

工作总结和工作意见(精选8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

工作总结和工作意见篇一

意见是上级领导机关对下级机关部署工作，指导下级机关工作活动的原则、步骤和方法的一种文体。对于团委的工作意见该怎么写呢？下面本站小编给大家带来20xx年团委工作意见，仅供参考！

一、指导思想以邓小平理论和三个代表重要思想为指导，用科学发展观统领学校工作全局。新学期团委将依据学校20xx年工作计划，以学校教学工作为轴心，同时紧紧围绕上级团委工作要求，认真细致的开展团员工作；发展、挖掘自身的特点和优势，增强团员意识，树立校园文化新风尚。

二、工作目标以促进学生的健康发展为核心，发挥团委在德育工作中的作用，杜绝团员违纪，在德育实效性和人文性上狠下功夫，推动我校共青团工作取得新进展。

三、具体工作：1. 广泛进行传统美德教育与日常行为养成教育，培养学生的综合素质，切实提高学生的爱国主义意识、社会公共意识，环保意识等。2、强化安全、卫生、纪律教育，提高学生的文明素养3、加强组织建设，提高组织能力，完善“团委——(学生会)——团支部”的管理体系，强化组织领导，加强对学生会的管理。4. 进一步深化青年志愿者服务活动。完善对志愿者队伍的管理，做到制度化、规范化。

一、指导思想

以邓小平理论和三个代表重要思想为指导，用科学发展观统领学校工作全局。新学期团委将依据学校20xx年工作计划，以学校教学工作为轴心，同时紧紧围绕上级团委工作要求，认真细致的开展团员工作；发展、挖掘自身的特点和优势，增强团员意识，树立校园文化新风尚。

二、工作目标

以促进学生的健康发展为核心，发挥团委在德育工作中的作用，杜绝团员违纪，在德育实效性和人文性上狠下功夫，推动我校共青团工作取得新进展。

三、具体工作：

1. 广泛进行传统美德教育与日常行为养成教育，培养学生的综合素质，切实提高学生的爱国主义意识、社会公共意识，环保意识等。
2. 强化安全、卫生、纪律教育，提高学生的文明素养
3. 加强组织建设，提高组织能力，完善“团委——(学生会)——团支部”的管理体系，强化组织领导，加强对学生会的管理。
4. 进一步深化青年志愿者服务活动。完善对志愿者队伍的管理，做到制度化、规范化。
5. 加强宣传工作，充分发挥宣传阵地的作用，办好“校园之声”广播站，对广播站成立组织机构，订立严格制度，明确责任，定期考核，宣传机构有计划、有安排，做到系列化、制度化。
6. 深入持久地开展团员意识主题教育活动，把深入学习贯彻“三个代表”、科学发展观和强化团员意识教育活动结合

起来，积极营造培育团员意识的浓厚氛围，增强共青团员的光荣感、使命感和责任感。

7、强化心理健康教育，培养心理健康的中学生。

8、深化主题活动，培养学生良好的道德品质，

2月份：团员统计及团员证的注册 学生会培训

3月份：学雷锋活动 青年志愿者活动

4月份： 团校团课活动 文明礼仪教育

5月份 发展新团员 纪念“五·四”活动全校团员大会

6月份 毕业班团员组织关系转出

9月份 新生团组织关系的转入及团籍的管理。尊师感恩活动

10月份 收缴团费、志愿者活动、业余团校活动

11月份 感恩节活动、志愿者活动

12月份 发展新团员 校园文化艺术节活动 团员考核

一、指导思想

在即将到来的新的一年里，校团委将以“xx大” □xx届三中全会精神、团代xx大相关决议和文件精神为指导，以团区委20xx年工作要点、教育局相关工作要求和学校今年的工作重点为主题，以学校德育工作和教学工作为轴心，结合我校学生的特点，积极探索共青团组织服务青少年的有效途径和手段，全心全意为广大青少年学生服务，广泛开展形式多样、内容丰富的各类活动，使广大青少年团员更主动的靠拢团组

织，力争开创学校共青团工作的新局面。

二、工作目标：

全面提高我校团员、青少年学生的自身素质，提高青年团员教师的职业道德水平与教师的师德修养，规范教育教学行为，活跃校园文化，争创先进团委。

三、工作要点：

1. 加强组织建设，提高组织能力，完善“团委——团支部”的管理体系，强化组织领导，配备好团支部的领导班子。及早选好学校新一届团支部干部，把一批有朝气、有才能、热心共青团工作的先进青少年吸引到团委班子中来，让我校共青团工作充满蓬勃生机和活力，使团委工作能有序有效的进行。
2. 团员注册，完善组织结构。在档案材料管理上，完善团员登记注册工作，确保团员人人有档案。进一步壮大团组织的队伍，完善注册、收缴团费等工作，加强对新建团支部工作的指导，激发他们的积极进取心。
3. 协调好各方面的关系，使团委能成为学校对外宣传的一个窗口，以服从于学校的管理、服务于年级、班级的管理为原则，正确协调处理团委活动与各部门管理的关系，使之能得到他们的支持。
4. 深入持久地开展主题教育活动，把深入学习安全、纪律、学风教育月活动和强化团员意识教育活动结合起来，根据青少年学生群体的特点，采取不同的学习教育方式，深入持久地开展教育活动。增强共青团员的光荣感、使命感和责任感。
5. 开展丰富多彩的校园

以活动为载体，陶冶团员青年的情操，切实加强青少年的思想道德建设。团的生命在于活动，今年，校团委将以“学雷锋”系列活动“五·一”、“五·四”、“清明”、“端午”“十·一”、“校园文化艺术节”、等重大节日和纪念日为契机，开展丰富多彩的校园文化活动。大型活动做到有方案、有纪实、有总结，同时每次活动做到认真设计、布置和实施，加强对各支部活动情况的考查力度，突出活动的实效性。

四、工作措施

1. 配合政教处加强我校学生思想道德建设，提高他们的综合素质，促进他们全面健康发展，增强他们参与未来社会竞争的實力。
2. 贯彻落实团组织各项规章制度，使团组织各项工作规范化、程序化、实效化。
3. 进一步做好“校园之声”广播站工作，重新选拔播音员，建立健全新的校园广播站组织，进一步设立完善的班级稿件上报制度，拓展广播内容的资源渠道。今年，团委将与部分老师配合一起利用好校园广播这一宣传手段，及时报道校园新闻、时事政治、介绍学校的好人好事、先进人物事迹、办好课外学习栏目。同时也将加强板报及橱窗的建设，根据重大节日、纪念日以及学校的工作安排，确定主题，进行宣传布置，努力提高校园文化建设，促进良好校风、学风的形成。
4. 与各班主任密切配合，加强信息反馈，及时调整工作方法和思路。
5. 工作部署力求到位，及时检查和总结。

共产主义青年团是党的助手和后备军，团的生命在于活动，校团委将本着为青少年服务的思想，深入开展工作。

相信，在学校党支部的正确领导下，通过全校团员青年青少年的共同努力，我校团的工作定能踏上一个新的台阶。

一、总体要求：

20xx年我办团委工作总体要求是：以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为指导，深入学习贯彻党的xx届三中、四中全会和团xx届三中全会精神，全面落实共青团**区委下达的各项目标和任务，以加强能力建设为重点，加强组织建设为基础，加强阵地建设为依托，加强队伍建设是关键，推进品牌工作，广泛开展“为青年办实事，为发展作贡献”的主题实践活动，求真务实，开拓创新，团结和带领广大青年，以实际行动努力为我区全面建设小康社会、构建和谐社会做出新的更大的贡献。

二、高度重视，认真落实“123”目标任务。

“1”是选一件实事，即根据各社区、辖区各单位的工作实际，结合共青团工作精心选择一件有意义的，可以推进部门整体工作上水平的实事，明确所要达到的目的和收到的效果，脚踏实地地开展下去。“2”是树立两个典型，从不同行业中不同范围培养和树立两个青年先进典型、典型既要具有推广的经验和价值，也要具有影响力和说服力，并且能够成为广大青年的学习榜样。“3”是抓好三项工作，一要抓好未成年人的思想道德建设和预防青少年和违法犯罪工作。我们必须以实际行动为未成年人身体和心理的健康成长提供一个良好的社会环境，通过组织一些丰富多彩的活动，如举行先进事迹报告会，进行革命传统教育，创建青少年法律学校活动，创建“青少年安全放心网吧”，开展青少年远离毒品等活动来推进各项工作；二要抓好社区青年创新创效工作。我们要从思想上端正青年态度，调动他们的积极性，充分开展和强化科学培训，培养青年创业成才；三要抓好团队自身建设和团干部教育培训工作。要在“三个代表”重要思想的指导下，结合保持共产党员先进性教育活动，改进工作作风，创新工作方法，

