

最新家居建材企划工作总结(精选5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

家居建材企划工作总结篇一

努力增强了部门工作的计划性、针对性和前瞻性，避免随意性和盲目性，有效地保证了各项工作落到实处。部里在每个月的月初都要召开一次部务会议，对上月的工作计划完成情况进行检查、总结，对本月工作计划进行安排和部署，部门工作做到了有布置、有检查、有调整、有落实。同时根据职工的岗位职责要求把工作任务进行层层分解，细化量化，做到任务到人，工作不留死角，切实保障部门工作的有序化运转。

根据部门工作比较繁重、业务跨度较大的状况，为了保证工作的进度和质量，我们在安排工作时，紧紧围绕公司的经营目标和工作任务，把握工作中的轻、重、缓、急，着眼大局，抓住关键，力争抓紧抓实，抓出实效。对重点工作、重要事项、重大项目以及特事特办的事项，加强领导，集中力量，加快办理，并采取相应措施，确保不延误，部门工作做到了思路不乱、阵脚不乱。

- 1、有效的提高中层管理人员的专业技能和管理能力，执行能力，作为一个部门的主管，应该是这个部门的专业最强的一个，更重要的是带好这个团队。

- 2、强化月工作会议制度，增加部门沟通。了解公司发展动态及阶段性计划。

3、增强后勤保障，为员工提供良好的工作环境和8小时以外工作的需求保障。

4、还给每一名员工的“知情权”：

我们的企业正进行哪些计划，下一步工作该如何进行，我们的发展蓝图等等，这些都是我们的员工迫切想知道（前提这些都不是公司的机密），恰恰让员工知道这些也是对员工工作指明了方向，不断给员工希望，让员工看到前路的光明！

5、对企业期刊进行全新的改版：

第二期经过两个月才做出来，凡是看过第二期的同事们都会问我一个问题：为什么我的名字会期刊出现在这多次？在这里我很肯定的告诉大家，我不是想要出风头，只是想刺激一下大家的眼球，公司期刊不是我个人能完成的，是公司全体员工共同参与才会把期刊办得更好，才能真下的丰富期刊的内容。期刊是传承企业文化，传播内部消息，凝聚员工向心力的角色，因而我想对公司期刊全新的改版。

6、完成企业vi形象系统实物制作的部分。

回首总能够发现差距，展望总能够找到力量。就让我们从这一刻有新的开始，在“努力做行业领跑者”的共同愿景下一步一步往前进。

家居建材企划工作总结篇二

1、项目执行工作

完成百汇海隆广场项目策划推广文案□xx年度总结写作；项目前期招商接待工作；协助接待中心启用前期装饰安装工作；项目相关软文写作；跟进并实施项目宣传推广事宜；协助专

题片制作组完成制片工作；持续跟进并协助报广设计、现场包装及物料设计工作，并充分运用报纸、电视台、广播电台、自办刊物等广告资源对项目开展了多渠道的宣传；完成项目阶段推广计划、客户营销活动方案写作等；协助项目推广工作的开展及媒体宣传的跟进工作。

2、个人学习及提升

在本职工作完成之余，通过计划性的跑盘工作及区域市场研究来熟悉市场情况，从而加深对海宁市房地产市场的进一步了解，同时还时刻关注行业政策的变化。

坚持进行专业文章及项目软文的写作，用来提高个人的写作能力及逻辑思维能力，为项目的策划推广工作打好坚实的基础。

3、工作总结

工作态度有明显进步；对项目策划推广工作的计划性与推动力有深刻的认识；能独立完成项目策划推广执行过程中的部分工作；策划报告写作能力有较大的进步；有意识进行专业提升及个人学习。

但同时还有许多的不足之处有待提高：

工作主动意识需要进一步加强；沟通及表达能力需要不断提高；执行工作中细节关注不够；专业提升及个人学习需有计划性并及时进行总结。

二、心得体会

基于xx年度工作回顾及总结，也有一些心得体会来进行分享：

1、专业，来自沉淀

不积跬步，无以至千里。任何一个人的知识与能力的提升都是在项目服务过程中，不断积累，不断修正，不断完善的。只有专业的沉淀与坚持不懈的努力，才能取得团队和个人的成功。我在具体的项目执行工作中，也是在有计划地完成专业沉淀，完成原始积累，并在今后的工作中修正。不敢求一步到位，将来再行完善。只有达到足够的专业沉淀，才能真正做到“厚积而薄发”。

