

# 2023年科室周工作计划 科室工作总结(优质7篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 科室周工作计划 科室工作总结篇一

在220xx年在领导下在全科医生的辛勤工作下,我科工作全面健康、协调快速发展的重要一年,这一年取得了可喜的成绩:全年的业务总收入、入院人数、出院人数比去年同期增加了近五成;经济效益和社会效益双增长,医院科室年度工作总结。

1、首先我们认真组织科室医师,反复学习了医院的各种文件及规章制度。

2、树立优质服务理念,提出科室服务理念,树立起各具特色的服务理念和行为规范。落实医疗服务规范,落实医生查房制度.一年来,科室住院部医生在坚持对病人实施个性化医疗、人性化服务,吸引了大量病患者的就医就诊,住院病人数明显增长,均达到历史最好水平。

3□20xx年度科室一方面加大对医生的管理和培训。

4、积极调整医疗结构,采取有效措施,想方设法降低医疗费用,取得显著效果。

一是抓合理用药。

二是抓单病种费用。

三是抓一次性材料的使用。

四是加快病床周转。

通过采取一系列强有力措施，保证了科室今年圆满完成医院下达的各项费用指标，在科室业务增长速度较快的情况下，使各项费用维持在相对较低的水平，切实减轻群众的负担。又提高了医院科室的效率。

## 1、注重人才队伍建设

a□我科人员利用专家做诊时间，卫生局讲课时间，桂林业务培训时间努力学习专业知识，利用病历讨论，主任查房积累临床经验，业务水平不断提高，人才队伍不断加强。

b□我科在院长的领导和安排下，我院大力对医疗业务骨干进行培养。09年度培养了骨科外科妇产科科业务骨干，为我们以后医院的分科壮大储备了干部人才。

## 2、强化规章制度的落实

科内定期召开会议，每周一次，强调安全，质量，医生，护士职责执行情况；每月两次安全，质量检查，对不合格表现给以两彻底：定期进行安全教育，做到制度化、经常化。定期对病历进行检查和评估。定期对安全隐患进行检查和评估。

廉洁行医、诚信服务、“精心服务、爱心关怀”还没有成为每一位员工都认同的价值观，但科室的行政管理、经营管理水平仍有待提高。诊疗疾病的能力已经每位医生的特长已经专科影响力也有待提高，医院医疗技术形象仍然未被广泛认同等等。

总之，回顾一年来的工作，成绩是主流，我们会继续发扬好的做法，学习不足之处，我们有信心我们做的会更好。

## 科室周工作计划 科室工作总结篇二

### 1、不断学习，提高自己专业水平。

首先，自己深入学习新课程标准，尽快更新自己的教育理念，用新课程理念指导自己的教育教学工作，并内化成自身的素质。一切为了学生，使每一个学生都尽可能的得到最大的发展。

同时，为提升自己的专业素养，在工作之余，我还坚持自学，在20xx年12月获得了汉语言专业本科文凭，这使自己在语文教学上如虎添翼，收获颇丰。自己还积极、认真参加各种培训活动，于20xx年参加了第三轮继续教育培训，并参加了计算机高级培训，使自己在素质提升上有了较快发展。

另外，自己还坚持收看教育频道，及时掌握教育动态，用以指导自己的教学。《河南教育》《中小学青年教师》《教育时报》等报刊更是我成长的“营养品”，从中我学到了很多班主任管理的经验，掌握了很多教育教学方面的技巧，使自己得到了全面的发展。

### 2、理论联系实际，提高自己的讲课艺术。

在不断给自己“充电”的同时，我还积极参加校教科研组活动，认真听课、评课，从中吸取经验，总结教训，自己还主动讲校级、乡级示范课、公开课，认真听取同行们和专家们的评价意见，使自己尽快得到提高。20xx年4月我主讲的《生于忧患，死于安乐》在乡优质课评选活动中成绩显著，被推到县优质课评选活动，获得了全县优质课活动二等奖，尽管成绩不太理想，但在活动中我发现了自身很多问题，并学习了他人的许多成功之处，收获很大，极大地锻炼了自己。20xx年10月，我主讲的《智取生辰纲》在全乡语文观摩课上交流，受到了与会教师和专家的好评。只有自己的讲课艺术提高了，才能在单位时间内给学生更好地教育，也会让学生尊敬自己，

