

最新注册岩土工程师心得(精选7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

注册岩土工程师心得篇一

财务工作从建账开始，一切都在有序的进行，并慢慢的完善中。在财务核算工作中我都尽职尽责，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。虽然有很多不懂的地方，但是有总公司的财务总监的指导和公司各位同事的帮助下，都顺利的完成了。

我是在20xx年11月的时候有幸加入公司，至今已有两个月的时间了。公司财务部就只有我和xx两个人。所以在工作过程中也是锻炼我自己，磨练我自己。慢慢的熟悉自己的本职工作的時候，也在尽量做好自己的本职工作。这期间也很谢谢大家的配合。

主要工作内容为：

- 1、做好日常的会计核算工作，加强会计凭证的审核和检查，保证基础会计数据的准确记录和会计资料的真实完整。
- 2、及时准确的编制各类报表，每月按时报税并提供给总经理和财务总监各一份报表。
- 3、规范票据管理，严格票据领用和缴销制度，从源头上抓好各项收入和暂存款项的收缴工作。认真执行收支两条线制度，防止了坐收坐支现象的发生。

4、加强货币资产的管理。严格遵守财政部关于货币资金管理和控制的规定，随时掌握资金收付的动态和库存余额，认真核对银行存款账户余额，及时盘查库存现金余额，保证账实相符和资金安全。

5、严格按照会计基础工作规范化的要求做好每一项会计基础工作。健全内部会计控制制度。

6、严格按照财政法规和财务管理制度的规定办理各项财务收支业务。厉行节约，杜绝浪费，注重资金使用效益，严把财务关。严格按照中国人民银行结算规定办理有关的现金和银行支付业务。不符合现金支付范围的款项，一律按规定通过银行转账支付，杜绝超范围支付现金和借用银行账户等违规现象的发生。

7、及时核对、清理、回收往来款项。其它日常事务性工作。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步，争取更好的工作成绩。

注册岩土工程师心得篇二

一、主要工作情况

1、加强业务学习，提高工作能力。

我是一名没有任何经验的会计人员，我深知销售会计是一项专业性相当强的工作，在煤炭销售这么重要的岗位担任会计人员，我感到肩头的担子是沉重的，压力是极大的。有压力

才有动力，每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向身边的同事请教，直到弄懂弄通为止。同时，为了能熟练应用erp系统，我还利用业余时间自学了《erp系统操作指南》《erp财务与会计》等书籍，提高了自己的业务水平，丰富了自己的营销理论知识，为更好地做好煤炭销售工作打下了坚实的基础。在20x年1月份，我刚接触erp系统时，每办理一笔业务需要2分钟以上，而现在办理一笔业务只需要不到1分钟，通过自己业务水平的提高，真正为客户带来了方便，受到了领导与客户的一致好评。在20x年11月份，举办的全面质量管理考试中，顺利通过，并取得了优异成绩。

2、勤奋敬业，热情服务。

在销售会计工作中，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。面对公司煤炭销量大、品种多、结算复杂的情况，严格按照《地销煤统一销售管理办法》《x有限公司煤质运销部地销煤财务管理办法》的规定，从煤炭销售收入做原始凭证到审核、装订，记账凭证的填列，以及增值税发票的开具等等，都坚持实事求是的原则，每项工作都一丝不苟，做到了账清、账实、账表相符、账簿整齐。遵守财务保密制度，对未公开的煤炭价格、财务数据严格保密，决不泄漏。积极协调与计财部、银行、税务等部门的各项工作、各种关系。

3、工作敢于创新，提高工作效率。

本人积极配合本班组人员、科领导探索煤炭销售的新思路、新方法。不断规范财务工作程序，简化各种手续。例如：以前开具增值税发票时，一个订单一开，本人和同事积极探索新的工作方法，按厂家、品种将发票合开，然后再打好明细附在上方，既节省了发票的使用张数，又提高了工作效率而且方便了查找。

