轻技术人员的传帮带工作。对每位员工制定培养计划，使技术人员迅速成长，能力得到逐步加强。

二是完善项目部各项技术管理制度。按《精细化管理》及公司技术标准化要求组织全体技术人员进行学习，按要求编制施工技术作业指导书，技术管理制度汇编，确保技术交底、测量等基础制度执行到位；并定期进行考核检查，按考核情况作为技术人员能力及晋升依据。

本年度共编制管理制度10项，技术管理制度7项，测量制度1项，创新工作室管理制度1项，内业资料管理制度1项，试验制度20项。

其中20xx年度为了确保施工过程中有章可循，促进技术人员的工作积极性，督促现场技术人员及时完善内业资料及质检资料，特制定了《内业资料管理办法》、《影像资料收集管理办法》等制度，并制定相应的奖惩办法。

三是加强培训，根据工程进展情况和进场人员的业务能力制定培训计划，完成对测量人员的培训、进场技术人员的进场培训和重难点工序的技术培训工作。我项目按照公司文件要求，定期每周四晚组织培训，并建立了综合培训台账。截止1月15日，我项目工程部组织施工方案、标准化施工手册以及

公司相关文件等学习培训累计101次，组织理论、实操考试10次，测量比武大赛3次。涉及内容包括业主文件□qc小组活动成果编写、工程测量及测量仪器使用、设计文件审核、施工组织设计、技术交底、施工方案、作业指导书、工程管理、桥梁工程、生产调度系统、施工方案管理及信息化平台使用等方面，使技术人员的水平有了较大的提高。

1、科技培训及科技文件管理方面

2、认真组织学习集团公司、城轨公司下发的科技创新相关文件。

二、质量控制方面：

严格执行三级技术交底制度，主要是在施工工艺流程及施工先后顺序，施工工艺细则、操作要点及质量标准，质量问题预防及注意事项等方面进行培训交底。并将技术交底内容纳入工程部月度考核，多方面督促做好技术交底工作。

组织技术人员对现场进行不定期的安全质量以及环水保检查，并对现场发现的问题下发整改通知单和技术通知单。本年度工程部共下发技术通知单22项，整改通知单14份，及时纠正了现场存在的质量问题及安全隐患。

三、自身认识及下一步工作目标：

工作之余，应加强自身科学文化素质的学习和提高，为自己在下一步的工作当中有足够的能力和精力，做好项目的相关管理工作而不断充实自己。不断提高自身在工程建设方面的思想认识，用先进的工程建设知识武装自己；工作、生活中时刻保持清醒的头脑，加深自我思想认识的同时，要充分发挥党员的带头模范作用。用自己的先进思想去感化身边的每一位同志，既可以相互提高，也可以相互改善，纠正某些错误思想。

在下步工作中一方面加强技术人员的培训工作，增强技术人员解决现场问题的能力，另一方面制定奖惩措施，工作之余多与各职能部门沟通和交流，并给予工作上的指导和生活上的帮助，尤其对于工程部的年轻技术人员，以提高技术人员的能动性。“以德育才，德才兼备”作为我们项目的行为准则，不断指导下一步的工作，为公司培养更多优秀出色的职工。

总之，在过去的工作岗位上，本人做了一些工作，但也存在着不足，展望未来，在接下来的工作中，我将更加坚定信念、再接再厉、恪尽职守、一如既往地做好本职工作。

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇四

一、全年主要工作

1. 强化形势教育，推动执行意识提高。

公司工会用心宣传市公司大政方针，并结合我公司实际进行分析，找准着力点，紧扣工会工作，重点抓好执行力建设，并在推动公司“三个建设”工作中，整合资源提升执行合力，进一步促进公司稳定发展。公司工会用心组织公司职工进行“两个转变”、“三个建设”、形势任务教育等专题学习，透过会议、班组学习等多种方式不断营造舆论氛围，引导职工认清公司当前面临的形势任务，增强职工的自觉性和职责感；团结和动员职工切实把思想和行动统一到公司的决策上来。

2. 强化民主管理建设，认真贯彻职工大会制度。

公司工会认真贯彻实施《__省__公司企业职工代表大会工作标准》，组织召开了三届三次职工大会。会议全面回顾了公司在20__年工作，从长远发展的高度对公司面临的形势进行了深刻的分析；确定了20__年“夯实一个基础、提高二种潜力、做强三大板块、完善四化思路、坚持五条主线”的工作思路，确保安全生产实现“双零”，队伍持续和谐稳定，礼貌建设

争取更大荣誉，企业生产经营可持续发展，实现__公司的平稳较快发展。市公司领导亲临会议指导，对公司的工作成绩给予了高度评价，对今后的工作提出了具体要求，帮忙全体职工进一步理清工作思路，明确了工作方向。