学习动力自然也会提高，学习效果自然不断提高。

### 3、时时处处注意自身形象，做到为人师表。

有的教师在课堂上侃侃而谈，风度翩翩，但在课下往往忽视了自身对学生的影响作用。说话随随便便，举止拖拖拉拉，让学生看到了很多不该看到的现象，听到了很多不该听见的言谈，这些都会给自己的人格修养带来很大的削减，甚至会让自己的苦心白费，给学生以“言行不一”“道貌岸然的伪君子”形象，为以后的教育教学工作埋下了隐患。因此，要时时处处注意自身形象，给学生以模范表率作用，真正做到以身作则，为人师表。

### 4、反思教育教学中出现的问题，及时总结经验，提高自己的理论水平。

在日常教育教学工作中，要及时反思，认真总结，不断提高自己的理论水平。任现职以来，我撰写的《重视口语交际训练提高学生语文素养》一文，在《中学生学习报》的教育周刊上发表，撰写的《语文课程改革须重视阅读教学》在《许昌日报》上发表，而且有9篇教育教学论文在县级优秀论文评选活动中获奖。

### 1、抓好安全教育工作。

安全教育不容忽视，在带班之初，我就坚持对学生进行安全教育。开学时，对学生进行饮食卫生、交通安全、用电、宿舍管理等安全教育；夏季，对学生进行游泳安全教育，冬季，对学生进行用电、取暖安全教育；总之，时时根据情况对学生进行安全教育，自己所带班未发生过一起安全事故。

### 2、深入开展素质教育。

在课堂教学中，我坚持启发诱导的原则，以学生为主体组织

教学，以培养和提高学生的素质和能力为目的，生动、高效地上好每一节课，使每一个学生在获得知识的同时也提高了口语交际能力、阅读能力等，并适时结合教学对学生进行德育，收到了很好的教育教学效果。为拓宽学生视野，扩大学生知识面，培养学生爱国主义情感，还积极引导学生开展富有语文教学特点的丰富多彩的课外活动，如春游、诗歌朗诵比赛等，使学生得到了健康、全面地发展。

### 3、坚持德育为主，以德促智。

在班级管理仲，坚持德育为主的原则，把德育工作放到首位，充分利用黑板报、主题班会等思想教育阵地对学生进行德育，并在教学中适时进行德育，德育效果显著。另外，在对学生进行德育时，我注意“从我做起，影响学生”，学生积极主动去“从我做起，影响他人”，从而实现了“人人做起，人人受益”的良性德育氛围。事实证明，抓好德育工作，对教学工作和其它班级管理工作都有巨大的促进作用。

### 4、“严”“爱”并举，加强班干部培养工作。

在班级管理中，我坚持“严”“爱”并举的原则，对学生在学习上热心帮助，生活上悉心照料，纪律上严格要求。另外，注意加强对班干部的培养力度，使他们既不影响自身的学习，还提高了班级管理的能力，锻炼了自己的管理水平，对自身也起到了很好的促进作用。通过自己的努力，我班的班务管理井井有条，在班内形成了良好的班风、学风，受到了任课教师及家长的好评。

### 5、不抛弃，不放弃，施爱心，有耐心，做好后进生转化工作。

(1) 转变观念，真诚地热爱、关心每一位后进生，对后进生不抛弃，不放弃。教师要牢固树立“转化一名后进生与培养一名优等生同等重要”“没有教不会的学生，只有不会教的老师”等观念，真诚地热爱、关心每一位后进生。

(2) 注意转化过程中要多施爱心，要有耐心。爱，深沉的师爱能消除师生之间的隔阂甚至对立，拉近师生间心灵的距离，使后进生逐渐“亲其师、信其道、乐其学”，增添信心，约束自己，提高自己。须注意的是，后进生在转化过程中，受种种因素的影响，会出现“反复”现象，这时候就需要我们教师要有足够的耐心，客观、认真对待这种“反复”，取得后进生转化工作的最终胜利。