提高工作效率。要加大对团干部的教育和培训力度，扩大培训的范围，塑造一支高水平、高素质的团干部队伍。进一步推动团务工作的规范化制度化。

我们一定要高度重视“123”目标任务，根据要求，结合自己的实际情况，制定实施方案并认真组织实施，作为一项经常性的工作来抓，使之真正落到实处。

三、以人为本，服务青年，发挥优势，服务社区。

1、做好青年就业创业服务工作，组织青年企业家、青年致富带头人等群体，吸纳安置下岗青工、待业青年。指导青年树立正确的就业创新理念，帮助青年提高就业创业能力，动员青年企业家开展“一对一”帮扶，为青年创业的各个环节提供服务。

2、服务特殊困难青少年群体，深化青年志愿者行动，动员青年志愿者、青年企业家和青年文明号采取“一助一”、“一帮一”长期结对方式，加大对失业青年、残疾青年、特困家庭子女的服务力度，开展“情暖社区阳光行”送温暖活动，深化“希望工程”，开展“进城农民工子女助学”、“希望之星”、“希望工程结对救助”等资助项目。组织社区志愿者与未成年人建立各类结对帮教、帮助他们解决生活、学习中的实际困难。充分利用“三·五”、“五·四”等重大节日，组织开展大型青年志愿者服务活动，并以此为契机，积极拓展服务领域，重点突出“尊老、助残、助学、拥军、扶贫帮困、绿色行动”等主题内容。

3、深入开展青少年文化活动，以弘扬和培育民族精神为线，积极组织开展充满活力，健康有益的文化活动，主要是组织社区文化、校园文化、企业文化、广场文化等，推动文化潮流健康发展。

4、广泛开展创建活动，争当先进个人。办团委根据辖区单位

情况，对照青年文明号基本条件，严要求，高标准，在生产、经营、管理和服务等行业中选择创建，对能体现高度职业文明，创造一流工作成绩的青年集体，为区级“青年文明号”推荐对象；对获得区级青年文明号满一年以上的集体，力争年内在我办创建成1——2个合格的区级青年文明号标兵，办团委加强指导，检查和督促，确保创建活动的顺利进行，同时在我办还要开展“文明楼院”、“学习型家庭”和“文明店铺”的创建活动。旨在更好地服务经济社会发展。为了激励更多的青年投身到西部经济建设的实践中，我办团委还要开展“争当先进个人”活动，发展能刻苦学习业务，努力钻研技术的“青年岗位能手”，能积极参加团内各种活动，完成团组织交给的各项任务的“优秀团员”等，在全办范围内营造鼓励青年事业的良好氛围，促进更多的青年人才在社会的大舞台上演绎一个个艰辛创业的激情篇章。

工作总结和工作意见篇二

行政部作为公司主要的后勤工作地点，它的性质也就决定了办公室工作的繁杂性质。但是，行政部的人也相对的比较少，我作为一个新人，能够主动的去帮忙，遇到不懂的就去请教，积极的配合各位前辈，快速高效的完成各项工作。

在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己还是新人，在为人处事、工作经验等方面经验还不足，在平时工作和生活中，我都能够做到虚心向同事学习、请教，学习他们的长处，反思自己不足，不断提高自己的业务素质。我时刻会提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，我都要尽最大能力去做到完美。在平时时刻要求自己，必须遵守劳动纪律、从注意清洁卫生等小事做起，严格要求自己。以不求有功、但求无过信念，来对待所有事情。

在中联，企业文化相当的特别，除去第一条的诚实，我最欣赏的就是：终身学习。而这一点正是我想要积极做到的。也因为这样，我不断的通过网络、书籍等学习人力资源相关的案例分析，利用下班时间学习语言知识，不断提高自己的业务水平和个人能力。工作中，虽然没有有什么特别大的贡献，但是能够配合同事完成各项指标，从中学习，以便以后自己能够更好的独立完成工作。

另外，我也特别注重从工作中吸取教训，不断的总结，认真的学习写作、人事相关的政策、档案管理等相关的知识。也虚心向前辈请教，取长补短，增强自己的服务意识。希望能够尽快的融入到××这个大家庭中去。

1、出勤方面：每天都能提前至少三十分钟到达办公室，做好上班前的相关工作准备，并能及时检查各个办公区域的清洁、设备的完好等，并更新好sps方便蒋花查询。

2、纸张文档、电子文档的归档整理方面：在工作中，我注意对纸张资料的整理和保存，将有用的及时保存、归档，对于没用的及时销毁。因为很多文字性工作都是电脑作业，所以我也在个人电脑中建立了工作资料档案库。并于每周星期五把工作过的资料集中整理，分类保存，以便今后查找。

1、在本职工作中我还不够认真负责，岗位意识还有待进一步的提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。由于办公室的工作繁杂，处理事情必须快、精、准。在业务能力方面，我还有很多不足，比如在整理会议纪要时，没有抓住重点，记录不全，不能突出主要内容，给领导的会后工作也带来了不便。

2、对工作程序掌握不充分，对公司业务熟悉不全面，对工作缺少前瞻性，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。致使对自己有了些许的怀疑和不确定性，对未来也有了些许的灰暗情绪。

3、偶有缺少细心，办事不够谨慎，显得有些许毛躁。工作是相对简单但又繁、杂、多，这就要求我必须细心、有良好的专业素质、思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况，有时也会比较毛躁忘记一些事情等等。

1、今后在工作中还需多向领导、同事虚心请教学习，要多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任感。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。

3、爱岗敬业，勤劳奉献，不能为工作而工作，在日常工作中要主动出击而不是被动应付，要积极主动开展工作，摈弃浮躁等待的心态，善谋实干，肯干事，敢干事，能干事，会干事。

4、平时需多注意锻炼自己的听知能力。在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到有集中的注意力、灵敏的反应力、深刻的理解力、牢固的记忆力、机智的综合力和精湛的品评力；在办事过程中，做到没有根据的话不说，没有把握的事不做，不轻易许愿，言必行，行必果。

5、要注意培养自己的综合素质，把政治理论学习和业务学习结合起来，提高自身的政治素质和业务能力，以便为景区的明天奉献自己的力量，为本职事业做出更大的贡献。

工作总结和工作意见篇三

大家好！

一、摆正位置，忠于职守。

近1年来的工作实践使我深深体会到，作为办公室主任，要做好工作首先要清楚自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任，在实际工作中，我认真及时做好辅助工作，上传下达工作和具体处理工作。虽然很多工作有一定难度，但我始终奉行工作上不讲感情，生活上不计较，宁可得罪人人，不可放过原则的心态去配合好大家的工作，去开展好自己的工作。

二、努力实践扎身基层，不断提升工作能力和水平。

办公室工作涉及面广，情况繁杂，因此做好办公室管理必须把学

习提高贯穿于工作始终。一年来，我把学习放在首要位置，把学习的第一课放在经营部门的基层，因为只有你懂得服务、懂得服务流程、了解客人需求了你才会懂得管理，结合自己的优势特长，广泛学习酒店业务知识，才能把知识、经验逐步积累，做到学以致用，以提高工作能力和水平。

三、踏实勤奋，努力抓好各项工作。

1、培训质检工作。统一安排制订酒店新员工的入职培训、消防培训。通过入职培训让新员工在进入酒店的第一天就知道酒店的企业文化及基本制度，保障了酒店规章制度的全面执行和落实；坚持定期质检和随机质检，依据质检通报严格落实整改奖罚制度，有效的监督管理的酒店的服务和管理质量。

2、酒店标准化建设工作。酒店标准化建设是一项将酒店工作更加规范化、标准化的长期工作，1年来我一直坚持将标准化工作放为重中之重，严格按照要求企划建档各类资料、组织召开各种会议、监督落实各项要求标准。以确保了全国第二批旅游标准化城市的验收、自治区绿色饭店的验收、星级复

