

最新不良贷款处置工作建议 农村信用社 不良贷款管理清收工作计划(实用10篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇一

主责任人制，即第一责任人制，是适应农村信用社信贷业务展需要，在实行审贷分离、明确岗位职责和部门职责的基础上，针对有权决策人在决策各环节中的作用及行为而承担责任的管理制度。主责任人制的建立，是对信贷决策各环节有权决策人管理责任的进一步明确，有利于规范信贷决策行为，有利于克服多年来信贷业务逐级报批而由一人承担责任或名为集体承担责任而实际无人承担责任的弊端，是信贷管理制度的又一个创新。通过建立主责任人制，进一步强化责任人的责任意识，确保责任人严格认真履行职责，共同为信贷业务的稳健发燕尾服负责，共同为提高信贷资产质量负责，共同为防范和化解贷款风险负责，建立有效的信贷风险监管机制。

冷静分析多年来信贷管理不规范和“三违”现象屡禁不止的原因，除信贷管理制度本身不完善的原因外，还有一个比较突出的原因，那就是有章不循，违章不究或追究不严，使信贷人员存有侥幸心理和依赖思想，养成了一边纠改一边违章或只查违章不认真纠正的不良习惯，信贷业务处于一种放任发展的态势，可以说已经给我们带来了沉痛的教训。为了确保信贷业务的健康快速发展，尽快改变信贷人员的惰性思维，

必须通过制度建设，进一步明确调查、审查、审批各决策环节有关人员的责任，规范主责任人的行为。

贷款本金在合同约定期限内必须全额收回，到期未能及时回笼应查明原因，依据实际情况确认各自责任，不可抗力因素造成不能收回的贷款可进行延期，如是人为因素造成的，不良贷款则要进行追究，出现一笔到期未收回贷款，信贷员承担80%的赔偿责任，信用社主管信贷的副主任负10%的赔偿责任，信用社主任负10%的赔偿责任(可从每月工资中扣发，或让信贷员交一定的保证金)。出现两笔到期未收回贷款除承担以上赔偿外，信贷员要停职清收，停职期间内只发生活费，三个月内如收不回，进行下岗清收。出现三笔以上到期未收回贷款，除进行经济赔偿外，解除劳动合同，同时信用社正、副主任要给予记过处分。

信用社在进行审批超授权范围内的贷款，要经过的岗位有信贷员岗、审查岗、审批岗，如出现贷款未收回(除去不可抗力因素)，信贷员负70%收回责任，审查岗负10%收回责任(审查主责任人负5%责任，其余负5%责任)，审批岗负20%收回责任(审批主责任人员负10%责任，其余负10%责任)，如出现一笔贷款未收回，根据以上责任划分各自承担相应责任，至贷款收回;如出现两笔贷款未收回，信贷员要停职清收，停职期间内只发生活费，三个月内如收不回，进行下岗清收;出现三笔以上到期未收回贷款，除进行经济赔偿外，解除劳动合同，同时信用社正、副主任要给予记过处分，联社有关人员也要得到处分。

对收回1978年以前的不良贷款按收回利息的计发;对收回1979年—1985年以前的不良贷款按收回利息的x0%计发;对收回1986年—1996年的不良贷款按收回利息的x%计发;对收回1997年—20xx年的不良贷款按收回利息的x%计发;对收回20xx—20xx年的不良贷款按收回利息的x%计发;对收回呆帐贷款、已置换的不良贷款、抵债资产处置后剩余部分的贷

款按收回本息的x计发。上述奖励由信用社按月统计上报收回信息单，经县联社稽核部门审查，直接发给清收人。在清收过程中因贷户当时资金不到位，暂无法收回，但能于贷户签发催收通书并制定还款计划的每户奖励信贷员1元。

“黑名单”制裁制度的建立，对于改善农村信用社的信用环境，增强贷款客户的信用意识，有着至关重要的意义。对有不能按期还贷款、不及时结息、擅自改变贷款用途等不良行为的客户要全部用“黑名单”制度进行制裁。建议和专业银行及邮政储蓄强化沟通，建立网络互通、信息共享的信用平台，对有不良记录的客户不但要上农村信用社的“黑名单”，而且还要上到所有金融机构的“黑名单”。同样，对于一些在其他金融机构有不良记录的，我们农村信用社也对其以“黑名单”制度进行制裁，形成对不讲信用、恶意逃废债务的借款人“金融封杀”的强大态势，由此逐步改善金融系统的“信用环境”。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇二

20__年急诊科在院委会和董事会的正确领导及具体指导下，树立和落实“安全、有效、满意”的__，进一步深化“以病人为中心，提高医疗服务质量”，坚持把追求社会效益，维护群众利益，构建和谐医患关系放在首位。切实落实“三好一满意”的服务宗旨，开拓创新，艰苦奋斗，狠抓落实，在兄弟科室的密切配合及急诊科全体工作人员共同努力下，使我科社会效益与经济效益稳步上升，取得了多方面的好评。

一、科室的基本概况：

全科医护人员共37人：副主任医师3人，主治医师9人，主管护师1人，护师4人，护士10人，120司机6人。每天有4个医师值班，科主任上行政班，另外4个医师分别值各科主班，有专