总之，教师要怀着爱生之心，真正为学生着想，提高自身素质，加强人格修养，做好班主任管理工作，为祖国的教育大业贡献自己的力量。

## 科室周工作计划 科室工作总结篇三

### 一、常规教研工作：

3、做好常规检查如听课记录、教学设计等的检查工作并做好记录；

8、组织了校本革命征文活动；

9、为教师绩效工资核算及时提供相关数据；

10、配合初高中教务处，做好期末试卷的征订、领取等工作；

### 二、上级教育主管部门交办的工作

2、安排相关教师参加邯郸市高中语文优质课评比活动；

4、安排相关教师参加20xx年新课程高考培训会；

5、为创建全国文明城市报送相关材料；

6、参加20xx年度语言文字工作会议，为推普工作做准备；

### 三、配合其他处室的工作

1、配合相关处室，做好荀子文化节的相关工作；

2、做好招生宣传、安全保卫等其他相关工作；

四、完成领导交办的其它临时性工作等不再详述。

二、评选市级骨干教师工作；

三、做好新课堂骨干教师培训后跟踪管理工作；

四、邯郸市中小学体育教学评比活动；

五、河北省初中地理教学论文评选工作；

六、邯郸市第三届初中英语优质课评比活动；

七、开展潜力提师能、创建新课堂优秀论文评选活动

### 一、常规教研工作

对于常规教研，实质内容有所提升，需要从活动方法、活动形式

上进一步规范，教科室将在以后的工作中，要从教研组、备课组活动的计划制定开始，活动的内容上、形式上加大指导和监督力度，力争使我校的教育科研水平逐步提高。

### 二、课题工作

关于课题管理，教科室将加大对课题的管理力度，出台相关的管理措施，加大对校本课题的开发力度，尽最大努力，实现课题效果的最大化。

总之，教科室的各项工作的顺利开展，离不开学校领导和各部门的大力支持和密切合作。为使我校的教科研工作取得更大的进步，我将在今后的工作中竭尽所能，努力工作。

## 科室周工作计划 科室工作总结篇四

20xx年对于医院、科室、个人来说都是一个转变、成长、奋进的一年。在这一年中，我们不断面临着挑战和机遇，经过这一年的工作和学习，我有了质的转变，快速的成长，明确了奋进的目标。

1、多学习：向经验丰富、工作突出的护士长学习，学习她们的工作经验、工作方法；向外院护理同仁们学习，学习她们的先进管理机制、排班方法、工作状态；向科里的护士们学习，学习她们工作中的长处，弥补自身的不足。

2、多与其他科护士长沟通，查找工作中的不足，发现工作中的隐患，随时调整工作状态，跟上医院的步伐。

3、实施人性化管理：在生活中关心体贴科里的护士，有困难主动帮忙。在工作中严格要求，做到人人平等，因人而异，充分发挥每一名护士的优点，调动护士们的进取性。

1、要求护士严格遵守护理核心制度、各项规章制度及各项操作规程，严把护理质量关，防范护理差错事故的发生。做到事前有评估有告知，事后有措施有改善。真正做到心中有数，工作按标准完成。

2、充分发挥护理质控小组的作用，调动质控小组成员的进取性与职责心，能够做到主动承担检查职责，帮忙科里同事共同提高。

3、亲力亲为，切实做到班班查、日日看、周周总结，使护士自觉提高护理质量。



1、自开展优质护理服务示范病房以来，加强基础护理服务，多与患者沟通，了解患者需求，真正的为患者解决难题。

2、弹性排班，充分利用人力资源，发挥护士的主观能动性，方便为患者供给服务。经过弹性排班，不但减轻了护士的工作负担，更主要的是解决了患者晨晚间护理、上午处置晚、患者对职责护士不熟等实际问题。

3、加强危重患者的管理工作。注重抢救的配合和本事的培训。人人到达应对重患不慌张，抢救配合有章法。

1、按科室计划，每月进行两次业务学习，一次技能培训，并按时进行理论及技能操作考试。做到有计划、有实施、有考评、有总结。

2、严格要求护士按规范书写，及时检查并改正发现的问题、错误，不断提高书写质量。

3、严格要求实习生，按计划带教。

1、严格执行消毒隔离制度，科室感染质控小组按计划进行检查、总结、记录。

2、按医院感染科要求，定期进行院内感染知识培训。

普内科经常有肿瘤晚期的患者住院，这样的患者不但身体状况不好，并且心里也是十分的焦虑。在护理这样的患者的时候，护士们往往会更加的细心和细心。一个简单的操作，在别的患者身上可能只需要一分钟，但在这样的患者身上却要花上半个小时。每次护士都是一身汗却毫无怨言，带给患者和家属的都是善意言语和理解的微笑。