核的验收及消防卫生的各项检查验收工作。

3、组织开展和举办各类活动。为强化员工们的业务知识，提高企业凝聚力，通过活动平台展现员工精神风貌。坚持评选餐饮服务明星、客房服务标兵等活动、开展了创建学习型组织先进班组等活动，根据质检工作的成绩、考核各部门管理人员等，有效的提高了员工的积极性和凝聚力。

四、工作中的不足和努力的方向。

1、执行力不足。办公室工作重要的是命令的上传下达。个人在一年工作中发现自己在制度的执行上没能第一时间去监督执行。这一点将作为我在2014年工作中首要调整提升的任务。

2、对下属领导力不足。在面临多个事件同时发生时的综合处理能力不足，办公室工作较为琐碎，有时一个人要同时承担多件事情，有时判断不好任务轻重程度，造成办事效率低。同时，不善于将任务向下分配。明年工作中，这也是个人需要提升的第二要务。

3、酒店经营业务能力有待提升。一个好的管理者必须是一个优秀的基层员工，只有各项业务能力提升了，才能保证管理工作围绕经营的主题思路。在业务能力上的学习和锻炼有待加强。以上是我一年来工作学习的情况，欢迎各位领导同事们对我提出批评和指正，也希望对我今后工作给予支持和帮助。

工作总结和工作意见篇四

xx年我们单位党建工作在上级部门的指导下，在我们党员干部的共同努力下，取得了不错的成绩。党员队伍得到了进一步加强，机关工作作风有了长足的进步，学习型党组织建设又上了一个新台阶。

(一)结合落实各项监管中心任务，深入开展“创先争优”活动

1、成立了由局长任组长，分管领导任副组长，科室负责人为成员的领导小组，加强对开展“创先争优”活动的领导，制定切实可行的实施方案，明确各阶段的工作任务，重点围绕监管中心任务，全面推进“创先争优”活动。

2、开展“党员目标承诺制”活动。要求每个党员结合岗位职责，提出参加创先争优活动的具体措施，在爱岗敬业、提高能力、创优创效等方面作出承诺，在局oa网上公布，接受监督。

3、大力解决食品药品安全的突出问题。加大打击制售假冒伪劣食品药品违法待业，加在清除“药品冒充非药品”行为，积极开展“春季打假”、“夏季大输液”、“节日保健康”和食品安全保障等食品药品安全专项整治，着力解决食品药品安全中存在的突出问题。

(二)全面开展学习型党组织建设，不断提升科学监管能力

1、制定计划。认真制定全年党员教育和理论学习计划，建立健全党员干部学习培训制度，全面开展争当学习型监管干部活动;发挥党员示范引领作用，重点发挥“机关工作示范岗”的示范和表率作用，总结示范岗争创活动经验，在全局掀起学先进、赶先进、争做先进的热潮。

2、重点突出。围绕党的xx届四中全会提出的推进马克思主义学习型党政建设目标，着力加强中国特色社会主义理论体系学习，着力加强社会主义核心价值体系学习，着力学习党的xx大和xx届三中、四中全会精神，促进党员做到真学、真懂、真信、真用。

3、形式多样。邀请了区纪委宣教室戎主任举办解读《廉政准

则》专题讲座，局机关全体工作人员认真学习，深入理解《廉洁准则》中提出的八项“禁止”和五十二个“不准”，更加清醒地认识到必须坚持全心全意为人民服务的宗旨，必须模范遵守党纪国法，做到清正廉洁，忠于职守，正确行使权力，始终筑牢廉洁自律这道墙。要求个党员确定一个调研课题，撰写一篇调研文章。充分利用局oa网的有利条件，积极拓展网上学习交流的平台，加强党员之间的学习交流。

(三)深入开展党风廉政建设，树立机关对外良好形象

1、认真学习贯彻《建立健全惩治和预防腐败体系xx-20xx年工作规划》，严格落实党风廉政建设责任制，坚持“标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防”的方针，加强以完善惩治和预防腐败体系为重点的反腐倡廉建设，积极开展学习先进事迹和警示教育等活动，用正面典型激励人，反面案例警示人，不断提高党员干部拒腐防变的意识和能力，积极营造“以廉为荣，以贪为耻”的良好风气，为确保人民群众饮食用药安全提供了强有力的纪律保证。

2、加强机关党组织的思想、作风和制度建设，增强预防腐败的能力。抓好党风廉政建设责任制的落实、责任制的分解、责任制的追究和责任制考核等工作，建立廉政建设长效机制，从制度上预防腐败。抓好群众和管理相对人来信来访的登记和案件查处工作，严厉惩治腐败行为。按照“从严治党”的要求，落实好党员民主生活会和民主评议工作，认真开展批评和自我批评，切实加强机关党内民主监督，严防腐败现象发生。

3、紧紧围绕机关效能建设，进一步用良好作风塑造药监部门形象。认真分析机关作风与效能建设中存在的问题，及时明确整改方向和措施，不断改进工作作风提升服务效能；通过政务公开、主动加强与地方党委政府交流沟通、认真听取社会各界的意见建议等形式方法，把党内监督、人大监督以及社会各界的监督有机地结合起来，形成完善的监督机制；从工作

机制、工作质量、工作形象等方面入手，规范内部管理，确保行政高效、服务优良。严格落实首问责任制、一次性告知制和责任追究等各项制度，遵守政治纪律和工作纪律，严格上、下班考勤，坚持热情服务、挂牌服务和外出公示。

xx年，矿在省委、省政府和集团公司党委的正确领导下，坚持融入中心，服务大局，以贯彻落实党的精神为统领，以深入开展党的群众路线教育实践活动为主线，全面加强我矿党建工作、思想政治工作、精神文明建设、企业文化和反腐倡廉建设，牢牢把握“克难攻坚、真抓实干”的总基调，激情奋进、顺势而为，为实现“三保一促”目标和完成各项工作任务提供了有力保证。

一、加强理论政治学习，统一思想、提高素质。

xx年来，领导班子始终抓住党的路线、方针、政策不放松，党员干部职工广泛深入地学习党的□xx届三中、四中全会精神，深入学习习系列重要讲话精神，深入学习重要讲话精神等，每周二、五组织中层以上管理干部学习，全面提高党员干部及职工的自身素质。集体学与自学相结合，学深学透、理解含义、学出新意、学出氛围、学出成效。敢于开展批评和自我批评，从内心深处查找不足，查找根源，采取方法，迎头赶上，使党员干部树立责任意识、发展意识、创新意识、服务意识。

二、强化组织建设、作风建设、坚持领导带头，教育实践活动有序展开、不断推进。

活动自xx月份开展以来，按照集团公司活动办及第七督导组要求，成立了党的群众路线教育实践活动领导小组，董事长任组长，以深入地学习党的□xx届三中、四中全会精神、习系列重要讲话精神及省委书记郭庚茂讲话精神为根本，把深入开展活动作为正风肃纪、凝心聚力、破解难题、推动发展的重大举措，广大党员干部踊跃参与、接受洗礼，职工群众热

烈响应、大力支持，保障整个活动进展有序、扎实开展深入。

在学习教育、听取意见环节，采用集体学与自学相结合，理论与实践相结合，4月份组织党员干部实地参观学习焦裕禄，共写出心得体会120余篇，通过学习焦裕禄精神，领导班子及广大党员从内心深处查找不足，查找根源，采取方法，迎头赶上，使党员干部树立责任意识、大局意识、服务意识。党委中心组共组织中层以上管理干部二、五学习25次，全面提高党员干部的自身素质。坚持开门搞活动，领导班子成员广泛深入基层、深入一线征求意见，收集整理各类意见、建议20余条。

在查摆问题、开展批评环节，领导班子及成员坦诚开展交心谈心，认真撰写对照检查材料，数易其稿，反复完善，充分做好会前准备，以“为民、务实、清廉”为要求，认真开展批评和自我批评，领导班子召开了一次高质量的民主生活会，达到增进班子团结、增强班子凝聚力和战斗力的目的和效果，公司领导班子民主生活会得到了集团公司第七督导组充分肯定。