人护士和副班医师负责”120“出诊，保证随时都能出诊救护。急诊科共设有16张留观床、9张坐式输液椅、1张清创床、保证一次能25个病人输液，现我科设有清创室，能进行小清创、小缝合、换药、拆线、小包块切除术等，既方便群众就诊，又减轻了外科病房的压力。

二、20__年工作主要开展情况：

（一）业务工作开展情况：

1、现我科每天值班医师分主班和副班，实行24小时值班。负责120接诊、急诊病人的诊治工作，还配备三线人员。遇突发事件全科人员都参加。

2、派出医疗队参与并圆满完成了20__年深圳世界大学生运动会医疗安全保障工作3、与医院其它科室携手成功完成了多例重度颅脑外伤的急诊救治工作，成功抢救两例心跳呼吸骤停的患者。

4、保证出车速度，急救药品物品齐全。

5、护士白天班至少有6个，夜班有2个，保证留观输液病人多时，让病人能及时得到护理服务，护士提倡淡妆上岗，服装整洁，“七声、六心”服务，全天24小时都有护士值班，改变了以往夜间看病，到处喊医生、护士的现象。

6、输液区环境改善，过道墙上贴有各类温馨提示，留观室有饮水机、电视、新棉被、新床单，让病人入住后，夏有凉风，冬有暖气，口干有水喝，绝大多数病人入住后都有如同回家一般的温馨感。

7、120救护实行24小时值班，两个司机分正、副班，还配三线待命，每天有固定的双岗医师、护士和司机负责出诊，保证救护电话铃响三声有人接电话，60秒内医师、护士和车出

诊。杜绝以往有病人求救时，找不到司机出诊或等待时间太长的现象。司机每天检查车辆状况，打扫车内外卫生，让救护车处于完好备用状态。树立120急救新形象，改变了周边群众对120的看法，社会效益不断提高。

8、急诊科全员参与了五月的圆山培训计划，并将培训的内容与会议的主要精神落实到了日常的工作当中，对提高全员内功修养起着至关重要的作用。

综合以上因素，在全体医护人员的共同努力下，急诊科得到了社会的认可，就诊病人逐日增多，使我们科全年共接诊人数4000人次（平均每天就诊人数8-10人次），留观输液20__人次（平均每天留观人数2-3人次），清创缝合（包括拆线、换药）共10000人次，120出诊共1800人次（平均每天出诊3-5次）。我科的`经济效益和社会效益稳步上升。

（二）制定了各种制度并上墙，具体如下：

3、开通了急危重症病绿色通道，并制定相关制度；

4、制定了120院前院内急危重症抢救流程和制度；

（三）抓思想政治教育，营造良好医疗安全氛围。

全科人员在理论上认真学习各种医疗法律法规（如执业医师法、护士法、传染病法、输血法等）。同时让全科成员通过参加医院组织的各种活动，使全科人员要树立正确的世界观、人生观、价值观，不断提高思想道德修养，能够自觉遵守院内院外的各种法律法规和各种规章制度，在诊疗过程中按照医疗规则操作，避免医疗纠纷发生。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清

收工作计划篇三

1、应急领导小组：负责我村自然灾害防治和应急工作指挥、组织、协调、监管。

组 长：

副组长：

成 员：

下设办公室，负责地质灾害防治和应急工作日常管理工作，办公室主任由xx兼任。

职责分工：

(1) 组长：分管组织、指挥、协调本村自然灾害群测群防和突发性自然灾害各项应急处置工作；负责自然灾害灾情报告，在强降雨期间执行零报告制度，并负责向村民公布本预案。

(2) 副组长负责组织抢险小分队及其人员分工；组织自然灾害临灾抢险、排险，抢险小分队由组员（各村民小组长）组成。

(3) 应急领导小组负责发布本村地质灾害气象预警信息；监督监测点监测人和地质灾害易发地段巡查人做好监测和巡查工作；负责地质灾害点监测资料和地质灾害易发地段巡查资料的整理、汇总和上报工作。

(4) 村民小组组长：负责组织本村民小组范围自然灾害点监测和自然灾害发地段巡查；负责临灾时组织受威胁群众撤离；负责及时向应急工作组组长报告自然灾害灾情。

(5) 应急工作组其他成员：负责物质保障、灾民安置、救护

和汛期值班等工作。

2、村（组）两级巡查小组：村两委、村民小组长、基于民兵和受影响的村民分别组成村（组）级巡查小组。

1、自然灾害点监测、易发地段巡查防灾避险

2、预警及抢险救灾措施

当遇强降雨和上级自然灾害预警预报，立即加强自然灾害点监测、加强地质灾害易发地段巡查。特别是要加强房前屋后高陡边坡、房前屋后大于25°以上的地质斜坡、沟口及沟边低洼地带的巡查、排查。发现险情征兆，立即组织受影响群众撤离，并及时上报。疏散安置地点必须在汛期前实际调查选点，确保安全。划定临时危险区，在危险区边界设置境界，同时明确具体监测人。在强降雨过后，根据自然灾害点具体情况，采取修建地表排水沟、埋实裂缝等简易治理措施。