1、护理质控欠缺：一是体此刻病房管理方面，仍然有很多的不足。二是护理记录书写方面，异常是护理记录简化后，对

护理记录书写质量的要求有所下降。这两方面是我急需提高和加强的。

2、培训方面：培训的机会较少，护士不能够学习新的知识。

3、护理科研、论文方面：不断更新护理知识，尽快开展新技术、新项目，带领全科护士共同提高。

## 科室周工作计划 科室工作总结篇五

各地在“依法行政，依法理财”的前提下，严格执行国土资源管理部门的各项收费政策，坚持收费公示，“阳光收费”，自觉接受社会 and 群众的监督。在确保“应征不漏，应免不收”的同时，兼顾好政府、企业、农民等各方面的利益关系，照顾弱势群体。通过大家的共同努力，今年全市共代各级政府征收土地出让金32.63亿元，其中：市本级代征8.43亿元(招拍挂7.37亿元)，契税2.26亿元、耕地占用税3710万元。这些资金的征收和使用，加大了对土地资源特别是耕地的保护力度，为实现全市耕地总量动态平衡提供了保障，有力地支持了全市的经济建设，同时也为国土资源事业的健康发展提供了资金保障。

年初，省厅《关于开展新增建设用地土地有偿使用费征收管理情况专项检查的通知》下发后，我处认真贯彻中央和省通知精神，加强与财政、监察、审计等部门的协调沟通，及时将检查要求向各县(市、区)作了布置和传达，立即成立了检查机构，对报表的填制，检查要求、填列口径等进行了全市集中培训。对照省厅要求，对1999年以来到\*\*年6月新增建设用地审批台帐和土地有偿使用费征收使用情况全部统计核实到位，所有数据真实具体。同时，对近年来我市新增建设用地情况，土地有偿使用费应征情况、已征情况、分级入库情况及使用情况都进行了检查，圆满完成了自查工作。

为认真贯彻落实省厅《关于开展管理创新年活动的实施意

见》，科学开展管理创新活动，我处围绕\*\*年度财务工作目标，制定了关于加强对基层国土资源所的预算管理及预算执行情况的监督的创新课题，并认真组织实施。

一是加强基层国土资源所的预算管理。今年全市各国土资源所均根据实际情况，认真编制了财务预算，各市(分)局财务科严把收支关，做到有预算不超支、无预算不开支，认真审核，保证国土资源所合理、节约、有效地安排使用资金。在预算安排上，坚持量入为出，量力而行。在确保人员工资、日常公用经费的正常开支基础上，保证重点支出，压缩一切消费性支出，尤其是严格控制招待费支出，真正使有限的资金用在土地管理事业的刀刃上，从而全面提高了资金的使用效率，确保了国土资源所的正常运转。

二是加强内部审计工作。今年我处重点加大对分局及基层国土资源所的审计力度。五月份，在全系统组织开展了财务互查，以促进全市财务管理工作日趋规范。上半年，按照市局党委的要求，结合高港、开发区两个分局局长离任审计，对分局及其国土资源所的财务进行了全面审计。

三是进一步完善分局及国土资源所财务管理制度。为进一步加强直属分局及其国土资源所的管理，严肃财政纪律，加强会计监督，有效杜绝分局及基层国土资源所违规、违纪事件的发生，市局于\*\*年四月制定下发了《关于加强对直属分局及国土资源所财务管理的规定》，从收费管理、票据管理、预算管理、支出管理、固定资产管理以及财务监督等各方面都做出了具体要求。

我处按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算，加强分析和预测，把握好本部门工作特点，按月报送用款计划，有理有据安排好各项业务工作经费，截至11月末，通过财政直接支付经费支出3700万元，占总支出的95，既达到了财政规定的比例，又保证了业务费的正常开支。