在整改落实、建章立制环节，根据领导班子对照检查材料和民主生活会中查摆的突出问题和整改思路，认真研究制定班子和个人整改方案，按照“四个明确”的要求，一件一件抓整改，一事一事求成效。

在整个活动中，以焦裕禄精神贯穿始终，公司领导班子全程开展“回头看”，进一步保证了各个环节的规定动作到位，确保“三保一促”总目标与26个方面改革和加强管理举措的稳步推进，取得了较好的实践成果。

1、坚定了党员干部的理想信念。

通过深入地学习党的□xx届三中、四中全会精神，深入学习习系列重要讲话精神，深入学习郭庚茂书记重要讲话精神，准

确把握中央和省委各级领导重要讲话中贯穿的信仰追求、担当精神、务实作风和科学理论，党员干部政治敏锐性和政治鉴别力不断增强，在精神上补了“钙”，坚定了道路自信、理论自信、制度自信，更加自觉地在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。大力学习弘扬焦裕禄精神，坚持做到“六问六带头”，切实做到深学、细照、笃行，为民务实清廉的思想自觉和行动自觉明显增强。

2、塑造了务实重干的工作作风。

严格落实中央八项规定、省委20条意见和集团公司作风建设意见，对照“四风”问题22种表现，开展专项整治。学习《抓纪律转作风强执行十条规定》，严明纪律，狠刹“四风”，强化执行。作风建设成效明显，各类检查、评比、考核进一步规范；迎来送往、公款消费、出入高档会所的行为得到有效遏制。职工群众普遍认为，矿强化作风的“螺丝帽”越拧越紧，有效整治了“四风”突出问题，党员干部务实重干的工作作风进一步加强。

3、增强了领导班子凝聚力战斗力。

召开高质量专题民主生活会和组织生活会，开展民主评议党员活动，深入开展批评和自我批评，更好地落实了党内生活的制度准则，党内政治生活质量明显提高。会上，班子成员坦诚相待，真刀真枪，找准了问题根源，明确了努力方向，收到了红脸出汗、鼓劲加油的效果。班子成员普遍反映，经受了一次严格的党内政治生活锻炼，受到了思想的洗礼和灵魂的触动，增强了自我净化、自我完善、自我革新、自我提高的能力。

4、完善了公司管理的体制机制。

在领导班子建设上，加强和改进党委中心组学习，加强领导班子集体决策，发扬民主集中制，做到了处事有原则，行为

有规范。狠抓班子成员“一岗双责”落实，班子成员对分管系统、部门党风廉政建设承担主要责任；着力打好廉政、勤政、执行力“三张牌”。加强工资分配监管，缩小工资差距，堵塞管理漏洞，杜绝与职工争利的行为；规范奖金管理，停发一切奖金、加班工资，规范各类津补贴发放，确保把有限的资金用于保安全生产和一线职工工资的发放。

5、密切了党群干群关系。

面对严峻的经济形势，突出“抓大事，办实事”活动特色，开展“金秋助学”和“改善职工工作及生活环境”活动，投入资金近300余万元，惠及职工群众1000余人。如：4月份给职工更换了床单、被褥，购买了净水机；5月份井下增添了耙装机、皮带机大型设备，8月份职工宿舍楼安装了空调，10月、11月份改造了职工宿舍楼。

6、跟进了脱危解困的重大举措。

确立“三保一促”总目标，制定26个方面改革和加强管理举措，用鲜明的目标统一思想，凝聚共识，引领当前及今后一个时期工作。全力降本增效，严格成本控制；推进节支降耗，全面压缩非生产性开支，节俭办一切事情；优化采掘部署，强抓机械化、自动化、信息化建设，加快合理集中生产，走高产高效之路；加强纪检监察力度，深入开展效能监察审计。

三、狠抓党建工作，促进安全生产

紧紧围绕企业中心工作抓党建，促进了安全生产、经营管理、精神文明建设等工作的健康发展。一是加强党组织自身建设，开展主题教育活动，实施党建目标化管理，围绕安全生产中心工作，打造坚强战斗堡垒；二是围绕中心抓党建，将党建工作融入安全管理，深入“开展党员身边无事故活动”，党员干部带头反违章、除隐患、抓整改，实现安全文明生产；三是将党建工作融入干部队伍建设，实行绩效考核，促进干部作

风转变;四是强化廉政宣传教育, 加强查漏促管, 深化廉政文化, 狠抓监督检查, 加强党风廉政建设;五是将党建工作融入精神文明建设, 坚持实行“政务公开”制度, 提高工作的透明度;积极开展宣传教育, 加强企业文化建设;大力改造工作、生活条件, 为职工创造良好的生活环境;实施送温暖活动, 解决困难职工的实际困难;开展文体活动, 丰富职工业余文化生活, 提高员工工作热情;计划生育、信访稳定、综合治理等工作健康开展。

四、加强党员干部廉政教育, 提升自律意识

各支部认真贯彻落实集团公司党委廉洁自律的有关规定, 落实中央的八项规定, 我们重点抓了四个方面工作: 一抓教育, 解决端正了班子成员思想认识, 振作精神状态问题;二抓实事, 增强了工作的责任感和敬业精神;三抓领导使作风建设有了明显成效;四抓落实, 强调了政令畅通, 雷厉风行。及时召开了民主生活会, 党员干部畅所欲言, 开展批评和自我批评。坚持矿务公开, 成立了矿领导工资监督小组, 对职工关心的工资奖金分配进行监管, 实行“公开、公示”, 让职工心知肚明, 自觉接受全体职工的监督。

五、关心职工生活, 维护矿区和谐

各支部时刻不忘记抓好职工队伍的稳定工作。在思想上领导干部绷紧稳定这根弦, 长抓不懈, 坚持深入走访、深入群众、关心职工, 了解知道每个职工在想什么、想干什么, 积极为职工排忧解难。在职工生活方面, 狠抓食堂饭菜品种多样化, 使每个职工都能吃上可口的饭菜;职工宿舍冬有暖气, 夏有空调;工作服做到一班一洗, 澡堂洗澡水保持清洁、温度适宜。计生工作无违反, 无漏检。

六、xx年工作计划

(一)继续强化党建目标责任制, 促使党建工作上新台阶。

严格按照集团公司要求，做到认真制定学习计划，积极组织实施；坚持民主集中制，把握好舆论导向；促进党员教育与职工思想政治工作科学化、规范化，突出实效性，保证长期性，制定党员教育、政治学习考核制度，进一步确保此项工作的严肃性及纪律性；联系群众工作创建常规性联系点，方便党支部与职工群众的联系沟通，实质上解决职工群众最关心、最直接、最现实的三最问题。

(二)继续做好宣传工作，充实企业文化内容。

1、认清形势，明确任务。通过向职工摆形势，讲任务，提要求，把全矿干部职工思想统一到全年工作目标上来。充分利用班前会、班后会、政治学习日、每日一题等教育阵地和形式，提高广大职工的服从意识和执行力。通过发放学习材料、开展座谈讨论等形势，开阔广大职工的视野，创新广大职工的思维理念。特别是广大干部的安全管理思维理念。

2、安全思想教育。一是经常性教育，二是针对性教育，三是预见性教育，四是警示性教育。以年度安全生产月活动为契机，进一步夯实安全生产工作。

(三)继续加强教育职工思想政治工作。

1、加强论理教育。思想政治工作是要解决员工的思想问题和认识问题。采用民主、讨论、说服教育的方法，以理服人。

2、利用典型示范。要善于用先进典型来教育员工。

3、对症下药。做好思想政治工作，应首先为员工思想把脉，根据不同的病情对症下药。

4、针对职工各自的思想特点，建立思想政治工作体系，了解和掌握职工思想动态，及时处理和反馈思想信息。

工作总结和工作意见篇五

管委会各部(办)，各园区管理公司，各入园企业(单位)：

一、指导思想

以党的□xx届三中、四中、五中全会精神为指导，以全面贯彻实施《安全生产法》、《消防法》等法律法规，以落实安全工作“党政同责、一岗双责”为主线，以健全责任体系、推进依法治安、夯实基层基础、突出隐患治理、强化教育培训、加强队伍建设为抓手，切实强化“红线”意识和“底线”思维，坚决遏制安全事故发生，为建设富强美丽和谐幸福现代化新锡山提供坚实安全保障。