3、监测、巡查要求

旱季每月监测、巡查一次。汛期5月1日至7月15日每15天量测、巡查一次，若发现监测自然灾害点有异常变化和暴雨天气前后，应加密观测次数，每日观测次数不少于3次，灾害体处快速异变状态的，应每1-2小时监测一次；易发地质灾害地段巡查不少于2次，并通知受影响村民加强观察、巡查，发现险情立即报告。监测、巡查必须做好数据记录、归档。

4、灾后处理

灾情发生后，村应急工作组将与上级部门一道做好灾区群众的思想工作，安定群众情绪，并妥善安置受灾群众，及时组织灾区群众开展自救。

1、组织到位。做到机构落实、组织落实、人员落实，不断把

村自然灾害防治工作纳入规范化、制度化的管理轨道。应急领导小组、应急工作组成员、抢险小分队成员、村（组）两级巡查小组成员于每年3月底前完成调查补充，修改本预案，并向村民公布。

2、宣传到位。向村民宣传自然灾害防治的基本知识，公布本预案，充分认识防御自然灾害工作的艰巨性、重要性，提高村民有自我防范意识。

3、措施到位。自然灾害点防灾工作明白卡、防灾避险明白卡填制发放到位；自然灾害点监测到位、易发自然灾害地段巡查到位；汛期前组织对避险路线、临时安置点进行勘查，并向村民公布。

4、物质到位。每个村民小组购置相应的应急救援物资设备（具体数量由村组具体实际确定）等必备物质设备，并由黄早平保管。

灾情稳定后，由村两委组织开展灾后自救工作，内容包括：灾民安置、疫情防控、恢复生活生产秩序等。

在开展抢险救灾的同时，各片救灾负责人要及时将灾情状况和抢险救灾情况及时反馈到村值班室，由xx迅速上报牌楼街道办事处和上级相关部门。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇四

（一）机构职能。

（1）负责全区林业及生态建设的监督管理。贯彻执行国家和省、市有关林业的方针、政策和法律、法规，制定相应的实施意见并组织实施，完善林业政策和管理制度。拟订全区林业发展及生态建设中长期规划，监督检查规划的实施完成情

况。组织开展全区森林资源、陆生野生动植物资源和荒漠的调查、动态监测和评估。承担林业生态文明建设的有关工作。

(2) 组织、协调、指导和监督全区绿化和造林工作。拟订全区绿化和造林规划、年度指导性计划并组织实施，指导各类公益林和商品林的培育，指导植树造林、封山育林和以植树种草等生物措施防治水土流失工作，组织、指导全民义务植树、造林绿化工作，监督检查各项造林绿化项目、计划的实施完成情况。编制我区森林城市建设规划和方案，组织、指导、协调和监督规划、方案的实施，统筹规划城乡绿化一体化建设。负责全区种苗管理。承担区绿化委员会和区退耕还林领导小组的日常工作。

(3) 承担全区森林资源保护发展和监督管理的职责。贯彻执行国家和省、市关于森林采伐限额和林地保护利用规划，监督执行森林采伐限额，监督管理林木、竹林的凭证采伐、运输和经营加工。组织全区森林资源调查、动态监测和统计。指导监督林地和林权管理，组织实施林权登记、发证工作，依法承担林地征用、占用的初审工作及权限范围内的临时征用、占用林地的审批工作；加强对林区的森林资源管理。承担区天然林资源保护工程领导小组的日常工作。

(4) 组织、协调、指导和监督全区林地荒漠化防治工作。贯彻执行国家和省、市有关防沙治沙、石漠化防治及沙化土地封禁保护区建设规划及其标准和规定。

(5) 宣传贯彻陆生野生动植物保护、管理的有关政策、法规；组织、指导全区陆生野生动植物的保护和合理开发利用。依法开展陆生野生动植物的救护繁育、栖息地恢复发展、疫源疫病监测，监督管理全区陆生野生动植物猎捕或采集、驯养繁殖或培植、经营利用，监督管理野生动植物进出口。承担国家、省保护的陆生野生动物、珍稀树种、珍稀野生植物及其产品的初审工作。

(6) 承担推进全区林业改革，依法维护农民和其他经营者经营林业合法权益的责任。贯彻执行国家、省、市有关集体林权制度、重点国有林区等重大林业改革意见和政策，拟订全区重大林业改革的相关实施意见并指导监督实施。贯彻执行国家、省、市推进农村林业发展、维护农民和其他经营者经营林业合法权益的政策措施，指导监督农村林地承包经营和林权流转，指导林权纠纷调处和林地承包合同纠纷仲裁。

(7) 监督检查全区各产业对森林、荒漠和陆生野生动植物资源的开发利用。贯彻执行国家和省、市有关林业资源优化配置政策及其产业标准，拟订全区林业产业发展规划并监督实施，组织指导林产品质量监督。指导全区林业综合开发。

(8) 负责组织、协调、指导和监督全区森林防火工作。组织、指导、监督全区林业有害生物的防治、检疫工作，负责林业行政案件的查处和林业执法体系建设；协调森林公安工作。

