

最新口腔进修个人总结(汇总5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

口腔进修个人总结篇一

一、我诊所《医疗机构执业许可证》核准的执业科目是口腔科，在开展诊疗活动中，能够严格按照核准的诊疗科目执业。

二、诊所现有执业医师1人，执业护士1人，已经办理执业注册手续，取得相应执业证书。

三、诊所各项管理规章制度完善，并按照规定要求上墙公布。制定有医师和护士岗位职责，制定有诊疗、护理技术规范、医疗废物管理等相关制度。

四、热情周到为病人服务，关心病人疾苦，耐心细致询问病情，认真进行检查、诊断和治疗。严防医疗差错和医疗纠纷的发生，我诊所无一例医疗差错和医疗事故，受到患者一致好评。

五、能够按照规定使用医疗文书，配备有门诊日志、处方、门诊病历、传染病登记本、消毒登记本、医疗废物处置登记本等，对就诊病人进行登记，书写门诊日志。

六、加强自身药品采购和保管工作，使用的药品全部从具有药品经营资质的企业购进，购进药品有票据。不向非法企业和个人购买药品，不使用假冒伪劣药品和过期、变质药品，确保临床医疗用药安全。

七、诊所自行集中保存医疗废物，有医疗废物处理登记本，

对医疗废物处理情况进行登记。

八、严格按照上级要求开展传染病疫情防控工作；在诊疗工作中，没有发现传染病病人。

九、能够按照上级要求开展卫生知识宣教活动，结合日常诊疗工作，向患者宣传卫生防病知识；上级下发的卫生知识宣传资料，能够张贴在诊所进行宣传。积极参与卫计委组织的卫生活动，平时做到经常打扫诊所内外环境卫生，保持诊所环境整洁。

在今后的工作中，我诊所将会继续努力，为广大患者提供质量好，价低廉的医疗服务，争创合格优秀的个体诊所。

口腔进修个人总结篇二

20__年上半年门诊口腔科的护理工作部、科领导及总护士长的领导下，业务水平与服务质量都不断提高。门诊口腔护理组本着提高技术操作，提高服务意识，提高工作效率的原则，不断开拓创新，推行标准年高标准的护理原则，深化专科护理教育，以病人为中心的展开优质护理服务，圆满完成了口腔科门诊的各项护理工作数质量指标。

上半年口腔门诊共接诊、分诊、配合诊治患者x人次，配合种植手术x例，配合门诊牙周手术x台，正畸支抗x例，植骨x例。科室加大器械消毒供应周转，严格各项感染检测，共消毒各类器械、手术包x次，提高了无菌物品的使用效率，并进一步规范了无菌用品与各项操作，在护理部与外科临床部的检查中各项指标均达标。

科室在每周一中午开展学术讲座，讲解临床疑难病例与专科知识，要求全科医护人员参加，鼓励护理人员积极参加全科讲课，既提高临床医疗配合水平，又帮助解决了临床常见的疑难杂症，提高了大家的基础理论知识水平。

要求口腔助理人员加强学习，提高沟通能力，做好各项交流培训，提高配合效率，提高工作质量，加大了护理服务质量培训力度，组织全体人员参加了服务礼仪培训、开展了幻灯讲课竞赛，提升了护理配合人员的专科知识与讲课技能，加强医护、护患之间的沟通与交流，增强了为病人服务的自觉性与主动性，提高预防与处理不良事件的能力，实现了护理服务零投诉、零纠纷。

加强专科理论与操作技术的学习，请专科主任为护士授课，讲解口腔科的专科知识，组织参加新技术新业务的学习，同时加强临床带教工作，定期更新带教培训大纲，讲授新知识新技术的配合工作技巧，提高了工作质量。

加强诊前辅导教育，特别是针对九诊室老年首长与儿童牙科小朋友及家长要求较高等情况，加大了诊前健康教育力度。征求病人的意见并进行了多次讨论，修正补充了诊前辅导教育手册内容，耐心做好讲解，帮助病人就诊前了解整个就医过程与注意事项，节约了时间，提高了效率，受到病人的好评，同时也提高护理人员自身素质与沟通交流的能力。

建立健全规章制度：以标准年高标准为契机，认真学习有关规章制度，对各个诊室的物品进行了统一布局，统一标准，统一要求，加强了模型检查登记情况，并集中登记保管，确保安全，美化了诊室环境。

根据口腔科各专科的护理特色，组织有经验的口腔助理人员编写了护理专科专病工作流程，规范了从接诊患者到诊疗结束的全过程，并不断进行修正，使口腔护理更加路径化、规范化。

器械的消毒管理：继续严格按照口腔器械的消毒灭菌要求进行各类器械的消毒灭菌工作，对破旧的器械与器械盘进行了更新，加强了器械消毒效果的检测，确保了医疗安全，杜绝了交叉感染的发生。

护理教学：共带教实习口腔助理25名，护理部实习生1名，针对口腔门诊专业特点，对实习生合理排班轮转，使之尽快全方位掌握各诊室操作技术与专业特点，同时对新近留科的9名口腔助理加大培养力度，实行口腔助理各诊室半年一转科的轮转制度，全面加强了护理人员的专科知识与护理配合能力。同时对科室人员与实习学员更新了讲课内容，并制作了讲课幻灯，受到实习学员好评。

