

最新村级村务监督委员工作总结(实用7篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

村级村务监督委员工作总结篇一

1、每月5日集中对本村上月全部的收支单据、财务报表进行逐笔检查、审核，对不符合规定的予以退回，对有疑问的要求解释，并提出修改意见，对符合规定的确认入账，并在村委公开栏中公开。

2、检查资产、资金的库存情况，审核年终的收益分配方案，配合上级部门对村级财务工作的审计。

3、监督村不合理开支，发现违规行为及时向村监会或两委会汇报；参与村群众对财务管理信访问题的调查，反映、解释、参与村干部任中离任的审计。

1、每月6日全部小组成员到村民家中走访，听取建议和意见，认真分析发现的问题，对带苗头性、倾向性的问题及早掌握情况、予以疏导。

2、每三个月召开一次例会，汇报三个月以来村党风廉政工作建设和村干部勤政廉政的监督情况，及其大事项公开情况。

3、每半年末参与村廉政勤政“双述”、“双评”活动，对村干部执行民主集中制、廉洁自律和个人事项方面进行监督。

1、每月8日对村级财务进行公布，监督检查内容的真实性，

对公开中存在的问题督促改正。

2、对村里重大工程建设项目的发布、招投标、资产出售出租，进行全程监督，对工程验收、审核和资金的拨付、追加等情况进行监督，发现不规范行为及时向镇纪委反映。

3、年终时对本村本年度财务收支决算方案、财务管理提出意见和建议，监督村务财务工作的执行情况。

村级村务监督委员工作总结篇二

本人__，现任__村村务监督委员会主任。半年多来，在镇党委、镇政府的正确领导及村党支部的关心下，经过全体党员干部、群众的共同努力，__村村务监督委员会的工作有序开展，在维护群众利益、推进__村新农村建设等方面取得了一定成效。现将半年多来我村务监督委员会工作总结汇报如下：有不妥之处，请批评指正。

一、积极参加学习培训，不断提高自身履职能力。

村务监督委员会成立后，为了更好发挥作用，我们村务监督委员会成员积极参加__镇党委政府举办的培训班学习，深入学习党在农村的惠农政策、法律法规、农村党风廉政建设以及村务监督委员会的职能知识等。经过学习培训，我基本掌握了党在农村的方针、政策，熟悉了监督工作流程，把握了监督要领和技巧，切实提高了监督的能力和水平，为维护村民的切身利益起到了一定作用。我的工作表现受到广大党员干部及村民代表的肯定，在__年__月__日村务监督委员会成员的测评会上，我的测评结果为：信任。

二、廉洁自律，不断加强自身思想道德修养。

规章制度办事，严格履行监督职责，公开公正、公私分明，不徇私枉法，不滥用权力，把集体利益和村民利益放在首要

位置。工作之余，我坚持学习党风廉政建设理论，树立正确的世界观、人生观和价值观，坚定信念，在学习和实践中不断提高自身反腐抗腐的能力。

三、扎实推进工作，充分履行监督职责。

作为村务监督委员会主任，我深知自己责任重大。在履职期间，我坚持在村党支部的领导下开展工作，严格依法履行职责、实施监督，突出监督重点，充分发挥村务监督委员会成员的作用。

村务监督委员会成立以来，监督委员会成员各司其职、相互配合，积极参加村里财务收支报账审议会议，对村级各项开支进行认真审议，督促村“两委”在财务收支工作上趋于合理、规范。列席两委班子重要会议，认真做好记录，建立工作档案，保障村务监督委员会的每项工作都有据可查。

“三资”问题事关村民的切身利益，管好了“三资”，是监督的关键。工作中，我们始终加强对村级集体资金、资产和资源管理进行监督，要求财务收支情况及时公开，接受广大村民监督，确保我村集体资产保值增值、资源有效利用、资金安全使用。

以上是我的村务监督委员会工作汇报，半年来虽然取得了

一定的成效，但还存在很多不足之处。在今后的工作中，我一定认真对待、努力克服，进一步发挥监督作用，为推进我村社会主义新农村建设作出更大贡献。

村级村务监督委员工作总结篇三

1、对我村三务公开情况是否全面真实，及时，规范等方面进行审核、检查、监督，督促“两委”及时公开村民关心的热点问题，认真征求村民对村务公开和民主管理的意见建议，

有力促进了村务监督委员会的工作。

2、我村村监会对村级重大决策进行监督，经常开展监督小组会议，重点监督项目确立是否合理；施工单位是否按有关程序实行竞争性选择；有无随意变更工程规划设计；工程建设质量是否合格；资金管理和支付是否规范等。

