

最新政工部门年度工作总结(汇总8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

政工部门年度工作总结篇一

低保工作

- 1、我们在低保工作中，成立了低保评议小组，社区居委会会有专人分管低保工作，接受居民群众的低保申请后，通过认真调查摸底、入户核实、张榜公示、评议小组的评议、评审委员会的审议后，方上报市、区民政局低保部门。
- 2、认真按照上级民政要求做好社区低保工作，做到应保尽保积极做好对低保对象及社区居民宣传低保政策的工作，争取把工作做到细致、准确、周到，间低保对象和居民对社区低保工作满意。
- 3、深入开展走访慰问工作，对申请低保户的家庭进行了解调查，确保调查结果真正有效，要对他们的资料了如指掌，从而对低保对象的审查、审批工作提供准确的第一手材料。发现不属实情况积极配合民政部分进行清查。对生活困难的家庭，及时上报社区民政办，确保工作落到实处，使民政工作的扶贫扶困的作用得以充分体现，让每个困难家庭都能享受到最低生活保障。
- 4、定期对已享受低保的进行排查，及时掌握低保对象的再就业情况，入户了解他们的生活变化，把那些生活确实困难的。我们要及时上报民政办，使社区的民政工作实施方案顺利落

实，对低保户超标我们要及时取消，对家庭特别困难的我们已经研究申请增加保障金额，认真做好动态管理。

5、组织低保对象积极参与社区活动，为社区各项服务工作做出贡献。

6、严格低保档案的建立，资料齐全，认真保存，以备上级部门审查。

7、积极开展慈善援助活动，努力做好民政各项工作安排和实施，切实为辖区困难家庭、低保户办实事、好事，解决他们的生活困难。

双拥工作

1、做好军属的优抚和慰问工作，经常对他们进行走访，了解他们在工作和生活上的情况，及时帮助他们解决一些实际困难，给他们的关怀和帮助。

2、在“八一”和“春节”前夕召开军民座谈会，拉近军民关系，军民同乐共建社区。

3、组织社区干部，中小学生对社区的烈、军属进行走访慰问，开展“学雷锋、树新风，讲文明”活动。

4、认真学习业务知识及相关政策，提高自身素质，最大限度地为本社区居民提供服务，让上级领导放心，居民满意。

残疾人工作

1、做好元旦、春节走访慰问活动。

2、做好全国助残日、助残宣传活动。

3、认真组织指导辖区内广大残疾人开展康复训练工作。

4、搞好残疾人保障法的宣传，积极维护残疾人的合法权益。

总之，我们一定要把民政工作做到实处、落实到实处，使广大居民家庭切实真正的享受到国家的优惠政策。

政工部门年度工作总结篇二

区计划生育行政执法工作在原有基础上，进一步核准执法权限，明确执法责任，建立和完善了权责一致、行为规范的执法监督机制，进一步规范了人口计生行政执法行为。将计划生育行政行为纳入法制轨道，保障了人口与计划生育法律、法规、规章在我区全面、正确、有效地实施，切实维护了了群众的合法权益，为推动全区的人口、经济和社会事业的健康发展创造良好的法制环境。

为进一步广泛深入地开展好(人口与计划生育法)等“一法三规”等计划生育法律法规的宣传，使之家喻户晓，人人皆知，我区印制了瓷板画、宣传折页、宣传彩册和环保袋、纸杯、年历等宣传品，发放到辖区各企(事)业单位、各社区(村)以及育龄群众手中。与此同时，我区各企事业单位也结合实际举办了多种形式的宣传活动，如：知识竞赛、有奖竞猜、书画展等，利用现有的报纸、电台、电视广为宣传，充分调动了企业育龄群众参与计生活动积极性。