今年我市“政府收支分类”进行了重大变革，这次改革是继部门预算、收支两条线，国库集中收付制度等改革之后，财政部门推出的又一项影响最为深刻、涉及范围最为广泛的改革工作。为此，我处按照市财政的具体部署，逐月按时完成新旧科目的数据转换，保证了新的科目体系与预算管理方式的衔接。

20xx年按照“增收节支、收支平衡、统筹兼顾、保证重点”的原则，我处认真完成了来年部门预算编报工作，对各项支出的预算能做到准确、实事求是。积极向财政部门争取专项经费，部门专项工作经费得到落实，为全面履行国土资源管理职能提供了经费保障，\*\*年，共向财政争取专项经费5397.9万元，其中：办公大楼基建经费3000万元，信息网络购建费200万元，基础测绘和城乡一体化建设经费500万元。

## 五、积极筹措资金，促进城市土地经营

3.48亿元。其中，支付坡字街核心区地块拆迁费用2396万元，府南三号地块拆迁费用1000万元，为城投公司融通资金5000万元，确保及时提供土地收购、储备资金，促进了城市土地经营工作健康有序地开展，支持了泰州经济建设。

## 六、进一步加强调查研究，适应财政预算管理改革的需要

为进一步加强征(拨、使)用土地管理费的征收与管理，适应财政预算管理改革，根据省厅要求，今年6月，我处对全市征(拨、使)用土地管理费的使用情况进行了认真的调研，通过对全市\*\*年至\*\*年国土部门预算收入、支出和执行情况的了解，发现了在管理费征收使用管理中存在着省返还管理费与部门预算编制时间不一致等问题，并就如何进一步加强征(拨、使)用土地管理费管理，形成调研报告，提出了合理化建议。

## 科室周工作计划 科室工作总结篇六

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。办公室浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加办公室组织的各项学习活动，尤其是星期五下午的学习，受益较多。同时注重自学，认真学习了邓小平特色理论及“三个代表”重要思想，提高了自己的政治理论水平，从思想上党保持高度一致。

其次，在业务学习方面，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性。公开电话受理工作，是一个政策性很强的工作，需要工作人员了解一定的法律法规以及掌握本县的政策规定。虚心向身边的同事请教的同时，多看多听多想多问多做，争取在短时间内熟悉并适应工作环境和内容。

在这一年多的工作中，通过领导和同事的耐心指导，使我了解了市长公开电话管理办公室的工作职能，能够较好的完成分管的工作，并可以独立完成科室的各项日常工作。

在科室工作中主要负责长春信息港与政务平台的网上投诉受理；将每天办理情况分类记录、核对、打印、装订、发放；负责将办理完结的交办单分类、整理、存放；协助科长完成一些临时性的办理工作和临时交办工作。通过一年的工作使我逐渐提高了自己对事件的敏感度和文字材料综合能力。

一年来，我在组织、领导和同事们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，比较突出的是政治理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，争取成为让领导放心、让同事满意的机关工作者。

## 科室周工作计划 科室工作总结篇七

xx年下期教科室工作以市教育局“三万工程”、“131工程”、“学校精细化管理实施意见”“xx教育局关于进一步加强学校教学教研工作实施意见”“xx市微型课题研究管理实施意见”和学校教育教学工作意见为指导，推行“高站位决策，低重心运行，近距离服务，精细化管理”策略，突出主动管理、精细化管理，着力提升教师整体素质，促进全体教师的“团队式发展和梯级化成长”，努力打造一支专业过硬、技能精良、爱岗敬业的高素质教师队伍，提高学校核心竞争力。

### （一）强化管理，教师教育工作精细化

1. 加强教师教育工作的组织领导，形成由校长主管，分管副校长和职能处室具体抓，学校行政协同配合的局面。完善了教师教育的管理制度，把教师参加教育纳入学校管理和考核。
2. 认真制定教师培训计划，采取“规定动作”与“自选动作”相结合的形式，全方位多层次开展培训。做到每周组织教师参加一次集中业务学习，每月组织教师参加一次专题讲座学习，每期初或期末开展一次教师技能与专业发展主题培训，每年选派教师参加省级以上业务培训。同时我们还特别加强了行政干部、教研组长、班主任、骨干教师、潜质教师、青年教师、薄弱教师的培训与提高，做到了培训的层次化、多样化、本土化和实效化。
3. 落实培训场地、时间、内容、主讲教师和培训设施。每次培训活动做到有计划、有目标、有实效。
4. 教师教育保障机制有力。教科室制定了《教师外派培训管理办法》、《校本研训制度》、《名师工作室实施意见》、《青年教师培养考核办法》等教师培训制度。在坚持做好教师自学和校内集中培训检查、考核的同时，强化过程管理，