二、工作目标

进一步提高对安全管理工作的认识，树立严防死守的安全意识；进一步完善安全责任体系，严格落实企事业单位安全主体责任和管理部门监管责任；进一步强化各项安全生产工作措施，堵塞安全漏洞，消除安全隐患；努力实现园区安全管理工作全覆盖，确保园区不发生重大安全事故，为园区发展创造良好的环境。

三、进一步建立健全责任体系

1. 严格落实主体责任。各企事业单位是本单位的安全责任主体，对本单位的安全生产工作负有主体责任，单位主要负责人对本单位的安全生产工作全面负责。各单位要从以下四个方面强化和落实安全生产主体责任：一是单位负责人尤其是主要负责人要增强法制观念，提升自觉遵守安全生产法律法规的主动性，组织从业人员开展安全生产教育培训，提升安

全意识，依法开展生产经营活动。二是建立健全安全责任体系，层层落实安全管理人员的责任。各单位应当建立健全切合实际的、以主要负责人为核心的、覆盖各层级的全员岗位安全生产责任制，明确各岗位的责任人员、责任范围、责任清单、考核标准等内容。同时建立机制，加强对安全生产责任制落实情况的监督考核，定期实施考核和奖惩，保证安全生产责任制的落实。三是切实开展隐患排查治理。各单位要建立全员参与、全方位覆盖、全过程衔接的隐患排查治理制度和工作机制，定期开展事故隐患排查，建立档案，如实记录排查情况，逐一落实整改，实现事故隐患自查、自报、自改的闭环管理。四是确保安全投入到位。各单位应当配备对应其规模的安全生产投入，专门用于完善和改进企业或者项目安全生产条件，确保安全培训教育、隐患排查治理、安全生产责任制考核奖励、保险购买等安全生产的资金投入到位，不断提升安全生产条件。

2. 严格落实监管责任。健全完善园区管理公司和台创园管委会两级监管体系。各园区管理公司在认真落实自身安全主体责任的基础上，应切实加强对各入园单位的安全监管，其监管责任主要包括：一是监督各入园单位履行安全主体责任；二是完成管委会综合管理部部署的各类专项安全生产工作；三是协助上级部门履行监管职责；四是开展有关安全生产法律法规和安全生产知识的宣传。管委会综合管理部负责台创园的安全生产监管工作，其职责主要包括：一是监督指导检查各园区管理公司落实安全主体责任和监管责任；二是加强对入园单位安全生产状况的监督检查；三是部署完成区下达的各类专项安全生产工作；四是协助有关部门依法履行安全生产监管职责；五是组织开展有关安全生产的法律法规和安全生产知识的宣传。

四、进一步强化重点领域的安全管理

1. 强化消防安全工作。经常检查各项消防安全制度落实情况；用火、用电、用油、用气必须符合安全规定；定期察看设施老

化现象，主要建筑物消防系统必须运行正常；安全出口、疏散通道、疏散楼梯必须畅通；疏散指示标志和火灾应急照明灯无遮挡、标识正确；经常检查人员住宿情况，严查违规用电、用气，禁止将人员安排在不防火的活动板房或者其他违规建筑内住宿；定期开展消防应急疏散演练；定期检查易燃易爆化学危险品单位和场所是否存在违章操作、违章储存、违章运输问题等。

2. 强化公共区域和人员密集场所安全。定期检查大型游乐设施等特种设备是否破损、残缺、松动，确保能安全使用，对存在安全隐患和已到使用年限的特种设备，必须立即停止运行并做妥当的处理；危险地带、水域应设置警示标牌，非游泳区、防火区、禁烟区、易滑区应设置禁止警示标志；深水区等险要处地段必须设置安全防护栏，并经常检查防护栏破损形状，确保起到应有的防护效果；配电箱应上锁，并设在非游览地段，所有接线开关盒必须接地，外罩要有防护措施；严格重大公众聚集活动的安全检查，举办大型节日活动必须周密制定并严格落实安全防范措施，严防拥堵、踩踏等事件发生。

3. 强化建筑工地安全。加强建筑工地施工安全管理，所有工程必须由具备相对应的施工资质的单位实施。达到高空作业高度的必须佩戴好安全帽；夏季施工要避开高温时段，设置遮荫棚，发放避暑物资确保做好防暑降温工作；雨季和台风期间要适当停止施工，做好防汛、防台工作，提前设置好排水渠道，做好防涝、防洪、加固堤坝等准备措施，严禁将脚手架等设施设置架设在不平坦的陡坡、斜坡上。

4. 强化道路交通安全。道路交通标志应按有关规定设置齐全，保障道路畅通和交通安全；经常检查指示牌、信号灯、减速带、路灯等照明设施的使用情况，发现破损、老旧的要及时维修或更换，确保交通设施运行正常。污、雨水井(沟)等排水设施应做到畅通、无堵塞、路面无积水现象，道路两侧的井盖完好无破损；保安要加强巡逻和车辆管理力度，确保车辆停放在指定的停车区域内，减少行车道的不合理占用情况。

5. 强化防灾减灾工作。对于台风、暴雨、冰雹、高温、干旱等自然灾害引起的防灾减灾工作，要做好信息传达、加强预警方面的工作。如：暴雨或者大雪来临前提醒收起大棚的遮阳网，台风来临前要关闭大棚的防虫网薄膜，关好门窗等；经常检查主要防汛设施如闸站、沟渠的使用情况，确保排水畅通。防灾、救灾物资的储备和发放要及时，做到准备充分、预防为主。严格遵守安全事故上报顺序和时间节点，事故现场有关人员应在事故发生后立即向本单位负责人报告，随后逐级上报，于1小时内向事故发生地县级以上人民政府安全生产监督管理部门和负有安全生产监督管理职责的有关部门报告，对于瞒报漏报导致不良影响或情节严重的将依法追究相应法律责任。

6. 强化农产品质量安全和食品安全。定期检查农产品生产单位农药、化肥的使用情况，检查记录要形成记录台帐；掌握农药的定期使用情况；检查用药间隔时间；配合上级相关部门对农产品进行现场抽样抽检，发现不符合农产品质量安全标准的，及时反馈并采取封存措施，确保不进入流通环节。同时还要切实抓好各餐饮单位的食品安全工作。经常开展对园区内餐饮企业的检查，严查经营许可证有无、是否过期，厨房卫生、用油、用气是否符合规定，确保园区食品安全状况良好稳定。

7. 强化危险化学品和易燃易爆物品安全。对危险化学品和易燃易爆物品开展全面彻底的排查，开展涉及化学品和易燃易爆物品的整治，摸清底数和分布情况，制定并严格落实管控措施，认真落实近年来国务院及有关部门关于危险化学品安全生产工作的部署，督促自动化改造、安全设计诊断工作不彻底的企业进行整改，严防恶性事故发生。

8. 强化其他方面安全管理。保安人员要正确处理好园区范围内的外来人员纠纷，严防恶性事件的发生。保安公司要定期对保安人员进行培训，遇到紧急情况能做出正确的反应，维护好园内的秩序和安全。做好监控设施的管理，有事故发生

时配合执法人员做好取证工作。

五、进一步强化基层基础工作

1. 建立健全安全管理工作台账。一是“一企一档”。各园区管理公司应按照“一企一档”的要求，对园区管理公司自身及入园单位等安全责任主体的安全过来工作分别建档立册。二是保持台账的完整性。园区安全工作台帐目录(附件1)内的所有项目应当排列整齐，按照目录顺序保持一定的逻辑顺序，做到完整不缺失便于查看。三是做到及时更新。有新单位入驻时，园区管理公司应当立即与该单位签订落实安全生产主体责任承诺书(附件2)，明确其责任义务；如实填写上报安全生产基本情况登记表(附件3)；收集营业执照复印件及各种检测证书及安全生产凭证，确保第一时间将单位信息更新至台帐中，掌握第一手安全信息。四是加强检查记录工作。应做好日常巡查、组织检查、随时抽查、落实整改的记录工作，做到细化工作环节，充实工作内容，使安全生产工作开展的井井有条，有据可查。