我区定期组织大中型企业、各街道、(镇)、社区(村)分管领导、计生专(兼)职干部进行人口与计划生育法规培训班，邀请了盛市人口计生领导和专家授课，在辖区企(事)业计生专干中普及了人口计生法规的学习。区、街(镇)、社区(村)人口学校也均将“一法三规”列为必学内容之一，从而在全区形成了人人学法、用法的良好氛围。

我区组织全区人口计生执法人员参加区法制办举办的业务培训班，通过考试获得(行政执法证)。在执法过程中，各单位执法人员能够严格依照法定权限和范围持证上岗、亮证执法，

按执法程序做出行政处罚决定或依法履行职责和义务，做到行政处罚文书规范，处罚项目和标准符合法律规定。

我区广泛宣传群众在人口计生方面应享有的权益，使其享有知情权。设立了举报电话，实行举报有奖制度。做到办事权限公开，办事程序公开，违法责任公开，努力提高人口计生行政执法的透明度，自觉接受各级人大、政协组织、政府监察机关以及广大人民群众监督。每年进行人口计生行风评议，要求人口计生干部必须树立以人为本的思想理念，发扬无私奉献的精神，清正廉洁，秉公执法。

针对国务院(社会抚养费征收管理办法)、(省社会抚养费征收管理办法)等法规，我区举办了街道(镇)党政类、企业分管领导及人口计生专干类、街道(镇)人口计生专干类、社区(村)人口计生专干类等各类培训班，使大家既能够熟悉操作程序，又能对群众进行宣传解答。区人口计生委将征收权委托给各街道、镇。各街道、镇在征收过程中，均严格按有关规范程序，开具了省财政厅统一印制的(社会抚养费收据)，建立了社会抚养费征缴分户台帐，并及时将所收款项上缴财政专户。建立社会抚养费征收非诉执行制度，加大对政策外生育社会抚养费的征收力度，对有条件而拒不缴纳的违育对象依法申请人民法院强制执行。

同时，每年一次组织各街道(镇)党政领导、财政局、审计局、监察局、物价局、人口计生委有关负责人召开了专题会议，要求各相关部门按照各自职责加强团结对社会抚养费征收管理工作的监督、检查；要求各街道党政领导对社会抚养费征收工作要严格执行了“收支两条线”制度，强调认清社会抚养费要全部及时上交国库，而不能进行截留，更不能用来挪作它用。

组织区、街、居三级计生干部认真学习(中华人民共和国人口与计划生育法)、(中华人民共和国母婴保健法)、(中华人民共和国母婴保健法实施办法)和(计划生育技术服务管理条例)，

并纳入培训计划，印制了宣传册将有关法律、法规纳入其中。继续广泛深入开展“婚育新风进万家”活动，在全区倡导和营造男女平等、生男生女都一样，女儿也是传后人的婚育新风，树立科学、文明、进步的婚育观念。加强法制宣传，使群众明白，出生人口性别比失调将造成严重的社会危害，擅自进行胎儿性别鉴定和选择性终止妊娠是违法行为。

区人口计生委和卫生局对辖区内相关医疗机构按照各部门的职责、任务，做好建章立制、规范管理工。进一步明确：禁止非医学需要的胎儿性别鉴定和选择性别的人工终止妊娠；做b超诊断必须办理登记预约手续；区卫生局依法对全区开展终止妊娠手术医疗保健机构进行一年两次的定期检查。对确实需要终止妊娠的必须持有本人身份证及区、街两级的有效证明，确实需人工终止妊娠必须由实施机构为其出具医学诊断结果等。

我区把政务公开工作纳入了整体工作之中，在全委形成了全方位、多层次抓政务公开的合力，保证了政务公开工作的顺利进行。公开内容上，在不涉及党和国家秘密的前提下，最大限度地向社会公开。公开项目内容全，紧紧围绕居民群众普遍关注的计划生育政策法规和关心的热点、难点、疑点问题，切实做到“五公开”：政策法规、办事程序、征罚标准、奖励扶助落实和纪律监督五个方面的内容全部予以公开。公开范围面广，指导街居建立完善人口计生政务公开栏，设立人口计生公开栏和举报箱，在车站、繁华地段张贴计划生育有奖举报办法等，使计划生育政策法规和政务公开的有关内容家喻户晓、人人皆知，鼓励居民群众积极参与计划生育管理工作，自觉接受群众的监督。在公开的形式上，注重实效，采取因地制宜、灵活多样的形式。