二、存在的不足

20x年是紧张而繁忙的一年，自己所取得的成绩，除了自己努力工作外，更主要的是领导的指导和同志们帮助的结果，但这些成绩离上级的要求还有较大的差距，还存在许多不足。一是学习的深度和广度还需要加强；二是遇到困难强调客观原因较多，没有充分发挥主观能动性。上述不足，自己决心在今后的工作中将认真加以改正。

注册岩土工程师心得篇三

一、取得可喜的业绩，稳步的迈出第一步

我所自x月开业以来，本着客观、独立的立场和实事求是的原则，始终坚持“诚信为本，操守为重”的执业理念，秉承以质量求信誉、以信誉求发展的服务宗旨，以维护社会公众利益为根本。在严格遵守注册会计师基本准则的基础上，广开客源、大力开拓各种业务，提高效益，自开业近两个月来已做了11项审计，40项验资，9项资产评估。在做业务的过程中，我们的员工以优质、高效的服务取得客户的满意并赢得了客户的尊重，和客户保持了健康的合作关系，为所赢得了良好的口碑，同时也赢得了一定的客源。

二、建立一套科学的管理体系

1、全员聘用合同制。我所面向社会公开招聘人才，平等竞争，择优录用，德才兼备，双向选择，全部人员包括所长实行聘用合同制。

2、以主任会计师负责制为主线的岗位责任制。事务所以业务管理为主线，形成对人员及其他方面的管理体系，实施主任会计师负责制。副主任会计师、部主任、项目经理、执业人员、一般职员等都要明确责任和义务，实行责、权、险为一体的岗位责任制。年终综合考核，胜任者留用，不胜任者调整或解聘。

3、工资与效益挂钩。现行工资标准为基本工资加效益工资，基本工资根据我市的最低生活工资标准结合技术资质，工作年限，职务等因素分为几个档次，具体标准随岗位确定。效益工资是根据个人的能力及业务量按照一定的标准来提取，这样一来个人的能力和业绩以及工作质量直接与自己的收入挂钩，从而在很大程度上促进了员工的工作热情，同时形成了员工学习的动力，这样在所里形成工作—学习—工作这样一个良性的循环局面，最终在保证了我所执业质量的基础上又提高了经济效益。我所开业以来取得的成绩则是一个证明。

4、综合福利保险制。凡在x事务所工作且签订合同的员工，事务所给予养老、医疗、意外等保险。解除了职工后顾之忧，稳定了思想，增强了天源的凝聚力和感召力。营造出了一种人员能进能出，职务能高能低，工资能多能少，机构能设能撤的奖勤罚懒，优胜劣汰的动态激励氛围，不搞论资排辈，不为人情关系所困扰，一切以社会效益为目的，以素质能力一把尺子量长短，以工作业绩一个标准论高低，能者上，庸者下为各方面的人才创造一个平等竞争，健康发展的良好环境。

三、吸引人才，重视对新老员工的培训

审计业务质量在很大程度上取决于注册会计师的职业道德和专业技术水平，为此，在强化业务质量监管的同时，我所把职业道德和专业培训作为培训工作的核心任务。

充分认识到人才是事务所发展的生命线，我所自成立以来就本着长远的目光，面向社会公开招聘人才，平等竞争，择优录用，德才兼备，双向选择，不断的为事务所增添新鲜的血液，在壮大我所注师队伍的同时，也注重对后备人才的培养。

注册会计师作为知识密集型的行业，终生培训是行业的显著特点，后续培训教育贯穿了每一位注册会计师的整个职业生涯。对事务所日常、系统的培训从一般助理人员、项目经理

到经理，及至更高层次的管理人员都至关重要，甚至可以说，员工的执业过程就是最基本的培训课堂。因此我所特别注重对员工的培训，定期、有计划的对新老员工进行培训。

为了杜绝培训工作只是讲讲课、做个报告，或者变成一种可有可无的形式，为了防止事务所员工觉得培训是在浪费资源、浪费时间与精力。所长在百忙之中抽时间出来亲自给员工做思想动员，把培训工作当作一件重要事情来抓，让全所上下从思想上把对学习的认识提升到一个高度。同时挑选业务尖子来讲课，各个所长在旁边补充指导，大家有问题随时交流，整个课堂完全是开放式，成为全所互相学习、交流经验的平台。不管是有着丰富经验的注册会计师，还是一般的助理人员，大家都坐在一起以平等的姿态互相学习。x所自成立以来已组织全所员工专业培训了3次，在事务所内部局域网发布了专业技术公告2部。

