

2023年休闲会所工作总结个人 休闲会所工作总结共(优秀5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

休闲会所工作总结个人 休闲会所工作总结共篇一

总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。

先将这个月的销售情况进行细致总结，找出问题，努力改正。比如顾客们都反映哪个足疗项目的效果确实不错，顾客们点的频率最高的是哪个足疗项目，哪个足疗项目顾客点的少等等。

通过整合足疗师们总结，分别对足疗师们的工作进行汇报和问题分析，主要抓住重点去做好解决方法。

对于本月顾客消费时出现的问题进行分析处理，想出相对应的解决方法，比如哪位顾客曾经提出了什么批评意见或者顾客提出了什么样的要求，需要用什么样的方法去解决。

总结时，不仅要对本月的目标进行总结，而且对于上一轮没有完成的任务，自动的还要滚动到下一轮。要根据足疗店的实际情况进行分析，每个月都会碰到不一样的问题，千万不要千篇一律，照本宣科，这样才能够使总结报告做到准确，也有利于足疗店的发展。

休闲会所工作总结个人 休闲会所工作总结共篇二

发包人：_____（下称甲方）

承包人：_____（下称乙方）

保证人：_____（下称丙方）

经甲乙双方充分协商，就乙方承包经营甲方的__事宜达成如下协议，双方应共同遵守。

一、合同标的

甲方将座落于 的__承包给乙方经营。乙方对甲方所有的__休闲中心的现状已有充分了解，愿意承包经营甲方的上述休闲中心，并保证合法经营。

二、经营方式

乙方承包经营期间，实行独立核算、自负盈亏、自主经营。

三、承包期限

1、承包经营期限为 年，即从 _____年_____月_____日起至 _____年_____月_____日止。

2、根据法律规定或本协议约定，提前解除或终止协议履行的，不受上述期限的限制。

四、承包金及缴纳方式

五、甲方的权利与义务

1、甲方有权按协议约定的方式收取承包金，

- 2、甲方于本协议签字之日将__经营所需的各种证照交给乙方。
- 3、本协议签订后甲方应及时将__移交给乙方使用。
- 4、甲方对移交给乙方承包经营管理的设施、设备等资产享有法定所有权，并享有监督权。

六、乙方的权利与义务

- 1、乙方应按约定及时足额缴纳承包金。
- 2、乙方应当在工商管理部和甲方的授权范围开展各项经营活动。
- 3、乙方经营期间的水电费用、证照的年检相关费用及其他有关部门收取的费用均由乙方自行承担。
- 4、合同期内，乙方对甲方提供的资产设施、设备享有使用权并必须保持设备完好。如因使用期限已满自然损坏的设施，应由乙方及时上报甲方审定后报废，乙方不得擅自处理。
- 5、乙方在经营中不得违反国家的政策和法律，否则后果与经济责任自负。
- 6、未经甲方同意，不得擅自使用甲方财产对外提供担保，不得擅自处置甲方财产。
- 7、乙方不得在经营过程中将__转让给第三方经营，一经发现甲方有权随时终止合同并追究乙方的违约责任。
- 8、乙方不得以名义对外进行担保或从事与经营范围无关的经营活动。
- 9、乙方对于消防设施设施应定期检查、维护、保养，对于因消防设施不达标而引起的灾难由乙方自行负责。

10、乙方应在本协议书解除或终止之日将有效证照全部移交给甲方。

七、担保或保证金

丙方自愿为乙方在本协议框架类的全部义务向甲方提供连带责任担保，丙方提供担保的期间为二年。

乙方向甲方缴纳保证金_____元，乙方违约的，保证金归甲方所有，乙方不得主张退还。乙方无违约行为的，甲方应在协议解除或终止后及时退还保证金。

八、违约责任

甲乙双方应当全面履行本协议书的约定，任何一方违约的，守约方有权提前解除协议或终止本协议书的履行。违约方应向守约方承担违约金_____元；违约金不足以弥补守约方损失的，还应当赔偿守约方的损失。