举办会议：今年x月x日，承办了口腔科护理学术年会，并邀请会主任、副主任及市的全体口腔护士长参加，并由老年口腔专家做了精彩的讲座，主任做了精彩的讲话，为全国口腔护理界工作的开展与技术的交流提供了一个广阔的平台。同时协助科室做好了大会、口腔会、会与口腔会等重大会议的筹办、协调、会务等工作并组织编排了精彩的节目。

未完成的工作：拟与医学工程中心共同设计制作的消毒保护膜，此项为今年门诊口腔消毒成本节约的一项创新，因为材料质地问题，未能制作出来，在下半年的工作中将做进一步研究。管理中存在的主要问题，因为诊室较多，人员分散，跟班了解情况不能完全暴露各诊室存在的问题。在细致与死角方面还存在检查的疏漏等。

在下半年的工作中，我们将根据专科特点与护士的配备情况，进一步加强专科技能与服务水平，组织大家学习专科理论与四手操作配合技术，为医生提供优质的护理配合，加强科研能力的培养，争取科研论文的发表。加强候诊区域与诊室的管理，为患者与工作人员提供更温馨舒适的就诊与工作环境。

口腔进修个人总结篇三

2009年8月吉林大学口腔医院新医疗楼落成使用，占地面积1.5公顷，建筑面积2.3万平方。“天山石”石材的大楼外挂表面，地上四层地下一层的挺拔身姿，给人以耳目一新的

感觉。楼内环境明亮温馨，从远大系统中央空调的安装，到自动升降扶梯的采用，以及细微处的饮水杯、指示牌，吉林大学口腔医院都在尽最大努力照顾到患者的需求。新医疗楼同时拥有开放病床100张，吉林大学口腔医院特意为新医疗楼购进了意大利产“安福士”综合治疗机(牙椅)180台。日门诊量600人次左右，年收容住院患者1000人次左右。目前为东三省及内蒙古地区设备最先进、规模最大的口腔医学院。

口腔医学研究所自1976年组建以来，已完成和正在进行的科研项目95项。其中国家自然科学基金3项、部级9项。

学院现为“中华口腔医学会”、“全国牙防组”、“全国口腔医学专业教材评审委员会”、“中华医院管理学会”、“中国口腔信息网落”等机构的成员单位。参加了全国统编教材《口腔组织病理学》、《口腔正畸学》和《口腔设备学》的编写工作。还与湖北口腔医学院等兄弟院系合办了《口腔医学纵横》杂志。

办学规模

学院现有教职员工301人，其中教授(含相应职称、下同)12人、副教授34人、讲师134人。拥有一级学科博士点、博士后及多个硕士点。在校学生180人，设有口腔内科学教研室、口腔外科学教研室、口腔修复学教研室、口腔正畸学教研室，口腔预防学教研室、口腔基础教研室和口腔放射线学教研室。并设有与之相适应的7个临床科室。现为吉林省牙病防治指导组的常务办公机构。

发展前景

学院坚持党的教育方针，继承和发扬党和人民军队办学的革命传统和创业精神，以培养“政治坚定，技术优良的白求恩式医务工作者”为目标。正在为全国各地输送合格的口腔医学专门人才。围绕医、教、研的主旋律，努力向口腔病患者

提供“精湛的. 医术、亲情的服务、优美的环境”，创建“院有特色、科有特点、人有特长”的专科医学院。

对外合作

学院与日本、加拿大、澳大利亚、美国等国家的院校建立友好关系。1993年同日本东京医科齿科大学齿学部建立了姊妹关系。1994年与美国哥伦比亚大学合作建立了“口腔种植研究中心”。

所获荣誉

学院先后在驻长28家医院社会评议监督活动中，以总分第一名的成绩被评为“优胜单位”；在全市“五好达标”活动中以总分第一名的成绩被评为“优胜单位”；在全拾金杯红旗”竞赛中，又以总分第一名成绩被评为“最佳单位”；在全市“白求恩杯”竞赛中连年达标，被评为“优胜单位”和“最佳单位”。被卫生部授予全国“文明建设先进集体”称号；被省卫生厅授予全拾文明建设先进集体”称号；被省委组织部、宣传部、高工委、省教委党组授予“先进党委”称号；被市卫生局授予医德医风建设“先进单位”称号，被原白求恩医科大学授予综合治理“先进单位”称号。

历史沿革

概述

吉林大学口腔医学院(原名白求恩医科大学口腔医学院)，从建系、建院、成立学院、合并到吉林大学，大体经历了四个阶段。

筹建口腔医学系

1970年为适应当时医疗卫生事业的发展，原吉林医科大学党

委决定开设口腔医学专业，当年在省内统绍决定口腔医学专业学员24名。

1978年在全国科技、教育大会东风的鼓舞下，为办好口腔专业，不断提高教学及师资水平，1978年7月29日校党委决定：“筹建工作由二院党委统一领导、口腔系人员设备可以逐渐加以补充，招生规模每年50名，从1979年开始招生”。与此同时批准口腔医学成立了四个教研室，确定了各教研室成员和负责人。