我区还将进一步推进人口计生依法行政，使人口和计划生育工作全面纳入法治化轨道，基本建立依法管理、村(居)民自治、优质服务、政策推动、综合治理的长效工作机制，实现稳定低生育水平、统筹解决人口问题、促进人的全面发展的

总体要求。

政工部门年度工作总结篇三

1、加强行政管理部门对员工晤谈力度。分析上半年日常工作中有不少员工辞职的现象，决定在下半年的日常工作中要加大对公司员工晤谈的力度，内容主要放在员工升迁、调动、离职、学习、调薪，工作考核或其他因私因公出现思想波动时进行。平时行政部也要做到有针对性地与员工进行工作晤谈，并对每次晤谈进行文字记录，晤谈掌握的信息必要时及时与员工所在部门经理或负责人进行反馈，以便根据员工思想状况有针对性的做好工作。

2、完善并严格执行考核机制。未经相应部门负责人、行政部签字的请假条一律无效，如需请假必须提前到行政部领取请假条并签字生效放算做请假，否则一律按照矿工处理，如有特殊情况必须事后补假，否则按照矿工处理。行政部将每天进行核查，做到查无遗漏，执行必果。

4、强化办公室办公环境卫生管理。一个好的办公环境不仅是一个企业形象的体现，更重要的是它可以形象员工的工作心情，一个好的办公环境能给人带来愉悦的心情。所以行政部在下班年的工作中会把卫生管理和考核作为重中之重管理。同时在考核工资中也会重点体现。

5、一楼展厅值班及卫生环境管理。一楼展厅是公司库存的表现，是公司实力的体现方法之一，其环境更不容忽视。一楼展厅共分为三个部门：机床产品展厅、配件产品展厅以及焊接设备产品展厅。因此这三部门的环境卫生由相应的销售部门负责安排，行政部做到监督检查工作，对环境卫生不合格者予以警告并强制实施改进，同时对所在部门的卫生考核实施扣分处理。

6、制定和完善公司奖惩制度。努力提升自身的管理水平，逐

步摸索完善相关制度。

二、后勤管理

宿舍管理

(1)新员工入职后必须通过行政人员安排后，方可入住宿舍。在7月份重新入住公司人员必须到行政部做登记。

(2)住宿人员不得私自留宿非本公司人员，如有特殊情况，需报经公司行政部管理人员同意，并安排住宿后入住。

(3)每天由行政部考核负责人检查是否关闭点电源、宿舍卫生情况，发现问题立即处理。

三、人员招聘

1、合理控制公司人员流动比率，是行政部门的基本性工作之一。行政部按照既定的组织架构和各部门个职位分析来招聘人才来满足公司的运营需求，也就是说尽可能地节约人力成本，使人尽其才，才尽其用，并保证组织能高效的运转是行政部的配置原则，所以在全力达成目标过程中，行政部对各部门的人力需求进行必要的分析与控制。

2、根据考核标准判定人员合格与否，不合格者行政部有权劝退或勒令辞退。在人情与制度中，制度战胜人情，行政部可以利用相应的职权对不履行公司的规章制度给公司造成重大损失或者不接受考核或者多次批评仍然未完成考核的人员予以辞退。

3、员工培训工作的顺利开展。当公司有新员工加入需要培训时，由行政助理协助总经理安排新员工培训工作，同时当老员工有培训计划时，行政助理要积极配合总经理安排培训日程。保障培训工作顺利开展。