(9) 负责指导、协调全区林业经济工作。贯彻执行国家、省、市、区有关林业及其生态建设的财政、金融、价格、贸易等经济调节政策，贯彻执行林业及其生态建设补偿制度。提出区级林业专项资金的预算建议，管理监督国家、省、市、区级林业专项资金，负责全区林业固定资产投资规模和方向，提出区财政资金的安排意见，编制全区林业及其生态建设、产业发展、重点工程发展规划、计划并监督实施。

(10) 负责全区林业及其生态建设的科技、宣传、教育、培训工作，加强生态文化建设。

(11) 承担权限内行政审批事项。

(12) 承办区政府交办的其他事项。

(二) 人员概况。

根据“三定”方案及编办文件核定我局内设机构3个，即：综合股、资源股、防火股。行政编制5名，参公编制5名。事业编制14名。实有下属事业单位2个，即：东区绿化工作服务中心（股级）、东区林业执法稽查队（股级）。

20xx年年末在职人员17人（公务员4人、参公人员5人、事业人员13人），退休人员8人。

（三）固定资产情况。

东区林业局20xx年年末固定资产总额万元，其中办公用房180平方米，金额为万元，执法执勤用车1辆，非执法执勤特种专业技术用车9辆，下属事业单位业务用车1辆，金额为万元，其他通用及专用设备金额为万元。

（一）部门财政资金收入和使用情况。

1、基本支出安排及使用情况

20xx年总收入万元（一般公共预算财政拨款收入万元，政府性基金预算财政拨款收入万元，其他收入万元，年初结转和结余万）。

20xx年总支出万元，其中：基本支出万元（包括：人员经费万元，日常公用经费万元），项目支出万元。

20xx年“三公”经费财政拨款数万元，其中：因公出国（境）经费0万元，公务接待费万元，公务用车购置及运行维护费13万元（公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费13万元）。

20xx年“三公”经费总支出万元，其中公务用车运行维护费万元，公务接待费万元。

2、项目支出安排及使用情况

20xx年城市绿化管护经费预算收入万，截至20xx年12月31日支付万元，由于财政资金紧张，剩余资金已财返在20xx年支付。

20xx年全民义务植树经费预算收入万，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年森林防火期季节性用工人员经费预算收入万元，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年森林防灭火宣传预算收入10万元，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年护林防火设施设备经费预算收入15万元，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年重大林业有害生物防控经费预算收入4万元，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年东区公益林数据库更新调查设计经费预算收入5万元，截至20xx年12月31日支付5万元。

20xx年办理林业行政案件鉴定等经费预算收入5万元，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年林政资源管理经费预算收入19万，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年古树名木保护管理，枯死树木处理经费预算收入3万元，截至20xx年12月31日支付万元。

20xx年东区年度林地变更调查设计经费预算收入8万元，截至20xx年12月31日未支付，由于财政资金紧张，该资金

在20xx年支付。

20xx年街道绩效考核费（绿地管护）预算收入万元，截至20xx年12月31日未支付。

20xx年四川省第一次森林和草原火灾风险普查工作区预算经费万，截至20xx年12月31日支付25万元。

（一）区级财政资金绩效目标完成情况。

（1）产出指标完成情况

财政拨款基本支出主要用于保障我单位机构正常运转、完成日常工作任务，包含基本工资、津贴补贴、养老保险、医保等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、差旅等日常公用经费；防火资金资金专项用于森林防火宣传、扑灭火队伍慰问、森林防火督查检查；林业生态管理工作经费主要用于林地状况监测更新，林地状况监测更新，更新后形成一套数据库；绿化管护经费主要用于管护炳二、三区面积约103521平方米，含人才公寓前集中绿地内公厕及附属设施管护，马侃森林管护等。

（2）效益指标完成情况

效益指标完成情况分析。通过认真编制年初部门预算绩效目标，严格按照绩效相关管理规定合理使用资金，提高林业职工生态文明意识、保护好林区人民群众生命财产安全、维护生态平衡、及时高效完成林业重点工作，取得良好的经济效益、社会效益、生态效益，为林业行业持续健康发展提供有力保障。

（3）满意度指标完成情况

20xx年度，我单位对服务对象问卷调查满意度达到年初预定

绩效目标，调查结果达到满意及以上。

(二) 上级专项（目标）资金绩效目标完成情况。

(1) 20xx年中央财政林业改革发展资金，下发天保工程区森林管护费万元，集体和个人天然商品林停伐管护补助万元，集体和个人所有国家级公益林生态效益补偿金万元，退耕还生态林抚育金万。到位资金合计万元，截至20xx年12月31日已经通过惠民惠农“一卡通”系统将所有资金兑现到个人账户。

□2□20xx年省级林业草原改革发展专项（干旱河谷生态综合治理）资金。该资金用于干旱河谷生态综合治理不低于1000亩。到位资金400万元，截止20xx年12月31日未支付。

□3□20xx年省级财政林业改革发展资金（森林防火/地方专业扑火队伍装备建设）。专项资金用于购买用于为两支队伍采购8辆森林草原防灭火车辆，其中指挥车1辆，运兵车3辆，工具车3台、水罐车1台。到位资金万元，截至20xx年12月31日支付万元。