四、建设“爱”的家园

1. x自成立伊始即打出建立“x之家”的旗号。x是这样说的也是这样做的。在这里每位员工都感受到充分的人情关怀与尊重，即感情方面的激励。这使x所的每一个员工，不管他是股东与否，也不管他是注册会计师，还是一般助理人员，都能感受到领导对自己的尊重与关怀，归属感油然而生。在生活方面，所领导经常组织一些集体活动，使员工们感觉到自己是集体中的一员而并非一台单一的工作机器，让员工感动不已，铭记在心。有困难大家一起帮助，有高兴事大家一起庆祝。古语说得好：上下同欲者，胜。各方向努力，心灵的沟通，使得所里上下一条心，紧紧团结在一起。x必将所向披靡，无往不胜。

x也很注重员工专业技能的提高，鼓励大家学习，创造条件让没考过各种执业资格的员工安心学习，这样员工得到的不单是充足的学习时间，还有互相理解后的感动，使员工再投入

工作时会更竭尽全力去维护x所的利益。归根到底，是忠诚创造了忠诚，友谊缔结了友谊，信任产生了信任，尽职尽责促发了尽职尽责。

五、展望明天

1、以诚为本。可以说诚信是会计师事务所发展的生命线。注册会计师的诚信是对社会的诚信，是对公众的诚信，注册会计师的信用是一种社会信用，而不仅仅是一种经济信用。注册会计师只有遵守职业道德准则，坚持诚信，凭借其丰富的专业知识和经验，以独立、客观、公正的身份发表意见，出具的报告才具有公信力，才能真正实现不做假账。会计师事务所要自觉的在执业过程中树立诚信意识，提高自身的职业道德，建立起行业自律机制。

在x“诚信”并不仅仅是两个字，“独立、客观、公证”也并不是仅仅是一个口号，她已经渗透进了x人的血液里。昨天、今天、明天，“诚信”都将是x严格遵守的座右铭。

2、现阶段，事务所的发展还有很多困难，比较集中的反映在人才流失、业务流失、资质分割等问题，但是我们要有信心。我们要看到，我国的经济总量是在不断增加的，国内市场的潜力是巨大的，事实上，我们的业务量在不断增长，而且增长幅度较大；我们还要看到，随着政府职能转变的深入推进，包括会计师事务所在内的中介机构的工作空间，是能够不断拓展的。在新的一年里，我所将继续往开来，发扬团结协作的精神，拓展市场份额，同时要努力将天源做大做强，形成自己的品牌。只要公司发展了，稳定了，就一定能够吸引住优秀的人才。

在新的一年里，我们相信，在社会各界的大力支持及全所员工的共同努力下，我们一定会沿着一个良性的轨道健康发展，事业一定会走向繁荣。

注册岩土工程师心得篇四

__年被评为“全省食品药品监督管理系统文明单位”、“市级文明单位”、“全市食品药品监督管理系统先进单位”、荣获全市药监系统药品快检技术比武团体第一名等荣誉称号。

(一)抓好领导班子政治理论和业务素质的学习，十六届五中全会召开后，立即组织班子成员进行学习，制定了学习计划，定期召开民主生活会，认真学习^v^理论、“三个代表”重要思想、《中国^v^党内监督条例(试行)》、《党政领导干部选拔任用条例》及现阶段关于食品药品监管的方针政策，切实把思想统一到“三个代表”重要思想和食品药品监管职能上来。

