

最新感控科上半年工作总结 科室年终工作总结(通用9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇一

为了确保税收收入的完成，管理一科及时将县局下达的税收任务，落实到每一个人，每一户企业。同时依托ctias等信息，深入企业调查研究，分析企业生产经营变化等情况，着力强化税收管理，全年一共组织税收收入5809.59万元；（其中增值税4793.26万元、企业所得税1016.33万元），代收个人利息所得税339.91万元。较去年比增长2236.44万元，（其中：增值税增长1391.85万元，企业所得税增长844.59万元），代收利息税增长37.37万元，全面超额完成了县局下达的各项税收任务。

根据税源管理一科管户广、企业分散等特点，年初根据县局目标管理的要求，和工作岗位体系，工作任务等，结合每个人的具体情况。将工作职责落实到人，使每个人的工作职责分明，细化分工，相互协作，充分发挥了每个人的作用。按照科长负责全面，管理员按南北区域划分、行业划分的原则。具体做出了较为合理的分工，调动了全体人员的工作积极性，充分发挥了全体人员的工作热情，使全科各项工作能及时、全面地完成。办事效力显著提高，为纳税人提供优质服务打下了良好基础。

根据县国税局的要求，年初制订了管理一科工作计划，并组织

全科认真学习，使每个人明确自己的岗位责任。按照市局征管质量和数据质量要求，及时对每个纳税户每月的征管质量和数据质量进行跟踪，出现问题及时处理，确保了税收征管质量和数据质量的提升，提高了征管“五率”。加强了增值税一般纳税人税收管理，把住认定调查关，对照一般纳税人的标准，对未达标的企业，如企业的生产规模，财务核算不够健全，防伪税控的防盗设备不达标等，及时提出了整改意见。企业被认定增值税一般纳税人怎样进行税收申报等业务，专管员及时进行辅导，使初认定一般纳税人的企业在税收申报方面及时、完整不出错。对不符合一般纳税人条件的企业，在年检时提出取消资格意见。20xx年取消了二户不符合一般纳税人资格的企业。对服装针织企业实行验货制度，会昌晋昌服饰织造有限公司，从20xx年至今一直配合坚持验货。xx县xx服饰有限公司由于财务混乱，通过半年多的辅导仍未改正，管理员入时提出取消增值税一般纳税人意见，取消了该企业的增值税一般纳税人资格。

管理一科为了加强税收计划考核，实行了重点税源分析和税收预测工作，规定每月10日前报送本月税收预测，每季20日前向县局报送下一季度的税收预测计划，为了保证计划的准确性，管理一科要求重点企业每月20日前报送税收预测表，税收管理人员根据企业报送的税收预测进行认真分析，通过计划管理，使我县税收收入计划得到有效的组织入库。

根据纳税评估工作要求，我科利用评估系统软件对增值税一般纳税人全面进行了纳税评估，对评估出较大问题的企业进行约谈五户次，转实地核查的一户，通过约谈和核查，一方面从管理上对企业多一份约束力，另一方面企业自身也对纳税事宜多一份认识。“四小票”是增值税一般纳税人取得的用于增值税进项抵扣的票据，根据国税总局系统对开具和取的“四小票”的比对出现的错误数据进行核查，通过核查大部份是人为操作出现误填误录情况，未发现人为有意识的偷税行为。

根据市国税局要求，我管理一科电子多元化申报工作，按照县国税局统一安排，进行了扎实的宣传和动员工作，上半年对一般纳税人网上申报面达60%，小规模纳税人电话申报面达100%。下半年网上申报面，除新认定的二户商贸企业外已达100%。

管理科是服务企业办理税务事宜的第一窗口，我科按国税的报务形式，不分份内份外做到有问必答、有求必应，同时经常性地提醒企业、辅导企业进行纳税申报，有新的税收政策及时告知企业，企业称我们的管理人员真正做到企业的贴心人。

按照内、外资企业资料归档要求的不同，我科管理的外资企业资料分为固定资料和日常资料分别进行收集整理，内资企业固定资料和日常资料共同收集整理，做到外资企业资料一户二盒，内资企业一户一盒。