政工部门年度工作总结篇四

1、配合省局做好质监地方法规的立法工作。

2、加强规范性文件管理。对关系重大或涉及公民、法人及其他组织权利义务的规定按照规定严格管理。

3、强化法制宣传工作。制定年度普法工作意见并组织实施。推动质监各直属事业单位的普法工作，加强新法律法规的宣传教育，重视宣传质监系统依法行政工作的新成果。为政府、企业和群众提供质监法律法规信息服务。做好依法行政信息直报工作，各有关单位应按市局文件要求及时报送。

4、组织法制培训教育。组织执法人员培训，重点学习执法文书规范使用和案卷管理规定等内容；做好执法骨干和法制员的培训教育工作；组织《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中华人民共和国食品安全法》等新法律法规的专项培训。

一是推进说理式执法。贯彻省局即将出台的《关于在全省质监系统推行说理式执法的意见》，加强交流协调，组织宣传报道。

二是推进质监法法庭建设。根据省局调研制定的统一的法法庭参考模式、效果图样，在全市系统推进。

三是继续深化“开门审案”和“说理式执法文书”工作。继续实施“终端反馈卡”制度。努力提高“开门审案”和“说理式执法文书”的质量，力争在省局组织的说理式执法文书竞赛活动中取得良好成绩。各有关单位年内组织“开门审案”不少于两次。

四是努力创新。根据省局将出台的依法行政创新评选细则，推进依法行政制度、方法、理念创新，积极组织申报全省系

统依法行政创新奖；年内根据工作实际出台全市系统依法行政创新奖评选方案，开展评选工作，对依法行政创新工作实绩突出的单位给予表彰，对特别优秀的创新工作向上级推荐。

一是继续加强行政许可的监督。继续推动行政许可案卷制度、文书制度、集体审议制度的执行力度，规范行政许可行为。

二是推动行政复议和行政诉讼工作改革。贯彻执行《中华人民共和国行政复议法实施条例》，探索调查取证、复议听证、复议调解，根据省局要求，进一步规范行政复议和行政应诉行为。

三是开展行政执法考核评议。严格执行行政执法责任制，根据省局即将出台的《江苏省质量技术监督行政执法责任制考核评议办法》组织落实，开展行政执法检查考核，开展行政执法案卷考评工作。

四是深化政务公开工作。认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，根据要求编制信息公开目录和信息公开指南，完善信息公开的制度建设。

一是加强行政处罚立案和结案的'备案工作。要按照规定要求及时进行备案。对重大处罚决定按照政府要求及时备案，主动接受监督。

二是强化责任追究。对行政复议撤销、变更或行政诉讼败诉案件及具体行政行为不当造成恶劣影响的，按规定追究责任。

三是加强执法证件的管理。结合全体执法人员换证工作，认真做好行政执法证的申报、发放、培训考核的配合等工作。规范行政执法证件的发放和使用，保障执法证件的严肃性和权威性。

四是做好法制协调工作。加强质监系统内外的法制协调、研

讨工作，充分发挥质监法制员作用，加强行政复议、诉讼应诉及法律问题的研讨、交流。

政工部门年度工作总结篇五

**镇辖18个村2个社区，总人口40286人，近年来，我镇人口和计划生育工作紧紧围绕稳定低生育水平，提高出生人口素质的目标，按照依法行政、高效便民、诚实守信的要求，全面提高计划生育依法办事能力，推动人口和计划生育工作稳定、持续、健康发展。

坚持现行生育政策不动摇，坚持党政一把手亲自抓，负总责，严格实行“一票否决”制。一是把计划生育工作摆上党委、政府的重要议事日程，纳入本镇经济和社会发展的总体规划，并认真组织实施，努力创建计划生育先进镇。二是认真落实人口和计划生育责任制。与村、社区及有关单位层层签定了人口和计划生育目标管理责任书，明确了责任，做到一级抓一级，层层抓落实。三是严格考核兑现，做到奖罚分明。制定奖惩办法，把计划生育作为一项重要考核内容，与各村、社区及单位评优直接挂钩，实行“一票否决”，激发搞好计生工作的责任感和使命感，形成全镇上下协调联动，齐抓共管的工作局面。