2、团队，在于有效沟通

没有一个团队是可以不通过培养和耐心的沟通就可以达到团结和谐的。只有有效沟通才有理解，有理解才有更好的合作，有好的合作才能建立高效的团队，（ ）有高效的团队才可能有强大的专业公司。在企划工作中，没有个人行为，只有团队行为，唯有团队合作才能发挥强大聚集力量，达到事半功倍的效果。但在现实工作中，无论是领导者和团队成员之间，还是团队成员之间存在着或多或少的沟通障碍，这就要求发现问题及时沟通、及时协商和解决，在沟通中构建巩固和健全的团队精神。

3、学习，永无止境

企划是一个复合型的行业，除专业的策划推广知识外，还需要了解从项目前期规划、设计、工程建设及后期物业管理的方方面面。任何一个小的细节问题都需要大量的时间和精力去摸索、研究，对于一个优秀的房地产企划人来说，学习应该是永无止境的。

三、09年展望及建议

1、个人展望

专业能力快速提升

通过项目实践结合自我学习，快速提升个人专业能力，积累丰富的操盘经验，并及时的总结和调整。扩宽个人的知识面，积累丰富的专业知识，提高个人的口头表达和书面表达能力，真正做到一名优秀的策划人。

突破商业地产知识瓶颈

入职近二年来，参与的项目基本为商业地产项目。继住宅地产开发主流之后，商业地产现正逐渐成为地产开发市场的新宠儿。如果想成为一名优秀的策划人，对于商业地产知识应该去充分的了解和学习，准确的产品定位、目标消费群体定位和招商是商业物业成功开发的关键所在。在09年本人将通过案例借鉴和自我学习，在商业地产方面有所突破。

参与团队建设

希望能够参与到团队建设中去，熟悉项目执行过程中的各个环节度，明确工作目标，提高工作效率，加强内部人员间的团结合作，互相紧密配合，充分挖掘集体的潜力。对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化、系统化、条理化、从而更进一步，达到新层次，进入新境界。

2、对于公司的建议

个人认为，公司是一个能让员工价值有足够展示空间的企业，公司发展同科学管理模式的运用和团队、个人发展密不可分，一流的专业公司应同时具备一流的管理水平，技术和管理两方面都是不能偏颇的。我能有幸成为宝马的一员，也希望真正与团队一起，努力实现公司效益和个人价值最大化。

家居建材企划工作总结篇三

1、项目执行工作

完成百汇海隆广场项目策划推广文案□xx年度总结写作；项目前期招商接待工作；协助接待中心启用前期装饰安装工作；项目相关软文写作；跟进并实施项目宣传推广事宜；协助专题片制作组完成制片工作；持续跟进并协助报广设计、现场包装及物料设计工作，并充分运用报纸、电视台、广播电台、自办刊物等广告资源对项目开展了多渠道的宣传；完成项目阶段推广计划、客户营销活动方案写作等；协助项目推广工作的开展及媒体宣传的跟进工作。

2、个人学习及提升

在本职工作完成之余，通过计划性的跑盘工作及区域市场研究来熟悉市场情况，从而加深对海宁市 房地产 市场的进一步了解，同时还时刻关注行业政策的变化。

坚持进行专业文章及项目软文的写作，用来提高个人的写作能力及逻辑思维能力，为项目的策划推广工作打好坚实的基础。

3、工作总结

工作态度有明显进步；对项目策划推广工作的计划性与推动力有深刻的认识；能独立完成项目策划推广执行过程中的部分工作；策划报告写作能力有较大的进步；有意识进行专业提升及个人学习。

但同时还有许多的不足之处有待提高：

工作主动意识需要进一步加强；沟通及表达能力需要不断提高；执行工作中细节关注不够；专业提升及个人学习需有计

划性并及时进行总结。

基于xx年度工作回顾及总结，也有一些心得体会来进行分享：

1、专业，来自沉淀

不积硅步，无以至千里。任何一个人的知识与能力的提升都是在项目服务过程中，不断积累，不断修正，不断完善的。只有专业的沉淀与坚持不懈的努力，才能取得团队和个人的成功。我在具体的项目执行工作中，也是在有计划地完成专业沉淀，完成原始积累，并在今后的工作中修正。不敢求一步到位，将来再行完善。只有达到足够的专业沉淀，才能真正做到“厚积而薄发”。