局党组成员认真遵守党的政治纪律，贯彻执行党的路线、方针、政策和县委、县政府一系列决策，制定并执行《党风廉政建设责任制暂行规定》，在贯彻执行党风廉政建设责任制中，坚持从严治党、从严治政；坚持集体领导与个人分工相结合；坚持“谁主管、谁负责”；坚持一级抓一级、层层抓落实，注重加强班子建设，增强班子的凝聚力，班子成员之间团结一心，坦诚布公，以诚相待。积极开展“艰苦奋斗、廉洁从政”教育活动，教育广大党员干部牢记“两个务必”，树立艰苦奋斗、艰苦创业的思想。牢记使命、长期奋斗、居安思危，增强发展的紧迫感、责任感。认真执行重大事项请示报告制度。严格执行“四大纪律八项要求”、“七个不准”等有关规定，并将其制作成警示牌，做到时时提醒、时时注意。积极保持^v^员先进性教育活动，被评为“一类单位”，制定了《开展“十廉”活动的实施方案》。

积极参与优化经济发展环境、招商引资工作，今年290万元的招商引资任务目前已经超额完成。

(二)加强个人自身建设，模范地履行岗位职责

作为我个人，在市局和县委、县政府的正确领导下，一年来，能够认真贯彻党的路线、方针、政策和法律法规。认真实践“三个代表”重要思想，树立正确的发展观、正确的政绩观和群众观，落实“为民、务实、清廉”的要求，履行岗位职责，坚决克服形式主义、官僚主义等不良风气，严格执行党的纪律，坚持原则，克服懒汉思想，带领一班人，内强素质，外树形象，团结务实打基础，严格监管创一流。履行一岗双责，抓好党风廉政建设工作。按照党风廉政建设责任制的要求，加强对党风廉政建设和反腐败工作的领导，切实担负起反腐倡廉的第一责任人的职责，把加强党风廉政建设和反腐败工作作为一项基础性工作，把党风廉政建设和反腐败工作作为加快发展，优化环境的重要内容，做到责任到位、工作到位、指导到位、监督到位、追究到位，较好地完成了上级交办的各项工作。

1、加强自身建设，时刻把思想工作摆在首位。领导干部首先以身作则，面对县局“三新一缺”的实际问题，如何抓好班子，带好队伍，班长的责任重大，要求同志们做到的自己要以身作则。工作中能善于团结同志，大事讲原则，小事讲风格，积极为班子成员创造良好的发挥余地，对助手信任、放心，能够充分发挥班子成员的积极性。一年来，班子成员所分管的工作，都干的有声有色。

2、树立正确的人生观、价值观。正确对待人生观、价值观是一个人道德意识的体现，不论职位高低，要在其岗谋其责，要为民所为，要廉洁从政，始终坚持创一流思想、创一流作风、创一流业绩的思想。

3、廉政建设方面，做到自尊自重、自警自律，遵守国家法律法规，模范遵守党的纪律，严格执行廉洁自律的各项制度规定，做到勤俭干事业，做到严格要求、严格管理、严格监督，同时管好自己的亲属、子女以及身边的工作人员。_年底，县政府无偿划拨6亩土地用于办公场所建设，在没有一分建设资金的情况下，全局干部职工充分发挥艰苦创业的精神，集

资80万元做为建设启动资金。在建设的过程中，带头执行党员领导干部廉洁自律的各项规定。一是强化责任观念，建设经费是职工集资的，我们要把每一分钱都花得物有所值，要对得起职工的这一片心意。二是强化自律意识。班子成员在工程建设中，自觉做到不介绍工程项目、不推销工程材料、不接受施工单位宴请、不干预招投标活动，以过硬的作风赢得全局职工和施工单位的称赞。成为全市食品药品监管系统第一个建起办公楼和宿舍楼的县区，受到市局领导的表扬和肯定。

注册岩土工程师心得篇五

20xx年**药业药品验收自查报告

我于20xx年3月份正式加入公司验收组，参与公司药品入库的验收。在这期间不断的加强了对药品的认识。在公司同事和领导的热心指导下，我依次对公司总体情况、部门的工作流程、即将从事的岗位一一进行了了解，并积极参与相关的工作，按照实际工作，用理论知识完成了对药品保管、药品验收、药品运输、药品复核等环节进行了了解掌握；同时也参加质管科对员工的培训，弥补了某些知识的欠缺，现将工作中遇到的一些问题总结一下。