3. 强化职工素质提升，大力推行班组建设标准化。

为进一步落实市公司班组建设“三突出五到位”的工作布置，提高班组整体素质为抓手，深化班组执行力。公司工会完善了班组建设管理信息，还开展了以发挥工会干部组织作用为龙头、以立足岗位强化培训核心的学习记录交叉检查活动。鼓励职工加强学习，做好学习记录，撰写读书心得。以这次活动为契机，公司工会组织工会委员及工会小组长对职工学习记录交叉观摩，并评选出优胜奖以资鼓励。工会干部们透过交叉观摩学习记录，找差距、补不足，确保学习收到实效。

公司工会认真贯彻上级文件精神，用心开展“安全班组行”活动。一是率先在市公司举办安全知识竞赛，竞赛围绕__站和__公司两个安全重点单位的日常安全工作，组织了8个班组进行一、二、三名的角逐。在比赛过程中，各参赛代表队队员严格遵守规则，以饱满的热情和认真的态度，踊跃回答问题，比赛现场气氛紧张而激烈。二是广泛开展“我为班组安全献一策”活动和“班组安全管理典型案例征集”活动，公司工会共征集到11条优秀合理化推荐、3条典型案例，这些优秀推荐将促进班组安全管理水平进一步提升。

4. 强化职工关爱，深入实施送温暖工作。

公司工会深入贯彻《全民健身纲要》，创新工作思路，组织职工以身心健康为宗旨，广泛开展形式多样的群众性文体活动。今年是“三八”国际劳动妇女节__x周年，公司工会组织女职工参观__x[]并结合开展“先进女员工”表彰活动，还组织女职工代表参加市公司庆祝“三八”国际妇女节联欢会；有声有色的组织了羽毛球训练活动，并用心组队参加市公司第

四届“安全班组行”杯职工羽毛球比赛。队员们训练有素、团结拼搏的精神给大家留下了深刻的印象，被授予市公司“安全班组行”杯职工羽毛球比赛“组织奖”；为丰富职工娱乐生活，配合公司行政为全体职工及家属共154人办理了“__旅游年卡”。透过活动的开展，活跃了企业文化娱乐氛围，满足了职工的精神文化需求，增强了职工身心健康，提高了广大职工做好工作的凝聚力；公司工会高度重视特困职工及“金秋助学”困难职工档案的建档和管理工作，扎实细致地开展了特困职工调查及申报工作；在迎峰度夏时期，公司工会成立防暑降温慰问小组，用心筹备防暑降温慰问品，深入公司各工作现场、生产班组开展防暑降温慰问活动；组织全体职工体检、女职工妇检，并不断完善职工健康档案；依托现有的职工文体活动阵地，广泛开展职工读书活动，为职工发放购书券，组织“职工书屋”建设，用心建立“职工俱乐部”，公司工会拟建立__名居物业管理处职工书屋为五“职工俱乐部”，为该俱乐部更新了配套管理设施及书籍；为切实改善一线职工的生活条件，提高职工身体健康水平，公司工会开展了基层食堂标准化建设活动，申报了__管理处□__x管理处、____管理处3个员工食堂为达标食堂。

为将工会建成职工贴心的家园，公司工会总是在第一时间对住院职工及生活困难职工进行慰问，及时送去了公司党、政、工对职工的问候。一年来，共慰问住院职工及家属8人次，重大节日慰问困难职工及家属3人次，继续做好职工生日送祝福活动，慰问费过万元。

离退休工作是公司工作的重要组成部分，公司工会从思想上关心离退休职工，从生活上照顾离退休职工。配合各有关职能部门，及时按政策落实离退休职工的各项待遇；公司工会及时探望生病住院的离退休职工，关心家庭生活困难的离退休职工；采取灵活多样的形式，组织老同志开展丰富多彩的文体活动，用心为老同志的各项文体活动带给必要的条件。3月份，组队参加市公司十九届老年门球赛；5月份，组织老职工参加市公司钓鱼比赛、太极拳培训班。10月份，组织退休老职工

及家属畅游__画廊，欢度重阳佳节。

公司工会站在讲政治、讲大局的高度，开展“爱心活动”，其目的是大力倡导职工关爱企业、关爱他人、关爱社会的良好风尚。4月份，公司工会组织职工为“__地震”捐款，公司37名员工用心踊跃参加捐款活动，共募集捐款4450元。