(三) 其他需要说明的情况。

(四) 自评结论。

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。按照预算批复规范和从严控制预算执行，不随意调整和变更。严格财务资金审批程序，原则上无预算不追加，无预算不采购。认真落实厉行节约各项政策，牢固树立过“紧日子”的思想，严格控制办公费、差旅费、公务接待费等一般性支出。

(一) 偏离绩效目标的原因。

区林业局20xx年度部门支出与年初预算存在差异，主要因为

财政资金紧张，存在一些资金未审核，财返在20xx年进行支付。

（二）下一步改进措施。

1. 科学合理编制预算，严格执行预算。要按照《预算法》及其实施条例的相关规定，参考上一年的预算执行情况和年度的收支预测、部门重点工作等科学编制预算，避免年中大幅追加以及超预算。同时严格预算执行，提高资金使用效率。

2. 加强单位内控制度建设，完善相关内部管理制度。通过查找内部管理中的薄弱环节，建立健全各项内部控制制度，更好地发挥内部控制在提升单位内部治理水平、规范内部权力运行、促进依法行政、推进廉政建设中的重要作用。

本单位部门预算整体支出绩效评价自评报告将根据区财政局依据信息公开的相关要求在本周内进行公开。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇五

一、组织机构及职责

组 长：

副组长：

成 员：

成 员：

公司所有场所，按照应急防控小组和卫生防疫部门公布的有关预防措施和要求，搞好各项卫生防疫。

三、预防可能出现的疫情作为的工作重点，主要做好以下两项工作：

1、通风工作：每天适当时间，打开全部门、窗通风；尽量不使用空调，确要使用空调的，必须定期换气。

2、消毒工作：除加强日常卫生保洁工作外，员工个人要注重个人卫生，对所有电脑设备与场所均消毒。

四、应急对策

1、疫情一旦发生，员工马上上报疫情应急小组，应急小组及时向xxx门汇报单位出现的疫情，并部署开展疫情处理和进一步防治工作。

2、应急小组要及时把发生病情的员工及客户送xxx门进行救治，根据防疫部门的部署开展疫情的控制工作。

3、对发生疫情的场所进行消毒处理，并根据疫情的情况建议或强制发生病情员工及客户接触到的所有人送到医院等xxx门进行检查，避免疫情的扩大。

4、疫情发生时，要以疫情的防治做为工作的重点，要认真协调应急小组做好消毒等病原体的消除工作，综合管理部要做好疫情防治的后勤保障工作。

5、疫情发生时应急小组要做好员工的教育和消除心理压力及正确引导性工作，确保疫情期的尽早过去。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇六

隐名投资人(实际股东，以下简称“甲方”)：

显名投资人(名义股东，以下简称“乙方”)：

甲、乙双方约定，由甲方向_____公司(以下简称目标公司)投资，乙方则作为名义股东登记于公司的章程、股东名册或其他工商登记材料之中。公司的法定地址为：_____。公司的注册资本为人民币_____万元，其中以乙方名义在公司的章程、股东名册、工商登记中登记的出资额为_____万元，占投资比例_____%，该项出资全部由甲方实际投入，乙方并不实际出资。

第一条 乙方的名义出资_____万元全部由甲方实际出资。甲方的出资在____年____月____日全部到位并经____会计师事务所验资证明；甲方的出资方式为(现金 /实物)。公司注册资本的实际出资者为甲方。公司成立后，甲方不得抽回资金，逃避风险和责任。

第二条 甲方享有完全的公司管理参与权、股息和其他股份财产权益，并承担投资风险。乙方不享有公司管理参与权，也不享有股息及其他股份财产权益的分配，不承担投资风险。

第三条 乙方作为显名股东作如下承诺：未经甲方的书面同意不能单方面转让、出质股权，否则，乙方除向甲方返还资产、赔偿损失外，还须承担侵占甲方资产的相关刑事与民事责任。

第四条 乙方应向公司及其他股东披露甲方及本协议的存在，使公司认可甲方的实际股东身份行使权利。

第五条 甲、乙双方的利益分配方式：甲方享受公司全部股东权益，乙方不享受股东权益。

第六条 若公司与第三人出现纠纷时，由甲方承担实际的股东责任，乙方不承担实际股东责任。

第七条 乙方应积极配合办理公司登记设立及其他法定的相关手续，履行相应的义务。

第八条 如由于乙方的债务纠纷，而导致其名下的股权被他人通过司法途径强制处分时。乙方必须对由此给甲方造成的所有直接和可遇见的间接损失承担全部赔偿责任。

第九条 乙方对此协议负有保密义务。除经甲方同意或本协议约定外，乙方不得向任何第三方泄露本协议的任何内容，否则应承担由此造成甲方损失的赔偿责任。

第十条 乙方不得利用显名股东身份谋取私利，不得自营或者为他人经营与本公司同类的业务或者从事侵占公司财产和损害本公司利益的活动，否则，乙方除向甲方返还资产、赔偿损失外，还须承担侵占甲方资产的相关刑事与民事责任。