全体党员积极参与社会主义荣辱观学习教育活动，全科人员认真学习党的十七届三中全会精神，积极参与和谐社会建设中去。

新的一年即将开始，我科在总结过去的工作中，发扬成绩，克服缺点，进一步加强税收征管质量和数据质量的管理，为构建和谐税收，尽心尽力服务企业，服务社会。

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇二

一、加强学习，全面熟悉医院的运行管理

医院的运行管理，对于我来说，是一个完全陌生的领域。为尽快适应院办工作，我在xx主任和其他同事的协调指导下，学习了我院的规章制度和工作计划、院办的工作职责、二甲医院评审标准、我院文件拟发和会议组织的具体要求等内容，熟悉了我院的科室人员结构和医院的运行管理现状。这几个

月来，我积极学习xx主任和其他同事好的工作方法，取长补短，注重与同事的协调配合，不断提高自己的业务水平。

二、踏实工作，认真履行办公室工作职责

医院办公室是一个综合协调部门，工作繁杂琐碎，一般难以量化。所以，为使自己的工作规范、高效，根据xx主任的一周工作计划安排，本着“服务好院领导、服务好科室、服务好医护人员”的工作理念，认真完成好本职工作。这几个月来，我共协助或组织了x多次会议（包括院长办公会议、二甲创建例会、行风监督员会议、医患关系座谈会、灾害易损性分析工作会议等），拟制印发了x份文件，协助xx主任完成了二甲医院创建初评意见整改反馈情况汇总，积极完成年度医院双拥工作考评资料整理、各科室人员考勤统计、跟随xx主任参加了两次急诊科早会和我院中层干部推荐工作、协助xx主任开展医院行风监督、满意度调查以及二甲创建办公室所承担的如院务公开、平安医院等工作。

三、认清不足，努力提升自己各项工作水平

来医院工作以来，虽然我所参与的办公室工作有序开展，自己的本职工作基本完成，但我深知我的工作离各位领导的要求和同事的期望还有很大差距，主要表现在与其他科室的沟通协调较少，对县级公20xx年的工作中，我将加强对医疗卫生工作政策制度和办公室事务性工作的学习，通过向领导、向同事、向书本、向网络学，努力提高沟通协调能力和工作效率。

我来医院的时间不长，对医院的运行发展还在深入认识中，对于我院发展的建议，我觉得很重要的一点就是医院要高度重视人才的引进与培养，多开展专业技术培训，提高福利待遇，留住现有人才。通过对外招聘和提供进修学习机会等，加大专业技术人才的引进和培养力度，为打造我院的特色优

势专科奠定基础，增强我院的社会知名度。

最后非常感谢各位领导和同事的关心帮助，希望各位领导、同事们对我的工作提出意见，使我进一步完善自己。我将以此次座谈会为契机，努力学习，勤奋工作，和大家一道为医院的跨越式发展增添一份微薄之力。

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇三

20xx年在领导下在全科医生的辛勤工作下,我科工作全面健康、协调快速发展的重要一年,这一年取得了可喜的成绩:全年的业务总收入、入院人数、出院人数比去年同期增加了近五成;经济效益和社会效益双增长,医院科室年终工作总结。

一、加大科室管理力度，创新优质服务新模式

1. 首先我们认真组织科室医师，反复学习了医院的各种文件及规章制度。

2. 树立优质服务理念，提出科室服务理念，树立起各具特色的服务理念和行为规范。落实医疗服务规范，落实医生查房制度。一年来，科室住院部医生在坚持对病人实施个性化医疗、人性化服务，吸引了大量病患者的就医就诊，住院病人数明显增长，均达到历史最好水平。

3. 09年度科室一方面加大对医生的管理和培训。积极调整医疗结构，采取有效措施，想方设法降低医疗费用，取得显著效果。一是抓合理用药。二是抓单病种费用。三是抓一次性材料的使用。四是加快病床周转。通过采取一系列强有力措施，保证了科室今年圆满完成医院下达的各项费用指标，在科室业务增长速度较快的情况下，使各项费用维持在相对较低的水平，切实减轻群众的负担。又提高了医院科室的效率。