1979年6月恢复校名后的白求恩医科大学党委为加强对口腔专业的领导，健全组织机构，任命何廷贵同志为口腔专业主任(兼)，王化岐同志为口腔专业副主任，任命曹树民同志为口腔外科教研室主任；孙清穆同志为口腔内科教研室主任，张斌同志为口腔矫形科主任，梁傥同志为副主任；欧阳喈同志为口腔基础教研室副主任。

为适应迅速发展的口腔医学事业，控制口腔疾病的发生，提高全民口腔健康意识，学校党委决定在口腔系的基础上，成立口腔医院，故学校在1984年3月任命欧阳喈同志为口腔系主任。1984年7月任命梁傥同志为口腔系副主任，在1984年12月任命欧阳喈同志为口腔医院副院长。

1985年1月5日学校党委决定“口腔系从二院分出成立口腔医院，经一年的筹备，口腔医院于1986年1月21日在新建大楼正式开诊。

口腔进修个人总结篇四

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的'不良现象。

2、坚持了查对制度：

(1) 要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对1-2次，并有记录。

(2) 护理操作时要求三查七对。

(3) 坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存有的问题提出了整改措施，评选出了护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予水准的满足。

5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提升专业知识。

3、各科室每周晨间提问1-2次，内容为基础理论知识。

9、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。

5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液（1：400消毒灵）拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地（1：400消毒灵）出院病人床单进行了终末消毒（清理床头柜，并用消毒液擦拭）。

6、手术室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行了定期定点监测。

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务的宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

2、八月份在三病区开展整体护理模式病房，三病区护士除了向病人讲授疾病的防治及康复知识外，还深入病房与病人谈心。

3、全年共收治了住院病人xx个，留观xx个，手术室开展手术xx例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做b超、心电图，陪病人办入院手续，送病人到手术室，三个病区固定了责任护士、巡回护士，使病员得到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文xx篇，其中x篇参加了全国第三届骨科护理学术交流，有x篇参加xx地区学术交流，有x篇参加《当代护士》第二十一次全国护理学术交流。

1、个别护士素质不高，无菌观念不强。

2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

3、因为护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作因为院长的重视、支持和关心，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存有一定缺点，有待进一步改善。

口腔进修个人总结篇五

20xx年在忙忙碌碌和不知不觉中走过半年了，在医院各级领导的正确领导下，口腔科完成医院的各项任务。科室成员发扬不怕困难、顽强拼搏、敢于创新精神，取得了一定的成绩，当然也存在一些不足，在此对过去五个月的工作做个总结，以便今后能更好的完成各项工作，请院领导及同志们给以指

正。

一、人员情况

口腔科现有成员7人，大学本科学历3人，大专学历4人，在编7人。其中执业医师5人，见习医师1人，护士1名。

二、取得的成绩

口腔科就诊患者量与去年同期相仿，较好的完成了医院绩效管理的各项指标。20xx年1月至5月业务收入为15.1万元，其原因与大家的共同努力是分不开的。在顺利开展各项工作的同时，积极组织业务学习，共同提高自身业务技能和专业素质，提高服务水平。加强医疗安全和医疗质量管理，使术前术后诊断符合率各项指标均达到医院绩效考核的标准，抗菌药物控制比例更是远远低于最高限数。同时，积极开展新技术、新业务，努力拓宽业务面，为口腔科今后的发展奠定坚实的基础。新技术、新业务是科室发展的源泉，也是科室生存的根本所在。

三、工作经验

口腔科诊疗工作与其他科室有所不同，与患者的沟通是否有效成为患者选择在本科室接受治疗的关键因素，只有经过与患者充分沟通，取得患者的信任与支持的前提下，才有可能很好的完成各种治疗项目，并最大限度的取得良好的经济效益和社会效益。只要与患者充分沟通，多站在患者的立场上考虑问题，让患者感受到你是真正在为他着想的，即便个人业务技能水平不是很高，同样能在群众当中树立起好的口碑。

四、存在的问题

各成员团队意识相对薄弱，专业上的交流较少，主动学习的劲头不足，直接影响到自身业务水平和专业素质的提高；个别

成员的个人防护意识不强，在诊疗操作中存在职业暴露的安全隐患；个别成员在与患者沟通和服务态度以及工作效率上有待加强，成员对科室的归属感还需要大力培养。

五、今后工作思路

(一)加强科室内部管理，进一步强化服务意识，拓展服务范围，开展新项目，向服务要效益，向新技术要效益。

(二)进一步完善服务流程，耐心细致与患者沟通。

(三)加强人文关怀，确保医疗安全，提高病人满意度。多向病人及家属询问意见和要求，将可能发生的纠纷消灭在萌芽状态。

(四)强化学习氛围，提高业务水平。科内人员的业务素质、服务意识需要进一步加强。要用心，用真情，下功夫，作好每一件事的每一个环节。