我镇开展了多种形式的计划生育普法宣传，加大宣传教育力度，营造新型生育文化氛围。一是大力开展人口和计划生育基础知识的公益性宣传，普及人口和计划生育避孕节育、优生优育、生殖保健科学知识和相关法律知识，全镇共办标准化宣传专栏22个。二是采取多种形式，扩大宣传的覆盖面。通过广播、电影、召开座谈会、知识讲座、知识竞赛等形式，利用人口学校开展人口与计划生育政策法规和相关法律法规的学习，营造学习、宣传、贯彻《条例》和相关法律法规的氛围。三是坚持利用“3.8”、“5.29”、“7.11”等重大节日组织各村、社区集中开展计划生育政策宣传活动。

计划生育工作是一项群众性工作，涉及到千家万户，与广大群众的切身利益密切相关。我镇把维护群众的合法权益作为提高依法行政水平的根本出发点，适时转变观念，及时调整思路，强调群众是计划生育主人的意识，走依法行政之路，严格执法、文明执法，切实维护群众合法权益。一是认真执行办事公开制度，实行政务公开。全面、依法公开人口和计划生育执法事项、程序和标准。对群众关心的计划生育事务，如：一孩生育证办理、二胎生育证审核、流动人口婚育证明办理、病残儿童医学鉴定、非医学需要的中期以上人工终止妊娠审批、利益导向政策及社会抚养费征收标准和程序等所有办事程序全部公开透明，并将工作人员的工作职责向社会公开，使群众既清楚计生办的工作内容，了解计划生育工作流程，又能够时刻监督工作人员依法履行职能。二是严格执行行政执法人员持证上岗制度、首问责任制、一次性告知制度、限时办结制度等一系列规章制度，及时解决群众反映普遍的突出问题，真正做到“依法行政，文明办事”。

我镇一是认真狠抓违法生育案件的查处，维护计划生育政策法规的严肃性，严格按照社会抚养费征收规范办理，做到程序合法、证据充足、结论准确，征收案卷完整规范、材料齐全，并做到文明执法，从未出现过粗暴执法、乱收费、乱罚款行为；二是严格执行“收支两条线”，社会抚养费全部由当事人在银行交纳；三是对计划生育对奖励扶助和特别扶助对象严格执行入户调查、群众座谈、评议等程序，做到资格确认准确、资料完整规范。

总之，我镇在计生行政执法工作中取得了一定的成绩，但仍存在一些亟待解决的问题。在以后的工作中，我们将积极探索新时期计生行政执法工作的新方法、新途径，切实做到正确执法，文明执法，公正执法，努力将我镇计生行政执法工作提高到一个新的水平，从而促进人口和计划生育工作的全面健康发展。

制定了《市交通运输局法制工作要点》、《市交通运输

局20xx年法治建设工作计划□□□xx市政务服务中心交通运输局窗口服务工作制度（试行）》。以建设法治部门为目标，重点做好“三基三化”建设、规范执法行为、执法站所形象建设、制度建设及执法评议考核等工作。

我局成立了以主要领导为组长、分管领导为副组长的依法行政领导小组，全年学习不少于4次，重点学习了《行政强制法》、《安徽省水上交通安全管理条例》、《安徽省治理货物运输车辆超限超载条例》等法律规章。

全系统均成立了法制工作机构，局机关成立了政策法规（行政许可）科，负责全行业的法制建设、行政执法、行政复议、行政诉讼等工作；各基层单位法制机构负责本单位具体执法工作。市公路局、市运管处聘请了律师作为法律顾问，提供法律咨询，办理相关案件。