3、对事关村民切身利益的问题进行关注，其中重点对农村低保、大病救助办理、粮食综合直补等各项惠农惠民资金发放，对“四位一体”保洁费的收取等各项情况进行监督。村监会对村内各项事务实行事前、事中、事后的全程监督，将其中发现的问题及民情民意反映卡上的信息与村两委进行沟通，并做好监督活动纪实的登记，每月召开一次会议，进行讨论。

4、在村干部廉洁自律方面的监督，参照《廉政准则》的各项规定规范对村干部履行职责，依法办事进行监督；督促村干部在事务管理和决策等方面严格按照上级有关规定执行，督促村干部做好述职述廉工作。加强对村干部廉洁自律的监督，重点监督村干部履行职责及工资、补贴和奖金的发放情况；村干部工作作风、思想作风和生活作风建设情况；对其他人员领取工资、误工补贴是否使用规范清单。党员廉政建设方面，在换届选举时要求每名党员签订换届纪律承诺书，每季度集体收看一次党风廉政教育视频，时刻督促党员保持党性，确保无违规、违纪的发生。

5、做好“三资”管理监督工作，加强对村级集体资金、资产和资源管理进行监督、审计，要求财务收支情况及时公开，重点是对村级各项收支、集体土地征收征用补偿费、村级集体资产资源的使用和处置等情况进行监督；对财务支出事项，由村务监督委员会主任逐项审核签字后生效；对村级集体资产、资源处置情况实行全过程监督，确保我村集体资产保值增值、资源有效利用、资金安全使用。

在今后的工作中，我将继续加强村监委的建设，使之更加规范化、制度化，更大程度的发挥监督作用，促进村内各项事业的发展。

村级村务监督委员工作总结篇四

我叫xxx□女，现任xx镇xx村村务监督委员会主任。

1、认真监督村党支部和村民委员会贯彻执行党在农村的路线、方针、政策情况，监督村民会议和村民代表会议决议执行情况。

2、监督落实“四议两公开”工作法和村级重大事项民主决策情况。上半年，村党支部和村委会开展的与村民利益密切相关的村级重大事项都是严格按照“四议两公开”工作法程序研究决定。

3、监督村务和党务公开情况。

4、监督村级财务管理情况。每月6日前，组织监委会全体成员对村级财务支出票证进行逐一审核，合格后，扣监委会公章。

5、监督村集体经济合同和项目招投标情况。

7、监督村民代表会议决议授权的其他事项。

8、在廉政方面，不吃拿卡要。

以上是我的述职述廉报告，不当之处，敬请领导批评指正。以后在工作上，我将从严要求自己，认真履行好职责，还干部一个清白，给群众一个明白。

述职人：第一文档网

20xx年xx月xx日

村级村务监督委员工作总结篇五

村监督委员会是第一次通过法律的程序和办法进行换届选举，充分体现了民意，为村监委规范履行职责提供了保障。同时，镇党委安排镇纪委参与换届选举工作的统筹安排，并成立了专门的工作机构，为做好此次选举，党委召开了专门会议，并成立了村务监督委员会工作指导小组，组长由纪委书记张华同志担任，由赵世成同志负责对全镇村务监督委员会的动员培训、督促指导制定了相关的实施方案。村监督委员会一般由5-7人组成，村党支部书记、村主任为选委会成员，其余成员须具有一定的代表性，在全镇选举指导小组的指导下，主持本村的监督委员会选举工作。

我镇高度重视村监会选举工作的宣传，并召开村三职会议，书写选举标语口号，并派驻村干部下村宣传选举工作的相关法律法规，以及村监会成员所具备的重要条件。在建设民主监督新机制的进程中调动村民的积极性；在坚持党的领导、依法选举和发扬民主的过程中，营造良好的选举环境。

在选举工程中我们注意把好三关；一是把好了职数关，村监督委员会一般由5-7人组成；下设3个工作小组，分别为纪检监察小组、村务公开监督小组、民主理财小组，每个小组3-5人，各小组成员根据需要可交叉任职。二是把好了候选人素质关。监督委员会成员候选对象以参政意识强、热心监督事业、公道正派、群众信任、熟悉村情、做事认真、身体健康的村民、党员代表等优秀骨干为主，注意掌握普通党员、群众占有较大的比例。三是把好了程序关。严格落实好换届选举的时间要求和方法步骤，确保程序规范，做到法定的程序不变，规定的步骤不漏，必须的环节不少。经村民选举委员会选举的成员由镇党委安排镇纪委对预备人选进行资格审核，对审核合格的人选从德、能、勤、绩、廉，能入群众公认度方面进行了考察，根据考察结果，由党委会决定正式候选人