2. 强化安全生产检查。建立日常巡查、月度排查、季度督查、随时抽查相结合的检查机制。一是日常巡查。各园区管理公司要严格按照“一岗双责”的要求，在日常的管理和服务过程中认真开展巡查，及时发现安全生产隐患，及时掌握整改动态变化，并做好详细的巡查记录。二是月度排查。各园区管理公司每月要组织公司相关部门和人员对园区安全生产工作进行全面细致的排查，做到“细、全、严”，不放过任何一个可能存在的安全隐患的地方，公司负责人要亲自部署，深入一线参与检查，并汇总检查结果，认真填写《安全隐患排查治理月报表》(附件5)，签字后报至管委会综合管理部。三是季度督查。管委会综合管理部负责对园区的安全生产工作进行检查，督查要突出重点，既要督查有无安全生产隐患，还要督查安全生产管理工作，督查工作每季度至少开展一次，并将发现的问题形成整改意见下发各园区管理公司，各园区管理公司应迅速落实整改工作。四是随时抽查。管委

会对综合管理部以及各园区管理公司的安全管理工作随时抽查，确保各项措施落到实处。

3. 加强安全生产宣传教育。各单位要切实加强安全生产宣传教育工作，单位主要负责人要从自身做起，坚持做好安全宣传导向工作，把安全生产知识的学习和传播作为一项常规工作来抓，切实提高自身和全体员工的安全意识水平。要组织安全知识讲座和培训，切实提升管理人员的安全生产思想认识和安全生产管理水平。对于管委会组织的各类安全生产培训，各单位安全管理人员要积极参加，切实提升业务能力和水平。

4. 提升安全生产应急能力。一是做好紧急时期的应急值守工作。各单位要排好值班计划，并报园区管理公司及管委会备案；二是确保信息畅通。值班期间的在岗人员要保持手机24小时开机，遇到紧急情况要第一时间上报，层层传递，确保信息畅通；三是正确处理好现场情况。第一时间赶赴现场的工作人员，应迅速将现场情况上报后等待进一步指示，并在能力范围内防止事态的恶化，做好群众的安抚工作，同时也要注意自我保护。

六、进一步强化督查考核

要加大考核力度，将安全生产工作纳入对管委会各部门、各园区管理公司年度工作的考核内容，按照《无锡新天地农业发展有限公司绩效考核办法》严格考核，落实相应奖惩措施。要加强对安全生产的监督检查，对落实主体责任或监管责任不到位的单位，及时予以通报；对于因思想认识不到位、管理工作不到位而导致安全生产事故的，要严格追究相关人员的责任。

年月日

工作总结和工作意见篇六

进入公司已经有将近半年的时间，在公司领导的强有力的领导以及关心支持下，个人在20xx年度取得了不小的进步。

本人在工作过程中，较好地完成了20xx年年度工作目标。

现将有关20xx年度个人工作情况作如下总结：

一、年度工作情况：

1、熟悉了解公司各项规章制度

我于20xx年9月进入公司，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度的了解，熟悉公司的企业文化。

通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。

在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，在坚持原则的情况下敢于创新，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉项工程的结构，现场情况

作为土建工程师，熟悉和了解现场对以后的工作是相当有利的。

为了以后能更好地开展工作，我多次深入现场，对现场的布置做更深层次的了解。

在掌握第一手现场资料之后，我查阅相关技术资料，对工程

的结构情况进行研究，对以后施工重难点进行分析，对项目的基础形式进行分析，通过研究和分析，我对项目施工管理的实际情况做较为客观的预测，为下一步方案的编制提供了可靠的依据。

3、参加工程部管理制度的修改

为了便于以后工程部管理，我结合公司的要求以及工程部的实际情况，并参考博爱以及其它比较知名的地产企业的相关制度，编制修改了工程部工程管理的各项规章制度，制度的编制有利于明确各个岗位的职责，为工程管理提供保障。

通过这次编制，我对项目开发其它专业有了进一步的了解，也使自己下一步工作更加明确。

4、分析20xx年天气情况

为了完成20xx年公司的项目开发任务，并做出科学而且符合实际的20xx年工程部的工作内容以及项目施工进度计划，我对20xx年全年的天气情况进行分析，结合武陟县的常年的天气状况，对20xx年的天气进行了预测，同时将天气情况和工程进度互相结合，对工程进度进行合理的调整，抓紧施工良好季节，避开雨季大规模施工，并做好雨季以及高温季节的施工以及安全保护措施。

二、存在的不足以及改进措施

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于对其他专业比较陌生，又碍于面子，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。

俗话说的好“三人行必有我师”，在以后的工作中，我要主

动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

2、缺乏计划性

在工作过程中，特别是项目开发的施工阶段，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。

在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。

自己的专业面狭窄，对房地产其它专业认识不够，特别是营销策划以及法律法规，这都限制了自身的发展。

在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一名专多能的复合型人才。

三、完成20xx年目标计划的措施以及建议

为了公司项目的顺利开展，也为了公司的可持续性发展，我在工程管理方面以及其它方面做以下建议。

1、合同管理

合同在项目管理中的地位非同小可，离开他，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。

熟悉合同。

并对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。

树立强烈的合同意识。

在合同面前，业主和承包商的地位是平等的。

一方面，项目管理人员不以势压人，逼迫承包商接受合同外的条件；另一方面，也要警惕承包商在项目实施过程中埋设陷阱。

当承包商提出各种各样的建议时，首先想到要遵守合同，对采纳建议可能带来的经济问题要有充分估计。

2、质量控制

工程项目实施阶段，工程部要开展多方面的工作，对工程项目的质量进行控制和监督，概括地说有审查确认承包商的`质量保证体系，进场材料、设备的质量控制，监理规划、监理实施细则的审查以及对监理工程师日常监理工作的监督和检查等几个方面。

承包商质量保证体系的审查确认。

着重检查承包商是否已建立质量保证体系，质量保证体系是否经认证单位认证，是否制定了明确的质量目标和计划以及质量保证体系是否行之有效等。

工程材料的质量控制。

检查承包商是否根据设计图纸的规定和合同的要求制定了材料检验和检查制度并在实际工作中严格对材料的采购订货、材料的进场和材料的使用进行质量控制。

监理规划和监理工作实施细则的审查。

业主的意志要通过监理工程师来实现。

监理工作的好坏与监理规划和监理工作实施细则的优劣有直接关系。

经常深入工地了解情况，同时对监理工程师的日常监理工作进行监督检查。

特别强调带着问题下工地进行调查研究。

3、进度控制

进度控制是项目成功与否的关键因素之一，工程部要做的就是编制项目管理规划，研究项目的总进度、施工布置、重大施工技术和施工难题，对项目实施过程中可能出现的问题做好预案。

制定一整套制度来规范管理以提高工作效率。

4、加强全员经营意识

许多人错误认为项目开发只是工程部和销售部的事情，与自己部门关系并不是很大。

其实项目开发相当复杂，他综合了各个部门的智慧和汗水，并不是单纯的开发和销售如此简单。

所以作为公司的员工，我们要牢牢树立全员经营的意识，以主人翁的精神投入到工作中去。

20xx年已过去，虽然项目还没有正式完工，但收获也不少。

特别是公司几位领导塌实的工作作风以及认真负责的工作态度

度给我们员工树立了榜样。

总结过去，展望未来□20xx年工作多，任务重，对于我来说也是一种挑战。

新环境，新机遇，新挑战，如何优质、高效、低耗、按期、安全、文明地建好该项工程，是作为土建工程师该思考的课题。

在以后的工作中，作为项目开发的排头兵，我将认真执行公司的相关规定，充分发挥个人主观能动性，以铁的纪律来约束自己，不断学习新技术新经验，善于总结，也希望公司的领导能给我更多的理解和更大的支持，争取为项目的开展贡献自己的力量。

本人于20xx年6月毕业某某大学电气工程及其自动化专业，并于20xx年7月进入某公司工作□20xx年7月转调入华能某电厂工作。

从工作至今，我参加了从入厂教育、军训到运维部实习，并参加某电厂设备安装跟踪工作。

在这个过程中我学到了很多，很多方面都有了较大的收获和进步，已经从一名在校大学生转变成为一名合格的国有大型企业员工，并且对现在的工作也有了很深刻的认识。

现将过去一年专业技术情况总结如下：

一 安全方面

防止事故发生，保证人身安全是电力部门首要的工作。

我在跟随师傅对设备进行的多次操作及维护工作中，始终坚持贯彻执行“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，严格