二. 规范医疗质量管理，提高医疗技术水平

1. 注重人才队伍建设a,我科人员利用专家做诊时间, 卫生局讲课时间, 桂林业务培训时间努力学习专业知识, 利用病历讨论, 主任查房积累临床经验, 业务水平不断提高, 人才队伍不断加强。

我科在院长的领导和安排下, 我院大力对医疗业务骨干进行培养. 09年度培养了骨科外科妇产科科业务骨干, 为我们以后医院的分科壮大储备了干部人才。强化规章制度的落实科内定期召开会议, 每周一次, 强调安全, 质量, 医生, 护士职责执行情况; 每月两次安全, 质量检查, 对不合格表现给以两彻底: 定期进行安全教育, 做到制度化、经常化。定期对病历进行检查和评估。定期对安全隐患进行检查和评估。

三. 不足之处

廉洁行医、诚信服务、“精心服务、爱心关怀”还没有成为每一位员工都认同的价值观, 但科室的行政管理、经营管理水平仍有待提高诊疗疾病的能力已经每位医生的特长已经专科影响力也有待提高, 医院医疗技术形象仍然未被广泛认同等等。总之, 回顾一年来的工作, 成绩是主流, 我们会继续发扬好的做法, 学习不足之处, 我们有信心我们做的会更好。

20xx年xx月xx号

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇四

为提高学生的语文素养, 让学生诵读经典, 学校安排了晨读一刻钟的经典诵活动。经过近一个学期的实践, 教师和学生都能较好适应早读, 各班主任、语文英语的主管教师大多数都能按时到位, 管理到位。在大家的努力下, 各班学生都能认真读书, 校园里又响起了朗朗读书声, 学生诵读能力得到有效提升, 知识面得到了拓展, 如在区全能比赛中学生取得了优异的成绩。

由于学生年龄小，学生没有养成良好的卫生习惯。个别班级存在经常要等到巡堂老师提醒才动手搞卫生，或者是忘了打扫走廊等问题。经过一段时间的努力，特别是实施早读对卫生有较大的改进作用，经过整改，总体情况比以前有了较大进步。学校卫生状况焕然一新。

在校级干部、学校教务处的双重巡查监督下，课堂常规有了较大的进步。但是学生的学习积极性还有待提高，特别是在下午第1节，可能是由于中午休息不好，学生学习的积极性有待进一步提升。教师要采用多种教学手段来丰富课堂教学，提高学生学习的积极性。

1. 上美术、音乐等室外课或功能室课时，有些学生从教学楼到综合楼去上课比较拖拉，甚至有个别留在本班教室不去上课的现象。

2. 教师调课填单意识还有待提高，出现教师请假或因特殊原因需要调课时，应及时与教务处联系，以备查证。

在巡堂和工作中发现的这些问题已经引起相关负责人的重视，并作出相应的处理。整改落实到位，存在的问题得到了及时的解决。

每天安排校级干部和教导处人员巡堂，有助于我们更多了解教育教学情况，及时发现闪光点和问题，协助老师解决问题，对促进教学常规的管理，提高教学质量有一定的积极作用。今后我们将进一步坚持，努力改进课堂中存在的问题，规范老师们的课堂教学行为，提高课堂教学的效率。

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇五

一、取得的工作成绩：

我们科室的12名医护人员(6名医生，6名护士)在科主任王平

和护士长赵燕的带领下，严格按照各自的岗位职责和医院的规章制度，认认真真、兢兢业业地工作，全年没有一人无故旷工和迟到早退的，好多同志都是坚持以院为家，早来晚走，严格按照操作规程为病人服务，全科室心往一处想，劲往一处使，团结协作，开拓进取，全年实现了经济创收150万元，圆满完成了年初制定的目标任务；全体医护人员牢记医生的神圣使命，想为患者之所想，急为患者之所急，帮助或减免了贫困患者就医6人次，有一例患者是宫外孕急诊，随时都有生命危险，可是手中的钱拿的不够，我们科室的同志们就自己掏出自己的工资为她垫支医疗费，使其先行治病，终于使患者转危为安，受到了患者家属的感激和好评；全年科室在业务繁忙的情况下，坚持下乡为全县的育龄妇女做妇科病普查，做健康检查和体检，不论多累多苦，从没有一人叫苦叫累，圆满完成了下乡任务，受到院领导和其他科室的好评，科室人员努力工作，奋发向上，涌现出来的好人好事层出不穷；全年工作由于我们妇科全体医护人员严肃认真和精益求精的极端负责的精神，没有出现一例投诉，医患之间关系稳定，患者的满意率直线上升；全年住院病人达到900余例，接诊门诊病人达到1000余人；我们的具体做法是：坚持经常例会，讲评，好的表扬，差的批评，把一切问题都消失在萌芽状态，工作总结《医院科室工作总结》。