二、推进依法科学民主决策

为促进交通事业健康发展，我局建立健全了公众参与、专家论证与行政机关决定相结合的科学决策机制，凡涉及民生、改革等重大事项或起草重要规范性文件，均按照依法科学、民主决策的程序做好相关工作，确保决策依法合规。如我局在拟定□xx市推动交通运输服务业发展若干政策》等文件时，听取了各县（市、区）政府、市直等单位以及管理相对人的意见，对文件进行反复修改，臻于完善。

为提高决策工作合法性、科学性，我局所有重大决策事项均开展依法审查。如我局代表市政府拟定□xx市出租汽车客运管理办法□□□xx市出租汽车经营权管理办法》等，先后召开专家论证会、企业座谈会，积极稳妥地推进各项工作的开展。

加大规范性文件的立项及审查工作，拟定了□20xx年度规范性文件制定计划□□□xx市出租汽车客运管理办法》（草案）多次修改后上报市政府法制办。4月份，会同市政府法制办赴湖北

襄阳市□xx市考察调研出租车工作，分别就出租车经营权管理、公车公营模式、综合执法机制和制度等问题进行了考察学习，并形成《关于加强出租车行业管理的调研报告》上报市委、市政府。6月份在□xx市出租汽车客运管理办法》（草案）征求意见期间，认真做好出租车经营者的上访接待工作。

组织开展“三基三化”建设试点工作。根据《安徽省交通运输基层执法站所“三基三化”建设试点工作方案》，省道332安庆西超限超载检测站被确定为安徽省交通运输基层执法站所“三基三化”建设工作试点单位。安庆西超限超载检测站积极筹备，查找现状与“三基三化”标准之间的差距，详细制定了《安庆西超限超载检测站“三基三化”建设试点工作方案》，明确落实试点工作的工作目标、工作机制、保障措施、进度安排、责任主体和预期效果等。5月15日我们召开了“三基三化”建设试点工作座谈会，会上通报了试点工作进度，并就试点工作中遇到的困难和问题进行了研究。目前试点工作正在扎实推进。

认真落实“两集中、两到位”要求，交通系统运管、公路、出租车、港航、邮政5个门类、29项行政许可项目全部进驻政务中心。制定了□xx市政务服务中心交通运输局窗口服务工作制度（试行）》。为方便全市危货从业人员办理换证工作，我局将资质审核盖章工作授权给市政务中心交通窗口首席代表。危货从业人员换证工作自20xx年7月1日起，在市政务中心交通窗口实行一站式集中办理。今年以来，我们认真开展行政审批第六轮流程再造工作。认真做好清理xx市本级行政审批前置服务收费工作，建立涉企收费清单制度。做好交通系统权力清单编制工作。全市交通系统权力清单有：行政许可29项、非行政许可审批1项、行政处罚407项、行政征收11项、行政强制32项、行政裁决1项、行政确认5项、其他行政职权11项、代理4项。同时做好“负面清单”编制工作。共编制交通系统“负面清单”43条。

按照《安徽省公路监督检查专用车辆管理办法》的要求，严格执行车辆专用制度、车辆使用登记制度、车辆停放制度，严禁私用或用于休闲度假、探亲访友等非公务活动。完成执法车辆年度审验。按照省厅要求，对县（市）交通运输局、市港航（地方海事）局、市公路局及市运管处等单位持证执法车辆的标志和示警灯规范情况、近一年来的使用管理情况进行检查和总结，全市共有123辆车通过省厅审验。

组织开展了1-4号联合治超行动，以固定治超站、公路稽查站为依托，进一步加强和规范流动巡查，增派路政、运管、交警等执法人员，严查严重超限超载货运车辆，严打绕站避行、短途驳载、夜间超载等行为。行动期间，我市路政、运政、公安累计出动执法人员16361余人次，查处案件数1782个，涉及运输企业394个，查处超限超载运输车辆1633台次，卸载货物21930吨，路面超限超载率降低到了3%以下。