预备人选，并于选举日前进行公示。

村（居）务监督委员会是我党的又一次改革创举，是今后一个时期内基层工作的重点，是建设和谐社会的保障，是维护群众利益，促进全社会稳定发展的又一关键举措。我镇将务实创新，扎实工作，将我镇的经济社会发展推向一个新的高潮，为全面建设小康社会做出更卓越的奉献。

村级村务监督委员工作总结篇六

1、监督村（居）党支部和村（居）民委员会贯彻执行党在农村的路线、方针、政策情况，监督村（居）民大会和村（居）民代表大会形成决议的执行情况。

2、监督村级重大事项民主决策情况。凡与农民群众利益密切相关的村级重大事项必须按照“四议两公开”程序研究决定。村务监督委员会全程监督“四议两公开”决策实施过程，如发现村（居）“两委”未严格遵守“四议两公开”应督促其重新召开党员大会或村（居）民（代表）大会讨论决定。

3、监督村务公开和党务公开情况。凡是上级规定和农民群众要求公开的村务、党务事项，村（居）“两委”应当全面、真实、及时公开。村务监督委员会要认真审查公开的内容、时间和程序，如公开情况不能满足村民要求，应督促村（居）“两委”重新公布，村（居）“两委”应在一周内予以答复。

4、监督村务财务管理情况。村级财务事项发生时，必须取得有效的凭证，由经手人签字并注明用途后，交村务监督委员会审核，再由村（居）委会主任联签审批后，报镇“三资”代理服务中心审核入账。

5、监督村（居）级集体经济合同和项目招投标情况。

村务监督委员会参与制定本村集体的财务计划和各项财务管

理制度，监督村（居）级集体投资项目和资产、资源处置的公开竞价、招投标活动。按照有关规定，配合镇“三资”代理服务中心定期检查、审核村（居）财务账目及相关的经济活动事项。

6、监督村（居）干部履行职责和廉洁自律情况。村务监督委员会担负村务监督、民主理财等职责的同时，还要加强对村（居）干部履行职责和廉洁自律情况的监督，并及时向村（居）民代表大会或村（居）民大会报告监督情况。

7、本村（居）五分之一以上有选举权的村（居）民或者三分之一以上的村（居）民代表联名要求罢免村（居）民委员会成员，村（居）民委员会未在法定时间内启动罢免程序的，可督促村（居）民选举委员会召开村（居）民大会投票表决。

8、其他方面职责。收集社情民意，及时向村（居）“两委”反映村（居）务管理的意见和建议；积极支持和配合村（居）“两委”的工作，协助做好村（居）民的思想政治工作和信访稳定工作；认真完成由村（居）民会议或村（居）代表会议授权的其它事项。

村级村务监督委员工作总结篇七

工作计划

一、民主理财工作计划

1、每月5日集中对本村上月全部的收支单据、财务报表进行逐笔检查、审核，对不符合规定的予以退回，对有疑问的要求解释，并提出修改意见，对符合规定的确认入账，并在村委公开栏中公开。

2、检查资产、资金的库存情况，审核年终的收益分配方案，配合上级部门对村级财务工作的审计。

3、监督村不合理开支，发现违规行为及时向村监会或两委会汇报；参与村群众对财务管理信访问题的调查，反映、解释、参与村干部任中离任的审计。

二、党风廉政建设工作计划

1、每月6日全部小组成员到村民家中走访，听取建议和意见，认真分析发现的问题，对带苗头性、倾向性的问题及早掌握情况、予以疏导。

2、每三个月召开一次例会，汇报三个月以来村党风廉政工作建设和村干部勤政廉政的监督情况，及其大事项公开情况。

3、每半年末参与村廉政勤政“双述”、“双评”活动，对村干部执行民主集中制、廉洁自律和个人大事项方面进行监督。

三、党务村务公开计划

1、每月8日对村级财务进行公布，监督检查内容的真实性，对公开中存在的问题督促改正。

2、对村里重大建设工程项目的发包、招投标、资产出售出租，进行全程监督，对工程验收、审核和资金的拨付、追加等情况进行监督，发现不规范行为及时向镇纪委反映、3、年终时对本村本年度财务收支决算方案、财务管理提出意见和建议，监督村务财务工作的执行情况。

二〇一二年二月十六日