第十一条 本协议的订立、效力、解释、履行和争议的解决均受法律的管辖。因执行本协议而发生的争议，各方可协商解决，协商不能解决，由公司注册地人民法院管辖。

第十二条 本协议的修改、补充须经双方协商并签订补充协议，补充协议与本协议具有同等的法律效力。

第十三条 本协议一式二份，由甲、乙双方各执一份，均具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

身份证号： 身份证号：

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇七

新的一年，我局将进一步完善检查考核体系，细化检查内容，

量化检查标准，创新检查方法，提升检查效果，完善长效处理机制，严格奖惩制度。不断完善生产、费收、环管、机关等各项工作的考核体系，实现考核全覆盖。我们将继续发扬“特别能吃苦、特别能奉献、特别能忍耐、特别能战斗”的拼搏精神，巩固我市“省级卫生城市”、“省级文明城市”、“省级园林城市”创建成果，为争创“国家园林城市”、“国家卫生城市”、“全国文明城市”、“省级环保模范城市”尽己之责，创优争先。

(二)加大宣传教育工作力度

采取有力措施从源头上解决清扫保洁的问题。借助新闻媒体力量，做到电台有声，报刊有字，以建设全国文明卫生城市为目标，以“环卫是我家，卫生靠大家”为主题，开辟宣传栏，发放温馨提示，大张旗鼓地进行宣传，让大家自觉养成良好文明的卫生习惯，共同维护我们美丽的家园，从源头上解决垃圾乱丢乱倒问题。

(三)加大安全生产处理力度

进一步加大安全生产处理力度。认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，坚持每月召开安全生产例会，教育大家严格遵守交通法规，做到文明行车、安全生产，增强所有驾驶员和各类操作员的社会责任感和安全意识。建立健全安全生产处理制度，继续落实安全生产责任制。

(四)加大规费征收和争取政府、财政等部门扶持力度

为拓宽环卫资金来源渠道，夯实我局经济基础。一方面转变工作作风，提升服务意识，强化宣传沟通，使市民深刻认识缴纳生活垃圾处理费的必要性和重要性，加大市区生活垃圾处理费的征收力度，保障环卫有偿服务费应收尽收。严格贯彻落实市委、市政府关于招商引资、园区落户工业企业优惠政策；另一方面努力争取政府支持，尽快解决职工住房问题；

积极争取财政、城投、人社部门的支持，力争解决环卫正式职工编制和财政全额供给问题；逐步提高环卫工人工资待遇，努力改善“人难招、人难留”的现状。

(五)加大环卫设施建设力度，确保环卫事业可持续发展

20__年拟计划：购置280万元环卫设备(勾臂车、勾臂斗)、争取700万元建设大型中转站(城东新区、禹王工业园各一座)，建设环卫工人休息间(集体宿舍)。为环卫局持续稳定发展提供坚强后盾。

(六)稳步推进环卫作业市场化

面对新形势新要求，我们将进一步深化环卫市场化改革工作。有条不紊地将环卫作业与市场化机制接轨，促进环境卫生处理水平再上新台阶。

(七)加强党风廉政建设和法制建设

严格贯彻“一岗双责、党政同责”工作方针，依法公开办事程序，简化手续。转作风、除四风，坚决杜绝不文明、不廉政现象发生，将权力关进制度的笼子，民主决策公平，公开选人用人。

(八)发挥工、青、妇群团组织桥梁纽带作用。围绕中心、服务大局，解放思想，创新工作方式，主动作为，充分发挥群团组织的桥梁纽带和凝聚人心作用，广泛开展各种形式、有益身心健康的活动，激发大家积极投身环卫事业的热情。

(九)做好环卫项目申报工作。一是亚行贷款基础项目申报立项；二是武汉城市圈环卫城乡一体化项目申报立项；三是国家“十三五”环卫基础设施建设项目的申报立项；四是其它项目申报工作。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇八

（一）是基层干部纪律和廉洁意识还有待强化

基层干部工作任务繁重琐碎，普遍学历学识不高，对政策法规和纪律的学习不够，对党风廉政建设的思想认识不到位，贯彻责任制的积极性不高，政治理论水平欠缺，法纪意识淡薄，工作规范性不高，接受监督的自觉性不够，甚至个别基层干部认为“山高皇帝远”，自我约束意识不强。如，一些基层干部认为“八项规定”精神约束的是领导，反“四风”、反腐败，查的是国家干部，与自己关系不大，偶尔搞点违规的事，没什么大不了；一些村居干部把公权当私器，权钱交易，认为自己帮谁出过力，谁就得来报答；一些村居干部把公款当私人钱袋，集体的钱想怎么花就怎么花，随意挥霍浪费，大肆贪污挪用；利用职权挪用集体资金、贪污受贿，已严重触犯刑律，一些基层干部却以为钱已经归还、问题交代清楚就可以回家，村干部还可以照当不误；一些基层干部认为法不责众，只要大家有参与，就大胆跟着拿；一些基层干部工作只求结果，不注重工作程序和规范要求，时间一长容易产生腐败，导致违法违纪行为发生。

（二）规范基层用权制度不健全

基层权力清单制度还不健全，有些权力边界还不明确，权力运行程序还不规范，权力运行监管机制还不完善。一些规章制度虽然建立，但流于形式，贴在墙上、挂在嘴上，就是很少落实在行动上。如，一些村居主官自认为是村里一把手，代表村集体，村里事情自己说了算，把集体议事规则当儿戏，把财务管理、村务公开当摆设，以账外账、假公开甚至不公开来逃避政府和群众的监督。有的制度没有广泛宣传，群众不知道，不了解，不知办事究竟该找哪个部门、按什么程序、需提交什么资料。有的制度没有坚持执行，上级要考核检查的时候就抓一阵子，不检查时就不执行了，成为应对检查考