5. 强化自身建设，提高工会队伍执行力。

公司工会充分发挥工会干部的桥梁作用，进一步规范工会工作。工会定期召开小组长会议，安排部署近期的工会工作，传达工会文件，宣传工会政策。工会小组长也充分利用小组会时间向职工宣传工会政策，开展工会法律、法规培训，传达工会文件，职工群众能够及时了解到工会信息和上级工会工作动态，包括公司工会评先表优工作也是由工会小组长用心推荐，再由工会干部民主评选。工会小组长及时向工会反映职工思想动态，让工会及时掌握职工的思想动态，有针对性的开展工作，把矛盾化解在萌芽状态。

加强工会干部培训，进一步促进工会工作上台阶。为提升工会干部素质，适应形势的要求，公司工会经常性组织工会干部学习，还鼓励工会干部不仅仅要学习工会业务知识，还要加强对法律、管理等知识的学习，优化自己的知识结构，拓宽知识面，增强为职工说话办事的潜力。

为更好的发挥工会理论政策研究在服务企业工作大局和工会工作中的重要作用，公司工会用心组织工会会员围绕公司的重点工作和实际状况，广泛开展理论研讨和调查研究工作，共收集优秀论文十余篇，其中被市公司《20__年度工会理论研讨论文集》采纳3篇。

今年公司工会还进一步完善职工子女劳保资料，并及时做好会员档案接转工作，规范和加强工会会员的会籍管理。

二、20__年主要任务

20__年，公司工会将充分发挥工会的纽带作用，帮忙公司广大干部职工统一思想、认清形势、查找差距、增强动力，把行动落实到各项工作任务之中，确保20__年全面完成各项目标任务，加快推进“两个转变”，推动公司又好又快发展。

1. 继续深入开展班组建设活动。搞好班组建设是提升企业凝聚力和竞争力的客观要求，也是市公司礼貌检查重点考核项目之一。公司工会将继续按照《工会标准化建设考核细则》和市公司班组建设“三突出五到位”的工作要求，本着实事求是、自我评估、自我完善的原则，进行自检自查，针对存在的问题和薄弱环节，进一步健全规范班组建设。开展好岗位练兵，透过培训、职工自学、知识竞赛、技能比武等形式提升职工素质。还要充分发挥工会小组长和班组长的桥梁纽带作用，引导基层干部在班组一线，紧紧围绕公司发展目标和经营方略，深入做好职工的思想工作，真实反映职工愿望，稳定队伍，用心协助公司工会解决涉及职工切身利益的问题。

2. 继续办好职工书屋活动。实施“职工书屋”建设和开展职工读书活动，是学习加强职工思想道德建设，深化“建立学习型组织、争做知识型职工”活动，实施职工素质工程的一项重要举措。公司工会计划建立__公司职工书屋为三“职工书屋”。

3. 做好“送温暖”工作。一是继续开展扶贫帮困送温暖活动，用心做好对住院职工、困难职工、职工遗孀等的走访慰问工作；二是关注社会弱势群体，倡导公益爱心理念，做好对社会弱势群体的帮扶工作。

4. 继续加强精神礼貌建设，持续开展年终总结评比表彰和推优选树工作。继续做好基层先进群众和先进模范人物的选树、表彰工作。

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇五

依据集团发展的总体部署以及工作目标，以课题研究为基础，突出科研为各生产厂的服务功能，在技术中心组织和各单位的配合下，科研工作在项目申报立项、过程管理、成果转化等方面积极开展工作，现总结如下。

技术中心重点突出科研为各生产厂的服务功能，积极引导各生产厂参与科研项目，今年共组织申报集团科研项目12项，1月22日，组织召开了科研项目立项专家评审会，评审专家针对立项背景、国内外技术水平、主要研究内容、关键技术、创新点、工艺路线、目标进度以及经费预算等方面等方面进行评审，提出了10项立项建议。其中技术中心2项、信息系统的管理部2项、机焦厂1项、冶炼厂2项、炼钢厂3项，与相比集团自立项增加5项。通过评审的10项科研项目以安控总【】第011号下达了年度科研项目计划。

另外，技术中心申报的《h800mm及以上规格h型钢产品研发》项目被山西省科技厅列入了度省科技攻关项目计划，并获得省财政15万元资金支持。

根据《科研项目管理办法》，今年加大了对集团课题研究、结题的指导与监督力度。加强了对所有在研课题进行跟踪服务，了解研究情况，督促研究进度，提供服务咨询。

4月19日，组织召开度立项的科研项目结题验收及阶段检查专家评审会，分别从项目的研究进展、取得的阶段性成果、对公司经营的支撑作用、存在的问题、科研经费使用情况、下一阶段研究计划等方面进行了检查，经过评审，《炼焦配煤工艺研究》、《褐铁矿烧结性能研究【】swrch8a【】ml08al【】冷镦钢盘条开发》等3个项目通过结题验收、准予结题【】345mpa级1000×300系列h型钢工艺优化研究》、《10.9级ml40cr盘条开发》等2个项目通过阶段检查。