执行电力安全工作规程，认真分析安全工作中各类难点，针对各个工作任务的特点，有意识、有目标、有重点地做好各项安全措施。

除此之外，还认真学习班组组织的日常安全学习，细心体会，并认真讨论分析安全事故案例，从中吸取经验教训，防止安全责任事故的再次发生。

二、学习工作方面

1、基础理论的提高

在大学里面，我们所学习的更多的是理论上的东西，而对现实的实物、实例了解较少。

理论联系实际方面做的不够，理论与实际相脱节，这对深入学习是不利的，是所谓的闭门造车，没有实践的指导，理论不会得到很高提升。

而来到景洪电厂之后，以前理论的东西得到了实物的指导，使原本模糊的概念变得清晰。

突出表现在对发电机转子、定子、水轮机，励磁系统、调速系统、水工建筑等的结构有很深感性认识。

2、专业技能的提高

在运行期间，我跟随班组师傅首先从如何巡检设备开始学习，在巡检过程中要注意哪些事项及如何使用巡检仪，在师傅们的带领下，我们慢慢地开始学习监盘及一些简单的操作，在监盘过程中需要重点监视的对象、设备的正常运行状态及如何判断机组故障及故障处理，在每次运行值守期间，师兄都要对我们提出问题，争取在每个八小时中学会一项简单的操作。

值班期间，一定要做好事故预想，一定要掌握当前全厂设备的状况，对存在缺陷的设备要加强监视。

在on-call期间，我们主要学习了如何写操作票、如何办理各种工作票，在机组检修时候，随同师傅做好检修机组的安全措施，在检修工作结束后，学习如何恢复安全措施。

这些工作，无一不需要我们认真对待、仔细检查，只有这样，才能保证机组的安全稳定运行。

运行期间我多次参加了机组的开、停机操作，对开停机的流程及需要检查注意的事项有了一定程度的认识。

在维护期间，在师傅的指导下我学会了看电气二次图，了解了励磁系统和调速器的基本工作原理，学习了一些电气控制器与plc基本原理及应用。

在5号机组检修期间，我主要跟随师傅学习仪表方面的知识，掌握了功率变送器、频率变送器、压力表、数字显示表等测量元件的工作原理和校验方法；并且掌握了我厂主要油温、油压、油位、瓦温等非电量测量点的布置情况及其整定值。

同时掌握了一些实验设备的使用方法。

在热工仪表方面，了解了其它传感器的工作原理及其作用。

除此之外，我还参加了5号机组调速器的检修工作，通过现场学习，我对调速器系统有了更深的认识，对图纸上的东西也有了系统的理解。

在检修工作任务外，我们经常随同师傅去进行消缺，对有异常的设备进行故障处理。

在工作中师傅经常让我们假定自己是工作负责人面对问题应

该如何处理，调动我们面对问题独自解决的积极性，给了我们很大的思考空间。

通过师傅的谆谆教诲，我总结了在处理设备故障时应注意的事项：首先，我们要对设备的结构、原理以及其在系统中的作用很熟悉；然后，我们才可能认识到故障应该出在哪，如何去处理，以及在处理过程中可能会牵涉到其它哪些设备；这样，我们才可以判断应该做哪些安全措施避免伤害到自己，伤害到设备。

三、培训学习

自从进入电厂以来，公司通过各种途径提供给我们良好的学习环境。

从一开始的入职培训到每周班组安排的专业知识培训、每月部门考试培训，在厂家代表来协助工作时候，领导们也是抓住机会，邀请厂家技术人员给我们讲各个专业的知识，如plc基础知识及应用的培训，调速器基础知识的培训，在09年4月份的时候，电厂还派我们参加“水轮发电机组运行高级值班员”的培训。

在不断的培训过程中，我们每个人都收获到不少东西。

我除了参加集体组织的各种培训外，还利用业余时间看一些有关电厂运行维护的书籍，如《水电厂自动装置》、《水电站运行值班plc原理及应用》以及《电力系统继电保护》等，以此充实自己的专业知识。

四、存在的不足和今后的努力方向

1. 对电厂生产环节的理论知识学习的深度不够，因为是“运维合一”，相对以前老的生产模式来说，我们知道的稍微广了一点，但是在专业知识学习方面还不够深入，以后在学习中，

要不断加强某一方面专业知识的学习，争取早日达到“一专多能”的要求。

提高自己的综合能力，以跟上电厂的发展需要。

2. 在平时的工作中，虽然参与了很多的具体工作，但是鉴于检修期间每个人的分工不同，对整个系统的认识基本还在停留在理论层面，并且对系统的学习还比较零散，缺乏整体的明晰的认识，还不能够独立的负责重要复杂设备的故障诊断和检修任务。

这方面的能力的提高也是我在以后的工作学习中的主要任务。

3. 对系统的认识还没有达到精细化的要求，因此还缺乏系统的设计和改造能力。

而具备较强的系统设计和改造能力，是我们对系统认识程度，专业能力的重要标志。

在以后的工作中还要对系统的宏观及微观方面的强化学习，提高自己对系统的整体认识，加强考虑问题的全面性。

4. 在对社会科技信息的关注不够，了解不多，要尽可能的多渠道了解行业信息，跟上当今电力行业科技的更新速度。

为我们解决当前的问题尽可能多的方法和技术支持。

5. “前车之辙，后车之鉴”在工作中，坚持与同事和师傅之间的工作交流，吸取他们的工作经验，加快自己的进步。

尽管在师傅、领导的关心，同事的帮助下，通过自己的努力，我取得了不小的进步，但还存在着很多的问题和不足，在以后的工作学习中，我要不断加强专业知识的学习，以提高自身素质和工作能力；在从理论到实践的过程中要以一丝不苟的

态度来对待，踏踏实实，拒绝似懂非懂；多与师傅、同事们交流，积极吸取他们丰富的实际经验，及时的发现总结存在的问题，并立刻改正；勤勤肯肯，态度端正，真正从思想上做到“静、悟、实”，严格要求自己，以饱满的热情全身心地投入到今后的学习和工作中去，努力做一名优秀的电力工人。

工作总结和工作意见篇七

一、行政方面

1、年检。上半年主要是冠瑞，隆瑞，永聚，冠瑞医院，翊进5个公司的工商年检，香港4个公司例行年审也如期完成。另外在本年，武汉两个香港公司被抽查到薪俸税，利得税，也已处理完成。

在年检方面冠瑞今年正逢注册地址变更，原注册地址(318国道)已不存在，所以中间做了一系列其他连带工作，首先就是生产许可证地址变更，再是注册证，税务登记证等重要证照的变更。由于当时朱家角经济城给的时间特别短促，所以当时没少往朱家角跑，也让公司相关领导费了不少心，找了一些关系，最终把事情按期完成了。在这次年检中，总结出一点，有变更，时间紧的事情，一定要提前一些时间做准备(证照类至少1个月)，一些需要关照的部门，平时就必须做好走动工作，不能等真正有事了再去找人，显得特别被动。

2、广告审查表。上半年另一个重要的工作是做好各公司的广告审查表。今年冠瑞，隆瑞广告审查表(文)各做了两次。我这边主要负责广告审查表申请资料的准备与提交。由于对市场的认识不够，以致冠瑞20xx年作出的广告审查表作用不大，此为今后开展类似工作的一个前车之鉴，因为我们做的很多工作都是要为市场服务的，我们必须尽量满足市场要求。正是因为如此，广告审查表的(声、视)都没有继续做下去，到20xx年时，此工作一定要认真对待。

3、商标。今年新到17个商标证书，分别是：冠瑞7个、隆瑞7个，天喜3个；至今日为止，冠瑞还有8个商标在受理中，已取得受理通知书，天喜有4个商标12月底刚申请，目前还未收到受理通知书。截止目前为止，我公司现有商标证书为39个。

在商标方面的工作经验是，有想到好的商标名称一定要抓紧时间查询通过率，还要记得随时跟踪，及时跟领导汇报查询结果。查询商标通过率时，不凡多设想几个名称，这样通过率可能会大一些。一旦取得商标证书或是受理通知书时，一定要把商标名称，申请人，受理日期等重要信息做好电子存档，以供后期随时查阅，取得的商标证书全部扫描成电子文档备案。