核的临时措施。有的制度执行不严，执行中往往变通解释，使制度成为维护少数利益体的“护身符”，损害党群干群关系，拉开干部与群众的距离，群众对权力产生怀疑，对干部失去信任。

（三）基层干部工作强度与待遇不匹配

现在既是发展的机遇期、也是矛盾的凸显期，随着基层群众的权益保护意识逐渐增强，基层干部面临着发展和维稳的双重压力，工作条件艰苦，难度大。而且基层干部在政治、经济待遇两方面都较差，晋升空间有限，这种工作强度和工作待遇上的不对等，在一定程度上影响了基层干部的工作心态和发展预期，从而在思想上放松要求，并导致腐败问题的发生。

（四）基层监督执法问责力度不够

一些基层党组织对党风廉政建设和反腐败工作，特别是解决发生在群众身边的不正之风和腐败问题，还不够重视，措施还比较有限。基层纪检监察机关力量比较薄弱，监督执纪问责职能发挥不到位。对基层干部的监督制度没有得到很好的执行，特别是党内民主没有得到充分发挥，主要领导“一言堂”的现象比较突出。基层群众对干部的监督渠道不畅，一些重大事项公开的内容不全、时间不及时、范围不大；监督反馈意见的途径较少，解决的过程较长。上级对下级的监督有效性不够，失之于软，失之于宽，导致一些腐败问题易发多发。监督检查覆盖面不全，存在“运动化”倾向。惩处问责威慑力不够，存在“疲软化”倾向。发生在群众身边的腐败问题大多数程度较轻，在处理时基于保护干部的目的，一般处理也较轻，震慑力不够，导致违纪成本较低，造成有的干部认为只要不出大问题，对自己也没有多大的影响，造成大错不犯、小错不断，影响了法纪的公信力。

（一）加强纪律和警示教育，筑牢廉洁履职思想根基

深入贯彻《农村基层干部廉洁履行职责若干规定（试行）》，针对新形势下基层党员干部队伍建设的新情况新问题，建立完善并落实基层干部党性党风党纪和法律法规教育制度，加强廉洁履职教育。建立健全对基层党员干部的廉政谈话提醒机制，及时扯袖子、咬耳朵，将问题消灭在萌芽状态。利用基层党员干部违纪违法典型案例，深入开展警示教育。通过教育引导基层党员干部牢固树立宗旨意识和群众观点，不断增强党性观念和法治意识，严格按照法律法规和政策办事。加强基层廉政文化建设，营造崇廉尚廉、风清气正良好氛围。

（二）严肃监督执纪，坚决查处群众身边的腐败行为

加强基层纪检监察组织和干部队伍建设，为切实解决好发生在群众身边的不正之风和腐败问题提供组织保证。加强对基层党组织和党员干部遵章守纪情况的监督检查，坚决纠正无组织、无纪律问题。加强对镇、村级重点领域的监督，尤其是对征地补偿、工程建设、资产发包等事项进行验收审计。坚持问题导向，建立区对镇街、镇街对村居的党风廉政建设情况巡查制度，及时发现侵犯群众利益的突出问题，并督促问题整改。完善信访举报渠道，认真处置群众反映的侵犯群众利益的突出问题的信访举报。对基层党员干部的不正之风和腐败问题，发现一起、查处一起，决不手软、决不姑息，严肃查处“三资”管理、工程建设、征地拆迁、共同缔造以奖代补资金使用等重点领域中的违纪违法问题以及小官大贪等基层腐败问题，对典型问题予以通报曝光，强化震慑效果。

（三）落实“两个责任”，严格责任追究

我镇将把解决群众身边的“四风”和腐败问题作为党风廉政建设主体责任的重要内容，坚持“谁主管、谁负责”，强化责任担当；领导和支持本级纪检监察机关依法履行职责，切实采取有效措施解决发生在群众身边的不正之风和腐败问题。党委一把手高度重视，对解决发生在群众身边的不正之风和

腐败问题工作亲自部署，对群众反映强烈的问题和重要信访举报亲自过问，对涉及多部门的工作和问题亲自协调，对损害群众利益的重要案件和信访件亲自督办。各级基层纪检监察机关要切实履行监督责任，把纪律挺在前面，强化监督执纪问责，把群众身边的腐败和“四风”问题列入纪律审查的重点，以全面从严治党成果取信于民。对发生严重群体性事件，群众身边的“四风”和腐败问题禁而不绝，或者其他群众反映强烈的突出问题，在严肃查处违纪违规行为的同时，开展“一案双查”，实行责任倒查，对工作不力、听之任之，或者压案不报、有案不查，甚至袒护包庇等严重失职行为，要严肃追究问责，不仅要追究直接责任，还要追究领导责任；不仅要追究主体责任，还要追究监督责任。