10月10、11日，组织召开立项的科研项目阶段检查专家评审会。经过专家评审，11个科研项目中有10项有效地开展了工作，并取得了较好的研究成果，检查结果评价为“良好”，1项由于受到设备改造进度的影响，没有达到项目责任书的要求。

技术中心积极推动做好科研成果的转化运用工作。截止目前，科研项目共实现增效510万元，发表论文5篇，其中《10.9级高强度螺栓m120mntib热轧盘条的开发》、《大规格h型钢轧制技术要领》被《轧钢》收录；《微量硼对碳素结构钢力学性能的影响研究》、《低合金高强度大规格h型钢性能研究与改进》被《理化检验物理分册》收录；《高线m140cr控冷控轧关键技术研究》被《热加工工艺》杂志收录。申报发明专利3项：《一种含硼钒低温冲击韧性优良的热轧h型钢及其制备方法》、《一种优质高强度冷镦钢的生产方法》和《一种含钛和硼热轧低硬度的高强度紧固件用钢的生产工艺方法》均已接到中国知识产权局的受理通知书。

加大了科研投入，鼓励各单位积极申报集团科研项目，参与科研和新产品开发工作，对取得重大技术突破或降本增效显著的项目按照《科研项目管理办法》给予适当奖励。，科研项目总投资98万，比增加41.69万元，其中：资金本36.2万元，制造费61.8万元。4月份和10月份，根据科研项目阶段检查结果，对进度完成好、取得成果多的项目进行奖励5.1万元，比增加3.78万元，极大地鼓舞了科研人员的工作热情。

技术中心积极做好对内技术交流和对外沟通联络工作。

一是深入各单位进行技术交流和调研活动，为激发员工的科研兴趣，培养员工的科研能力，技术中心多次召开了科研项目沟通交流会议，与项目申报者开展面对面的交流、座谈、指导和咨询，取得了良好的效果。同时对各生产厂进行专利申报及minitab软件培训，并邀请市科技局来公司开展“科技

成果转化申报”培训，并对申报的专利进行现场评审。

二是加强了与科研院校的合作交流，与北京科技大学合作开展《4#高炉炉底炉缸侵蚀模型技术开发与应用》科研项目研究，通过炉缸炉底三维非稳态温度场、侵蚀、结厚在线监测诊断系统软件成功开发，及在线安装和应用，实现了高炉生产状况实时监测，为高炉安全高效生产提供了有力的依据。

三是积极走出去与有关政府部门沟通联络。鉴于科研管理工作的特性所需，一年来，我部门积极和介休市及晋中市科技局、经贸委、省科技厅、省经信委等部门的沟通联系，使他们更加了解我公司、理解我公司、帮助我公司，为我公司的科研工作开展创造了一个良好的外部环境。

科研工作存在的问题

一、集团整体攻关能力较弱，高技术含量的课题缺少，国家级的科研成果奖未能突破。

二、科研项目进展较为顺利，但特色还不明显、运行管理还不够规范、投入不足。研究现实问题能力有待加强，服务各生产厂的能力有待进一步提高。

三、集团技术创新氛围还不够浓厚，技术交流层次和水平有待进一步提高。

工作目标及主要措施：

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇六

本人加入公司已有半年多时间，首先感谢上级领导对我工作的指导和帮助。20xx年这半年多时间对我个人来说是一个新的工作环境，充满希望和不断的探索，深入学习和了解公司的各项要求及规章制度及通过公司各项丰富培训课程，更加满

怀激情的投身到公司的企业文化之中，“学无止境”不进则退。同时在本职工作上也感到自身的责任。“每日自问”不断努力的去开拓创新、学习实践和总结经验。下面是本人20xx年度各方面的总结。

20xx年本人担任项目经理助理，主要协助部门主管管理工作的布置、实施、检查、监督、落实、执行等情况。关键工作是负责项目的竣工图绘制修改的工作，在各领导和同事的关心下，努力的去完成各项任务。并且坚定坚守公司各项管理制度，牢固树立团结务实，“快严深准”的工作作风。

积极参加公司安排的各项培训工作，熟悉公司的企业文化，以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，努力提高工作效益。在领导的安排下负责跟进了宾馆、集团办公楼、会所、酒店的实施检查工作。完成了宾馆美食二楼装修的竣工图绘制工作。

由于酒店的施工资料零乱及部分缺失，负责了重新整理并新做了该项目的质量检验批次，完成整理工作。协助绘制完成了集团办公楼装修竣工图的绘制工作。协助经营部的宾馆结算跟甲方的核量工作。努力完成领导交办的其他工作。