2、团队，在于有效沟通

没有一个团队是可以不通过培养和耐心的沟通就可以达到团结和谐的。只有有效沟通才有理解，有理解才有更好的合作，有好的合作才能建立高效的团队，（ ）有高效的团队才可能有强大的专业公司。在企划工作中，没有个人行为，只有团队行为，唯有团队合作才能发挥强大聚集力量，达到事半功倍的效果。但在现实工作中，无论是领导者和团队成员之间，还是团队成员之间存在着或多或少的沟通障碍，这就要求发现问题及时沟通、及时协商和解决，在沟通中构建巩固和健全的团队精神。

3、学习，永无止境

企划是一个复合型的行业，除专业的策划推广知识外，还需要了解从项目前期规划、设计、工程建设及后期物业管理的方方面面。任何一个小的细节问题都需要大量的时间和精力去摸索、研究，对于一个优秀的房地产企划人来说，学习应该是永无止境的。

1、个人展望

专业能力快速提升

通过项目实践结合自我学习，快速提升个人专业能力，积累丰富的操盘经验，并及时的总结和调整。扩宽个人的知识面，积累丰富的专业知识，提高个人的口头表达和书面表达能力，真正做到一名优秀的策划人。

突破商业地产知识瓶颈

入职近二年来，参与的项目基本为商业地产项目。继住宅地产开发主流之后，商业地产现正逐渐成为地产开发市场的新宠儿。如果想成为一名优秀的策划人，对于商业地产知识应该去充分的了解和学习，准确的产品定位、目标消费群体定位和招商是商业物业成功开发的关键所在。在09年本人将通过案例借鉴和自我学习，在商业地产方面有所突破。

参与团队建设

希望能够参与到团队建设中去，熟悉项目执行过程中的各个环节度，明确工作目标，提高工作效率，加强内部人员间的团结合作，互相紧密配合，充分挖掘集体的潜力。对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化、系统化、条理化、从而更进一步，达到新层次，进入新境界。

2、对于公司的建议

个人认为，公司是一个能让员工价值有足够展示空间的企业，公司发展同科学管理模式的运用和团队、个人发展密不可分，一流的专业公司应同时具备一流的管理水平，技术和管理两方面都是不能偏颇的。我能有幸成为宝马的一员，也希望真正与团队一起，努力实现公司效益和个人价值最大化。

从公司层面来说，员工也需要得到公司的充分信任与认可，让我们在公司提供的平台上，可以尽情地发挥出各自的主观能动性，为公司创造更大的价值。

回首总能够发现差距，展望总能够找到力量。新的一年有新的开始，“厚积薄发，学而知新”的理念支持我在策划推广这个行业中一步一步往前走。

家居建材企划工作总结篇四

回想从面试到现在，进入企划部近一个月了，从中受益很多。在第一堂的培训课上，有趣可爱的pop字体是我觉得它们极具个性与美感。当自己着手于第xx届手绘海报设计大赛小海报时，不知从何下手一片茫然。在这一个月中，我动手尝试大个广告牌包括“__届干部干事联谊会”和“调研大赛”。通过两次实践，我体会到它是个极具耐心、细心地工作。虽然出广告牌的过程非常痛苦，这其中的辛酸相信大家深有体会，但是，完成后的果实呈现时，那时的喜悦无法言喻啊。同时，我参与第xx届手绘海报设计大赛报名与决赛现场的辅助工作。

总之，我非常高兴自己有机会参与这一个月月的实践，工作室虽小却很暖和，有机会认识那么多的同事，很高兴能融入在其中。对于自己，通过一个月的接触，我希望自己能继续留在企划部。学习的知识，我会认真尽自己的努力做好每一件事。

在第三节手绘海报设计大赛决赛前一天，我很抱歉，由于突发状况身体原因，自己没能参加前期准备工作，也没有按照先前的安排如期准备。我在决赛那一天，于6点xx分到达行知门口，大概于7点开始布置现场。我先与同事们一起去美院搬画板，然后摆正桌子，放好画板。然后与华叶飞一起买红包。比赛时期，我为维持秩序，帮现场同学粘胶带，同时提醒考生时间。比赛结束后，与吴晓菲一起统计名次、分数。指导考生全部离开，并与xx学姐说明下午不来的原因。下午课程