一、在这一年中完成比较好的方面有：

二 存在需要修正的方面：

1、对日常用到的计算机系统的掌握和使用还有待加强。

2、对药品的了解还有待加强；特别是对特殊药品的来货验收和处理还有待进一步向质管科领导学习。

注册岩土工程师心得篇六

药具管理工作由分管领导亲自抓，把药具工作纳入人口与计划生育工作同管理、同考核。村级计生员每月按时召开例会，与统计数据一起上报当月采取xxx措施的人员，同时领回药具。乡政府与村支部书记、主任、计生主任签订责任书，严格按照责任书兑现奖惩制度。

我乡落实了专人负责药具管理、发放工作，每月及时将本月新增加或改变xxx措施的相关人员信息录入育龄妇女信息管理系统，并向村一级发放当月药具。全乡1个社区、10个村都配备了专兼职药具发放人员，并都落实了相应的报酬。乡村级药管人员全部都是通过培训考试合格颁发的上岗证，并且全部做到了持证上岗。

- (1) 发药人员岗位责任制；
- (2) 例会制度；
- (3) 药具严重不良反应报告制度。

村上落实专人负责药具管理发放工作，建立了发放人员岗位责任制度，签订了药具管理发放责任书，确保药具免费发放渠道畅通，无漏供脱供。

注册岩土工程师心得篇七

(一) 加强了行业自律性管理体制工作

在协会行政职能交接后[]20xx年度协会重点工作是依据“法律规范、政府监督、行业自律”的原则，建立“自我监督、自我管理和自我协调”的组织制度和运行机制。按照厅领导关于在注册会计师管理方面拿出几条操作办法的批示，在加强内部惩戒、执业人员维权和执业人员申诉工作管理的基础上，

及时出台了会计师事务所执业质量内部检查办法，同时建立了事务所执业的报备制度，促使了行业自律性管理体制的落实。

该办法自03年推行以来，得到了广大行业同仁的积极拥护，搞好诚信建设符合事务所的执业原则和维护社会公众的利益，所以20xx年协会坚持以“诚信建设为主线”不动摇，以张光荣厅长关于鼓励发展中介机构的工作思路不变的指导思想，把行业诚信建设的这一工作思路具体体现在了注册会计师、注册资产评估师的考试、培训、注册、监管、标准建设、技术指导等具体工作之中，并在年内建立起了诚信档案制度，切实把诚信建设落到了实处。

（三）规范事务所内部管理制度、加强从业人员的管理

建立健全会计师事务所、资产评估机构内部治理机制是关系到行业发展前途的大事，是提高执业质量和保障事务所永续发展的前提。20xx年协会带领全行业树立起以人为本、从严治所的管理理念，坚持以尊重人为出发点、以发展人为目标，倡导尊重人、理解人、关心人、激励人、发展人的作风，积极创造了一种凝聚、培养、关心人的工作环境和宽松的工作氛围，在全行业初步建立起了一个进取、激励、公平的用人机制。增强了事务所的凝聚力，培养注册会计师后续人才。

（四）加强制度建设，抓好注册会计师、注册资产评估师后续教育培训工作

搞好培训工作是提高事务所执业质量的前提，协会在年初工作计划中就把培训工作列为全年的工作重点之一。为搞好后续教育培训工作，协会采取了多种措施：一是切实落实好培训制度，将培训工作同注册会计师年检工作有机结合起来，对未完成培训课时的注册会计师在年检时坚决不予以通过；二是协会为支持州县事务所的培训，决定州县事务所学员的食宿费由协会负担，多方面调动事务所参加培训的积极性；