半年多来的工作存在许多的不足，首先性格较内向，沟通不够主动，助理工作本来就多样性，有效沟通相当重要。改进措施：加强主动沟通，放开心态，在总结的过程中改变工作方法。发挥自己的潜能。

竣工图绘图是一个细致的过程，是竣工结算重要依据。必须认真对待，谨慎周密。确实加强竣工图的变更图纸绘制与现场施工的准确性。加强对施工过程的隐蔽，工艺等跟踪记录，做好绘制竣工图的原始资料收集。克服不足，努力提高绘制图纸与竣工结算的配合技巧性，确实把细节做的更好。回顾这一段的工作，基本完成了本职工作，这与领导的多方面支持和同事们的帮助是分不开的。在今后的工作中，但还

需进一步努力。

继续认真学习，不断的提高自身素质及工作的综合能力！继续认真负责做好本职工作，认真从细节开始！继续将努力改正过去一年工作中的不足，以饱满的精神状态来迎接新的挑战，为公司的持续发展做出自己的努力！

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇七

一、顺利完成队伍组建，合理整合人力资源，有效开展培训工作，努力提高凝聚力和战斗力，团队建设从初创期到磨合期到规范期平稳过渡。

20xx年3月1日，我受公司领导委派来到都市阳光项目经理部工作，起初项目立足当地，多渠道开展人员招聘工作，在4月下旬交房前基本完成人员组建工作。经过一年的培训、磨合、历练，员工队伍已从动荡走向稳定。项目经理部现有员工65人，骨干人员20人，骨干人员保有率85%，组织各类员工培训90次，培训覆盖率达100%。

今年7月16日，由于施工单位的疏漏，傍晚一场大雨造成小区地下室大量漏水，项目经理部立即启动防汛应急预案，在场全体员工精诚合作，用沙袋围堰引水，抢险工作至深夜，未造成任何经济和财产损失；11月22日，小区15栋1单元下水管道堵塞，脏水已漫至201室户内，由于施工方人手有限，为不影响售楼部售房，项目经理部立即采取措施，从工程班、保洁班、维护队抽调人员打扫，经过几小时的疏通、冲洗，户内恢复原样。这些事例充分反映了员工们的工作积极性和“主人翁”思想。9月份，随着小区、商业、售楼部人员整合完成，一支团结一心、通力合作，有向心力的团队逐步形成。

二、减员增效、节能降耗、增收节支，不断提高收费率，完成了年度经济指标。

1、在收费方面：我项目人员在日常工作中，包括下班时间和节假日，通过电话、短信告知到上门派发“缴费通知单”收取再到下一步邮寄挂号信催收各项费用，积极主动的想办法保证收费率的提高，11月收费率已达95.6%。

2、在物资采购方面：项目坚持就近、价低、质高的原则发展当地的供货商家，控制成本支出。

5、在节约意识方面：通过培训，在全体员工思想上树立了“节约光荣”的意识。今年6月通过与施工方的多次协商，顺利接手其电梯轿厢保护措施，节约开支近万元；今年7月，工程班在地下车库入口处的雨篦子被装修重车压坏后，开动脑筋、利用废旧钢筋自己动手制作临时雨篦子，既避免了不让业主车辆有损伤，又节约了成本开支近千元。20xx年，项目经理部调动全体员工的积极性，群策群力，努力开展各项增收节支工作。截止11月底，经过预估，预计全年能超额完成了收入391.38万元，利润率4.61%的年度经济指标。

从四月下旬开始的集中交房到为业主办理装修手续再到协调处理业主户内整改问题，项目经理部的客服人员都在疲倦和委屈中成长。目前客服班组对业主的各项手续办理流程逐步规范，既体现了优质的服务质量又规避了各类风险。截止12月初完成交房1600余户，办理装修1018户，处理、传递、记录各类整改单3000余张，提供诉求服务1550余次，发放各类温馨提示27份，发放各类工作联系单24份。

2、业主户内装修巡检和公共区域、公共设施设备的巡查、保养常态化

项目经理部工程班坚持日常装修巡检，处理装修违规违纪、损坏公区设施30余次，罚款和赔偿收到6250余元。同时借鉴公司其他项目移交的经验，积极配合开发商逐步与各施工单位办理公共设施设备的移交工作，建立了设施设备台帐，对待千余台各类设施设备坚持各项巡检制度和保养计划，做到

了专人负责，有检查、有记录，形成常态。全年属我物业服务中心维修的工作及时率100%，合格率100%。

3、突出抓好安防工作的重点化

由于小区所处的地理位置，周边的社会环境较复杂，加之小区的自身特点注定安防工作是重中之重。一年来，秩序维护队人员流动较大，但随着各项培训和人员整合的落实，目前队伍较稳定。在这期间小区经历了各类突发事件7起，处置及时妥当，较好的规避了风险，同时秩序维护队认真总结汲取教训，调整工作岗位设置，尽最大努力做好人防工作。年末随着电子围栏、西侧大门及行人门禁的逐步到位，消防系统的逐步到位，项目经理部的安全防范及消防安全工作有较大的提高。