九、其它

1、协议期满后，甲方如重新对外发包经营的，在同等条件下，乙方有优先承包经营权。

2、协议期满或解除后，原有设备及设施归甲方所有，乙方添置的设备设施归乙方所有，甲方可折价取得该部分设备设施。

3、协议中如有未尽事宜，应由甲乙双方共同协商作出补充规定。补充条款具有与本协议同等的效力。

十、 本协议经双方签字后生效。

十一、 本协议一式叁份，甲乙双方及担保人各执一份。

甲方：_____ 乙方：_____

担保方：_____

休闲会所工作总结个人 休闲会所工作总结共篇三

抓纪律、建立健全完善的各项规章制度，落实强化用制度去管理团队，加强员工的纪律意识。以下是小编收集整理休闲会所管理层月总结相关资料，欢迎阅读！

抓纪律、建立健全完善的各项规章制度，落实强化用制度去管理团队，加强员工的纪律意识。

本月的7月3日通过召开汤沐会馆管理层会议，研究审核汤沐会馆员工行为规范、管理制度议案，并讨论修改。7月4日正式颁布汤沐会馆内部通函成文下发给各岗位员工。

拥有一整套岗位卫生评比制度，让每一位员工轮流检查每班次的岗位卫生情况，让大家都有一种小领导的思想，通过这种方法，大大加强了员工的责任心、对待工作认真度。灌输员工一种我为人人、人人为我的良好作风。

通过一个月的半军事化、人性化管理制度的实施，会馆员工都有着一种高效、团结、融入、互助互爱、荣辱与共的工作作风。让员工养成一种低调生活、高调工作的好习惯，与各部门之间有着一种高士气、高战斗力的展现。

抓营销队伍，提高vip储值业绩，灌输全民营销理念。7月份推出了营销员的绩效方案，督促营销人员的危机意识，在竞争中生存的理念。整月的vip卡得销售量较6月份相比大幅提高，有效的调动了销售人员的主观能动性。在平时的工作生活中，征询员工对待全民营销的看法和意见，得到了员工的一致认同。通过各方面的了解、学习、翻阅相关书籍之后开始着手拟定全民营销的方案。至今全民营销的方案还在商讨、审议之中，我相信我们一定会交一套让各位领导满意的方案待候审批。

针对桑拿部迟迟到现在都未能正常的营业，当然其中有很多的因素，但是我们会馆管委会仍未气馁，我们积极围绕在李总的指示下，响应王总的工作部署，最终王总深谋远虑提案了vip1元体验桑拿的方案，本方案还在策划完善之中，有很多细节的东西还需要磨合，也恳请上级领导给予我们时间。

排查安全隐患、建立健全管理骨干值班制度。

在李总的指示下，在王总的部署下，我们建立起了骨干管理值夜班的制度。一方面减少安排专人值班的佣金费用，另一方面加强骨干管理的责任心。每晚进行值班的时候，我们有一本汤沐会馆值班安全隐患排查表。每天的夜班收银员将备用金交给每晚值班的骨干管理，这样也解决了备用金没有安全保管的地方。每天夜班的骨干管理都狠认真，按照规定有效的做到了“三关好、三巡查”：关好门窗、关好水电、关好闸门，巡查楼层、巡查隐患、巡查火情。

学会做人、再去做事，调动员工的学习积极性

从7月2日开始，我们每天晚上的夜班人员，由我组织大家共同学习“三分能力、七分责任”“世界上最伟大的推销员-羊皮卷”等书籍。目的主要是提高员工的工作责任心，以及推动员工敢于在工作当中先推销自己然后在推销我们的商品及服务。这样一来，一个月每个班次都可以有15天的学习时间。通过学习之后，员工的积极性明显得到了大幅度的提高，譬如原先经常迟到的员工赵振宇，经常串岗脱岗的迎宾，现在都有了明显的提高。

落实工作安排、服从管理部署，有效的做到了绝对服从、没有借口、行动行动立即行动的工作态度。

7月13日酒店承办伏羊节活动以来，在汤沐会馆管委会的动员之下，大家士气高涨、以团队的荣誉置为最高点。在上级领导赋予我部门的各项工作中，很多员工表现突出，骨干管理

坚守岗位，更多的时候看到的是一种感动。在7月11日上级领导赋予我们协助酒店管理孟经理布置会场的任务，当我们10号晚上接到通知之后，立刻安排我会馆的两位主管临时用电话通知员工，11号早晨我们会馆的参勤率除2人电话没有接通以外，其他人员全员参加。在通过1天的工作之后，我们按时按点的完成了布置会场的任务，到晚上的时候大家仍然加班到了很晚，有些员工最后完成工作的时候，自己躺在了椅子上面疲倦的睡去，此情此景更多得是一种感动，更多的也是一种欣慰：我们可爱的员工、他们辛苦了。活动一直持续了3天，从前期的准备工作到活动结束打扫会场，我们会馆的员工绝对是一只：特别能吃苦、特别能战斗的队伍。更多得是我们会馆的每一位员工都有了很强的集体荣誉感。