二、存在的问题和不足：

妇科病房在住院高峰、人流量大时，病房卫生有时不够整洁；有时候个别同志的服务态度不是很好；有时候交_不够细致；个别病例记录的不够详细。这在科室的例会上我们已经提出过，争取在新的一年里坚持责任到人，严格各项规章制度，坚决杜绝此类情况的发生，最终实现“三个满意”。

三、明年的工作计划：

20_年，我们科室将继续沿着医院领导的总体工作思路，紧紧团结在院领导及院党总支周围，开拓进取，迎难而上，继续

争先创优，在今年创收目标任务的基础上，再创新高：实现经济创收180万元，住院病人达到1200余例，接诊门诊病人1300余例；降低药价比，提高治愈率，提高广大患者的满意度；高标准做好病房整洁工作，让病人有一种宾至如归的感觉；进一步提高服务质量，搞好医患沟通，继续打造文明科室；开展宫颈癌、卵巢癌、子宫内膜癌的手术治疗，走好临床路径，让患者花最少的钱享受质的服务；继续配合医院做好其他方面的工作，高标准严要求，严格按照医院的规章制度和操作规范办事，各项工作在去年的基础上再来一个大的跨越，成为医院的文明科室和标兵科室。

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇六

按照护理部的要求，科室建立健全了各项规章制度。科室护理人员按工作量明确分工，实行责任制护理。工作中，加强护理人员的职责管理制度，使每名护理人员都能明确工作职责，认真、细致地做好护理工作。

为了适应医疗服务的需求，营造高层次的服务理念和人文关怀，树立良好的社会形象，推动医院持续稳定的发展，科室坚持以病人为中心，在尊重、理解、关怀病人的基础上，为病人提供温馨、周到的人性化服务，尊重病人的人格尊严，重视病人的人格心理需求，以最大限度地满足病人的生理及心理需求。

首先，责任制护士热情接待新入院病人，把病人送至床边，主动向病人或家属介绍病区环境，作息时间、规章制度及主治医师等。在病人住院治疗期间责任制护士对病人做到七知道，将心理护理和疾病知识宣教纳入护理工作重点。了解和关注病人的心理、生活状态与需求，把亲情化服务纳入工作之中。科室护理人员在生活中关心患者，为病人提供生活用品及金钱资助，帮助困难患者排忧解难。加强心理护理，用充满仁爱的亲情去慰藉患者，增强患者战胜疾病的信心，促进早日康复。在护理工作中注重与病人的沟通、交流，以不

歧视，尊重和关怀的态度赢得了患者的理解和信任。

加强护患沟通，做好疾病知识及预防保健宣教是做好一切护理工作的前提和必要条件。本科室收治的病人都是传染病人，大部分患者都是一些慢性肝病患者，为了提高病人对疾病知识的认知，以更好地配合医疗护理工作，在病人住院期间，责任制护士针对每名病人情况，从休息、饮食、隔离上做好计划和指导，同时讲解相关疾病知识，消除患者因为无知而造成的恐惧，从心理上为患者排解压力，使患者理解配合医疗、护理工作的意义，并从行动上积极参与支持。在患者出院前，责任制护士认真做好出院宣教及预防保健指导，使慢性病人掌握了养生保健常识，减少了疾病复发的概率，从而提高了生命及生活质量。

科室根据疾病的传播途径，认真做好病人的隔离管理工作。不同病种单元隔离，防止交叉感染的发生。加强各条通道的管理，增强医患双方隔离意识，加强工作人员防护。为保证病房物品摆放整齐、整洁、有序，护士长每日带领责任制护士为病人进行湿式扫床，整理床单元及物品摆放。加强对病区物业人员的管理，为病人做好卫生保洁工作。通过我们的努力，病区环境整洁、优雅、病人感到舒适、满意。