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇八

1、积极负责完成公司的项目立项、组织报批的具体实施工作。

__年总公司完成9个项目的申报工作。有4个被立项，4个未被立项，

1个项目正处在申报过程中，涉及部门主要为省、市、区农业局，省、市乡镇企业局，市科技局，市经委、市商务局、市资源创新办等部门，项目申报扶持资金144万元，实际到位资金102万元，正在申报的资金有50万元。

生态园完成13个项目的申报工作。有10个项目被立项，3个项目正处于申报过程中，涉及石林县财政局、农牧局、水利局、科技局等部门，项目申报扶持资金158万元，实际到位资金126.4万元。

两项共计：__年完成22个项目申报，14个项目被立项，申报立项资金302万元，实际到位资金228.4万元。

项目的组织报批、立项，确保公司能够争取一切有利政策、得到资金扶持是项目部的重要工作内容，在__年，项目部的工作得到了各位领导及同事们的大力支持，取得的成绩与在坐的各位是分不开的，在此我对大家表示感谢！

2、研究与公司项目相关的产业信息，搞好对外公关，最大限度提高项目立项的可能性。

做好项目工作最重要的就是要时时研究整理国家、省、市、县各相关部门的产业政策，收集整理与项目相关的第一手的、最新的产业信息。(例如：相关部门领导，执行人员的信息如：姓名、电话、地址、爱好等)。随时更新、维护，对内及时向公司领导汇报项目信息情况，保障项目执行的质量及效率。对外搞好政府相关部门领导及项目负责人的公关工作，抓住每一次机会，做好项目申报书，最大限度提高项目立项的可能性。

大家都清楚，只有项目被立项，最终才能得到相关部门的资金扶持。而要使项目能顺利立项，把相关部门领导及负责人的关系搞好才是最关键的因素，如果关系不好，再好的扶持项目也争取不下来。所以项目部的工作就比较特殊些，很多时候都在外面跑，下了班还得去搞公关。在外代表了公司，必须注重个人形象，保持着装整洁大方，接待约访领导，在不同的环境下注意肢体语言的表达、谈话的语气、内容，在工作当中要学会察言观色，用心观察周围的人和事。也就是“在什么场合讲什么话，见什么和尚念什么经”！

同时，项目部的工作讲时效性、灵活性；为此，我尽心尽力，不断提高自身思想素质，学习、掌握项目专业知识，及时更新维护好项目信息，提升社交礼仪行为能力，注意每一个细节，对外公关时按“有理、有节、有度”的标准要求自己，确保自己良好的形象，不给公司丢脸，积极宣传、提高公司的知名度、美誉度！

例如，在接待细节上我是这样要求自己的：

(1) 提前向财务支取钱款，数额大的请常务副总签字认可。

(2) 提前预定用餐地点，订包房如有变动临时再做安排。

(3) 如有需送礼的领导，要做到隐秘进行，不可大肆宣扬。

(4) 用餐时跟领导保持沟通交流，尽力营造好用餐气氛。

(5) 饮酒不能过量，要时常保持清醒的头脑，不能喝醉当众出丑、损坏公司形象。

(6) 用餐完毕后快速结帐，如有其它人员陪同，需安排剩菜的打包，做到不浪费。

(7) 迎送好领导，让领导感受到万家欢人的热情，乘兴而来，满意而归。

3、研究制定公司项目管理制度，工作程序，预算和控制每个项目的费用开支。

作为公司项目部经理，我在行政部的协助下，制定和完善公司项目管理制度，使项目从可行性研究、报批、立项到具体实施的每一个环节更加科学合理、制度化，不断学习和总结工作，按制度要求开展项目管理，详细做好每一个项目的运营预算，按“量入为出、高效、节约”的原则做好每一个项目的管理，使公司的收益最大化。

4、重点组织和安排好__年度中秋、春节两大传统节日的送礼公关活动。

中秋和春节是我们国家历史悠久的传统节日，也是合家团圆、共享幸福的美好时刻，作为礼仪之邦，选择在这两个节日安排公关活动无疑是最好的，公司领导非常重视两个节庆的公

关工作。

__年，在行政部的协助下，项目部提前一个月做出节庆公关计划，呈报给上级领导审批。并于两节前完成了公司礼品的赠送，因为这项工作泛围广、工作量较大，单靠项目部一个人是无法完成的，很多时候都得到了各部门人员的协助，特别是_总、_副总、_副总等几位领导，在节庆前每天晚上都会同我一起忙到晚上10点多钟，对我的工作帮助很大。