健全了局行政复议工作领导小组，设立行政复议工作办公室（设在局政策法规科），具体负责办理全局行政复议事务。办理重大处罚案件，实施按程序报批和集体研究决定，大力推行查处分离制、罚缴分离制和责任追究制。认真落实《xx市行政首长出庭应诉工作暂行办法》，自觉履行人民法院作出的生效裁判。

开展交通运输行政执法目标考核。按照局党组要求，对各县（市）交通运输局、市公路局、市港航（地方海事）局及市运管处等单位进行考核，平均分91分。先后接受全省执法评议组、省治超工作领导小组的检查。检查组听取了工作汇报，开展了执法考试、问卷调查、电话回访、案卷评查、台帐检查、现场勘查等，对我局执法工作给予了肯定。

定期不定期地组织开展执法监督检查工作，重点检查执法单位行政执法工作开展情况、行政许可有关内容公示公开情况、路检路查人员上路执法规范情况，对检查中发现的问题及时向被检单位进行反馈。发现问题，当场纠正，不能当场整改

的问题，明确目标，落实责任，限期进行整改。

政工部门年度工作总结篇六

20xx年人口和计划生育依法行政工作，以上级部门精神为指导，紧紧围绕全镇计划生育工作的总体目标，通过大力加强法制建设和培训，加大政策的宣传力度，强化执法检查和监督，进一步建立完善工作制度，推进计划生育依法治理工作上台阶。

工作要点如下：

（一）制定执法检查规则。结合本镇的实际，积极探索本镇计划生育工作依法行政的目标、任务，以及实现目标的措施和办法，制定计划生育执法检查规则，为全面提高全镇计划生育依法行政提供较长时期的蓝图。

（二）加强计划生育法律、法规宣传，营造依法行政氛围，做好依法行政工作。首先是要开展好法律法规的宣传，一是以“三下乡”活动和各种节日开展宣传。二是以“婚育新风进万家”活动为载体，抓好面向群众的宣传。三是以抓好计生专干的法制培训，全面提高计划生育行政执法人员的法律知识和基本素质。四是利用广播、电视、标语、标牌、宣传橱窗、发放资料等形式开展宣传，通过各种法律法规培训的宣传，使计生专干提高执法能力，广大群众明确进步的新型婚育观念。

（一）按照执法权限和范围的规定，严格再生育审批程序，对申请再生育的对象一定按程序作好条件的调查，所需材料的准备并及时报送，对批准的决定，要及时对送达本人并存入档案。

（二）继续加大违法生育的处理和社会抚养费的征收力度。对当年违法生育的必须在三个月内进行告知处理，处罚文书

要及时报送市人口计生局备案。

（三）加强对基层依法行政指导和监督，进一步落实行政执法的“五项禁令”，严禁违反“七不准”。

配合有关部门着力抓好出生人口性别比综合治理工作，落实好独生子女户、二女绝育户的奖励优惠政策，对独生子女户特别困难的要列入重点帮扶，加大“两非”案件的查处力度，大力宣传生男生女都一样。

（一）每年对新出生的婴儿要宣传、办理《独生子女光荣证》，作好享受独生子女父母奖励金的统计工作，保证按时发放独生子女父母奖励金。

（二）认真学习钻研农村计划生育家庭奖励扶助政策，做好一年一度摸底调查工作。

镇人口计生办将不定期组织人口和计划生育依法行政工作监督。同时，建立行政执法有奖举报制度，对举报的违法行政案件及时进行明察暗访，对查实的典型案件进行通报，在年度考核中实行“一票否决”制。要创新工作思路，努力改进工作方法，不断探索人口和计划生育依法行政工作模式，逐步建立“依法管理、村（社区）民自治、优质服务、政策推动、综合治理”的人口和计划生育工作新机制。