为更好的开展工作，通过与每一位员工沟通后，进行了一系列的人事调整。

本着“将雄雄一窝、兵雄雄一个”的古训，在7月中旬抽调时间与每一位员工进行了面对面、无阶层的对话式的沟通。也深刻的得到了员工一些好的意见和推动团队进步的好点子。面对将要离职的员工，我们首先摸排离职原因，确实有更好工作去向以及平时表现优秀的员工，我们将为其举办离职欢送会，让即将离职的员工深深的感动，认为这里是他们付出过得地方，让他们留下一段美好的工作回忆，让他们享受到一位优秀的老员工离开这里如同亲人将要离别的那种待遇。通过汤沐会馆7月份管委会的商议决定，在下旬把周文静安排在大堂副理的职位上、原吧台输单员郭青提升为行政主管、原行政主管何磊平调为勤务主管，通过中层领导改革之后，我们分工明确开展各项工作井然有序。确实有效的提高了岗位监管、人员思想的跟踪定位，高效的完成各项工作任务的发展。

强基层骨干管理水平、稳定老员工思想情绪,让少部分人先动起来。

本着让基层骨干先成长起来的原则，在酒店组织中成伟业管理培训会中，安排我会管两位主管：张坤鹏、何磊去徐州进行培训。通过两人培训的结果，回来之后让两人分别整理笔记、培训体会，并让他们两人商议之后出一套方案。当他们将方案拿出来时，确实为我们提供了一套很好的激励员工推动团队发展的方案。管委会根据方案，经研究后针对会馆现今状况加以修改，我们正式出台了一套我们汤沐会馆员工激励方案并在月末确定试行期为1个礼拜，正式开始实施时间为8月1日。通过与老员工把日常议程与他们分享并征求意见，让我们的老员工得到了充分的重视，并督促老员工在工作中要对待新员工进行帮扶，绝大多数老员工都积极响应号召，利用合理的时间去帮带新员工。

存在的不足及整改措施

存在不足

- 1、跑单、漏开单现象严重
- 2、管理细节不到位，导致营销人员出现大家斗殴现象
- 3、收银前台出现严重违纪现象
- 4、前厅部服务混乱，前台收银多次出现与客人争吵现象
- 5、卫生细节检查存在死角，例：游泳馆女更衣室
- 6、员工的安全责任意识弱化
- 7、资源浪费、消耗品丢失严重、没有一种节约的思维
- 8、对待顾客的监管提醒不到位，出现了多起顾客溺水隐患
- 9、极少数员工在平时的工作当中出现偷懒现象

整改措施

- 1、针对跑单、漏开单的现象，目前我们已经在闸口处设立了一本“汤沐会馆贵宾进出登记簿”监管客人进出得时间，并把原鞋吧输单员电脑位置移至现在的收银台，以及强调鞋吧员的赔偿制度。
- 2、针对管理细节不到位监控员工行为不及时的现象，现已做了人事调动，加大了管理队伍的监管力度，有效的制约了员工行为思想的监控。老员工骨干每周进行一次沟通，从他们口中了解一些员工动态。
- 3、针对收银台甄唤事件，在与财务部的协查下进行了录像调查、员工调查、财务与我部门都出台了处理意见。并严格要求收银人员按章操作，不得把私人物品带进收银台，无故不得出入收银台等规定。
- 4、针对前台混乱的现象，现已经开设了大堂副理一职，并且颁布了汤沐会馆前厅部管理制度，通过大堂副理的认真细致的监督，目前前厅部的整体服务水平正在不断的进步。
- 5、针对女更衣室不方便进入的问题，通过商讨之后，现在升调一位女主管，明显卫生情况较之以前要有很大的进步。
- 6、针对员工安全责任意识淡薄的问题，计划本月开展安全意识培训月，建立一套安全隐患排查建立制度。
- 7、针对消耗品及资源浪费的问题，要求勤务主管：严把住出库单、严把物料检查关、严把每日盘点关，每日下班之前统计各班次的备品情况。
- 8、针对游泳馆安全隐患，下月上旬给本区域服务员加强安全培训，要求员工增强安全责任意识。