两节的公关活动，主要以赠送公司生产的礼盒为主，因此，有力地树立了公司的形象、提升了公司的知名度、美誉度。为项目部的工作开始打下了最坚实的基础。在今后的工作中，我要不断总结经验，将这一项工作做得更好！

5、协助完成行政部的一部份工作

__年里，公司项目部隶属于公司行政部管理，加上我，行政部__年配置共有4人，但由于公司正处于改制及二次创业的机遇期，事情繁杂，临时处理的事情较多，工作较紧张，因而在完成项目工作的同时，我还协助行政部做一些制度落实、卫生检查、来访接待等工作。

2、项目的立项内容单一，今后的工作中须发掘、更新报批项目，切实促进企业的生产发展。

3、对外公关工作自己完全能够胜任，但对内的项目可行性研究、立项申请书的编制等工作觉得难度较大，这主要是因为自己的文化科学知识水平薄弱，电脑运用不熟练所致。

总结过去，我感到我的工作还有许多不足。关键是今后还应该加倍学习，特别是向公司领导和各位同事学习，努力探索，认真总结，积极改进，争取在新年度的工作中作出更好、更新、更大的成绩。

1、年度工作目标

__年度计划申请各项扶持资金项目不少于12个。其中总公司不少于8

个，争取扶持资金180万元，生态园不少于4个，争取扶持资金320万元，共计划申请各项扶持资金500万元。

2、完善项目工作制度、按公司要求作出详细的项目工作年度计划，把工作细分到每一个季度、每一个月，做好项目的监督和反馈，做到工作有目标、计划、岗位工作职责和工作考核落实到位。

3、出台完善的项目预算制度，进一步规范项目运营费用管理，对每一个项目做好预、决算，保证项目收益最大化。

4、学习海尔公司的“日事日毕、日清日高”精神，使自己当天的工作当天完成，每一天都要比前一天提高效率。加强学习，争取尽快掌握电脑，发挥自己善于公关的长处，不断打造和提升公关技巧、能力，努力学习以弥补自己文化和知识的不足。

尺有所长、寸有所短，战争讲究以己之长攻敌之短，人生如要成功，就需要发挥自己特有的优势，虽然我有很多不足，但我有大家的支持和帮助。我相信，只要我发挥自己的优势，就一定能将__年度项目部的工作做好！

各位领导、同事们！

新的一年，__迎来了新的发展机遇，任务虽繁重而艰巨，但前景光明、激励人心。让我们更加紧密地携起手来，在公司正确的战略规划指引下，积极进取，扎实工作，为进一步开创__辉煌的明天而努力奋斗！

项目验收工作总结报告 项目年终工作总结篇九

公路所项目部为新组建队伍，主要组成人员都比较年轻，缺乏成熟的项目管理方面的实践经验，在各方面都存在一个摸索、学习和改进提高的过程。但在公司领导、公司各职能部门以及其他老大哥单位的亲切关怀和大力支持下，通过项目部全体员工这一年来的不懈努力，应该说项目部还是取得了一定的成绩，但是也有很多惨痛的教训。

（一）安全管理工作：

在安全管理方面，项目部按照公司《项目管理办法》的要求，首先建立健全了项目部安全保证体系，并制定了相应的一系列的项目部规章制度和管理方案。对项目部管理人员和施工人员加强安全教育，重点灌输搞好安全工作的重要性，使所有管理人员都清醒地认识到，具备安全的作业环境是干好一切事情的前提和保障，而且也是是否在完成其他各项指标的前提和保证，管理者的安全意识有明显的提高。在日常的安全检查和管理工作中，项目部遵循减少形式化工作，增加实质性工作的原则，坚持安全管理工作与施工进度同步的做法，杜绝违章指挥，杜绝违章作业，不允许只做表面文章，而是要求脚踏实地、切实解决具体问题，发现安全隐患及时纠正和消除，有效地保证了工程项目的安全施工。

尽管该工程属于院中院工程，外界干扰很少，但由于在实验场进行实验的汽车均为高速行驶，一般速度要求在180公里/小时——200公里/小时。因此，项目部进场作业之前，实验场有关部门在安全方面提出了一些具体的要求，尤其是对人员的管理方面非常苛刻，比如严禁施工人员进入高环，否则撞了白撞；严禁施工人员步行进出实验场，出入必须车接车送等，不仅要求我们签订书面安全保证协议，还必须上缴10000元保证金。甲方的高标准严要求，增加了我们在安全管理方面的压力，尤其是对人员在施工区域以外行为的管理压力更大。但是，项目部没有被压力吓倒，而是把它作为促