三是严格课堂纪律，实行点名制度，保证培训取得预期效果。通过采取上述手段，有力的保证了培训工作的顺利进行。

为了搞好培训工作，协会通过中国注册会计师协会从中央财经大学、复旦大学、上海国家会计学院选派优秀教师担任师资，分别讲授了审计风险及其防范、风险导向审计、小规模企业报表审计风险控制、注册会计师法律责任及案例分析、司法会计的理论与实务和塑造高效团队和职业道德建设等内容，培训内容既与注册会计师业务操作紧密联系，具有很强的指导性，又紧扣行业形势，深入浅出的阐述了当前注册会计师行业发展中存在的问题和发展趋向，参加培训的学员，尤其是各事务所的主任会计师深感受益匪浅。授课老师高水平的理论阐述和精彩的案例分析，得到了学员的好评。

搞好培训工作，是协会适应形势，提高服务水平迈出的坚实一步。今后，随着中注协远程教育网络的开通，培训方式将有大的改变，协会将适时转变培训思路，调整培训方案，进一步为会员做好服务工作，并将执业人员的后续教育培训工作做为一项主要工作来抓。

（五）切实做好注册会计师考试工作

按照财政部注册会计师考试委员会“严肃纪律、严格要求、精心准备、万无一失”的要求，在财政厅领导的关心和注册会计师协会全体工作人员的努力下，我省20xx年度注册会计师考试工作圆满结束。在考试组织方面：一是财政厅成立了以主管厅长为主任的“**省财政厅第十三届注册会计师考试委员会”（以下简称“考委会”）及其下设的**省财政厅注册会计师考试委员会办公室（以下简称“考办”），考办设在省注册会计师协会，并明确考委会及考办职责，以便各司其职；二是报名工作开始之前，在《**日报》、《西海都市报》等省内主要宣传媒体上发布报名广告，提高宣传力度；三是加强对考办工作人员的培训，在报名工作中分工明确，职责到位，提高每一个工作人员的事业心和责任感。

在考试实施方面，为了保证考试万无一失。一是认真选聘监考人员，在考试举行之前，认真培训监考人员学习考试操作规程，保证监考工作的严肃性；二是各项工作严格按照《关于做好20xx年度注册会计师全国统一考试实施工作的通知》（财考办[20xx]154号）要求办理，环环相扣，没有出现差错。

高标准、严要求，保证考场纪律。为维护国家考试的社会信誉，省保密局的领导自始至终参与了今年的注册会计师考试工作，从试卷的出库、分发到试卷的密封、回收、入库，都有保密局的领导监督，一方面促进了我们工作的规范性，另一方面也保证了考试的严肃性。

考试期间考场秩序良好，应试人员遵守考场纪律，没有发现违纪、作弊等现象；考场监考人员认真负责，各项工作都能按照考试操作规程要求进行。

（六）认真做好注册管理和年检工作，搞好队伍建设

进一步完善注册管理制度，组织开展了对事务所和注册会计师、资产评估机构的年检，将个人资格年检和机构年检相结合、与后续教育培训相结合、与人事档案管理相结合，进而加强从业人员管理，以达到搞好队伍建设的目的。

（七）继续净化注册会计师执业环境

行业执业环境在最近几年逐渐好转，但行政干预、压价收费、给予客户回扣，部分执业人员不遵守职业道德、出具虚假验资、审计报告等不正当竞争现象仍然存在，严重干扰了正常的中介服务市场。对此，协会加强了与省纪委等有关部门的协调，力争在明年开展一次执业环境的清理整顿行动，对遵守道德、诚信为本的事务所营造一个公平、宽松的执业环境。

（八）完成了全省经济鉴证类社会中介机构的清理整顿脱钩改制工作

20xx年我省经济鉴证类社会中介机构的清理整顿脱钩改制工作稳步推进，截至目前，全省27家需要清理整顿和脱钩改制的经济鉴证类社会中介机构的脱钩改制材料基本上报送完备，审查验收工作也基本完成，将在年底之前向社会公布完成脱钩改制的社会中介机构名单，至此此项工作将得以全面完成。

（九）为了进一步推动会计师事务所的发展壮大，提升注册会计师行业形象，我们在给中介机构创造良好执业环境、促使提高执业质量的同时，经过积极努力，调整了会计师事务所收费标准，这将对会计师事务所的发展与壮大提供根本性的保证。