严格执行院内感染管理领导小组制定的消毒隔离制度，护理操作中认真执行无菌技术原则。为病人处置，做到一人一条止血带一用一消毒。每日湿式扫床，消毒门把手及床头桌。每日消毒擦拭处置室台面，进行二次紫外线照射消毒。每月定期做处置室空气熏蒸消毒及空气培养，并备有登记。各种医疗垃圾认真做好毁形、浸泡、分装、并和相关人员做好交接，及时、认真地做好登记、双签字。病人出院后，病室做终末消毒处理，杜绝了院内感染的发生。同时科室设立了院内感染控制小组，并每月制定考核计划，在消毒隔离方面认真做好监督和检查工作。

质量管理是医院永恒不变的主题，定期进行检查考核，是提

高护理质量的保证。为了提高护理质量，科室针对本部门护理工作特点，结合护理部制定的检查与考核细则，每周、每月制定护理考核重点，从护理表格、文件书写及基础护理等方面进行检查、考核，并认真做好记录。科室护理工作日有重点，周有安排，月有计划，并严格按照计划实施，同时月底有工作总结。

在基础护理质量管理上，加强对危重病人的基础护理工作。在工作中，严格执行护理操作规范，强调和执行无菌操作，认真做好个人防护。

在环节质量上，注重护理病历书写的及时性与规范性。病历书写要求规范，同时要求护理人员在及时，真实，准确的基础上不断丰富、充实书写内容，提高护理病例的内涵质量。

在安全管理和消毒隔离方面，加强监督和考核，使科室全年无一例科室内交叉感染及院内感染的发生。

科室坚持每月四次护理质量检查，对于检查中存在的不足之处进行详细地原因分析，并通过深入细致的思想教育，强化护理人员的服务意识、质量意识。总结经验教训，提出整改意见，并监督整改效果。

为了更好的服务于患者，让病人减少痛苦，护理人员必须具备良好的职业技能及扎实的专业知识。为此科室注重护理人员的业务素质的培训。在院护理部的严格要求及组织下，积极参加全院的业务培训及讲座，并保证了出勤率达到95%以上。科室每周定期组织护理人员进行专业知识及操作技能的学习和培训。在院护理部护理部大练兵活动中，科室全体护理人员积极参与，不分早晚、节假日刻苦训练，在院组织的护理理论及操作考核中，我科室护士取得了较好的成绩。

科室每月组织护理人员进行二次护理业务查房和二次行政查房，并有记录。护理部定期参与查房和考核。通过护理业务

查房，重点了解和检查责任制护士护理工作的完成情况。护士长对责任制护士制定和实施的护理计划和措施及时做出指导，并组织讨论和解决护理疑难问题，以达到提高护理效果及护理质量的目的。同时通过组织护理查房，了解和宣传一些新业务、新技术，以提高病区护理人员的业务和技术水平。

加强病区护理人员的整体素质培养，提高服务态度及服务水平，在科室中弘扬正气，推出视患者如亲人，关心病人疾苦，为病人解决生活困难的护理人员为大家学习的楷模，号召全科室人员学习。响应医院号召，在业务上推选出护理技术标兵，挂牌服务，深得患者信赖。在先进典型的带动下，科室团结向上，齐心协力，推动了各项护理工作的圆满完成，也得到了患者的认可和赞扬。

以上是肝病一区在20xx年和20xx年上半年的工作总结。在肯定成绩的同时，我们也应该清醒地看到存在的不足，在管理意识上还要大胆创新，持之以恒；在规范化服务方面，我们还有待提高；在规章制度执行方面，仍有少数同志意识淡漠。因此在20xx年下半年我们还要不断提高和加强科室护理队伍的建设，人人从本质工作做起，不断充实和完善自己，做一名高素质的优秀护理人员。我们相信在院领导、护理部及科室全体护理人员的努力下，我们一定能把护理工作做得更好！