进我们做好全面安全管理工作的动力，除进行常规的三级安全教育以外，采取将实验场有关安全管理部门请到施工现场讲课等多种形式，对施工人员动之以情，晓之以理。一年来，项目部响应上级号召，积极开展“反三违月”和“全国安全生产月”活动，认真落实安全生产责任制，积极宣传安全生产的重要性和必要性，提高了管理人员的安全意识，在安全生产方面，没有出现任何大的安全事故。我们努力做好自身的安全生产以外，同时还及时为甲方发现一次意外火情，并组织施工人员义务救火，没有使甲方的财产受到损失。项目部在安全管理方面得到了甲方的充分肯定。

（二）成本管理工作：

1. 材料成本管理

2. 加强工期管理，在保证质量和安全的前提下，尽可能地压缩工期，目的是减少固定成本的支出。同时加强现场管理，制定科学的方案，合理调配有限资源，减少施工浪费。

3. 积极开发货源，利用项目正在施工的各种优势，有最小的成本投入，争取项目总体利润的最大化。公路所项目部在环保实验室施工期间，自主开发小合同产值约40万元，实现利润近20万元，有效地增加了项目的总体利润。

（三）存在的问题：

1. 在管理劳务分包队伍上，由于缺少成熟的经验，加上项目上马时间仓促，前期准备工作不够充分，在劳务合同签订和现场零用工的管理上存在拖泥带水和现场材料浪费的现象。

2. 由于管理制度不健全，管理人员分工不明确，职责不清，存在现场管理不到位，质量管理、技术管理滞后现象。

3. 材料需求计划不准确，多提少提的现象时有发生，不仅

加大了采购成本，甚至还造成了材料浪费。

4. 预算、核算工作不准确、不及时。

（一）打造有战斗力的项目管理队伍。坚持以人为本，搞好青年人的培养工作，构建合理的人才梯次。同时搞好项目部管理机制的建设，使项目管理制度化，规范化。提高成本管理意识，研究成本挖潜的方法，提高管理工作的科技含量，向管理要效益和，向技术要效益。完善管理人员绩效考核制度，实现多劳多得、奖罚分明。

（二）慎重选择劳务分包队伍，及时和分包队伍签订书面合同，明确分包内容和价格，明确各方责、权、利，坚持合同未签订施工队伍不得进场的原则，减少和分包队伍间的扯皮；坚持力争将部分工程风险分解至施工队的原则，加强分包队伍的有效管理，减少因分包人员责任心不强造成的成本损失；大胆探索新的科学劳务分包方式，实现项目部和分包方利益双赢。

（三）进一步加强材料管理工作，今年公路所项目部在材料寻价和采购以及验收计量方面摸索出了自己的方法，取得了一定的成效，但并不是说材料管理就到位了，在材料管理上明年要狠抓需求计划和材料现场使用关。要针对材料需求和材料使用制定相应的奖罚制度，奖罚分明。努力做到“谁提料，谁负责”，加强材料现场使用的管理力度，降低材料采购成本，减少材料使用过程中的浪费。

（四）做好质量策划，及时制定合理的方案，从方案中挖潜成本空间。

（五）加强合同和预算管理，先算后干。

（一）继续完善以人为本的管理机制。

公司要发展，人是第一位的。在考虑各项问题时都要以人为出发点。做好人的思想工作，搞好人员培训。在解决人员的物质生活的同时要解决好他们的精神需求，如才能发挥及员工的成就感等。要利用各种机会加强人员之间的沟通。总之，在人员管理上要关心人、爱护人、培养人和合理使用人。因此，我们认为仍然要把做人才识别、开发和人才培养，使用工作，提高企业在市场竞争中的核心竞争力作为一项重点工作来抓。

20xx年我们一定要牢固树立正确的的价值观，发扬脚踏实地、埋头苦干的好作风，坚决反对弄虚作假，搞形式主义。坚持重实际、鼓实劲、求实效。坚持实事求是，及时纠正以往工作中存在的缺点和不足。

感谢公司对我们工作给予的大力支持，我们将认真领会公司杨总经理在年初提出的“聚精会神抓落实、扎扎实实打基础、开拓创新求发展”的工作思路，认真总结以往工作中的经验教训，求真务实，开拓进取，献计献策，扎实工作，把20xx年的工作思路设计好，以饱满的热情积极投入到20xx年的工作中去。

就像一个人的成长经历一样，公路所项目部也在不断成长。我们有理由相信：公路所这支年轻的`队伍在认真总结一年的经验和教训以后，会逐渐变得羽翼丰满，会很快成为一支成熟的、敢打硬仗、善打硬仗的项目管理队伍。我们随时准备着迎接新的挑战！

请相信我们！