20xx年厅里下达给协会的工作目标虽已完成，但是也存在许多的问题和不足。存在的问题有协会自身班子弱的问题，也有会计师事务所自身发展不规范的问题，更有整个社会执业环境的问题。对于这些问题，我们将根据光荣厅长在传达省委常委会精神会议上强调的“结合财政部相关精神，认真思考，进一步明确明年的工作思路，安排好明年工作”的要求，进一步对一些问题作深入研究，找出问题的关键所在，切实做好20xx年的工作。

（一）抓好行业诚信建设，维护行业执业形象

贯彻落实好《**省注册会计师、注册资产评估师行业诚信建设实施意见》是协会长期重点工作。这不仅符合会计师（资产评估）事务所执业原则的需要，更能体现注册会计师（资产评估）行业维护社会公众利益以及体现行业形象的需要。所以，协会将坚定不移地把行业诚信建设的这一工作贯彻好、落实好！并具体体现在注册会计师、注册资产评估师的考试培训、注册、年检管理、业务监管、行业惩戒、标准建设、技术指导、行政审批等工作之中。

建立健全会计师事务所内部治理机制是关系到行业发展前途的大事，是提高执业质量和保障事务所永续发展的前提□20xx

年协会将继续带领全行业树立以人为本、从严治所的理念，坚持以尊重人为出发点、以发展人为目标，倡导尊重人、理解人、关心人、激励人、发展人的作风，积极创造一种凝聚、培养、关心人的工作环境和融洽的工作氛围，在全行业建立并巩固一个进取、激励、公平的用人机制。协会将通过加强执（从）业人员的诚信档案和人事档案管理工作来实现上述目标。

（三）建立行业自律公约、落实会计师事务所执业报备制度

在目前的执业环境下，制定行业自律公约是非常必要的一项工作。20xx年协会将制定出包括收费价格在内的行业自律公约，以此遏制不平等竞争、压价收费等不正常现象的蔓延，致力于提高会计师事务所的自身素质。与此同时，实行业务报备制度，把可能出现的执业质量问题解决在萌芽之中，使事务所执业行为朝着科学、健康、规范的方向发展。另外，建立起政府——协会——中介机构之间的沟通渠道，发现问题及时与相关部门沟通，维护事务所的合法权益。

（四）几项具体工作

1、开展会计师事务所执业质量的复查工作，7月初做好有关所停业整顿情况的审查工作，在9、10月份继续按照中注协、中评协的要求开展事务所执业质量检查工作。

2、做好注册会计师（资产评估师）考试报名及按照“三严一保”的要求实施好考试工作；加强执（从）业人员的培训和后续教育工作，并完善培训和后续教育制度，在7—8月份继续举办全省执（从）业人员后续教育培训班；并根据中注协的要求适时举办远程教育视频（同步学习）培训班；组织安排事务所主任会计师、部门经理和业务骨干参加三个国家会计学院的培训工作。

3、搞好“注册两师”的年检工作，指导被撤销的格尔木诚信

所的终止清算、人员安排以及被延期的**江源、西宁振青事务所的规范运作工作。

4、清理挂名、未参加后续教育培训的执业人员；清理事务所擅自违规设立业务代办点以及乱设分所的现象；及时清理对已设分支机构但执业人员不到位或委托他人招揽业务的现象。

5、加强非执业人员和一般从业人员的档案管理，利用网络资源建立非执业会员的基本信息，保证将行业发展状况和信息资料分发到每一个非执业会员的手中。同时加强一般从业人员的档案管理，督促事务所遵守劳动法律法规，为一般从业人员建立“三金”等生活保障制度，不得随意解除劳动合同，保障其合法权益。

6、继续做好《**注协信息》的编辑和发行工作，在提高刊物质量的同时，加大行业宣传力度，使之成为宣传**注册会计师的一个文明窗口。

7、召开协会换届大会，保证各项议程圆满完成；表彰行业先进集体和优秀个人，调动执（从）业人员搞好工作的积极性。办好全行业执（从）业人员运动会，活跃执（从）业人员文化生活，增强行业凝聚力。