4、专利。今年新到7个专利证书，冠瑞6个，天喜1个。专利的申请主要是配合青浦研发部完成，我们这边主要是做好专利代理申请合同，材料准备，资料盖章，已到专利证书缴费的事务。截止目前为止，我公司现有12个专利证书(在本年停缴了3个专利证书)。

已经取得的专利证书务必要做好申请日前的年费汇缴工作，否则过期会产生滞纳金。本年专利年费共缴：5740元，明年预计费用为7000元左右。5、新公司。今年香港新成立2个公司：瑞津(中国)投资管理有限公司、瑞津国际集团有限公司。国内也新成立了3个公司：上海嘉理康生物医药有限公司、上海瑞津文化传播有限公司、上海瑞喜堂生物科技有限公司。

新公司注册会涉及到许多工作，比如公司查名，公司经营范围拟定，新公司成立后所有证照归档整理，银行基本户开户，公司银行账登记等工作都必须依次完成，不能等到最后一次性处理，时间长了容易遗忘跟漏记。

6、印章管理。各公司大大小小的公章，财务章等不下10个，在这一年里都有做好管理与正确使用，没有出现滥用、乱用、违规使用、印章丢失等不良现象，在以后的印章管理过程中

还是要继续严格遵守公司规章制度，管理好印章的使用与去向。

二、财务方面

1、永聚税务。此工作跨度时间较长，从本年6月底开始着手，一直到目前为止，刚结束税务方面的注销，网上登报申明也已完成，后面需要做工商注销，经营许可证注销，银行账户注销工作。

虽说是第一次接手公司注销工作，但还是有很多不足的地方。有时候自己这边事情一多一杂就忘记及时跟踪代理公司与专管员的联系，没有起到提醒催促的作用，另外明知道对此业务不熟悉，但也没有下很多功夫去查询相关资料，只能由他人牵着走，说要准备什么才准备起来，没有事先预估能力。以后这方面工作需要加强。

2、冠瑞查账。接朱家角税务局通知，查冠瑞20xx年至今年9月与四川星瑞公司账务。刚收到通知其实心里很紧张，很担心的。一是自己对账务这块业务不太熟练，二是害怕税务老师故意为难。还好最后有潘会计一起帮忙处理，汪经理也想了一些良策，最终顺利通过了。通过这次查账让我认识到的一点是，首先不管怎么样，遇到查账时，企业办事人员的态度要好，能配合的需要积极配合，遇事需要一些随机应变的能力，也不能人家问你什么，你就都一一据实回答，能避免不说的事情千万不要说。

归根到底，以后自己的专业技能还是要尽早抓起来，平时有不懂的可以多问问潘会计，或是红姐，也要多多请教汪经理才是，我想只要自己勤学苦练，总会有收获的。

3、发票升级。冠瑞增值税专用发票一直是千元版，每次开发票需要厚厚的一叠，增加购买发票次数与开票次数，最后经汪经理同意，我们这边做好前期准备工作，到青浦税务局申请万元版发票。到20xx年1月上旬，已成功开通了万元版发票，完成发票升级工作。在这过程中明白了，升级需要购销合同，

有购销合同就必须交印花税，以前只听说过印花税，却没有真正遇到过，这次明白了什么叫印花税，印花税是怎么购买及其使用。

4、其他则是冠瑞、隆瑞等各公司每月财务例行事务，比如说开票，报税，抄税，跟工厂及供应商之前的对账等工作，基本上都能如期完成。

小高从今年3月入职以来一直跟我这边学习与发展。首先就其总体来说能吃苦耐劳，安排的工作能积极有效地完成，是个比较听话的下属。进公司1个月后让其参加办税员证培训，也顺利通过了，后面还利用双休日时间参加上岗证培训，由于时间原因今年没能赶上全国统考，预计20xx年上半年能参加考试。另外，可能由于本身年龄较小，学习的积极主动性较被动，整理资料时细心程度也有待提高，经常会自己放的东西不记得在哪里了，有时每月例行的工作还得在旁提醒催促。所以今后对其考核应该针对其薄弱环节多加训练。

自己管理方面的工作结果不太满意。特别羡慕与佩服顾总那种积极、正面又能很顺其自然的引导下属工作的作风，也曾试着学习她的方法，偶尔还会弄巧成拙，所以我想还是得找到一套属于自己的作法。

五、工作计划

11月完成冠瑞，隆瑞等8家组织机构代码证年检工作；12月本年新到证照，财务表格及数据汇总整理。

五、意见与建议

1、希望能有机会参加财务专业类听课或学习的机会；2、希望公司以后各部门需要使用资金时，特别是大额时一定要提前打招呼(公司账户5万以上，个人账户2千以上)，今年行政部几次突然大额使用现金都没有提前告知，以致到工作落实

时发生不必要的“摩擦”；3、希望公司能给我们三个负责接听隆瑞电话人员做个强化培训，特别是售后，价格，加盟这方面的专业知识，现在我们接到隆瑞电话处理方法都沿用冠瑞的模式，很容易让人把它跟冠瑞产品联想到一块儿；4、希望公司出新制度或规定时最好能集合所有员工到场通告，而不仅仅是网络上发布消息，有时候考虑到外出办事同事不能及时接收到信息；5、工作日报能否改成周报，若有急事必须当天汇报或邮件；总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习自己的专业知识，严格遵守公司制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平。新的一年意味着新的起点新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼，一定努力打开一个工作新局面。在20xx年，更好地完成工作，扬长避短，为公司的发展做出更大更多的贡献。

工作总结和工作意见篇八

一、工作目标

通过开展对地勘行业涉密测绘成果和地质资料使用与管理的专项检查，提高涉密测绘成果和地质资料使用与管理单位的安全保密意识，防范失泄密风险，促进涉密测绘成果和地质资料的规范使用和保管，使涉密测绘成果和地质资料违法违规使用行为得到有效遏制，管理和使用秩序明显好转，从而确保国家秘密的安全。

二、组织实施

(一)领导机构

为加强对涉密测绘成果和地质资料使用与管理专项检查的领导，省测绘地理信息局、国土资源厅、国家安全厅和省国家

保密局联合成立四川省涉密测绘成果和地质资料使用与管理专项检查领导小组(见附件1),负责检查工作的统一组织和协调。领导小组组长由四川省测绘地理信息局马局长担任,领导小组副组长由四川省国土资源厅总规划师王浩、四川省测绘地理信息局副局长谢维挺担任,领导小组成员由省国土资源厅地质勘查处、省国土资源厅矿产资源储量处、省测绘地理信息局地理信息与地图处、省国家安全厅二处、省国家保密局督查处负责人组成。领导小组办公室设在省测绘地理信息局地理信息与地图处,负责专项检查工作的协调开展。

各市(州)测绘地理信息行政主管部门、国土、安全、保密根据本辖区实际情况成立涉密测绘成果和地质资料使用与管理专项检查工作组,负责对本辖区内相关单位涉密测绘成果和地质资料使用与管理的专项检查工作。

(二)任务分工

省测绘地理信息局负责制定工作方案、统筹协调检查工作计划、汇总检查情况、起草检查报告,为检查提供技术支持,督促指导对涉密测绘成果管理的检查,完善涉密测绘成果跟踪监管制度和措施。

省国土资源厅矿产资源储量处负责督促指导对地质资料管理的检查,组织好对省管理地勘单位的检查工作,制定检查计划,对检查中发现问题的单位提出处理意见,完善涉密地质资料管理的制度和措施;省国土资源厅地质勘查处负责督促指导对地勘资质单位使用涉密测绘成果和地质资料的检查,制定对地勘资质单位的抽查计划,将涉密测绘成果和地质资料保密管理情况纳入对地勘资质单位的培训和管理要求中。

省地勘单位主管局要按照本通知要求组织、督促、指导好本行业地勘单位涉密测绘成果和地质资料使用与管理的检查工作,发现问题及时整改,同时要切实加强涉密测绘成果和地质资料的管理,努力完善其管理制度和措施。

省国家安全厅负责涉及向境外非法提供地勘行业涉密测绘成果案件的侦办工作以及其他有关地勘行业失泄密案件的线索搜集，并协助国土、保密、测绘地理信息部门进行调查处理。