9、针对员工偷懒现象，下月主抓当班主管以及大堂副理的巡查巡岗制度，并要求部门主管做到随时监管出现情况当场纠正。

以上是我部门的七月份的工作总结报告，如有总结不到位的地方，还请各位领导给予批评指正，我部门定会虚心接受并加以改正。

八月份工作计划

1、开展实施汤沐会馆激励员工方案

2、上报审批全民营销方案

3、计划建立vip售后管理部

4、安全工作培训

5、筹备桑拿部盘活方案

6、筹备休闲小吃部方案

7、筹备文化长廊、布置方案

8、整顿收银员

9、落实各类统计表格数据填写制度

10、认真做好每日一盘点工作

11、坚持好员工每月小谈工作

12、完善细化游泳培训班方案

一、认真做好准备工作，保障会所按时开业。从5月确定筹建

会所至8月18日正式开业，在这90多天的时间，我们发扬“5+2，白+黑，8+×”的精神，完成了员工招聘及培训、物品采购及配备、各项规章制度及工作流程的建立。重点做好了以下几方面的工作：一是，到人才市场精挑细选人才，并对人才进行了严格的面试把关，确保了人才的质量。二是，对新聘人员进行了一个多月的正规化的岗前业务培训，促使新聘人员基本掌握了从事岗位的业务知识。三是，对新聘人员进行了为期一周的仪容仪表、礼节礼貌、客房服务疑难解答、酒店服务安全工作注意事项、员工守则等相关知识培训。四是，组织全体员工开荒。七月份正是酷暑时期，由于会所的建筑结构比较密封，空气无法对流，又不能使用空调，使会所的温度高达35度，一进会所就是一股刺鼻的油漆味和热气，我们员工的衣服从早到晚全都是湿漉漉的，汗水顺着发梢往下滴。vip服务员毛峥嵘因为身体素质相对较弱，长时间的高温作业使她中暑了，昏倒在开荒现场，只在家里休息了一天后立即回到了工作岗位；清洁班员工何满兰患有腰椎间盘突出的疾病，在开荒过程中总要不时的弯腰、蹲下，加上工作场所温度太高，使得老毛病复发了，她只在家休息了一天又匆忙回到了开荒现场。大家并没有被如此恶劣的环境所吓倒，而是任劳任怨、勤勤恳恳，相互鼓励、团结一致，把近7000平方米的客房在两周多的时间内彻底完成。

二、制定各项规章制度，逐步健全内部管理。规章制度是加强管理的重要保证。通过借鉴外单位经验，结合会所实际，制定出台了各部门的岗位职责、工作服务流程等一系列规章制度，做到了按制度做事、用制度管事。

三、加大营销宣传力度，提升对外知名度。在努力提高服务质量的同时，利用电视媒体、寄信函、发短信的方式有针对性的进行宣传。以“试营业期间五折优惠”为主题寄出邀请函共计670封；每逢节假日、周末给会员发送祝福的短信条。

四、认真做好节能降耗，建设资源节约型会所。会所全体员工都要把自己当作主人，树立以会所为家的思想，让大家从

节约一滴水、一度电开始，除了客人使用以外，做到人走灯灭，水管用完及时关掉，平时注意维护各种设备设施，发现问题及时保修，不因为无人管理而造成能源浪费。客房部对一次性消耗品实行回收管理，要求卫生服务员在配备一次性物品时，未使用过的不再补充，客人不退房的继续使用，节约了成本，增加了利润。

五、认真做好安全保卫和设备保养维修工作。安全经营是压倒一切的工作责任，为了保障会所经营工作顺利进行，保障宾客、会所和员工生命及财产安全，保安部在安全保卫方面做了大量工作，确保会所正常业务工作有效运转。

六、关心员工生活工作，陶冶员工情操。会所文化建设是构建和谐会所，形成会所核心竞争力的重要基础。作为以建设一流会所为目标的现代商务会所，我们始终以厚德载物为企业宗旨，我们在加强企业管理、增强企业执行力的同时，多次组织员工开展了一系列的文化体育娱乐活动，丰富了员工的业余文化生活，增强了员工凝聚力和工作热情；大力加强了员工培训工作，提高员工的业务知识水平，逐步向建立学习型组织这一目标迈进；关心员工的生活、学习和工作，调动员工的工作积极性。通过一系列文化建设工作的开展，为会所实现快速发展提供强大的精神动力和文化支撑。这些活动不仅丰富了广大员工的业余文化生活，更培育了企业的凝聚力和向心力，打造了一支有战斗力和凝聚力的员工队伍，为建设和谐企业打下了良好的基础。