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇七

20xx年在院领导的正确领导和医务部的大力支持下，在相关临床和职能部门的积极配合下，院感科紧紧围绕“厚德尚学、济世佑民”的院训精神，以病人为中心，坚持常规工作不放松，坚持改革创新无终点，采用多种形式，开展了以下工作。

一、加强组织领导，完善管理制度

认真贯彻落实《医院感染管理办法》，随人员更新及时调整医院感染管理委员会成员及临床感控小组成员。完善医院感

染管理组织三级体系，按时召开医院感染管理委员会会议，按季度召开临床感控小组会议，解决医院感染质量存在的一些问题，认真排查安全隐患，降低和预防医院感染发生。

感染管理科对原有制度进行不断改进和完善，修订完成《医院感染管理法律、法规制度》、《医院感染制度汇编》，编制《医务人员职业暴露防护手册》、《医院感染控制小分册》、《院感简讯》，并下发到各科室供全院医务人员参考学习。

二、医院感染知识培训教育情况

1、医院选派感染管理专职人员赴“北京中医药大学东直门医院”进修学习医院感染管理。每年参加“自治区医院感染管理质量控制中心”培训一次，并取得专业培训证书。

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇八

一、完善教科室常规建设，明确自身职责。

1。本学期，教科室继续实施“学校教科研领导小组——各教研组组长——组成员”的分级管理体系。学校教科研领导小组由分管校长陈士勇、教导主任缪小明及教科室副主任汤海凤，负责学校教科室的工作安排与实施；各教研组组长由学校各学科的优秀教师担任。我校本学期共有六个教研组：语文组、数学组、英语组、科学组、社会组以及技能组。

2。做好学校教育科研资料的档案整理工作。校教研室在学期初制定本学期教研计划，各组也相应制定计划和活动安排表。各组每两周一次的教研活动都有活动记录，并装订成册。

3、做好班主任全员培训相关档案资料整理工作，并且装订成册。

教科研工作的基础是广大教师。教育科研工作的科学有效开

展，必须有一支具有一定科研理论水平，勤奋扎实的工作作风和无私奉献精神的教师队伍。为了帮助教师在课程改革实验基础上进一步提升，我们把课程改革的理论学习与培训作为课程改革最重要的环节。

本学期，教科室先后选派多名教师参加各级教研培训，如：派汤海凤和缪小明老师参加“浙派名师课堂展示活动”；推荐吴建平、孙晓如和汤海凤老师分别参加各级领雁工程骨干教师培训；推荐林光财、陈青海、王谟和陈丽丽老师分别参加xx年和xx年的各级领雁工程骨干教师培训；通过参加和组织各种培训与研讨，要求教师外出听课要认真做好记录，积极参与讨论。听课结束后，对所听的课进行总体的评析，外出听讲座要对所听到的观念、做法及时进行梳理与传达，由此来提高教师的综合素质和业务能力。

下的母语教学》报告。全校和兄弟学校的教师积极参与报告会。

本学期，教研室还配合上级的班主任全员培训，积极努力提升本校班主任队伍建设，派班主任参加各项培训。班主任并要上交相关的资料和理论学习总结反思等。教科室并把班主任相关资料整理成册，成档管理。

1、以课堂为凭借，加强各教研组的教研活动。

在教育科研活动中，充分发挥了教研组长的作用。要求每个教研组长认真组织集体教研活动，每两周活动一次，定时间、定地点、定开课人员或讲座人员。采用“教研组定内容，个人钻研备课和上课、集体讨论、深化吸收，形成共识”的操作程序，取长补短，集思广益，以点带面，使新课标的理念和精神落实到具体教学过程中去。

本学期各组都进行规范的有质量的教研活动。教师也积极参与公开课活动。语文组的陈丽丽老师参加市语文中心组成员

在我校举行的研讨课，得到葛老师和其他成员的一致好评。语文组的陈士勇校长做好表率作用，就小班化分层教学在课堂中该如何实施，在《羚羊木雕》课堂中展示自己的独到见解。同时英语组的汤海凤老师、数学组的高明和缪小明老师、以及科学组的金小兰、陈士新和郭月微老师也都就小班化分层教学问题在课堂中展示自己的见解。英语组的新教师缪小娜、阮周微、和王谟老师分别展示自己的教学理念。蔡玲芳老师就“如何导入新课”，以及汤海凤老师就“如何进行单元复习课”均开出一节公开课，得到同组人员的好评。英语组和语文组教师分别进行以年级为单位的集体备课，相互交流思想，达成共识，获益匪浅。