（一）存在的问题

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇九

根据公司产品结构调整的战略安排，公司的铜芯通信电缆产品退出市场，停产后涉及到通信电缆厂及相关物资资产的处置。原通信电缆厂厂房交“普天法尔胜光通信公司”成都光缆生产基地使用。为配合“普天法尔胜光通信公司”成都光缆生产基地投产进程，公司决定尽快处置通信电缆厂及相关物资资产，以腾出厂房。公司于年初制订《通信电缆厂及相关物资资产的处置方案》上报成都普天总部批复后，实施。

根据《方案》成立资产处置组，资产处置组组长由公司财务总监任组长。下设三个专业小组，分别是：设备小组、仪器仪表小组、原材料小组。由公司通信电缆厂、设备工程部、线缆技术部、电气装备电缆事业部、检测中心、生产安全部、供应公司、综合利用公司、铜材厂、复合带厂、机修制造厂、计划财务部、党群工作部等部门领导和相关人员参加配合该批物资资产处置。并明确了该批资产标底的确认和处置原则、法律依据、处置程序、处置权限、处置方式、方法措施、及

纪律要求。

为了最大限度提高物资资产变现价值，力争物资资产保值、增值目标和按期腾空厂房并顺利移交“普天法尔胜光通信公司”成都光缆生产基地使用两不误。对物资处置分三类同时处置，一是公司内其他部门有需要的物资进行对口转移。如电气装备缆事业部挑选一部分等。二是净值较高一部分专用设备，暂时没有买家的，公司腾出部分堆放场地进行堆放，等待市场时机成熟时再进行销售。三是对有买家的部分物资进行公开招标、竞价出售。

本次物资处置品种繁多，时间紧，既要在短期内把物资出售，还要卖个好价钱，工作难度很大。另外多数物资的拆卸和转运是非破坏性的工作，要求保证设备的完整性和可操作性，这无疑给转运工作带来了一定的难度。腾交厂房时间紧迫，资产处置人员为兼职工作多、压力大。进入夏季以来气候环境高温、暴雨极端天气多。尽管诸多不利因素考验着资产处置组的工作。资产处置组全体成员能够团结一致、精神饱满、克服重重困难和障碍，在7月底完成了主要物资的处置、搬运工作，基本腾空了场地。预计原通信厂厂房内剩余的部分物资在8月份处置完毕，可满足厂房移交条件。

截止7月31日，取得成果如下：

事业部及其他单位40台套；价值1400万元；尚未出售转移堆放设备类70台套。

2、仪器仪表类：已出售仪器仪表类2台套；实现收入2万元；尚未出售

转移堆放仪器仪表类59台套。

3、原材料类：已出售原材料类实现收入万元；已出售半成品实现收入

100万元；移交电气装备缆事业部及其他单位原值万元。

本次物资资产处置要求时间紧，并且专用设备销售处理难度大，再加上多数物资的拆卸和转运是非破坏性的工作，要求保证设备的完整性和可操作性，在实施过程中的人员劳动力，主要来自即将撤销、合并单位，难免受到不良情绪影响积极性。

继续将剩余的物资资产尽快出售，并最大限度提高物资资产变现价值，实现物资资产保值、增值目标，顺利完成公司交办的任务。

不良贷款处置工作建议 农村信用社不良贷款管理清收工作计划篇十

贯彻执行国家法律、法规及上级主管部门和公司规章制度，参与编制清欠计划、清欠实施方案。

参与制定有关清欠工作管理制度、工作方针和实施细则，协助清欠部主任做好清欠管理工作。

协助清欠部主任对有关清欠工作的紧急情况采取有效的应急措施。

负责清欠信息的收集、整理、处理、传递工作。

对公司所属各单位上报的债权难易程度分类情况进行审核；

向公司清欠工作领导小组提出清欠工作的奖惩建议。

负责向上级部门报送清欠报告、清欠报表、清欠信息等相关材料，撰写清欠工作总结。

负责清欠资料的整理、移交、档案工作。

1. 10对本部室的相关资料、信息等负责保密工作。

负责开展公司所属企业的年终业绩审核工作。

负责完成领导交办的其他工作。

提出清欠报表、清欠实施方案的草案，公*合理准确，能及时正式编制。

制定的工作管理制度和有关实施细则草案，符合上级部门、公司及本部门要求。

清欠信息的收集要有重点、有出处，及时整理，保质、迅速地向上级部门报送。

向上级部门及时、准确地报送清欠资料，全面、细致地撰写清欠工作总结。

清欠项目存档的资料齐全、内容完整、存档及时、方便调阅。

严格执行保密制度和清欠资料借阅制度。

及时、保质、负责地完成领导交办的其他任务。

未完成年度清欠计划扣10分。

起草的清欠工作文件不规范扣10分。

不及时对清欠文件、报表等资料进行归档扣10分。

对债权统计数据出现明显错误扣15分。

泄漏清欠秘密扣15分。

对上报报表、说明、总结、报告不及时扣15分。

不能按照要求及时完成对公司所属企业年终经营业绩审核扣15分。

不及时对清欠工作进行总结，不及时上报清欠信息扣10分。

未完成年度清欠计划扣10分。

4工作权限

有权对纪委*（清欠办）工作提出意见或建议。

有权对各单位业务对口部门进行检查。