第一、工作创造性需进一步加大。虽然会所在艰难的环境中取得了较好地成绩，集团公司也非常注重学习与创新，但我们也应该看到有的部门和员工因循守旧，原地踏步，工作不扎实，进取心不强，开拓创新还不够，这种精神状态是与集团公司快速发展的形势极不适应的。广大员工必须振奋精神，勇于创新，创造性的开展各项工作，跟上集团公司快速发展的步伐。

第二、管理水平需进一步提高。集团的快速发展对我们的管理提出了新的要求，更多新情况、新问题需要我们去研究、去解决。而我们的知识结构、理论水平、工作能力和经验与形势要求仍有一定的差距。特别是员工专业水平不高，缺乏具有专业水平的中层管理人才，服务质量不高，服务意识较淡薄。

一、陈旧。在200多个会员中，消费过4次的有19个会员，消费了3次以内的有62个会员，有116个会员还没有来消费一次(集团公司及成员单位为了完成营销指标，只是来办了会员卡却没有消费，没有起到实质性的作用)。

第四、发展战略需进一步思考。泰和商务会所虽定位为高档商务会所，但还需我们进一步的对其发展战略进行深入研究，同时会所部分员工缺乏战略眼光和长远的思考，没有寻求会所长期的生存和稳定发展的危机感，这都需引起高度重视。

对于存在的问题，我们必须正视，要统一思想认识，增强紧迫感和责任感，要用更大的工作力度、更扎实的工作作风、更行之有效的措施加以解决。也只有这样，会所才能不断的进步和发展，最终实现集团公司的总体战略发展目标。

一是立足管理兴所，建立有效管控体系。全方位加大管理力度，继续完善各种规章制度、工作流程，逐步建立起以“制度管人”“人性化管理”为主要内容的奖罚激励管理机制。注意加强对设备设施的维护保养，认真抓好防火防盗工作。

二是立足营销兴所，实现效益大幅提升。准确定位，转变观念，加大营销力度。根据不同季节制定营销计划，注重稳定老会员，发展新会员。动员全员进行营销，并建立起相应的奖励机制，最大限度地调动每个人的工作积极性。

三是立足人才兴所，打造德才兼备队伍。人才是会所发展的基石，也是源源不断的动力。将以培训为手段，加大人才内

部培养力度，从职业修养、管理水平、业务能力等多个方面开展多层次的培训，举行岗位大练兵，每月每季进行考核，以竞赛活动树立岗位标兵，巩固业务技能，提高服务质量。将人才引进工作经常化，根据公会业务需要，通过人才招聘会、猎头公司等多种方式真正将思想品德好、工作能力强的各类专业人才和管理人才充实到会所员工队伍中来。

四是立足文化兴所，建设和谐文化氛围。利用业余时间或节假日，组织员工参加有益于身心健康的文化、体育、旅游等活动，在会所营造“家园文化”的氛围。组织员工参加捐资助学、新农村建设、慰问弱势群体等各类社会公益活动，彰显企业社会责任，陶冶员工思想情操。

休闲会所工作总结个人 休闲会所工作总结共篇四

1. 在工作态度和思想态度上，态度决定一切，在经营工作中，我们肯定会遇到一些客观上的困难，但是，在困难中我们还不是能够主动积极的去解决困难和问题。
2. 在营销理念上，我们的创意和表达能力还不够，不能够通过新颖的创意最大程度的去吸引顾客的眼球，没能充分的表达出我们会所的优点赢得顾客的喜爱。
3. 在设施和设备上，娱乐会所的设施和设备才是我们的拳头ktv的心脏就是音响设备，在过去我们对市场的调查中，我们发现自身会所的设施设备还存在很多的不足，在满足顾客所需还存在很大的差距。这种不足，在当今激烈的市场竞争中成了我们最大的缺憾。

休闲会所工作总结个人 休闲会所工作总结共篇五

1. 京都之花开，足下享自在。
2. 一觉醒来，心满意足。

3. 健康养生梦，众园足道情。
4. 领航足道养生，成就健康美梦。
5. 众园足道，足以养健。
6. 走进众园，走出健康。
7. 众园足道，足下生辉。
8. 天下何足道？桐城出众园。
9. 众园足道，底气十足。
10. 千年养生魂，众园足道情。
11. 众园就在快活岭，旺角足道任你行。
12. 足道龙眠盛运，足道快活众园。
13. 众园足浴，随心所欲。
14. 众园足道，无比曼妙。
15. 休闲哪里最好，桐城众园足道。