我校本学期还承办学区新教师调研工作。新教师梁海华老师、阮周微老师和缪小娜老师都得到学区调研组人员的好评。同时我校还承办学区联片科学公开课。科学组的陈青海老师和刘华鹏老师的扎实基本功得到同行和领导的肯定。

本学期特评出优秀教研组是语文组和英语组。

2、加强课堂研究，讲求效益与质量

本、听课本和作业本进行检查。从三次检查结果和12月份的市局教育教学检查结果显示：部分教师的备课非常认真，平时的教学工作做得很细致很扎实。本学期特评出备课优秀教师是：宋春财、汤海凤、阮周微、梁海华、金小兰、郑竹华、陈丽丽和叶建东。作业本批改认真的教师是陈青海、金小兰、汤海凤、阮周微、陈美云、缪小娜、梁海华、陈士勇、陈丽丽、陈碎芝、赵晓平、周继远和缪小明。

学习还把相互听课，努力取长补短作为一项教学常规工作来抓，形成良好的学习氛围。

这学期教科室通过深入课堂，展示了18节教学研讨课让教师多方面展示自己的教学思想和教学风格，也为老师们搭建了

一个教与研的平台。多数老师能积极参加听课、评课活动，并提建议，自我反思，实现了资源共享，优势互补，共同进步的目的。

教科研是每个教师身体力行的事，只有教研相结合才能有效地提高自己的业务水平，才有可能使自己成为学习型、研究型甚至专家型教师。那么如何才能最大限度地调动广大教师的教科研热情，如何才能将一些特定的、专项的教科研工作交与适合的教师，教科室与教师之间怎样才能形成一个上下畅通的渠道，以及如何使教科研活动规范化、上质量、上档次，是下学期教科研工作的落脚点。

苏霍姆林斯基说过，“思想是根基，理想是嫩绿的芽胚，在这上面生长出人类的思想、活动、行为、热情、激情的大树。”我们始终相信，只要不怕困难，正视问题，只要有求实的态度、不断进取的信心和对教育的执着，我们学校教育科研的明天就会更加灿烂！

感控科上半年工作总结 科室年终工作总结篇九

今年上半年以来，我科在院部各级领导的正确带领及关怀下，科室所有医务人员不断努力、刻苦钻研，再次为我科室取得了重大成绩。

1、 科室管理

执行院部制定院科管理制度，听从院部指挥，落实院部布置各项工作任务，对照二级医院标准，逐步完善整理医技各项资料，加强劳动纪律管理与监督，认真做好质量管理，以持续改进方向，提升医技诊断质量准确度。

2、 取得成绩

在这半年中，我科门诊量达15000余人，收入住院达600余例，

患者住院期间，做到了入院时：全面查体，详问病史，安排住院，严格用药；住院时：严密观察，安全护理，文明服务，医患一家；出院时：注意事项，复查标准，热情欢送，令人难忘. 使得患者治愈率达90%以上，并无医疗投诉案例，未出现医疗纠纷案例，科室所有医护人员在平凡的岗位上尽职尽责守，恪守医德。

3、存在问题

上下班交接内容不完善，得过且过，工作日志统计没有按日按月按年规范性存档，杂乱无章，针对存在问题，下半年工作，要加大力度对劳动纪律监管，在工作环境改善后，重整旗鼓，整装面貌。

4、下半年展望

注重人才队伍建设，我科在院长的领导和安排下，我院大力对医疗业务骨干进行培养，利用专家做诊时间，卫生局讲课时间，业务培训时间努力学习专业知识，利用病历讨论，主任查房积累临床经验，业务水平不断提高，人才队伍不断加强，并不断派送医务人员外出进修。

总之，回顾半年来的工作，成绩是主流，我们会继续发扬好的做法，学习不足之处，我们有信心我们做的会更好。