政工部门年度工作总结篇七

1、我们在低保工作中，成立低保评议小组，专人分管低保工作，接受居民群众的低保申请后，通过认真调查摸底、入户核实、张榜公示、评议小组的评议、评审委员会的审议后，方上报县民政局低保部门。

2、认真按照上级民政要求做好社区低保工作，做到应保尽保积极做好对低保对象及社区居民宣传低保政策的工作，争取

把工作做到细致、准确、周到，间低保对象和居民对社区低保工作满意。

3、深入开展走访慰问工作，对申请低保户的家庭进行了了解调查，确保调查结果真正有效，要对他们的资料了如指掌，从而对低保对象的审查、审批工作提供准确的第一手材料。发现不属实情况积极配合民政部分进行清查。对生活困难的家庭，及时上报社区民政办，确保工作落实到实处，使民政工作的扶贫扶困的作用得以充分体现，让每个困难家庭都能享受到最低生活保障。

4、定期对已享受低保的进行排查，及时掌握低保对象的再就业情况，入户了解他们的生活变化，把那些生活确实困难的。我们要及时上报民政办，使社区的民政工作实施方案顺利落实，对低保户超标我们要及时取消，对家庭特别困难的我们经研究申请增加保障金额，认真做好动态管理。

5、严格低保档案的建立，资料齐全，认真保存，以备上级部门审查。

6、积极开展慈善援助活动，努力做好民政各项工作安排和实施，切实为辖区困难家庭、低保户办实事、好事，解决他们的生活困难。

1、做好军属的优抚和慰问工作，经常对他们进行走访，了解他们在工作和生活上的情况，及时帮助他们解决一些实际困难，给他们的关怀和帮助。

2、组织机关干部对辖区的烈、军属进行走访慰问。

3、认真学习业务知识及相关政策，提高自身素质，最大限度地为辖区居民提供服务，让上级领导放心，居民满意。

1、做好元旦、春节走访慰问活动。

- 2、做好全国助残日、助残宣传活动。
- 3、认真组织指导辖区内广大残疾人开展康复训练工作。
- 4、搞好残疾人保障法的宣传，积极维护残疾人的合法权益。

总之，我们一定要把民政工作做到实处、落实到实处，使广大居民家庭切实真正的享受到国家的优惠政策。

政工部门年度工作总结篇八

一、部门的前期工作

作为行政部门，一年工作刚开始的阶段，自然不能自顾自的往前冲。我们是行政，要在各方面协调和协助各部门的前进，为此，我们不能只顾向前冲。

在这一年的工作开始，我们要负责对公司的环境和情况做好确认，检查好在去年的工作后，有无遗留下什么问题。尤其是针对公司的器械和库存。更要仔细的检查。

紧接着，在工作中我们要确认好公司的运转状况，对不足的地方要及时的修整。总之，做好准备工作，确保公司一切运转正常！

二、招聘方面

在年后没多久，就会陆续有应聘者上门，因为公司的扩展，目前空缺的地方还是有很多、但是根据上一年的经验，在招聘时，我们要更加的严格严谨，针对公司的岗位，做出严格的要求。

当然，在专业方面，还是要多与部门负责人沟通，确保招聘的新人都为适合部门工作的可用之才，更要尽量减少没意义

的招聘。

三、培训方面

随着公司扩展进度的推后，对于新员工的要求也只会越来越高，所以在培训中，我们也要改变过去慢悠悠的适应，提高要求，逼迫新人们努力前进。在培训中，科学的，有计划的提高培训效率，减少培养成本。

四、加强管理

反思上一年的工作，因为在管理上的松懈，导致了工作中不少的问题。吸取这些教训，我们行政部要在新的一年中推出全新的员工规范。在约束员工的不良行为的同时，也要注意工作的安排，要更加的人性化。

五、结束语

过去一年已经结束，为了全新的20xx年，我们要更加的努力，做好作为行政部的职责，为公司带来更有效率的管理，让公司能朝着目标，全速前进！