杜绝走过场、弄虚作假现象。坚持把教师培训与教师考核挂钩，奖惩兑现。

## 5. 实践学校校本培训模式

在教师教育工作中，我们整合四种培训学习方式：个人自学研修、小组合作交流、学校集中学习、专家指导培养；继续开展以教研活动专题化，献课评课轮流化，专家引领常态化，校际交流互动化，名师培养目标化，奖励机制学习化，培训保障制度化为主要措施的“七化”校本研训活动，把教师专业发展看成是学校发展最重要的基础性组成部分。

### （二）创新模式，教学研究活动精细化

#### （1）建立健全各类管理考核制度

教科室制定完善了教研组常规活动制度、教学常规管理制度、教研活动组织考核办法、教研团队考核制度，名师工作室工作考核办法等，并通过各种制度的设计与执行，形成教研组的活动规则与成员的行为方式。如教研组、结对教师、名师工作室、科技活动等工作考核项目落实到人头、落实到具体工作、落实到工作量化，以工作质量事实说话，避免主观考核结果出现，每学期各项考核工作没收到一起对考核结果质疑的反映。其他管理考核制度也做到公开、公正考核，提高了教师工作积极性。

#### （2）重视教研组文化建设

结合学校“绿润生命，盛及未来”的办学理念，我们借助科研的引领，依靠教研组和名师工作室群体的力量来促进教师的专业成长与发展，共同实现“团结互助、乐观自信、负重自强、勤奋好学、勇于实践”的教研文化。

一是通过教研组成员解读，掌握教研组教师个性特长、专业

特点、思维意识、敬业精神，有针对性地打造特色教研文化团队。二是通过学科建设目标、教师团队发展愿景和教师个人职业发展规划的整合，形成教研组的核心价值观和思维方式。

### （3）扎实开展教学研究活动

教科室通过开展一些研究专题，打造“好课”，培养“骨干”，逐步形成“研究成果”（教学设计、课件、资料、论文等）。如我们把小学语文课划分为识字教学课型、口语交际训练课型、童话训练课型、学科活动课型、句群训练课型、作文教学课型、复习课型、美文鉴赏课等；数学类课型有规律探究教学、数形运算教学、数、形概念教学、练习课教学、复习课教学；英语课型有阅读课型、复习课型、词汇课型、口语课型、写作课型、童话课型、听力课型、语音教学课型。课例研究是我校有效校本教研的一个亮点，本学期，我们开出了97节校级研讨课，44节新教师调研课，77节次新教师跟岗见习课，86节次微型课磨课。针对南湖校区课堂调研工作，专门组织召开由校长、教科室参与的调研总结会，通报调研结果，提出整改要求。专题研究模式拓宽了课程改革的阵地，锻炼了一大批教师，推进了课程改革。

积极探索“一校两区”教师队伍建设新思路，完善“名师工作室”、“蓝青工程”、“影子培训”、“梯级队伍建设”等实施办法和管理考核意见，积极探索梯级教师团队建设的有效策略，构建教师队伍建设的动态管理方式，突出教师队伍建设的实效性，促进教师专业化成长，为推动新课程改革提供有效动力。

积极为教师搭建成长平台，通过专家引领、校本专题培训、教学研究等等形式提高教师专业素养；在已有教育科研网络研究基础上，积极开展构建高效课堂模式的科研与实践，从学校微型课题研究做起，探讨、研究课堂模式构建的方法和策略；通过开展丰富多彩的读书活动、论坛交流、竞赛活动



等形式提高教师专业素质，保持教学新思想、新理念、新方法；通过成果展示、网络交流等形式激发教师工作的主动性和职业热情。