安排较满，未能到场。我参与个人赛的现场时，认为考场纪律不够严谨，时间把握不够好，前期准备不够完善。但是，决赛氛围挺好的，大赛顺利召开成功。

进入企划部已有一段时间，在此期间有些忙碌，但也很愉快。

新青年打造是负责出海报、广告牌的，甲虫工作室则负责电子版面的制作。所以进入企划部不久的工作便是出海报。准备第xx届手绘海报设计大赛。我们每人出了一张小海报。之后，我们在副部的xx下，还去贴手绘海报设计大赛的宣传单。

手绘海报设计大赛忙的我们团团转，我们还要轮流值班，收集作品，介绍大赛内容。我排到的是下午，所以还算轻松，至少环境没那么恶劣。

结束手绘海报设计大赛的工作后，我们分组进行海报绘画，我被分配到出“调研大赛”的海报，不过可惜的是，因个人临时有事，并没有参与绘画。

每周六pop练习结束后，我加入了甲虫的培训，个人兴趣，比较喜欢设计的東西。副部教我们用ps/photoshop软件，介绍了甲虫的主要工作。

企划部xx了自炊，为了加强我们新干事的了解而举办的，我相信大家玩的很开心。

企划部xx了我一些从未接触过的东西，像pop字体，还有海报绘画的一些知识。我很开心能加入这个团体。

家居建材企划工作总结篇五

以进一步提升经营计划管理能力为核心，重点推动对制度的审核和统计口径的理解，优化工作方法，提高工作绩效。

（一）深入公司各系统及各部门的工作运行环节，提升综合能力。

（二）优化计划管理过程中的方法和策略，提升经营计划管理能力。

（三）形成制度培训机制，具备制度审核能力，提升制度管理能力。

（四）系统学习基础统计知识，理解相关统计口径，提升统计管理能力。

（一）强化与系统及部门重要人员间的沟通和交流，深入系统和部门工作环节，促进整体工作能力提升。

进一步强化与经管科、生产科、综合科、业务科、财务科等科室的交流，针对专人增加交流频率，多请教、多记录、多思考，以计划跟踪为切入点，深入了解部门核心工作，及时把握部门工作动态，促进自身业务能力提升。

（二）加强对系统专业会专项工作跟踪力度，促进经营计划至下而上管理模式的实现，进一步完善目标管理过程。

动态把握系统专业会专项工作开展情况，形成跟踪报告，归纳总结核心重点未解决事项，配合月度经营计划，提交至办公会，推动核心目标任务落实到位。

进一步强化经营计划中急迫关键事项和重点工作事项的区分对待，细化计划执行责任人，稳保急迫关键事项可在部门中得到重点关注并落实到位，基本达预期效果，保障经营计划的月度衔接性和有效性。

（三）对已发的制度进行深入梳理，对与企管相关的重要制度进行理解、学习并掌握，促进制度审核能力提升。

利用已形成的制度电子目录整理出与企管工作相关的制度，进行二次分类，逐项细化学习，掌握制度的编写和审核技巧，在每次的制度审核会议中，多记录、多询问、多联系，逐步形成系统性的提升方法，促进制度审核能力提升。

初步拟定制度下发执行前的培训计划，强化制度培训意识，逐步形成制度培训工作机制，明确责任部门并加大把关力度，促进部门制度培训及制度执行情况的自查能力提升，发挥企划岗位职能。

（四）增强数据统计管理的理论水平，并在工作中寻找有利学习、实践机会，提升自身统计能力。

自学统计学相关教学书籍，以提升统计理论水平为切入点，合理结合公司统计口径，理解口径含义和意义，并在工作过程中强化自身统计意识，努力独立完成相关统计工作，寻求有利学习机会，多请教、多练习，多实践，对统计形成系统性的认识和理解，促进自身统计能力提升。了解公司统计管理和流程和把关能力。

我相信20xx年将是企划岗位飞跃发展的一年，作为公司企划员，我将在自己的岗位上不断创新、努力拼搏、扎扎实实的做好领导交付的各项工作，最后祝愿事业部、行管系统及企管部在业绩上成绩凸显，蒸蒸日上，再创辉煌！